

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2011. október 6-án, 14:00 órai kezdettel megtartott **munkaterv szerinti nyílt** üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme
Szuhakálló, Kossuth L. út 7.

Jelen vannak: 7 képviselő-testületi tag:

Dávid	István	polgármester
Dr. Herczegné	Ruszkai Edit	képviselő
Kiss	András	képviselő
Mertusné	Varga Katalin	alpolgármester
Suga	László	képviselő
Dobosné	Dr. Bezsilla Anna	képviselő
Csorba	Tibor	képviselő

Tanácskozási joggal jelenlévő meghívottak:

- az ülés egész tartamára:

Dr. Herczeg	Tibor	jegyző, címzetes főjegyző
Bazsó Bertalanné		intézményvezető
Dr. Illés Pálné		intézményvezető

- jegyzőkönyvvezető:

Dr. Herczeg	Tibor	jegyző, címzetes főjegyző
-------------	-------	---------------------------

Dávid István polgármester köszöntötte a képviselő-testület tagjait, az ülésen tanácskozási joggal megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselő-testület 7 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Javasolta, hogy a képviselő-testület a meghívóban feltüntetett napirendi javaslatokat tárgyalja napirendként.

A képviselő-testület az ülés napirendjét egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta:

N A P I R E N D :

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Beszámoló a közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről, a Gárdonyi Géza Tagiskola oktató-nevelő tevékenységéről tájékoztató, a 2010/2011. tanév tapasztalatai alapján	Dávid István polgármester	írásban
2.	Beszámoló a közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről, a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda nevelési tevékenységéről tájékoztató, a 2010/2011. nevelési év tapasztalatai alapján	Dávid István polgármester	írásban
3.	Javaslat az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvétel szabályainak megállapítására. Rendeletalkotás	Dávid István polgármester	írásban
4.	Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. I. félévi tevékenységéről.	Dávid István polgármester	írásban
5.	Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához való csatlakozásra.	Dávid István polgármester	írásban
6.	Javaslat Szuhakálló Községi Önkormányzat – 2012. – 2016. évekre vonatkozó – stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyására.	Dávid István polgármester	írásban
7.	Javaslat a 2012. évi ellenőrzési tervre. Indítványok, javaslatok	Dávid István polgármester	írásban
8.	<i>8.1. Javaslat a 051/10, 051/24, és 051/25 hrsz-ú ingatlanok mezőgazdasági haszonbérleti szerződés kereti közötti hasznosítására.</i>	Dávid István polgármester	írásban

I. N A P I R E N D

Tárgy: Beszámoló a közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről, a Gárdonyi Géza Tagiskola oktató-nevelő tevékenységéről tájékoztató, a 2010/2011. tanév tapasztalatai alapján.

Előadó: Dávid István polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Dr. Herczegné Ruszkai Edit tagintézmény-vezető, képviselő az előterjesztést kiegészítve, a jkv. melléklete szerinti összehasonlító elemzéssel mutatta be a képviselő-testület részére a tagintézmény 2010. évi kompetenciamérésének eredményeit.

Bazsó Bertalanné intézményvezető a beszámolót kiegészítve elmondta, hogy minden év végén elkészülnek a tagintézmények beszámolóit, amelyek részletesen

tartalmazzák a tagintézmények oktató-nevelő munkáját. Ha a kompetenciamérést összehasonlítjuk a környező településekkel, büszkéek lehetünk arra, hogy több esetben eléri vagy meghaladja az országos átlagot is.

Mertusné Varga Katalin alpolgármester hozzászólásában elmondta, hogy a beszámolót végigolvasva, nagyon részletes, mindenre kiterjedő anyagnak tartja. A tagiskolába jó képességű gyermekek járnak, a jó eredmény elérése, pedig a felkészítő pedagógusok munkájának köszönhető.

Dr. Herczeg Tibor jegyző a saját és az önkormányzat nevében is megköszönte a korrekt együttműködést a közös intézményfenntartás, a tagintézmény működtetése terén. Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Kazincbarcika város által benyújtott és elnyert TIOP-os pályázat által, a Gárdonyi Géza Tagiskolának is lehetősége nyílik informatikai beszerzésre, melynek keretein belül 4 db digitális táblát, 4 db laptopot, 4 db projektort és 1 db szavazógép-szettet kap az intézmény.

Az előterjesztéssel kapcsolatban további kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

48/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről, a Gárdonyi Géza Tagiskola oktató-nevelő tevékenységéről tájékoztató, a 2010/2011. tanév tapasztalatai alapján.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete az iskolai közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről szóló beszámolót, a Gárdonyi Géza Tagiskola oktató-nevelő tevékenységéről szóló tájékoztatót, a 2010/2011. tanítási év tapasztalatai alapján megismerte, megvitatta, azt elfogadja.

Felelős: polgármester, intézményvezető, igazgatóhelyettes

Határidő: értelemszerűen

II. N A P I R E N D

Tárgy: Beszámoló a közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről, a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda nevelési tevékenységéről tájékoztató, a 2010/2011. nevelési év tapasztalatai alapján.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Dr. Illés Pálné intézményvezető a beszámolót kiegészítve elmondta, hogy a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda vezetőjétől egy szép, tartalmas anyagot kapott. A fenntartó Kazincbarcika város önkormányzata felé decemberben kell a kétéves beszámolót leadniuk, amelynek a szuhakállói tagóvoda is része lesz. A szuhakállói óvodások is nagyon szép eredményeket fognak majd elérni az iskolában. Sajnos a hátrányos helyzetű gyermekek száma emelkedett az elmúlt időszakban.

Dr. Herczegné Ruzskai Edit képviselő elmondta, hogy a beszámoló tartalmas anyag és megköszönte a Tagóvoda dolgozóinak a munkáját. Elmondta, hogy az óvodából első osztályba kerülő gyermekeken lemérhető az óvodai munka tartalmas színvonala.

Dávid István polgármester szintén megköszönte az intézményvezetők munkáját és együttműködését.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

49/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről, a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda nevelési tevékenységéről tájékoztató, a 2010/2011. nevelési év tapasztalatai alapján.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete az óvodai közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről szóló beszámolót, a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda oktató-nevelő tevékenységéről szóló tájékoztatót, a 2009/2010. nevelési év tapasztalatai alapján megismerte, megvitatta, azt elfogadja.

Felelős polgármester, intézményvezető, tagóvoda-vezető

Határidő: 15 napon belül, értelemszerűen.

III. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvétel szabályainak megállapítására. Rendeletalkotás.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta:

**Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2011.(X.10.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről**

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 103/B.§-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§

(1) A rendelet szerinti társadalmi egyeztetésre kell bocsátani az önkormányzati rendelet tervezetét és indokolását (a továbbiakban együtt: tervezet) a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivételekkel.

(2) A helyi építési szabályzat elfogadása és annak módosítása során az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény rendelkezései szerint kell eljárni.

(3) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani

- a) a tervezetet, ha az
 - aa) a költségvetésről, annak módosításáról,
 - ab) helyi adóról, annak módosításáról vagy
 - ac) a költségvetés végrehajtásáról

szól;

b) a tervezetet, ha az egyeztetés Szuhakálló község Önkormányzatának különösen fontos pénzügyi, természetvédelmi, környezetvédelmi vagy örökségvédelmi érdekeinek védelmét veszélyeztetné;

c) a tervezetet, ha a társadalmi egyeztetés lefolytatásának időigényéből eredő későbbi elfogadása miatt az önkormányzatot vagy a rendelet tervezet szerinti személyi hatálya alá tartozókat anyagi hátrány érné.

2.§

A társadalmi egyeztetésre bocsátásért, annak lefolytatásáért, a beérkezett vélemények feldolgozásáért és a rendelet előkészítéséért a jegyző felelős.

3.§

(1) A rendelet-tervezetek társadalmi véleményezésének formái:

- a) az önkormányzat közterületi hirdetőtábláin való kifüggesztéssel történő közzététel;
- b) az Önkormányzat hivatalos honlapján (a továbbiakban: honlap) megadott elérhetőségen keresztül történő véleményezés (a továbbiakban: online társadalmi véleményezés).

(2) A kifüggesztéssel közzétett tervezet véleményezésére 8 nap áll rendelkezésre, melybe a kifüggesztés napja nem számít be.

(3) A véleményezést írásban kell megtenni.

(4) Az online társadalmi véleményezésre az előterjesztést tárgyaló bizottsági ülést – bizottsági ülés hiányában, a képviselő-testületi ülést - megelőző 10 nappal a honlapon publikálni kell, mely az online társadalmi véleményezés kezdete.

(5) Az online társadalmi véleményezés céljából közzétett rendelet-tervezetről a honlapon megadott elektronikus levélcímen keresztül bárki véleményt nyilváníthat a közzétételtől számított 8. napig.

(6) A beérkezett véleményeket a rendelet hatálybalépését követő 1 évig meg kell őrizni.

4.§

(1) A jegyző mérlegeli a beérkezett véleményeket és azokról összefoglalót készít, melyet a tervezettel együtt a képviselő-testület elé terjeszt és azzal egy időpontban az önkormányzat közterületi hirdetőtábláin való kifüggesztéssel közzétesz.

(2) A rendelet előkészítése során nem áll fenn egyedi válaszadási kötelezettség.

5.§

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba

(2) A rendelet 3.§ (1) bekezdés a) pontja, 3.§ (4)-(5) és 4.§ (2) bekezdése 2012. január 1-jén lép hatályba.

(3) A (2) bekezdés hatályba lépéséig, az önkormányzat hivatalos honlapján az online társadalmi véleményezés technikai feltételeit biztosítani kell.

Dávid István sk.
polgármester

Dr. Herczeg Tibor sk.
jegyző
címzetes főjegyző

Kihirdetve: Szuhakálló, 2011. október 10.

Dr. Herczeg Tibor sk.
jegyző
címzetes főjegyző

IV. N A P I R E N D

Tárgy: Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. I. félévi tevékenységéről.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

50/2011.(X. 06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. I. félévi tevékenységéről.

Szuhakálló Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester, 2011. első félévében a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulási Tanácsában végzett munkájára, a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. I. félévi tevékenységére vonatkozó beszámolót megvitatta, és azt elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

V. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához való csatlakozásra..

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Suga László képviselő kérdezte, hogy azt a 240 E Ft körüli összeget, amit az előző évben biztosított az önkormányzat a gyermekek számára, azt a jövő évre is fel tudja-e vállalni. Kérdezte, hogy a Megyei Önkormányzat 2012. évre biztosít-e valamennyi kiegészítő támogatást.

Dávid István polgármester válaszában elmondta, hogy idén sem biztosított a Megyei Önkormányzat semmilyen összeget, akkor valószínű jövőre sem fog.

Dr. Herczegné Ruzskai Edit képviselő hozzászólásában elmondta, hogy ami egyszer már jól működött, azon nem szabad változtatnia a képviselő-testületnek. Nem túl sok a településről felsőfokú képzésben résztvevő hallgatók száma; véleménye szerint őket támogatnia kell az önkormányzatnak.

Dr. Herczeg Tibor jegyző hozzászólásában elmondta, hogy a Megyei Önkormányzatnak nem kötelező adni az ösztöndíj pályázathoz támogatást. Várhatóan 10-15 hallgató adja be a pályázatát. A képviselő-testület dönt a csatlakozási szándékról, kiadás 240-250 E Ft körüli összeg, ezt a jövő évi költségvetése terhére kell vállalnia az önkormányzatnak

Kiss András képviselő hozzászólásában elmondta, hogy ezt az összeget az önkormányzat költségvetéséből el lehet különíteni.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

51/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat:

Tárgy: Csatlakozás Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához.

Az ösztöndíjpályázati rendszerre vonatkozó általános szerződési feltételeket ismeri és elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltak szerint jár el.

A pályázat kiírása és elbírálása során, a rászorultságon alapuló jogosultsági feltételt a képviselő-testület akként határozza meg, hogy az tekinthető szociálisan rászorultnak akinek a családjában az egy főre eső jövedelem az érvényes öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

VI. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat Szuhakálló Községi Önkormányzat – 2012. – 2016. évekre vonatkozó – stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyására.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

52/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Szuhakálló Községi Önkormányzat – 2012-2016. évekre vonatkozó – stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyására.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint jóváhagyja az önkormányzat 2012-2016. évekre vonatkozó – stratégiai ellenőrzési tervét.

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

VII. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat a 2012. évi ellenőrzési tervre.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

53/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Ellenőrzési terv 2012. évre.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat Ellenőrzési tervét 2012. évre, a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

VIII. N A P I R E N D

Tárgy: Indítványok, javaslatok

8.1. Javaslat a 051/10, 051/24, és 051/25 hrsz-ú ingatlanok mezőgazdasági haszonbérleti szerződés kereti közötti hasznosítására.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Dávid István polgármester elmondta, hogy Boros Zoltán mezőgazdasági termelő használta eddig ezeket az ingatlanokat. Az ingatlanok irreálisan alacsony áron kerültek bérbeadásra ezért kezdeményezték, hogy magasabb összegű bérleti díjat fizessen ezekért a területekért, de a haszonbérlet ezt a módosító javaslatot nem fogadta el. Emellett, mint ahogyan az elmúlt ülésen is elhangzott, az önkormányzatnak az érintett ingatlanok más célú hasznosítása, bármikor érdekében állhat, úgy építési telkek kijelölésére, energiafű termelésére illetve a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan mezőgazdasági művelésre. Javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület az előterjesztést egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

54/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A 051/10, 051/24, és 051/25 hrsz-ú ingatlanok mezőgazdasági haszonbérleti szerződés kereti közötti hasznosítása.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 051/10, 051/24, és 051/25 hrsz-ú ingatlanok mezőgazdasági haszonbérleti szerződés kereti közötti hasznosítására nyilvános pályázatot a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

POLGÁRMESTERI JELENTÉS TÁRGYALÁSA

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a polgármesteri jelentést.

Dávid István polgármester a jelentést kiegészítve elmondta, hogy az önkormányzatnak lehetősége nyílik egy használt traktor beszerzésére, a Suhakálló községért Közalapítvány támogatásából. A gépjármű beszerzésének az indokoltsága a testület előtt korábbiakban nem volt vita. Véleménye szerint nagy szükség van rá, a hatékony közfoglalkoztatás biztosításához.

Suga László képviselő közmunka átalakításáról kérdezett

Dr. Herczeg Tibor jegyző a kérdésre válaszolva elmondta, hogy a szeptember 1-jével hatályba lépett változásokból egyenlőre csak technikai jellegű eredményekkel szembesültek, így pl. hetente kell bért számfejtetni a dolgozóknak, ami jelenleg 6 fő heti, helyben történő bérszámfejtését jelenti. Viszont, ha jövő januártól 20-30-50 ember kerül foglalkoztatásra a heti bérszámfejtés és munkabér kifizetés jelentős gondokat fog okozni.

Elmondta, hogy az közfoglalkoztatási bér év közbeni bevezetése jelentős feszültségeket generált, hiszen ugyanabban a munkakörben, ugyanolyan időtartamban foglalkoztatottak munkabére között, jelentős a különbség.

Dávid István polgármester elmondta, hogy sajnos évközben jöttek létre ezek a módosítások. A közmunka programról tartott önkormányzati fórumon arról volt szó, hogy 4 órás foglalkoztatás során átforgatják 2010-ben az álláskeresőket, így mindenkit behívnak dolgozni, jövőre pedig nem lesz 4 órás foglalkoztatás.

Kiss András képviselő hozzászólásában elmondta, hogy azt a kevés embert sajnálja, aki rendszeresen végzi a munkáját, anyagilag viszont nem lehet elismerni, ugyanannyi bért kap, mint aki kevesebbet dolgozik.

A képviselő-testület az elhangzott kiegészítésekkel a polgármesteri jelentést, egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

55/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Polgármesteri jelentés

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az ülések között történt fontosabb eseményekről készített jelentést, a tájékoztatást tudomásul vette és azt elfogadta.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Dávid István polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy az éves költségvetésben jóváhagyott keret terhére, 2011. november 12-én kerül megrendezésre az idősek estje.

A tárgybán kialakult vitában a képviselő-testület úgy foglalt állást, hogy a meghívottak körét ki lehet terjeszteni azokra a személyekre, akik 2011. december 31-ig betöltik a 60. életévüket.

Mivel más indítvány, javaslat nem volt, ezt követően a polgármester a képviselő-testület ülését bezárta.

k. m. f.

Dávid István
polgármester

Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

Szuhakálló Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2011. október 6-án
 megtartott munkaterv szerinti **nyílt** ülésének:

- a./ jegyzőkönyve,
 b./ tárgysorozata,
 c./ határozata: 48; 49; 50; 51; 52; 53; 54; 55
 d./ rendelete: 10

T Á R G Y S O R O Z A T:

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Beszámoló a közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről, a Gárdonyi Géza Tagiskola oktató-nevelő tevékenységéről tájékoztató, a 2010/2011. tanév tapasztalatai alapján	Dávid István polgármester	írásban
2.	Beszámoló a közoktatási intézményfenntartó társulás működéséről, a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda nevelési tevékenységéről tájékoztató, a 2010/2011. nevelési év tapasztalatai alapján	Dávid István polgármester	írásban
3.	Javaslat az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvétel szabályainak megállapítására. Rendeletalkotás	Dávid István polgármester	írásban
4.	Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. I. félévi tevékenységéről.	Dávid István polgármester	írásban
5.	Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához való csatlakozásra.	Dávid István polgármester	írásban
6.	Javaslat Szuhakálló Községi Önkormányzat – 2012. – 2016. évekre vonatkozó – stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyására.	Dávid István polgármester	írásban
7.	Javaslat a 2012. évi ellenőrzési tervre. Indítványok, javaslatok	Dávid István polgármester	írásban
8.	8.1. <i>Javaslat a 051/10, 051/24, és 051/25 hrsz-ú ingatlanok mezőgazdasági haszonbérleti szerződés kereti közötti hasznosítására.</i>	Dávid István polgármester	írásban

Szuhakálló, 2011. október 7.

Dr. Herczeg Tibor
 jegyző
 címzetes főjegyző

**Ádám Jenő Általános Iskola
Gárdonyi Géza Tagiskola
Szuhakálló**

BESZÁMOLÓ

2010/2011. tanév



Összeállította:

**Dr. Herczegné Ruskai Edit
igazgatóhelyettes**

Szuhakálló, 2011. június 24.

A 2010/2011. tanévben a legfontosabb feladatunknak tekintettük, hogy intézményünk továbbra is, mások által is elismert magas szakmai színvonalon biztosítsa az közoktatás általános iskolai nevelés szakaszát. A Gárdonyi Géza Tagiskolába járó gyerekeknek biztosítani kívántuk a tanuláshoz, az ismeret- és tudásszerzéshez való egyenlő hozzáférés lehetőségét.

1. Tárgyi feltételek

Az iskola épülete esztétikus, szép, állaga kiváló. A 2010. nyár folyamán megtörtént a tisztasági festés, mely mellett egyéb számottevő karbantartási és felújítási munkák is megvalósultak. Többek között az iskolaudvar kerítése épült meg és elkészült a térburkolat az épület bejáratánál. A könyvtár felé pedig új járdaszakasz készült. A tanév folyamán a hátsó bejárat előtti lépcsőre korlát került, valamint megtörtént a főbejárati lépcső csúszásmentesítése.

A legfontosabb szemléltető eszközök a rendelkezésünkre állnak, illetve folyamatos pótlásukról gondoskodunk az intézményi költségvetés, pályázati és egyéb források terhére.

Jelentős volt a könyvtár fejlesztése, gyermek- és szépirodalmi könyvekkel bővült az állomány.

2. Személyi feltételek

Tanulócsoporthoz száma: 9

- ebből napközis csoport: 1

Pedagógus álláshelyek száma: 14

Pedagógusok száma: 13 fő (év közben 2 fő pedagógus jogviszony megszűnt; 2011. augusztus 15-vel 1 fő törzsállományú nevelő közalkalmazotti jogviszonya közös megegyezéssel megszűnt).

„Óraadó-kitanító” tanár: 3 fő (ének-zene, technika, fizika)

Technikai dolgozó: 2 fő törzsállományú, 2 fő közfoglalkoztatásban részt vevő.

Tanulók

Iskolalétszám: 168 fő.

Tanulói létszámok évfolyamonkénti bontásban:

Osztály	Év eleji létszám	Év végi létszám
1.	19	19
2.	17	18
3.	19	20
4.	15	15
5.	23	23
6.	19	21
7.	28	29
8.	22	23
Összesen:	162	168

Napközis tanulók létszáma: 25 fő

3. Továbbképzések

Megyeri Csabáné Kohut Zsuzsa az Euron Kft. szervezésében vett részt a „Kert-Magyarország, Iskola és óvodakertek Országos Konferenciája” megnevezésű továbbképzésen.

4. Oktató-nevelő munka

Munkánkat az iskola **alapidokumentumai** alapján végeztük.

A **tankönyveket** minden tanuló számára ingyen biztosította Szuhakálló község önkormányzata, a tagintézményi költségvetés keretei között, a normatív tankönyvtámogatás felhasználásával.

A **nem szakrendszerű oktatás** felmenő rendszerben tovább folytatódott, csoportbontásokkal.

A kor követelményének eleget téve, továbbra is lehetőséget adtunk az **angol nyelv** tanulására az 1. osztálytól kezdődően heti 1 órában, a 4. osztálytól kezdődően pedig heti 3 órában, a 7. és a 8. osztályban csoportbontással.

A csoportbontás lehetősége a személyi feltételek változása miatt - 1 fő pedagógus jogviszonya év közben megszűnt - korlátozódott, amely komoly nehézséget okozott a diákoknak, valamint a pedagógusnak egyaránt (nagy létszámú osztályok miatt). A 2011/2012-es tanévben fontosnak tartom, hogy megfelelő végzettségű pedagógus alkalmazásával a csoportbontás lehetőségével újra élni tudjunk a tanulók előrehaladása érdekében.

Informatikát a 4. osztálytól kezdődően tanulnak a gyerekek heti 1 órában, csoportbontással.

Az alsó tagozatos, valamint a 7. és 8. osztályos diákok a testnevelés óra keretein belül **úszásoktatásban** részesültek.

A pedagógiai program módosításával lehetőség nyílt 2. osztály év végétől **érdemjeggyel osztályozni** a tanulókat, ezáltal diákjaink és szüleik számára egyértelműen realizálódtak a tanulmányi eredményeikben megnyilvánuló különbségek. Mind a diákok, mind a szülők örömmel fogadták az érdemjegyes osztályzáshoz való visszatérést.

Folytattuk a **cigány kisebbségi oktatást**, a roma történelem, irodalom, és kultúra tanítási anyagát beépítettük tantárgyaink ismeretanyagába.

A tagiskolák közötti áttanítások segítségével megvalósítottuk a **teljes szakos ellátást**.

Differenciált foglalkozások segítették az eltérő képességű tanulók fejlesztését, felzárkózását. Sajnos ezt a lehetőséget nem minden arra rászoruló tanuló vette igénybe. Nem szívesen jöttek vissza a délutáni foglalkozásokra.

Örvendetes, hogy az intézmény épületében valósult meg a **gyógytestnevelés és a logopédiai fejlesztés**. Nagy könnyebbség volt a szülőknek és a gyerekeknek is, hogy nem kellett utazniuk Kazincbarcikára.

Munkánkat 2011. januárjától **iskolapszichológus** segítette. Heti 1 alkalommal, szerdánként tartott különböző foglalkozásokat.

Nagyon széles skálán mozgott az iskola **szakköri kínálata**: angol nyelv, népi hangszer, ének, magyar nyelv és irodalom, matematika, média, iskolarádió, számítástechnika, színjátszás, tánc, természetismeret, természettudományi.

Az **Egységes Kistérségi Pedagógiai Szakszolgálat** által lehetőség nyílt arra is, hogy a 8. osztályosok továbbtanulását **pályaválasztási tanácsadó** segítségével készíthessük elő.

A bejáró tanulók közlekedését **iskolabusz** biztosította.

A csoportbontásnak köszönhetően a **napközi otthonos foglalkozás** nagyon hatékonyan működött. Míg az előző tanévek folyamán, a csoportlétszám egyre csökkent, addig az idén a 30 fős létszámot is elértük.

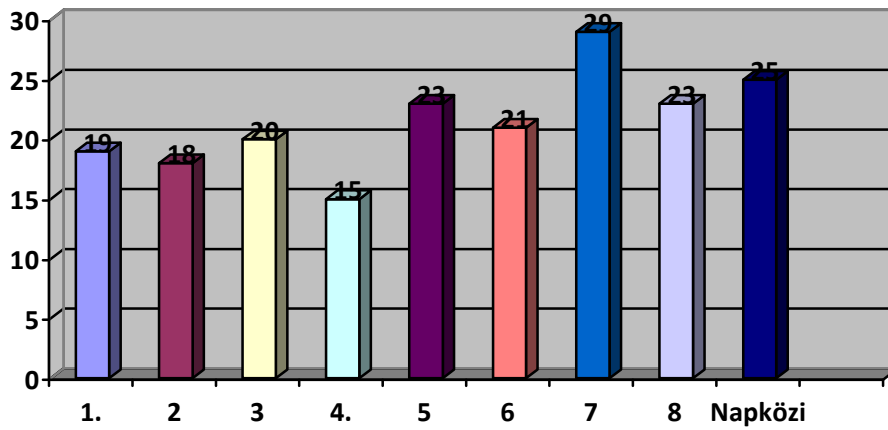
Népszerű volt a gyerekek körében a **Kodály Zoltán Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** szervezésében működő festészet tanszak, de tanítványaink közül tanultak még a népi furulya, és zongora tanszakokon is.

A **katolikus és református hittant** az egyházak szervezték, az iskola épületében működik.

Tanulóink és szüleik számára is kellemes időtöltést és tanulságos kikapcsolódást jelentettek a **tanítási órákon kívül szervezett programjaink, szabadidős-, kulturális- és sportrendezvényeink** széles köre. Az újdonság élményét nyújtotta az első alkalommal, hagyományteremtő céllal megrendezett **Gárdonyi Napok programsorozata**.

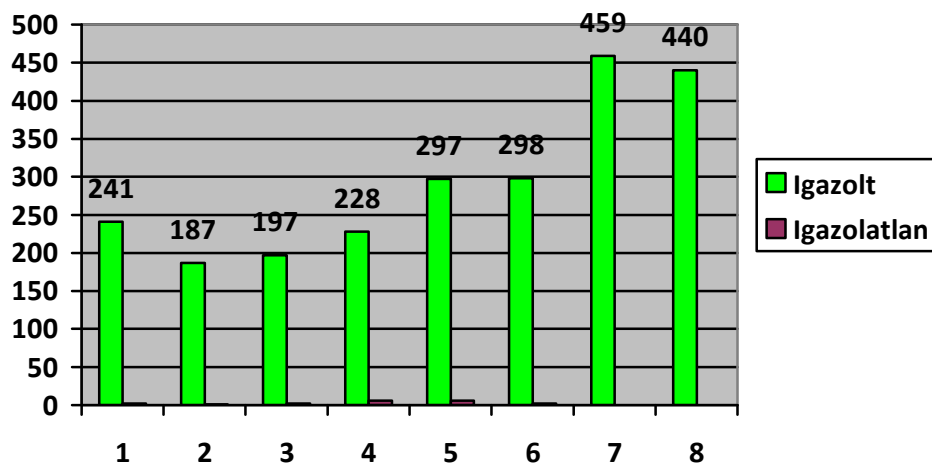
5. Munkánk a számok tükrében

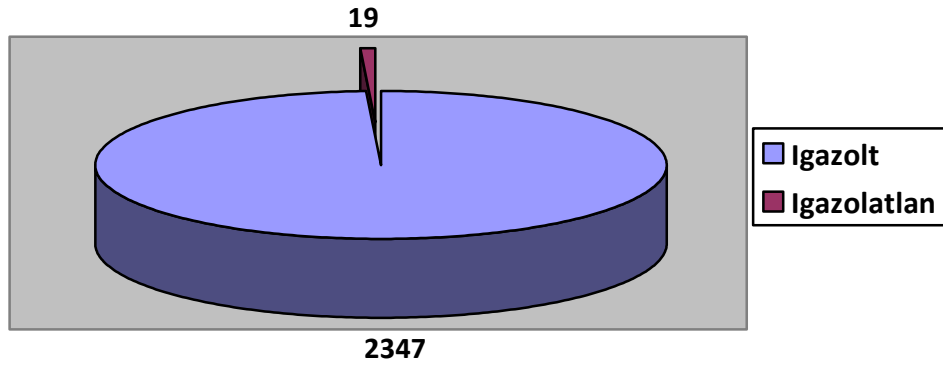
Tanulócsoportok létszáma



Mulasztások (nap)

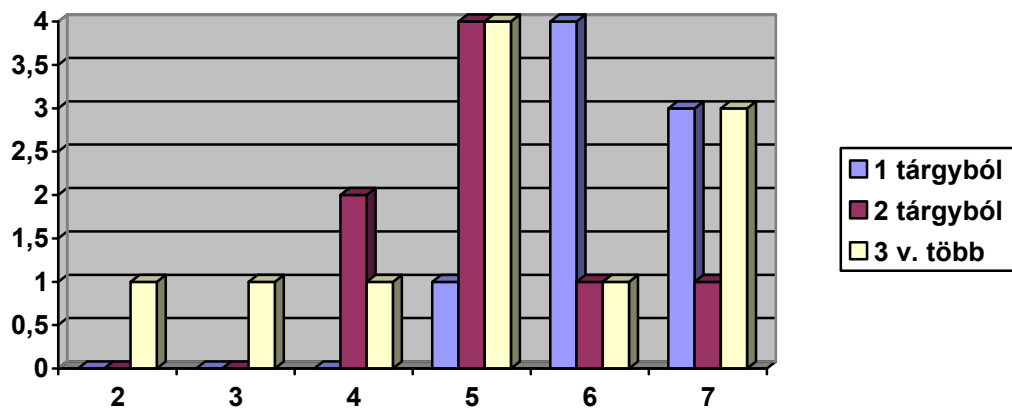
Osztály	1	2	3	4	5	6	7	8	Összesen
Igazolt	241	187	197	228	297	298	459	440	2347
Igazolatlan	2	1	2	6	6	2	0	0	19





Elégtelen osztályzatok száma

Osztály		1	2	3	4	5	6	7	8
Elégtelen osztályzatot kapott	1 tárgyból					1	4	3	
	2 tárgyból				2	4	1	1	
	3 vagy több tárgyból		1	1	1	4	1	3	

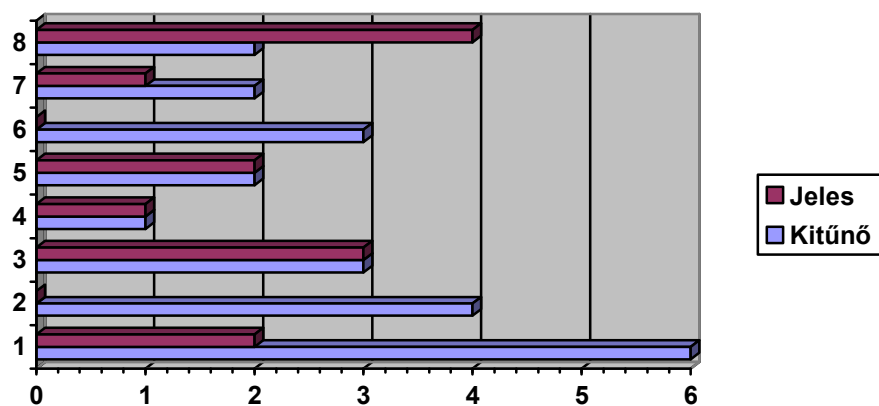


Elégtelen osztályzatok tantárgyankénti megoszlása

Osztály		1	2	3	4	5	6	7	8
Tantárgyak	Magyar nyelv		1	1	3	4	2	4	
	Magyar irodalom		1	1	3	4	1		
	Körny./Term.ism.		1	1	1	3			
	Történelem						6	2	
	Földrajz								1
	Matematika		1	1	1	7	4	4	
	Fizika								4
	Kémia								
	Biológia								
	Technika								
	Angol						8	1	2

Kitűnő és jeles tanulók száma

Osztály	1	2	3	4	5	6	7	8	Összesen
Kitűnő	6	4	3	1	2	3	2	2	23
Jeles	2	0	3	1	2	0	1	4	13



6. Versenyeredmények

Városi, körzeti versenyek I-III. helyezésig

Verseny neve	Helyezés	Diák	Felkészítő pedagógus
Infomeccs az edelényi gimnáziumban	1.	8. osztályos csapat: Ludva György Tari Balázs Varga István	Lukácsné Bogár Mónika
Infomeccs az edelényi gimnáziumban	1.	7. osztályos csapat Dávid István Dávid Német Bence Nyitrai Richárd	Lukácsné Bogár Mónika
Infomeccs egyéni eredmény	1.	Dávid István Dávid 7.	Lukácsné Bogár Mónika
Infomeccs egyéni eredmény	1.	Tari Balázs 8. o.	Lukácsné Bogár Mónika
Észtörő matematika verseny	1.	Tari Balázs 8. o.	Suga László
Észtörő matematika verseny	3.	Dávid István Dávid 7.o	Lukácsné Bogár Mónika
Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny	1.	Tari Balázs 8. o.	Dr. Herczegné Ruzskai Edit
Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny	3.	Dávid István Dávid 7.o	Dr. Herczegné Ruzskai Edit
Körzeti angol nyelvi verseny	1.	Zelena Patrik 7.o.	Hegedús Andrea
Körzeti angol nyelvi verseny	1.	Tari Balázs 8. o.	Hegedús Andrea
Körzeti angol nyelvi verseny	2.	Dávid István Dávid 7.o	Hegedús Andrea

Megyei versenyek I-III. helyezésig

Verseny neve	Helyezés	Diák	Felkészítő pedagógus
Megyei angol nyelvi verseny	1.	Tari Balázs 8.o.	Hegedús Andrea
nyelvÉSZ Országos Anyanyelvi Tanulmányi Verseny	1.	Tari Balázs 8. o.	Dr. Herczegné Ruzskai Edit
nyelvÉSZ Országos Anyanyelvi Tanulmányi Verseny	3.	Dávid István Dávid 7.	Dr. Herczegné Ruzskai Edit

Városi, körzeti sportversenyek I-III. helyezésig

Verseny neve	Helyezés	Diák	Felkészítő pedagógus
Őszi Gárdonyi Focikupa	1.	IV.kcs. fiú	Kalász Gábor
Körzeti mezei futóverseny	2.	Lakatos Csaba 7.0.	Kalász Gábor
Bánvölgye Focikupa	1.	IV.kcs. fiú	Kalász Gábor
Gárdonyi Címeravató Női Focikupa	1.	IV.kcs. leány	Kalász Gábor
Kresz-verseny	1.	Ludva György	Kalász Gábor
Berentei Focikupa	3.	IV.kcs. fiú	Kalász Gábor
Legoza István Terematlétika	2.	Ary Vanessza	Kalász Gábor

Városi, körzeti kulturális versenyek I-III. helyezésig

Verseny neve	Helyezés	Diák	Felkészítő pedagógus
Vaskó Katalin rajzverseny	1.	Bandula Dalma 7. o. Gombos Laura 8.o. Fügedi Eszter 5.o. Mata Fanni 6.o.	Megyeri Csabáné Kohut Zsuzsanna
Szabó Zoltán Szépkiejtési Verseny	2.	Matisz Dóra 8.o.	Kriston Tamás
Szabó Zoltán Szépkiejtési Verseny	3.	Lakatos Márk 3.o.	Suga Lászlóné
Körzeti Népdaléneklési Verseny	1.	Papp Zoltán 3.o. Stíber Csenge 3.o. Hütter Panna 3.o.	Suga Lászlóné
Körzeti Népdaléneklési Verseny	2.	Stíber Csenge 3.o.	Suga Lászlóné
Körzeti Népdaléneklési Verseny	3.	Kaulics Eszter 5.o.	Kocsisné Putnoki Gabriella
Egressy Béni nemzetközi Szavalóverseny	3.	Lakatos Márk 3.o.	Suga Lászlóné

Megyei kulturális versenyek I-III. helyezésig

Verseny neve	Helyezés	Diák	Felkészítő pedagógus
Weöres Sándor Országos Amatőr Színjátzó Fesztivál	Bronz minősítés	Meseverázs Színjátzócsoport	Dr. Herczegné Ruszkai Edit

Országos kulturális versenyek I-III. helyezésig

Verseny neve	Helyezés	Diák	Felkészítő pedagógus
DUE Országos Média Pályázat	1.	G.G. Rádió csapata	Suga Lászlóné

Nemzetközi kulturális versenyek I-III. helyezésig

Verseny neve	Helyezés	Diák	Felkészítő pedagógus
Egressy Béni nemzetközi Szavalóverseny	3.	Lakatos Márk 3.o.	Suga Lászlóné

Az éves **munkatervünkben** tervezett események, programok kivétel nélkül megvalósultak, sőt számos rendezvény lebonyolítására azon túlmenően is sor került.

A **gyermek és ifjúságvédelmi tevékenységet** a sajkázai Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival együttműködve láttuk el. A védőnő rendszeresen végzett tisztasági vizsgálatot. Örömteli tény, hogy a fejtetvesség problémája az előző évek jelentős számú előfordulásaival szemben 1 esetre redukálódott.

Eredményesen működött az **iskola fogászat és az iskola-egészségügyi ellátás**.

Sajnos egyre több a **hátrányos helyzetű tanuló** és a problémákkal, gondokkal küszködő család, amely visszatükröződik a tanulók iskolai munkájában is.

Az igazgatóhelyettesi feladatomban tudásom, erőm szerint a legnagyobb igyekezettel próbáltam ellátni. A mindennapos adminisztratív teendők ellátása során, nagy problémát jelent az állandó, megfelelő képesítéssel és szakmai tudással rendelkező ügyviteli munkatárs (iskolatitkár) hiánya. Az önkormányzat által, a közfoglalkoztatás keretei között biztosított alkalmazás, csak átmeneti és semmiképp nem megfelelő megoldást jelentett.

A 2010/2011-es tanévben a kitűzött feladatokat eredményesen elvégeztük. A megváltozott vezetői szemlélethez a nevelőtestület jelentős többsége partnerként társult, mely reményeim szerint záloga lehet a tagintézmény további sikeres működésének.

Magam és a tagintézmény nevelőtestülete nevében ezúton is megköszönöm az intézményvezetés munkánkhoz nyújtott támogató segítségét és a fenntartói partnerséget.

Szuhakálló, 2011. június 24.

Dr. Herczegné Ruszkai Edit
igazgatóhelyettes

2010/2011. évi kompetenciamérés eredményei

6. osztály
Matematika

Telephelyi átlag: 1436

Országos átlag: 1498	Községi átlag: 1446	Kisközségi átlag: 1433	Intézményi átlag: 1498
----------------------	---------------------	---------------------------	------------------------

Szövegértés

Telephelyi átlag: 1454

Országos átlag: 1483	Községi átlag: 1422	Kisközségi átlag: 1402	Intézményi átlag: 1470
----------------------	---------------------	---------------------------	------------------------

8. osztály
Matematika

Telephelyi átlag: 1570

Országos átlag: 1622	Községi átlag: 1572	Kisközségi átlag: 1562	Intézményi átlag: 1586
----------------------	---------------------	---------------------------	------------------------

Szövegértés

Telephelyi átlag: 1590

Országos átlag: 1583	Községi átlag: 1524	Kisközségi átlag: 1504	Intézményi átlag: 1552
----------------------	---------------------	---------------------------	---------------------------

Település	Matematika		Szövegértés	
	6. osztály	8. osztály	6. osztály	8. osztály
Szuhakálló	1436	1570	1454	1590
Mucsony	1419	1403	1295	1479
Izsófalva	1279	1420	1264	1178
Ormosbánya	1281	1362	1296	1343
Rudabánya	1285	1483	1304	1411
Kurityán	1278	1313	1294	1359
Felsőnyárad	1299	1527	1321	1424



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. október 6-i munkaterv szerinti nyílt ülésére.

IKT. SZ: 922-4/2011.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

III. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvétel szabályainak megállapítására. Rendeletalkotás.

Előterjesztő:	Dávid István polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor címzetes főjegyző
Melléklet:	Rendelet-tervezet

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2011.X.09.) önkormányzati rendelete az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről

Társadalmi-gazdasági hatása:

A rendelet a településen élők számára széles körben biztosítja az önkormányzat tervezett intézkedéseinek megismerését. A helyi szabályok a helyi viszonyokat jobban tükröző tartalommal készülhetnek el. A lakosság jogkövető magatartására várhatóan pozitív hatással lesz.

Költségvetési hatása: Költségvetési hatás, abban az esetben, ha az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el a képviselő – testület, nem mutatható ki.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet hatályba lépésével az önkormányzati rendeletek előkészítésének ideje növekedni fog.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről az Országgyűlés megalkotta a 2010. évi CXXXI. törvényt, mely az önkormányzatokat e tárgykörben rendelet megalkotásra hatalmazta fel.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: nincs

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről megalkotta a 2010. évi CXXXI. törvényt.

A fenti jogszabály a helyi önkormányzati rendeletek tekintetében, tiszteletben tartva az önkormányzatok autonómiáját, nem rendelkezik az előkészítésben való társadalmi részvétel szabályairól, ezért a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényt a 103/B. §-al kibővíti, melyben a helyi önkormányzati képviselő-testületeknek felhatalmazást ad arra, hogy a helyi sajátosságoknak megfelelően az általuk megalkotott rendeletek előkészítésében való társadalmi részvétel szabályait rendeletben állapítsák meg.

A rendelkezés 2011. július 1-jén lépett hatályba.

A rendelet-tervezet szerinti társadalmi egyeztetésre vonatkozó eljárás alá nem tartozó eseteket a tervezet 1.§ (2) és (3) bekezdés tartalmazza. A (2) bekezdés azért esik kivételes körbe, mert az Étv. a helyi építési szabályzatra kógens és eltérő szabályokat ír elő, melyekkel ellentétes rendelkezés nem alkotható, a (3) bekezdés alapján pedig a költségvetést érintő, illetve arra jelentős kihatást gyakorló, valamint az önkormányzat egyes területek szerinti jelentős érdekeit és a késedelmes rendeletalkotással anyagi hátrányt okozó tervezetekre nem vonatkozik az egyeztetés.

Az egyeztetés formájaként az önkormányzat közterületi hirdetőtábláin való kifüggesztéssel való közzététel illetve az online véleményezés szerepel a tervezetben, ehhez igazodó részletszabályokkal. Az önkormányzat fejlesztés alatt lévő új weblapja alkalmas lesz az online véleményezés elvégzésére.

Az előterjesztésben foglaltak alapján javaslom a rendelet-tervezet elfogadását, a tárgyban vonatkozó rendelet megalkotását.

Szuhakálló, 2011. szeptember 28.

Dávid István sk.
polgármester

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2011.(X.10.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 103/B.§-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§

(1) A rendelet szerinti társadalmi egyeztetésre kell bocsátani az önkormányzati rendelet tervezetét és indokolását (a továbbiakban együtt: tervezet) a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivételekkel.

(2) A helyi építési szabályzat elfogadása és annak módosítása során az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény rendelkezései szerint kell eljárni.

(3) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani

- a) a tervezetet, ha az
 - aa) a költségvetésről, annak módosításáról,
 - ab) helyi adóról, annak módosításáról vagy
 - ac) a költségvetés végrehajtásáról

szól;

b) a tervezetet, ha az egyeztetés Szuhakálló község Önkormányzatának különösen fontos pénzügyi, természetvédelmi, környezetvédelmi vagy örökségvédelmi érdekeinek védelmét veszélyeztetné;

c) a tervezetet, ha a társadalmi egyeztetés lefolytatásának időigényéből eredő későbbi elfogadása miatt az önkormányzatot vagy a rendelet tervezet szerinti személyi hatálya alá tartozókat anyagi hátrány érné.

2.§

A társadalmi egyeztetésre bocsátásért, annak lefolytatásáért, a beérkezett vélemények feldolgozásáért és a rendelet előkészítéséért a jegyző felelős.

3.§

(1) A rendelet-tervezetek társadalmi véleményezésének formái:

- a) az önkormányzat közterületi hirdetőtábláin való kifüggesztéssel történő közzététel;
- b) az Önkormányzat hivatalos honlapján (a továbbiakban: honlap) megadott elérhetőségen keresztül történő véleményezés (a továbbiakban: online társadalmi véleményezés).

(2) A kifüggesztéssel közzétett tervezet véleményezésére 8 nap áll rendelkezésre, melybe a kifüggesztés napja nem számít be.

(3) A véleményezést írásban kell megtenni.

(4) Az online társadalmi véleményezésre az előterjesztést tárgyaló bizottsági ülést – bizottsági ülés hiányában, a képviselő-testületi ülést - megelőző 10 nappal a honlapon publikálni kell, mely az online társadalmi véleményezés kezdete.

(5) Az online társadalmi véleményezés céljából közzétett rendelet-tervezetről a honlapon megadott elektronikus levélcímen keresztül bárki véleményt nyilváníthat a közzétételtől számított 8. napig.

(6) A beérkezett véleményeket a rendelet hatálybalépését követő 1 évig meg kell őrizni.

4.§

(1) A jegyző mérlegeli a beérkezett véleményeket és azokról összefoglalót készít, melyet a tervezettel együtt a képviselő-testület elé terjeszt és azzal egy időpontban az önkormányzat közterületi hirdetőtábláin való kifüggesztéssel közzétesz.

(2) A rendelet előkészítése során nem áll fenn egyedi válaszadási kötelezettség.

5.§

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba

(2) A rendelet 3.§ (1) bekezdés a) pontja, 3.§ (4)-(5) és 4.§ (2) bekezdése 2012. január 1-jén lép hatályba.

(3) A (2) bekezdés hatályba lépéséig, az önkormányzat hivatalos honlapján az online társadalmi véleményezés technikai feltételeit biztosítani kell.

Dávid István sk.
polgármester

Dr. Herczeg Tibor sk.
jegyző
címzetes főjegyző

Kihirdetve: Szuhakálló, 2011. október 10

Dr. Herczeg Tibor sk.
jegyző
címzetes főjegyző



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. október 6-i munkaterv szerinti nyílt ülésére.

Ikt. sz: 922-5/2011.

Mellékletek száma: 2 db

IV. NAPIREND

Tárgy: Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. I. félévi tevékenységéről.

Előterjesztő:	Dávid István polgármester
Előterjesztést készítette:	Társulási Iroda
Melléklet:	1. sz. Határozati javaslat 2. sz. Beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVVII. Törvény. 6.§ (3) bekezdése értelmében a társulási tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

A fenti rendelkezés értelmében a Társulási Iroda vezetője elkészítette a Társulási Tanács 2011. első félévében végzett szakmai tevékenységéről szóló beszámolót, mely tartalmazza a Társulás keretében végzett közszolgáltatások szakmai eredményeit, valamint a Tanács munkájáról szóló összesítést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, és a határozati javaslatot szíveskedjen megvitatni, és elfogadni.

Szuhakálló, 2011. szeptember 26.

Tisztelettel

**Dávid István sk.
polgármester**

Határozati javaslat:

/2011.(X. 06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. I. félévi tevékenységéről.

Szuhakálló Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester, 2011. első félévében a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulási Tanácsában végzett munkájára, a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. I. félévi tevékenységére vonatkozó beszámolót megvitatta, és azt elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

BESZÁMOLÓ



a polgármester

Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú

Önkormányzati Kistérségi Társulásban,

2011. első félévében végzett tevékenységéről

Készítette: Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi
Társulás Társulási Iroda

Tisztelt Képviselő - Testület!

A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 6. § (4) bekezdése, a 2004. évi CVII. törvény 6.§. (3). bekezdése, illetve a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának értelmében települési önkormányzatot képviselő polgármester saját tevékenységéről és a Társulás intézkedéseiről évente 2 alkalommal beszámol saját képviselőtestületének a tanácsban végzett munkájáról.

Ennek alapján a társulásban végzett tevékenységről az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő- Testületet:

A társulás kötelezően ellátja a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvényben szabályozott feladat-és hatásköröket, mint kistérségi fejlesztési tanács. A kistérségi fejlesztési tanács mellett a többcélú kistérségi társulások társulási megállapodásaiban foglalt, feladat és hatáskörei jelenti a szakmai munka tartalmát.

A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulás 2010. első félévben is a tagtelepülésekkel szoros együttműködésben végezte munkáját, amelyben kiemelt szerepet kaptak a közszolgáltatás, közmunkával összefüggő szervezési feladatok.

Kistérségi Társulási Iroda

A munkaszervezet tevékenységi köre elsősorban a társulási tanács által hozott határozatok végrehajtása. Az iroda munkatársai szolgáltatás szemléletűek, igyekeznek a településeken jelentkező igényeket kielégíteni. A gondok feltárásában élen járnak.

A munkaszervezet engedélyezett létszáma 2010. május 1-jétől 11 fő, foglalkoztatottak száma 10 fő. A normatív támogatás eddig és 2011-ben is fedezi az iroda kiadásait, bár a normatív támogatások folyamatosan csökkennek. A vidékfejlesztési menedzser 2011. február 15-étől áthelyezéssel átkerült a Polgármesteri Hivatalba. Az álláshely 2011. április 15-én került betöltésre pályázat útján. A gazdaságvezető 2011. július 1-jétől szabadságát tölti és 2011. szeptember 1-jétől ismét munkába áll. A gazdaságvezetői állást az első félévben belső átcsoportosításokkal oldják meg. 2011. szeptember 1-jéig a gazdasági ügyintézői feladatokat változatlan formában látják el.

A belső ellenőrzési csoport a költségvetési szervek számának és a normatív támogatás csökkenése miatt kiegészítő támogatásra szorul.

A 2011-es évben a közfoglalkoztatás átalakítása miatt a Társulás által működtetett közmunka program nem volt.

Jelentős változás volt, hogy Rudabánya és a hozzá csatlakozó 22 település bejelentette, hogy kéri a kistérség lehatárolásának módosítását, és új kistérséget hoz létre. A Kazincbarcikai Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 6/2011.(II.16.) határozatával döntött a települések kiválásáról.

Az egyeztető tárgyalások konszenzussal, békésen zajlottak a települések polgármesterei között.

Jelenleg az Országgyűlési döntésre vár.

Közoktatási Szakmai Szolgáltatás

Programok:

Óvodai műhelyek - Tavaszi továbbképzés

1. Téma:

a) Gyermekvédelmi feladatok az óvodában

Előadó: *Veres Ilona* intézményegység vezető

b) IPR program megvalósulása a Zádorfalva-i Kisvakond Tagóvodában

Előadó: *Lengyel Bertalanné* tagóvoda vezető

Helye: Balassi Bálint Általános Iskola és **Óvoda, Ragály Dózsa Gy. út 6.**

Időpont: 2011. április 5. 10.00 óra

2. Téma: Ábrázoló tevékenység a Sajókazai Óvodában (márványos papírkészítés, kőfestés, terepasztal készítés)

Előadó: *Horbászné Stefán Mónika* óvodapedagógus

Helye: Napközi Otthonos Óvoda, **Sajókaza Papszer út 1.**

Időpont: 2011. április 6. 9.00 óra

3. Téma: Az óvodai közlekedési képességfejlesztés tartalma: Képességfejlesztő játékok bemutatása a gyakorlatban

Előadó: *Sebestyén Zsófia Katalin* óvodapedagógus

Helye: Kazincbarcikai Összevont Óvodák, **Alsóvárosi Körúti Tagóvoda**

Kazincbarcika, Alsóvárosi krt. 44.

Időpont: 2011. április 7. 9.00 óra

Iskolai

TEMPO Tematikus Projektoktatás, 2011.

március 16.

Plenáris ülés

Időpont: 2011. március 16. 13.00 órától 14.00 óráig

Helye: Egressy Béni Könyvtár, Kulturális és Sport Központ

Téma: Az agresszió kezelése a nevelési és az oktatási folyamatban

Előadó: Pataky Nóra pszichológus
Debreceni Egyetem

Szekcióülések

Időpont: 14.45 órától 15.30 óráig

I. Ádám Jenő Általános Iskola Dózsa Tagiskola
Kazincbarcika, Dózsa György út 39.



1. Mese hatása az olvasás tanítására a XXI. század módszereivel
 Esztergályosné Földesi Katalin érdemes tankönyvszerző,
 Apáczai Kiadó

2. Játékosság és művészet a magyar órán
 Bulláné Farkas Beáta tanító
 Ádám Jenő Általános Iskola Dózsa Tagiskola

3. Környezet – ismerem?
 Temesvári Miklós tankönyvszerző
 Apáczai Kiadó

II. Don Bosco Általános Iskola Szakiskola Középiskola és Kollégium

Kazincbarcika, Május 1 út 11.

1. Matematikai gyakorlatok a mindennapokban
 Kovács Csongorné tankönyvszerző
 Apáczai Kiadó

2. Don Bosco nevelési módszere
 Kukucska Róbert SDB
 Don Bosco Általános Iskola Szakiskola Középiskola és Kollégium

III. Pollack Mihály Általános Iskola

Kazincbarcika, Pollack M. út 29.

1. Hazafias nevelés a történelem tanításában
 Bánhegyi Ferenc tankönyvszerző
 Apáczai Kiadó

2. A sport életmód és közösségformáló ereje
 Pollack Mihály Általános Iskola testnevelő tanárai

3. Agresszív gyermek/tanuló fejlesztési lehetőségei
 Buczkóné Pásztor Melinda fejlesztő pedagógus
 Egységes Kistérségi Pedagógiai Szakszolgáltató Központ

IV. Ságvári Endre Gimnázium

Kazincbarcika, Jó szerencsét út 2.

1. Az éneklés közösségformáló ereje
 Boros Géza énekművész
 Kodály Zoltán Alapfokú Művészetoktatási Intézmény

2. Mindennapi nyelvtanítás
 A Ságvári Endre Gimnázium idegen nyelv tanárai

Intézményvezetők munkaközösségi foglalkozásai

Óvodai intézményvezetői foglalkozások

Műhelyvezető: Csonka Zsoltné, Kazincbarcikai Összevont Óvodák Mátyás Király Úti Tagóvoda

1. Ideje: 2011. 02. 17-én 9⁰⁰

Helyszín: Körzeti Általános Iskola és Óvoda, (Ormosbánya, Fő út 2.)

Napirendi pontok:

- Egyéni fejlesztések tervezése óvodáskorban. (SNI)
Előadó: Újváriné Móré Valéria tagóvoda-vezető
- Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása a Pedagógiai Szakszolgáltatónál.
Előadó: Kerekes Barbara igazgató
- Törvényi változások, egyéb aktuális feladatok, tréning gyakorlatok.
Előadó: Csonka Zsoltné műhelyvezető

2. Ideje: 2011. 05. 19. 9⁰⁰ óra

Helye: Kazincbarcikai Összevont Óvodák Székhely Óvoda (Kazincbarcika, Csokonai u. 1.)

Napirendi pontok:

- Az óvodák együttműködése a gyermekjóléti intézményekkel. Jelzőrendszer, védőháló működtetése.

Előadók: Seri Tamás szakmai vezető

Rátócziné Rádai Sarolta családgondozó, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

- Jogsabályok, egyéb aktuális feladatok

Előadó: Csonka Zsoltné műhelyvezető, Kazincbarcikai Összevont Óvodák

2011. június 15. iskolai

Előadók: Petróczi Gábor (iskola)

Tanügyigazgatás

Jegyzők, intézményvezetők munkájának folyamatos segítése, az új intézményi társulások megalakításában való közreműködés. Egyéni ügyvéd foglalkoztatása, fenntartók, intézményvezetők és egyéb alkalmazottak részére.

Egyéni ügyvéd: Dr. Kovács Zoltán

Tanácsadás időpontja: 2011.január 19., február16.,március 16.,április 20.,május 18., június 22., 14.00 órától-16.00 óráig.

Helye: Kazincbarcika Rákóczi tér 6.

Tanulmányi versenyek

- Hevessy György Kémia verseny
- Teleki Pál Földrajzverseny
- Biológia verseny
- Idegen nyelvi verseny
- Kazinczy verseny
- Zrinyi matematika verseny
- Szabó Zoltán vers és prózamondó verseny
- Petőfi Sándor vers és prózamondó verseny
- Egressy Béni vers és prózamondó verseny
- Madam Curie kémia verseny
- Fizika verseny
- Simonyi Zsigmond helyesíró verseny
- Alsós matematika verseny
- Környezetvédelmi vetélkedő
- TáncVilágnapja

Óvodai gyermekprogramok

- *Ovi - Gála a Magyar Kultúra Napja alkalmából, Mucsony*
- *Családi Sportvetélkedő, Kazinbarcika*
- *Víz Világnapja, Berente*
- *Ovi- Gála, Kazinbarcika*
- *Szőcske Nap, Kurityán*
- *Föld Napja, Kazinbarcika*
- *Madarak és Fák Napja, Izsófalva*

Kistérségi Szakszolgáltatás

Kazinbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulás 2007. január 1-jétől saját fenntartásban működteti az Egységes Kistérségi Pedagógiai Szakszolgáltató Központot.

A 2011-es évre a kedvező finanszírozásnak, és az Egységes Kistérségi Pedagógiai Szakszolgáltató Központ szolgáltatás szemléletének köszönhetően a finanszírozás tekintetében többelétráfordítást nem igényel. Az Egységes Kistérségi Pedagógiai Szakszolgáltató Központ engedélyezett létszáma 21 fő.

Alaptevékenységei: gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás, fejlesztő felkészítés, nevelési tanácsadás, iskolapszichológusi hálózat, logopédiai ellátás, továbbtanulási-és pályaválasztási tanácsadás, gyógytestnevelés.

Az alaptevékenységek ellátása után az alaptámogatás kétszerese vehető igénybe, mivel az ellátottak többsége a szolgáltatást a lakóhelyén, vagy abban a közoktatási intézményben veszi igénybe, ahol tanulói jogviszonnyal rendelkezik.

Kiegészítő tevékenysége: 18 év alatti csoportos gyógyúszás.

A színvonalas feladat-ellátásnak köszönhetően a tevékenysége a kistérség határain is átnyúlik: Alacska, Nekézseny.

Közkinccs Kerekasztal

A kistérségi Közkinccs Kerekasztal 2007 augusztusában kezdte meg működését, az Oktatási és Kulturális Minisztérium pályázati támogatásával. A Nemzeti Erőforrás Minisztérium

pályázatán a Társulás 2010-ben 350 000 Ft támogatást nyert. A Kerekasztal célja, hogy segítse a Kazincbarcikai Kistérség döntéshozóinak tevékenységét tanácsokkal, előkészítő és elemző munkával.

A Kerekasztal tevékenységét a közművelődésben jártas szakemberek, és a kultúra iránt felelősséget érző civilek segítik. A program keretében feltárja a közművelődési intézmények és a helyi társadalom közötti kapcsolatot, annak hiányosságait. Nagy hangsúlyt kapnak azok a szolgáltatások és tartalmak, amelyek az adott lokalitásban éreztetik hatásukat. A közművelődésen keresztül kívánja aktivizálni a lakosságot, arra törekedve, hogy a helyi kultúra ápolása fontos szerepet töltsön be a lakosság életében.

Fontos szerepet szánunk a kistérségi imázs kialakítására, és a PR-tevékenységre.

A program keretében a következő kiadványok készültek el.:

- Kistérségi Értéktár és Szolgáltatásjegyzék
- Kistérségi Kulturális Stratégia 2011. évi monitoringja
- I. Kistérségi Amatőr Művészeti Kiállítás prospektusa

Kiemelt Közkincs programok:

2011. február 15. 10.00 óra

Kistérségi Kulturális Stratégia monitoringja
Helye: Egressy Béni Könyvtár Kulturális és Sport Központ

2011. április 12. 10.00 óra

Kistérségi Könyvtáros találkozó
Helye: Gvadányi József Művelődési Ház

2011. május 13. 10.00

A Cigándi Kistérség fogadása
Helye: Egressy Béni Könyvtár Kulturális és Sport Központ



2011. május 13. 16.00 óra

I. Kistérségi Amatőr Művészeti Kiállítás
Helye: Radvánszky kastély

Kiállításon 90 alkotó közel kétszáz munkája volt megtekinthető. A kiállítás megnyitón több mint kétszázan vettek részt.

Bánvölgye kulturális mikro-körzet

Ide tartozó települések: Mályinka, Dédestapolcsány, Tardona, Vadna, Nagybarca, Berente
Felelős: Deák-Szinyéri József
e-mail: berkesmuvhaz@citromail.hu

Izsfalva és környéke kulturális mikro-körzet

Ide tartozó települések: Ormosbánya, Rudolftelep, Kurityán, Mucsony, Alsószuha, Felsőnyárad
Felelős: Hadobás Sándor
e-mail: immhaz@gmail.com

Rudabánya és környéke kulturális mikro-körzet

Ide tartozó települések: Felsőtelekes, Alsótelekes, Kánó, Felsőkelecsény, Zubogy, Imola, Ragály, Szuhafő, Zádorfalva, Trizs

Felelős: Hadobás Sándor

e-mail: rudmuz@gmail.com

Sajókaza és környéke kulturális mikro-körzet

Ide tartozó települések: Szuhakálló, Sajógalgóc, Sajóivánka, Dövény, Jákfalva

Felelős: H. Petkovics Katalin

e-mail: radvanszkykultur@freemail.hu

Egressy Béni Könyvtár, Kulturális és Sport Központ

Felelős: Csorba Csaba, Molekné Kőrösi Beatrix

e-mail: info@egressy.hu



Kazincbarcika és Vonzáskörzete Szépkorúak Egyesület munkájának segítése

A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú önkormányzati Kistérségi Társulás kiemelt feladatának tekinti az idősokkal való törődést. Az egyesület évente 300 km-ig ingyenesen veheti igénybe a közösségi autóbust, és a 2011-es évben a Társulás 100 000 Ft. támogatást nyújt részükre.

A Társulás munkaszervezete végzi a pályázatok írását, elszámolását, adatszolgáltatást. A meghívók, oklevelek írását nyomtatását a banki ügyintézés jegyzőkönyvvezetést.

Gyermekjóléti és szociális alapszolgáltatás

A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás területén jelenleg 4 mikro-körzetben történik a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás ellátása (kazincbarcikai, mucsonyi, rudabányai és a sajkókazai mikrokörzet).

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a 2010-es gazdasági évtől kezdve kikerül a támogatott feladatok köréből.

A Társulás a **gyermekjóléti és a szociális alapszolgáltatási** feladatai közül a következő feladatokat látja el 2011. évben:

- *családsegítés,*
- *házi segítségnyújtás,*
- *hajléktalanok nappali intézményi ellátása.*

A Társulási Tanács feladatul tűzte ki az irodának, hogy a kistérségi Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2010-ben esedékes felülvizsgálatát, ez nem történt meg, mert a Szociális és a Gyermekjóléti törvények nem álltak rendelkezésünkre. Ebben az évben a felülvizsgálat elkerülhetetlen, sajnos a sarkalatos törvények még a mai napig nem jelentek meg.

Kistérségi Közösségi autóbusz üzemeltetése

A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 1./2011.(I.26.) és a 2/ 2011.(I.26.) területfejlesztési határozatával módosította az autóbusz üzemeltetési szabályzatokat.

Kilométer elszámolás alapján: ISUZU

Kategória	Belföldre	Külföldre
Kedvezményezettek (kistérségi közoktatási, szociális és közművelődési intézményi társulások)	150 Ft/km	150 Ft/km
A társulásban résztvevő települési önkormányzatok és az általuk alapított költségvetési szervek	180 Ft/km	180 Ft/km
Egyéb intézmény számára	230 Ft/km	230 Ft/km

Hétfőn és ünnepnapokon:

Kategória	Belföldre	Külföldre
Kedvezményezettek (kistérségi közoktatási, szociális és közművelődési intézményi társulások)	170 Ft/km	170 Ft/km
A társulásban résztvevő települési önkormányzatok és az általuk alapított költségvetési szervek	210 Ft/km	210 Ft/km
Egyéb intézmény számára	250 Ft/km	250 Ft/km

Kilométer elszámolás alapján: TEMSA OPALIN

Kategória	Belföldre	Külföldre
1. Kedvezményezettek (kistérségi közoktatási, szociális és közművelődési intézményi társulások)	190 Ft/km	190 Ft/km
2. A társulásban résztvevő települési önkormányzatok és az általuk alapított költségvetési szervek	220 Ft/km	220 Ft/km
3. Egyéb intézmény számára	280 Ft/km	280. Ft/km
Berentei intézmény, civil szervezet, alapítvány, egyházak és a Cigány Kisebbségi Önkormányzat stb. számára	Ingyenes ill. a Képviselő Testület által meghatározott összeg	Ingyenes ill. a Képviselő Testület által meghatározott összeg

Hétfőn és ünnepnapokon:

Kategória	Belföldre	Külföldre
Kedvezményezettek (kistérségi közoktatási, szociális és közművelődési intézményi társulások)	210 Ft/km	210 Ft/km
A társulásban résztvevő települési önkormányzatok és az általuk alapított költségvetési szervek	240 Ft/km	240 Ft/km
Egyéb intézmény számára	300 Ft/km	300 Ft/km
Berentei intézmény, civil szervezet, alapítvány, egyházak és a Cigány Kisebbségi Önkormányzat stb. számára	Ingyenes ill. a Képviselő Testület által meghatározott összeg	Ingyenes ill. a Képviselő Testület által meghatározott összeg

Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulás Társulási és Területfejlesztési Tanácsa által hozott határozatok

Területfejlesztési határozatok száma 2011. első félévében: 2 db.

Társulási tanácsi határozatok száma 2011. első félévében: 26 db.

Esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás az Euron Kft-vel készítette el a Kistérségi Helyi Esélyegyenlőségi tervet települési bontásban. Sajnos az adatszolgáltatás hiányossága miatt a terv 2011 januárjára nem készült el és még jelenleg is folyik az adatok egyeztetése. A terv elfogadásának várható időpontja 2011. szeptemberi Társulási tanácsülés.

A közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési terv felülvizsgálatára tett intézkedések megtörténtek.

Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulás előtt álló feladatok 2011-ben

- A Társulás 2011. évben is folytatni kívánja a Társulási Megállapodásban felvállalt közszolgáltatási feladatellátással kapcsolatos tevékenységét.
- Szociális és közoktatási feladatellátás Társulás fenntartásában történő lehetőségének vizsgálata, az új Rudabányai kistérség esetén.
- A Társulás a 2011. évben a belső ellenőrzési feladatokat a társult települések igényeinek megfelelő továbbműködtetése.
- A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Szépkorúak Egyesület munkájának segítése.
- Esélyegyenlőségi intézkedési tervben foglaltak megvalósítása, és a helyi esélyegyenlőségi terv elkészítésében való aktív közreműködés
- A szakmai szolgáltatás nyújtása a közoktatási intézmények igényeinek megfelelően.
- Tanulmányi, tehetséggondozó versenyek szervezése.
- A kistérségi összefogás erősítése.
- A kistérségi hagyományörzés és a mikro-körzeti kulturális rendezvények irányítása.
- A civil szféra szerepének erősítése, Közkincs-kerekasztal működtetése.
- A turisztikai vonzerő növelése a kulturális rendezvények PR tevékenységének fokozásával.
- A foglalkoztatás növelése.
- Az Egységes Kistérségi Pedagógiai Szakszolgáltató Központ munkájának segítése
A szakszolgálat továbbműködtetése.

I. számú melléklet

Kimutatás a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulás 2011. első félévében tárgyalt napirendjeiről**2011. január 26.**

	Tárgy:	Előterjesztő:	Véleményező:
1.	Tájékoztató a Svájci Alaphoz benyújtott pályázatról Előadó: a Svájci Partner Szakértője		
2.	Együtt a kistérség közbiztonságáért Előadó: Dr. Toldi-Tóth Gábor alezredes Kazincbarcika város Rendőrkapitánya		
3.	Tájékoztató a köztéri megfigyelő rendszerek által nyújtott szolgáltatási lehetőségeiről Előadó: Petkes Csongor projektmenedzser PENTOLT KFT Hevertle Zsolt értékesítő mérnök PENTOLT KFT		
4.	Javaslat a Kazincbarcika Kistérség, kistérségi lehatárolásának megváltoztatására irányuló kezdeményezés véleményezésre	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
5.	Javaslat a közoktatási intézményi társulásokkal kötött 2011. évi megállapodások aláírására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
6.	Javaslat a gyermekjóléti – és szociális alapszolgáltatást végző intézményi társulásokkal kötött 2011. évi feladat ellátási megállapodások aláírására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
7.	Javaslat a mozgókönyvtári szolgáltatás 2011. évi feladat ellátási megállapodásának aláírására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
8.	Javaslat Kurityán székhelyű Közoktatási Intézményfenntartó Társulás ösztönző támogatására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
9.	Javaslat az Isuzu típusú közösségi autóbusz Üzemeltetési Szabályzatának módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
10.	Javaslat a Temsa Opalin típusú közösségi autóbusz Üzemeltetési Szabályzatának módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Cselekvési Tervének 2011-2013. évi aktualizálására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
12.	Tájékoztató a 2011. évben várható pályázati lehetőségekről	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
13.	Egyebek		

2011. február 8.

	Tárgy:	Előterjesztő:	Véleményező:
1.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. évi költségvetésére	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
2.	Egyebek		

2011. február 16.

	Tárgy:	Előterjesztő:	Véleményező:
1.	Együtt a kistérség közbiztonságáért Előadó: Dr. Toldi-Tóth Gábor alezredes Kazincbarcika város Rendőrkapitánya		
2.	Tájékoztató a LEADER csoport munkájáról Előadó: Lengyelné Bencze Viktória munkaszervezet-vezető		
3.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanács 1/2011.(I.26.) határozatának kiegészítésére	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
4.	Javaslat a Támogató Szolgálat Együttműködési Megállapodásának aláírására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
5.	Javaslat a Mozgáskorlátozottak Egyesületével a Kistérségi Támogató Szolgálat Együttműködési Megállapodásának aláírására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
6.	Javaslat a Kazincbarcikai kistérség és a „Rudabányai” kistérség vagyoni és feladat- ellátási megállapodására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
7.	Beszámoló a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Iroda 2010. évi munkájáról	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
8.	Beszámoló az Egységes Kistérségi Pedagógiai Szakszolgáltató Központ 2010. évi munkájáról	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
9.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Iroda Alapító Okiratának módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
10.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
11.	Javaslat az Egységes Kistérségi Pedagógiai Szakszolgáltató Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
12.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2010. évi költségvetésének előirányzat módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság

13.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2011. évi költségvetésére	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
14.	Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás vagyontárgyainak 2010. évi selejtezéséről és leltározásáról	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
15.	Javaslat a 2011. évi Kistérségi Kulturális Alkotóművészeti Kiállítás megszervezésére	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
16.	Egyebek		

2011. március 30.

	Tárgy:	Előterjesztő:	Véleményező:
1.	Javaslat az önkormányzati feladatellátás fejlesztését szolgáló 7/2011.(III.9.) pályázat benyújtására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
2.	Egyebek		

2011. április 27.

	Tárgy:	Előterjesztő:	Véleményező:
1.	A TÁMOP 5.6.2 szerepe az áldozatsegítő szolgáltatások fejlesztésében Előadó: Dr. Forgó Eszter önkéntes szervező		
2.	Együtt a kistérség közbiztonságáért Előadó: Dr. Toldi-Tóth Gábor alezredes Kazincbarcika város Rendőrkapitánya		
3.	Érpataki Modell Előadó: Orosz Mihály Zoltán polgármester Fékesházi Szabolcs r.őrnagy		
4.	Tájékoztató a közfoglalkoztatás aktuális helyzetéről Előadó: Seres Ottó Kormányhivatal kirendeltség vezető		
5.	Tájékoztató a Személy-,Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamara tevékenységéről Előadó: Juhász István magánnyomozói alelnök		
6.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
7.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság

8.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Iroda Ügyrendjének módosítására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
9.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2010. évi pénzmaradványának felhasználására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
10.	Beszámoló a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2010. évi költségvetésének végrehajtásáról	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
11.	Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Kulturális Stratégia Rövidtávú Operatív Programjának monitoringjáról		
12.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Szépkorúak Egyesületének vissza nem térítendő támogatására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
13.	Javaslat a tagdíj tartozását nem rendező önkormányzatok felszólítására és inkasszó benyújtására	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
14.	Egyebek		

2011. június 22.

	Tárgy:	Előterjesztő:	Véleményező:
1.	Együtt a kistérség közbiztonságáért Előadó: Dr. Toldi-Tóth Gábor alezredes Kazincbarcika város Rendőrkapitánya		
2.	Térfigyelő rendszer tervezéséről szóló pályázati kiírás - Térfigyelő rendszer kiépítésének lehetőségei Előadó: Menyes Vilmos értékesítési és műszaki igazgató RG Net Kft.		
3.	Együttműködés a társadalmi felzárkózás elősegítésében az Észak-magyarországi Regionális Képző Központ és a kistérségek között Előadó: Andó Pál igazgató Dúl Imre képzési igazgatóhelyettes		
4.	Tájékoztató a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Szépkorúak Egyesületének tevékenységéről Előadó: Czako Lászlóné elnök		
5.	Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Kistérségi Közoktatás-fejlesztési Intézkedési Terv felülvizsgálatára	Szitka Péter elnök	Elnökség Közoktatási Bizottság Pénzügyi Bizottság
6.	Egyebek		

II. számú melléklet

Kimutatás a Társulási Tanács 2011. év első félévében megtartott ülésein való részvételről

		2011. január 26.	2011. február 8.	2011. február 16.	2011. március 30.	2011. április 27.	2011. június 22.
		részvétel	részvétel	részvétel	részvétel	részvétel	részvétel
Alsószuha	Hevesi István	I		I	I	I	
Alsótelekes	Bodnár István						
Bánhorváti	Demeter Zoltán	I		I			
Berente	Juhász József	I		I			
Dédestapolcsány	Lukács László	I		I		I	
Dövény	Huhák Imre	I		I		I	
Felsőkelecsény	Nagy Albert						
Felsőnyárad	Kirila Ferenc	I		I	I	I	
Felsőtelekes	Fecske Sándor	I		I	I	I	
Imola	Osváth Katalin	I		I	I	I	
Izsófalva	Fodor Albert	I		I	I		
Jákfálva	Vilcsek Ernő						
Kazincbarcika	Szitka Péter	I	I	I	I	I*	
Kánó	Gyenesné Garan Edina	I		I			
Kurityán	Szirácski Sándor	I		I	I	I	
Mályinka	Mihály Ferenc	I			I	I	
Mucsony	Viszlai Viktor	I*	I	I	I	I	
Nagybarca	Vadnai Zoltán	I	I				
Ormosbánya	Sike Ferencné	I	I	I*	I	I	
Ragály	Dusza László	I	I	I	I	I	
Rudabánya	Szobota Lajos	I	I	I	I		
Rudolftelep	Rozlozsnik Jánosné	I		I	I	I	
Sajóalgóc	Ifj.Bartus József	I		I		I	

Sajóivánka	Seszták Ottó	I	I	I	I	I	
Sajókaza	Stefán László	I		I	I	I	
Szuhafő	Szalóczy Gyuláné	I		I			
Szuhakálló	Dávid István	I		I	I	I	
Tardona	Danada János	I		I	I	I	
Trizs	Mácsi Istvánné	I		I		I	
Vadna	Bencze Péter	I		I	I	I	
Zádorfalva	Ruszó Zorán	I					
Zubogy	Pozsgai Viktor	I	I	I	I		
* polgármester meghatalmazottja							

III. számú melléklet

Kimutatás a 2011. első félévben az autóbusz igénylésről:

Időpont	Intézmény	Célállomás	Megtett kilométer	Fizetett hozzájárulás
JANUÁR				
2011. január 5.	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda	45	6000
2011. január 6.	Lajos Árpád Ált. Isk	K.barcika, korcsolya	44	6000
2011. január 10.	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, uszoda	50	6500
2011. január 11.	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, Egressy	54	7020
2011. január 12.	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda	34	6000
2011. január 13.	Lajos Árpád Ált. Isk	K.barcika, korcsolya	44	6000
2011. január 14.	Lajos Árpád Ált. Isk	K.barcika, korcsolya	44	6000
2011. január 17.	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, uszoda	55	7150
2011. január 19.	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda	41	6000
2011. január 20.	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, korcsolya	45	6000
2011. január 24.	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, uszoda	46	6000
2011. január 26.	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda		
2011. január 27.	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, korcsolya	50	6000
2011. január 31.	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, uszoda	47	6000
		Összesen	599	80670

Időpont	Intézmény	Célállomás	Megtett kilométer	Fizetett hozzájárulás
FEBRUÁR				
2011.február.02	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda	35	6000
2011.február 03	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, korcsolya	52	6760
2011.február 07	Árpád Fejedelem Tagiskola	Kokava Szlovákia	196	25480
2011.február 08	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, Egressy	48	6000
2011.február 09	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda	39	6000
2011.február 11	Árpád Fejedelem Tagiskola	K.barcika	204	26520
2011.február 14	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, uszoda	58	7540
2011.február 16	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda	38	6000
2011.február 21	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, uszoda	52	6760

2011.február 23	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda	38	6000
2011.február 24	Idővár Nyugdíjas Klub	Miskolc, színház	55	7150
		Összesen	815	110210

Időpont	Intézmény	Célállomás	Megtett kilométer	Fizetett hozzájárulás
MÁRCIUS				
2011. március 02.	Ált. Isk. Zubogy	K.barcika, uszoda	32	7000
2011. március 07	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, Egressy	54	8100
2011. március 08	Mesevár tagóvoda	K.barcika Ádám Jenő Tagiskola	10	7000
2011. március 15	Ságvári Endre Gimnázium	Budapest	432	77760
2011. március 17	ÉHG ZRT	Ózd	169	30420
2011. március 17	Lajos Árpád Ált. Isk	Miskolc	92	13800
2011. március 21	Ságvári Endre Gimnázium	Kazincbarcika	428	77040
2011. március 22	Napsugár Óvoda	Lázbérc	33	7000
2011. március 25	Kazinczy Ferenc Tagiskola	Jósvafő	85	12750
2011. március 26	Mályinka Községi Önkormányzat	Meszes	124	22320
		Összesen	1459	263190

Időpont	Intézmény	Célállomás	Megtett kilométer	Fizetett hozzájárulás
ÁPRILIS				
2011. április 04	Ált. Isk. Rudabánya	K.barcika, uszoda	36	7000
2011. április 05	Kertvárosi Óvoda	Miskolc	51	7650
2011. április 06	Zöldtitok Óvoda	K.barcika, Egressy	18	7000
2011. április 07	Lajos Árpád Ált. Isk	Mucsony	54	8100
2011. április 09	Árpád Fejedelem Tagiskola	Bánkút	65	11050
2011. április 11	Ált. Isk. Rudabánya	K.barcika, uszoda	36	7000
2011. április 12	Ált. Isk. Ragály	K.barcika, Egressy	42	7000
2011. április 16	Mucsonyi ÁMK	Nyíregyháza	240	40800
2011. április 18	Ált. Isk. Rudabánya	K.barcika, uszoda	36	7000
2011. április 19	Zöldtitok Óvoda	K.barcika, uszoda	18	7000
2011. április 23	Mályinka Község Önkormányzata	Onga	101	21210
2011. április 26	Idővár Nyugdíjas Klub	Kelemér (Szuha völgye)	74	17020
2011. április 28	Vadna Község Önkormányzata	Rozsnyó	180	32400
		Összesen	951	180230

Időpont	Intézmény	Célállomás	Megtett kilométer	Fizetett hozzájárulás
MÁJUS				
2011. május 02	Ált. Isk. Rudabánya	K.barcika, uszoda		7000
2011. május 03	Árpád Fejedelem Tagiskola	Szilvásvár	68	10200
2011. május 05	Lajos Árpád Ált. Isk.	Nyíregyháza	265	39750
2011. május 07	Árpád Fejedelem Tagiskola	Budapest	416	170
2011. május 08	Mályinka Község Önkormányzata	Homrogd	92	19320
2011. május 09	Ált. Isk. Rudabánya	K.barcika, uszoda	36	7000
2011. május 10	Pollack M. Ált. Isk.	Szilvásvár	69	10350
2011. május 11	Izsófalva Önkormányzat	Hajdúnánás	189	34020
2011. május 12	Pollack M. Ált. Isk.	Nyíregyháza	230	34500
2011. május 13	Lajos Árpád Ált. Isk.	Aggtelek	115	17250
2011. május 16	Ált. Isk. Rudabánya	Bogács	179	26850
2011. május 16	Ált. Isk. Rudabánya	K.barcika, uszoda	36	7000
2011. május 17	Sajókaza Ált. Isk.	Zempléni körút	294	52920
2011. május 18	Szépkorúak Egyesülete	Mezőkövesd-Eger	168	ingyenes
2011. május 20	Dózsa úti Tagiskola	Debrecen	258	38700
2011. május 22	Mályinka Község Önkormányzata	Bükkszentlászló	96	20160
2011. május 23	Ált. Isk. Rudabánya	K.barcika, uszoda	36	7000
		Összesen	2371	402740



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. október 6-i munkaterv szerinti nyílt ülésére.

Ikt. sz: 922-5/2011.

Mellékletek száma: 2 db

V. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához való csatlakozásra.

Előterjesztő:	Dávid István polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor címzetes főjegyző
Melléklet:	1. sz. Határozati javaslat 2. sz. Beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium 2012 évre is közzétette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázati Rendszerhez való csatlakozási felhívását.

Szuhakálló önkormányzata az elmúlt években valamennyi esetben csatlakozott a támogatási rendszerhez, melynek következtében több felsőfokú oktatásban résztvevő hallgató részesült támogatásban.

A 2011. évi forduló "A" típusú pályázata keretében 12 fő részesült támogatásban, 2.000 Ft/hó összeggel, mely az önkormányzatnak 240. 000 Ft összegű kiadást jelentett.

A 2011. évi forduló során a rászorultságon alapuló jogosultsági feltételt a képviselő-testület akként határozta meg, hogy azt a pályázót lehetett szociális szempontból rászorultnak tekinteni, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át nem haladta meg.

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint határozza meg a pályázati rendszerben való részvétel feltételeit, a támogatás folyósítási rendjét, és az Ösztöndíj Pályázati rendszer ÁSZF-ét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni, és a határozati javaslat szerint elfogadni.

Szuhakálló, 2011. szeptember 26.

Tisztelettel

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

/2011.(X.06.)számú Képviselő-testületi határozat:

Tárgy: Csatlakozás Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához.

Az ösztöndíjpályázati rendszerre vonatkozó általános szerződési feltételeket ismeri és elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltak szerint jár el.

A pályázat kiírása és elbírálása során, a rászorultságon alapuló jogosultsági feltételt a képviselő-testület akként határozza meg, hogy az tekinthető szociálisan rászorultnak akinek a családjában az egy főre eső jövedelem az érvényes öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2012

Tájékoztató
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó
települési önkormányzatok számára

Általános tájékoztató

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2012. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2012. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információ található. **A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény** (a továbbiakban: Ftv.), **valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet szolgál** (a továbbiakban: Rendelet).

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer létrehozásának célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

(3) Intézményi támogatás:

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2011. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

(intézményi ösztöndíjrész)

A BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJRENDSZERBEN VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZÁMÁRA

Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy a 2012. évi fordulótól a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer pályázati rendje megváltozott.

A 2012. évi fordulóban a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az elektronikus pályázati rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a korábbi évektől eltérően az elektronikus pályázati rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az elektronikus rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az elektronikus pályázati rendszerben általuk nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2012. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és annak rögzítésén kívül más adatrögzítési feladatuk nincs, azaz a korábbi évektől eltérően az elektronikus pályázatkezelő rendszerhez nem csatlakozott önkormányzatok helyett az adatrögzítési feladatokat nem végzik el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Rendelet 18. § (4) bekezdése szerint közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 1. sz. mellékletét képező **”Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Nyilatkozat)** dokumentum eredeti, aláírt, lepecsételt példányának megküldésével történhet. A Nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Wekerle Sándor Alapkezelő (a továbbiakban: Alapkezelő) részére. Körjegyzőségek esetén kérjük, településenként külön borítékban küldjék a Nyilatkozatot. **Figyelem! A korábbi években használatos csatlakozási nyilatkozatot az Alapkezelő nem fogadja el!**

A Nyilatkozat beküldési határideje: 2011. október 14. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az Alapkezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a Minisztérium a 2011. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott feltételrendszernek megfelelően legkésőbb 2011. október 17-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához szükséges egyéb feltételeket (pl. igazolások benyújtása), valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. §-ának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.

KOORDINÁCIÓ

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Alapkezelő látja el.

Az Alapkezelő elérhetősége:

Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium

Wekerle Sándor Alapkezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1244 Budapest, Pf. 920

Tel.: (1) 301-3200; Fax: (1) 301-3220

E-mail: bursa@wekerle.gov.hu; info@wekerle.gov.hu

Internet: www.wekerle.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának technikai lebonyolításáért az Alapkezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Wekerle Sándor Alapkezelő

10032000-00285128-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – támogatást kap. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, abban a felsőoktatási intézményben részesülhet támogatásban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézmény részéről kaphat juttatást.

A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a 2012. évi Általános Szerződési Feltételek alapján

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész:

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** átutalják az Alapkezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét.** Az utalás határidejét az ÁSZF 19. §-a tartalmazza.

2. Az Alapkezelő az intézményi weboldalon keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról.

A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát, és az interaktív weboldalon keresztül tájékoztatják az Alapkezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.

3. Az Alapkezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat átutalta minden támogatott után a pontos támogatási összeget az Alapkezelő Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célszámlájára.

4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése „A” típusú pályázó esetében legkorábban március, „B” típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.

5. Amennyiben az Alapkezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához

szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni az Alapkezelő Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célszámlájára.

6. Az Alapkezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész:

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2012. évi fordulójának
Általános Szerződési Feltételei
a települési önkormányzatok számára**

Az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 20. § (5) bekezdése alapján a jelen Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: ÁSZF) a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. § A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az elektronikus pályázati rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a korábbi évektől eltérően az **elektronikus pályázati rendszer használata kötelező** a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. **Az elektronikus rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az elektronikus rendszerben általuk nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.**

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás kizárólag az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **”Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Nyilatkozat)** eredeti, aláírt, lepecsételt példányának megküldésével történhet. A Nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Wekerle Sándor Alapkezelő (a továbbiakban: Alapkezelő) részére. Kérjük, településenként külön borítékban küldjék a Nyilatkozatot. Figyelem! A korábbi években használatos csatlakozási nyilatkozatot az Alapkezelő nem tudja elfogadni!

A Nyilatkozat beküldési határideje: 2011. október 14. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az Alapkezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2012. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a Nemzeti Erőforrás Minisztérium (továbbiakban: Minisztérium) a 2011. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. § A Nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

3. § Az Alapkezelő a **www.wekerle.gov.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2011. október 17-ig nyilvánosságra hozza a 2012. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Amennyiben a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, abban az esetben Nyilatkozata nem érkezett meg az Alapkezelő címére, vagy Nyilatkozatát az Alapkezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt.

Amennyiben a Nyilatkozat nem érkezett meg az Alapkezelő címére, de a települési önkormányzat az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy az Alapkezelő külön kérelem nélkül köteles a Nyilatkozatot elfogadni.

4. § Amennyiben az önkormányzat a Nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” nem tudja igazolni, hogy Nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, indokolt méltányossági kérelmet terjeszthet elő az Alapkezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt. **A kérelmet 2011. október 27-ig (postabélyegző) lehet előterjeszteni.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Nyilatkozatot is köteles benyújtani, illetve a határidőn túl benyújtott Nyilatkozattal egyidejűleg az önkormányzatnak a kérelmet is elő kell terjesztenie. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az „A” és „B” típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az „A” és „B” típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az „A” típusú vagy csak a „B” típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2011. november 4-ig a felsőoktatásért és tudománypolitikáért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az Alapkezelőt. A helyettes államtitkár döntéséről az Alapkezelő 2011. november 7-ig értesíti az önkormányzatot.

5. § A pályázat kiírásának határideje: 2011. október 17. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék.

6. § A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

A pályázatok benyújtásának határideje: 2011. november 14.

a) A Bursa Hungarica Ösztöndíjban kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.] A pályázatot a települési önkormányzatnál írásban, a pályázó által aláírva, egy példányban kell benyújtani. A benyújtott pályázatról az önkormányzat átvételi elismervényt ad a pályázónak. A pályázati űrlap csak a kötelező mezők kitöltésével és a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együttesen érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. Az önkormányzat ebben az esetben hiánypótlást rendelhet el, vagy a pályázatot a bírálattól kizárhatja, és kizárását írásban indokolja.

b) **Az ösztöndíj időtartama:**

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2011/2012. tanév második féléve és a 2012/2013. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2012/2013. tanév, a 2013/2014. tanév, és a 2014/2015. tanév).

c) **A pályázók köre:**

Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű pályázók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos)**, alpfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben, **a képzésre vonatkozó keretidőn belül** folytatják tanulmányaikat.

A **képzésre vonatkozó keretidő** ezen pályázat vonatkozásában: államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató esetében a támogatási idő, azaz a megkezdett 12 félév (a fogyatékossgal élő hallgató támogatási ideje további 4 félévvel megnövelhető); költségterítéses képzésben részt vevő hallgató esetében a megkezdett 16 félév (amennyiben a felsőoktatási intézmény szabályzatában a képzési keretidőt ennél rövidebben nem határozza meg). [2005. évi CXXXIX. törvény a felsőoktatásról, 55. § (2) valamint 56. § (2) bekezdés]

A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a 2011/2012. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert**, érettségizett) pályázók jelentkezhetnek, akik **a 2012/2013. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali tagozatos)** alpfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2012-ben először nyernék felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2012/2013. tanévben ténylegesen megkezdik.

d) **Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki:**

- középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt
- katonai illetve rendvédelmi felsőoktatási intézmény katonai illetve rendvédelmi képzésében vesz részt
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

e) **Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.**

f) A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

"A" típusú pályázat: név, anyja születési (leánykori) neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel, felsőoktatási intézmény, kar, szak/szakpár megnevezése, telefonszám, e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési (leánykori) neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám, e-mail cím.

g) A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

1. a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás.

h) Az **"A" típusú pályázat** esetén a benyújtandó pályázat kötelező melléklete a **Jogviszony-igazolás** arról, hogy a pályázó a d) pontban megjelölt képzéstípusok valamelyikében vesz részt.

i) Adatvédelem:

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról az Alapkezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson. A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és az Alapkezelő részére – kizárólag a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatási jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje. A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy az Alapkezelő személyes adatait a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatási jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatási jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. pontját).

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről az Oktatási Hivatal az Alapkezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

j) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei:

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni az Alapkezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (neve, lakóhelye) változása.**

A **„B” típusú** támogatásban részesített pályázó 2012. szeptember 1-jéig a felvételi határozat (vagy besorolási határozat) másolatának megküldésével köteles az Alapkezelő részére bejelenteni, hogy a 2012/2013. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a 2012-es felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **„B” típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **„A” típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit a www.wekerle.gov.hu oldalról letölthető Lemondó űrlapon jelenthet be. A Lemondó űrlap beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt féléről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

k) Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

l) Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. § A pályázati kiírás a fentiekben túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat illetékességi területén történő munkavállaláshoz vagy további ottlakáshoz).

8. § A pályázatok benyújtása a települési önkormányzat által a pályázók rendelkezésére bocsátott űrlapon történik. A települési önkormányzat köteles gondoskodni arról, hogy a pályázati kiírás megjelenésétől a pályázat benyújtásának határidejéig a pályázati űrlapok a polgármesteri hivatalban, munkaidőben, elegendő példányban a pályázók rendelkezésére álljanak.

9. § A pályázati kiírásnak a Rendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

10. § A települési önkormányzat **ellenőrzi, rögzíti és elbírálja** a beérkezett pályázatokat. **A pályázatok rögzítésének és elbírálásának határideje: 2011. december 5.**

A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

11. § A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2011. december 9-ig az elektronikus pályázatkezelő rendszerben rögzíti.** A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt.

Az elektronikus pályázati rendszer használatának feltétele, hogy a települési önkormányzat a Nyilatkozat kitöltésével kötelezettséget vállaljon arra, hogy a pályázati fordulóban elektronikus adatlapon rögzíti a beérkezett pályázatokról hozott döntését. Ebben az esetben a Minisztérium kötelezettséget vállal arra, hogy az adatrögzítéshez elektronikus adatlapot bocsát a települési önkormányzat rendelkezésére, amely az Alapkezelő által üzemeltetett <https://bursa.okmt.hu/palyazat/> internetes oldalon érhető el. Ezen elektronikus adatlap az „A” és „B” típusú Bírálati lappal megegyező formátumú. A települési önkormányzat biztosítja az elektronikus adatlap használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az elektronikus adatlap biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg.) Az elektronikus pályázati rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a regisztrációs folyamat során a megbízott önkormányzati munkatárs határoz meg. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírása a www.wekerle.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, az „Információk a települési önkormányzatok részére” menüpont alatt megtalálható. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az elektronikus adatlapok kitöltése után a Bírálati lapokat köteles nyomtatott formában is előállítani. A Bírálati lapokat az elektronikus pályázati rendszerből köteles kinyomtatni. A nem az elektronikus pályázati rendszerből kinyomtatott adatlapokat az Alapkezelő nem fogadja el.

12. § Az elbírálás során a települési önkormányzat:

- a) a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- b) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- c) csak az illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- d) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

13. § A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az elektronikus pályázatkezelő rendszerben található elektronikus adatlapon vagy az összesített bírálati listán. A megítélt

támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. Amennyiben ez az összeg nem osztható maradék nélkül százzal, az Alapkezelő az összeget automatikusan lefelé kerekíti. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a pályázati forduló teljes tartamára garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. § A települési önkormányzat **2011. december 16-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok „A” és „B” típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek illetve a pályázók személyének azonosítására.

15. § A települési önkormányzat **2011. december 16-ig köteles döntéséről, és annak indokairól írásban értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

16. § A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

17. § A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt Bírálati lapokról és a benyújtott kötelező melléletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott** pályázók Bírálati anyagát **2011. december 16-ig elküldi az Alapkezelő részére** oly módon, hogy a támogatott és nem támogatott pályázók bírálati anyagát külön kezelve, azon belül az "A" és a "B" típusú Bírálati anyagokat külön-külön kezelve, alfabetikus sorrendbe rendezi. A települési önkormányzat a Bírálati anyaghoz csatolt, az ÁSZF 4. sz. mellékletét képező Összesítő lapon feltünteti az általa az Alapkezelő számára elküldött Bírálati anyagok darabszámát, a települési önkormányzat által támogatott és nem támogatott pályázatok számát. A bírálati anyagot szalagos írományfedélben, az Alapkezelőnek címzett borítékban vagy csomagban kérjük feladni. A csomagon tüntessék fel: „*Bursa Hungarica 2012. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **Bírálati lap**, amely tartalmazza a pályázó részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- „A” típusú támogatottak esetében Jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **Bírálati lap**.

A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért az Alapkezelő felelősséget nem vállal.

Az Alapkezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles az Alapkezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

Amennyiben a pályázati kiírás egyetlen pályázat sem érkezett, a települési önkormányzatnak az Összesítő lapot a fenti határidőre az Alapkezelő részére kell megküldeni.

18. § A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdhetik el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, számukra postázni nem kell a pályázatokat.

19. § **A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni a Wekerle Sándor Alapkezelő számlaszámára:**

10032000-00285128-30000003

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:
2012. január 31.**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:
2012. augusztus 31.**

20. § Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen szerződés 19. §-ában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. §-ában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra nincs mód. Az Alapkezelő az önkormányzat nem határidőben történő, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. § Az önkormányzat köteles írásban értesíteni az Alapkezelőt, ha az önkormányzat számlaszáma megváltozik. Az Alapkezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. § **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítása feltételeinek nem felel meg. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat illetékességi területén. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Rendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A „B” típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

23. § A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az Alapkezelőt. **Az „A” és a „B” típusú pályázatok megszüntető határozatait kizárólag külön ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie az Alapkezelő postafiók címére (1244 Bp., Pf. 920). A pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat az Alapkezelő nem tudja feldolgozni.**

24. § Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

25. § Az önkormányzat által az elektronikus pályázatkezelő rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében az elbírálás során a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat

teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. § Az ÁSZF hatálya a 2012. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2012. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. október 6-i munkaterv szerinti nyílt ülésére.

IKT. SZ: 922-7/2011.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

VI. NAPIREND

Tárgy: Javaslat Szuhakálló Községi Önkormányzat – 2012-2016. évekre vonatkozó – stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyására.

Előterjesztő:	Dávid István polgármester	
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor címzetes főjegyző	KVTÖKT Társulási Iroda Ell. Csop. Vez.
Melléklet:	Ellenőrzési startégia Határozati javaslat	

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzésről szóló 193/2003. (XI. 26.) Kormány rendelet 18. §-a értelmében az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján **stratégiai ellenőrzési tervet** készít, mely – a Ber. 19. §-a szerint – a költségvetési szerv hosszú távú céljaival összhangban meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket.

A Ber. 32/B. § (3) bekezdés a) pontja szerint a társult feladatellátás során készített stratégiai ellenőrzési terv magában foglalja a társulásban résztvevő önkormányzatok **képviselő-testületei által jóváhagyott** stratégiai ellenőrzési terveit.

2007. január 1-jétől Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Iroda belső ellenőrzési csoportja társulási megállapodás alapján látja el a 32 társult település – köztük Szuhakálló Község Önkormányzat – belső ellenőrzési feladatait.

A fentiek alapján a KVTÖKT Társulási Iroda keretében működő belső ellenőrzési csoport vezetője – a Ber. 19. §-ában előírt tartalommal – elkészítette Szuhakálló Községi Önkormányzat 2012. – 2016. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét.

Fenti indokokra tekintettel javaslom a stratégiai ellenőrzési terv előterjesztésben foglaltak szerinti jóváhagyását.

Szuhakálló, 2011. szeptember 26.

Dávid István sk.
polgármester

Szuhakálló Községi Önkormányzat
2012–2016 évekre vonatkozó
STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE

A belső ellenőrzésről szóló 193/2003. (XI. 26.) Kormány rendelet 18. §-a értelmében az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján **stratégiai ellenőrzési tervet** készít, mely – a Ber. 19 §-a szerint – a költségvetési szerv hosszú távú céljaival összhangban meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket. A 2/2009. (XII. 4.) PM irányelvben ajánlott időszakot (4-7 év) figyelembe véve a stratégia tervet öt évre készítettem el.

A társult önkormányzatok stratégiai ellenőrzési tervének összeállítása a belső ellenőrzési feladatok és a rendelkezésre álló kapacitások összehangolása érdekében az érintett önkormányzat jegyzője írásos véleményének figyelembevételével történik (Ber. 32/B. § (2) bek.).

Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (KVTÖKT) társult önkormányzatai részére, megállapodás alapján, 2007. január 1-jétől a belső ellenőrzési feladatokat a Társulási Iroda szervezetén belül működő belső ellenőrzési csoport látja el.

A fentiek alapján a KVTÖKT Társulási Iroda keretében működő Belső Ellenőrzési Csoport vezetője – a Ber. 19. §-ban előírt tartalommal – elkészítette Suhakálló Községi Önkormányzat 2012. – 2016. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét az alábbiak szerint:

a) Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései és a belső ellenőrzési stratégiai célok

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon az önkormányzat hosszú távú célkitűzéseinek eléréséhez. A belső ellenőrzés **stratégiai céljai** a jogszabályi előírások betartására és a tulajdonosi szemléletű gazdálkodás érvényesítésére irányulnak:

1. Az önkormányzat rendelkezésére álló erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás elősegítése.
2. Az önkormányzati belső gazdálkodás hatékonyságának növelése.
3. A szabályszerű és gazdaságos vagyonkezelés elősegítése.
4. Az önkormányzat intézményeinél hatékony és szabályszerű gazdálkodás elősegítése.
5. Az önkormányzat intézményeinél a felügyeleti jellegű ellenőrzések biztosítása.
6. Az önkormányzatnál és az intézményeknél kialakított belső kontroll rendszer értékelése.

b) A belső kontrollrendszer értékelése

A **belső kontrollrendszer** a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt

a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv a tevékenységét szabályszerűen lássa el, teljesítse az elszámolási kötelezettségeket és megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől és a nem rendeltetésszerű használatától (Áht. 121. § (1) és (2) bek.).

Az önkormányzatnál a belső kontroll rendszer működtetője a (kör)jegyző, aki gondoskodik a szükséges szabályzatok kiadásáról és aktualizálásáról (Áht. 121/A. § (1) bek.). **A belső ellenőrzésnek** – sajátos eszközeivel – **hozzá kell járulnia ahhoz**, hogy a belső kontrollrendszer az alábbiakat biztosítsa:

- a. az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás pazarlás, visszaélés nélkül valósuljon meg,
- b. megfelelő, pontos és naprakész információk a gazdálkodásról rendelkezésre álljanak,
- c. a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési rendszer megfelelően működjön.

c) A kockázati tényezők és értékelésük

A költségvetési szervek vezetői kötelesek a kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzést végezni és kockázatkezelési rendszert működtetni (Ámr. 157. § (1) bek.). A kockázatkezelés során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében rejlő kockázatokat. A kockázatkezelés rendjének kialakítása során meg kell határozni azon intézkedéseket és megtételük módját, melyek csökkentik, illetve megszüntetik a kockázatokat. A stratégiai terv összeállításánál a belső ellenőrzési vezető az előző évek ellenőrzéseinek fontosabb megállapításai alapján **az alábbi főbb kockázati tényezőket** vette figyelembe, melyek értékelése az ellenőrzések során érvényesül:

- a belső szabályozottság nem megfelelő szintje,
- a jogszabályok gyakori változása,
- jogszabályok nem megfelelő értelmezése,
- a közalkalmazottak, köztisztviselők leterheltsége,
- forráshiány által generált szabálytalanságok.

d) A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv

A csoport által végzett **belső ellenőrzési tevékenység fejlesztése** a vonatkozó jogszabályok, a belső ellenőrzés nemzetközi standardjai, a 2/2009. (XII. 4.) PM irányelv és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott útmutató figyelembe vételével történik.

A belső ellenőr a vizsgálat lezárását (jelentés átadása) követően „Ellenőrzést követő felmérő lapot” ad át kitöltésre a költségvetési szerv vezetője részére. A kapott visszajelzéseket a belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésénél figyelembe vesszük.

e) A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérése

A KVTÖKT munkaszervezetében (Társulási Iroda) a belső ellenőrzési csoportban foglalkoztatott belső ellenőrök a Ber. 11. § (1) bekezdésében rögzített **szakmai követelményeket teljesítik**, a belső ellenőrzési vezető (csoportvezető) a Ber. 11. § (1) és (4) bekezdéseiben foglalt feltételeknek megfelel. A belső ellenőrök létszáma az önkormányzatok által igényelt belső ellenőrzési feladatokhoz, illetve a megfelelő ellenőrzöttségi szint biztosításának követelményéhez igazodik.

f) A belső ellenőrök hosszú távú képzési terve

A belső ellenőrök **rendelkeznek regisztrációval** (Áht. 121/D. § (1) bek.), továbbá az Áht. 121/D. § (9) bek. alapján előírt kötelező továbbképzést (ÁBPE I és ÁBPE II.) teljesítik.

A belső ellenőr a megszerzett belső ellenőri ismereteit naprakészen tartja, fejleszti, a törvényi változásokat követi (Áht 121/C. §. 10. bek.). A belső ellenőrök részt vesznek B.A.Z. megyei Kistérségi Társulások Regionális Belső Ellenőri Klubja által szervezett szakmai napokon, illetve egyéb szervezett továbbképzéseken. A szakmai továbbképzéseken való részvétel feltételeit a Társulási Iroda biztosítja.

g) A belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye:

A Társulási Iroda a belső ellenőrök részére a **székhelyén irodahelyiséget**, vonalas és mobil telefon, fax, számítógép, adathordozó, internet, illetve jogtár használatot **biztosít**. A helyszíni ellenőrzések végzéséhez – egyeztetés szerint – a Társulási Iroda tulajdonában lévő gépjármű hivatali használatát lehetővé teszi. Szükség esetén az ellenőrök saját tulajdonú gépjárművet hivatali célra is igénybe vesznek. A 2/2009. (XII. 4.) PM irányelvet figyelembe véve a tárgyi feltételek további fejlesztése szükséges.

h) Az ellenőrzés által vizsgálandó területek:

A belső ellenőrzés az önkormányzat hosszú távú célkitűzései és a belső ellenőrzés stratégiai céljai alapján elkészített éves belső ellenőrzési terv szerint (Ber. 21. § (1) és (2) bek.) folytatja le a vizsgálatokat. A belső ellenőrzés által kiemelten vizsgálandó területek, melyeket az elvégzett kockázatelemzés alátámaszt:

1. a költségvetés tervezésének és végrehajtásának folyamata.
2. bevételek beszedésének, elszámolásának folyamata.
3. főkönyvi könyvelési és számviteli folyamat.
4. a személyi juttatások elszámolásának folyamata.
5. beruházások és felújítások lefolytatásának folyamata.
6. karbantartások végzésének folyamata.
7. tárgyi eszköz gazdálkodás folyamata.
8. a gépjármű-üzemeltetés folyamata.
9. dologi kiadások folyamata.
10. a működés szabályozottságának folyamata.

11. készletgazdálkodás folyamata.
12. selejtezés és leltározás folyamatai.
13. az egyes szervezeti egységek rendszerszemléletű vizsgálata.
14. közbeszerzési eljárás lefolytatásának folyamata.
15. hazai és uniós forrásokból támogatott pályázatok megvalósításának folyamata..
16. európai uniós forrásokból támogatott fejlesztések végrehajtásának folyamata.

Határozati javaslat:

/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Szuhakálló Községi Önkormányzat – 2012-2016. évekre vonatkozó – stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyására.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint jóváhagyja az önkormányzat 2012-2016. évekre vonatkozó – stratégiai ellenőrzési tervét.

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. október 6-i munkaterv szerinti nyílt ülésére.

IKT. SZ: 922-8/2011.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

VII. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a 2012. évi ellenőrzési tervre.

Előterjesztő:	Dávid István polgármester	
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor címzetes főjegyző	KVTÖKT Társulási Iroda Ell. Csoport Vez.
Melléklet:	Ellenőrzési terv Határozati javaslat	

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 92. § (6) bekezdése értelmében: „a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év november 15-ig hagyja jóvá.”

2007. január 1-jétől Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Iroda belső ellenőrzési csoportja látja el a 32 társult település - köztük Szuhakálló Községi Önkormányzat - belső ellenőrzési feladatait.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően a jegyző javaslatai alapján Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Iroda belső ellenőrzési csoport vezetője elkészítette Szuhakálló Községi Önkormányzat 2012. évre vonatkozó éves ellenőrzési tervét.

Fenti indokokra tekintettel javaslom az ellenőrzési terv előterjesztésben foglaltak szerinti jóváhagyását.

Szuhakálló, 2011. szeptember 26.

Dávid István sk.
polgármester

1. Szuhakálló Községi Önkormányzat – Polgármesteri Hivatal

Az ellenőrzés tárgya: Szuhakálló Községi Önkormányzatnál a 2011. évi mérleg-beszámoló alátámasztásának ellenőrzése.

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a 2011. évi mérleg-beszámoló a számviteli előírásokkal összhangban van-e, a mérlegtételek alátámasztása megfelelő-e, a számviteli és a bizonylati fegyelmet betartják-e?

Ellenőrzött időszak: 2011. év

Ellenőrzés típusa: pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzés ütemezése: október-november hónap

Ellenőrzési kapacitás: kb. 10 szakértői nap (ebből: 2 nap helyszíni ellenőrzés)

2. Szuhakálló Községi Önkormányzat

Az ellenőrzés tárgya: Szuhakálló Községi Önkormányzatnál az aktív korúak ellátásra való jogosultsága megállapítására, bizonylatolására irányuló ellenőrzés.

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy az aktív korúak ellátására vonatkozó jogosultság megállapítására és folyósítására vonatkozó előírásokat betartják-e?

Ellenőrzött időszak: 2011. év

Ellenőrzés típusa: pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzés ütemezése: október-november hónap

Ellenőrzési kapacitás: kb. 10 szakértői nap (ebből: 1 nap helyszíni ellenőrzés)

3. Szuhakálló Községi Önkormányzat

Az ellenőrzés tárgya: Szuhakálló Községi Önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatás vizsgálata.

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatás a törvényi előírásoknak és a közfoglalkoztatási tervnek megfelel-e, a közfoglalkoztatásba bevont személyek alkalmazási iratainak kezelése, munkaügyi nyilvántartásának vezetése szabályszerű-e?

Ellenőrzött időszak: 2011. év

Ellenőrzés típusa: pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzés ütemezése: október-november hónap

Ellenőrzési kapacitás: kb. 10 szakértői nap (ebből: 1 nap helyszíni ellenőrzés)

4. Szuhakálló Községi Önkormányzat

Az ellenőrzés tárgya: Szuhakálló Községi Önkormányzatnál az intézményi térítési díjak megállapításának és beszedésének ellenőrzése.

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy az intézményi térítési díjak megállapítása szabályos-e, a térítési díjak beszedése szabályosan történik-e, a térítési díjak és a hátralékok nyilvántartását megfelelően vezetik-e?

Ellenőrzött időszak: 2011. év

Ellenőrzés típusa: pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzés ütemezése: október-november hónap

Ellenőrzési kapacitás: kb. 10 szakértői nap (ebből: 2 nap helyszíni ellenőrzés)

Határozati javaslat:

/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Ellenőrzési terv 2012. évre.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat Ellenőrzési tervét 2012. évre, a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. október 6-i munkaterv szerinti nyílt ülésére.

IKT. SZ: 922-9/2011.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

VIII. NAPIREND

Tárgy: Indítványok, javaslatok

Előterjesztő: Dávid István
polgármester

**Előterjesztést
készítette:** Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

Melléklet: Határozati javaslatok

6.2. Javaslat a 051/10, 051/24, 051/25 hrsz-ú ingatlanok mezőgazdasági haszonbérleti szerződés kereti közötti hasznosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Szuhakálló Önkormányzat Képviselő-testülete az 58/2009. (VIII.27.) számú határozata alapján létrejött – a 051/10, 051/24, 051/25 hrsz-ú ingatlanokra vonatkozó mezőgazdasági haszonbérleti szerződés – 2011. november 30-i hatállyal felmondta.

A bérlő a felmondásról értesítésre került, azt tudomásul vette. Személyes nyilatkozata szerint, nem kívánja az érintett ingatlanokat – a megváltozott feltételek mellett – még bérleti díj mentesen sem használni.

Fenti ingatlanok további hasznosítása érdekében, nyilvános pályázat közzétételét javaslom, az alábbiak szerint:

Szuhakálló községi önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános pályázatot hirdet,

az önkormányzat tulajdonában álló, alábbi külterületi ingatlanok, mezőgazdasági haszonbérlet keretei között történő hasznosítására:

Hrsz	Művelési ág	Ha	Ak
051/10	szántó	2.9663	49.96
051/24	szántó, legelő	3.3834	61.56
051/25	szántó	5.9189	93.65

A haszonbérleti jogviszony kezdete: 2012. január 1-je.

A haszonbérlet időtartama: határozott idejű, 1 évre szóló jogviszony, mely a felek egyezõ szándéka esetén, évenként meghosszabbításra kerülhet. A jogviszony meghosszabbításra irányuló szándékot a haszonbérlõnek kell kezdeményeznie, évente augusztus 31-ig. Ennek – illetve az egyezségeen alapuló jogviszony meghosszabbításának hiányában – a haszonbérleti jogviszony, tárgyévben, a gazdasági év végével megszûnik.

Haszonbérleti díj mértéke: haszonbérlõ ajánlata szerint.

A képviselõ-testület a legkedvezõbb ajánlatot tevõvel köt szerzõdést.

A haszonbérleti díjat haszonbérlõ évente, tárgyév június 30. napjáig egy összegben tartozik a 11734152-15546333 sz. költségvetési elszámolási számlájára, haszonbérbe adó számlázása alapján, postai utalványon befizetni oly módon, hogy – az azonosítás céljából – azon nevét, lakcímét, valamint a „haszonbérleti díj” szöveget olvashatóan feltünteti.

Speciális feltételek:

A haszonbérlõ köteles a földterületeket rendeltetésüknek megfelelõen megmûvelni és ennek során gondoskodni arról, hogy a földterületek termõképessége fennmaradjon.

A haszonbérlõ tudomásul veszi, hogy a haszonbérrelt földterületeket alhaszonbérbe, vagy harmadik személy részére mûvelésre át nem engedheti.

A haszonbérlet megszûnésével a földterületeket haszonbérlõ olyan állapotban köteles az Önkormányzat birtokába visszaadni, hogy azon a termelést, mûvelést megfelelõ módon azonnal folytatni lehessen.

Haszonbérbeadó a Ptk. szerinti rendkívüli felmondás jogát jelen szerzõdés keretei között kiköti.

Haszonbérlõ tudomásul veszi, hogy az érintett ingatlanok vonatkozásában, a termõföld alapú támogatásokat nem igényelheti, azokat a bérbeadó önkormányzat veszi igénybe, mint tulajdonos.

Pályázat (ajánlat) benyújtásának határideje: 2011. október 31.

Pályázat elbírálása: 2011. november 10.

Szerzõdés-kötés idõpontja: 2011. december 15-ig

Fentiek alapján indítványozom a határozati javaslat elfogadását.

Szuhakálló, 2011. szeptember 28.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat a 051/10, 051/24, és 051/25 hrsz-ú ingatlanok mezőgazdasági haszonbérleti szerződés kereti közötti hasznosítására.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 051/10, 051/24, és 051/25 hrsz-ú ingatlanok mezőgazdasági haszonbérleti szerződés kereti közötti hasznosítására nyilvános pályázatot a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen



ELŐTERJESZTÉS

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. október 6-i munkaterv szerinti nyílt ülésére.

IKT. SZ: 922-10/2011.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

POLGÁRMESTERI JELENTÉS

Előterjesztő:	Dávid István polgármester
Előterjesztést készítette:	Dávid István polgármester
Melléklet:	1. sz. Határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. augusztus 25-i és 2011. szeptember 9-i ülésen született határozatok végrehajtásáról, és az ülés után történt főbb eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása:

38/2011.(VIII.25.) számú Képviselő-testületi határozat

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kazincbarcika város Önkormányzatával közös fenntartásban működő Gárdonyi Géza Tagiskola és Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 2011. I. félévi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatót megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette.

A képviselő-testület döntéséről az intézményvezetők és a GESZ irodavezetője tájékoztatásra kerültek.

39/2011. (VIII.25.) számú Képviselő-testületi határozat:

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011/2012. tanév kezdéséhez kapcsolódóan, a tankönyvtámogatás helyi rendjét megállapította.

A Gárdonyi Géza Tagiskolában tanulói jogviszonnyal rendelkező valamennyi gyermek részére, a térítésmentes tankönyvellátáshoz, a tagintézményi költségvetésben a szükséges forrást biztosította. A tanulók tankönyvellátása zökkenőmentesen megtörtént.

A képviselő-testület az önkormányzati költségvetése terhére 5.000.- Ft támogatást nyújtásáról döntött, a középiskolai tanulmányaikat nappali tagozaton végző, első középiskolai végzettség megszerzésére irányuló jogviszonnyal rendelkező tanulóknak; illetve 6.000.- Ft támogatást biztosított az első diploma megszerzésére irányuló, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatóknak.

A támogatások kifizetése a jogviszonyok igazolása alapján 2011. szeptember 15-től megkezdődött. A támogatások október 15-ig igényelhetők.

40/2011.(VIII.25.) számú Képviselő-testületi határozat

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztatást, beszámolót elfogadta.

41/2011. (VIII.25.) számú Képviselő-testületi határozat

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Múcsony nagyközség településrendezési eszközei (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási terv) módosítását egyetértőleg véleményezte. A képviselő-testület döntéséről Múcsony nagyközség polgármestere értesítésre került.

42/2011. (VIII.25.) számú Képviselő-testületi határozat:

Szuhakálló Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2011. (II.10.) számú, munkabérhitel felvételére vonatkozó Képviselő-testületi határozatát a hitelező pénzintézet feltételei szerint módosította.

A hitelszerződés megkötésre került.

43/2011. (VIII.25.) számú Képviselő-testületi határozat:

Szuhakálló Önkormányzat Képviselő-testülete az 58/2009. (VIII.27.) számú határozata alapján létrejött – a 051/10, 051/24, 051/25 hrsz-ú ingatlanokra vonatkozó mezőgazdasági haszonbérleti szerződés – 2011. november 30-i hatállyal felmondta.

A bérlő a felmondásról értesítésre került, azt tudomásul vette. Személyes nyilatkozata szerint, nem kívánja az érintett ingatlanokat – a megváltozott feltételek mellett – még bérleti díj mentesen sem használni.

44/2011.(VIII.25.) számú Képviselő-testületi határozat

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az ülések között történt fontosabb eseményekről készített jelentést, a tájékoztatást tudomásul vette és azt elfogadta.

45/2011.(VIII.25.) számú Képviselő-testületi határozat

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 90/2010.(XI.18.) sz. képviselő-testületi határozatát módosította; jóváhagyta az Izsó M.u.6. és az Állomás út 9. sz. előtti közkifolyók megszüntetését.

46/2011.(IX.09.) számú Képviselő-testületi határozat

Az Önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2011. évi II. ütemű támogatására vonatkozó igény, 14 432 E Ft összeggel benyújtásra került.

A Képviselő-testület augusztus 25-i és szeptember 9-i ülése után történt főbb események összefoglalója

A 2011. évi közfoglalkoztatás során szeptember hónapban a település köz- és intézményi területeinek rendbetétele, a konyhakerti betakarítás és a jövő évi művelés alá történő részbeni előkészítés valósult meg.

Megkezdődött – a bontási törmelék elszállításának stádiumában van – a Szuhakálló 232. hrsz. alatt felvett, **Vintertelep 4. sz. alatti ingatlan bontása**. A bontásra, az épület életveszélyessége miatt, Kazincbarcika város jegyzője, mint első fokú építési hatóság, egyetemlegesen kötelezte a tulajdonosokat, köztük Szuhakálló önkormányzatát. Az önkormányzat 159940/200000 tulajdoni hányaddal rendelkezik az ingatlanban. Mivel a bontás költségeit teljes egészében az önkormányzat viseli, a tulajdonjogi helyzet jövőbeni rendezése indokolt. Az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint további 9 magánszemély rendelkezik tulajdonhányaddal az ingatlanban.

Szeptemberben 29 fő alkalmazása valósult meg, ebből 1 fő OFA támogatással, 3 fő 8 órás, 5 fő 6 órás a hosszabb időtartamú-; 13 fő (4 órás) a rövid időtartamú és 7 fő (6 órás) az értékteremtő foglalkoztatás keretei között.

Októberben 21 fő alkalmazására nyílik lehetőség, 3 fő 8 órás, 5 fő 6 órás a hosszabb időtartamú-; 7 fő (4 órás) a rövid időtartamú és 5 fő (6 órás) az értékteremtő foglalkoztatás keretei között.

A **hosszabb időtartamú foglalkoztatás 2011. 09.01. és 2011.12.31. közötti** támogatására benyújtott pályázatot a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Kazincbarcikai Kirendeltségére támogatta. Ez további 3 fő 8 órás és 2 fő 6 órás időtartamú, 4 hónapon és 1 fő 6 órás időtartamú 3 hónapon keresztül foglalkoztatását teszi lehetővé 80- illetve 70 %-os támogatási intenzitás mellett.

Az **Országos Foglalkoztatási Közalapítvány** a Közfoglalkoztatás-szervezők foglalkoztatása - KSZM/2011-11221 pályázatára benyújtott elszámolást az első Pénzügyi Jelentés feldolgozása után elfogadta; az OFA minden benyújtott tételt megalapozottnak és elszámolhatónak talált, így további 259. 000 Ft támogatási összeg leutalásra került.

Az ÉMOP-2011-3.2.1/F kódszámú pályázati kiírás keretében a **„Helyi és térségi jelentőségű vízvédelmi rendszerek”** fejlesztési célra benyújtott pályázatot, a NORDA sajnos nem támogatta, a pályázat elutasításra került.

A **helyi adók befizetése**, 2011. szeptember 15-i határidőre az alábbiak szerint realizálódott:

Adónem	Fél éves előirányzat (E Ft)	Teljesülés (E Ft)
Iparüzési adó	3.352	3.037
Magánszemélyek kommunális adója	2.438	1.920
Gépjárműadó	2.464	1.469
Késedelmi pótlék	125	75
Összesen	8.379	6.501

A 2011. szeptember 15-i, **helyi adó befizetési** határidőre nem teljesítők felszólítása megtörténik. Az önként nem teljesítők irányába a végrehajtás megindul.

2011. szeptember 3-án, **Bányásznapi Ünnepséggel** lebonyolítására került sor. Az eseményen megjelent szépszámú érdeklődő, színvonalas ünnepi műsor keretei között emlékezhetett meg a község bányász hagyományairól. Az esemény szervezőinek, lebonyolítóinak és az ünnepi műsor készítőjének ezúton is kifejezem a magam és az önkormányzat köszönetét.

A Szuhakállói **Polgárőr Egyesület** a működéséhez szükséges tárgyi feltételek anyagi forrásának biztosítása érdekében **2011. október 8-án, jótékonyági célú Bált** rendez, a Gárdonyi Géza tagiskola tornatermében.

Mivel az Egyesület tevékenysége valamennyiünk érdekében áll, ezért kérem a képviselő-testület tagjait, hogy lehetőségeik határai között, támogassák a rendezvényt, a Jótékonyági Bálon való megjelenésükkel, belépő-, támogatójegyek megvásárlásával, tombola felajánlásokkal.

Szeptember hónapban a község lakossága kézhez kapta az **Önkormányzati Hírlevél** ezévi 3. számát, melyből számos hasznos információt szerezhettek az önkormányzat és intézményei, a képviselő-testület működéséről, tevékenységéről, a bekövetkezett jogszabályi változásokról, a megvalósítandó feladatokról.

Az önkormányzat gazdálkodási feltételeiben, a második félévi adóbefizetések – átmeneti jelleggel - némi könnyebbséget jelentenek.

A 7 M Ft-os folyószámlahitel mellett a munkabérhitel igényelt összeg csökkent. Valamennyi lejárt határidejű számla kiegyenlítésre került. Az ÖNHIKI-s támogatás II. ütemére benyújtott pályázat esetleges kedvező elbírálása, tovább enyhítheti az önkormányzat likviditási gondjait.

Kérem a polgármesteri jelentés megvitatását és a határozati javaslat szerinti elfogadását.

Szuhakálló, 2011. szeptember 28.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

/2011.(X.06.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Polgármesteri jelentés

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az ülések között történt fontosabb eseményekről készített jelentést, a tájékoztatást tudomásul vette és azt elfogadta.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen