

ALAPÍTÓ OKIRAT

Sajó Televízió Nonprofit Kft.

(tervezet)

**Sajószentpéter
2009**

ALAPÍTÓ OKIRAT
(Módosításokkal egységes szerkezetben)

Az alapító jelen okirattal a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 365.§ (3) bekezdés rendelkezései alapján a Sajó Televízió Közhasznú Társaság Alapító Okiratának módosításával a közhasznú társaság közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaságként történő továbbműködéséről határoz, figyelemmel az 1997. évi CLVI. törvény és az 1996. évi I. törvény szabályaira is az alábbiak szerint.

1. A Társaság cégneve

Sajó Televízió Nonprofit Kft.

2. A Társaság székhelye

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. sz.

3. A Társaság alapítója

Sajószentpéter Város Önkormányzata
Képviseli: Dr. Faragó Péter polgármester

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. sz.

4. A Társaság tevékenységi köre

Közhasznú tevékenység:

Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
Film-, video-, televízióműsor-gyártás (főtevékenység)
Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
Film-, video- és televízióprogram terjesztése
Filmvetítés
Hangfelvétel készítése, kiadása
Rádióműsor-szolgáltatás
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
Egyéb foglalkozás
Előadó-művészet
Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
Alkotóművészet
Művészeti létesítmények működtetése

A Társaság közhasznú tevékenységének megjelölése a Khsz. 26.§ c) pontjának 4. és 5. alpontja szerint

„nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés”
„kulturális tevékenység”.

Gazdasági tevékenység

Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás

*Világháló-portál szolgáltatás
Reklámügynöki tevékenység
Médiareklám
Fényképészet
Szakmai középfokú oktatás
Sport, szabadidős képzés
Kulturális képzés
M.n.s. egyéb oktatás*

Az engedélyhez kötött tevékenységi körök az engedély megszerzésétől függő hatállyal gyakorolhatóak.

A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A Társaság **közhasznú** szervezet.

5. A Társaság törzstőkéje

A Társaság törzstőkéje 3.330.000,- Ft, azaz Hárommillió-háromszázharmincezer Forint, mely 1.500.000,- Ft, azaz Egymillió-ötszázezer Forint készpénzből és 1.830.000,- Ft nem pénzbeli betétből áll.

A Társaság alapítójának törzsbetéte

Tag neve	Pénzbeli betét	Nem pénzbeli hozzájárulás	Százalékos arány
Sajószentpéter Város Önkormányzata	1.500.000,- Ft	1.830.000,- Ft Megnevezés: ingatlan Azonosítási adatok: Sajószentpéter belterület, Hrsz.: 1705. Cím: Sajószentpéter, Kossuth L.u. 193. Tulajdoni hányad: ½	100 %

A nem pénzbeli hozzájárulást az alapító a Társaság tulajdonába adja, és az Alapító Okirat 2. számú módosításának aláírásával egyidejűleg a Társaság rendelkezésére bocsátja.

A nem pénzbeli hozzájárulást szolgáltató tag rendelkezési jogosultságát a Cégbíróság felé az ingatlan 3 hónapnál nem régebbi tulajdoni lap-szemléjével igazolja. A nem pénzbeli hozzájárulás értékének meghatározása könyvvizsgálói vélemény alapján történik.

A Társaság fennállása alatt az alapító a törzsbetétjét a Társaságtól nem követelheti vissza, és a Társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységre kell fordítani.

6. A Társaság működésének időtartama

A Társaság a tevékenységét **1997. július 1.** napjával kezdi meg.

A Társaság **határozatlan** időre alakul.

A Társaság egyszemélyes.

7. Az alapítói határozat

A Társaságnál taggyűlés nem működik, törvényben megállapított hatáskörét az alapító gyakorolja.

A döntéshozatalt megelőzően a tag köteles a felügyelő szerv, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő képviselői szerv véleményének megismerésére. Az alapító a *nonprofit kft.* működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdéskörben az alapító vezető szervének üléseire a felügyelő bizottság elnökét és tagjait – véleményezési joggal – köteles az ügyvezető útján meghívni. A véleményezési jog gyakorlása az ügyvezetőt is megilleti.

A könyvvizsgáló a társaság legfőbb szervének a *nonprofit kft.* működésével és gazdálkodásával foglalkozó ülésein jogosult részt venni.

A *nonprofit kft.* éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentésnek az elfogadásáról az alapító vezető szerve – a számviteli törvényben foglaltak betartásával – köteles gondoskodni. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a *nonprofit kft.* legfőbb szerve csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. A *nonprofit kft.* a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a *nonprofit kft.* legfőbb szerve nem hozhat döntést.

A véleményezési jog gyakorlása ülésen történik.

A véleményezési jog gyakorlásának helye a társaság székhelye, ettől csak a véleményezési jog jogosultjainak előzetes hozzájárulásával lehet eltérni.

Az ülést legalább évente egyszer össze kell hívni a számviteli törvény szerinti beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadására.

Az alapítói döntés tervezetét az alapító az ügyvezetőnek küldi meg azzal, hogy az ülésre a meghívottakat az ügyvezető köteles meghívni. Az alapító a döntéstervezetet haladéktalanul köteles az ügyvezetőnek átadni. A meghívónak az ülés napirendi pontjait tartalmaznia kell.

A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 napnak kell eltelnie. Sem az ügyvezetésre jogosult személyt, sem a felügyelő bizottság elnökét és tagjait meghatalmazott személy nem képviselheti. Amennyiben az ülésen valamely véleményezési jog jogosultja nincs jelen, az ügyvezető köteles gondoskodni a megismételt ülés összehívásáról. A megismételt ülés az eredeti ülést követő 8 napon belül meg kell tartani. Az ülést az ügyvezető, azonos napirendi pontokkal a társaság székhelyére köteles összehívni.

Az alapítói határozat akkor érvényes, ha az alapítói döntés tervezetét az ügyvezető és a felügyelő bizottság, vagyis a véleményezési jog jogosultjai véleményezték.

A *nonprofit kft.* tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos alapítói döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező. Az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Az ülésekről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét és idejét, a jelenlevőket, a döntéstervezetekre előadott véleményeket, továbbá az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat.

Az ülésen készült jegyzőkönyvet a tag és az ügyvezető írja alá. Az ügyvezető az ülésen felvett jegyzőkönyvekről köteles folyamatos nyilvántartást vezetni (határozatok könyve). A határozatok könyve nyilvános.

Az alapító vezető szervének döntéshozatala során az ülésekről a nyilvánosság nem zárható ki minden olyan kérdéskörben, amely a *nonprofit kft.* működésével és gazdálkodásával kapcsolatos.

8. A Társaság képvisellete

A Társaság ügyvezetője....., aki önállóan képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, a bíróság és más hatóságok előtt.

A Társaság ügyvezetője:

Név:

Lakcím:

Anyja neve:

A Társaság alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói jogokat ügyvezető gyakorolja.

..... külön okiratban kijelenti, hogy vele szemben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvényben, valamint a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvényben megállapított kizáró okok egyike sem áll fenn.

A Társaság ügyvezetőjének összeférhetetlenségére a Khsz. 8. § (1) bek. és 9. § rendelkezéseit is megfelelően alkalmazni kell.

Az ügyvezető az alapítói döntésekről folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve), amelyből a döntés tartalma, időpontja és hatálya megállapítható.

Az ügyvezetőt az alapító 2014. június 30. napjáig terjedő határozott időre választja meg.

9. A Társaság cégjegyzése

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság géppel vagy kézzel előírt, előnyomott, illetve előnyomtatott cégszövege alá az ügyvezető önállóan írja nevét hiteles cégeljárás nyilatkozatának megfelelően.

10. Felügyelő bizottság

A Társaság három tagból álló felügyelő bizottságot hoz létre. A felügyelő bizottság tagjait az alapító bízta meg. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ.

A Társaság felügyelő bizottságának tagjai:

1. Név:
 Lakcím:
 Anyja neve:
2. Név:
 Lakcím:
 Anyja neve:
3. Név:
 Lakcím:
 Anyja neve:

A felügyelő bizottság tagjai külön okiratban kijelentik, hogy velük szemben a törvényben megállapított kizáró és összeférhetlenségi okok egyike sem áll fenn.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha ülésén a tagok legalább 2/3-a jelen van. Minden tagnak egy szavazata van, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság tagjainak összeférhetlenségére a Khsz. 8. § (2) bek. és 9. § rendelkezéseit is megfelelően alkalmazni kell. A felügyelő bizottság hatáskörére és működésére a Khsz. 11. §-a is irányadó.

A felügyelő bizottság tagjait az alapító 2011. június 30 napjáig terjedő határozott időre választja meg.

11. A könyvvizsgáló

A Társaság gazdálkodásának ellenőrzését könyvvizsgáló végzi. A könyvvizsgálót a Társaság ügyvezető igazgatója bízta meg.

A Társaság első könyvvizsgálója:

Kerékgyártó Jánosné
 3576 Sajóhidvég, Tánicsics u. 118.

A Társaság könyvvizsgálója:

Cégnév:
 Székhely:
 Cégjegyzékszám:

*A könyvvizsgálatért személyében is felelős könyvvizsgáló neve:
 Lakcím:
 Anyja neve:*

A könyvvizsgálót az alapító 2011. június 30. napjáig terjedő határozott időre választja meg.

A vezető tisztségviselők, a felügyelő bizottság tagjai és a könyvvizsgáló az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. Kötelezettségeik megszegésével a Társaságnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősek.

12. A Társaság gazdálkodása

A Társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet a közhasznú tevékenység elsegítése érdekében folytathat, a Társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható föl.

A Társaság éves beszámolóját az alapító a tárgyévet követő május hónapban hagyja jóvá. A Társaság az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a Khsz. 19. §-a szerinti tartalmú közhasznúsági jelentést készít. A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

Az alapító döntéseit az ügyvezetővel és az érintettekkel írásban közli, a Társaság beszámolóit az Önkormányzat hirdetőjén 15 napra közzéteszi.

A *nonprofit kft.* tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatás igénybe vevőit értesíteni kell. A szolgáltatás igénybe vétele módjának közlése történhet az önkormányzat hirdetőtábláján vagy a Sajó Televízióban. A *nonprofit kft.* által nyújtott szolgáltatás, a társaság által végzett műsorszolgáltatás Sajószentpéter város lakosai számára a helyi kábelrendszeren külön díj nélkül azonos feltételekkel megismerhető és elérhető. A társaság vagyona működési költségeinek fedezésére, a társaság céljainak megvalósítását szolgáló eszközök beszerzésére, bérletére fordítható.

A működés során keletkezett iratokba az ügyvezető az alapító jóváhagyásával írásos megkeresés alapján annak kézhez vételét követő 30 napon belül a betekintést lehetővé teszi.

A Társaság bármely okból történő megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagja részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont az Alapító Okirat 4. pontjában meghatározott célokhoz legközelebb álló közhasznú tevékenység támogatására fordítandó.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott minden egyéb kérdésben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény, 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései, a Polgári Törvénykönyv és az 1996. évi I. törvény előírásai az irányadóak.

Sajószentpéter, 2009. június 18.

Sajószentpéter Város Önkormányzata
alapító képviselőjében
Dr. Faragó Péter polgármester

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot - melyben a változásokat a *dőlt betűvel* szedett rendelkezések jelzik - készítettem és ellenjegyzem 2009. június 18. napján:

Dr. Gula József
ügyvéd