

Farkaslyuk Község Önkormányzat Képviselő-Testületének

5/2014. (III.11.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 15/2013.(XII.31.)

önkormányzati rendelet módosításáról

Farkaslyuk Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és a szociális igazgatásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv) 10. § 32.§ (1) illetve (3), valamint az 1997. évi XXXI. Törvény 18.§ (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a 15/2013(XII.31.) sz. rendeletének (továbbiakban a R.) módosítására az alábbiakat rendeli el:

1.§

A R. 1§.(1)-(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1)A képviselő testület az e rendeletbe meghatározottak szerint nyújt önkormányzati segélyt eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyeknek, valamint a Sztv. 45.§(4) bekezdésében meghatározott esetekben.”

(2) Önkormányzati segély igényelhető:

- a. átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére,
- b. gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeni támogatására, vagy
- c. elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására,
- d. elemi kár, súlyos közlekedési baleset esetén,
- e. várandós anya gyermekének megtartása esetén, ha az anya válsághelyzetbe került,
- f. nevelt gyermek családjával való kapcsolattartására, illetve családjába való visszakerülése esetén,
- g. betegség, gyógyszerkiváltás esetén.

(3) Önkormányzati segélyre akkor kerülhet sor, az e rendelet (2) bekezdés a.),b.)e.)f.)g.)pontok alapján, ha a rászoruló egy főre jutó családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedül élő esetén 150%-át nem haladja meg. Mértéke maximum 20.000.-Ft-ig terjedhet, melyet készpénz formájában kell adni.

(4) bek. d.) pontja alapján, elemi kár, illetve súlyos közlekedési baleset esetén az önkormányzati segély mértéke maximum 50.000.-Ft-ig terjedhet, melyet készpénz formájában kell adni.

(5) (2) bek. c.) pontja alapján, az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként önkormányzati segély annak állapítható meg, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott és az egy főre jutó családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén a 220%-át nem haladja meg. Mértéke a helyben szokásos legolcsóbb temetés összegének a 10%-a, 11.000.-Ft, melyet készpénz formában kell adni. Az önkormányzati segélyt a halálesetet követő 30 napon belül lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell a közös háztartásban élők jövedelemigazolását, valamint az elhalt halotti anyakönyvi kivonatának és a temetési számlának a másolatát.

(6) Az önkormányzati segély keretében szabályozott ellátásokkal kapcsolatos hatáskör gyakorlását az önkormányzat képviselő-testülete a polgármesterre ruházza át.

(7) A kérelmet önkormányzati segély esetében e rendelet 1. számú mellékletének alkalmazásával kell benyújtani.”

2§

a.) A rendelet 2.§. (2) bekezdés „átmeneti segély” szövegrész helyébe az „önkormányzati segély” szövegrész, a 3. § (4) bekezdés „átmeneti segély” szövegrész helyébe az „önkormányzati segély” szövegrész, a 3.§ (6) bek. c.) pontjában „átmeneti segély igénylése esetén” szövegrész helyébe „önkormányzati segély igénylése esetén” szövegrész, 3. § d.) pontjában a „temetési segély igénylése esetén” szövegrész helyébe „önkormányzati segély igénylése esetén” szövegrész lép.

b.) A kérelmet a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza.

3§

(1) A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Farkaslyuk, 2014. március 10.

Erzsébet
ő

Gábor Dezső
polgármester

Farkasné Koós

jegyz

Záradék:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 51. § (2) bekezdés alapján jelen rendelet 2014. március 11. napján kihirdetésre került.

Farkaslyuk, 2014. március 11.

Erzsébet
jegyző

Farkasné Koós

1. melléklet 5/2013. (III.11.) önkormányzati rendelethez

Farkaslyuk Polgármesteri Hivatal

3608 Farkaslyuk

Gyürky Gyula utca 3.szám

3608

ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY IRÁNTI KÉRELEM

Kérelmező neve:

Születési neve :

Anyja neve: **Családi állapota:**.....

Születési helye: **Ideje:**év.....hó.....nap

Személyi igazolvány száma:..... **TAJ száma:**

Telefonszám/elérhetőség (kitöltése önkéntes):

Az önkormányzati segélyt

- **eseti segélyként** (különösen betegség, többletkiadás, ...)
- **haláleset miatt**
- **gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások** miatt kérem megállapítani

(Kérjük a megfelelőt X-el jelölje)

Lakóhelye: Farkaslyuk, 3608..... út/utca/tér/köz
..... szám em/fszt/alagsor ajtó,

Tartózkodási helye: Farkaslyuk, 3608.....
út/utca/tér/köz szám em/fszt/alagsor ajtó.

Kijelentem, hogy életvitelszerűen:

☐ **lakóhelyemen**

- **tartózkodási helyemen**

tartózkodom.

(kérjük a megfelelőt X-el jelölje)

Az Ön által lakott lakás /ahol életvitelszerűen tartózkodik/ adatai:

Lakás alapterülete: Komfortfokozata:

A lakás fűtésének módja: gáz, villany, távfűtés, központi kazán, egyedi, egyéb:
.....A lakott lakás havi fenntartási költsége (villany, gáz, víz, közös költség,
lakbér):Ft

Kérelmező családtagjainak személyi adatai:

Név	Születési év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ szám

Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme(i):

A jövedelem típusa	A kérelmező jövedelme	Házastárs (élettárs) jövedelme	Gyermek jövedelme
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz,			
Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás			
Vállalkozásból származó nettó jövedelem			
A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)			
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresői járadék, rendszeres szociális segély, bérpótló juttatás stb.)			
Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka)			
Összes nettó jövedelem			

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:

..... Ft.

Kérjük, ide azokat az okokat, krízishelyzeteket írja le, amivel kérelmét indokolja:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nyilatkozat

Különélésről és gyerektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól óta különélek.

A különélő házastársam/élettársam lakcíme:

Gyermekem/gyermekeim után havi Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Tudomásul veszem, hogy a 2004. évi CLX. törvény 51.§ (5) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít, eljárási bírsággal sújtható.

.....

Kérelmező/képviselő* aláírása

Nyilatkozat

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Farkaslyuk,

.....

Kérelmező/képviselő* aláírása

***Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)**

Képviselőre jogosult személy neve:

Telefonszáma (megadása önkéntes)

Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és a határozat száma:

.....

TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

- **Eseti segélyhez a krízis-helyzetét igazoló irat** (többek között: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, nyugdíjazás iránt benyújtott kérelem igazolása, stb.)
- **Gyermekeveléssel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
 - várandósság alatti válsághelyzetét,
 - az iskoláztatással kapcsolatos többletkiadást,
 - gyermek fogadásának előkészítésével kapcsolatos többletkiadásokat,
 - nevelésbe vett gyermekével a kapcsolattartás költségéről, a családba való visszakerülésének költségének igazolását valamint a gyámhivatal határozatát a nevelésbe vételről
 - hátrányos helyzet igazolásáról szóló döntést
- **Temetési segély megállapításához csatolni kell:**
 - halotti anyakönyvi kivonat másolatát
 - eredeti temetési számlát
- **Jövedelemigazolást, amely**

- Rendszeres **jövedelem** esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek munkáltatója által kiállított **nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról**

- **Álláskereső** személy esetén az **állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat** (hatósági bizonyítvány, határozat, álláskeresési kiskönyv), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását **megelőző havi álláskeresési támogatás összegének igazolása**

- **Nyugdíjas** esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott **éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány** és a kérelem benyújtását **megelőző havi nyugdíjszelvény**

- **Vállalkozásból származó jövedelem** esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző év **Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása**. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum

- **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj** igazolása bírói ítélet vagy nyilatkozat

- **Nyilatkozat, ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat** e tényről, annak okáról, mit tett vagy mit szándékozik tenni annak érdekében – határidő megjelölésével, - hogy a különélő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához

- **GYES, GYED** esetén a **Magyar Államkincstár** Budapesti és Pest megyei Igazgatóság **igazolása a folyósított ellátásról** (csatolása önkéntes)

- **Egyéb igazolások**

- **Iskolalátogatási igazolás** 16 éven felüli gyermek esetében,

- **Hallgató jogviszony** és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás

- **Gyámszülők** esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés

- **Képviselő útján nyújtja be kérelmét**, abban az esetben kérjük a képviseletre való jogosultságot igazoló okiratot (**gondnok kirendelő határozat, két tanú által aláírt alakszerű meghatalmazás**)”