

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2010. február 11-én 14.00 órai kezdettel megtartott **nyílt** üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácssterme
Szuhakálló, Kossuth u.7.

Jelen vannak: 7 képviselő-testületi tag:

Tinyó	Ottó	polgármester
Dudás	Józsefné	képviselő
Suga	László	alpolgármester
Csorba	Tibor	képviselő
Bukovenszki	Józsefné	képviselő
Dr. Proczner Vilmos		képviselő
Mertusné Varga Katalin		képviselő

Távol maradt:

Váncza	Györgyné	képviselő
--------	----------	-----------

- az 1. és a 2. napirendi pont tárgyalásához:

Bazsó Bertalanné	intézményvezető
Sáfrányos Józsefné	GESZ vezető
Dr. Illés Pálné	intézményvezető
Topor Mihályné	gazdasági vezető

Tanácskozási joggal jelenlévő meghívottak:

- az ülés egész tartamára:

Dr. Herczeg Tibor	jegyző
-------------------	--------

- **jegyzőkönyvvezető:**

Pollákné Nagy Beáta	ügykezelő
---------------------	-----------

Tinyó Ottó polgármester köszöntötte a képviselő-testület tagjait, a tanácskozási joggal megjelenteket.

Megállapította, hogy a képviselő-testület 7 tagja jelen van, a képviselő-testület ülése határozatképes.

Javaslatot tett a meghívóban feltüntetett napirendi pontok alapján, az ülés napirendjének meghatározására. Javasolta, hogy az önkormányzat vagyonával való rendelkezés miatt, üzleti érdekekre tekintettel, zárt ülés keretei között kerüljön tárgyalásra, termőföld bírósági árverésén való önkormányzati részvétel lehetőségének megvitatása.

A képviselő-testület a javaslat napirendre vételével egyhangú (7 igen) szavazattal egyetértett.

A képviselő-testület a napirend zárt ülés keretei közötti tárgyalásával egyhangú (7 igen) szavazattal egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

9/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Zárt ülés elrendelése

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a termőföld bírósági árverésén való önkormányzati részvétel lehetőségének napirendi pontot zárt ülés keretei között tárgyalja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület az ülés napirendjét összességében egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbiak szerint határozta meg.

N A P I R E N D :

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Tagintézmények közös fenntartásának 2009. évi elszámolása.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
	Közös fenntartásban működő oktatási intézmények 2010. évi költségvetés-tervezete		
2.	2.1. A Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetése.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
	2.2. A Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetése.		
3.	Az önkormányzat 2010. évi költségvetési rendelet-tervezete.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
4.	Javaslat az önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervére.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
5.	A köztisztviselők egyéni munkateljesítmény-értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célok megállapítása.	Tinyó Ottó polgármester	írásban

Indítványok, javaslatok:

- | | | | |
|----|--|----------------------------|---------|
| 6. | 4.1. Javaslat az EMVA III. tengely keretében nyert támogatásból, játszótér létesítéséhez szükséges döntések meghozatalára. | Tinyó Ottó
polgármester | szóban |
| | 4.2. Javaslat 2010. évi eseti bérhitel igényléséhez szükséges döntés meghozatalára. | | írásban |
| 7. | Termőföld bírósági árverésén való önkormányzati részvétel lehetősége - zárt ülés | Tinyó Ottó
polgármester | szóban |

I. N A P I R E N D

Tárgy: Tagintézmények közös fenntartásának 2009. évi elszámolása.

Előadó: Tinyó Ottó
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta meg a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Bukovenszki Józsefné képviselő kérdezte, hogy a Tagiskolánál a keresetkiegészítés címszó alatt folyósított támogatás megegyezik-e azzal a támogatással, melyet a 13. havi illetmény megszűnése miatt kaptak az alkalmazottak.

Sáfrányos Józsefné GESZ vezető a kérdésre válaszolva elmondta, hogy a bevételek között, az ezen a jogcímen folyósított keresetkiegészítés tényleges összege szerepel.

Csorba Tibor képviselő képviselő a tagóvodai elszámolásnál felvetette, hogy az elszámolás szerint teljesült bevételek és kiadások különbözete jóval nagyobb összegű egyenleget eredményez, mit ami az elszámolásban szerepel.

Topor Mihályné gazdasági vezető a kérdésre válaszolva elmondta, hogy az a számított egyenleg már tartalmazza, a 2008. évi tagintézményi elszámolás eredményeképpen, pénzmaradvány elvonásként jelentkező, a közös fenntartásból Szuhakállónak kiutalt különbözetet, mely értelemszerűen a 2009. évi bevételeket csökkenti.

A képviselő-testület egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

10/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tagintézmények 2009. évi közös fenntartásának elszámolása.

1. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Géza Tagiskola 2009. évi közös fenntartásának elszámolását, a jkv. melléklete szerint elfogadja.

2. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2009. évi közös fenntartásának elszámolását, a jkv. melléklete szerint elfogadja.

3. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közös fenntartású intézmények 2009. évi elszámolásának eredményeképpen, az Önkormányzatot megillető 5.259 E Ft összeget, a közös fenntartású intézmények (Gárdonyi Géza Tagiskola, Zöld Titkok Kastély Tagóvoda) 2010. évi működéséhez szükséges, - Szuhakálló önkormányzatát terhelő - 6.615 E Ft finanszírozására fordítja. A fenti összeget a székhely önkormányzat Kazincbarcika Város részére, pénzügyi támogatást nem igénylő műveltségként biztosítja Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete, külön megállapodás alapján.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezetők
Határidő: értelemszerűen

II. N A P I R E N D

Tárgy: Közös fenntartásban működő oktatási intézmények 2010. évi költségvetés-tervezete.

Előadó: Tinyó Ottó
polgármester

2.1. A Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetése.

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, hozzászólások, észrevételek hangzottak el:

Suga László alpolgármester a tagintézmény 2010. évi költségvetésébe javasolt beépíteni egy 100 E Ft-os nagyságú kiadási tételt, az iskolai udvar egy részének lebetonozására.

A képviselőtestület ülésére megérkezett Váncza Györgyné képviselő, így a képviselő-testület létszáma határozatképesség szempontjából 8 főre változott.

Tinyó Ottó polgármester az alpolgármester javaslatára válaszolva elmondta, hogy annak megvalósítását jobban át kellene gondolni, nem biztos hogy megfelelő megoldást jelent a fennálló probléma kezelésére. Az iskolánál 2010-ben a kerítés megépítését meg kell oldani, de a bejáratí rész előtti terület burkolása is elvégzendő feladat. Ezekre a későbbiek során lehet előirányzatot elkülöníteni.

Dr. Herczeg Tibor jegyző felhívta a képviselő-testület figyelmét, hogy a tagintézményi költségvetésekben csak az intézmény szakmai működésével kapcsolatos kiadások (személyi kiadások, szakmai beszerzések, közműdíjak, stb.) szerepelhetnek. Az ingatlanok felújításával, karbantartásával, az azokhoz fűződő beruházásokkal kapcsolatos kiadások költségeit, az önkormányzat saját költségvetésében kell tervezni, a községgazdálkodás szakfeladaton.

Bukovenszki Józsefné képviselő kérdezte, hogy a kiadások között a december hórá járó keresetkiegészítés áthúzódo előirányzata szerepel-e. Elmondta, hogy magas összegűnek találja az intézmény fűtésének a díját. Kérdezte, hogy az hogyan került tervezésre.

Sáfrányos Józsefné GESZ vezető a kérdésre válaszolva elmondta, hogy valóban a keresetkiegészítés áthúzódo december havi kiadása szerepel a költségvetésben. A fűtésdíj az előző év tényfelhasználása alapján, a várható áremelkedéssel került tervezésre.

Dr. Herczeg Tibor jegyző felhívta a képviselő-testület figyelmét, hogy mindkét tagintézménynél közműszámlák alapján, a tényszerű fogyasztásnak megfelelően kerülnek a közműdíjak tervezésre. Az óvodai költségvetés forráshiányánál például jelentős mértéket jelentenek a konyhai közműdíjak, hiszen egy fogyasztási helyre – a tagintézménybe - kerülnek számlázásra. A tagintézmények közműdíjai nem általányszámítás, hanem tételes, számlákkal alátámasztott fogyasztás alapján kerülnek meghatározásra. A Tagiskola a legnagyobb alapterületű intézmény a településen. Az intézmény nagyságához mérten a földgázfogyasztás az Egészségházban pl. arányaiban túlzónak tűnik.

Dudás Józsefné képviselő kérdezte, hogy a rehabilitációs hozzájárulás hogyan került tervezésre, mert a tagintézményi alkalmazottak létszáma nem éri el a 20 főt.

Sáfrányos Józsefné GESZ vezető a kérdésre válaszolva elmondta, hogy az Ádám Jenő Általános Iskola valamennyi alkalmazott munkahelye, munkáltatója. A tagintézmények nem rendelkeznek, nem rendelkezhetnek önálló munkáltatói státusszal. Így az intézményi szinten fizetendő rehabilitációs hozzájárulás, arányosítással került felosztásra a tagintézmények között.

Bukovenszki Józsefné képviselő a tagintézményi költségvetéssel kapcsolatban elmondta, hogy az véleménye szerint reálisan került megtervezésre, abban a szükséges kiadások szerepelnek.

A képviselő-testület egyhangú (8 igen) szavazattal elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

11/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetés-tervezete.

1. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetés-tervezetét megvitatta, azt a jkv. melléklete szerint elfogadja.

2. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetésének végrehajtásához szükséges 1.506 E Ft önkormányzati finanszírozást biztosítja, a 2009. évi közös intézményfenntartás elszámolását figyelembe véve, költségvetése terhére.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezető

Határidő: értelemszerűen

2.2. A Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetése.

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, hozzászólások, észrevételek hangzottak el:

Bukovenszki Józsefné képviselő hozzászólásában elmondta, hogy kérdésként itt is meg akarta fogalmazni a gázdíj nagy mértékét, de erre már az előzőekben választ kapott. Kérdezte, hogy a természetbeni hozzájárulások között a 16.250 Ft/fő összegű kiadás mit takar.

Topor Mihályné gazdasági vezető a kérdésre válaszolva elmondta, hogy az alkalmazottak részére, a fenntartói döntésnek megfelelően, a helybeni meleg étkezés munkáltatói támogatása került tervezésre 13.000 Ft/fő+25% adó összeggel.

A képviselő-testület egyhangú (8 igen) szavazattal elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

12/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetés-tervezete.

1. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetés-tervezetét megvitatta, azt a jkv. melléklete szerint elfogadja.

2. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetésének végrehajtásához szükséges 5.109 E Ft önkormányzati finanszírozást biztosítja, a 2009. évi közös intézményfenntartás elszámolását figyelembe véve, költségvetése terhére.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezető

Határidő: értelemszerűen

Tinyó Ottó polgármester ezt követően 5 perc szünetet rendelt el.

III. N A P I R E N D

Tárgy: Az önkormányzat 2010. évi költségvetési rendelet-tervezete.

Előadó: Tinyó Ottó
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta meg a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, hozzászólások, észrevételek hangzottak el:

Suga László alpolgármester javasolta, hogy az intézményi étkeztetés szakfeladaton kerüljön tervezésre egy 250-300 E Ft-os dologi kiadási tétel, melyből a több funkciós konyhai robotgép állványzatát lehetne beszerezni. Elmondta, hogy tudomása szerint az eszközök rendelkezésre állnak, de azokat állványzat hiányában nem tudják használni. Az étkezők nagyszáma miatt, nincs elegendő kapacitás, pl. kézi dagasztásra. A dagasztott, helyi készítésű sütemények teljesen eltűntek az étrendből, emiatt.

Bukovenszki Józsefné képviselő kérdezte, hogy a Polgármesteri Hivatal költségvetésében, a képernyő előtti munkavégzéshez szükséges védőeszköz mit takar. Kérdezte, hogy az önkormányzat jogalkotása szakfeladaton a 12 E Ft-os összegű biztosítási díj, milyen kiadást fedez. Kérdezte, hogy a város- és községgazdálkodás szakfeladaton miért van 2 fő karbantartó, ki a második személy, miért van szükség az alkalmazására. Elmondta, hogy a kistérségi társulás tagdíjaként 400 Ft/fő összegű kiadás szerepel. Kérdezte, hogy mennyi bevételt hoz az önkormányzatnak ez a társulás, visszajön-e legalább az így kifizetett díj. Kérdezte, hogy kik részesülhetnek az egészségkárosodottak rendszeres szociális segélyében; kérdezte, hogy 2009. évben hány fő részére folyósítottak lakásfenntartási támogatást, közgyógyellátásra mennyien voltak jogosultak. Elmondta, hogy valamennyi költségvetési tárgyaláson felveti a ruhapénz és a túlóra szükségességét. Véleménye szerint túlórárt nem kellene fizetni, aki túlmunkát végez, az csúsztassa le. A ruhapénz helyett, pedig védőruhát kell biztosítani, az arra jogosultaknak. Sok helyen már évek óta nem ismerik ezeket a juttatásokat.

Dr. Herczeg Tibor jegyző az elhangzott kérdésekre, felvetésekre az alábbiak szerint válaszolt:

A képernyő előtti munkavégzéshez szükséges védőeszköz a számítógépes szemüvegeket jelenti, a Polgármesteri Hivatal alkalmazottjai részére. A 12 E Ft-os összegű biztosítási díj a polgármester - az önkormányzat igazgatási tevékenysége szakfeladaton a jegyző kivételével a hivatali dolgozók – részére, egy 1996-os testületi döntés eredményeképp, 10-15 éves futamidővel, munkavállaló/munkáltató vegyes díjfizetési konstrukcióban kötött biztosítás díja. A város- és községgazdálkodás szakfeladaton nincs 2 fő karbantartó, az üres álláshely évek óta betöltetlen. Ennek a megszüntetésére tartalmaz határozati javaslatot az előterjesztés. A kistérségi társulás tagdíjaként fizetett évi kb. 400 E Ft többszörös bevételt eredményez az önkormányzatnál. A tagintézményi fenntartáshoz közel 30 M Ft-ot, de jelentős megtakarítás mutatkozik a belső ellenőrzés, a családsegítés és a gyermekjóléti

szolgáltatás, a központi orvosi ügyelet, a közmunkaprogramok kistérségi közös ellátása során is. Ismertette az egészségkárosodottak rendszeres szociális segélyére való jogosultság jogszabályi feltételeit. Elmondta, hogy a zárszámadás tárgyalásakor fogja bemutatni, hogy 2009. évben hány fő részére folyósítottak lakásfenntartási támogatást, közgyógyellátásra mennyien voltak jogosultak. Munkaruha juttatás csak a fizikai állományú közalkalmazottak (konyhai dolgozók, karbantartó, kisegítők) részére került tervezésre. A védőruha juttatás sokkal nagyobb mértékű kiadást eredményezne, mint a 20.000 Ft/fő mértékű munkaruha juttatás. A képviselő-testületnek kell a fedezetet biztosítania a védőruhák megvásárlásához. 2009. évben például a közfoglalkoztatottak részére – munkakörhöz igazodóan – került sor védőruha beszerzésére. A túlmunka végzés díjazására minimális összeg – konyhai dolgozóknál 20 E Ft, községgazdálkodás szakfeladaton 100 E Ft – került tervezésre. A munkáltatói jogkör gyakorlója dönti el, hogy engedélyezi-e a túlórák kifizetését vagy helyette szabadidő megváltást biztosít.

Elmondta, hogy többször elhangzott már az a hivatkozás, hogy sok helyen mit nem adnak, béren kívüli juttatásként. Szuhakálló önkormányzatánál soha nem volt túlzó mértékű ez a juttatási forma. Az elmúlt héten, olyan munkahelyek alkalmazottjai érdeklődtek a meleg étkezési utalvány helyi konyhán történő felhasználásának lehetőségéről, melyekről senki nem gondolta volna, hogy biztosítják ezt a juttatási formát.

Bukovenszki Józsefné képviselő az elhangzottak kapcsán elmondta, hogy saját munkahelyéről vett példát. A megyei önkormányzat a fenntartásában működő intézmények dolgozóinak nem biztosított semmit. Biztosítása pedig van mindenkinek, melyet mindenki saját magának fizet.

Tinyó Ottó polgármester az elhangzottakhoz kapcsolódva elmondta, hogy a konyhán az edényzet pótlására terveztek előirányzatot. Az állvány beszerzésének lehetőségét évközben kell megvizsgálni, bár ezt a problémát felé senki nem jelezte.

A kistérségi társulásból számtalan előnye keletkezik az önkormányzatnak. Az éves kimutatások szerint Szuhakálló – épp az intézményi társulások kapcsán – a legtöbb kistérségi támogatásban részesülő települések közé tartozik.

Elmondta, hogy a mai nap folyamán volt egyeztetésen Sajókazán, a Családsegítő- és Gyermejjóléti Szolgálat 2009. évi elszámolása és 2010. évi költségvetésének tervezése kapcsán. Az önkormányzatnak annak ellenére sem lesz fizetési kötelezettsége a székhely önkormányzat felé, hogy ott jelentős forráskiesés mutatkozik. A 2009. évi elszámolásról, az éves szakmai beszámoló keretei között kerül majd tájékoztatásra a képviselő-testület.

A túlmunkavégzés elrendelésének és díjazásának vannak törvényi szabályai. Senki nem várhatja el a konyhai dolgozóktól, a karbantartótól hogy hétvégén, munkaidejükön túl dolgozzanak. A szabadidő biztosítására sokszor azért nincs lehetőség, mert az éves rendes szabadságaikat sem tudják kivenni. A konyhai dolgozók pl. a Juniálison társadalmi munkában dolgoztak. Díjazásukra az Idősek Estje kapcsán került sor.

Dudás Józsefné képviselő javasolta, hogy a Kastélykertben az egyik labdarúgópálya helyén tenispálya kerüljön kialakításra. Elmondta, hogy nem mindenki szereti a focit, a tenisz iránt viszont lenne érdeklődés, igény. Véleménye szerint a közcélú foglalkoztatás keretein belül, nem nagy költségből megoldható lenne a pálya kialakítása.

Tinyó Ottó polgármester véleménye szerint, egy használható tenispálya létrehozása, fenntartása nem egyszerű és nem olcsó dolog, erre a jelenlegi terület nem nagyon alkalmas. A későbbiek során lehetne megvizsgálni a kialakítás lehetőségét.

Dr. Proczner Vilmos képviselő az önkormányzat 2010. évi költségvetés-tervezetével kapcsolatban elmondta, hogy az elsősorban a működésre került kialakításra. Elmondta, hogy bízik benne, hogy a tervezett 16 M Ft-os forráshiány évközben csökkenni fog, ahogyan azt az elmúlt évek tendenciái is tükrözik.

Javaslatként fogalmazta meg, hogy el kellene gondolkozni a közfoglalkoztatáshoz a megfelelő gépi eszközök, gépesítés biztosításáról. Nyáron is több helyről hallott erre irányuló igényt, felvetést, illetve a jelenlegi téli időjárás, a hótalanítás során is jelentős könnyebbséget jelentene, egy erre a célra beszerzendő kistraktor, pótkocsival, tolólappal. A jelenleg rendelkezésre álló motoroskapa, nem alkalmas a helyi szállítási feladatok, igények megoldására. Meg kell vizsgálni a költségek átcsoportosításának a lehetőségét, hogy sor kerülhessen egy ilyen beszerzésre.

Dr. Herczeg Tibor jegyző az elhangzottak kapcsán elmondta, hogy az önkormányzat 2010. évi költségvetése nem ÖNHIK-s, nem működésképtelen támogatásra építő költségvetés. A bevételek lehető legteljesebb körű számbavételével és a kiadások lehető legszükségesebb mértékű tervezésével készült el. A forráshiány évközbeni csökkenése éppen ezért nem valószínű, nem elvárható. Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a koncepció még több mint 20 M Ft-os, illetve a költségvetés munkapéldánya 19 M Ft-ot meghaladó forráshiánnyal készült. Ennek tudatában, valamennyi kiadási tétel áttekintésével, a lehető legkisebb mértékre való csökkentésével került a rendelet-tervezet a képviselő-testület elé. Felhívta a figyelmet, hogy a 16 M Ft-os működési forráshiánnyal szemben ugyanakkor 16 M Ft-os felhalmozási kiadás áll.

Kérte a képviselőket, hogy a költségvetés tárgyalása során, foglalmazzák meg konkrét, az előterjesztést, a költségvetés bármely bevételi vagy kiadási sorát módosító javaslatukat, hogy arról dönthessen a képviselő-testület, ezek figyelembe vételével alakuljon ki a végleges 2010. évi költségvetés.

Tinyó Ottó polgármester véleménye szerint, a képviselő-testület legfontosabb és legfelelősségteljesebb feladata, hogy az önkormányzat működésének feltételeit biztosítsa, 2010. év során. Elmondta, hogy valamennyi negatív befolyásoló tényező, a gazdasági válság, a központi forráselvonások ellenére, nem nevezhető rossznak az önkormányzat 2010. évi költségvetése. Elmondta, hogy ettől sokkal rosszabb kondíciókkal bíró költségvetést is végre kellett már hajtani az elmúlt években. Egyértelmű, hogy jelentősebb fejlesztést csak pályázati forrás bevonásával valósíthat meg a testület, de kisebb beszerzések, felújítások ebből a költségvetésből is realizálódhatnak. Az önkormányzat semmivel nincs rosszabb helyzetben, mint a térség, a környék, hasonló adottságokkal bíró önkormányzatai. A gépbeszerzést is végig kell gondolni. Ez több millió forintba kerülhet, mely nem biztos, hogy meg fog térülni. Az önkormányzatnak biztos, hogy nem lesz olyan gépbeszerzésre lehetősége, mint ami Múcsonyban valósult meg. Az önkormányzatok között azonban normalizálódott a viszony, az is elképzelhető, hogy térítés ellenében Szuhakállóban is besegítenének a feladatok ellátásában. Emellett az ÉHG Zrt. segítségével is lehet számolni. Végig kell gondolni, hogy mi a helyes, az olcsóbb megoldás. Lehet, hogy egy vállalkozó bevonásával is megoldható lenne az alkalmankénti igények kielégítése.

Suga László alpolgármester az elhangzottakra reagálva, elmondta, hogy nem kíván az előterjesztést módosító javaslatot megfogalmazni. Évközben kiderül, hogy mire lesz az önkormányzatnak lehetősége.

Váncza Györgyné képviselő hozzászólásában elmondta, hogy szomorúan vette észre, hogy a költségvetés nem tartalmaz kiadást a település fejlesztésére, pl. a közvilágítás hálózat bővítésére, korszerűsítésére, az Állomás út felújítására. Elmondta, hogy az elkülönített 5.472 E Ft keret rendelkezésére áll; azt a település érdekében kell felhasználni. Az intézmények az elmúlt évek alatt már eleget kaptak, az önkormányzat mindig nagy gondot fordított rájuk. Véleménye szerint olyan fejlesztést kell megvalósítani, amelynek haszonélvezője a település lakosságának széles köre lehet. Javasolta 3 M Ft felhasználását, az elkülönített keretből, az Állomás út felújítására. Nem elfogadható, hogy az ott közlekedőknek félméteres gödröket kell kerülgetniük.

Kérdezte, hogy a községgazdálkodás, a közhasznú- és közcélú foglalkoztatás szakfeladatokon mit tartalmaz a készletbeszerzés előirányzata. Elmondta, hogy az óvoda udvaron néhány megfelelően rögzített ülőpad nagyon jó lenne, mert most nincs egy sem.

Kérdezte, hogy az orvosi rendelő földgáz felhasználásánál nem lehet-e valamilyen megoldással szabályozni a fogyasztást, valamilyen költségkímélő hozzáállást kialakítani. Az intézmény fűtési költsége valóban kimagasló a többi intézményéhez mérten.

Dr. Herczeg Tibor jegyző a kérdésekre válaszolva elmondta, hogy a közhasznú- és közcélú foglalkoztatás szakfeladatokon a készletbeszerzés előirányzata a 2010. évi közfoglalkoztatáshoz, a közfoglalkoztatási tervben rögzített feladatok megvalósításához szükséges nyersanyag- és eszköz beszerzés tervezett kiadásait tartalmazza. A községgazdálkodás szakfeladaton elsősorban a tagintézményekhez kapcsolódó karbantartások, kisjavítások, felújítások anyagköltségét tartalmazza az előirányzat.

Tinyó Ottó polgármester az elhangzottakra reagálva elmondta, hogy a közfoglalkoztatás keretei között 2010-ben megvalósulhat az óvoda vizesblokkjainak felújítása, az iskola kerítésének lecserélése. A díszburkolásra már nem elegendő az előirányzat. A 40x40 cm járólapok helyi elkészítéséhez szükséges alapanyag költségek is a készletbeszerzések között szerepelnek.

Elmondta, hogy ha a képviselő-testület döntése nyomán megépítésre kerül a Bajcsy-Zsilinszky úton a játszótér, ott több pad és asztal is kihelyezésre kerül.

A közvilágítás korszerűsítésére tett kezdeményezéseket, az előző ülésén tárgyalta a képviselő-testület. Ha a lámpatestek cseréje megvalósul, akkor az nem igényel többletkiadást.

Az Állomás út kátyúzása a múlt évben 500 E Ft-ba került. Kérdés, hogy 3 millió forint mire elég. Teljes aszfaltszőnyegre biztos, hogy nem, a kátyúzás pedig nem biztos, hogy a megfelelő megoldás.

Dudás Józsefné képviselő javasolta a képviselő-testületnek, hogy végérvényesen döntsön az elkülönített számlán kezelt 5.472 E Ft felhasználásáról, mert mióta rendelkezésre áll, minden testületi ülésen tárgyalnak róla, különböző javaslatok alapján. Indítványozta, hogy mivel ez az összeg az intézmények működése során keletkezett, a tagintézmények fenntartásához szükséges 2010. évi kiegészítés összeg ebből kerüljön biztosításra.

Tinyó Ottó polgármester a javaslat kapcsán elmondta, hogy a tagintézmények 2009. évi működéséből keletkezett maradványt a képviselő-testület a 2010. évi működésbe fordítja vissza. Ez az összeg véleménye szerint, az elmúlt évek tapasztalatai alapján biztosítani fogja a megfelelő fedezetet, az önkormányzati saját forráshoz.

Dr. Proczner Vilmos képviselő javasolta, hogy az elkülönített keret felhasználásáról, feladattal terheléséről ne döntsön jelen ülés keretei között a képviselő-testület. Mindenki gondolja át az elképzeléseit, írja le és a soron következő ülésen határozza meg a testület a fejlesztési feladatokat.

Mertusné Varga Katalin képviselő elmondta, hogy ő is nagyon fontosnak tartja az Állomás út rendbetételét az év folyamán, akár saját forrásból, akár pályázati lehetőség felhasználásával. Az orvosi rendelőben valóban takarékosabb fűtésre kellene törekedni. Vagy valamilyen megfelelő műszaki megoldást kell erre találni, vagy az alkalmazottakat kell erre ösztönözni.

Csorba Tibor képviselő kérdezte, hogy az Állomás úton vagy annak egy részén nincs-e kezelői jogosultsága, kötelezettsége az Állami Közútkezelő Kht-nak? Az útszakaszon tömegközlekedés is megvalósul. Így a felújításba a Közútkezelő is bevonható lenne.

Tinyó Ottó polgármester a kérdésre válaszolva elmondta, hogy az út kizárólagos kezelője és tulajdonosa – a MÁV-területek kivételével – a szuhakállói önkormányzat.

Suga László alpolgármester felvetette, hogy az elvégzendő feladatok között, az Állomás út felújítása mellett, szerepelhetne a Dózsa György- Kossuth úti járdaszakasz felújítása, hiszen az nagy részén már balesetveszélyes.

Váncza Györgyné képviselő az elhangzottakra reagálva elmondta, hogy ez valóban így igaz, de ez annak a következménye, hogy néhány ott lakó, nagy súlyú tehergépjárművekkel felállt a járdára, s az azért töredezett össze.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy rövidesen megkezdődik a Múcsony-Zádorfalva útszakasz felújítása. Nem tudni, de előfordulhat, hogy a felújítás nemcsak az aszfaltszőnyegre fog vonatkozni, hanem az úttest részét képező csapadékvíz-elvezető rendszerre és a gyalogos járdákra is.

A 2010. évi költségvetés vitáját lezárva, a képviselő-testület az előterjesztés tárgyában az alábbi döntéseket hozta:

A képviselő-testület egyhangú (8 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2010.(II. 11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Város- és községgazdálkodás szakfeladaton üres álláshely megszüntetése.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a város- és községgazdálkodás szakfeladaton betöltetlen 1 db üres álláshelyet, és a hozzá kapcsolódó karbantartó-gépkocsivezető munkakört, 2010. január 1-vel megszünteti.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

A képviselő-testület egyhangú (8 igen) szavazattal az önkormányzat 2010. évi költségvetését elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta:

**Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2010.(II.18.) rendelete
az Önkormányzat 2010.évi költségvetéséről**

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 1992.évi XXXVIII.tv.65.§-ában biztosított felhatalmazás alapján, figyelembe véve az Áht. módosított 118.§-ának rendelkezéseit, valamint a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi. CXXX. tv, és a 292/2009.(XII.19.) Korm. rendelet előírásait, az Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

**I. fejezet
A rendelet hatálya
1.§**

Jelen rendelet rendelkezései az önkormányzat képviselő-testületére, hivatalára, polgármesterére és az önkormányzat által intézményfenntartó társulás keretei között fenntartott intézményekre terjed ki.

**II. fejezet
2.§
A költségvetés bevételei és kiadásai**

/1/ Suhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2010. évi költségvetését

172.349.- E Ft bevétellel, ebből
16.299.- E Ft forráshiánnyal
172.349.- E Ft kiadással

állapítja meg.

/2/ A 2. §. szerinti bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlását a Rendelet 1-es számú melléklet tartalmazza.

/3/ A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból

- személyi kiadások	58.347 E Ft
- munkaadót terhelő járulékok	13.011 E Ft
- működési, fenntartási kiadások	44.105 E Ft
- támogatások, pénzbeli juttatások	26.577 E Ft
- működési célú pénzeszköz átadás	7.655 E Ft
- felhalmozási jellegű kiadás	14.721 E Ft
- felhalmozási hiteltörlesztés	1.430 E Ft
- működési célú hiteltörlesztés	6.503 E Ft

/4/ A kiadási előirányzatok címenkénti és célonkénti megoszlását a Rendelet 2. Sz. melléklete tartalmazza. A melléklet tartalmazza a felújítási előirányzatokat célonként és a felhalmozási kiadásokat feladatonként.

/5/ Az önkormányzat működési célú bevételi és kiadási előirányzatait - tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen – a Rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.

/6/ Az önkormányzat felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait - tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen – a Rendelet 4. sz. melléklete tartalmazza.

/7/ A Rendelet 5. sz. melléklete az önkormányzatra összevontan tartalmazza – az Áht.116.§. 4. pontja szerint - az önkormányzat tervezett hitelállományát.

/8/ A 6.sz. melléklet tartalmazza a többéves kihatással járó döntésekről (Áht.116.§.9.); a 7.sz. melléklet a közvetett támogatásokról szóló kimutatást.

/9/ A Rendelet 8.sz. melléklete tartalmazza az éves bevételi és kiadási előirányzat teljesülésről szóló előirányzat-felhasználási ütemtervet.

/10/ A Polgármesteri Hivatal 2010. évi kiadási előirányzatait a Rendelet 9. számú melléklete tartalmazza.

/11/ A Rendelet 10.sz. melléklete tartalmazza az önkormányzat által felvett hitelek állományáról, a 11.sz. melléklete pedig az önkormányzat által nyújtott hitelek állományáról szóló kimutatást.

/12/ A Rendelet 12.sz. melléklete tartalmazza a pénzeszközök tervezett változásáról szóló kimutatást.

/13/ A képviselő-testület a költségvetési létszámkeretet 17 főben állapítja meg.

/14/ A 2010. évi közfoglalkoztatás során, a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata: 25 fő.

III. fejezet

3. §

A költségvetés végrehajtásának szabályai

/1/ Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a képviselő-testület, polgármester és a jegyző a Polgármesteri Hivatal közreműködésével látja el.

/2/ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, illetve a Polgármesteri Hivatalt a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

4. §

/1/ Az 2. §. /3/ bekezdésében megállapított kiadási előirányzatok főösszegét túllépni nem lehet. A címeken belül 500 E Ft erejéig a polgármester jogosult átcsoportosítást eszközölni, melyet a képviselő-testület következő ülésén be kell jelentenie.

/2/A kiadási előirányzatok címek közötti átcsoportosítását csak a képviselő-testület végezheti.

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2010-2011-2012. évre a gördülő tervezés keretében előre jelzett bevételi és kiadási előirányzatait /13. számú melléklet / tudomásul veszi.

6. §

/1/ A képviselő-testület a költségvetés általános tartalékát 0 Ft összegben hagyja jóvá.

/2/ A képviselő-testület a költségvetés céltartalékát 0 Ft. összegben hagyja jóvá.

/3/ A 2.§ (1) bekezdésében megállapított 16.299.- E Ft forráshiány, működési célú forráshiány, melynek külső finanszírozása működési célú hitel terhére történik.

IV. fejezet
Záró rendelkezések
7. §.

/1/ E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2010. január 01-től kell alkalmazni. A rendelet hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti a 2008. évi zárszámadásról szóló 4/2009.(IV.16.) rendelet.

k.m.f.

Tinyó Ottó sk.
polgármester

Dr.Herczeg Tibor sk.
jegyző

Kihirdetve:Szuhakálló,2010. február 18.

Dr.Herczeg Tibor sk.
jegyző

IV. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervére.

Előadó: Tinyó Ottó
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta meg a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, hozzászólások, észrevételek hangzottak el:

Dr. Proczner Vilmos képviselő kérdezte, hogy a járdalapok előállításához az önkormányzat bérlő vagy megvásárolta a rázóasztalt.

Tinyó Ottó polgármester tájékoztatta, hogy a szabványossági előírásoknak megfelelő rázóasztal előnyös áron, 80 E Ft összegért, magánszemélytől került megvásárlásra.

Suga László alpolgármester az előterjesztés kapcsán elmondta, hogy a jelenlegi törvényi szabályozás szerint kötelező a közfoglalkoztatás szervezése és ahhoz közfoglalkoztatási terv készítése. Elmondta, hogy a terv részletes, alapos, látszik, hogy nagy munkával készült. Kérdezte, hogy amennyiben, a későbbiek során új feladat elvégzésére irányuló elképzelésük lenne, az megvalósulhat-e, kell-e amiatt a közfoglalkoztatási tervet módosítani.

Tinyó Ottó polgármester a kérdésre válaszolva, hogy a tervet csak a törvényi kötelezettség alapján kell módosítani. 2009. évben is szélesebb körű feladatellátás valósult meg, mint amit a terv tartalmazott. Évközi új elképzelések végrehajtásának nem lesz akadálya.

Bukovenszki Józsefné képviselő az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatással kapcsolatban az alábbi kérdéseket tette fel:

Volt-e olyan, hogy valaki a felajánlott munkalehetőséget nem fogadta el, s emiatt az ellátása megszüntetésre került-e?

Volt-e olyan, hogy valaki önként jelentkezett, hogy szeretne dolgozni?

Mi szerint kerül kiválasztásra az alkalmazottak személye, ki dönti el, hogy ki kerül alkalmazásra; figyelembe vételre kerülnek-e a foglalkoztatásba bevonható személyek családi körülményei?

Akinek nincs 8 általános iskolai végzettsége és kötelezve van a megszerzésére, ha ennek a kötelezésnek nem tesznek eleget, az ellátása megszüntetésre kerül-e?

Tinyó Ottó polgármester a kérdésekre válaszolva elmondta, hogy 2009-ben 3 főnek került az ellátásra való jogosultsága megszüntetésre, mert a felajánlott közcélú munkát nem fogadta el. Az alkalmazottak személyét ő választja ki, a jogszabályi előírásoknak, a közfoglalkoztatási tervnek megfelelően, az elvégzendő feladatok ismeretében az aktív korúak ellátására jogosultak közül. Sajnos tudomásul kell venni, hogy vannak olyan személyek, akikkel nemhogy érdemi, semmilyen munka nem végezhető. Akik csak morálisan romboló hatással vannak a többi alkalmazottra is. Ugyanazon bérért nem mindegy, hogy ki milyen munkát végez, milyen teljesítményt nyújt. Ez okozza a legnagyobb feszültséget az alkalmazottak között. Vannak olyan személyek, akik szakmunkások, akikkel a szakipari tevékenységek elvégezhetőek. Mások, akik rendelkeznek kisépkezelői jogosítvánnyal, ilyen munkakörben kerülnek alkalmazásra. A képzettség nélküli, hozzáértéssel nem bíró személyek vagy a szakmunkások mellett segédkeznek, vagy képzettséget, hozzáértést nem igénylő közterületi segédmunkát végeznek. Az intézményekben, az intézmények területére sem engedhető be mindenki. Általában, ugyanaz a pár ember az, akitől évről-évre normális munka várható el, akik az intézményeknél is el tudják látni a karbantartási feladatokat. Ez nagyon behatárolja a lehetőségeket. Mindig vannak olyanok, akik dolgozni szeretnének, aki önként jelentkeznek. Többségében azok, akikkel foglalkoztatásuk alatt rengeteg gond, probléma volt. Jelenleg 4 fő vesz részt általános iskolai végzettség megszerzésére irányuló képzésben, 1 fő pedig dajkatanfolyamon.

Az alkalmazás során a családi körülmények részben vannak figyelembe véve. Az elsődleges szempont, hogy kitől várható el, jelen keretek között normális munkavégzés. A közcélúak irányításával, felügyeletével számtalan probléma adódik, az nem megfelelően megoldott.

Bukovenszki Józsefné képviselő az elhangzott válaszok kapcsán elmondta, hogy nem tartja azt helyesnek – és azt a faluban is többen kifogásolják – hogy egyes személyek mindig alkalmazásra kerülnek, hosszabb időre; mások meg egyáltalán nem kerülnek foglalkoztatásra. Azzal sem ért egyet, hogy olyanok vannak foglalkoztatva, akiknek a családjában többen dolgoznak, vagy nyugdíjasok. Véleménye szerint be kell vonni minél több fiatalt is a munkába. 2-3 hónapig alkalmazni kell őket, hogy megtapasztalják, milyen az munkával keresni a pénzt. Aki pedig nem fogadja el a munkát, vagy nem végzi azt el rendesen el kell küldeni, a segélyét meg kell szüntetni. Most már azért a 60.000 Ft kijáró munkabérért lehetne rendesen dolgozni, munkát elvárni és megkövetelni. Kérdezte, hogy most mit csinálnak, hol vannak a közhasznúak. Mert a településen nem lett feltakarítva a hó, egyes utakon alig lehet közlekedni, valamikor még az idősek előtt is elhányták a

havat. Amennyit most keresnek a közhasznúak, a teljesítménybérben dolgozók nem kapnak annyit. Nem sajnálja tőlük a pénzt, de normális munkát végezzenek.

Váncza Györgyné képviselő az előterjesztéssel kapcsolatban elmondta, hogy ha az abban meghatározott feladatok elvégzésre kerülnek, ragyogni fog a falu a tisztaságtól, szépen rendben lesznek a közterületi, intézményei. Valóban egyes munkahelyeken 30 éves munkaviszony után nem lehet többet keresni, mint amennyit a közhasznúak kapnak, ezért elvárható a megfelelő munkavégzés.

Elmondta, hogy a közfoglalkoztatási tervhez tett javaslatokat, a polgármester megkeresésére. Tudomásul veszi – az előterjesztésben foglaltak szerint – hogy azok egy része nem épült be a tervbe. Azt azonban nem érti, hogy az illegális hulladék lerakóhelyek felszámolására miért nem kerülhet sor. Miért nem áll rendelkezésre lerakó-kapacitás illetve gépi eszközök. Tudomása szerint, az ÉHG Zrt. ígéretet tett arra, hogy az ilyen lerakóhelyek felszámolásából eredő hulladék, térítésmentesen a sajkókazai lerakóban elhelyezhető.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy az illegális hulladék-lerakóhelyek felszámolásában évről-évre az ÉHG Zrt. jelentős segítséget nyújtott. A Környezetvédelmi Felügyelőség jóváhagyta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás rekultiválási tervét, mely Szuhakállóban 3 lerakóhelyet érint. A munkák rövidesen megkezdődhetnek.

Dudás Józsefné képviselő véleménye szerint az egész közfoglalkoztatás úgy rossz, ahogy van. Intézményi dolgozóként látja, hogy az oda évente felvett személyek hogy állnak hozzá a munkához. Nem érzik magukat motiválnak sem a foglalkozás rövid időtartama, sem a kereseti lehetőség miatt, nem érzik sajátjuknak az elvégzett munkát.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy véleménye szerint a településen szervezett közfoglalkoztatás, az annak keretein belül megvalósult feladatok semmivel nem maradnak el a környező önkormányzatok hasonló tevékenységétől, sőt egyes területeken felül is múlják azokat. Mivel a közvetlen felügyelet-irányítás nem megfelelően megoldott és ha képviselő-testület a jelenleginél hatékonyabb tevékenységet vár, biztosítsa az ahhoz szükséges személyi feltételeket. A napirend a 2010. évre készült közfoglalkoztatási terv jóváhagyásáról szól, mely egy komoly, jó anyag. A napirend keretein belül maradva, erről kell a képviselő-testületnek döntést hoznia.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (8 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

14/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervére.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékelvét képező előterjesztés szerint tárgyalta az önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervét, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

V. N A P I R E N D

Tárgy: A köztisztviselők egyéni munkateljesítmény-értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célok megállapítása.

Előadó: Tinyó Ottó
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta meg a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, hozzászólások, észrevételek hangzottak el:

Bukovenszki Józsefné képviselő kérdezte, hogy az előterjesztésben szerepel, hogy a jegyző teljesítményértékeléséről, a polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet. Nem emlékszik, hogy erre az elmúlt években sor került volna.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy minden évben meghatározza a jegyző részére a teljesítmény-követelményeket; azok végrehajtását évvégén értékeli. A jegyző teljesítményértékelése minden évben kiváló volt. 2009-ben is, erről jelenleg tájékoztatja a képviselő-testületet.

Bukovenszki Józsefné képviselő véleménye szerint, a 2010. évre megfogalmazott kiemelt célok, valóban a köztisztviselők munkaköréhez igazodnak. Lehetővé teszik a teljesítmény-követelmények megfogalmazását, az elvégzett munka értékelését.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (8 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

15/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A köztisztviselők egyéni munkateljesítmény-értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló 2010. évi kiemelt célok megállapítása.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők egyéni munkateljesítmény-értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célokat, 2010. évre a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint állapítja meg.

Felelős: jegyző, polgármester
Határidő: értelemszerűen

Polgármesteri jelentés

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta meg a napirendet.

Dr. Proczner Vilmos képviselő hozzászólásában elmondta, hogy értesült arról, hogy a Postahivatal a településen magánkézbe került, vállalkozó üzemelteti. Ennek nyomán jelentős változások történtek, alkalmazottakat bocsátottak el. Kérdezte, hogy volt-e, van-e ebbe az önkormányzatnak bármilyen beleszólási lehetősége. Kérdezte, hogy a Posta fizetett-e iparűzési adót, az új üzemeltető bejelentkezett-e annak hatálya alá.

Tinyó Ottó polgármester a kérdésre válaszolva elmondta, hogy a Postapartner programban az önkormányzat regisztráltatta magát. Ennek ellenére semmilyen előzetes értesítést nem kapott, nem egyeztettek, a véleményét nem kérték ki. Emellett azonban a Postahivatal üzemeltetésének vállalkozásba adása jogszerűen történt, arra az önkormányzatnak ráhatása nem volt, és nincs. A Posta fizetett iparűzési adót, az új üzemeltető bejelentkezett annak hatálya alá.

Dudás Józsefné képviselő kérdezte, hogy a MÁV területek árveréséről, értékesítéséről van-e valamilyen információ.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy értesítette a MÁV-ot a testület döntéséről. Kérte, hogy a közvetlen adásvétellel megszerezhető területek vételárát közöljék, ez azonban a mai napig nem történt meg. Az árverés eredményéről nincs információja.

Suga László alpolgármester kérdezte, hogy a közmunkaprogramhoz kapott kistraktor csak fűnyírásra alkalmas-e.

Tinyó Ottó polgármester válaszolva elmondta, hogy a gépet a Kistérségi Társulás szerezte be, a Társulás tulajdona. Sajnos nem az előzetes elképzeléseknek megfelelő eszköz került beszerzésre; nem rendelkezik hótölőlapát tartozékkal.

Bukovenszki Józsefné képviselő kérdezte, hogy a Társulás elnöke válaszolt-e az elkerülő út átadásával kapcsolatos megkeresésére. Kérdezte, hogy a fakivágások ügyében történt-e valamilyen fejlemény.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy a levelet Szitka Péter elnök úr megkapta. A mai délelőtti tartott kistérségi társulási tanácsülést követően szót váltottak a kérdésben. Elnök úr egy hét türelmet kért a válasza, arra tekintettel, hogy egyeztetnek az érintettekkel a napokban.

A fakivágásokat a helyszínen többször ellenőrizte. Az önkormányzati területről nem vágtak ki fát, hanem valószínű magánterületről. Erre a rendőrhatalóság figyelmét felhívta, kérve a fokozott ellenőrzést.

A képviselő-testület a polgármesteri jelentést egyhangú (8 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

16/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Polgármesteri jelentés

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az ülések között történt fontosabb eseményekről készített jelentést, a tájékoztatást tudomásul vette és azt elfogadta.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Indítványok, javaslatok:

4.1. Javaslat az EMVA III. tengely keretében nyert támogatásból, játszótér létesítéséhez szükséges döntések meghozatalára.

Tinyó Ottó polgármester tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy az EMVA III. tengely támogatásának köszönhetően, a játszótér megvalósítási stádiumba érkezett. A kötelezettségvállalásokhoz azonban feltétlenül szükséges a képviselő-testület állásfoglalása, döntése az alábbi kérdésekben:

Az MVH határozat szerint igénybe vehető 6.479 E Ft támogatás megelőlegezésére, a számlavezető pénztézetől támogatást megelőlegező hitelt vegyen-e fel az önkormányzat, vagy megpróbálja más forrásból biztosítani az előfinanszírozást. Mivel az utóbbira nincs lehetőség, így maradhat a hitelkonstrukció, 18%-os kamattal, mely 200-600 E Ft-os kamatterhet jelenthet, a hitel lehívásától és a támogatás megérkezéséig függően.

Ha a képviselő-testület dönt a támogatási összeg előfinanszírozásának kérdésében, az előzetes döntése értelmében felhatalmazást kell adnia a projekt-menedzsmenti feladatok ellátására vonatkozó szerződés megkötésére az INFO-Datex Kft.-vel.

A képviselő-testületnek, a rendelkezésre álló ajánlatok közül ki kell választania a játszótér létesítésének kivitelezőjét, a vállalkozási szerződés megkötésére irányuló felhatalmazást meg kell adnia.

A képviselő-testületnek döntenie kell arról, hogy az önkormányzatot terhelő 1.619.704 általános forgalmi adó összegének biztosítására, támogatás iránti kérelmet nyújt-e be a Nemzeti Horizont Alapítványhoz. Előzetes információk, tájékoztatás szerint, az Alapítvány még minden ilyen jellegű kérelmet teljességében támogatott.

Dr. Proczner Vilmos képviselő kérdezte, hogy mikorra készülhet el, épülhet meg a játszótér. A beruházás lebonyolódik-e az önkormányzati ciklus végéig.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy a szerződések megkötését, a támogatás előfinanszírozásának biztosítását követően, rövid időn belül március-április hónapban megépülhet a játszótér. A kivitelező egy-két hét alatt elvégzi a munkát. Az MVH-hoz az igénylést április 30-ig lehet benyújtani. Ha a támogatás lehívásával minden rendben lesz, nem lesz hiánypótlás, vagy számottevő hiba 2-3 hónapon belül megérkezhet a támogatás, lezárható a projekt. Legrosszabb esetben 6 hónapra tolódhat ki a lezárás. A kivitelezést az MVH határozata szerint, 2 éven belül kell megvalósítani.

Dudás Józsefné képviselő elmondta, hogy ő első perctől kezdve nem támogatta ezt a projektet. Nem hitt abban, hogy ez az önkormányzatnak semmibe nem fog kerülni. Most egyrészt az áfa kérdése sem biztos, másrészt a hitel kamatai is kiadásként jelentkeznek. Ugyanakkor a játszótér hetek alatt, a földdel lesz egyenlővé téve.

Váncza Györgyné képviselő véleménye szerint, ilyen alapon nem kellene semmit csinálni. A játszótérre nagy szüksége van a településnek, azon kell dolgozni, hogy minél hamarabb, de októberig mindenképp megvalósuljon, hogy a kamatterhek minél kisebbek legyenek. Ha megépül közös erővel azon kell munkálkodni, hogy fennmaradjon.

Bukovenszki Józsefné képviselő elmondta, hogy nem örül annak, hogy hitelt kell felvenni, de ha másképp nem lehet a finanszírozást megoldani, akkor ezt el kell fogadni, mert a játszóteret meg kell építeni.

Dr. Herczeg Tibor jegyző felhívta a képviselő-testület figyelmét, hogy szinte valamennyi pályázati lehetőség teljes vagy részleges előfinanszírozást igényel. Saját rendelkezésre álló forrás hiányában, ennek biztosítására csak a támogatás megelőlegező hitel konstrukciójában van lehetőség. A jövőben ennek tudatában kell a képviselő-testületnek valamennyi fejlesztési célú pályázat benyújtásáról döntenie.

Dudás Józsefné képviselő emlékeztette képviselő-társait, hogy az óvodakertben elhelyezett létesítményeket, játékokat is csak a terület bekamerázásával tudták megvédeni a rongálásoktól.

Dr. Proczner Vilmos képviselő kérdezte, hogy a terület el lesz-e kerítve, tekintettel a közeli közút nagy forgalmára.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy a bekerítés nem része a projektnek, azt nem ítélték szükségesnek. Később, ez viszonylag kis ráfordításból megoldható.

Csorba Tibor képviselő elmondta, hogy neki személy szerint már évek óta, szívügye egy játszótér létesítése a településen. Ezért szervezte a Delikát, „Főzzünk Játszóteret” akcióban való részvételt, s csak a sorsolás balszerencséjének köszönhető, hogy a község nem nyert ingyen egy játszóteret. A megvalósítást mindenképp támogatja.

Mertusné Varga Katalin képviselő elmondta, hogy ő is szeretné ha megépülne a játszótér, egy szép színfoltja lenne a községnek. Bízik benne, hogy összefogással megóvható lesz a létesítmény.

A képviselő-testület az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntéseket hozta:

A képviselő-testület 2 ellenszavazat mellett, 6 igen szavazattal egyetértett a támogatás megelőlegező hitel felvételével és az alábbi határozatot hozta:

17/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Rövid lejáratú hitelfelvétel a 135/2008.(X.18.) FVM rendelet alapján, falumegújításra- és fejlesztésre a 1102415482 számú MVH határozat szerint igénybe vehető támogatás megelőlegezésére

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete az OTP Bank Rt-től történő 6.479 e Ft rövid lejáratú hitel felvételével egyetért.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a kért hitelt és járulékait a futamidő alatt – a felhalmozási és tőke jellegű kiadásokat megelőzően – a költségvetésébe betervezi és jóváhagyja.

A futamidő vonatkozásában a testület úgy nyilatkozik, hogy a rövid lejáratú hitelt 2010 év április hó 1 napjától kívánja igénybe venni és 2011. év március 31. napig visszafizeti.

A Képviselő-testület a kért rövid lejáratú hitel és járulékai erejéig az OTP Bank Rt. részére felajánlja az Önkormányzat a135/2008.(X.18.) FVM rendelet alapján, falumegújításra- és fejlesztésre a 1102415482

számu MVH határozat szerint igénybe vehető 6.479 e Ft összegű támogatást.

A testület nyilatkozik arról, hogy az Önkormányzat kötelezettségvállalása megfelel az 1990. évi LXV. tv. 88. §. (2) bekezdésében foglaltaknak

Amennyiben a vállalt kötelezettségének az Önkormányzat nem tenne eleget, úgy a testület hozzájárul ahhoz, hogy az OTP Bank Rt. a megjelölt bevételekből a hiteltörlesztésnek és járulékának megfelelő összeget zárolja, a fizetési kötelezettség esedékességének időpontjában a szerződés szerinti kötelezettségek teljesítésének céljából leemelje.

A testület felhatalmazza a polgármestert a hitelszerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

A képviselő-testület 1 ellenszavazat mellett, 7 igen szavazattal egyetértett az INFO-Datex Kft. megbízásával a projektmenedzsmenti feladatok ellátására és az alábbi határozatot hozta:

18/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Vállalkozási szerződés projekt menedzsment feladatok ellátására.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 135/2008.(X.18.) FVM rendelet alapján, falumegújításra- és fejlesztésre a 1102415482 számú MVH határozat szerint igénybe vehető 6.479 E Ft összegű támogatásból, a Suhakálló 385/2 hrsz-ú ingatlanon létesítendő játszótér beruházás projekt menedzsmenti feladatainak ellátására vonatkozó vállalkozási szerződés megkötésére a polgármestert felhatalmazza.

A projektmenedzsmenti feladatokat a vállalkozási szerződésben részletezett tartalommal ellátó vállalkozó: Info-Datex Kft. (1118 Budapest, Villányi u.89.).

Vállalkozó díjazása összességében: 694.159 Ft + 25 % áfa, azaz bruttó 867.698 Ft.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

A képviselő-testület a polgármester által ismertette kivitelezői ajánlatok alapján, 1 ellenszavazat mellett, 7 igen szavazattal egyetértett a BAUBLE Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. megbízásával a játszótér létesítésére és az alábbi határozatot hozta:

19/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Kivitelezői fővállalkozói szerződés játszótér létesítésére.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 135/2008.(X.18.) FVM rendelet alapján, falumegújításra- és fejlesztésre a 1102415482 számú MVH határozat szerint igénybe vehető 6.479 E Ft összegű támogatásból, a Suhakálló 385/2 hrsz-ú ingatlanon létesítendő játszótér beruházás, játszótér/park létesítésének kivitelezési munkáira vonatkozó kivitelezői fővállalkozói szerződés megkötésére, a tárgyban benyújtott árajánlatok közül, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást kérő vállalkozó tekintetében, a polgármestert felhatalmazza.

A kivitelezési feladatokat a vállalkozási szerződésben részletezett tartalommal ellátó vállalkozó: BAUBLE Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (1131 Budapest, Gyermek tér 5. fszt.326.).

Vállalkozó díjazása összességében: 5.784.658 Ft + 25 % áfa, azaz bruttó 7.230.823 Ft.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

A képviselő-testület 1 ellenszavazat mellett, 7 igen szavazattal egyetértett a pályázat benyújtásával a Nemzeti Horizont Alapítványhoz, a beruházást terhelő áfa összegének támogatására és az alábbi határozatot hozta:

20/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Pályázat benyújtása a Nemzeti Horizont Alapítványhoz.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 135/2008.(X.18.) FVM rendelet alapján, falumegújításra- és fejlesztésre a 1102415482 számú MVH határozat szerint igénybe vehető 6.478.817 Ft összegű támogatásból, a Suhakálló 385/2 hrsz-ú ingatlanon létesítendő játszótér beruházást terhelő, 1.619.704 általános forgalmi adó összegének biztosítására, támogatás iránti kérelmet nyújt be a Nemzeti Horizont Alapítványhoz (2600 Vác, Petőfi Sándor u.58.).

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

4.2. Javaslat 2010. évi eseti bérhitel igényléséhez szükséges döntés meghozatalára.

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta meg a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, hozzászólások, észrevételek hangzottak el:

Bukovenszki Józsefné képviselő elmondta, hogy egyetért a bérhitel-keret igénylésével. Az elmúlt évben is segítette az átmeneti likviditási problémák megoldását, főleg az év első hónapjaiban, a helyi adó bevételek befolyásáig.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (8 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

21/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Munkabérhitel felvétele.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete az OTP Bank Nyrt.-től 1 havi bérletirányzatnak megfelelő 5.661.948 Ft munkabér hitel felvételével egyetért.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel futamidejének időtartama alatt a kért hitel törlesztését és járulékainak megfizetését - a felhalmozási és tőke jellegű kiadásokat megelőzően - a költségvetésbe betervezi és jóváhagyja.

A futamidő vonatkozásában a testület úgy nyilatkozik, hogy a kért hitelt eseti jelleggel, 2010. év február hónap 27. napjától kívánja igénybe venni és 2011. év február hónap 26. napjáig visszafizeti.

A munkabérhitel felvételére maximum a fenti összeg erejéig, eseti jelleggel, a bankszámlaszerződés alapján kerülhet sor, így külön szerződés nem készül.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Váncza Györgyné képviselő kérdezte, hogy a Bajcsy-Zsilinszky út miért nem került letakarításra. Felhívta a figyelmet arra, hogy mindenkinek kötelezettsége lenne saját tulajdona előtt a havat eltakarítani. Ha ez az önkormányzati utakon is megtörténne, sokkal könnyebb lenne a közlekedés. Ilyenkor lenne értelme, a szűk keresztmetszetű (Szabadság, Iskola út) utak egyirányúsításának.

Bukovenszki Józsefné képviselő elmondta, hogy a Szabadság úton lakók eltakarítják az útról is a havat, de nincs hová rakni ezt.

Tinyó Ottó polgármester elmondta, hogy a Bajcsy-Zsilinszky út országos közút, annak a takarítása, hótalánítása a közútkezelő feladata.

Mivel más indítvány, javaslat, hozzászólás nem volt a polgármester a képviselő-testület ülését bezárta.

k. m. f.

Tinyó Ottó
polgármester

Dr. Herczeg Tibor
jegyző

**Szuhakálló Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2010. február 11-én**

megtartott rendkívüli **nyílt** ülésének:

- a./ jegyzőkönyve,
b./ tárgysorozata,
c./ határozata: 9; 10, 11, 12; 13; 14, 15, 16, 17; 18; 19; 21,
21
d./ rendelete: 1

T Á R G Y S O R O Z A T:

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
8.	Tagintézmények közös fenntartásának 2009. évi elszámolása.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
	Közös fenntartásban működő oktatási intézmények 2010. évi költségvetés-tervezete		
9.	2.1. A Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetése.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
	2.2. A Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetése.		
10.	Az önkormányzat 2010. évi költségvetési rendelet-tervezete.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
11.	Javaslat az önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervére.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
12.	A köztisztviselők egyéni munkateljesítmény-értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célok megállapítása.	Tinyó Ottó polgármester	írásban
	Indítványok, javaslatok:		
	4.1. Javaslat az EMVA III. tengely keretében nyert támogatásból, játszótér létesítéséhez szükséges döntések meghozatalára.	Tinyó Ottó polgármester	szóban
13.	4.2. Javaslat 2010. évi eseti bérhitel igényléséhez szükséges döntés meghozatalára.		írásban
14.	Termőföld bírósági árverésén való önkormányzati részvétel lehetősége - zárt ülés	Tinyó Ottó polgármester	szóban

Szuhakálló, 2010. február 19..

Dr. Herczeg Tibor
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2010. február 11-i nyílt ülésére.

IKT. SZ: 177-5/2010.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

I. NAPIREND

Tárgy: Tagintézmények közös fenntartásának 2009. évi elszámolása

Előterjesztő:

Tinyó Ottó
polgármester

Előterjesztést készítette:

Dr. Herczeg Tibor
jegyző

Sáfrányos Józsefné GESZ vezető
Topor Mihályné gazd. vezető

1. sz. Gárdonyi Géza Tagiskola 2009. évi elszámolása
2. sz. Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2009. évi elszámolása
3. sz. Határozati javaslat

I.1. A Gárdonyi Géza Tagiskola közös fenntartásának 2009. évi elszámolása:

Tisztelt Képviselő-testület!

A GESZ vezető által készített elszámolás tartalmazza a tagintézmény működésével kapcsolatban keletkezett valamennyi bevételt és a teljesült valamennyi kiadást, 2009. év vonatkozásában.

A tagintézményi költségvetés Szuhakálló által biztosítandó többletfinanszírozást nem irányzott elő, nem igényelt.

A tagintézmény 2009. évi működése során a ténybevételek és kiadások közötti különbözet **+2.446 E Ft.**

I.2. Zöld Titkok Kastély Tagóvoda közös fenntartásának 2009. évi elszámolása:**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Kazincbarcikai Összevont Óvodák gazdasági vezetője által készített elszámolás tartalmazza a tagintézmény működésével kapcsolatban keletkezett valamennyi bevételt és a teljesült valamennyi kiadást, 2009. év vonatkozásában.

A **tagintézményi költségvetés** Szuhakálló által biztosítandó többletfinanszírozást nem irányzott elő, nem igényelt.

A tagintézmény 2009. évi működése során a ténybevételek és kiadások közötti különbözet **+2.813 E Ft.**

A tagintézmények 2009. évi közös fenntartása kiadási terhet Szuhakálló önkormányzatának nem jelentett. **Össességében, a székhely önkormányzattal történő elszámolást követően 5.259 E Ft illeti meg az önkormányzatot.**

A tagintézmények 2010. évi működéshez, előreláthatóan 6.615 E Ft önkormányzati kiegészítés szükséges Szuhakálló részéről. Erre tekintettel a 2009. évi teljes megtakarítás összegét, a 2010. évi intézményfenntartás feladatára célszerű, szükséges fordítani.

Szuhakálló, 2010. február 5.

Dr. Herczeg Tibor
jegyző

Gazdasági Ellátó Szervezet
3700 Kazincbarcika, Fő tér 39. ☒: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 39.
E-mail: stunde@kozponti-barcika.hu

Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Közgazdasági Osztály

Ikt.:/2010.

Kazincbarcika

Fő tér 4.

Tárgy: 2009. évi elszámolás

Feledi Jánosné
Osztályvezető Asszony részére

Tisztelt Osztályvezető Asszony!

Az alábbi kimutatás tartalmazza a Gárdonyi Géza Tagiskola 2009. évi költségvetésének elszámolását. A költségvetési bevételek és kiadások egyenlege alapján **2.445.930.- Ft** Szuhakálló Község Önkormányzatát illeti meg.

Kiadások:

Személyi juttatás és munkaadókat terh.j.	44.376.608,- Ft
➤ 2009. dec illetm.+ járulék	3.068.710,- Ft
Dologi és egyéb folyó kiadások:	16.812.307,- Ft
Pénzmaradvány elvonás	2.042.000,- Ft
	66.299.625,- Ft

A kiadás összegét korrigálja a január hónapban

Szállítói állomány,fizetendő iskolabusz költsége:	695.410,- Ft
Összes kiadás:	66.995.035,- Ft

Bevételek:

Előző évi pénzmaradvány	3.898.055,- Ft
Átvett pénzeszköz	839.410,-Ft
Saját bevétel :	1.181.845,- Ft

Állami normatíva:	41.042.120,- Ft
Többcélú kist.nORMATÍVA:	20.459.500,- Ft
Informatikai normatíva	252.000,- Ft
Kereset kiegészítés támogatása	1.480.000,- Ft
Teljesítmény mot. pályázat	288.000,- Ft
Összesen:	69.440.930,- Ft

Kazincbarcika, 2010. február 1.

Sáfrányos Józsefné
irodavezető

SZUHAKÁLLÓ, ZÖLD TITKOK KASTÉLY NAPKÖZSIOTTHONOS TAGÓVODA 2009. ÉVI ELSZÁMOLÁSA

2009. ÉVI BEVÉTELEK

	Mód. előirányzat	Tényleges forgalom	Eltérés
Támogatás-értékű átvett pénzeszköz	214	214	
Saját bevétel (térítési díj + ÁFA bevétel)	1 835	1 130	
- 705			
Intézményfinanszírozás	29 309	29 309	
Pénzmaradvány	3 369	3 369	
Bevételek összesen:	34 727	34 022	
Bevételi kiesés:		- 705	

2008 ÉVI KIADÁSOK

Személyi juttatások	13 285	12 486	799
Járulékfizetési kötelezettségek	4 451	3 835	616
Dologi kiadások	13 540	7 017	6 523
Beruházási kiadás	158	158	-
Előirányzat átadás	3 293	3 293	-
Kiadások összesen:	34 727	26 789	
Kiadási megtakarítás:			6 030

Kiadások és bevételek különbsége: **5 325**

2009 évi pénzmaradvány **5 325**

Pénzmaradványt terhelő elvonás (normatíva visszafizetés) **- 1 166**

Pedagógus továbbképzéssel kapcs. visszafizetési kötelezettség **- 47**

Költségvetési pénzmaradvány **4 112**

Szuhakálló Községi Önkormányzatot megillető összeg: **2 813**

Módosított pénzmaradvány: **1 299**

Kötelezettségek: - december havi bér **- 991**

- december havi járulék	<u>- 308</u>
Összes kötelezettség:	- 1 299

NORMATÍVA ELSZÁMOLÁS

Önkormányzati normatív támogatások	Költségvetés EFt	Elszámolás EFt	Különbség EFt
Óvodai ellátás	13 584	12 991	- 593
Beszéd-, enyhe ért. fogy. gyermek.	-	128	+ 128
Társulás óvodáiba járó gyermek.	1 950	2 008	+ 58
Magyar nyelven folyó roma kisebbs. okt.	399	370	- 29
Kedvezményes étkeztetés	1 950	1 820	- 130
Pedagógus szakvizsga	47	47	-
Összesen:	17 930	17 364	- 566
Társulási normatív támogatások			
Bejáró gyermekek	954	810	- 144
Helyben óvodába járó gyermekek	477	405	- 72
Tagintézményi támogatás	4 326	4 110	- 216
Kistélepülési támogatás	3 460	3 292	- 168
Összesen:	9 217	8 617	- 600
<u>Normatíva visszafizetési kötelezettség:</u>			<u>1 166</u>

Határozati javaslat:**/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Tagintézmények 2009. évi közös fenntartásának elszámolása.

1. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Géza Tagiskola 2009. évi közös fenntartásának elszámolását, a jkv. melléklete szerint elfogadja.
2. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2009. évi közös fenntartásának elszámolását, a jkv. melléklete szerint elfogadja.
3. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közös fenntartású intézmények 2009. évi elszámolásának eredményeképpen, az Önkormányzatot megillető 5.259 E Ft összeget, a közös fenntartású intézmények (Gárdonyi Géza Tagiskola, Zöld Titkok Kastély Tagóvoda) 2010. évi működéséhez szükséges, - Szuhakálló önkormányzatát terhelő - 6.615 E Ft finanszírozására fordítja. A fenti összeget a székhely önkormányzat Kazincbarcika Város részére, pénzügyi mozgást nem igénylő műveletként biztosítja Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete, külön megállapodás alapján.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezetők

Határidő: értelemszerűen



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2010. február 11-i nyílt ülésére.

IKT. SZ: 177-6/2010.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 4 DB

II. NAPIREND

Tárgy: Közös fenntartásban működő oktatási intézmények 2010. évi költségvetés-tervezete

Előterjesztő:	Tinyó Ottó polgármester	
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző	Sáfrányos Józsefné GESZ vezető Topor Mihályné gazd. vezető
Melléklet:	1. sz. Gárdonyi Géza Tagiskola költségvetés-tervezete 2. sz. Határozati javaslat 3. sz. Zöld Titkok Tagóvoda költségvetés-tervezete 4. sz. Határozati javaslat	

II.1. Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetés-tervezete

Tisztelt Képviselő-testület!

A tagintézményi költségvetés-tervezetét a kazincbarcikai Gazdasági Ellátó Szervezet (GESZ) vezetője készítette el, az előterjesztés melléklete szerint. A tagintézmény 2010. évi működésére, fenntartására **mindazon nehézségek jellemzőek**, amelyek a település várható, 2010. évi költségvetése tervezése és végrehajtása során jelentkezni fognak.

A tagintézmény költségvetés-tervezete a 73/2009.(XI.19.) sz. képviselő-testületi határozattal elfogadott 2010. évi koncepcióhoz képest, csak az időközben meghozott fenntartói döntések (alkalmazottak meleg étkezésének támogatása; gyermek- és felnőtt étkezési díjak) és jogszabályi rendelkezések (kistelepülések kistérségi támogatása jogcímének visszaállítása, illetve pedagógus szakkönyvtámogatás összegének csökkenése, rehabilitációs járadék) értelmében változott.

Bevételek:

Normatív állami bevételek:

A **közoktatási feladatok** ellátásánál, a 2008. költségvetési évtől működik teljeskörűen, a 2007. szeptember 1-től bevezetett, **teljesítménymutatóhoz** kötött finanszírozási forma. Ennek alapeleme, az intézményi csoportlétszámoknak a közoktatási törvényben meghatározott átlaglétsszámokkal való megfeleltetése.

A **teljesítménymutatóhoz** kötött finanszírozásban negatív változást eredményezett a tagintézményi tanulólétszám stabilitása mellett, az állami normatív támogatások fajlagos összegének csökkenése, támogatási jogcímek megszűnése, a koncepció előterjesztésében bemutatottak szerint.

A Többcélú Társulások által igényelhető **társulási normatíva** jogcímeihez kötődő fajlagos összegek, a 2009/2010-es tanévtől kezdődően jelentősen csökkennek. A költségvetési törvény – a koncepcióhoz képest – a kistérségi támogatások között megtartotta (csökkentett összeggel) a kistélelülések támogatását. Így a tagiskola esetében a forráselvonás mértéke, a kistérségi társulási normatívák esetében 830 E Ft-ra csökkent.

A bevételek tervezése – csakúgy, mint az önkormányzatnál – a rendelkezésre álló adatok, információk birtokában történt.

Fentieket figyelembe véve a 2010. évi tagintézményi költségvetés várható **bevételeit** az alábbiak jellemzik:

1. A **teljesítménymutatóhoz** kötött finanszírozási forma, tekintettel a magas osztálylétszámokra megfelelő bevételi forrást biztosít, a fajlagos összeg csökkenése miatti jelentős elvonás ellenére. Az **állami normatív támogatás** 4.418 E Ft nagyságú csökkenése, a fajlagos támogatás negatív előjelű változására vezethető vissza.
2. A **társulási normatíva** összege – az előző évhez mért negatív előjelű változás ellenére - jelentős többletbevételt jelent az intézmény fenntartásához.
3. Az **étkezési térítési díj bevételek** a képviselő-testület által meghatározott 2010. évre érvényes díjtételekkel kerültek számításra, figyelembe véve az intézményi gyermekétkeztetéshez kapcsolódó normatív támogatási rendet.
4. **Szuhakálló önkormányzata** részéről a tagintézmény 2010. évi működéséhez, a 2009. évi eredeti kiadási előirányzat 3. 911 E Ft összegű csökkenése ellenére, **1.506 E Ft önkormányzati finanszírozást** kell biztosítani. A 2009. évi közös intézményfenntartás elszámolása során **2.445 E Ft pénzmaradvány** keletkezett.

Kiadások:

A tagintézményi költségvetés tervezett **kiadásait**, az alábbiak jellemzik:

1. A kiadási oldalon a legtekintélyesebb tétel, az eddigi évekkal összhangban a **személyi juttatások** összege és azok **járadékai**. A 2009. évi eredeti előirányzathoz képest **a személyi juttatásoknál** mintegy 1. 381 E Ft csökkenés tapasztalható, melyet az alkalmazotti kör változásának illetve a pedagógusok

szakkönyvvásárlása támogatásának 4.000 Ft-ra történő csökkenése eredményezett.

2. A **járulékok összege** a személyi jellegű kiadások csökkenése és az új törvényi szabályozás következtében jelentősen, 2. 785 E Ft-tal csökkent. Az étkezési hozzájárulás 25%-os munkáltatói adóterhét tartalmazza a tervezet.
3. A **dologi kiadások** esetében a már említett tényfelhasználásokból indult ki a tervezet készítője. A dologi kiadások 246 E Ft-os nagyságú növekedését a szolgáltatások díjának növekedése, a vásárolt élelmezés költségeinek emelkedése mellett, a rehabilitációs járadék összegének 5-szörös mértékű növekedése eredményezte. Dologi kiadások között, csak az intézmény szorosan vett működéséhez kapcsolódó tételek szerepelnek.
4. A **gyermek- és alkalmazotti étkeztetést** az intézmény külön megállapodás alapján, Szuhakálló Önkormányzatától szolgáltatásként vásárolja az intézmény, havi elszámolással.

A tagiskola tervezett állami normatív, kiegészítő normatív és kistérségi normatív támogatásból származó bevételei **5.248. E Ft-tal** ; tervezett kiadásai pedig **3.920 E Ft-tal csökkentek** a 2009. évi eredeti költségvetési előirányzathoz képest.

A közös intézményfenntartásból származó bevételi **többlet mértéke: 23.113 E Ft** (kistérségi támogatás, már működő társulások esetén járó kiegészítő normatív támogatás).

II.2. Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetés-tervezete

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetés-tervezetet készítő gazdaságvezető, az intézmény 2009. évi működtetése során megismert tényadatokat, vette figyelembe.

A tagintézmény 2010. évi működésére, fenntartására **mindazon nehézségek jellemzőek**, amelyek a település várható, 2010. évi költségvetése tervezése és végrehajtása során jelentkezni fognak.

A tagintézmény költségvetés-tervezete a 73/2009.(XI.19.) sz. képviselő-testületi határozattal elfogadott 2010. évi koncepcióhoz képest, csak az időközben meghozott fenntartói döntések (alkalmazottak meleg étkezésének támogatása; gyermek- és felnőtt étkezési díjak) és jogszabályi rendelkezések (kistelepülések kistérségi támogatása jogcímének visszaállítása, illetve pedagógus szakkönyvtámogatás összegének csökkenése) értelmében változott.

A 2010. évi tagintézményi költségvetés várható **bevételeit** az alábbiak jellemzik, a koncepció alapján:

Bevételek:

Normatív állami bevételek:

A **teljesítménymutatóhoz** kötött finanszírozásban negatív változást eredményezett a tagintézményi gyermeklétszám csökkenése mellett, az állami normatív támogatások fajlagos összegének csökkenése, támogatási jogcímek megszűnése.

1. A **teljesítménymutatóhoz** kötött finanszírozási forma - annak ellenére, hogy az óvodai csoportlétszámok még mindig elérik, illetve meghaladják a Közokt. tv-ben jelenleg 25 főben meghatározott maximális létszámot, annak ellenére, hogy az intézmény napi 8 órát meghaladóan tart nyitva - jelentősen csökkent. Az **állami normatív támogatás** 4.468 E Ft nagyságú csökkenése a fajlagos támogatás és a gyermeklétszám negatív előjelű változására vezethető vissza.
2. A Többcélú Társulások által igényelhető **társulási normatíva** jogcímeihez kötődő fajlagos összegek, a 2009/2010-es tanévtől kezdődően jelentősen csökkennek. A költségvetési törvény – a koncepcióhoz képest – a kistérségi támogatások között megtartotta (csökkentett összeggel) a kistelepülések támogatását. Így a tagóvoda esetében a forrás elvonás mértéke, a kistérségi társulási normatívák esetében 3.889 E Ft-ra csökkent.
3. **Szuhakálló önkormányzata** részéről a tagintézmény 2010. évi működéséhez **5.109 Ft önkormányzati finanszírozást** kell biztosítani. A 2009. évi közös intézményfenntartás elszámolása során **2.813 E Ft pénzmaradvány** keletkezett.

Kiadások:

A tagintézményi költségvetés tervezett **kiadásait**, az alábbiak jellemzik:

1. A kiadási oldalon a legtekintélyesebb tétel, az eddigi évekkel összhangban a **személyi juttatások** összege és azok **járulékai**. A 2009. évi eredeti előirányzathoz képest **a személyi juttatásoknál** mintegy 1.014 E Ft növekmény tapasztalható, mely elsősorban a költségvetési évben esedékessé váló jubileumi jutalmak (3 fő részére) eredménye. A tervezet megfelel az intézményben alkalmazott munkavállalók részére és után fizetendő kiadásoknak.
2. A **járulékok összege** – az új szabályozás következtében – a személyi juttatások előirányzatának növekedése ellenére, mintegy 438 E Ft-tal csökkent. Az étkezési hozzájárulás 25%-os munkáltatói adóterhét tartalmazza a tervezet.

A **dologi kiadások** esetében, a már említett tényfelhasználásokból indult ki a tervezet készítője. A dologi kiadásoknál lényeges csökkenés tapasztalható, mintegy 4.670 E Ft-os összeggel. A csökkenés oka, a gazdálkodási szigoron túlmenően, az, hogy a 2009. évi pozitív állami támogatási mérleg miatt, a tagintézményi költségvetés mintegy 3.900 E Ft tartalékkal került tervezésre.

Dologi kiadások között, csak az intézmény szorosan vett működéséhez kapcsolódó tételek szerepelnek. 2010. évre – az intézményvezetővel történt egyeztetést követően – tárgyi eszköz beszerzés nem történik.

Itt kerül tervezésre és végrehajtásra a konyha működéséhez kapcsolatos valamennyi közmű költség, tekintettel az épület közmű-rendszerének egységességére, a társulási megállapodásban foglaltak szerint.

3. A **gyermek- és alkalmazotti étkeztetést** az intézmény külön megállapodás alapján, Szuhakálló Önkormányzatától szolgáltatásként vásárolja az intézmény, havi elszámolással.

A tagóvoda tervezett állami normatív, kiegészítő normatív és kistérségi normatív támogatásból származó bevételei **8.357. E Ft-tal** ; tervezett kiadásai pedig **4.094 E Ft-tal csökkentek** a 2009. évi eredeti költségvetési előirányzathoz képest.

A közös intézményfenntartásból származó bevételi **többlet mértéke: 6.925 E Ft** (kistérségi támogatás, már működő társulások esetén járó kiegészítő normatív támogatás).

Szuhakálló, 2010. február 5.

Dr. Herczeg Tibor
jegyző

Ádám Jenő - Központi Általános Iskola
Gárdonyi Géza Tagiskola
Szuhakálló

2010. évi költségvetés

	Kiadások		
	Személyi juttatások		
511112	Alapilletmény 16 fő részére december havi bér 2.266.721,- 2.281.321,- Ft x 11 hó = 25.094.531,- Összesen: 27.361.252,-	27.361	
511142	Egyéb kötelező illetménypótlékok Tagintézmény vezető 1 fő x 40.000 Ft x 12 hó = 480.000,- Osztályfőnöki pótlék 8 fő x 7.600 Ft x 12 hó = 729.600,- Diákönkormányzat vez. 1 fő x 3.680 Ft x 12 hó = 44.160,- Munkaközösség vezetői 2 fő x 6.000 Ft x 12 hó = 144.000,- Összesen: 1.397.760,-	1.398	
	Rendszeres személyi juttatások összesen		28.759
	Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások		
	Kereset-kiegészítés fedezete	51	51
512192	Egyéb munkavégzéshez kapcsolódó juttatások Pedagógusok minőségi kereset kiegészítése 14 fő x 5.250 Ft x 12 hó = 882.000,-	882	
	Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások összesen		882
	Foglalkoztatottak sajátos juttatásai		
513122	Jubileumi jutalom 30 éves 1 fő részére 3 hó x 174.200,- Ft = 522.600,-	523	
513192	Egyéb sajátos juttatás		

	Munkavállalót betegség idejére megillető juttatás	30	
	Foglalkoztatottak sajátos juttatásai összesen		553
	Személyhez kapcsolódó költségtérítések és hozzájárulások		
514132	Közlekedési költségtérítés 7 fő havi átlagban 42.680,-Ft/hó x 12 hó = 512.160,-	512	
514192	Egyéb költségtérítés és hozzájárulás Pedagógusok részére szakirodalom vásárlás 14 fő x 4.000.- Ft= 56.000.-	56	
	Személyhez kapcsolódó költségtérítések és hozzájárulások összesen		568
	Nem rendszeres személyi juttatások összesen:		2.003
52211	Állományba nem tartozók juttatásai		
	Munkavédelmi szolgáltatás 6.000,-Ft x 12 hó = 72.000,-	72	72
	Személyi juttatások összesen		30.885
	Munkaadókat terhelő járulékok		
	Nyugdíjbiztosítási járulék <i>a bér 24%-a</i> 30.885 e Ft 24% = 7.412.400,-		
	Természetbeni egészségbiztosítási járulék <i>a bér 1,5%-a</i> 30.885 e Ft x 1,5% = 463.270,-		
	Pénzbeli egészségbiztosítási járulék <i>a bér 0,5%-a</i> 30.885 e Ft x 0,5% = 154.270,- Összesen: 8.029.940.-	8.030	
	Munkaerő-piaci járulék <i>a bér 1%-a</i> 30.885 e Ft x 1% = 308.850,-	309	

	Munkáltatót terhelő járulékok összesen		8.339
	Dologi kiadások		
	Készletbeszerzések		
5431	Irodaszer, nyomtatvány az intézmény irodai papír, nyomtatvány irodai célokat szolgáló anyagok szükséglet szerint	250	
544111	Könyv, folyóirat a tevékenységet segítő hagyományos papír alapú könyvek, folyóiratok beszerzései	100	
54711	Szakmai anyagok beszerzése szakmai feladat ellátáshoz szükséges anyagok beszerzései	100	
54712	Kis értékű tárgyi eszközök, szellemi termékek beszerzése		
54911	Anyagbeszerzés Tisztítószer, épület karbantartási anyagok, számítógépek folyamatos karbantartásához szükséges anyag beszerzés	300	
	Készletbeszerzés összesen		750
	Szolgáltatások		
55111	Nem adatátviteli célú távközlési díjak Telefondíj	300	
55112	Adatátviteli célú távközlési díjak Kábel Tv, internet szolgáltatás	200	
55211	Vásárolt élelem Diákok részére T: 18 fő x 185 nap x 87 Ft = 289.710.- E:69 fő x 185 nap x 228 Ft = 2.910.420.- U:18 fő x 185 nap x 60 Ft = 199.800.- Dolgozói étkeztetés <u>15 fő x13.000.- Ft x 10 hó = 1.950.000.-</u> Összesen: 5.349.930.-	5.350	

55214	Gázenergia előző évi fogyasztás alapján $23.670 \text{ m}^3 \times 33,74 \times 2,513,-\text{Ft} = 2.006.947,-$ alapdíj $4.050,- \text{Ft} \times 12 \text{ hó} = 48.600,-$ Összesen $2.055.547,-$	2.056	
55215	Villamos energia előző évi fogyasztás alapján $13.450 \text{ kwó} \times 21,68 \text{ Ft} = 291.596,-$ alapdíj $20.451,- \text{Ft} \times 12 \text{ hó} = 245.412,-$ Összesen: $537.008,-$	537	
55217	Vízdíj előző évi fogyasztás alapján $156 \text{ m}^3 \times 352 \text{ Ft} = 54.912,-$ alapdíj $4 \text{ negyedév} \times 5.250,- \text{Ft} = 21.000,-$ Összesen: $75.912,-$	76	
55218	Karbantartás számítógépek átalánydíjas karb. $20.000,- \text{Ft} \times 12 \text{ hó} = 240.000,-$ vagyonvédelmi szolgáltatás $3.319,- \text{Ft} \times 12 \text{ hó} = 39.828,-$ számítógépek javítása igény alapján egész évben $25.000,-$ térítési díj nyilvántartó program karb. éves díja $60.000,-$ Összesen: $364.828,-$	365	
55219	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás Üzemorvosi ellátás átalánydíja szerződés alapján: $15 \text{ fő} \times 5.800,- \text{Ft} = 87.000,-$		

	postaköltség 30.000,-			
	<u>egyéb üzemeltetési szolg.</u> <u>100.000,-</u>			
	Összesen: 217.000,-		217	
	Szolgáltatások összesen			9.101
	Különféle dologi kiadások			
56111	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA kiadásai 9.101 e E Ft 25 %-a = 2.275.250.-		2.275	
56211	Belföldi kiküldetés Tapasztalatok alapján		120	
56319	Kötött felhasználású előirányzatok Pedagógus szakvizsga Tanulók tankönyvtámogatása Tanulók ingyenes tankönyvtámogatása 109 fő x 10.000,- Ft = 1.090.000,- Általános hozzájárulás <u>163 fő x 1.000,- Ft =</u> <u>163.000,-</u> Összesen: 1.253.000,- Többcélú kistérségi feladatok (iskolabusz) iskolabusz 5.250.000.- Mind összesen:			
	6.503.000,-		6.503	

	<i>Különféle dologi kiadások összesen</i>		8.898
	Egyéb folyó kiadások		
57211	Munkáltató által fizetett SzJA cégteléfono 1.500,- Ft x 12 hó = 18.000,-	18	
57213	Rehabilitációs hozzájárulás 1 fő után 964.500.-	965	
	<i>Egyéb folyó kiadások összesen</i>		983
	Dologi kiadások összesen		19.732
	<i>Kiadások összesen</i>		58.956

	<u>Bevételek</u>		
	Egyéb saját bevétel		
91312	Intézményi ellátási díjak		
	50% kedvezményben részesülők		
	T: 0 fő x 185 nap x 43,5 Ft =		
	E: 11 fő x 185 nap x 114 Ft =		
	231.990.-		
	U: 0 fő x 185 nap x 30 Ft =		
	Kedvezményben nem részesülnek		
	T: 2 fő x 185 nap x 87 Ft = 32.190.-		
	E: 12 fő x 185 nap x 228 Ft =		
	506.160.-		
	U: 2 fő x 185 nap x 60 Ft = 22.200.-	793	
	Összesen: 792.540.-		
919231	Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA bevétele		
	Térítési díj áfa bevétele		
	793 e Ft 25 %-a = 198.250.-	198	
	Saját bevételek összesen		991
	Kazincbarcika Város Önkormányzata által igényelt normatíva:	36.503	
	36.503.367,-		
	Többcélú kistérségi társulás normatíva 19.955.830,-	19.956	
	Szuhakálló Község Önkormányzat által biztosított kiegészítés	1.506	
	Bevételek összesen:		58.956

Határozati javaslat:

/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetés-tervezete.

1. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetés-tervezetét megvitatta, azt a jkv. melléklete szerint elfogadja.

2. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Géza Tagiskola 2010. évi költségvetésének végrehajtásához szükséges 1.506 E Ft önkormányzati finanszírozást biztosítja, a 2009. évi közös intézményfenntartás elszámolását figyelembe véve, költségvetése terhére.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezető

Határidő: értelemszerűen

Kazincbarcikai Összevont Óvodák
Zöld Titkok Tagóvoda
Szuhakálló

2010. évi költségvetés

<u>KIADÁSOK</u>			
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK			
Alapilletmény			
6 fő részére 843 700 Ft x 1 hó =	843 700		
848 900 Ft x 11 hó =	<u>9 337 900</u>		
Összesen	10 181 600		
Alapilletmények összesen:		10 182	
Egyéb kötelező illetménypótlék			
Tagintézmény vezető			
1 fő * 40 000 * 12 hó =	480 000		
Gyermek- és ifjúságvédelmi pótlék			
1 fő * 5.700 x 12 hó =	<u>68 400</u>		
	548 400		
Egyéb kötelező pótlék összesen:		548	
Rendszeres személyi juttatások összesen:			10 730
Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások			
Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások			
Pedag. kiemelt munkáért járó kereset-kiegészítése			
4 fő x 5.250 Ft x 12 hó=	252 000	252	
Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások összesen:			252
Kereset kiegészítés fedezete			
Kereset kiegészítés nem pedagógusoknak	43 000	43	
Kereset kiegészítés fedezete összesen:			43
Foglalkoztatottak sajátos juttatásai			
Jubileumi jutalom 3 fő részére	1 207 200	1 207	
Betegszabadság	63 600	64	
Egyéb sajátos juttatások (tartalék)			
Foglalkoztatottak sajátos juttatásai:			1 271
Személyhez kapcsolódó költségtérítések			
Közlekedési költségtérítés			
2 fő részére 11 050 Ft x 12 hó =	132 600		
1 fő részére szgk. költségtérítés 5 670 Ft x 12 hó =	<u>68 040</u>		
Összesen:	200 640	201	
Személyhez kapcsolódó költségtérítés összesen:			201
Nem rendszeres juttatások összesen:			1 767

	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		12 497
	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK		
	Nyugdíjbiztosítási járulék (12 497 000) 24 %	2 999 280	
	Természetbeni egészségügyi hozzájárulás 1,5 %	187 455	
	Pénzbeli egészségügyi hozzájárulás 0,5 %	62 485	
	Munkaerő-piaci járulék 1 %	<u>124 970</u>	
	Összesen:	3 374 190	3 374
	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÖSSZ.:		3 374
	DOLOGI KIADÁSOK		
	Készletbeszerzések		
	Vegyszerbeszerzés	-	
	Irodaszer	50 000	
	Szakmai könyv, folyóirat	-	
	Hajtó- és kenőanyag	-	
	Szakmai anyag	168 000	
	Kisértékű tárgyi eszk. beszerz.	-	
	Tisztítószer	86 000	
	Karbantartási anyag	<u>100 000</u>	
	Összesen:	404 000	404
	Készletbeszerzés összesen:		404
	Szolgáltatások		
	Kommunikációs szolgáltatások		
	Nem adatátviteli célú távközlési díjak		
	Telefondíj 5 900 Ft x 12 hó =	70 800	71
	Adatátviteli célú távközlési díj		
	Mobil telefon díja 3 500 Ft x 12 hó =	42 000	
	Internet szolgáltatás 3 000 Ft x 12 hó =	<u>36 000</u>	
	Adatátviteli célú távközlési díj összesen:	78 000	78
	Kommunikációs szolgáltatások összesen:		149
	Vásárolt élelem		
	552312 szakfeladat		
	Gyermekétkeztetés		
	Ingyenesen étkezők		
	35 fő x 255 Ft x 220 nap (80 %-os kihasználtság)	1 570 800	
	50 %-os díjat fizetők		
	7 fő x 255 Ft x 220 nap (70 %-os kihasználtság)	274 890	
	Teljes térítési díjat fizetők		
	9 fő x 255 Ft x 220 nap (70 %-os kihasználtság)	<u>353 430</u>	
	Gyermekétkezők összesen:	2 199 120	2 199
	552411 szakfeladat		

Munkahelyi vendéglátás kötelező étkezők 6 fő x 470 Ft x 220 nap (70 %-os kihasználtság)	434 280	434	
801115 szakfeladat Szállítási szolgáltatás szennyvíz-szállítás 91 700 Ft x 12 hó =	1 100 400	1 100	
Gázenergia-szolgáltatás 111 500 Ft x 12 hó =	1 338 000	1 338	
Villamosenergia-szolgáltatás 34 600Ft x 12 hó =	415 200	415	
Víz- és csatornadíj szolgáltatás 12 625 Ft x 12 hó =	151 500	137	
Üzemorvosi szolgáltatás 6 fő x 5 900 Ft	35 400	35	
Karbantartás, kisjavítási szolgáltatás	200 000	200	
Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadások	178 000		
Vagyonsbiztosítás 6.600 Ft x 12 hó=	79 200		
Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadások összesen:	257 200	257	
Szolgáltatások összesen:			6 115
Egyéb különféle dologi kiadások			
Pedagógus szakkönyvvásárlási támogatás 4 fő x 4 000 Ft =	16 000	16	
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	1 668 500	1 668	
Egyéb különféle dologi kiadások összesen:			1 684
Egyéb folyó kiadások Különféle adók, díjak, egyéb befiz. kötelezettség Rehabilitációs hozzájárulás 6 fő x 0,5 % = 0.3 fő x 964 500 Ft =	289 350	290	
A rehabilitációs támogatás a 2009. évi törvény szerinti hozzájárulás összegével van számolva. A 2010. évi adótörvény tervezetében az éves összeg 964 500 Ft/fő/év. A tagintézmény által előre láthatóan fizetendő összeg: 289 350 Ft			
Egyéb folyó kiadások összesen:			290
Dologi kiadások összesen:			8 642
Költségvetési kiadások összesen:			24 513

<u>BEVÉTELEK</u>			
Egyéb saját bevétel			
552312 szakfeladat			
Intézményi ellátási díjak			
Teljes térítési díjat fizetők			
9 fő x 255 Ft x 220nap (70 %-os kihasználtság)	353 430		
50 %-os térítési díjat fizetők			
7 fő x 127,50 Ft x 220 nap (70 %-os kihasználtság)	137 445		
Ingyenesen étkezők			
35 fő	-		
Intézményi ellátási díjak összesen	490 875	491	
552411 szakfeladat			
Munkahelyi vendéglátás			
Kötelező étkezők			
6 fő x 470Ft x 220 nap x 70 %-os kihasználtság	434 280		
Természetbeni támogatás 6 fő x 10 hó x 16 250 Ft =	<u>- 975 000</u>		
	-	-	
Kiszáml. termékek és szolgáltatások ÁFA-bevétele			
Térítési díjbevétel ÁFA-ja			
490 875Ft 25 %-a	122 719	123	
Intézményi bevételek:			614
Intézményfinanszírozás			
Alap normatíva			
Óvodai nevelés	9 635 000		
Kizárólag magyar nyelvi roma kisebbségi oktatás	280 000		
Intézményi társulás óvodájába járó gyermek	1 597 200		
Kedvezményes óvodai étkeztetés (50 és 100 %)	<u>1 950 000</u>		
	13 462 200		
Normatív bevételek összesen:			13 462
Társulási normatíva			
Bejáró gyermekek	490 000		
Helyben óvodába járó gyermekek	245 000		
Tagintézményi támogatás	3 570 000		
Kistélepülés tagintézménye	<u>1 023 000</u>		
	5 328 000		
Társulási normatíva összesen:			5 328
Intézményfinanszírozás összesen:			18 790
Támogatásértékű bevétel (Szuhakálló község támogatása)	5 109 000		5 109
Bevételek összesen:			24 513

Határozati javaslat:

/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetés-tervezete.

1. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetés-tervezetét megvitatta, azt a jkv. melléklete szerint elfogadja.

2. Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2010. évi költségvetésének végrehajtásához szükséges 5.109 E Ft önkormányzati finanszírozást biztosítja, a 2009. évi közös intézményfenntartás elszámolását figyelembe véve, költségvetése terhére.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezető

Határidő: értelemszerűen



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2010. február 11-i nyílt ülésére.

IKT. SZ: 177-1/2010.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

III. NAPIREND

Tárgy: Az önkormányzat 2010. évi költségvetése. Rendeletalkotás.

Előterjesztő:	Tinyó Ottó polgármester	
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző	Fóris Józsefné gazd. főmunkatárs
	1. sz.	Határozati javaslat (üres álláshely megszüntetésére)
	2. sz.	Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2010. évi költségvetési rendelet-tervezete – a költségvetési koncepcióban megfogalmazottakkal és az ahhoz képest bekövetkezett jogszabályi szabályozással összhangban – készült el.

A Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. tv. rendelkezéseit figyelembe véve készült a rendelet-tervezet; melynek összeállítása során a koncepcióban megfogalmazott és jóváhagyott; valamint a képviselő-testület által időközben meghozott döntések (pl. térítési díjak; stb.) érvényesítésre kerültek.

A rendelet-tervezet az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.), 2010. január 1-én hatályba lépett, módosított 69. §-a, valamint 118.§-a előírásainak megfelelően készült el. Az önkormányzati költségvetés rendelet-tervezetének szerkezete megfelel az államháztartás működési rendjéről szóló - 2010. január 1-től hatályos új - 292/2009.(XII.19.) Korm. rendelet (Ámr.)36.§-ában foglaltaknak.

2010-ben az önkormányzati költségvetést **jelentős normatív forráselvonás** jellemzi, melyhez azonban legtöbbször nem társul hatáskör- illetve feladat átrendeződés, megszüntetés.

A **közzsférában** két évig változatlan marad a **bruttó keresettömeg**. A megszűnő 13. havi illetményt a későbbiekben egy feltételes, a GDP növekedéséhez kötött kiegészítő juttatás váltja fel.

A 2009. év közben hatályba lépett, illetőleg a 2010. évtől hatályba lépő **adó- és járulékmódosítások**, az adóstruktúra olyan átalakítását célozzák, amelyben kisebb súlyt képviselnek az élőmunkához kapcsolódó közterhek, ugyanakkor a korábbiaknál nagyobb szerepet kapnak a fogyasztással összefüggő és a vagyoni típusú elvonások.

A **személyi jövedelemadózáásban** 2010-től az adó alapja a bruttó jövedelmek munkáltató (kifizető) által fizetendő járulékokkal, egészségügyi hozzájárulással növelt összege. Az adótábla sávhatára 1,9 millió forintról 2010-ben 5 millió forintra emelkedik, míg az adómértékek 18 és 36%-ról 17 és 32%-ra csökkennek. Változnak az adójóváírás szabályai is: 2010-től az adójóváírás a munkáltatói járulékokkal növelt bér 17%-a, de legfeljebb havi 15.100 forint, a jogosultsági határ 3.188.000 forint, amelytől az adójóváírás „kifuttatása” 12%-kal történik.

Az **adómentes juttatások** egy része 2010-ben is adómentes marad, így például a szociális alapon történő juttatások, míg a másik része teljes egészében adókötelessé válik.

A **rehabilitációs hozzájárulás** összege jelentősen emelkedik 2010. január 1-től. A munkaadó rehabilitációs hozzájárulás fizetésére köteles, ha az általa foglalkoztatottak létszáma a 20 főt meghaladja, és az általa foglalkoztatott megváltozott munkaképességű személyek száma nem éri el a létszám 5 százalékát. A közhasznú munkavégzés, valamint a közmunka keretében foglalkoztatott munkavállalókat a létszám megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni.

A rehabilitációs hozzájárulás mértéke 964 500 Ft/fő/év, szemben a 2009. évi 117.600 Ft/fő/év összeggel.

A **munkáltatók, kifizetők által fizetendő járulék** mértéke 2010-től általánosan 27%-ra csökken. A munkáltatói járulékok mértéke 27% (nyugdíjbiztosítási járulék 24%; természetbeni egészségbiztosítási járulék 1.5%; pénzügyi egészségbiztosítási járulék 0.5%; munkaerőpiaci járulék 1%). A 2010. évtől megszűnik a **tételes egészségügyi hozzájárulás**.

Folytatódik a **társulásban történő feladatellátás** ösztönzése, amelyhez azonban az elmúlt évekhez hasonlóan, valamennyi területen alacsonyabb összegű normatív-, illetve kiegészítő normatív támogatás társul. Ez a már működő társulásoknál jelentős finanszírozási problémákat generálhat.

Megszűnnek azon **hazai fejlesztési források** (pl. CÉDE, TEKI, LEKI, TEUT), amelyek céljai uniós forrásból is megvalósulhatnak, vagy amelyből az EU által egyébként is kiemelten kezelt kedvezményezettek részesültek támogatásban.

A 2010. évi költségvetési törvény önkormányzati finanszírozást érintő részében elmondható, hogy az önkormányzat az **állami normatív** és egyéb támogatásból összességében szinte kivétel nélkül a 2009. évi szint alatt részesül majd.

Fentieket figyelembe véve, a 2010. évi költségvetés várható **bevételei**, a 2009. évi ténybevételekkel összehasonlító módon kerülnek bemutatásra, szemlélítve a költségvetési folyamatokat.

Az önkormányzat várható bevételeit az alábbiak jellemzik:

BEVÉTELEK:

Lakosságszám

2009: **1.109 fő**

2010: **1.112 fő**

1. A település lakosságszámához kötött normatív állami támogatások összege a 2009. évi mértékhez viszonyítva jelentősen nem változtak; de nincsenek arányban a kiadási teherrel. Egyes támogatási jogcímek megszűnnek: helyi közművelődési feladatok, települési sportfeladatok támogatása; hozzájárulás tömegközlekedési feladatokhoz, ugyanakkor más jogcímen (pl. település igazgatási, kommunális és sport feladatok) a támogatás összege növekedett.

A rendszeres szociális ellátások (időskorúak járadéka, rendszeres szociális segély, ápolási díj, normatív lakásfenntartási támogatás) ténylegesen kifizetésre kerülő összegének 90%-a igényelhető a központi költségvetéstől. Az ellátásokhoz kapcsolódó bevételi forrás, a 2009. évi ellátottak száma alapján került meghatározásra, az ellátotti kör bővülésével számolva, mely jelentős bevételi – de ehhez társuló kiadási – többletet eredményez.

A 2009. január 1-vel hatályba lépett, új illetve megváltozott ellátási formához – az aktív korúak ellátásához - kapcsolódó finanszírozási formák 2010. évben változatlanul maradtak:

- a rendelkezésre állási támogatásban részesülők után 80%
- a közcélú foglalkoztatásban résztvevők után 95%
- a rendszeres szociális segélyben részesülők után 90% finanszírozást biztosít a központi költségvetés.

Az aktív korúak ellátására jogosultak közfoglalkoztatásba történő, lehető legteljesebb mértékű bevonása eredményezi a közcélú foglalkoztatás támogatásának ugrásszerű növekedését. Az ellátásra jogosultak részére, évente legalább 90 munkanap (4 ill. 5 hónap) foglalkoztatást kell/lehet biztosítani. A foglalkoztatás támogatása, a bér és járulék költségek 95%-a.

2. **Átengedett központi adók** esetében lényegi előirányzat változás nem várható (-36 E Ft).
3. **Az önkormányzat saját bevételeinek** jelentős részét a kiadási előirányzattal is terhelt étkezési térítési díjak jelentik. A díjbevételek a 2010. évre hatályos térítési díj mértékekkel, a várható felhasználás, az étkezési napok alapul vételével kerültek meghatározásra.

A helyi adózás rendszerében, az önkormányzatot érintő lényegi változás nem következik be.

Saját bevételek esetében, a **helyi adóknál** a 2009. évi adókimutatás alapján került a bevételi cél megfogalmazásra. Jelentős bevételt kiesést jelent, a nagyobb összegű adót (iparűzési-, gépjármű adó) befizető cégek felszámolása illetve tevékenységének településen történő megszüntetése (GFG Kft., Quick Silver Kft.). Ugyanakkor 2009. év folyamán az Ormosszén Kft. bejelentkezett a helyi iparűzési adó hatálya alá. Bevallása szerint várható adóbefizetése: 3.189 E Ft.

Nem lehet számolni jelentősebb **ingatlan értékesítésből** származó bevétellel.

A szerződésen alapuló, **helyiség bérleti díjak** emelésének mértékét, a képviselő-testület 84/2009.(XII.10.) számú határozata értelmében, 2010. évre valamennyi bérlő elfogadta.

4. **Átvett pénzeszközöknél** szerepel a TB finanszírozás, valamint az iskolai és óvodai gyermek- és felnőtt **étkeztetés kiszámlázandó költsége**, a helyettesítő védőnő alkalmazásához kapcsolódó foglalkoztatáspolitikai támogatás, valamint a közös intézmény fenntartás 2009. évi elszámolása alapján, Szuhakálló önkormányzatát megillető maradványok összege. Egyéb jogcímen nem várható bevétel.
5. **Felhalmozási célú bevételek** között, a saját bevételek mellett, a Szuhakálló Községért Közalapítványtól támogatásként várható összeg; az EMVA III. tengelyének támogatása, játszótér létesítésére; valamint a képviselő-testület 22/2009.(IV.09.) sz. határozatával, a tagintézmények működéséből 2008. év során keletkezett, 5.472 E Ft maradvány szerepel, mely 2009. év során nem került feladattal terhelésre. A felhalmozási célú bevételek az elmúlt évek tapasztalatainak megfelelően kerültek megtervezésre.
6. **Forráskiegészítő hitel** jelzi a várható forráshiány nagyságát, mely a koncepcióban még mintegy 22 millió forintos nagyságrendben került prognosztizálásra. A koncepció során 7.775 E Ft felhalmozási kiadás szerepelt. A költségvetés tervezetben a 16.299 E Ft-os nagyságrendű várható működési hiány mellett, 16.151 E Ft felhalmozási feladat került meghatározásra, melyek megvalósulása tényszerűen várható 2010. év folyamán.

Az Ámr. 36.§ (1) ed)-ee.) pontjai szerint, a költségvetési rendeletben meg kell határozni a **költségvetési hiány belső- illetve külső finanszírozásának forrásait**. Mivel a működési hiány a költségvetés belső forrásaiból – a 2009. évi számlamaradvány felhalmozási feladattal történő terhelésére tekintettel - nem fedezhető, a finanszírozási forma – csakúgy, mint az elmúlt évek alatt – működési célú hitelként került megjelölésre.

A 2010.évi költségvetés **várható kiadási** oldalát összességében az alábbiak jellemzik:

KIADÁSOK

1. A kiadási oldalon a legtekintélyesebb tétel, az eddigi évekkel összhangban a **személyi juttatások** összege és azok **járadékai**. A tervezet a már hatályba lépett és várható törvénymódosítások figyelembe vételével készült. 2010. évben **bérléspolitikai intézkedésekre** a törvénytervezet alapján nem kerülhet sor.

Az előirányzat növekedése a 2010. évre tervezett magasabb létszámú közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó bérköltségek növekedése.
2. A **járadékok** a személyi juttatás előirányzathoz igazodnak, a megváltozott járadékfizetési szabályok szerint.
Rehabilitációs hozzájárulás fizetésére az önkormányzat nem kötelezett, az alkalmazotti létszámmra tekintettel (16 fő).
3. A **dologi kiadások** mértékének növekedésére a központi költségvetés forrást nem biztosít. Ennek ellenére a biztonságos üzemeltetéshez, fenntartáshoz a szükséges előirányzatokat biztosítani kell. A fenntartás valamennyi területén – közműdíjak, nyersanyag, igénybe vett szolgáltatások – áremelkedés várható. A kiadásnövekedések ennek figyelembe vételével kerültek prognosztizálásra, az egyes szakterületeken jelentkező új feladatok mellett.

4. **Pénzeszköz-átadás** esetében növekménnyel számolhatunk az elmúlt évekhez viszonyítva, a tagintézmények fenntartásához való hozzájárulás miatt, mely összességében 6.615 E Ft kiadást jelent. A tagintézmények 2010. évi működésének finanszírozásához, ugyanakkor 5.258 E Ft bevételi forrás társul, a 2009. évi elszámolás eredményképp. Az így fennmaradó működési hiány (1.357 E Ft) finanszírozásához a 2008. évi maradvány terhére forrás nem került tervezésre, az az önkormányzat működési célú költségvetési hiányát terheli.
5. A **támogatások és egyéb juttatások** előirányzat nagymértékű növekedését, a folyósítandó **rendszeres szociális ellátások** összegének emelkedése jelenti, tekintettel az ellátottak számának növekedésére. A településen 1 év alatt 44 fővel növekedett a nyilvántartott álláskeresők száma, akik jelentős része vagy az önkormányzat közfoglalkoztatási-, vagy a szociális ellátó-rendszerbe kerül be, az év folyamán.
6. **Felhalmozási célra** az elmúlt időszakhoz képest 2010-ben számottevő lehetősége nyílik az önkormányzatnak, bár ennek egyrésze előző évekről áthúzódó kötelezettséget jelent (pl. az általános iskola bővítéséhez kapcsolódó hitelek törlesztőrészelei). 2010. év folyamán az EMVA III. tengelyének támogatásával játszótér létesülhet a településen. Emellett a tagintézmények működéséből 2008. év során keletkezett, 5.472 E Ft maradvány felhalmozási, felújítási célú konkrét felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

7. Áthúzódó kötelezettségek:

Működési célú:

ÉHG Zrt. számlatartozás:	2.015 E Ft
--------------------------	------------

Felhalmozási célú:

Iskolabővítés hitel törlesztés (tőke és kamat):	6.050 E Ft
---	------------

A költségvetés kiadásai szakfeladatonként:

2010. január 1-vel új államháztartási szakfeladatrend lépett hatályba. A költségvetés kiadási oldala ennek figyelembe vételével készült.

1. Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

A szakfeladat tartalmazza a Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatos valamennyi kiadás tételt.

A **személyi kiadás** tartalmazza a köztisztviselők Ktv. szerinti illetményét, a teljesítményértékelés eredményeképpen munkáltatói jogkörben alkalmazott illetményeltérítések összegét.

A **járadékok** a személyi juttatás előirányzathoz igazodnak, a megváltozott járadékfizetési szabályok szerint.

A **dologi kiadások** elsősorban a Polgármesteri Hivatal működéséhez kapcsolódó tételeket tartalmazzák, de több olyan kiadás is itt jelenik meg, melyek az egész önkormányzati működést érintik (pl. honlap fenntartás, hitelek kamatai, stb.)

A **felhalmozási kiadást** a fénymásoló beszerzése jelenti

2. Önkormányzati jogalkotás

Az önkormányzati képviselők, a polgármester, a képviselő-testület működésével, a testület ülése előkészítésével és lefolytatásával, valamint a képviselő-testület folyamatos működésével, át nem ruházható hatáskörben végzett ügyeinek intézésével kapcsolatos kiadásokat tartalmazza a szakfeladat. A képviselők tiszteletdíja változatlanul 20.000 Ft/hó összeggel került tervezésre. A tiszteletdíj változtatása az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 2/1998. /II.12./ rendelet módosításával lehetséges.

3. Város és községgazdálkodási szolgáltatások:

A szakfeladaton szerepelnek 2 fő karbantartó és 1 fő kisegítő foglalkoztatásának **személyi jellegű költségei**. A szakfeladaton 2 éve be nem töltött **üres álláshely** fenntartása nem indokolt, megszüntetése javasolt. Az álláshelyhez kapcsolódó előirányzat tervezésre nem került.

A **dologi kiadások** tartalmazzák az önkormányzati tulajdonban lévő gépjármű fenntartásának, a karbantartó telephely működésének, az oktatási intézmények karbantartásának- kijavításának anyag-, eszköz és szolgáltatás költségeit; valamint azon település üzemeltetés-fenntartási feladatok kiadási előirányzatait, amelyek intézményekhez, egyéb szakfeladatokhoz nem társíthatók (pl. közkifolyók ívóvíz díja).

4. Civil szervezetek működési támogatása

A társadalmi szervezetek és alapítványok működésének támogatásával összefüggő kiadásokat, az önkormányzat szerződéses kötelezettségein nyugvó, különböző társulási formákban történő feladatellátáshoz kapcsolódó kiadásokat, valamint a helyi TV működéséhez kapcsolódó támogatási nagyságrendet tartalmazza a szakfeladat.

5. Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

A szakfeladat a szolgálat működési és fenntartási kiadásait tartalmazza. A védőnő mellett itt szerepel, 1 fő – a háziorvosi szolgálat ezirányú feladatait is ellátó - kisegítő **személyi juttatása**. A védőnő foglalkoztatásához 2010. március 31-ig a garantált bérminimum 80%-ának megfelelő bértámogatás társul.

Mivel a háziorvosi szolgálat és a védőnői szolgálat egy épületben működik, a **dologi kiadások** között szereplő közmű díjak arányosítással kerültek megosztásra. A két szakfeladat közműdíj kiadási előirányzatai, a teljes épület fenntartási költségeit tartalmazzák.

Átadott pénzeszközként az iskola-egészségügyi ellátás kiadásait tartalmazza a szakfeladat, a TB-finanszírozásnak megfelelően.

6. Háziorvosi alapellátás

A háziorvosi szolgálatot vállalkozásban működteti az IDONEUS BT. A szolgálat **dologi működésével** kapcsolatos, önkormányzatot terhelő költségek kerültek tervezésre, a védőnői szolgálatnál jelzettek szerint.

7. Háziorvosi ügyeleti ellátás

A múcsonyi Központi Orvosi Ügyeletet vállalkozásban működtető SIVÁK BT részére, a feladatellátáshoz átadandó önkormányzati forrás került tervezésre, a vállalkozási szerződés szerint.

8. Munkahelyi étkeztetés

Az óvodai és konyhai átszervezés eredményeképpen, 2007. július 1-től a konyhai feladat-ellátás elkülönült az óvoda szervezetétől. A szociális étkeztetés kivételével, valamennyi étkeztetési forma biztosításához szükséges **személyi és dologi kiadások** jelennek meg a szakfeladaton.

A **személyi juttatás** 4 fő alkalmazott juttatásait tartalmazza.

Dologi kiadások a konyha működéséhez szükséges eszköz és készletbeszerzések, szolgáltatások díját, valamint a vendég- és alkalmazotti étkeztetés (konyha, hivatal, eü, kisegítők) foglalják magában. A közműdíj kiadások a tagintézményi költségvetésben szerepelnek.

9. Egyéb étkeztetés

A Gárdonyi Géza Tagiskola, valamint a Zöld titkok Kastély Tagóvoda gyermek-, tanuló- és alkalmazotti étkeztetéssel, kapcsolatos nyersanyag beszerzés kiadásait tartalmazza a szakfeladat.

10. Szociális étkeztetés

A működési engedély alapján végzett, kötelező szociális ellátási forma biztosításának **személyi és dologi kiadásai** szerepelnek a szakfeladaton.

11. Rendszeres pénzbeni ellátások:

A cím az önkormányzati ellátásokban részesülők várható létszáma alapján került meghatározásra.

12. Eseti pénzbeni ellátások:

Az elmúlt évek teljesítését és az ellátottak várható számát figyelembe véve került a cím megtervezésre.

13. Közvilágítás

A közvilágítás költségei szerepelnek a címben, figyelembe véve a várható áremelés hatását is. 2010. január 1-től külön díjtételként jelenik meg a közvilágítási hálózat karbantartásának ellentételezése.

14. Települési hulladék kezelése

A települési kommunális szilárd hulladék elszállításának díját tartalmazza a cím, a közszolgáltatás 2010. évre érvényes díjának alapul vételével, valamint a szolgáltató felé 2009. december 30-án még fennálló hátralék összegét.

15. Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Nemzeti és állami ünnepnek nem minősülő ünnepi megemlékezések és más a képviselő-testület döntése alapján szervezett rendezvényekkel (Juniális, Idősek estje, Községi Karácsony), programokkal kapcsolatos kiadásokat tartalmazza a szakfeladat.

16. Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

Karbantartási tevékenységhez szükséges minimális előírányzat került tervezésre.

17. Közcélú foglalkoztatás

A szakfeladat tartalmazza a **2010. évi közfoglalkoztatási** tervben ütemezett közcélú foglalkoztatás személyi jellegű kiadásait, valamint a foglalkoztatás során megvalósuló feladatok anyag- és eszközigényéhez szükséges dologi kiadások előírányzatát.

18. Közhasznú foglalkoztatás

A szakfeladat tartalmazza 3 fő, 3 havi közhasznú foglalkoztatása személyi jellegű kiadásainak önrészét, valamint a foglalkoztatás során megvalósuló feladatok anyag- és eszközigényéhez szükséges dologi kiadások előírányzatát.

19. Finanszírozási feladatok

A szakfeladaton a 2009. december 31-én fennálló folyószámlahitel törlesztése került tervezésre. Az önkormányzat és az OTP Bank Nyrt. között a 7.000 E Ft hitelkeret felhasználását lehetővé tevő folyószámlahitel szerződés 2010. május 26-án jár le. Az önkormányzat forráshiányára is tekintettel, a likvidhitel keret és az alkalmankénti munkabérhitel teszi lehetővé a biztonságos működést, a kötelezettségek teljesítését.

A szakfeladaton szerepel a tagintézmények 2010. évi működéséhez szükséges önkormányzati finanszírozás nagyságrendje.

A rendelet további mellékletei az Áht. 118. §-a és a képviselő-testület 13/2001.(IX.25.) rendelete által előírt, illetve tájékoztató jellegű kimutatásokat tartalmazzák.

A **költségvetési létszámkeret** összességében és intézményenként illetve szakfeladatonként is meghatározásra került.

A **3. sz. melléklet** a működési kiadásokat és a hozzájuk rendelt bevételi forrásokat tartalmazza, míg a **4. sz. melléklet** a megfogalmazott felhalmozási célokat bevételi forrásaival. Az **5. sz. melléklet** a forráshiány fedezésére „szolgáló” forráskiegészítő hitel prognosztizálja; míg a **6. sz. melléklet** a felvett hitelek törlesztések éves ütemeit a tőket- és kamatartozás függvényében.

Az Önkormányzat közvetett és közvetlen támogatást illetve hitelt nem nyújt 2010-ben sem (**7. és 11. sz. mell.**)

A rendelet **8-as számú melléklete** a felhasználási ütemterv, mely az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak havi teljesülését prognosztizálja, gördülő módon.

A **9-es számú melléklet** a Polgármesteri Hivatal 2010. évi költségvetésének kiadási oldalát tartalmazza, feladatonként.

A **10. sz. melléklet** a felvett hitelek, míg a **11. sz. melléklet** a nyújtott hitelek állományát; a **12. sz. melléklet** pedig a pénzeszközök tervezett változását mutatja be 2010.. január 1. és 2010. december 31. között.

A **13. sz. melléklet** tartalmazza a gördülő tervezést.

A **költségvetési létszámkeret** összességében és intézményenként illetve szakfeladatonként is meghatározásra került.

A képviselő-testület, az önkormányzat 2009. évi költségvetéséről szóló rendeletét, minősített többségű szavazati aránnyal alkothatja meg.

Szuhakálló, 2010. február 4.

Dr. Herczeg Tibor
jegyző

Határozati javaslat

/2010.(II. 11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Város- és községgazdálkodás szakfeladaton üres álláshely megszüntetése.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a város- és községgazdálkodás szakfeladaton betöltetlen 1 db üres álláshelyet, és a hozzá kapcsolódó karbantartó-gépkocsivezető munkakört, 2010. január 1-vel megszünteti.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

**Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2010.(II.18.) rendelete
az Önkormányzat 2010.évi költségvetéséről**

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 1992.évi XXXVIII.tv.65.§-ában biztosított felhatalmazás alapján, figyelembe véve az Áht. módosított 118.§-ának rendelkezéseit, valamint a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi. CXXX. tv, és a 292/2009.(XII.19.) Korm. rendelet előírásait, az Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

**I. fejezet
A rendelet hatálya
1.§**

Jelen rendelet rendelkezései az önkormányzat képviselő-testületére, hivatalára, polgármesterére és az önkormányzat által intézményfenntartó társulás keretei között fenntartott intézményekre terjed ki.

**II. fejezet
2.§
A költségvetés bevételei és kiadásai**

/1/ Suhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2010. évi költségvetését

172.349.- E Ft bevétellel, ebből
16.299.- E Ft forráshiánnyal
172.349.- E Ft kiadással

állapítja meg.

/2/ A 2. §. szerinti bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlását a Rendelet 1-es számú melléklet tartalmazza.

/3/ A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból

- személyi kiadások	58.347 E Ft
- munkaadót terhelő járulékok	13.011 E Ft
- működési, fenntartási kiadások	44.105 E Ft
- támogatások, pénzbeli juttatások	26.577 E Ft
- működési célú pénzeszköz átadás	7.655 E Ft
- felhalmozási jellegű kiadás	14.721 E Ft
- felhalmozási hiteltörlesztés	1.430 E Ft
- működési célú hiteltörlesztés	6.503 E Ft

/4/ A kiadási előirányzatok címenkénti és célonkénti megoszlását a Rendelet 2. Sz. melléklete tartalmazza. A melléklet tartalmazza a felújítási előirányzatokat célonként és a felhalmozási kiadásokat feladatonként.

/5/ Az önkormányzat működési célú bevételi és kiadási előirányzatait - tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen – a Rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.

/6/ Az önkormányzat felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait - tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen – a Rendelet 4. sz. melléklete tartalmazza.

/7/ A Rendelet 5. sz. melléklete az önkormányzatra összevontan tartalmazza – az Áht.116.§. 4. pontja szerint - az önkormányzat tervezett hitelállományát.

/8/ A 6.sz. melléklet tartalmazza a többéves kihatással járó döntésekről (Áht.116.§.9.); a 7.sz. melléklet a közvetett támogatásokról szóló kimutatást.

/9/ A Rendelet 8.sz. melléklete tartalmazza az éves bevételi és kiadási előirányzat teljesülésről szóló előirányzat-felhasználási ütemtervet.

/10/ A Polgármesteri Hivatal 2010. évi kiadási előirányzatait a Rendelet 9. számú melléklete tartalmazza.

/11/ A Rendelet 10.sz. melléklete tartalmazza az önkormányzat által felvett hitelek állományáról, a 11.sz. melléklete pedig az önkormányzat által nyújtott hitelek állományáról szóló kimutatást.

/12/ A Rendelet 12.sz. melléklete tartalmazza a pénzeszközök tervezett változásáról szóló kimutatást.

/13/ A képviselő-testület a költségvetési létszámkeretet 17 főben állapítja meg.

/14/ A 2010. évi közfoglalkoztatás során, a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata: 25 fő.

III. fejezet

3. §

A költségvetés végrehajtásának szabályai

/1/ Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a képviselő-testület, polgármester és a jegyző a Polgármesteri Hivatal közreműködésével látja el.

/2/ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, illetve a Polgármesteri Hivatalt a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

4. §

/1/ Az 2. §. /3/ bekezdésében megállapított kiadási előirányzatok összegét túllépni nem lehet. A címeken belül 500 E Ft erejéig a polgármester jogosult átcsoportosítást eszközölni, melyet a képviselő-testület következő ülésén be kell jelentenie.

/2/A kiadási előirányzatok címek közötti átcsoportosítását csak a képviselő-testület végezheti.

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2010-2011-2012. évre a gördülő tervezés keretében előre jelzett bevételi és kiadási előirányzatait /13. számú melléklet / tudomásul veszi.

6. §

/1/ A képviselő-testület a költségvetés általános tartalékát 0 Ft összegben hagyja jóvá.

/2/ A képviselő-testület a költségvetés céltartalékát 0 Ft. összegben hagyja jóvá.

/3/ A 2.§ (1) bekezdésében megállapított 16.299.- E Ft forráshiány, működési célú forráshiány, melynek külső finanszírozása működési célú hitel terhére történik.

IV. fejezet
Záró rendelkezések
7. §.

/1/ E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2010. január 01-től kell alkalmazni. A rendelet hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti a 2008. évi zárszámadásról szóló 4/2009.(IV.16.) rendelet.

k.m.f.

Tinyó Ottó sk.
polgármester

Dr.Herczeg Tibor sk.
jegyző

Kihirdetve:Szuhakálló,2010. február 18.

Dr.Herczeg Tibor sk.
jegyző

2010.ÉVI BEVÉTELEK

M e g n e v e z é s	2010. évi E Ft
I. Normatív állami támogatás	61.789
I.a. Lakosságszámhoz kötött támogatás	17.258
1. Település igazg. kommun. feladatok 1.112 fő x 1.947.-Ft, kiegészítés	2.600
2. Pénzbeli és szociális juttatások	11.237
3. Szociális étkeztetés 16 fő x 55.362,50.-Ft,	886
4. Társ-i, gazd-i szempontból elmaradott települések tám.	2.535
I.b. rendszeres szociális ellátások 90%-a, közcélú munka	44.531
1. Szociális ellátások 90%-a	20.983
2. Közcélú munka	23.548
II. Átengedett központi adók	38.370
1. Szem.jöv.adó átengedett rész / 8 % /	7.218
2. Szem.jöv.adó kiegészítés	31.152
III. Saját bevételek	23.410
1. Térítési díjak	2.963
2. Továbbszámlázott szolgáltatási, közmű díjak, gond. díj	663
3. Bérleti díjak, lakbér	852
4. Kiszámlázott szolgáltatások áfa-ja	2.902
5. Gépjárműadó	4.262
6. Vállalkozók kommunális adója	160
7. Iparűzési adó	5.599
8. Magánszemélyek kommunális adója	4.659
9. Pótlék	350
10. Bíróság bevétel	1.000
IV. Átvett pénzeszköz	16.330
1. TB finanszírozás (védőnői szolg., iskola eü.)	2.632
2. Élelmezési szolgáltatás (iskola)	5.350
3. Élelmezési szolgáltatás (óvoda)	2.633
4. Védőnői bértámogatás (50 % 9 óra)	457
5. 2009. évi közös intézményfenntartás elszámolása (óvoda)	2.813
6. 2009. évi közös intézményfenntartás évi elszámolás (iskola)	2.445

V. Felhalmozási célú bevételek	16.151
1. Magánszemélyek kommunális adója	780
2. Önkormányzat bérletértékesítés	300
3. Közalapítvány támogatás	1.500
4. Játsszóter létesítés támogatása	8.099
5. Elkülönített számla maradványa	5.472
VI. Forrás kiegészítő hitel	16.299
BEVÉTEL ÖSSZESEN	172.349

Kiadások 2010. évre

Szakfeladat megnevezése	Személyi juttatás	Munkaadókat terh. Jár.	Dologi kiadás	Pénzezköz átadás	Tám.és egyéb jutt.	Működési hitel	Felhalmozási kiadás	Összes kiadás	Létszám
Önkorm. igazg. tevékenysége	16650	4302	10795				1150	32897	6
Önkormányzati jogalkotás	7324	1678						9002	1
Város és község gazd.szolg.	2892	779	2918	0			15001	21590	2
Civil szervezetk működésének támogatása				938				938	
Család és nővédelmi gondozás	3235	810	1428	102				5575	2
Háziorvosi alapellátás			1228					1228	
Háziorvosi ügyeleti ellátás			720					720	
Munkahelyi étkeztetés	5028	1354	2568					8950	4
Egyéb étkeztetés			9979					9979	
Szociális étkeztetés	1381	372	1798					3551	1
Rendszeres szociális segélyek		570			25503			26073	
Esetipénzbeni ellátások					1074			1074	
Közüvilágítás			3040					3040	
Települési hulladék kezelése			7081					7081	
Kiemelt állami és önk. rendezvények			1200					1200	
Utak, hidak üzemeltetése, fenntartása			100					100	
Közcélú foglalkoztatás	21687	3101	750					25538	24
Közhasznú foglalkoztatás	150	45	500					695	1
Finanszírozási kiadások				6615		6503		13118	
Kiadás összesen:	58347	13011	44105	7655	26577	6503	16151	172349	41

**Önkormányzatok
és
többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége**

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	16.650
1. Illetmény, teljesítményértékelésen alapuló eltérítés	14.159
2. Cafeteria-keretösszeg	1.392
3. Közlekedési költség térítés /bérlet/	336
4. Kötelező továbbképzés díja	100
5. Jubileumi jutalom (1 fő 30 éves)	387
6. Biztosítási díj	36
7. Képernyő előtti munkavégzéshez kötelező védőeszköz	240
II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. hozzájárulás, munkaadói járulék)	4.302
III. Dologi kiadások	10.795
1. Honlap, Önkormányzati Portál fenntartási és üzemeltetési díj	404
2. Fénymásoló karbantartás	472
3. Szerverbérlet	576
4. Rendszergazdai szolgáltatás	100
5. Iratkezelési és szociális szoftver átalánydíja	156
6. Szakmai könyv, folyóirat	200
7. Belföldi kiküldetés	300
8. Irodaszer, nyomtatvány	650
9. Egyéb készletbeszerzés (tisztítószer, virágplánták, zászlók, izzók, karácsonyi díszkivilágítás, számítógép alkatrészek)	642
10. Nem adatátviteli célú távközlési díjak	900
11. Gázenergia	600
12. Villamos energia	700
13. Víz- és csatornadíjak	30
14. Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadások (postai bélyeg és szolgáltatások; kéményseprési szolg. díja; önkormányzati bérlekások kezelői díja; földhivatali szolgáltatások díja, stb.)	600
15. Pénzügyi szolgáltatások kiadása (OTP jutalékok, számlavezetési díjak, postai közreműködési díj), átutalási megbízások, készpénzfelvételek díja, stb.)	700

16. Reklám és propaganda kiadások	100
17. Különféle díjak (vagyonbiztosítás, vagyonvédelmi rendszer üzemeltetési díja)	455
18. Szállítási szolgáltatás	10
19. Reprezentáció	50
20. Kamat kiadás (folyószámla és munkabérhitel)	1.200
21. ÁFA	1.900
22. Vásárolt élelmezés	50
IV. Felhalmozási kiadások	1.150
1. Fénymásoló beszerzés	920
2. Áfa	230
<u>Szakfeladat összesen</u>	32.897

Létszám: 6 fő

Önkormányzati jogalkotás

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	7.324
1. Polgármester illetmény	4.320
2. Képviselők tiszteletdíja	1.680
3. Cafeteria-keretösszeg	232
4. Polgármester költségtérítése	1.080
5. Biztosítási díj	12
II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. hozzájárulás, munkaadói járulék)	1.678
Szakfeladat összesen	9.002

Létszám: 1 fő

Város- és községgazdálkodási szolgáltatás

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	2.892
1. Illetmény; pótlék	2.494
2. Túlóra	100
3. Étkezési hozzájárulás	286
4. Biztosítási díj	12

II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. hozzájárulás, munkaadói járulék)	779
III. Dologi kiadások	2.918
1. Nem adatátviteli célú távközlési díjak	60
2. Egyéb üzemeltetési kiadások (kéményseprési díj, munkavédelmi szolgáltatás)	160
3. Foglalkoztatás eü. ellátás	20
4. Hajtó- és kenőanyag (Suzuki)	350
5. Gépjármű biztosítási díjak (casco, felelősségbizt.)	145
6. Intézményi karbantartások anyagköltsége	300
7. Karbantartási szolgáltatások díja	100
8. Szállítási szolgáltatás	80
9. Tüzelő vásárlás	50
10. Vásárolt élelmezés (védőital)	50
11. Villamosenergia	120
12. Víz-csatornadíj (közkifolyók)	550
13. ÁFA	593
14. Munkaruha 2 fő részére	40
15. Kamat kiadás (iskola hitel)	300
IV. Felhalmozási kiadások	15.001
1. Iskola hiteltörlesztés	1.430
2. Játsszótér építés	6.479
3. ÁFA	1.620
4. Számlamaradvány felhasználása	5.472
Szakfeladat összesen	21.590

Létszám: 2 fő

Civil szervezetek működésének támogatása

V. Pénzeszköz átadások	938
1. Közművelődési Társulás 70.-Ft/lakos	78
2. TÖOSZ 15.-Ft/lakos	17
3. SZBTSZ 40.-Ft/lakos/év	44
4. Alapítványok, egyesületek támogatása	20
5. Többcélú Kistérségi Társulás 400.-Ft/lakos/év	445
6. Sajó-Bódva Völgye Hull. Önk. Társulás 100 Ft/fő/év	111

7.	Jegyzői egyesület 10 Ft/fő/év	11
8.	Bányászlakta Település. Orsz. Szöv. 11 Ft/fő/év	12
9.	Sajó-Bódva TV. támogatása	200
Szakfeladat összesen		938

Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	3.235
1. Illetmény; pótlék	2.717
2. Étkezési hozzájárulás	286
3. Közlekedési költségterítés	232
II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. hozzájárulás, munkaadói járulék)	810
III. Dologi kiadások	1.428
1. Belföldi kiküldetés	20
2. Gyógyszer, vegyszer	20
3. Irodaszer, nyomtatvány	20
4. Egyéb készletbeszerzés (tisztítószer)	50
5. Nem adatátviteli célú távközlési díjak	140
6. Szállítási szolgáltatás	30
7. Gázenergia	500
8. Villamosenergia	200
9. Víz-és csatornadíjak	30
10. Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadások (bélyeg, kéményseprési díj)	50
11. Vagyonbiztosítás	50
12. ÁFA	278
13. Munkaruha 2 fő részére	40
IV. Pénzeszköz átadása	102
1. Iskola egészségügyi finanszírozás (házi orvos, védőnő)	102
Szakfeladat összesen	5.575

Létszám: 2 fő

Háziorvosi alapellátás

Kiadásnem	E Ft
I. Dologi kiadások	1.228
1. Szakmai könyv, folyóirat	50
2. Egyéb készletbeszerzés (tisztítószer)	50
3. Nem adatátviteli célú távközlési díjak	130
4. Gázenergia	500
5. Villamos energia	200
6. Víz- és csatornadíjak	30
7. Karbantartás, kisjavítás	10
8. Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadások (kéményseprési díj)	10
9. Vagyonbiztosítás	20
10. ÁFA	228
Szakfeladat összesen	1.228

Háziorvosi ügyeleti ellátás

Kiadásnem	E Ft
I. Dologi kiadások	720
1. Ügyeleti feladat ellátásához hozzájárulás	720
Szakfeladat összesen	720

Munkahelyi étkeztetés

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	5.028
1. Illetmény; pótlék	4.376
2. Túlóra díjazása	80
3. Étkezési hozzájárulás	572
II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. Hozzájárulás, munkaadói járulék)	1.354

III. Dologi kiadások	2.568
1. Élelmiszer beszerzés (vendég, alkalmazotti étkezés,)	1.229
2. Gyógyszer	10
3. Irodaszer	30
4. Készlet beszerzés (edényzet pótlása, tisztítószer)	350
5. Karbantartási szolgáltatások díja	50
6. Belföldi kiküldetés	20
7. Folyóirat, szakmai anyag (élelmezési szoftver)	110
8. Egyéb üzemeltetési kiadások (kéményseprési díj, postaköltség)	50
9. Vagyonbiztosítás	20
10. HACCP rendszer működtetése	80
11. ÁFA	539
12. Munkaruha 4 fő részére	80
Szakfeladat összesen	8.950

Létszám: 4 fő

Egyéb étkeztetés

III. Dologi kiadások	9.979
1. Élelmiszer beszerzés (óvodai gyermek, alkalmazotti étkezés)	2.633
2. Élelmiszer beszerzés (iskolai gyermek, alkalmazotti étkezés,)	5.350
3. ÁFA	1.996
Szakfeladat összesen	9.979

Szociális étkeztetés

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	1.381
1. Illetmény	1.218
2. Túlóra	20
3. Étkezési hozzájárulás	143
II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. hozzájárulás, munkaadói járulék)	372

III. Dologi kiadások	1.798
1. Élelmiszer beszerzés /szoc. étk./	1.422
2. ÁFA	356
3. Munkaruha 1 fő részére	20
Szakfeladat összesen	3.551

Létszám: 1 fő

Rendszeres szociális segélyek

Kiadásnem	E Ft
I. Munkaadókat terhelő járulékok (Ápolási díj TB járuléka)	570
II. Támogatások és egyéb juttatások	25.503
1. Ápolási díj alanyi jogon	2.126
2. Ápolási díj méltányossági alapon	251
3. Rendszeres szociális segély 6 fő	1.439
4. Rendelkezésre állási támogatás 45 fő	15.390
5. Rend. szoc. segély egészségkárosodott részére 3 fő	1.806
6. Időskorúak járadéka	623
7. Lakásfenntartási támogatás	3.868
Szakfeladat összesen	26.073

Eseti pénzbeli ellátások

Kiadásnem	E Ft
I. Támogatások és egyéb juttatások	1.074
1. Beiskolázási támogatás (közép és felsőfokú)	364
2. Köztemetés	50
3. Temetési segély	120
4. Átmeneti segély	140
5. Közgyógyellátás	50
6. Bursa Hungarica ösztöndíj támogatás	350
Szakfeladat összesen	1.074

Közüilágítás

Kiadásnem	E Ft
I. Dologi kiadások	3.040
1. Villamos energia /közvilágítás/	2.000
2. Karbantartás	346
3. ÁFA	694
Szakfeladat összesen	3.040

Települési hulladék kezelése

Kiadásnem	E Ft
I. Dologi kiadások	7.081
1. Köszolgáltatás díja	4.053
2. 2008. december 31-én fennálló tartozás	1.612
3. ÁFA	1.416
Szakfeladat összesen	7.081

Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Kiadásnem	E Ft
III. Dologi kiadások	1.200
1. Rendezvények költségei (Juniális, Idősek estje, Községi Karácsony)	920
2. ÁFA	280
Szakfeladat összesen	1.200

Utak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

Kiadásnem	E Ft
I. Dologi kiadások	100

1.	Készletbeszerzés	80
2.	ÁFA	20
Szakfeladat összesen		100

Közcélú foglalkoztatás

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	21.687
1. Közcélú foglalkoztatottak munkabére (59 fő)	21.687
II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. hozzájárulás, munkaadói járulék)	3.101
III. Dologi kiadások	750
1. Készletbeszerzés (közcélú)	400
2. Hajtó- és kenőanyag beszerzés	200
3. ÁFA	150
Szakfeladat összesen	25.538

Közhasznú foglalkoztatás

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	150
1. Közhasznú foglalk. munkabérének önrésze (3 fő 3 óra)	150
II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. hozzájárulás, munkaadói járulék)	45
III. Dologi kiadások	500
1. Készletbeszerzés (közhasznú)	400
2. ÁFA	100
Szakfeladat összesen	695

Finanszírozási kiadások

Kiadásnem	E Ft
I. Tagintézmények működésének finanszírozása	6.615
1. Gárdonyi Géza tagiskola	1.506
2. Zöld Titkok Kastély Tagóvoda	5.109
II. Működési hitel	6.503
1. Folyószámla hitel törlesztés	6.503
Szakfeladat összesen	13.118

**Szuhakálló községi Önkormányzat 2010. évi költségvetése
működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege.
(Tájékoztató jelleggel)**

Bevételek (E Ft)		Kiadások (E Ft)	
Állami normatív bevétel	17.258	Személyi juttatás	58.347
Központosított, kötött felhasználású	44.531	Járulékok	13.011
Saját bevétel	23.410	Dologi kiadások	44.105
Átvett pénzeszköz	16.330	Pénzeszköz átadás	7.655
SZJA alapú bevétel	38.370	Támogatások	26.577
Működési célú hitel	16.299	Működési hiteltörlesztés	6.503
Összesen:	156.198	Összesen:	156.198

**Szuhakálló községi Önkormányzat 2010. évi költségvetése
felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege.
(Tájékoztató jelleggel)**

Bevételek (E Ft)		Kiadások (E Ft)	
Közalapítvány támogatás	1.500	Iskola beruházás hitel-törlesztés	1.430
Magánszemélyek kommunális adója	780	Fénymásoló beszerzés	1.150
Önkormányzati lakás értékesítés	300	Játszótér építés	8.099
Játszótér pályázat támogatás	8.099	Számlamaradvány felhasználása	5.472
Elkülönített számla maradványa	5.472		
Összesen:	16.151	Összesen:	16.151

**Kimutatás Szuhakálló községi Önkormányzat
2010.évi tervezett hitelállományáról
(összevontan)**

Hitel fajta	Tervezett összeg (E Ft)
Működési célú hitelfelvétel	16.299
Összesen:	16.299

KIMUTATÁS
Az Önkormányzat többéves kihatással járó döntéseiről
E Ft-ban

Megnevezés	Tárgyév			2011 év		2012 év		2013 év	
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Hitel törlesztés (Tőke+kamat)	1.730			1.440		1.440		1.440	
Ebből:									
Iskola bővítés 4.000.000.-Ft	692			576		576		576	
Tornaterem 6.000.000.-Ft	1.038			864		864		864	
Összesen	1.730			1.440		1.440		1.440	

KIMUTATÁS A közvetett támogatásokról 2010.év E Ft-ban	
Közvetett támogatások megnevezése	Közvetett támogatás tervezett összege
1.	
2.	
.	
Összesen	
Adóelengedések, adókedvezmények jogosultjai	Adóelengedések, adókedvezmények összege
1.	
2.	
.	
Összesen	

**Szuhakálló községi Önkormányzat 2010. évi előirányzat felhasználási ütemterve
összevont adatokkal**

**Előirányzat-felhasználási ütemterv
(Összevont adatokkal)**

1-6. óra

Adatok ezer Ft-ban

Hónapok	Előirányzat felhasználás ütemei			
	Bevételi előirányzat felhasználás ütemezése		Kiadási előirányzat felhasználás ütemezése	
	Havi adat	Halmazott	Havi adat	Halmazott
Január	Eredeti 19608	Eredeti 19608	Eredeti 17489	Eredeti 17489
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
Február	Eredeti 11094	Eredeti 30702	Eredeti 11773	Eredeti 29262
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
Március	Eredeti 13463	Eredeti 44165	Eredeti 13799	Eredeti 43061
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
Április	Eredeti 12415	Eredeti 56580	Eredeti 15738	Eredeti 58799
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
Május	Eredeti 15805	Eredeti 72385	Eredeti 17921	Eredeti 76720
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
Június	Eredeti 16334	Eredeti 88719	Eredeti 15613	Eredeti 92333
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított

Előirányzat-felhasználási ütemterv (Összevont adatokkal)

7-12. óra

Adatok ezer Ft-ban

Hónapok	Előirányzat felhasználás ütemei			
	Bevételi előirányzat felhasználás ütemezése		Kiadási előirányzat felhasználás ütemezése	
	Havi adat	Halmazott	Havi adat	Halmazott
Július	Eredeti 14665	Eredeti 103384	Eredeti 13108	Eredeti 105441
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
Augusztus	Eredeti 14142	Eredeti 117526	Eredeti 12461	Eredeti 117902
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
Szeptember	Eredeti 13536	Eredeti 131062	Eredeti 16035	Eredeti 133937
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
Október	Eredeti 15637	Eredeti 146699	Eredeti 12702	Eredeti 146639
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
November	Eredeti 12997	Eredeti 159696	Eredeti 13205	Eredeti 159844
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított
December	Eredeti 12653	Eredeti 172349	Eredeti 12505	Eredeti 172349
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított

A Polgármesteri Hivatal költségvetése feladatonként

Kiadásnem	E Ft
I. Személyi juttatások	16.650
8. Illetmény, teljesítményértékelésen alapuló eltérítés	14.159
9. Cafeteria-keretösszeg	1.392
10. Közlekedési költség térítés /bérlet/	336
11. Kötelező továbbképzés díja	100
12. Jubileumi jutalom (1 fő 30 éves)	387
13. Biztosítási díj	36
14. Képernyő előtti munkavégzéshez kötelező védőeszköz	240
II. Munkaadókat terhelő járulékok (TB, eü. hozzájárulás, munkaadói járulék)	4.302
III. Dologi kiadások	10.795
23. Honlap, Önkormányzati Portál fenntartási és üzemeltetési díj	404
24. Fénymásoló karbantartás	472
25. Szerverbérlet	576
26. Rendszergazdai szolgáltatás	100
27. Iratkezelési és szociális szoftver átalánydíja	156
28. Szakmai könyv, folyóirat	200
29. Belföldi kiküldetés	300
30. Irodaszer, nyomtatvány	650
31. Egyéb készletbeszerzés (tisztítószer, virágplánták, zászlók, izzók, karácsonyi díszkivilágítás, számítógép alkatrészek)	642
32. Nem adatátviteli célú távközlési díjak	900
33. Gázenergia	600
34. Villamos energia	700
35. Víz- és csatornadíjak	30
36. Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadások (postai bélyeg és szolgáltatások; kéményseprési szolg. díja; önkormányzati bérlakások kezelői díja; földhivatali szolgáltatások díja, stb.)	600
37. Pénzügyi szolgáltatások kiadása (OTP jutalékok, számlavezetési díjak, postai közreműködési díj),	700

átutalási megbízások, készpénzfelvételek díja, stb.)	
38. Reklám és propaganda kiadások	100
39. Különféle díjak (vagyonbiztosítás, vagyonvédelmi rendszer üzemeltetési díja)	455
40. Szállítási szolgáltatás	10
41. Reprezentáció	50
42. Kamat kiadás (folyósámla és munkabérhitel)	1.200
43. ÁFA	1.900
44. Vásárolt ételmezés	50
IV. Felhalmozási kiadások	1.150
3. Fénymásoló beszerzés	920
4. Áfa	230
Szakfeladat összesen	32.897

Létszám: 6 fő

Létszám: 6 fő

Kimutatás az Önkormányzat által felvett hitelek állományáról

2010.év

Hitelintézet megnevezése	Hitel megnevezése	Hitelállomány összege tárgyév jan. 01-én E Ft	Hitelfelvétel tárgyévi összege E Ft	Visszafizetett hitel (tőke) tárgyévi összege E Ft	Hitelállomány összeg tárgyév dec. 31-én E Ft
1. OTP Bank Rt.	IKT önrész célhitel	2.000	-	572	1.428
2. OTP Bank Rt.	Tornaterem bővítés önrész célhitel	3.000	-	858	2.142
Összesen:		5.000	-	1.430	3.570

**Kimutatás a nyújtott hitelek állományáról
2010. év**

Hitelbevevő megnevezése	Hitelállomány összege tárgyév január 1-én	Hitelfolyósítás tárgyévi összege	Visszafizetett hitel tárgyévi összege	Hitelállomány összege tárgyév december 31-én
1.				
2				
3				
....				
Összesen				

NEMLEGES

KIMUTATÁS
A pénzeszközök tervezett változásáról
2010. év
E Ft-ban

Megnevezés	Összeg
Nyitó pénzkészlet tárgyév január 1-én	5.803
Összes bevétel tervezett összege	166.546
Összes kiadás tervezett összege	172.349
Tervezett záró pénzkészlet tárgyév dec.31-én	-

A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 2010-2011-2012.évi alakulást külön bemutató mérleg

Megnevezés	2010. évre	2011. évre	2012. évre
Intézményi működési bevételek	7 380	7 535	5 489
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	16 030	16 367	16 793
Önkormányzatok költségvetési támogatása és átengedett személyi jövedelemadó bevétele	100 159	102 262	104 921
Működési célú pénzeszköztámvétel	16 330	16 673	17 106
Elkülönített számlamaradvány			
Rövid lejáratú hitel	16 299	16 101	18 503
Működési célú bevételek összesen	156 198	158 938	162 812
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány	5 472		
Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	1 800	1 838	1 886
Fejlesztési célú pénzeszköz átvétel	8 099	8 269	7 891
Fejlesztési célú támogatások			
Magánszemélyek kommunális adója	780	4 626	4 746
Felhalmozási célú bevételek összesen	16 151	14 733	14 523
Önkormányzat bevételei összesen	172 249	173 671	177 335
Személyi juttatások	58 347	59 572	61 121
Munkaadókat terhelő járulékok	13 011	13 284	13 629
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	44 105	45 031	46 202
Működési célú pénzeszköztávtadás, egyéb támogatás	34 232	34 951	35 860
Ellátottak pénzbeli juttatása			
Működési célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	6 503	6 100	6 000
Tartalékok			
Működési célú kiadások összesen	156 198	158 938	162 812
Felhalmozási kiadások	9 249	8 443	8 100
Felújítási kiadások	5 472	5 100	5 233
Felhalmozási célú pénzeszköztávtadás			
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése	1 430	1 190	1 190
Felhalmozási célú kiadások összesen	16 151	14 733	14 523
Önkormányzat kiadásai összesen	172 349	173 671	177 335



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2010. február 11-i nyílt ülésére.

=====

IKT. SZ: 177-2/2010.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 3 DB

IV. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervére.

Előterjesztő:	Tinyó Ottó polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző
Melléklet:	1. sz. Határozati javaslat 2. sz. MK. Kirendeltség jóváhagyó nyilatkozata r. sz. Közfoglalkoztatási terv 2010. évre

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló, többszörösen módosított 1993. évi III. tv., 2009. január 1-én hatályba lépett módosítása tette feladattá az önkormányzatok számára, közfoglalkoztatási terv készítését, az alábbiak szerint:

„37/A. § (1) A települési önkormányzat, illetve a közfoglalkoztatási feladatok ellátását magára vállaló önkormányzati társulás a közfoglalkoztatás hatékony megvalósítása és az álláskeresői megállapodásban foglaltakkal való összhang biztosítása céljából - az állami foglalkoztatási szerv által szolgáltatott összefoglaló adatok, információk és előrejelzések alapján - egyéves időtartamra közfoglalkoztatási tervet készít.

A közfoglalkoztatási terv tervezetét a polgármester, illetve társulás esetén a társulási megállapodásban kijelölt személy előzetes véleményezésre megküldi az állami foglalkoztatási szervnek, az érintett települési kisebbségi önkormányzatoknak, illetve a 2000 fő feletti települések esetében a helyi szociálpolitikai kerekasztalnak.

Az állami foglalkoztatási szerv, a települési kisebbségi önkormányzat és a szociálpolitikai kerekasztal a közfoglalkoztatási terv tervezetével kapcsolatos véleményéről annak kézhezvételétől számított tíz munkanapon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot. Amennyiben az állami foglalkoztatási szerv, a települési kisebbségi önkormányzat és a szociálpolitikai kerekasztal határidőben nem nyilvánít véleményt, úgy kell tekinteni, hogy a közfoglalkoztatási terv tervezetében foglaltakkal egyetért.

A települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve a társulás döntéshozó szerve az állami foglalkoztatási szerv, a települési kisebbségi önkormányzat és a szociálpolitikai kerekasztal véleményének ismeretében a közfoglalkoztatási tervet **évente február 15-éig fogadja el.**

(2) A közfoglalkoztatási **terv tartalmazza**

a) a rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek képzettség szerinti várható összetételét,

b) a részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok megjelölését és várható ütemezését,

c) a b) pont szerinti feladatok ellátásához szükséges létszámot,

d) a közfoglalkoztatás finanszírozására rendelkezésre álló forrásokat.

(3) A közfoglalkoztatási tervet az elfogadását követő 5 napon belül meg kell küldeni a kincstárnak, valamint az állami foglalkoztatási szervnek. Ha a települési önkormányzat, illetve a közfoglalkoztatási feladatok ellátását magára vállaló önkormányzati társulás a közfoglalkoztatási tervet az (1) bekezdés szerinti időpontig nem fogadja el, akkor az elfogadott közfoglalkoztatási tervnek a kincstárhoz történő megérkezéséig a kincstár visszatartja a közcélú foglalkoztatásra a 124. § (2) bekezdése szerint biztosított állami támogatás 15%-át."

A terv készítése során, a terv készítéséért és a közfoglalkoztatásáért felelős polgármester, a közfoglalkoztatás során ellátandó 2010. évi feladatokról egyeztetett az intézmények, a tagintézmények helyi vezetőivel. A képviselő-testület tagjaitól javaslatokat kért, az ellátandó feladatok tekintetében. A felmerülő igényeiket, javaslataikat a feladatok összeállítása, az alkalmazni kívántak számának meghatározásánál figyelembe vette, amennyiben azok megfeleltek a törvény szerint, közfoglalkoztatásban elvégezhető tevékenységnek.

Mivel közcélú munkavégzés keretében az Szt. 2010. január 1-től hatályos új szabályai szerint (36. § (2) bekezdésének a)–c) pontja) szerint olyan **önkormányzati feladat végezhető el**, amelynek ellátásáról a települési önkormányzat jogszabály vagy önkéntes vállalása alapján gondoskodik, az alábbi kezdeményezett tevékenység nem kerülhetett a 2010. évi közfoglalkoztatási tervbe:

- varrodai munkacsoport létrehozásának megvizsgálása.

Az illegális szemétkerakók közül a 3 legjelentősebb felszámolása a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás által irányított projekt keretein belül várhatóan megtörténik. Az egyéb, kisebb lerakók felszámolásához sem a szükséges szállítóeszközök, gépi munkaeszközök, sem a szükséges lerakóhely nem áll rendelkezésre.

Kosárfonáshoz, seprő készítéshez sem az alapanyag sem a szükséges tudás, ismeret nem áll rendelkezésre.

A figyelőszolgálat éjszakai időpontokban február 1-től működik. A nappali feladatellátás, felesleges feszültséget eredményezne a közcélú munkavállalók között (azonos bérezésért, az ellátandó munkák nehézségi foka).

A szociális jellegű tevékenységek kisegítése a közmunkaprogram keretein belül, a Kazincbarcika és Vonzáskörzeti Többcélú Önkormányzati Társulás szervezésében valósul meg.

Az Észak-Magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Kazincbarcikai Kirendeltsége, tájékoztatta a polgármestert a Közfoglalkoztatási tervvel kapcsolatos véleményéről, az abban foglaltakkal egyetértett.

Határozati javaslat:

/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervére.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékeltét képező előterjesztés szerint tárgyalta az önkormányzat 2010. évi közfoglalkoztatási tervét, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen



Észak-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ
Kazincbarcikai Kirendeltség

Ügyiratszám: 9.083-1/2010-0503

Ügyintéző: Király Gabriella

Tárgy: Szuhakálló Községi Önkormányzat
közfoglalkoztatási tervének véleményezése

Szuhakálló Községi Önkormányzat

SZUHAKÁLLÓ

Kossuth út 7.

3731

Tisztelt Polgármester Úr!

Szuhakálló Község Önkormányzata 2010. január 26-án nyújtotta be kirendeltségünkre 2010. évi közfoglalkoztatási tervét előzetes véleményezés céljából.

A terv tartalmazza a törvény által meghatározott kötelező tartalmi elemeket. Ezek az 1993. évi III. törvény (Szt.) 37/A. § (2) szerint a következők:

- a rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek képzettség szerinti várható összetétele,
- a részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok megjelölése és várható ütemezése,
- a feladatok ellátásához szükséges létszám,
- a közfoglalkoztatás finanszírozására rendelkezésre álló források.

Ezen túlmenően a terv kiterjed a település foglalkoztatási helyzetére, sajátosságaira, a közfoglalkoztatási stratégiára és az elmúlt év közfoglalkoztatási tapasztalataira.

2009-ben az önkormányzat (a Magyar Államkincstártól kapott adatok alapján) 15.829.935 Ft-ot hívott le a központi forrásból az „Út a munkához” program keretében. Az idei évre ennél jóval magasabb összeg, 25.716.548 Ft központi költségvetési és 2.853.502 Ft saját forrás áll a település rendelkezésére közfeladatok ellátására.

A közfoglalkoztatási terv az Szt. szerinti előírásoknak megfelel, a benne foglaltakkal egyetérték.

Kazincbarcika, 2010. február 1.



Hudák Gábor
kirendeltségvezető

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT



2010. ÉVI KÖZFOGLALKOZTATÁSI
TERVE

I. Bevezetés

2009. év január 1-jétől megnövekedett a települési önkormányzatok feladata és felelőssége a tartósan munka nélkül lévők (addig rendszeres szociális segélyben részesülők) közfoglalkoztatásában.

Az „Út a munkához” program 2009. évi elindítását a jogalkotó azzal a felfokozott társadalmi igénnyel indokolta meg, hogy a munkaerőpiacról hosszabb ideje távollevők ne segélyt, hanem munkát kapjanak.

A program elindítását indokolta az is, hogy Magyarországon az egyik legnagyobb társadalompolitikai kihívás a tartós munkanélküliség kezelése; az olyan alacsony iskolázottságú fiatalok számának növekedése, akik nem találnak állást, így nem szereznek munkatapasztalatot sem.

A program következtében jelentős mértékben nőtt a települések közfoglalkoztatottainak száma, így 2009. októberben pl. 95.000 ember volt része közcélú foglalkoztatásnak, országos viszonylatban.

Jelentős feladatellátásról van szó, amely mind az önkormányzatok, mind a jegyzők, polgármesterek, szociális igazgatási ügyintézők, mind a közcélú foglalkoztatást szervezők, lebonyolítók számára rendkívül nagy kihívást jelent.

II. A közcélú foglalkoztatásra és a közfoglalkoztatási terv készítésére vonatkozó jogszabályi előírások és kötelezettségek

1. A közcélú foglalkoztatás

Az „Út a munkához” program megvalósításának kulcseleme **a közfoglalkoztatás megszervezése**, amely a települési **önkormányzatok feladata**, és amelyet társulás vagy más szervezet útján is végezhetnek (Szt. 36. § (1) bekezdés).

Az aktív korúak ellátására jogosult személlyel **közcélú** munkára **legalább évi 90 munkanapra** és **legalább napi hat** órai munkavégzésre kell határozott idejű munkaviszonyt létesíteni. Azon személyeknek, akik a rendelkezésre állási támogatásra év közben válnak jogosulttá az évi 90 munkanapban megállapított időtartamú közfoglalkoztatás időarányos részét kell biztosítani.

Az Szt. 2010. január 1-től hatályos új szabályai szerint (36. § (2) bekezdésének a)–c) pontja):

Közcélú munkavégzés keretében

„a) az a települési **önkormányzati feladat**, amelynek ellátásáról a települési önkormányzat jogszabály vagy önkéntes vállalása alapján költségvetési szerv, önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaság, társadalmi szervezet útján gondoskodik,

b) költségvetési szerv, önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaság, társadalmi szervezet által ellátott, jogszabályon alapuló helyi önkormányzati feladat, amelynek ellátásában a települési önkormányzat megállapodás alapján közreműködik, továbbá

c) költségvetési szerv, a Magyar Állam egyszemélyes tulajdonában álló gazdasági társaság, az állam többségi tulajdonában álló gazdálkodó szervezet vagy társadalmi szervezet által jogszabály alapján ellátott állami feladat, amelynek ellátásában a települési önkormányzat megállapodás alapján közreműködik
látható el."

A módosítás következtében közcélú munkavégzés keretében a települési önkormányzati feladat, illetve jogszabályon alapuló állami vagy helyi önkormányzati feladat nemcsak költségvetési szervnél, hanem akkor is ellátható, ha többségi tulajdonú önkormányzati vagy állami gazdálkodó szervezet végzi a tevékenységet, így pl. Vízügyi Igazgatóságnál, Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nél, stb..

Közcélú munka keretében foglalkoztatható személyek (36. § (3) bekezdés):

- akinek **aktív korúak ellátására való jogosultságát** megállapították - kivéve a rendszeres szociális segélyben részesülő - (35. § (1) bekezdése szerinti személy), vagy olyan személy, **aki rendszeres szociális segélyre jogosult, de nyilatkozatában vállalta** az önkormányzat által együttműködésre kijelölt szervvel való együttműködési kötelezettséget (a 37/C. § (4) bekezdése szerinti személy), aki elhelyezkedése érdekében teljesíti az álláskeresői megállapodásban foglaltakat, vagy
- a 33. § (1) bekezdésének f)-g) pontjában foglaltak szerint **előzetesen együttműködő személy** (tehát nincs még meg az egy éves, illetve három hónapos együttműködése) és egyébként jövedelmi viszonyai alapján jogosult lenne az aktívkorúak ellátására – ennek vizsgálata a települési önkormányzat jegyzőjének feladata, vagy
- aki a **folyamatban lévő közcélú foglalkoztatásából** eredően szerez álláskeresői támogatásra való jogosultságot, (36. § (3) bekezdés c) pontja szerinti személy) munkaviszonyának lejártáig, vagy
- akinek a közcélú munkavégzésre irányuló munkaszerződése időtartama alatt az aktív korúak támogatására való jogosultságát megszüntették, munkaviszonyának megszüntetéséig.

A rendelkezésre állási támogatásra jogosultak részére a **felajánlott munka akkor megfelelő:**

a) ha a szakképzettségének, iskolai **végzettségének vagy annál eggyel alacsonyabb szintű végzettségnek**, vagy az általa utoljára legalább hat hónapig betöltött munkakör képzettségi szintjének, valamint az Ft. 25. § (2) bekezdése b) pontjának megfelel (az egészségi állapota szerint az álláskereső a munka elvégzésére alkalmas), továbbá

b) a munka

ba) teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetén az Ft. 25. §-a (2) bekezdése d) pontjának megfelel (a munkahely és a lakóhely közötti naponta - tömegközlekedési eszközzel - történő oda- és visszautazás ideje a három órát, illetve tíz éven aluli gyermeket nevelő nő és tíz éven aluli gyermeket egyedül nevelő férfi álláskereső esetében a két órát nem haladja meg), és a várható havi kereset eléri a mindenkor kötelező legkisebb munkabér összegét, vagy

bb) részmunkaidős foglalkoztatás esetén megfelel annak a feltételnek, hogy a munkahely és a lakóhely közötti naponta történő oda- és visszautazás ideje az Ft. 25. §-a (2) bekezdésének d) pontjában (a ba) pontban jelölt oda- és visszautazás ideje) a meghatározott időtartam felét nem haladja meg, és a várható havi kereset legalább a mindenkori kötelező legkisebb munkabér összegének időarányos részét eléri.

A rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyt közcélú foglalkoztatásban történő foglalkoztatás esetén a munkakezdés időpontjáról legalább 5 nappal korábban értesíteni kell.

A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 295/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet szerint, a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított személyi alpbér kötelező legkisebb összege (**minimálbér**) a teljes munkaidő teljesítése esetén 2010. január 1-jétől, havibér alkalmazása esetén **73.500 forint**.

A legalább középfokú iskolai végzettséget, illetőleg középfokú szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló **garantált bérminimuma** a teljes munkaidő teljesítése esetén 2010. január 1-jétől, havibér alkalmazása esetén **89.500 forint**.

Mentesülés a közfoglalkoztatásban való részt vétel alól:

A Szt. 2010. január 1-jétől hatályba lépő rendelkezései szerint, az önkormányzatok helyi rendeletben határozhatják meg azok körét (mentesítési feltételek), akik nem képesek a közcélú foglalkoztatásban részt venni, de rendszeres szociális segélyre jogosultak.

Az Szt. 37/B. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A települési önkormányzat az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban foglaltakon túl rendeletében a 35. § (1) bekezdésében foglaltak teljesítése alól további mentesítési feltételeket állapíthat meg az aktív korúak ellátására jogosult személyeknek a közfoglalkoztatásban történő részvételt akadályozó vagy kizáró családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára tekintettel.”

Szuhakálló község Képviselő-testülete, az Szt-ben meghatározott mentesülési eseteken túlmenő, **további mentesítési feltételeket nem határozott meg** rendeletében.

A rendszeres szociális segélyre jogosult személyek – hacsak nyilatkozatukban ezt nem vállalják – nem kötelesek a közfoglalkoztatásban részt venni. Vagyis mentesül a munkavégzési kötelezettség alól az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján

a) egészségkárosodott személynek minősül, vagy

b) az 55. életévét betöltötte, vagy

c) 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevel - feltéve, hogy a családban élő gyermekek valamelyikére tekintettel más személy nem részesül a Cst. szerinti gyermekgondozási támogatásban, gyermekgondozási díjban, terhességi gyermekágyi segélyben - és a gyermek ellátását napközbeni ellátást biztosító intézményben [Gyvt. 41. § (3) bek.] nem tudják biztosítani.

Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat

Mivel a közfoglalkoztatás munkaviszony keretében történik, a foglalkozás-egészségügyi vizsgálat elvégzése is kötelező. Az alapvizsgálat elvégzését követően a jogszabályok lehetővé teszik a szakvélemények felülvizsgálatát bizonyos esetekben.

Az egészségügyi alkalmassági vizsgálatokra vonatkozó szabályozás a következő:

- **Az állami foglalkoztatási szerv feladatai**

Az **Flt.** (A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény) **48. §-a** szerint:

*Azt a személyt, akinek a települési önkormányzat közcélú munkát ajánlott fel, **az állami foglalkoztatási szerv küldi el** a közcélú foglalkoztatáshoz szükséges foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra. A foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díját az állami foglalkoztatási szerv téríti meg a vizsgálatot végző szerv részére.*

A munkaügyi kirendeltség, illetve kirendeltség és szolgáltató központ a közvetített álláskeresőt foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra küldi.

A foglalkozás-egészségügyi vizsgálat mindig **adott munkakörre szól, és érvényességi ideje eltérő lehet.**

Azon személyek esetében is a munkaügyi kirendeltség kezdeményezi a foglalkozás-egészségügyi vizsgálatot, akik rendelkezésre állási támogatásban részesülnek és közfoglalkoztatásukra kerülne sor, de a korábbi szakvélemény alapján „átmenetileg nem alkalmas” minősítéssel rendelkeznek.

A foglalkozás-egészségügyi vizsgálat egy példányát az ügyfél viszi a foglalkoztatóhoz, amikor jelentkezik a közcélú munkára. Az ügyfél köteles jelentkezni akkor is, ha „nem alkalmas” vagy „átmenetileg nem alkalmas” minősítést kap.

A foglalkozás-egészségügyi vizsgálat háromoldalú – foglalkozás egészségügyi ellátást nyújtó orvos, munkaügyi kirendeltség és a jegyző közötti – megállapodás alapján kerül elvégzésre.

- **Az önkormányzat és a foglalkoztató lehetőségei**

Az Szt. 35. § (3) bekezdése lehetőséget ad arra, hogy ha a közcélú foglalkoztatásba bevonandó személy keresőképtelenségére hivatkozással nem vesz részt a közfoglalkoztatásban, a foglalkoztató a **keresőképtelenség fennállásának vizsgálatára felülvizsgálatot kezdeményezhet.** Ha az ügyfél azért nem köti meg a munkaszerződést, mert keresőképtelenné vált, a jegyző kezdeményezheti a keresőképtelenség felülvizsgálatát.

Az Szt. 36. § (8) bekezdése szerint: **A foglalkoztató** a foglalkozás-egészségügyi szakellátást nyújtó szolgáltatónál **kezdeményezheti** a közfoglalkoztatásba bevont személy adott munkakörre való alkalmasságának körében adott **vélemény felülvizsgálatát.**

A foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Kormányrendelet 1. számú melléklete tartalmazza a hatályos vizsgálati díjakat.

2. A közcélú foglalkoztatás megszervezése

Az önkormányzat saját helyzetét, lehetőségeit figyelembe véve dönthet úgy, hogy a közcélú foglalkoztatást maga látja el, illetve társulásban vagy más szervezet útján kívánja elvégezni. Ennek eldöntése az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik, melynek során a munkáltatói jogkör gyakorlásának módját is szükséges végig gondolni.

Szuhakálló község Önkormányzata a közcélú foglalkoztatást saját maga végzi (Szt. 36.§ (1) bek.). A közcélú munka megszervezése a települési önkormányzat feladata: ekkor a munkaszerződés megkötését, módosítását és megszüntetését, és a munkabér kifizetését az önkormányzat végzi.

A fenti foglalkoztatási kötelezettség ellátása esetén két lehetőség állhat fenn:

- **a munkavégzés helye a munkaszerződést kötő önkormányzat** (pl.: községgazdálkodás szakfeladaton segédmunka), ilyenkor a munkaszerződés megkötése, a közcélú munka elrendelése, a munka kiadása, az elvégzett tevékenység számonkérése, és minden más munkáltatói jogkör gyakorlása a munkaszerződést kötő szervet, az önkormányzat képviselőjét (jelen esetben a polgármestert) illeti meg és terheli.
- **a munkavégzés helye nem a munkaszerződést kötő önkormányzat**, hanem más szervezet (pl. közoktatási intézmények), akkor a munkaszerződésben meg kell jelölni a munkavégzés helyét és szükség szerint a munkáltatói jogok megosztását (pl.: az utasítási jogkör és a számonkérés azon szervezet jogköre, ahol a munkavégzés történik).

3. A közfoglalkoztatási terv

A közfoglalkoztatás megszervezése érdekében a **települési önkormányzatnak, egy éves időtartamra közfoglalkoztatási tervet kell készíteni.**

Ebben 2010. január 1-jétől a következő változások történtek:

Az Szt. 37/A. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(1) A települési önkormányzat, illetve a közfoglalkoztatási feladatok ellátását magára vállaló önkormányzati társulás a közfoglalkoztatás hatékony megvalósítása és az álláskeresési megállapodásban foglaltakkal való összhang biztosítása céljából – az állami foglalkoztatási szerv által szolgáltatott összefoglaló adatok, információk és előrejelzések alapján – egyéves időtartamra közfoglalkoztatási tervet készít. A közfoglalkoztatási terv tervezetét a polgármester, illetve társulás esetén a társulási megállapodásban kijelölt személy előzetes véleményezésre megküldi az állami foglalkoztatási szervnek, az **érintett települési kisebbségi önkormányzatoknak**, illetve a 2000 fő feletti települések esetében a helyi szociálpolitikai kerekasztalnak. Az állami foglalkoztatási szerv, a települési kisebbségi önkormányzat és a szociálpolitikai kerekasztal a közfoglalkoztatási terv tervezetével kapcsolatos véleményéről annak kézhezvételétől számított **tíz munkanapon belül** tájékoztatja a települési önkormányzatot. Amennyiben az állami foglalkoztatási szerv, a települési kisebbségi önkormányzat és a szociálpolitikai kerekasztal határidőben nem nyilvánít véleményt, úgy kell tekinteni, hogy a közfoglalkoztatási terv tervezetében foglaltakkal egyetért.*

A települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve a társulás döntéshozó szerve az állami foglalkoztatási szerv, a települési kisebbségi önkormányzat és a szociálpolitikai kerekasztal véleményének ismeretében a közfoglalkoztatási tervet évente február 15-éig fogadja el."

Szuhakálló község 2000 fő alatti település, így helyi szociálpolitikai kerekasztal nem működik. A településen nem működik kisebbségi önkormányzat sem, így a jogszabályban előírt ezen egyeztetési folyamatokat nem kell elvégezni.

3.1. A terv időtartama

A települési önkormányzatnak 2009. évtől kezdődően minden év február 15-éig (első alkalommal április 15-éig kellett) a **tárgyév**re közfoglalkoztatási tervet kell készíteni, illetve elfogadni.

A közfoglalkoztatási terv olyan **egy éves időtartamra szóló terv** (negyedéves ütemezésben), amelyben az önkormányzat meghatározza azokat a munkafeladatokat, munkaköröket, amelyeket részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében kíván ellátni, az egyes feladatok ellátásához szükséges létszámot, a rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek képzettség szerinti várható összetételét és a megvalósításhoz szükséges költségeket.

3.2. Az állami foglalkoztatási szerv (munkaügyi kirendeltség) adatszolgáltatása

A közfoglalkoztatási terv elkészítéséhez a munkaügyi kirendeltség összefoglaló adatokat, információkat szolgáltatott, előrejelzéseket készített a kistérség munkaerőpiaci folyamatairól, az álláskeresői ellátást kimerítő, vagy a már tartósan álláskereső, vagy aktív korúak ellátására jogosultak létszáma és iskolai végzettség, szakképzettség szerinti összetételéről.

Az aktív korúak ellátására jogosult személyek munkaerő-piaci helyzetének javításával összefüggő feladatok eredményes ellátásához mindenképpen szükséges a munkaügyi kirendeltségek és a települési önkormányzatok közötti fokozott együttműködés.

A kirendeltség a közfoglalkoztatási terv elkészítéséhez adatokat biztosított az önkormányzatok részére a közfoglalkoztatásba bevonandók/jogosultak várható létszámáról, akik részére az ellátás folyósításának feltétele a közfoglalkoztatásban vagy képzésben való részvétel, így:

- az álláskeresői ellátásukat kimerítő létszámáról,
- azoknak az ellátásban nem részesülő álláskeresőknél a létszámáról, akiknek a nyilvántartásban eltöltött ideje elérte a 12 hónapot,
- az érintettek életkor, nem, iskolai végzettség, szakképzettség szerinti összetételéről.

Az adatszolgáltatás és az önkormányzat RÁT-osokról vezetett nyilvántartása alapján viszonylagos pontossággal megbecsülhető, a 2010. évi aktív korúak ellátására jogosulttá váló, a közfoglalkoztatásba bevonható ellátottak száma. A becslés során, természetesen nem lehet számolni, a tárgyévben esetlegesen bekövetkező munkaügyi folyamatokkal, munka- és álláshelyek megszűnésével.

3.3. A terv tartalma

Az Szt. meghatározza azokat a **kötelező tartalmi elemeket**, amelyeket a közfoglalkoztatási tervnek tartalmaznia kell:

37/A. § (2) A közfoglalkoztatási terv tartalmazza

- a) a rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek képzettség szerinti várható összetételét,
- b) a részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok megjelölését és várható ütemezését,
- c) a b) pont szerinti feladatok ellátásához szükséges létszámot,
- d) a közfoglalkoztatás finanszírozására rendelkezésre álló forrásokat.

3.4. A terv egyeztetése

A közfoglalkoztatási terv tervezetét a polgármester, előzetes véleményezésre megküldi a munkaügyi kirendeltségnek.

A munkaügyi kirendeltség a közfoglalkoztatási terv tervezetével kapcsolatos véleményéről annak kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.

3.5. A terv megküldése

A közfoglalkoztatási tervet az Szt. 37/A §-ának (3) bekezdése alapján, az elfogadásától számított 5 napon belül meg kell küldeni a kincstárnak, valamint 2010. január 1-jétől az állami foglalkoztatási szervnek, azaz a területileg illetékes munkaügyi kirendeltségnek is.

Ha a települési önkormányzat a fenti időpontig nem fogadja el, akkor az elfogadott közfoglalkoztatási tervnek a kincstárhoz történő megérkezéséig a kincstár visszatartja a közcélú foglalkoztatásra az Szt.124. § (2) bekezdése szerint biztosított állami támogatás 15%-át.

3.6. A terv módosítása

Az önkormányzat által elfogadott közfoglalkoztatási terv évközben is módosítható. A módosítás során ugyanúgy kell eljárni, mint az „éves” közfoglalkoztatási terv elkészítése során, azaz véleményeztetni kell a fentebb említett szervezetekkel. A jelenleg hatályos Szt. szerint a közfoglalkoztatási terv módosítható, ha érvényességének időtartama alatt az előírások szerinti körülményekben lényeges változás következik be.

Az Szt. 37/A. §-ának (4) bekezdése szerint:

„(4) A közfoglalkoztatási tervet módosítani kell, ha a (2) bekezdés b) pontjában megjelölt közfeladatokban bekövetkezett változás az ellátásukhoz szükséges létszám

a)

b) 2000 fő, vagy az alatti lakosság számú településeknél 20%-át
elérő mértékű bővítést, illetve csökkentést eredményezi.”

A közfoglalkoztatási terv módosítása tehát ezentúl nem választás kérdése, azt meg kell valósítani, ha a fenti feltételek fennállnak.

Addig, amíg nincs elfogadva a közfoglalkoztatási terv a közfoglalkoztatási kötelezettség fennáll, foglalkoztatni kell, mert **a közcélú foglalkoztatás folyamatos**, egész évben szervezendő, nem szabad és nem is lehet a terv elkészítéséhez, vagy annak elfogadásához kötni.

3.7. A közfoglalkoztatás finanszírozásának alakulása

A közfoglalkoztatás finanszírozására rendelkezésre álló források az utolsó kötelező eleme a közfoglalkoztatási tervnek. A közcélú munkaformánál az önkormányzatokat terheli a kifizetett bér és járulékainak 5%-a, de egyéb költségek is felmerülnek (pl. eszközigény), amelyet egyáltalán nem lehet a központi költségvetés aktív körűk ellátására rendelkezésre álló forrásából igényelni.

Egyéb költségek lehetnek: a munkaszervezés költsége (személyi és dologi feltételeinek biztosítása), a közfoglalkoztatásban résztvevő munkavállalók védőruha, költségei, a munkaeszközök, szerszámok, anyagok költségei, stb. Az orvosi alkalmassági vizsgálat díját a Regionális Munkaügyi Központ megtéríti az alapvizsgálatot végző orvos, egészségügyi intézmény részére, azonban ez csak az alapvizsgálatra vonatkozik.

A közcélú foglalkoztatás adminisztratív szervezését a polgármesteri hivatal dolgozói végzik, a munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja, a közvetlen irányítás, felügyelet a már meglévő szervezeti rendben valósul meg.

III. A 2009. évi közfoglalkoztatás megvalósításának és tapasztalatainak értékelése

1. A 2009. évi tervezés tapasztalatai

A közcélú foglalkoztatás szervezése 2009. évben a településen kiemelt hangsúlyt kapott, a program megvalósítása során a foglalkoztatottak létszáma nagymértékben nőtt és a közcélú foglalkoztatási formában felajánlott munkakörök is sokrétűbbek lettek.

A tervezés során, a rendelkezésre álló adatok mellett is nehéz volt meghatározni azt a foglalkoztatott létszámot és azon munkaköröket, amely az ellátottakkal betölthető, és a törvényi kötelezettség is teljesül, azaz a rendelkezésre állási támogatásban részesülők lehető legszélesebb körének biztosított legyen, a legalább 90 munkanap időtartamú közfoglalkoztatás.

A problémát elsősorban a rendelkezésre állásra jogosultak munkához való hozzáállása, motiváltsága, illetve motiválatlansága okozta. Ezen felül a képzetlen munkaerő nagy aránya, valamint az iskolai végzettség, szakképzettségi adatok nem feltétlenül jelentették a szakmában való tevékeny közreműködést, így nem mindig találkoztak össze a település igényei és az ellátottak képességei.

A tervezésnél kiemelt fontosságúak a **2009. évben szerzett tapasztalatok**, vagyis a közfoglalkoztatás, valamint a közfoglalkoztatási tervben foglaltak megvalósításának értékelése.

2. A Közfoglalkoztatási terv 2009. évi megvalósulása, a 2009. évi közfoglalkoztatás, a foglalkoztatás szervezője általi értékelése

a.) Foglalkoztatási formák a 2009. évi közfoglalkoztatás során:

1. 2009. I. negyedévben az Észak-Magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Kazincbarcikai Kirendeltségével (a továbbiakban: MK. Kirendeltség) kötött szerződés alapján közhasznú foglalkoztatás valósult meg, 2009. 02-28-ig. Az alkalmazottak létszáma: 3 fő volt.
2. Az MK. Kirendeltség által szervezett oktatás utáni foglalkoztatás keretében 3 fő (100 %-os támogatás) külön szerződés alapján. 1 fő 8 havi; 1 fő 6 havi és 1 fő 5 havi foglalkoztatására nyílt lehetőség.
3. Projektszerű közhasznú munkavégzés keretei között 3 fő alkalmazására nyílt lehetőség, 2 hónap időtartamban, 2009. július-augusztus hónapokban.
Az ellátott feladat a garázs teljes felújítása volt.
4. A Közfoglalkoztatási terv alapján a betervezett és elfogadott létszám foglalkoztatása valósult meg, teljességében. Ez 2009. év során 46 személy alkalmazását tette lehetővé.
5. A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulás által szervezett közmunka-program 2 fő alkalmazását tette lehetővé, 2008. 12.08. és 2009. március 31. között.

Össességében, 2009. év folyamán fő, tartósan munkanélküli számára nyílt munkalehetőség a településen, a 2009. évi közfoglalkoztatás során.

Elvégzett munkák:

Közterületi segédmunkák:

1. Kül- és belterületi csapadékvíz-elvezető hálózat karbantartása alkalmával a Mák patak medrének és környezetének tisztítása, a Petőfi út, Iskola út, Május 1. út, Állomás és Vörösmarty út vízelvezető árkanak tisztítása és kialakítása valósult meg. A Bajcsy-Zs. úton, Iskola úton, valamint a Petőfi út mellett (templom feljáró) árok burkolására is sor került.
2. Belterületi utak karbantartása során a Petőfi, Kossuth, Dózsa Gy. és Állomás utak padkarendezése megtörtént.
3. Köztisztasági feladatok az időjárási és igény szerinti elvárásoknak megfelelően teljesültek.

4. Fűnyírás, gépi és kézi kaszálás a közterületeken, önkormányzat tulajdonában lévő utak árkaiban, mezőgazdasági művelés alatt nem álló területein, közintézményeiben folyamatosan megtörtént.
5. Temetők gondozása a megállapodások alapján folyamatosan, a meghatározott feladatok szerint valósult meg.

Intézményi kisegítő tevékenységek:

Év közbeni karbantartási munkák, hibaelhárítások: fűtés karbantartási feladatok elvégzése, vízvezeték szerelési munkák, záruk, nyílászárók karbantartása, elektromos hibaelhárítások, égőcserék.

Felújítások, festések, mázolás.

Tagóvoda: Konyha festés, mázolás, menzai étkezők, kiszolgáló helyiségek festése.

Tagiskola: tornaterem, folyosók festése, udvar rendbetétele (tereprendezés, füvesítés)

Egyéb

Tagóvoda: tervezett létszám alapján gyermekfelügyelet, helyettesítés.

Tagiskola: adminisztrációs tevékenység, gyermekfelügyelet, menzai kisegítő tevékenység, takarítás, kézbesítés, könyvtári munka segítése.

Házi segítségnyújtás segítése.

Polgármesteri Hivatal: alkalmanként a kisegítő helyettesítése, postai kézbesítésben való közreműködés.

Egyéb nem tervezett munkálatok teljesülése:

Járdalapok készítése (db. 2000 db).

Felhasználás: járdajavítás, pótlás, árokburkolás.

Famegmunkálás: méretrevágás, gyalulás, csiszolás, marás, lazúrozás.

Felhasználás: tagóvoda korlát cseréje, Polgármesteri Hivatal kerítés cseréje.

Figyelőszolgálat: 2009. augusztus 1 – november 30. 4 fő éjjeli szolgálata a község belterületén.

Finanszírozás:

2009 évben. 17.663.089 Ft került közcélú foglalkoztatásra felhasználásra. A bér és járulék terhek 95%-át biztosította a központi költségvetés. Az 5%-os saját forrás mellett, azonban jelentős kiadást jelentettek, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó, egyéb költségek, szerszámok, eszközök, nyersanyagok biztosítása.

A munkabérek kifizetése, a támogatás igénylése, folyósítása és elszámolása problémamentesen zajlott 2009. évben.

IV. A 2010. évi közfoglalkoztatási tervet megalapozó helyzetelemzés

Szuhakálló község BAZ-megye középső részén, Kazincbarciktól északra, 5 km távolságra található. Az Önkormányzat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Kistérségi Társulás alapító tagja. Az önkormányzat igyekszik minél több önkormányzati kötelező feladatot társulási formákban megoldani, elsősorban a Kistérségi Társulás által nyújtott szervezeti keretek között. A település lakosságszáma 1112 fő, melyen belül magas a munkanélküliek és az inaktív korú lakosság (226 fő) aránya.

Szuhakálló község a Kazincbarcikai Kistérséghez tartozik, mely a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet szerint, hátrányos helyzetű kistérségnek minősül.

Szuhakálló község a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet szerint, az országos átlagot legalább 1.75-szörösen meghaladó munkanélküliségű települések közé tartozik.

2009. december 20-án, az Állami Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartása szerint a községen élő 694 fő munkavállaló korú személyből, 133 fő volt nyilvántartott álláskereső személy. Év közben a nyilvántartott álláskeresők száma jelentősen növekedett, a 2008. december 20-i állapothoz (89 fő) képest.

A gazdasági válság hatásai számosítható, kimutatható módon rendkívül hátrányosan érték a község lakosságát. Egyrészt munkahelyek megszűnésével növekedett az állásukat elvesztő álláskeresők száma, másrészt nőtt a tanulmányait befejező, pályakezdőként elhelyezkedni nem tudó fiatalok száma. A térségben, Suhakálló közvetlen környezetében jelentős munkahelyteremtés nem valósult meg. Az önkormányzat által 2009-ben szervezett közfoglalkoztatás – annak ellenére, hogy az évben folyamatosan, nagy létszámú munkanélkülinek biztosított legalább 90 munkanapos kereseti lehetőséget – nem jelentette és nem is jelentheti a probléma megoldását. Ezt egyértelműen tükrözi, az álláskeresők számában bekövetkezett év közbeni tendenciájában folyamatos növekedés (május hónap kivételével, ekkor jelentkezett az első nagyobb létszámú közcélú foglalkoztatás hatása) az önkormányzati foglalkoztatás ellenére.

Nyilvántartott álláskeresők száma a településen 2009. év folyamán:

Hó	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Fő	93	101	103	111	99	108	120	114	108	117	118	133

2008. 12-20. és 2009.12.20. munkanélküliségi mutatói Szuhakálló vonatkozásában, az alábbi megoszlásban:

	Nyilván- tartott álláskereső (fő)	Tartós munka- nélküliek>365 nap (fő)	Álláskeresői ellátásokban részesülők (fő)	RÁT-osok/ Rend. szoc. segélyesek (fő)	Munkav. korú népesség (fő)	Relatív mutató % ¹	Arány szám ²
2008.12.20.	89	26	21	38	670	13.28	1.85
2009.12.20.	133	22	40	51	694	19.16	2.13

2009. év munkanélküliségi adatait, az Észak-Magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Kazincbarcikai Kirendeltségé által, a 2010. évi közfoglalkoztatási terv készítéséhez rendelkezésre bocsátott adatok szerint, az alábbiak jellemzik:

1.) Nem ellátott, tartósan nyilvántartott álláskereső havi átlagos létszáma

Iskola végzettség, nem és korcsoport szerint

Fő	Nem	35 évesnél fiatalabb	35-54 éves	55 évnél idősebb
általános iskola	férfi	1	0	0
	nő	0	1	0
szakmunkásképző	férfi	1	1	0
	nő	2	0	0
egyetem	férfi	0	0	0
	nő	1	0	0

Összesen: 7 fő

FEOR	Foglalkozás szerint	Fő
24	Szakképzett pedagógus	1
51	Kereskedelmi, vendéglátó. fogl.	1
53	Szolgáltatási fogl.	1
74	Vas- és fémipari fogl.	1
76	Építőipari fogl.	1
82	Gépkezelő	1
91	Egyszerű szolg. Jellegű fogl.	1

¹ **Relatív mutató:** nyilvántartott álláskereső a munkavállalási korú népesség %-ában

² **Arányszám:** a relatív mutatóhoz az országos relatív mutatóhoz viszonyított aránya

2.) Álláskeresési ellátásba belépők és ellátásukat kimerítő nyilvántartott állás keresők összlétszáma

iskolai végzettség, nem és korcsoport szerint

Kazincbarcikai Kirendeltség Szuhakálló

		Ellátásba belépők										Ellátásból kimerítéssel kilépők												
		-20	21-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	60-	Összesen	-20	21-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	60-	Összesen	
8 általános alatti	Férfi					0						0					2						2	
	Nő									1		1									1		1	
általános iskola	Férfi	1		2	2				0	1	0	6	1		1	1					1	1	1	6
	Nő			0		2	2	1		0		5					2	1			1		4	
szakiskola	Férfi					1						1					1						1	
	Nő																							
szakmunkásképző	Férfi		4	5	8	4	4	1	6	3		35		1	1	8	1	1	1	1	1		15	
	Nő			1	4	2	0	1				8			1	3	2	1					7	
gimnázium	Férfi																							
	Nő								1			1								1			1	
szakközépiskola	Férfi	1	0		2							3		1									1	
	Nő		3	1	0	1	1		1			7	4		1	1	1			1			8	
technikum	Férfi						1					1												
	Nő																							
főiskola	Férfi																							
	Nő					1						1					1						1	
egyetem	Férfi																							
	Nő																							
Nem ismert	Férfi																							
	Nő																							
Összesen		2	7	9	16	11	8	3	8	5	0	69	1	6	3	13	10	4	1	4	4	1	47	

3. Álláskereső ellátásban részesülők hátralévő jogosultságának időtartama

iskolai végzettség, nem és korcsoport szerint

Település: Szuhakálló

Zárónapi létszám		<=30	31-60	61-91	92-120	121-150	151-180	181-210	211-240	>=241	Összesen
általános iskolai végzettség nélküli	Férfi										
	Nő										
általános iskola	Férfi	0		2							2
	Nő	1	0				1		1	1	4
szakiskola	Férfi										
	Nő										
szakmunkásképző	Férfi	2	1	3	1	3	1		2		13
	Nő	1		2						1	4
gimnázium	Férfi										
	Nő										
szakközépiskola	Férfi	0	0		1					1	2
	Nő	0			0		1				1
technikum	Férfi							1			1
	Nő										
főiskola	Férfi										
	Nő										
egyetem	Férfi										
	Nő										
Nem ismert	Férfi										
	Nő										
Összesen		4	1	7	2	3	3	1	3	3	27

Szuhakálló 35 év alatt

Zárónapi létszám		<=30	61-91	92-120	121-150	151-180	211-240	>=241	Összesen
általános iskola	Férfi		2						2
	Nő								
szakmunkásképző	Férfi	1			1		1		3
	Nő	1	2						3
szakközépiskola	Férfi			1			1		2
	Nő					1			1
Összesen		2	4	1	1	1	1	1	11

Szuhakálló 36-55 éves

Zárónapi létszám		<=30	31-60	61-91	92-120	121-150	151-180	181-210	211-240	>=241	Összesen
általános iskola	Nő	1					1		1	1	4

Zárónapi létszám		<=30	31-60	61-91	92-120	121-150	151-180	181-210	211-240	>=241	Összesen
szakmunkásképző	Férfi	1	1	3	1	1	1		1		9
	Nő									1	1
technikum	Férfi							1			1
Összesen		2	1	3	1	1	2	1	2	2	15

Szuhakálló 55 év felett

Zárónapi létszám		121-150	Összesen
szakmunkásképző	Férfi	1	1
Összesen		1	1

Az önkormányzatnál 2009. év során aktív korúak ellátásában (rendelkezésre állási támogatás /RÁT/ és rendszeres szociális segély/ részesülők, valamint a közfoglalkoztatásba bevontak iskolai végzettség, nem és korcsoport szerint adatait, a közfoglalkoztatás finanszírozási oldalát jelen Közfoglalkoztatási terv 3. számú melléklete mutatja be részletesen.

2010-ben az előző évekhez, évhez viszonyítva nagyobb létszámú álláskereső személy helyi foglalkoztatását kell megoldani, a közfoglalkoztatás által nyújtott foglalkoztatási formák között.

Az ellátandó közfeladatok várható ütemezése (foglalkoztató intézmény és munkakör szerinti bontásban) Összesítés															
Művelődési és Közoktatási tevékenységekhez kapcsolódó kisegítő munkák															
Intézmény neve	létszám	munkakör	munkakörhöz kapcsolódó isk. végzettség	jan	febr	márc	ápr	máj	jún	júl	aug	szept	okt	nov	dec
Ádám Jenő Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagiskola	1	iskolatitkár	Gimn. érettségi	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x
	1	Adminisztrációs-kisegítő	Gimn. érettségi	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x
	1	takarítónő	8 ált.												
Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Tagóvoda	1	dajka-kisegítő	8 általános	x	x	x	x	x	x				x	x	x
				x	x	x	x	x	x				x	x	x

Mindösszesen:

**Rendelkezésre állási támogatásra
jogosult személyek képzettség (iskolai végzettség) szerinti várható összetétele³
2010. év
(életkor, nem szerinti bontásban)**

Iskolai végzettség	nem	35 év alatti		összesen	35-55 évig		összesen	Önkormányzattal együttműködési megállapodás megkötését kezdeményezők száma ⁴ (55 év felettiek)		összesen	mindössz.
		Önkormányzat rendszerében lévő RÁT-osok száma	Munkaügyi Kirendeltség adatai szerint az aktív korúak ellátásába kerülők várható összetétele		Önkormányzat rendszerében lévő RÁT-osok száma	Munkaügyi Kirendeltség adatai szerint az aktív korúak ellátásába kerülők várható összetétele		Önkormányzat Rendszerében lévő RÁT-osok száma	Munkaügyi Kirendeltség adatai szerint az aktív korúak ellátásába kerülők várható összetétele		
8 általánost nem végzettek	férfi	2	0	2	4	0	4	1	0	1	7
	nő	0	0	0	5	0	5	0	0	0	5
8 általánost végzett	férfi	11	3	14	4	0	4	0	0	0	18
	nő	3	0	3	2	5	7	0	0	0	10
szakmunkás/szakiskolai végzettség	férfi	4	4	8	6	10	16	0	1	1	25
	nő	6	5	11	5	1	6	0	0	0	17
szakközép/technikus végzettség	férfi	0	2	2	0	1	1	0	0	0	3
	nő	2	1	3	2	0	2	0	0	0	5
Gimnáziumi érettségi	férfi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
egyetemi/főiskolai végzettség	férfi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nő	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1
Összesen		28	16	44	28	17	45	1	1	2	91

³ Szt. 37/A § (2) bek. a) pontja alapján

⁴ Azon idáig RSZS-re jogosult személyek száma, akik az Szt. 37/C § (4) bek. szerint hatósági szerződés megkötését kezdeményezték

**I. Aktív korúak ellátásában részesülő személyek helyzetelemzése
2009. évi adatok alapján**

Település neve, címe, irányítószáma: Szuhakálló község Önkormányzata
Lakosságszáma: 1112 fő

3731 Szuhakálló Kossuth u.7.

Sorszám	Megnevezés	Aktív korúak ellátásában részesülők (fő)	Közfoglalkoz- tatottak teljes létszáma (fő)	Közcélú foglalkoztatás módja a munkáltatói feladatok ellátása szerint	Közcélú foglalkoztatás	Aktív korúak ellátására kifizetett
					összeg (Ft/év)	
1.	Létszám összesen (1.1.a+b+c és 1.2.)	62	46			
	Ebből:					
	1.1.Rendszeres szociális segélyre jogosult	6				
	a) egészségkárosodott	2				
	b) 55 év feletti	2	2			
	c) 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevelő	2	0			
	1.2. Rendelkezésre állási támogatásban részesülő	56	44			
2.	Életkor megoszlása:					
	a) 35 évnél fiatalabb	28	26			
	b) 35-55 év közötti	31	18			
	c) 55 évnél idősebb	3	2			
3.	Nemek szerint:					
	a) férfi	33	32			
	b) nő	29	14			
4.	Iskolai végzettség:					
	a) 8 általánost nem végzettek	13	8			
	b) 8 általánost végzett	21	18			
	c) szakmunkás/szakiskolai végzettség	24	13			
	d) szakközép/technikus végzettség	4	7			
	e) gimnáziumi érettségi	0	0			
	f) egyetemi/főiskolai végzettség	0	0			
5.	Háztartás formája:					
	a) családban élő	29	27			
	b) egyedül élő	31	19			
	c) 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevelő	2	0			

Sorszám	Megnevezés	Aktív korúak ellátásában részesülők (fő)	Közfoglalkoztatottak teljes létszáma (fő)	Közcélú foglalkoztatás módja a munkáltatói feladatok ellátása szerint ⁵	Közcélú foglalkoztatás	Aktív korúak ellátására kifizetett
					összeg (Ft/év)	
6.	Folyósított ellátás átlagos összege (Ft/hó/fő)	RÁT: 28.327 RSZS: 28.066				17.269.527
	a) RÁT	35,6				10.084.525
	b) RSZS	21,3				7.185.002
7.	Konkrét munkafeladatok/munkakörök megnevezése, felsorolása (pl. köztisztasági, adminisztratív stb.)			Közterületi segédmunkák Köztisztasági feladatok Település karbantartási, szépítési feladatok Intézményi kisegítő tevékenységek: karbantartási feladatok Szociális- és egyéb intézményi kisegítő feladatok Adminisztratív kisegítő tevékenységek-		
8.	Munkák teljesülése a 2009. évi közfoglalkoztatási terv szerinti ütemezés ⁶ alapján:					
	I. negyedév		5	önkormányzat		
	II. negyedév		22	önkormányzat		
	I. félév					
	III. negyedév		26	önkormányzat		
	IV. negyedév		12	önkormányzat		
	2009. évben összesen		65	önkormányzat		
9.	Foglalkoztatók köre, szervezetek megnevezése ⁷			1.)Ádám Jenő Általános iskola Gárdonyi Géza Tagiskola Munkáltató: önkormányzat 1.)Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok		

⁵ Szt. 36. § (5) bek. szerint munkáltatók lehetnek: **települési önkormányzat**, vagy a közfoglalkoztatási feladatok ellátását magára vállaló **önkormányzati társulás**, vagy a települési önkormányzat által a közcélú munka **szervezésével megbízott szervezet**, vagy a közcélú munkavégzés keretében ellátandó feladatokat (Szt. 36. § (2) bek.) ellátó szervezet (=a **foglalkoztató**).

⁶ Az ütemezés lehet negyedéves vagy féléves

⁷ Azon szervezetek tételes felsorolása, amelyeknél 2009-ben közcélú munkaerőt foglalkoztattak. A foglalkoztatókat a (Szt. 36. § (5) bek. szerinti) munkáltatói feladatok csoportosításában kell felsorolni.

				Tagóvoda Munkáltató: önkormányzat		
10.	Foglalkoztatások átlagos időtartama (nap)			141		
11.	Közcélú foglalkoztatás:					
	a) tervezett összeg ⁸ (saját forrással együtt)				16.440.000	
	b) felhasznált tényleges összege ⁹				17.663089	
	c) ebből saját forrás ¹⁰ ,				1.833.154	
12.	aktív korúak ellátására kifizetett összeg					17.269.527
	a) központi forrásból					14.534.122
	b) helyi forrásból					2.735.405

⁸ 2009. évi terv szerinti teljes költség

⁹ 2009. évben a közcélú foglalkoztatás teljes költsége

¹⁰ 2009. évben a közcélú foglalkoztatás önrésze

**II. Aktív korúak ellátására jogosultak jövőbeni helyzetének tervezése, értékelése
2010. évre**

Település neve, címe, irányítószáma: Szuhakálló község Önkormányzata
Lakosságszáma: 1112 fő

3731 Szuhakálló Kossuth u.7.

Sorszám	Megnevezés	Aktív korúak ellátására jogosultak (fő)	(köz) foglalkoztatásba bevonhatók (fő)	(köz)foglalkoztatásba <u>nem</u> bevonhatók (fő)	Elsősorban képzésre kötelezett 35 éven aluliak	Önkormányzati rendeletben meghatározott mentesítési feltételek (szöveges tartalom)
1.	Aktív korúak ellátására jogosultak létszáma (a+b):	96				
	a) rendszeres szociális segélyezettek összesen:	9		6		
	ebből:					
	egészségkárosodott	3		0		
	55. életévét betöltötte	3		3		
	14 éven aluli kiskorú gyermeket nevelő	3		3		
	települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételeknek megfelel	0		0		
	b) rendszeres munkavégzésbe bevonhatók (RÁT-osok)	90	90			
2.	Önkormányzat által mentesíteni kívánt csoportok felsorolása ¹¹ (létszáma csoportonként)			0		-
3.	Közfoglalkoztatásba bevonhatók életkora (a+b+c):		90			
	a) 35 évnél fiatalabb		44			
	b) 35-55 év közötti		43			
	c) 55év feletti		3			
4.*	Neme (a+b):		90			
	a) férfi		53			
	b) nő		37			
5.*	Iskolai végzettsége:					
	a) 8 általánost nem végzettek		12			
	b) 8 általánost végzett		28 (17)			

¹¹ A szöveges tartalom azokat a csoportokat tartalmazza, amelyek a helyi rendelet szerinti feltételeknek megfelelnek; a létszám pedig áttekinthetően tartalmazza az adott csoportokhoz tartozó létszámok felsorolását. (azaz pl. 5 mentesítési feltételt jelentő csoport felsorolása esetén 5 létszámot a csoportokkal azonos sorban)

Sorszám	Megnevezés	Aktív korúak ellátására jogosultak (fő)	(köz) foglalkoztatásba bevonhatók (fő)	(köz)foglalkoztatásba <u>nem</u> bevonhatók (fő)	Elsősorban képzésre kötelezett 35 éven aluliak	Önkormányzati rendeletben meghatározott mentesítési feltételek (szöveges tartalom)
	c) szakmunkás/ szakiskolai végzettség		41			
	d) szakközép/ technikai végzettség		8			
	e) gimnáziumi végzettség		0			
	f) egyetemi/ főiskolai végzettség		1			
6.*	Háztartás formája:					
	a) családban élő					
	b) egyedül élő					
7.*	Képzésre kötelezett 35 éven aluliak létszáma iskolai végzettségük szerint (a+b):		2		2	
	a) 8 általánost nem végzettek		2		2	
	b) 8 általánost végzettek		28		0	

* A közfoglalkoztatásba bevonhatók létszámának alapulvételével!

**Közfoglalkoztatási terv az 1993. évi III. törvény 37/A. § (2) bekezdés alapján
2010. évi tervezési adattábla**

Település neve, címe, irányítószáma: Szuhakálló község Önkormányzata

3731 Szuhakálló Kossuth u.7.

Lakosságszáma: 1112 fő

Társulás esetén gesztor önkormányzat neve:

Sorszám	Megnevezés	Rendelkezés re állási támogatásra jogosultak nemenkénti megoszlása (fő)		Közfeladatok megjelölése	Foglalkoztatottak száma/ foglalkoztatók (fő)	Finanszí rozás összege (Ft)
		férfi	nő			
1	Rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek életkor szerinti várható összetétele összesen ¹² (a+b):	53	37			
	a) 35 évnél fiatalabb	26	18			
	b) 35-55 év közötti	24	19			
	c) 55 év feletti	3	0			
2	Rendelkezésre állási támogatásra jogosultak képzettség (iskolai végzettség) szerinti összetétele:					
	a) 8 általánost nem végzettek	7	5			
	b) 8 általánost végzettek	18	10			
	c) szakmunkás/szakiskolai végzettség	25	16			
	d) szakközép/technikus végzettség	3	5			
	e) gimnáziumi érettségi	0	0			
	f) egyetemi/főiskolai végzettség	0	1			

¹² Szt. 37/A § (2) bek. a) pontja alapján

3

A.) Részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok ¹³ :		kapcsolódó létszámgigény (fő)		Feladatok várható ütemezése tevékenységek szerint (fő)			
I.) Közterületi segédmunkák	férfi	Nő	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	
1. Kül- és belterületi csapadékvíz elvezető csatornahálózat helyreállítása, karbantartása (Mák patak, Petőfi út, Május 1. út, Állomás út, Kossuth L. út 1-5. sz burkolása)	41	18	Közterület fenntartási munkálatok, közterülete-, buszvárók takarítása, hó- és síkosság mentesítés, kézbesítési feladatok, járdaépítés, szociális gondozás kisegítése, 40x40 cm-es lapok készítése, vízelvezető rendszerek tisztítása.	Csapadékvíz-elvezető rendszerek karbantartása, köztisztasági feladatok ellátása, temetők gondozása, parkosítás, parkgondozás, Intézményi kisegítő tevékenységek, óvodai gyermekfelügyelet, iskolai adminisztrációs munka, gyermekfelügyelet.	Belterületi utak karbantartása, zöldterületek gondozása (fűnyírás, gépi- kézi kaszálás), parlagfű-mentesítés. Intézményeknél karbantartási munkálatok (kisjavítások, fertőtlenítő meszelések, tisztasági festések.)	Szociális intézményi kisegítő feladatok, köztisztasági feladatok, csapadékvíz-elvezető rendszerek tisztítása.	
2. Belterületi utak karbantartása (Petőfi út, Kossuth út, Dózsa Gy. út útpadka, gyalogos átjárók).			Éjszakai figyelőszolgálat. Portaszolgálat a Polgármesteri Hivatalban.	Tagiskola vizesblokkjainak felújítása, temető melletti árok és Kossuth út 1-5. sz. közötti árok burkolása.	Intézményi kisegítő tevékenységek, óvodai gyermekfelügyelet, iskolai adminisztrációs munka, gyermekfelügyelet.		
3. Köztisztasági feladatok (közterületek, buszvárók takarítása, lomtalanítás, szemétygyűjtő edényzet kihelyezése, téli hótakarítási, síkosság-mentesítési munkák).				Éjszakai figyelőszolgálat. Portaszolgálat a Polgármesteri Hivatalban. Rendezvényeken kisegítő feladat.	Intézményeknél karbantartási munkálatok (kisjavítások, fertőtlenítő meszelések, tisztasági festések.)		
4. Parkosítás, zöldterületek gondozása fűnyírás, gépi- kézi kaszálás (óvodakert, iskola udvar, községháza előtti tér, orvosi rendelő udvara, parkolók, közterületek, Vintertelep).				Tagiskola fertőtlenítő meszelése, kerítés felújítása.	Intézményeknél karbantartási munkálatok (kisjavítások, fertőtlenítő meszelések, tisztasági festések.)		
5. Temetők karbantartása. Bozótirtás, fűkaszálás, fagyökrézet kiszedése, sövénynyírás, gallyazás (Zsidó temető, egyházi temető; megállapodások alapján).							
II. Intézményi kisegítő tevékenységek							
1. Intézményeknél karbantartási feladatok (kisjavítások, festés, meszelés), tagiskola díszburkolat, kerítés helyreállítás, tagóvoda: vizes blokkok felújítása.							
2. Szociális- és egyéb intézményei kisegítő feladatok (konyhai kisegítés, étkeztetés, intézményi kisegítő tevékenységek – takarítás, kézbesítés).							
III. Egyéb tevékenységek							
- Járdalapok készítése							
- Kerítéslécek készítése							

¹³ Szt. 37/A § (2) bek. b) c) d) pontjai alapján

Sorszám	Megnevezés	Az ehhez kapcsolódó létszámigény (fő)		Közfeladatok megjelölése	Foglalkoztatottak száma/ foglalkoztatók (fő)	Finanszírozás összege (Ft)
		férfi	nő			
	B) feladatok várható ütemezése összesen ¹⁴					
	I. negyedévben foglalkoztatottak száma összesen	22 33	9 17			5.167.250
	II. negyedév foglalkoztatottak száma összesen	21 63	9 27			8.901.050
	III. negyedév foglalkoztatottak száma összesen	21 63	9 27			8.901.050
	IV. negyedév foglalkoztatottak száma összesen	14 42	6 18			5.600.700
	C) megjelölt munka szakképesítési szükséglete ¹⁵ :					
	a) 8 általánost nem végzettek	6	2			
	b) 8 általánost végzettek	23	6			
	c) szakmunkás/szakiskolai végzettség	10	5			
	d) szakközép/technikus végzettség					
	e) gimnáziumi érettségi	2	5			
	f) egyetemi/főiskolai végzettség					
4.	a 3. pont szerinti feladatok ellátásához szükséges létszám összesen	41	18			
	2010. év során várható közfoglalkoztatottak száma összesen	59				
5.	Foglalkoztatás szervezésének módja ¹⁶ :					
	a) önkormányzat				59	28.570.050
	b) önkormányzati társulás				-	-
	c) e célra létrehozott szervezet				-	-
	d) meglévő más szervezet				-	-
6.	ÁFSZ képzési és munkaerő-piaci programjainak megnevezése (ÁFSZ-től kapott lista alapján tervezett programok), és a tervezett létszám			Tervezett program	Létszám (fő)	
	Önkormányzati igények képzési és munkaerő-piaci programokra 2010. évben ¹⁷ , és a tervezett létszám			-	-	
7.	Közcélú finanszírozására rendelkezésre álló/ szükséges forrás:					
	a) önkormányzati					2.853.502
	b) központi költségvetés					25.716.548
8.	Amennyiben információ áll rendelkezésre:					
	Aa) Közmunka program önrésze					-
	Ab) Közmunka program: igényelt támogatás					-
	Ba) Közhasznú munka önrésze					-
	Bb) Közhasznú munka: igényelt támogatás					-

¹⁴ Az a) pont szerinti „feladatok várható ütemezése” oszlopok összesítése negyedévenként nemenkénti bontásban, és a hozzá rendelt költségek (fél éves ütemezésnél a II. negyedév sorát kell kitölteni)

¹⁵ Az a) pontban felsorolt közfeladatok alapján

¹⁶ A foglalkoztatottak száma a munkáltatói feladatok ellátása szemszögéből és a hozzá rendelt **saját forrás**

¹⁷ Olyan, az ÁFSZ listáján még nem szereplő képzések/munkaerő-piaci programok, melyekre előreláthatóan a közcélú foglalkoztatás során a településen igény mutatkozik.

A közfoglalkoztatás során megvalósítható feladatok, munkakörök

1.) Művelődési és közoktatási tevékenységek: óvodai korai fejlesztő, iskolai, könyvtári, művészeti, közművelődési kisegítő munkák, oktatási-nevelési kisegítő munkák, rendezvényszervezéshez, sporthoz, szabadidős tevékenység szervezéséhez, idegenforgalomhoz kapcsolódó kisegítő munkák.

Munkakörök: takarítónő, udvaros, dajka, festő, asztalos, karbantartó, pedagógus, fejlesztő pedagógus, pedagógiai asszisztens, gyermekfelügyelő, kollégiumi nevelő, ápolónő, informatikus, éjjeliőr, pedellus, konyhalány, portás, iskolai technikus, biztonsági őr, adminisztrátor, hegesztő, kőműves, villanyszerelő, bádogos, könyvelő, gépész, víz-gázszerelő, felszolgáló, recepciós, könyvtáros, lakatos, teremőr, pályagondnok, fürdőszolgáltatató, logopédus, pszichológus.

2.) Egészségügyi és szociális tevékenységek: idősgondozáshoz, családsegítéshez, gyermekvédelemhez, egészségmegőrzéshez, betegellátáshoz, betegápoláshoz, házi segítségnyújtáshoz, fogyatékos ellátáshoz, hajléktalan ellátáshoz, szociális étkezéshez kapcsolódó kisegítő tevékenységek.

Munkakörök: mosónő, gondozónő, hivatalsegéd, udvaros, varrónő, segédgondozó, takarítónő, szociális gondozó, informatikus, segédápoló, adminisztrátor, portás, ápolónő, festő, gépkocsivezető, villanyszerelő, asztalos, lakatos, asszisztens, biztonsági őr, recepciós/pultos, gazdasági ügyintéző, szociális asszisztens, szociális munkás, masször.

3.) Kommunális és környezetvédelmi tevékenységek: parkgondozás őrzés, zöldterület-fenntartás, kertészeti munkák, parlagfű mentesítés, játszóterek karbantartása, festése, hó eltakarítás, síkosság-mentesítés, csapadékvíz-elvezetés, vízrendezés, járdák-közutak karbantartása, tisztítása, szemetes edények környékének tisztántartása, útszegély gyomtalanítása, piacüzemeltetés, közterületek karbantartása, tisztítása, falevél eltakarítása, cserjék kapálása, állatvédelemhez kapcsolódó kisegítő tevékenység, a karbantartó brigád intézmények felújításához, karbantartáshoz kapcsolódó tevékenysége, egyszerű ipari szakmunkák.

Munkakörök: brigádvezető, kisépkezelő, segédmunkás, parkőr, rakodó, adminisztrátor, udvaros, portás-éjjeliőr, takarítónő, lakatos, raktáros, kertész, asztalos, ács, burkoló, festő, kőműves, központi fűtész-szerelő, villanyszerelő, vízvezeték szerelő.

4.) Egyéb közszolgáltatást nyújtó tevékenységek: köztemető fenntartásához, őrzéséhez, gondozásához kapcsolódó kisegítő tevékenység, önkormányzati tulajdonú ingatlanok takarításához kapcsolódó kisegítő tevékenység, köztisztaság és település tisztaság biztosításához kapcsolódó kisegítő tevékenység, vízmű védett területek, gyűjtővezeték – nyomvonalak karbantartásához, csőhidak környezetének tisztításához kapcsolódó kisegítő tevékenységek, helyi tömegközlekedési pályaudvar karbantartásához kapcsolódó kisegítő tevékenységek, helyi tűzvédelmi tevékenységhez kapcsolódó kisegítő tevékenységek.

Munkakörök: karbantartó, takarítónő, recepciós, kertész, kisépkezelő segédmunkás, tehergépkocsi vezető, brigádvezető, temető őr, takarító-hivatalsegéd, egyéb ügyintéző.

5.) Polgármesteri Hivatal tevékenységéhez kapcsolódó kisegítő munkák: ügyviteli, kézbesítési, takarítási tevékenység kisegítése, helyi közrend, közbiztonság kisegítő tevékenysége.

Munkakörök: takarítónő, kézbesítő, segédmunkás, takarító-hivatalsegéd, mosónő, adminisztrátor, közterület felügyelet kisegítő tevékenysége.

2010. ÉVI KÖZFOGLALKOZTATÁS TERVEZETT LÉTSZÁMADATAI
HAVI ÜTEMEZÉSBEN

Munkakör	Munkakörhöz kapcsolódó isk. végzettség	L É T S Z Á M I - II . n e g y e d é v																					
		január		Átho- zat	Új felv.	február		Átho- zat	Új felv.	március		Átho- zat	Új felv.	április		Át- hozat	Új felv.	május		Áthoz at	Új felv.	június	
		ffi	nő	4		ffi	nő	15		ffi	nő	30		ffi	nő	30		ffi	nő			ffi	nő
segédmunka	8. ált. vagy kevesebb	1			6	5	1		11	13	4			13	4			13	4			13	4
Szakiipari munka	szakmunkás	2	1		2	4	1		2	6	1			6	1			6	1			6	1
Iskolatitkár, int. kisegítő tev.	középiskola		1		3		4		2	2	4			2	4			2	4			2	4
Összesen		3	2		11	9	6		15	21	9		0	21	9		0	21	9		0	21	9
Mindösszesen		5				15				30				30				30				30	
Ellátandó feladatok		Közterület fenntartási munkálatok, közterülete-, buszvárók takarítása, hó- és síkosság mentesítés, kézbesítési feladatok, járdaépítés, szociális gondozás kíségitése, 40x40 cm-es lapok készítése, vízelvezető rendszerek tisztítása. Éjszakai figyelőszolgálat. Portaszolgálat a Polgármesteri Hivatalban.										Csapadékvíz-elvezető rendszerek karbantartása, köztisztasági feladatok ellátása, temetők gondozása, parkosítás, parkgondozás, Intézményi kíségitő tevékenységek, óvodai gyermekfelügyelet, iskolai adminisztrációs munka, gyermekfelügyelet. Éjszakai figyelőszolgálat. Portaszolgálat a Polgármesteri Hivatalban. Rendezvényeken kíségitő feladat. Tagiskola fertőtlenítő meszelése, kerítés felújítása.											

Munkakör	Munkakörhöz kapcsolódó isk. végzettség	L É T S Z Á M III-IV. n e g y e d é v																							
		Átho- zat	Új felv.	július		Átho- zat	Új felv.	augusztus		Átho- zat	Új felv.	szeptember		Átho- zat	Új felv.	október		Átho- zat	Új felv.	november		Átho- zat	Új felv.	december	
		17		ffi	nő	15		ffi	nő	30		ffi	nő	30		ffi	nő	15		ffi	nő			ffi	nő
segédmunka	8. ált. vagy kevesebb		9	17	3		9	14	4			14	4			14	4			8	1			8	1
Szakiipari munka	szakmunkás		4	5	3		4	6	4			6	4			6	4			3	1			3	1
Iskolatitkár, int. kisegítő tev.	középiskola				2		2		2				2				2				2				2
Összesen			13	22	8		15	20	10			20	10			20	10			11	4			11	4
Mindösszesen				30					30				30				30				15				15
Ellátandó feladatok		Belterületi utak karbantartása, zöldterületek gondozása (fünyírás, gépi- kézi kaszálás), parlagfümentesítés. Intézményeknél karbantartási munkálatok (kiszavítások, fertőtlenítő meszelések, tisztasági festések.) Tagiskola vizesblokkjainak felújítása, temető melletti árok és Kossuth út 1-5. sz. közötti árok burkolása. Éjszakai figyelőszolgálat. Portaszolgálat a Polgármesteri Hivatalban. Rendezvényeken kisegítő feladat.												Szociális intézményi kisegítő feladatok, köztisztasági feladatok, csapadékvíz-elvezető rendszerek tisztítása. Intézményi kisegítő tevékenységek, óvodai gyermekfelügyelet, iskolai adminisztrációs munka, gyermekfelügyelet. Éjszakai figyelőszolgálat. Portaszolgálat a Polgármesteri Hivatalban.											



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2010. február 11-i nyílt ülésére.

IKT. SZ: 177-3/2010.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

V. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a köztisztviselők egyéni munkateljesítmény-értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló, 2010. évi önkormányzati kiemelt célok meghatározására.

Előterjesztő:	Tinyó Ottó polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző
Melléklet:	1. sz. Javaslat 2010. év kiemelt célkitűzéseire 2. sz. Határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 34.§-a szabályozza a köztisztviselők munkateljesítménye értékelésének rendszerét.

A köztisztviselők teljesítményértékelésének egyik feltétele, hogy a képviselő-testület évente meghatározza az évre vonatkozó ún. kiemelt célokat, amely után kerülhet sor az egyéni teljesítménykövetelmények munkakörökhöz igazodó meghatározására, melyeknek alapját a képviselő-testületi döntés képezi.

A Ktv. 34.§. (1) bekezdése szerint a köztisztviselő munkateljesítményét munkakörének és a helyi önkormányzat kiemelt céljainak figyelembevételével meghatározott teljesítménykövetelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli.

A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit érintően, a képviselő-testület évente meghatározza a teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat.

A Ktv. 34.§. (4)-(5) bekezdése alapján, a jegyző az önkormányzat kiemelt céljainak figyelembevételével előre, írásban állapítja meg a tárgyév vonatkozóan a köztisztviselővel szemben támasztott teljesítménykövetelményeket. A megállapított teljesítménykövetelmények figyelembevételével legkésőbb a tárgyév végéig értékeli a köztisztviselők egyéni munkateljesítményét.

A jegyző esetében a polgármester állapítja meg a teljesítménykövetelményeket, értékeli teljesítményét, és az értékelésről tájékoztatja a képviselő-testületet.

A Ktv. 43. § (4) bekezdése szerint: „A hivatali szerv vezetőjeát nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül, tárgyévet

megelőző év szakmai munkája értékelése alapján - ide nem értve, ha a köztisztviselő kinevezése év közben történik, vagy áthelyezésére kerül sor - a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó

alapilletményét - a hivatali szervezet vezetője esetében a kinevezésre jogosult, jegyző, főjegyző esetében a polgármester - december 31-ig - helyi önkormányzatnál tárgyév március 1-jétől következő év február végéig - terjedő időszakra legfeljebb 30%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg. Az eltérítésről a hivatali szervezet vezetője minden év január 31-ig - helyi önkormányzatnál március 1-jéig - dönt. Az így megállapított eltérítés mértéke tárgyévben nem módosítható. A főjegyző, illetve a jegyző részére a polgármester - a teljesítményértékeléstől függően - személyi illetmény megállapítására is jogosult."

A megfogalmazott kiemelt cél-javaslatok, az önkormányzati általános és konkrét működést érintik, tekintettel a jogszabályok által előírt kötelező feladatellátásra, illetve a jogszabályváltozások folytán bekövetkező feladatváltozásokra, 2010. év várható aktuális feladataira. A kiemelt célok között az évről-évre visszaköszönő, általános célkitűzések mellett (ezek elsősorban a költségvetést, gazdálkodást érintik); az adott évben újként jelentkező feladatok végrehajtásához fűződő cél-meghatározások szerepelnek.

Az önkormányzati feladat- és hatáskörök évről-évre növekednek. Ezek elsődleges címzettjei a képviselő-testület, a polgármester, a jegyző. A feladatok tényleges végrehajtása, előkészítése és szükség szerinti ellenőrzése, azonban a Polgármesteri Hivatal, az ott dolgozó köztisztviselők napi munkáját képezik.

A köztisztviselők egyéni munkaköri feladataihoz igazodva kerültek a kiemelt cél javaslatok megfogalmazásra. Tehát csak olyan teljesítménykövetelmény alapjait képezhetik, amelyek a munkaköri feladatok nyomán megkövetelhetők, számonkérhetők, értékelhetők.

Szuhakálló, 2010. február 2.

Dr. Herczeg Tibor
jegyző

Javaslat 2010. év kiemelt célkitűzéseire:

1. Az önkormányzat 2010. évi költségvetésének végrehajtása során a gazdálkodás szabályszerűségének biztosítása a jogszerűségi, számviteli, célszerűségi, hatékonysági és a takarékosági szempontok alapján.
2. A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos Áht-ban rögzített határidők betartása, a koncepció, a költségvetési beszámolók, a költségvetési rendelet-tervezet szabályszerű elkészítése.
3. A 2010. évi költségvetés tervezése és végrehajtása során a belső ellenőrzés tapasztalatainak hasznosítása, aktualizálása; a belső ellenőrzési folyamat működtetése, a 2010. évi belső ellenőrzés előkészítése, együttműködés az ellenőrzést végzőkkel.
4. Az önkormányzati saját (elsősorban adó) bevételek minél teljesebb körű beszedése, hatékony intézkedések fogantatása, fenntartása a kintlévőségek behajtása érdekében.
5. A költségvetés végrehajtása során - a racionalitáson alapulva, tekintettel az önkormányzatok megváltozó gazdálkodási környezetére - valamennyi költségvetési folyamatban érintettnek, a takarékoság szem előtt tartásával törekednie kell a fenntarthatóság biztosítására.
6. A vagyon- és eszköznyilvántartási rendszer jogszabályoknak megfelelő vezetése és működtetése.
7. A tagintézmények közös fenntartásából adódó költségvetési, gazdálkodási, együttműködési feladatok ellátása.
8. A gyermekvédelmi rendszerben és a szociális ellátó rendszerben bekövetkezett hatásköri- és jogszabályi előírások teljeskörű alkalmazása, elszámoltatása.
9. Az önkormányzati döntések miatt átalakult szervezeti struktúrában folyamatos, munkakövetelményekhez igazodó kapcsolattartás a társult önkormányzatok, az intézmények vezetőivel, feladatkör szerinti alkalmazottjaival.
10. Jogszabályváltozáson alapuló együttműködés kialakítása jogszabályban megjelölt szervezetekkel (pl. ÁFSZ).
11. Az ügyfélbarát, ügyfélcentrikus, szolgáltató jellegű ügyintézés hatékonyságának megtartása, javítása, az ügyintézési határidők rövidítése; az ügyélfogadási idő következetes betartatása, kialakítása.
12. Információs szolgáltatás hatékonyságának növelése hagyományos eszközökkel és informatikai lehetőségek kihasználásával.
13. A közfoglalkoztatás szervezése, bonyolítása hatékonyságának növelése, az aktív korúak ellátására jogosultak széles körének bevonása a foglalkoztatásba, a hatáskör gyakorlója döntésének megfelelően.
14. A gazdasági válság hatásai miatt a költségvetési és finanszírozási rendben bekövetkező-, bekövetkezett változások végrehajtása során, az önkormányzati gazdálkodási érdekek érvényesíthetőségének biztosítása.

15. A többszörösen módosított önkormányzati rendeletek egységes szerkezetbe foglalása folyamatosan, az alkalmazhatóság és a lakosság tájékozódásának könnyítése érdekében, közzétételük az önkormányzat honlapján.
16. A többcélú kistérségi társulás keretei között ellátott feladatok megvalósításában való közreműködés – a kistérség által igényel mértékig; a kistérségi feladatellátásból származó kiegészítő bevételek felhasználása jog-és szabályszerűségének biztosítása; az önkormányzati feladatellátás minél szélesebb körének kistérségbe való integrálása, összhangban a kistérség fejlesztési elképzeléseivel.
17. Az országgyűlési képviselők választásának lebonyolítása, a választójogi alapelvek maradéktalan biztosításával.
18. Az önkormányzati képviselők, polgármesterek – szükség szerint a kisebbségi önkormányzati képviselők - választásának lebonyolítása, a választójogi alapelvek maradéktalan biztosításával.
19. Újabb informatikai alapú alkalmazások bevezetése a napi munkafolyamatok során, azok elsajátítása, egyre szélesebb körű alkalmazása.
20. A képviselő-testület működéséhez kapcsolódó előkészítő és végrehajtó tevékenység ellátása, a képviselő-testület döntései szerint.

Szuhakálló, 2010. február 2.

Dr. Herczeg Tibor
jegyző

Határozati javaslat:

2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A köztisztviselők egyéni munkateljesítmény-értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló 2010. évi kiemelt célok megállapítása.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők egyéni munkateljesítmény-értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célokat, 2010. évre a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint állapítja meg.

Felelős: jegyző, polgármester

Határidő: értelemszerűen



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2010. február 11-i nyílt ülésére.

IKT. SZ: 177-4/2010.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

VI. INDÍTVÁNYOK, JAVASLATOK

Tárgy: 4.2. Javaslát 2010. évi eseti bérhitel igényléséhez szükséges döntés meghozatalára.

Előterjesztő:	Tinyó Ottó polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző
Melléklet:	1. sz. Határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

Az OTP Bank Nyrt. a bankszámlaszerződés alapján igényelhető munkabér-hitelezésre vonatkozó szabályozását 2009.02.16-tól megváltoztatta.

A módosítás eredményeként a képviselő-testület határozata szükséges a bérhitel folyósításához, a határozati javaslatban foglalt tartalom szerint.

A jelenleg érvényben lévő 19/2009. (II.25.) számú képviselő-testületi határozatuk 2010. február 26-ig érvényes.

2009. év folyamán munkabérhitel igénylésére – a folyósámlahitel mellett – 5 alkalommal került sor, február-május és december hónapokat érintően, az átmeneti likviditási gondok megoldása, a fennálló kötelezettségek teljesíthetősége végett.

Szuhakálló, 2010. február 4.

Dr. Herczeg Tibor
jegyző

Határozati javaslat:

/2010.(II.11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Munkabérhitel felvétele.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete az OTP Bank Nyrt.-től 1 havi bérelőirányzatnak megfelelő 5.661.948 Ft munkabér hitel felvételével egyetért.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel futamidejének időtartama alatt a kért hitel törlesztését és járulékainak megfizetését - a felhalmozási és tőke jellegű kiadásokat megelőzően - a költségvetésbe betervezi és jóváhagyja.

A futamidő vonatkozásában a testület úgy nyilatkozik, hogy a kért hitelt eseti jelleggel, 2010. év február hónap 27. napjától kívánja igénybe venni és 2011. év február hónap 26. napjáig visszafizeti.

A munkabérhitel felvételére maximum a fenti összeg erejéig, eseti jelleggel, a bankszámlaszerződés alapján kerülhet sor, így külön szerződés nem készül.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2010. február 11-i nyílt ülésére.

=====

IKT. SZ: 177-7/2010.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

POLGÁRMESTERI JELENTÉS

Előterjesztő:	Tinyó Ottó polgármester
Előterjesztést készítette:	Tinyó Ottó polgármester
Melléklet:	1. sz. Határozati javaslat

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása:

1/2010. (I.21.) számú Képviselő-testületi határozat

A meghirdetett MÁV Zrt. tulajdonában lévő ingatlanok árverési felhívására hozott határozat értelmében önkormányzatunk ezen nem vett részt. Levél formájában a határozatról az értesítést elküldtem és kértém a kisajátítást megelőző adásvétel keretében értékesítésre kerülő ingatlanok vételáráról történő tájékoztatást.

2/2010. I.21.) számú Képviselő-testületi határozat

A képviselő-testület módosította a köztisztviselők cafetéria juttatását szabályozó 85/2009. (XII.10.) számú határozatát. A változtatás 2010. január 1-től kerül alkalmazásra.

3/2010. (I.21.) számú Képviselő-testületi határozat

Új fénymásológép beszerzése, üzembeállítása megtörtént.

4/2010. (I.28.) számú Képviselő-testületi határozat

Az Ádám Jenő Általános Iskola beszámolója a 2007-2009. évek oktató-nevelő tevékenységéről került a képviselő-testület elé, melyet megismert, megvitatott és elfogadott.

5/2010. (I.28.) számú Képviselő-testületi határozat

Szintén megvitatásra és elfogadásra került a kazincbarcikai Összevont Óvodák beszámolója a 2007-2009. évek nevelési tevékenységéről.

6/2010. (I.28.) számú Képviselő-testületi határozat

Beterjesztés alapján módosítás nélkül fogadta el a testület a képviselő-testület 2010. évi munkatervét.

7/2010. (I.28.) számú Képviselő-testületi határozat

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás alapító okiratának módosítását hagyta jóvá a testület. A határozat a Társulás részére elküldésre került.

8/2010. (I.28.) számú Képviselő-testületi határozat

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az ülések között történt fontosabb eseményekről készített jelentés (Polgármesteri jelentés) elfogadása megtörtént.

9/2010. (I.28.) számú Képviselő-testületi határozat

A Múcsnyi Nagyközségi Polgárőr Egyesülettel kötendő szerződést a testület nem támogatta. Az elutasításról az egyesület elnöke írásban értesült.

A Képviselő-testület 2010. január 28-i ülése után történt főbb események összefoglalója

2010. február 1-től a közfoglalkoztatási tervnek megfelelően 15 fő foglalkoztatására nyílik lehetőség, melyből 10 fő új belépő volt. Az orvosi vizsgálatok, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatások rendben lezajlottak. 4 fő éjszakai figyelőszolgálatot lát el a rendőrséggel történt egyeztetés alapján.

A 2010. január 31-én leesett rendkívüli mennyiségű hó a közlekedésben, az intézmények működésében különösebb fennakadást nem okozott. A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Társulás által szervezett közmunkaprogram kertében a munkaruhák, fűkasza és fűnyírótraktor kiszállítása megtörtént.

Kazincbarcika Város Önkormányzata a közoktatási feladatokra létrehozott társulás települései részére egyeztető megbeszélést tartott 2010.02.03-án. A közös fenntartású intézmények fő bevételi és kiadási előirányzatai a tagintézményi költségvetésvetésekben tervezett módon kerültek beépítésre Kazincbarcika város költségvetés-tervezetébe.

Az MVH által megítélt pályázati forrásból megvalósuló játszótér megvalósítására egyeztető tárgyalások kezdődtek az Info-Datax Kft-vel.

„Együtt sikerülhet” projekt keretében Mucsonyban 7-8. osztályos képzésen 3 fő, míg február 1-től hegesztő tanfolyamon 4 fő vesz részt községünkben.

Kérem jelentésem megvitatását és elfogadását.

Szuhakálló, 2010. február 02.

Tinyó Ottó
polgármester

Határozati javaslat

/2010.(II. 11.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Polgármesteri jelentés

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az ülések között történt fontosabb eseményekről készített jelentést, a tájékoztatást tudomásul vette és azt elfogadta.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen