

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. november 13-án, 14:00 órai kezdettel megtartott **rendkívüli nyílt** üléséről.

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal tanácsterme  
Szuhakálló, Kossuth L. út 7.

**Jelen vannak:** 6 képviselő-testületi tag:

Dávid	István	polgármester
Kiss	András	képviselő
Mertusné Varga Katalin		alpolgármester
Csorba	Tibor	képviselő
Bukovenszki Józsefné		képviselő
Dr. Herczegné Ruzskai Edit		képviselő

**Távol maradt:**

Suga	László	képviselő
------	--------	-----------

**Tanácskozási joggal jelenlévő meghívottak:**

- az ülés egész tartamára:

Dr. Herczeg	Tibor	jegyző, címzetes főjegyző
-------------	-------	---------------------------

- **- jegyzőkönyvvezető:**

Pollákné Nagy Beáta	ügykezelő
---------------------	-----------

**Dávid István polgármester** köszöntötte a képviselő-testület tagjait, a meghívottakat. Megállapította, hogy a képviselő-testület 6 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

A polgármester elmondta, hogy a rendkívüli ülés összehívását határidőhöz kötött testületi döntések tették szükségessé, Javasolta, hogy a képviselő-testület rendkívüli ülése, a meghívóban feltüntetett napirendi javaslatot tárgyalja napirendként.

A képviselő-testület a napirendi javaslatot egyhangú (6 igen) szavazattal elfogadta:

**N A P I R E N D :**

Napirend sorszám	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Javaslat a Gárdonyi Géza Tagiskola működtetési formájára.	Dávid István polgármester	írásban

- |    |  |                              |         |
|----|--|------------------------------|---------|
| 2. | Közös önkormányzati hivatal létrehozása.<br>Javaslat intézkedési- és ütemterv jóváhagyására.<br>Javaslat a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás jóváhagyására.  | Dávid István<br>polgármester | írásban |
| 3. | Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból települések kilépési szándékának jóváhagyására.  | Dávid István<br>polgármester | írásban |
| 4. | Javaslat hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés létrehozására irányuló közbeszerzési ajánlattételi felhívás, az ajánlattevők körének jóváhagyására.   | Dávid István<br>polgármester | írásban |
| 5. | Javaslat az ÉMOP-3.1.3-11-2012-0038 jelű, „Útfelújítás és járdaépítés Szuhakálló községben” elnevezésű beruházás közbeszerzési eljárása, hivatalos közbeszerzési tanácsadójának, a közbeszerzés lebonyolítójának kiválasztására. | Dávid István<br>polgármester | szóban  |
| 6. | Javaslat a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetség gondozó Programjában történő részvételhez pályázat benyújtására.  | Dávid István<br>polgármester | írásban |

## I. N A P I R E N D

**Tárgy:** Javaslat a Gárdonyi Géza Tagiskola működtetési formájára.

**Előadó:** Dávid István  
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

**Dávid István polgármester** elmondta, hogy erről a napirendi pontról már beszéltek, volt egy előzetes határozatuk, az önkormányzati döntéshozatlanka november 15-ig meghosszabbították a határidejét.

**Bukovenszki Józsefné képviselő** kérdezte, hogy a fenntartóváltás után a normatív támogatást megkapják-e, vagy elveszítik. Kérdezte továbbá, hogy mivel az óraszámokat meg fogják növelni, ezáltal a pedagógusokat el fogják-e bocsájtani.

**Dávid István polgármester** válaszában elmondta, hogy ez olyan dolog, ami nem rájuk tartozik, hiszen állami fenntartású lesz az iskola. Az állam veszi át a dolgozókat, innentől kezdve, az állam határozza meg a feladataikat, illetve ő fizeti őket. Arról kell határozatot hozni, hogy a működtetést szeretnék-e megtartani. Lehetőség van arra, hogy 3000 lélekszám alatti településként nyilatkozhatnak arról, hogy a jövőben az államosítás után, magának az épületnek a működtetésében szeretnék-e részt venni. Az, hogy normatív támogatás megszűnik, erről már régebben is beszéltek. Feladatfinanszírozás lesz, de a feladatfinanszírozás az intézmény működtetést nem fogja

érinteni. Ugyanis az intézmény működtetésére tervezetben az írták elő, hogy saját bevételi forrás terhére lehet működtetni az intézményt. Hogy a pedagógusokat, hogyan fogják átszervezni, mennyi óraszámban fognak tanítani, ehhez semmi közük nincs, nem tudnak változtatni rajta.

**Bukovenszki Józsefné képviselő** hozzászólásában elmondta, hogy nem tudnak ugyan ezeken változtatni, de fontos, hogy legyen elegendő a pénze az önkormányzatnak működtetni, üzemeltetni az iskolát, illetve akármelyik intézményét is, az viszont szívbemarkoló, ha létszámcsökkenés lesz, mivel ezáltal nő a munkanélküliek száma, ez szomorú.

**Dr. Herczegné Ruzskai Edit képviselő** elmondta, hogy vannak előzetes információik, előzetes ígéretek arra nézve, hogy az óraszámemelés létszámleépítést nem fog jelenteni. Ugyanakkor minden képviselőtársa pontosan tudja azt, hogy ami ma még igaz, lehet, hogy egy hét múlva meg fog változni.. Úgy kalkulálnak, hogy a pedagógusok létszáma nem fog változni, hogy törvényi változások mennyiben lesznek, milyen rendeletek, módosítások jönnek ki, ahhoz természetesen alkalmazkodniuk kell, mint ahogy az állami intézményfenntartó döntéseihez is.

**Dr. Herczeg Tibor jegyző** hozzászólásában elmondta, hogy 2013. január 1-től minden általános iskola és középiskola állami fenntartású lesz, a törvényben meghatározott kivételektől eltekintve. Már az előző ülésen részletesen megismerte a testület, hogy mit is jelent a működtetés jogszabályi fogalma, mi a vállalás kritériumrendszere. Azt, hogy hogyan fog alakulni az intézmény sorsa, azt majd az állami intézményfenntartó fogja eldönteni. Nem biztos, hogy csupán arról van szó, hogy esetelegesen pedagógus álláshelyek kerülnek veszélybe, hiszen akár intézmények léte is veszélybe kerülhet, különösen azoknál az iskoláknál, amelyek alacsony létszámmal működnek. Egyenlőre úgy néz ki, hogy a szuhakállói Gárdonyi Géza Tagiskola – amely tagintézményként működik már hat éve - ennek a veszélynek, ebből a szemszögből nincs kitéve, illetve a másik oldalról pedig igaz az, hogy van egy stabil 150 fő körüli létszáma. Az iskola a jelenlegi feladat-ellátási formájában alsó-felső tagozattal tagintézményként meg tud maradni, 2013-as tanévtől is. Nem hiszi, hogy pedagógus álláshelyek kerülnének veszélybe, mivel az intézmény évek óta minimális létszámmal működik az ellátandó feladatok tükrében. Inkább azzal szembesül az intézmény, ha egy-egy ember kiesik akármilyen oknál fogva, akár betegség, akár továbbképzés, szinte megoldhatatlannak tűnik a helyettesítése még úgy is, hogy egy kazincbarcikai intézmény része a Gárdonyi Géza Tagiskola. Hogy hogyan fog alakulni a tagiskolában és Magyarország összes többi iskolájában a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak jogviszonya, lesznek-e létszámleépítések, ezt 2013. január 1-től teljesen az önkormányzati érdekeltség és döntéskörön kívül fog esni. Ebben az adott kérdésben csak az állami intézmény fenntartónak lesz döntésjogosultsága, azt nem tudják sem előre sem utólag befolyásolni.

**Kiss András képviselő** elmondta, hogy ezt a napirendet kitérítették részletesen.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján, egyhangú (6 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

### **67/2012.(XI.13.) számú Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: A Gárdonyi Géza Tagiskola működtetési formája.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Nkt. 74.§ (5) bekezdésében, továbbá a 97.§ (24) bekezdés aa) pontja alapján vállalja az

önkormányzat illetékességi területén lévő, saját tulajdonában álló valamennyi, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény (Pollack Mihály Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagiskola) feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon Nkt. 76. §-a szerinti működtetését.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2012.11.15.

## **II. N A P I R E N D**

**Tárgy:** Közös önkormányzati hivatal létrehozása. Javaslat intézkedési- és ütemterv jóváhagyására. Javaslat a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás jóváhagyására

**Előadó:** Dávid István  
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

**Bukovenszki Józsefné képviselő** kérdezte, hogy átszervezés során, akiknek megszűnik a munkaviszonya van-e köztük olyan, akinek nyugdíjkorhatár elérése miatt következik be.

**Dr. Herczeg Tibor jegyző** válaszában elmondta, hogy 1 fő eleve nyugdíj mellett dolgozik, neki 2012. december 31-ig szól a szerződése, ha más lehetőség nem lesz, akkor neki 2012. december 31-vel megszűnik a foglalkoztatása. Továbbfoglalkoztatása mindenféle szempontból egy-két hónapig, azért lenne indokolt, hogy az általa ellátott területet - a helyi adók - megfelelően le tudja zárni év végével, és át tudja adni a munkakörét egy következő, új munkatársnak. A másik kolléganő október 31-vel lett nyugdíjas, neki is 2012. december 31-ig szól a szerződése nyugdíj mellett. Az ő esetében - mivel ő a pénzügyi gazdálkodási feladatokat látja el - április 30-ig indokolt lenne a foglalkoztatása, hogy át tudja adni feladatkörét, párhuzamos foglalkoztatással egy új embernek.

Vadnán is egy igazgatási ügyintéző, aki nyugdíj mellett kerül foglalkoztatásra, neki is december 31-vel szűnik meg a jogviszonya, illetve ott is 1 fő pénzügyi-gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintéző nyugdíjasként dolgozik, december 31-ig. Az ő esetében is próbálnak megoldást keresni arra, hogy április 30-ig lezárja a 2012. pénzügyi évet, a zárszámadást elkészítve, a Kincstár felé a dokumentációkat átadja, és helyette is egy új ember dolgozzon 2013. január 1-től.

**Bukovenszki Józsefné képviselő** az anyaggal kapcsolatban elmondta, hogy nagyon jól megtervezett, minden területre kiterjed. Azt hiszi, hogy jó döntést hoztak a polgármesterek, hogy a Közös Önkormányzati Hivatalt létrehozták. Azt hiszi mindenkinek az öröme fog szolgálni és ugyanúgy továbbra is az előírt szabályok szerint folyik a munka az önkormányzatnál.

**Dávid István polgármester** megköszönte a dicsérő szavakat, elmondta, hogy ezt jegyző úrnak kell megköszönni, ő készítette el az anyagot, melyet a polgármesterek megvitattak.

**Dr. Herczeg Tibor jegyző** elmondta, hogy ahogy az előterjesztésben is szerepel, ez az anyag először a polgármestereknek készült még október közepén; ennek alapján november 8-án volt itt az utolsó munkaértekezlet, mely során a polgármesterek valamennyi kérdésben meg tudtak egyezni. Túl sok olyan pont nem is volt, amiben ne lett volna közös elképzelés, vita nélkül meg tudtak állapodni a polgármesterek. A mai döntést követően, Vadnán a három testület november 26-án fogja elfogadni a társulási megállapodást, akkor tűzi napirendre az elképzelések szerint. November 30-án pénteken 16:00-tól ünnepi testületi ülés keretei között kerülne sor a megállapodás aláírásra a négy képviselő-testület együttes jelenlétével, mely alkalommal a testületek hivatalosan is megismerkedhetnek egymással. Nem

**Mertusné Varga Katalin alpolgármester** elmondta, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásával kapcsolatban, olyan anyagot olvasott, ami mindenre kiterjed, részletesen elő van készítve. Köszönet polgármester úrnak, jegyző úrnak is, hogy időben hozzákezdtek ennek az előkészítéséhez. Olyan dolgok vannak leírva, ami mögött rengeteg munka van. Bízunk benne, hogy a négy település együtt jól fog tudni dolgozni, segítik egymás munkáját, a polgármesterek olyan döntést hoztak, ami a munkájukat előrébb fogja vinni.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján, egyhangú (6 igen) szavazással az alábbi határozatokat hozta:

### **68/2012.(XI.13.) számú Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Közös önkormányzati hivatal létrehozása.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2013. január 1. napján hatályba lépő 85. § (1), (2) és (4) bekezdései alapján akként határoz, hogy 2013. január 1. napjától közös önkormányzati hivatalt kíván létrehozni Suhakálló, Vadna, Sajógalgóc és Sajóivánka községek részvételével, Suhakálló község székhellyel.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert és a jegyzőt hogy a közös önkormányzati hivatal létrehozásával kapcsolatos szakmai előkészítő feladatok elvégzéséről a képviselő-testület által elfogadott intézkedési- és ütemtervnek megfelelően gondoskodjon.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2013. január 01.

**69/2012.(XI.13.) számú Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Közös önkormányzati hivatal létrehozásával kapcsolatos intézkedési- és ütemterv

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásának előkészületi feladatait meghatározó, előterjesztés szerinti intézkedési- és ütemtervet elfogadja.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásához szükséges feladatok elvégzése és a döntést igénylő kérdések képviselő-testület elé terjesztése az ütemtervnek megfelelően a polgármestert és a jegyző feladata.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2013. január 01.

**70/2012.(XI.13.) számú Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás jóváhagyása.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szuhakálló, Vadna, Sajógalgóc és Sajóivánka községek részvételével, Szuhakálló község székhellyel, 2013. január 1-jével létrejövő közös önkormányzati hivatal létrehozására vonatkozó megállapodást jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt hogy a megállapodásban foglalt, a megállapodás hatályba lépéséhez szükséges feladatok elvégzéséről az intézkedési- és ütemtervnek megfelelően gondoskodjanak.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerűen, 2013. január 01-ig.

**III. N A P I R E N D**

**Tárgy:** Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból települések kilépési szándékának jóváhagyására

**Előadó:** Dávid István  
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

**Dávid István polgármester** elmondta, hogy mindenki előtt nyilvánvaló, hogy mivel a Sajó-Bódva Hulladékkezelési Társulást 180 település hozta létre, ha ebből négy település ki akar lépni, ehhez egy egyetértő határozat szükséges minden önkormányzatnak, mint tagnak.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján, egyhangú (6 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

**71/2012.(XI.13.) sz. Képviselő-testületi Határozat:**

**Tárgy:** A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból való kilépési szándékok jóváhagyása.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból Balaton, Bekölce, Bükkszentmárton és Mikófalva települések kilépési szándékát tudomásul veszi, azt elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen.

**IV. N A P I R E N D**

**Tárgy:** Javaslat hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés létrehozására irányuló közbeszerzési ajánlattételi felhívás, az ajánlattevők körének jóváhagyására

**Előadó:** Dávid István  
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangoztak el.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján, egyhangú (6 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

**72/2012.(XI.13.) sz. Képviselő-testületi Határozat:**

**Tárgy:** Hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés létrehozására irányuló közbeszerzési ajánlattételi felhívás, az ajánlattevők körének jóváhagyása.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt, a települési kommunális, lakossági szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás szolgáltatójának kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlattételi felhívás elfogadásával.

Ajánlattevők ajánlataikat az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott tartalommal és határidőben nyújthatják be.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, 5 napon belül.

## **V. N A P I R E N D**

**Tárgy:** Javaslat az ÉMOP-3.1.3-11-2012-0038 jelű, „Útfelújítás és járdaépítés Szuhakálló községben” elnevezésű beruházás közbeszerzési eljárása, hivatalos közbeszerzési tanácsadójának, a közbeszerzés lebonyolítójának kiválasztására.

**Előadó:** Dávid István  
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

**Dávid István polgármester** elmondta, hogy három ajánlatot szerzett be a beruházás közbeszerzésének a lebonyolítására. Az ajánlatok között nagy a különbség, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást az Ens Reale Kft. kérte, mely tiszaujvárosi székhellyel működik, így erre a cégre tenne javaslatot. Ajánlatuk szerint 380 E Ft bruttó áron vállalnák el a közbeszerzés lebonyolítását.

**Dr. Herczeg Tibor jegyző** elmondta, hogy ez a díj a pályázatban szerepel elszámolható költségként, így az önkormányzat költségvetését további kiadás nem terheli. A másik két pályázó, Dr. Horváth Anikó egyéni ügyvéd 820 E Ft, illetve a Kbt. Szolgáltató és Tanácsadó Kft. 800 E Ft+áfás ajánlatot adott.

**Bukovenszki Józsefné képviselő** elmondta, hogy a 380 E Ft-os árat választja, bízik benne, hogy jó munkát is végez.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján, egyhangú (6 igen) szavazással az alábbi határozatot hozta:

### **73/2012.(XI.13.) sz. Képviselő-testületi Határozat:**

**Tárgy:** Az ÉMOP-3.1.3-11-2012-0038 jelű, „Útfelújítás és járdaépítés Szuhakálló községben” elnevezésű beruházás közbeszerzési eljárása, hivatalos közbeszerzési tanácsadójának, a közbeszerzés lebonyolítójának kiválasztására.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete, az ÉMOP-3.1.3-11-2012-0038 jelű, „Útfelújítás és járdaépítés Szuhakálló községben” elnevezésű beruházás közbeszerzési eljárása, hivatalos közbeszerzési tanácsadójának, a közbeszerzés lebonyolítójának kiválasztásáról, a beérkezett ajánlatok alapján döntött.

A közbeszerzés lebonyolítója: ENS REALE Kft. (Tiszaújváros, Örösi út 117. fsz.2.)

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, 5 napon belül.



Mivel más indítvány, javaslat nem volt, ezt követően a polgármester a képviselő-testület ülését bezárta.

k. m. f.

**Dávid István**  
**polgármester**

**Dr. Herczeg Tibor**  
**jegyző**  
**címzetes főjegyző**

**Szuhakálló Községi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2012. november 13-án**  
 megtartott rendkívüli nyílt ülésének:

- a./ jegyzőkönyve,  
 b./ tárgysorozata,  
 c./ határozata: 67; 68; 69; 70; 71; 72, 73  
 d./ rendelete:

**T Á R G Y S O R O Z A T:**

<b>Napirend sorszáma</b>	<b>Napirend tárgya</b>	<b>Előterjesztő</b>	<b>Előterjesztés módja</b>
1.	Javaslat a Gárdonyi Géza Tagiskola működtetési formájára.	Dávid István polgármester	írásban
2.	Közös önkormányzati hivatal létrehozása. Javaslat intézkedési- és ütemterv jóváhagyására. Javaslat a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás jóváhagyására.	Dávid István polgármester	írásban
3.	Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból települések kilépési szándékának jóváhagyására.	Dávid István polgármester	írásban
4.	Javaslat hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés létrehozására irányuló közbeszerzési ajánlattételi felhívás, az ajánlattevők körének jóváhagyására.	Dávid István polgármester	írásban
5.	Javaslat az ÉMOP-3.1.3-11-2012-0038 jelű, „Útfelújítás és járdaépítés Szuhakálló községben” elnevezésű beruházás közbeszerzési eljárása, hivatalos közbeszerzési tanácsadójának, a közbeszerzés lebonyolítójának kiválasztására.	Dávid István polgármester	szóban
6.	Javaslat a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában történő részvételhez pályázat benyújtására – zárt ülés.	Dávid István polgármester	írásban

Szuhakálló, 2012. november 26.

**Dr. Herczeg Tibor**  
**jegyző**  
**címzetes főjegyző**



## ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2012. NOVEMBER 13-AI

RENDKÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: 1286-2 /2012.

MELLÉKLETEK SZÁMA:

- DB

### I. NAPIREND

**Tárgy:** Javaslat a Gárdonyi Géza Tagiskola működtetési formájára vonatkozó döntésre.

**Előterjesztő:** Dávid István  
polgármester

**Előterjesztést készítette:** Dr. Herczeg Tibor  
jegyző  
címzetes főjegyző

**Melléklet:**

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület **2012. szeptember 27-i ülésén** – az akkor hatályos, a nemzeti köznevelésről szóló, módosított 2011. évi CXCV. törvény szerint – az 59/2012. (IX.27.) sz. határozatával, **szándéknyilatkozatot** tett arról, hogy a Gárdonyi Géza Tagiskola **működtetését** az Nkt. 74. § (5) bekezdésében foglaltak alapján, az Nkt. 76. §-a szerinti **képes vállalni**.

A hivatkozott bekezdések és az Nkt. egyes, ezen szabályok alkalmazásának feltételeit rögzítő rendelkezései az Országgyűlés által 2012. szeptember 24-én elfogadott, a **Magyarország 2013. évi központi költségvetését megalapozó egyes törvények módosításáról szóló törvénnyel módosultak**.

A törvényt a köztársasági elnök megfontolásra az országgyűlésnek 2012. október 8-án visszaküldte, az az **előterjesztés elkészítésének időpontjáig kihirdetésre nem került**.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (4)-(6) bekezdései rendelkeznek a 2013. január 1-jétől az állami intézményfenntartó központ fenntartásába kerülő köznevelési intézmények feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetésének kérdéseiről.

A hivatkozott bekezdések és az Nkt. egyes, ezen szabályok alkalmazásának feltételeit rögzítő rendelkezései az Országgyűlés által **2012. október 15-én elfogadott, október 25-én kihirdetett, az egészségügy többletforráshoz juttatása érdekében szükséges törvénymódosításokról, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2012. évi CLIV. törvénnyel módosultak**.

A 3000 főt meg nem haladó lakosságszámú települési önkormányzatokra az Nkt. 74. § (5) bekezdése vonatkozik, mely a következő rendelkezést tartalmazza:

*„(5) A 3000 főt meg nem haladó lakosságszámú települési önkormányzat vállalhatja – a szakképző iskola kivételével – az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről való gondoskodást.*

*A működtetés keretében a települési önkormányzat – a 76. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével – saját forrásai terhére biztosítja a köznevelési feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket, továbbá az ingó és ingatlan vagyon működtetésével összefüggő személyi feltételeket, ha a működtetéssel járó kötelezettségek teljesítéséhez szükséges gazdasági és jövedelemtermelő képességgel rendelkezik és ezt az érintett köznevelési intézmény működtetési adataira és a működtetéshez rendelkezésére álló bevételeire vonatkozó adatszolgáltatással igazolja.*

*Ha az adatszolgáltatás nem vagy csak részben támasztja alá a működtetési képesség meglétét, a települési önkormányzat kérelme elutasításra kerül.”*

Fontos felhívni a figyelmet arra, hogy az Nkt. 95. § (3a) bekezdése alapján a 74. § (4)-(6) bekezdése módosul. Ezzel együtt az Nkt. 97. § (24) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A 74. § (4)-(6) bekezdését 2013. január 1-jétől kell alkalmazni azzal, hogy

- a) a települési önkormányzat – a 76. § (4) bekezdésében foglaltaktól eltérően – első alkalommal **2012. november 15-ig** nyújthatja be
  - aa) a 74. § (5) bekezdése szerinti kérelmet, amennyiben **2013. január 1-jétől a működtetést az államtól képes átvállalni,**
- b) a 74. § (4) és (5) bekezdése alkalmazásában a települési önkormányzat saját tulajdonában álló vagyonnak minősül az a vagyon is, amely a települési önkormányzat illetékességi területén van és 2012. szeptember 30-án intézményi társulás vagy többcélú kistérségi társulás tulajdonában volt.”

Emellett változott az Nkt. 76. § (4) bekezdése is, az új szabály alapján a települési önkormányzat a helyi **önkormányzati képviselők választását követő évben nyilatkozhat** arról, hogy a rendelkezésére álló saját és átengedett bevételek terhére a működtetést az államtól képes átvállalni vagy a működtetést nem képes vállalni.

Fentiek alapján a 3000 főt meg nem haladó lakosságszámú önkormányzatnak az állami intézményfenntartó központ által átvett köznevelési intézményekkel kapcsolatban **nincs működtetési kötelezettsége, de 2013. január 1-jétől vállalhatja azt.**

**A működtetés vállalásával sem lesznek az érintett önkormányzatnak fenntartói jogai és kötelezettségei, továbbá a működtetést saját forrásai terhére köteles biztosítani.** A működtetés kizárólag az érintett épület(ek) Nkt-ban meghatározott működtetésével összefüggő kiadások vállalását jelenti addig, amíg az érintett épület(ek)ben az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény működik.

A működtetés vállalásával kapcsolatban az önkormányzat **legközelebb 2015. évben nyilatkozhat,** tehát a vállalásról most meghozott döntés esetleges felülvizsgálatára 2015-ig nem lesz lehetőség.

Amennyiben a települési önkormányzat a működtetést vállalja, azt a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló **229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet** (a továbbiakban: R.) V. fejezete szerinti szabályok figyelembevételével teheti meg.

A települési önkormányzat **kérelmét** az ebr42 önkormányzati információs rendszerben tölti ki és a lezárt rögzítés alapján nyomtatott adatlap egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban a **kincstár** települési önkormányzat székhelye szerint illetékes területi szerve, részére postai úton történő megküldésével nyújthatja be. A kérelem része az 1-3. melléklet szerinti adatlapok és az önkormányzat vállalási szándékát alátámasztó 6. és 7. mellékletnek megfelelő adatlap.

**A kérelem benyújtási határideje 2012. november 15-e.**

Az oktatásért felelős miniszter, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter – az oktatásért felelős miniszter által létrehozott és működtetett tárcaközi bizottság javaslata alapján – a kérelem Kincstártól történő, a felülvizsgálatot követő beérkezésétől számított **10 napon belül együttesen dönt**

**A döntés kétféle lehet:** „**helyt ad** a települési önkormányzat Nkt. 74. § (5) bekezdése szerinti működtetési kötelezettség vállalására vonatkozó kérelmének, vagy **azt elutasítja** (41.§ (1) bekezdés c) pont).”

Az oktatásért felelős miniszter a döntésről – a döntést követő munkanapon – postai úton értesíti a települési önkormányzatot.

Fenti- rendelkezésre álló jogszabályi információk alapján – kérem a T. képviselő-testületet, hogy a Gárdonyi Géza Tagiskola működtetési formája tárgyában foglaljon állást, hozzon döntést, tekintettel a nyitva álló november 15-ei határidőre.

Szuhakálló, 2012. november 5.

**Dávid István sk.**  
**polgármester**



## ELŐTERJESZTÉS

SZUHKÁLLÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2012. NOVEMBER 13-AI

RENDKÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ:1286-3/2012.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 3 DB

### II. NAPIREND

**Tárgy:** Közös önkormányzati hivatal létrehozása. Javaslat intézkedési- és ütemterv jóváhagyására. Javaslat a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás jóváhagyására.

**Előterjesztő:** Dávid István  
polgármester

**Előterjesztést  
készítette:** Dr. Herczeg Tibor  
jegyző  
címzetes főjegyző

- 1.sz Intézkedési- és ütemterv
- 2.sz Megállapodás-tervezet
- 3.sz. Határozati javaslatok

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Szuhakálló – Vadna – Sajógalgóc –Sajóivánka községi önkormányzatok által létrehozandó közös önkormányzati hivatal jogszabályi alapjait, az önkormányzatok tárgyban született döntéseit, végrehajtandó feladatait foglalja össze.

Az előterjesztésnek megfelelő, munkaanyag készült 2012. október 20-án, az érintett települések polgármesterei számára, számba véve a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló kezdeményezés előzményeit, az elmúlt időszakok történéseit; javaslatot téve a meghozandó döntésekre, alátámasztva azok tartalmát.

Az előterjesztés és a munkaanyag a későbbiekben meghivatkozott – készítésének időpontjában hatályos – jogszabályok, az eltelt időben benyújtott törvényjavaslatok, valamint a BM Önkormányzati Feladatok Főosztálya által kiadott módszertani segédlet alapján készült.

A munkaanyag kellő részletezettséggel úgy került összeállításra, hogy az részeiben, vagy teljességében alkalmassá váljon – a megfelelő pontosítások, konkretizálások elvégzésével – a közös önkormányzati hivatal létrehozni szándékozó képviselő-testületek elé történő terjesztésre.

A polgármesterek a tárgyban több alkalommal tartottak egyeztető tárgyalásokat, melyek eredményeként, az általuk egyetértéssel megfogalmazott döntési javaslatok illetve a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás-tervezet kerül a képviselő-testületek irányában, előterjesztésre.

## I. Előzmények

Szuhakálló község polgármestere a **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)** kihirdetését követően, 2012. január 26-án kezdeményezéssel fordult, a jelenleg egy körjegyzőségbe tartozó Vadna - Sajóalgóc – Sajóivánka települések önkormányzatai felé, közös önkormányzati hivatal létrehozása érdekében, Szuhakálló község önkormányzatával, Szuhakálló székhellyel.

**Vadna – Sajóivánka – és Sajóalgóc** községi Önkormányzatok képviselő-testületei 2012. február 2-án **döntöttek** a kezdeményezés támogatásáról (mindhárom képviselő-testület határozattal hozott a tárgyban döntést, felhatalmazva a polgármestereket a társulási tárgyalások lefolytatására, a megállapodás előkészítésére), **Szuhakálló** községi Önkormányzat képviselő-testülete pedig 2012. február 9-i ülésén hozott a tárgyban döntést.

## II. Jogszabályi feltételek

### 1. A közös önkormányzati hivatal alakításának törvényi feltételei

#### a) Lakosságszám

Az Mötv. 85. § (1) bekezdése szerint – egyéb feltételek mellett – közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a községi önkormányzatok, melyek **lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt**. A kétezer fő lakosságszámot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz. A közös önkormányzati hivatal létrehozása tehát **minden kétezer fő lakosságszámot meg nem haladó település számára kötelező**, arról azonban az önkormányzatok – a **törvényi keretek között** – **önállóan döntenek**, hogy **mely településekkel kívánnak** közös hivatalt létrehozni. A kétezer fő lakosságszám feletti települések főszabályként önkéntes alapon részt vehetnek közös hivatalban.

Az Mötv. 146. § (3) bekezdése alapján a **lakosságszám meghatározásánál** a helyi önkormányzati képviselők választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni. A lakosságszámot a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai alapján a választás évének első napja (január 1.) szerinti lakosságszám szerint kell meghatározni. A közös önkormányzati hivatal létrehozására vonatkozó szabályok 2013. január 1-jén lépnek hatályba, így első alkalommal a legutóbbi általános önkormányzati választás évének – **2010. január 1. – lakosságszámát** kell figyelembe venni.

*A települések lakosságszáma:*

Szuhakálló	Vadna	Sajóalgóc	Sajóivánka
1.112	646	400	620

#### b) Járáson belüli határosság

Az Mötv. 85. § (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal létrehozásának egyik jelentős feltétele, hogy valamennyi, a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatnak **egy járáson belül kell lennie**.

Közös önkormányzati hivatalt azon települések alakíthatnak, amelyeknek **közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól**.

A járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló **218/2012.(VIII.13.) Korm. rendelet** kihirdetését követően vált egyértelművé, hogy a közös hivatal létrehozni szándékozó települések megfelelnek az „egy járáson belüliség” törvényi kritériumának, valamennyien a **Kazincbarcika** székhellyel létrejövő járáshoz fognak tartozni.

A közös hivatali szervezet kialakítását, a további – előzetesen egyeztetett álláspontok konkretizálását – gátolta, az a bizonytalansági tényező, mely a jelen időpontra visszavont, illetve átdolgozott, **T/8166 törvényjavaslat** miatt keletkezett: Szuhakálló, Vadna és Sajóivánka ugyanis a sajoszentpéteri OEVK, míg Sajóalgóc az ózdi OEVK illetékességi területéhez kapcsolódott volna. A törvényjavaslat átdolgozott tartalom szerinti elfogadásával, a közös hivatal tervezettek szerinti **létrehozása előli akadály elhárul.**

## **2. A négy település általi közös hivatal létrehozásának felek által megfogalmazott indokai:**

- a törvényi előírásoknak való megfelelés,
- településeink lakosságának a közszolgáltatásokhoz való magas színvonalú, a lehetőségek határai közötti gyors, könnyű és hatékony hozzáféréseinek megőrzése;
- az önkormányzatok megfelelő működésének, a képviselő-testületek, a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésének és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásának biztosítása, az elvárható és elérhető legmagasabb szakmai-igazgatási színvonalon;
- a társult önkormányzatok jó együttműködésén, egymás érdekeinek kölcsönös tiszteletben tartásán, megértésén alapuló, konszenzusra, korrektségre, közösen elfogadott szabályozó rendszerre épülő együttgondolkodás lehetősége;
- a hasonló adottságok, a lakosságszám, mely biztosíthatja, hogy egyik település sem tud vélt, vagy valós helyzeti előnyére alapozva, a többi kárára pozícióba kerülni és érdeket érvényesíteni;
- a többségi elv egyoldalú érvényesítése elkerülésének a lehetősége - figyelembe véve a jogszabályi kötelezettségeket, előírásokat - valamennyi közös döntést igénylő ügyben;
- a nem székhely településeken az ügyfélfogadás, ügyintézés a közös önkormányzati hivatal kirendeltségén való biztosítása;
- a települések száma, összlakosság száma ideális feltételeket teremt egy jól működtethető és működő közös önkormányzati hivatalhoz.
- Szuhakálló község Polgármesteri Hivatala, illetve a vadnai székhelyű Körjegyzőségi Hivatal ingatlanai, tárgyi adottságai, személyi feltételei, megfelelő feltételeket biztosítanak ahhoz önkormányzati forrás nem, vagy nem jelentős mértékben szükséges a közös hivatal működési feltételeinek kialakításához.

**Az előterjesztés további részei, elsősorban a négy település által létrehozandó a közös hivatal sajátosságait mutatja be a jogszabályi feltételek mentén; olyan kérdéseket, mint pl. 2000 főt meghaladó nagyságú településhez vagy városhoz történő csatlakozás, illetve a kényszer kijelölés részleteiben nem taglalja.**



### 3. A közös hivatal rendeltetése, létrehozása, módosítása, megszűnése

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének d) pontja rögzíti, hogy a **képviselő-testület törvény keretei között** meghatározza **szervezeti és működési rendjét**, 33. cikkének (3) bekezdése pedig kimondja, hogy a **testület sarkalatos törvényben meghatározottak szerint hivatalt hozhat létre**. A Möt. keretszabályozást tartalmaz, biztosítva ezzel azt, hogy a képviselő-testület a **helyi sajátosságok figyelembe** vételével alakíthassa ki hivatali szervezetét, határozhassa meg működését.

A közös önkormányzati hivatal a **képviselő-testületek szerve**. Ennek megfelelően a hivatallal kapcsolatos **döntések alapvetően a képviselő-testületek hatáskörébe** tartoznak. A fentebb jelzett törvényi keretek között a testület dönt a közös önkormányzati hivatal **létrehozásáról, megállapodásba foglalva** a döntést.

A közös önkormányzati hivatal **szervezeti felépítését** is az érintett képviselő-testületek határozzák meg a megállapodásban. A közös hivatal **létszámának** meghatározására külön rendelkezéseket tartalmaz az Möt. E szerint, ha községi önkormányzatok hozzák létre a közös hivatalt, annak létszámáról a hivatal létrehozásáról szóló **megállapodásban kell rendelkezni**, a törvényi követelményekre figyelemmel.

A közös önkormányzati hivatal **elsődleges rendeltetése a döntés-előkészítés**, illetve a **döntések végrehajtásának** szervezése. Mindkét funkció kiterjed mind az **önkormányzati**, mind pedig az **államigazgatási döntésekre**, függetlenül attól, hogy azok a képviselő-testület, a polgármester, vagy a jegyző hatáskörébe tartoznak.

A korábbi szabályozással összhangban a hivatalnak továbbra **sincs önálló döntési jogköre**, ugyanakkor **szerepe** az önkormányzati működés szempontjából **meghatározó**, az adott **önkormányzat tervszerű működésének**, a **közszolgáltatások színvonalas biztosításának** záloga a felkészült, magas szakmai szinten működő apparátus.

A szabályozás új elemeként rögzíti a törvény, hogy a hivatal közreműködik az önkormányzatok **egymás közötti**, **valamint az állami szervekkel történő együttműködésének** összehangolásában is.

A közös önkormányzati hivatal szerepe **önkormányzati ügyekben meghatározó**, de ugyanilyen **fontos az államigazgatási döntések** előkészítése során is. A **járási hivatalok** létrehozásával ugyan számos államigazgatási ügy, járási szintre kerül, ez azonban elsősorban a nagyobb, városi - jelenlegi körzetközponti (okmányiroda, gyámügy, építéshatóság, vagy kistérségi székhely (pl. telepengedélyezés) jegyzőjéhez telepített államigazgatási ügy esetében igaz maradéktalanul.

#### *a. A közös hivatal létrehozása*

A közös önkormányzati hivatalokat - az általánostól eltérő módon - első alkalommal **2013. január 1-jétől számított 60 napon belül** kell megalakítani (Möt.146. § (2) bekezdés). Egyébiránt – e **speciális határidőtől** eltekintve – a közös hivatalok létrehozására, feltételrendszerére egységes szabályok vonatkoznak.

A 2013.január 1-jén hatályba lépő szabályozás szerint a települési önkormányzatoknak – amennyiben a közös hivatal létrehozására kötelezettek – meg kell hozniuk az ehhez szükséges intézkedéseket. A megállapodások megkötésének előkészítéséhez, a tartalmi elemek, a közös hivatali együttműködés lényegének meghatározásához, a munkamegosztás megszervezéséhez a **szükséges előkészítő munkákat** már jóval

korábban el kellett kezdeni. Megfelelő előkészítés és kompromisszumkészség mellett, a **közös hivatal megalakítása akár már 2013. január 1-én megtörténhet.**

A közös hivatalok megalakítására vonatkozó megállapodásokat **2012-ben is meg lehet kötni**, az ehhez **szükséges képviselő-testületi döntéseket meg lehet hozni**, csak arra kell ügyelni, hogy azok **2013. január 1-jén lépjenek hatályba.**

A hivatali feladatok **zökkenőmentes ellátása érdekében célszerű** a megállapodásokat még ez évben megkötni, és a szükséges szervezési teendőket is elvégezni oly módon, hogy a közös önkormányzati hivatal **2013. január 1-jével létrejöjjön.**

#### *b. Módosítás, felülvizsgálat, megszűnés*

A 2013. év elején megalakított közös hivatalok, az azokban részt vevő települések vonatkozásában a **struktúra felülvizsgálatára, módosítására** csak a következő általános **önkormányzati választásokat követően** kerülhet sor (2014. évben).

Az előzőekben jelzett speciális (egyszeri) határidőtől eltekintve, **alapvető szabály**, hogy közös hivatalt alakítani, **megszüntetni, ahhoz csatlakozni, abból kiválni önkormányzati ciklusonként csak egyszer, az általános helyhatósági választásokat követő 60 napon belül lehet.** E szabályok szerint, tehát **egy választási ciklusban** a közös hivatal, a hozzá tartozó településekkel **állandó egységet alkot.**

#### *c. A közös önkormányzati hivatal létrehozása kijelöléssel*

Az Möt. 85. § (3) bekezdése rögzíti, hogy ha az érintett képviselő-testületek a megállapodást **60 napon belül nem kötik meg**, vagy valamely település a közös hivatalhoz **nem tud csatlakozni**, a **kormányhivatal vezetője dönt** a hivatali feladatok ellátásának módjáról, illetve a megállapodás pótlásáról.

Az érintettnek vagy érintetteknek a fenti határidőn belül meg kell állapodniuk, különben sor kerül a törvénysértő helyzet helyreállítására, vagyis a **kijelöléses eljárás** megindítására, lefolytatására. Amennyiben határidőben nem kerül sor a közös önkormányzati hivatal létrehozására, vagy ahhoz valamely település nem tud csatlakozni, akkor a kormányhivatal vezetője a határidő lejártát követő hónap első napjával kijelöli a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeket.

Fontos hangsúlyozni, hogy a kormányhivatal vezetőjének döntési jogosultsága (és kötelezettsége) csak a Möt. 85. § (3) bekezdése szerinti esetekben van, egyébként az önkormányzatok – a törvényi keretek között – **önállóan döntenek** a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról.

## **4. A közös önkormányzati hivatal felépítése, működése**

### *a. Felépítés, tagolás*

A közös önkormányzati hivatal **megalakításáról, személyi-, tárgyi feltételeiről**, az ellátandó **feladatokról**, a hivatal **szervezeti felépítéséről** az érintett **képviselő-testületek megállapodást** kötnek.

A közös önkormányzati hivatal szervezeti felépítését a képviselő-testületek a megállapodásban rögzítik. A vezetői szintek kialakításánál figyelemmel kell lenni a **közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben** rögzítettekre. A

megállapodásban foglaltakat **építik be a képviselő-testületek a saját szervezeti és működési szabályzatukba.**

Az Möt. 85. § (8) bekezdése szerint a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodásban meghatározottak szerint **minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka** folyamatos vagy időszakos **ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.**

A közös önkormányzati hivatalt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a nem hivatali székhely településeken az ügyfélfogadás a közös önkormányzati hivatal által létrehozott, **állandó vagy ideiglenes jelleggel működő kirendeltség vagy ügyfélszolgálati megbízott** személyén keresztül, **informatikai hálózat alkalmazásával** történjen. (Möt. 85. § (9). bekezdés)

A társuló önkormányzatok **alapelvként** rögzítették – a közös hivatal létrehozására irányuló szándék megfogalmazása során – hogy a jelenlegi **vadnai Kőrjegyzőségi Hivatal** 2013. január 1-jétől állandó **Kirendeltségként működik tovább.**

**Vadna, Sajóalgóc és Sajóivánka** települések **lakosság száma**, az elintézendő **ügyek száma**, a napi **beavatkozást igénylő tevékenységek** nagyságrendje, a települések **földrajzi elhelyezkedése**, a kialakult **kapcsolatrendszere** indokolja az **állandó jelleggel működő kirendeltség** létrehozását.

A közös önkormányzati hivatalnak a méretgazdaságosság követelményeit szem előtt tartva **szakszerű hivatali ellátást kell biztosítani** a közös hivatalokhoz tartozó **valamennyi települési önkormányzat, az ott élők számára.** Ez a követelmény csak úgy biztosítható, ha a **szuhakállói székhely mellett, a vadnai Kirendeltség működése garantált.** **Vadna, Sajóalgóc és Sajóivánka települések lakosságának ügyintézését szinte kizárólagosan a Kirendeltségen** kell ellátni, a **lakosok és az ügyek indokolatlan utaztatását mellőzni kell**, arra csak rendkívüli esetben kerülhet sor (pl. ügyintéző távolléte, sürgősség, megfelelő szakértelem).

Az **állandó kirendeltségen** a folyamatos ügyintézés **tárgyi és személyi feltételeit** biztosítani kell, **állandó ügyintézői jelenléttel**, mely azonban **nem eredményezheti a hivatal szervezeti és szakmai egységességének** indokolatlan elkülönülését, **széttagoltságát.**

A közös önkormányzati hivatal **jegyzője, aljegyzője** az érintett képviselő-testületek megállapodása alapján köteles biztosítani az egyes településeken történő **ügyfélfogadást.**

#### *b. Létszám meghatározása*

A hivatalok jó működéséhez nélkülözhetetlenek a megfelelő **szakértelemmel rendelkező ügyintézők**, a **tagolt, minimális szakosodást** lehetővé tevő apparátus.

Közös önkormányzati hivatalok esetén a **létrehozó önkormányzatok képviselő-testületei** – városi székhelyű közös önkormányzati hivatalok esetén az érintettek megállapodásának hiányában a városi képviselő-testület – **szabadon döntenek a hivatal létszámáról.** Szükséges azonban felhívni a figyelmet, hogy az **Möt. 84. § (4)** bekezdése értelmében a **hivatal működési költségét** az éves költségvetési törvényben meghatározott mértékben, a **hivatal által ellátott feladatokkal arányban finanszírozza az állam.** Tekintettel arra, hogy a működési költségek jelentős részét a tapasztalatok szerint a **személyi kiadások** teszik ki, szükséges a felállítandó közös önkormányzati hivatal **létszámigényének alapos** megtervezése.

Teljeskörűen még **ma sem ismertek** az egyes önkormányzatok által 2013. január 1-jétől ellátandó feladatok, a jegyző és a polgármester államigazgatási feladatai, hiszen a fentieket jelentősen befolyásoló jogszabályok egy része még nem született meg. Erre tekintettel jelenleg **nem lehet pontosan meghatározni** a hivatalok **tényleges létszámszükségletét**, de az alábbiak szerint fontos **kiemelni néhány tényezőt**, melyek figyelembe vétele feltétlenül indokolt.

*aa.) Járási hivatal - jegyző*

Általános viszonylatban igaz lehet az a megállapítás, hogy a jegyzők, kivételesen polgármesterek által ellátott **hatósági ügyek 90 %-a eddig is államigazgatási jellegű** volt, és a járási hivatalok létrehozásával, az összes államigazgatási ügy több mint **40%-a kerül** az államot képviselő **járási hivatalokhoz**.

Amennyiben **az érintett önkormányzatok vonatkozásában** tényszerűen, tekintjük az új feladatmegosztást, el kell mondani, hogy **lényeges, tömeges ügyszámot érintő átstrukturálódás nem jelentkezik**, mivel a járási hivatalokhoz tartozó ügyek többsége, már **1997-től folyamatosan kikerült jegyzői hatáskörből**, és a **körzetközponti, illetve kistérségi székhellyel illetékes jegyzőhöz** került. Az államigazgatási ügyek, illetve az ellátott ügyek számának jelentős csökkenése valós azoknál az önkormányzatoknál, ahol okmányiroda működött, illetve ahol a jegyző körzetközponti illetékességgel rendelkezett (pl. Kazincbarcika), de semmiképp nem helytálló általánosítás Szuhakálló – Vadna- Sajóalgóc – Sajóivánka esetében.

A jelenlegi ismeretek szerint, azok az ügyek **maradnak a jegyzőknél**, amelyekhez a **helyi viszonyok ismerete** elengedhetetlen, vagy amelyekben országosan **nem egységes szabályozás és helyi mérlegelési lehetőség** is van.

Ilyenek pl. a **helyi adóval összefüggő igazgatási, az anyakönyvi és állampolgársági ügyek**, a települési **polgári védelmi, katasztrófa igazgatási** feladatok. Továbbá az **ipar- és kereskedelmi igazgatási, a birtokvédelmi feladatok, a hagyatéki eljárás, a nem alanyi jogon járó szociális ellátások**, a helyi védettséggel összefüggő **környezet- és természetvédelmi**, a veszélyes ebek nyilvántartásával összefüggő feladatok, az **óvodáztatási támogatás**.

A **szociális ügyek** közül pl. a jegyzőknél maradó hatáskör a *foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély, a lakásfenntartási támogatás, a méltányossági ápolási díj, az átmeneti segély, a temetési segély, a méltányossági közgyógyellátás*.

**Elkerülő hatáskör** szociális ügyekben az időskorúak járadéka, az ápolási díj, a közgyógyellátás, a családi pótlék felfüggesztése.

Az **önkormányzat gazdálkodásával** kapcsolatos feladatok nyilvánvalóan **maradnak**, így az azokkal kapcsolatos tevékenységek körét **teljeskörűen el kell látni** továbbra is.

Az olyan hatósági ügyeknél, mint pl. a **földművelésügyi, állategészségügyi, a vízügyi, az ipari igazgatással, valamint a környezet- és természetvédelemmel, a közlekedés és hírközlési igazgatással kapcsolatos feladatok**, lesz feladata a települési jegyzőnek és a járási hivatalnak is, mint ahogy eddig is eljárta ezen feladatkörökben a kormányhivatal helyi szerve és jegyző is.

A jegyzőknél, polgármestereknél maradó, a törvényben nem szabályozott államigazgatási feladatokról az ősszel születnek meg a **további jogszabályok**.

A létszám tervezésénél kiemelt szempont az is, hogy a közös önkormányzati hivatal **négy település képviselő-testületét, bizottságait, polgármestereit** illetve **kettő nemzetiségi önkormányzatot** szolgálják ki.

A létszám meghatározását elsődlegesen **befolyásoló tényező** az ellátandó **feladatok nagyságrendje**, a kiszolgált települések **összlakosságszáma**, és a közös hivatal létrehozásában közreműködő **települések száma**.

Mindezek mellett számtalan további – a települések elhelyezkedésétől, térségi funkciójától, az ellátott igazgatási-szolgáltatási feladatoktól, stb. – tényező befolyásolja az adott hivatal feladatellátásához szükséges létszám meghatározását. A létszám meghatározásánál az alábbi egyéb tényezőket indokolt figyelembe venni:

*Demográfiai összetétel:* Valamennyi település esetében befolyásolja az igazgatási struktúrát a lakosság **korösszetétel** szerinti megoszlása; azaz hogy a helyi közösség mennyiben képes az öngondoskodásra, illetve mennyiben szorul rá az önkormányzat aktívabb beavatkozó tevékenységére. Összességében a négy településen **magas az inaktív korú lakosság aránya**.

*Hátrányos helyzet:* A **hátrányos helyzetben lévő térségekben** felállítandó közös önkormányzati hivatalok nagyobb szerepet játszanak a válságmenedzselésben, az akut szociális problémák kezelésében. Mind a négy település jelenleg Kazincbarcikai Kistérségbe tartozik, mely a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet szerint, **hátrányos helyzetű kistérségnek** minősül. A Kazincbarcikai Kistérséget - fejlettsége alapján - a **65. helyre rangsorolja** a Korm. rendelet.

**Szuhakálló és Vadna** község a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet szerint, **az országos átlagot legalább 1.75-szörösen meghaladó munkanélküliségű települések közé** tartozik.

2012. augusztus 20-án, a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartása szerint a jelentős közfoglalkoztatás mellett a községben élő munkavállaló korú személyből nyilvántartott álláskeresők száma az alábbi:

2012.08.20.	Szuhakálló	Vadna	Sajóalgóóc	Sajóivánka
Munkaképes korú lakosság	684	466	254	451
Nyilvántartott álláskereső	66	87	22	53

A **gazdasági válság** hatásai számosítható, kimutatható módon rendkívül hátrányosan érték a községek lakosságait. Egyrészt munkahelyek megszűnésével **növekedett** az állásukat elvesztő **álláskeresők száma**, másrészt nőtt a tanulmányait befejező, **pályakezdőként** elhelyezkedni nem tudó fiatalok száma.

*Az általános települési funkciótól eltérő adottságok:* településszerkezet sajátosságaiból fakadóan jelentős eltérések mutatkoznak az egyes települések esetében. Elmondható, hogy mind a négy község **közel fekszik** a leendő járási székhelyhez, **Kazincbarcikához**; Sajóalgóóc kivételével **jó tömegközlekedési** lehetőséggel

rendelkezik. **Sajógalgóc** – zsáktelepülésként – **eltérő adottságokkal** rendelkezik a településcsoporton belül is.

*A település nemzetiségi jellege:* Vadnán illetve Sajóivánkán működik roma nemzetiségi önkormányzat. Emellett mind a négy településen élnek 10-20% közötti, becsült arányban, roma nemzetiségű lakosok.

A közös hivatal szervezetének, létszámának meghatározásánál **elsődleges cél**, hogy a hivatal a feladatait **zavartalanul és zökkenőmentesen** láthassa el a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó **valamennyi településen** a jogszabályi **követelményeknek megfelelően**.

Nagyobb **feladatcsoportok**, melyek meghatározzák a hivatal tagolását, befolyásolják a létszámát:

*Önkormányzati működéshez kapcsolódó általános feladatok:*

- a képviselő-testület működése, a testületi ülések előkészítése, tartalmi és adminisztratív feladatok, a meghozott döntések végrehajtása;
- a bizottságok működésével kapcsolatos hivatali feladatok;
- a polgármester működésével kapcsolatos hivatali feladatok;
- egyéb általános működési feladatok (pl. közérdekű adatok, a személyzeti ügyek, közfoglalkoztatás, településfejlesztés, pályázatok, stb.)

*Hatósági feladatok:*

- önkormányzati hatósági feladatok;
- polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek (pl.: honvédelem, katasztrófavédelem);
- jegyző államigazgatási feladatai.

*Gazdasági, pénzügyi feladatok teljes köre*

*c. Polgármester, jegyző, aljegyző*

Az Möt.v.67. §-a szabályozza a **polgármester** közös önkormányzati hivatal működését érintő jogosítványait, így:

- a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a közös önkormányzati hivatalt;
- a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében;
- gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

Az egyéb munkáltatói jogon a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével minden más munkáltatói jogot kell érteni.

A **polgármester** – pályázat alapján határozatlan időre – **nevezi ki a jegyzőt**, a jegyző javaslatára az **aljegyzőt**.

A közös önkormányzati hivatal jegyzője kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések **polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése** szükséges

**Többségi a döntés** akkor, ha – a közös önkormányzati hivatal létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot..

**Eltérő megállapodás** hiányában az **egyéb munkáltatói jogokat** a közös önkormányzati hivatal **székhelye szerinti település polgármestere** gyakorolja.

A közös önkormányzati hivatal jegyzője **valamennyi érintett településen ellátja a jegyző feladatait**.

A Möt.v.81. §-a alapján a jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

#### **A jegyző**

- dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében; (A polgármester egyetértése szükséges – az általa meghatározott körben – a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához.)
- gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról rendelkező **megállapodásban** rögzíteni szükséges a **jegyző feladatait** is.

### III. A közös önkormányzati hivatal megalakításának előkészítése

A közös önkormányzati hivatalok létrehozása **alapos előkészítő munkával**, a közigazgatás átalakítását szolgáló egyéb kormányzati intézkedésekkel (pl.: járások kialakítása, járási hivatalok létrehozása, stb.), valamint a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló szándékával, továbbá a meglévő társulási együttműködési kapcsolatok korrekciójával, és a mindezek hatásaként beálló új szervezeti, költségvetési, vagyoni, munkajogi helyzet rendezésével összhangban történhet.

#### 1. A döntés előkészítése

a) A döntéshozóknak és a végrehajtásban résztvevőknek egyaránt kellő mélységgel **szükséges megismerni** a közös önkormányzati hivatalok létrehozásával összefüggő **jogszabályi hátteret, kormányzati intézkedéseket**. Jelen Munkaanyag is ezt célozza.

b) A polgármesteri hivatalban, a körjegyzőségi hivatalban dolgozó köztisztviselőkkel kapcsolatos **munkajogi kérdések előzetes tisztázása, a nyilvántartások rendezése**. A Kormányhivatal szeptember hó során, **átfogó közszolgálati ellenőrzés** során kontrollálta a személyi anyagokat. A polgármesteri hivatal alkalmazási iratai az előírásoknak megfelelőek, míg a körjegyzőségi hivatal esetében a szükséges pótlások, javítások elvégzésre kerültek.

A **járási hivatal** létrehozása miatt megkötendő megállapodás, mindkét hivatali szervezetben 2-2 álláshelyet érint.

c) Felülvizsgálandók a polgármesteri hivatal, körjegyzőség által intézett folyamatos ügyek. Rendelkezni kell a lehetséges **befejezésük**, illetve a továbbra is **folyamatban maradó** esetében a **szakszerű intézkedések** megtétele érdekében. **Elő kell készíteni az iratok** közös hivatalnak, illetve járási hivatalnak történő **átadás-átvételét**.

d) A polgármesteri hivatal, vagy körjegyzőség elhelyezését, feladat-ellátását biztosító **vagyon településenkénti számbavétele**. Ingatlan-nyilvántartási helyzetének tisztázása, az egyes ingatlanokat terhelő jogok, kötelezettségek feltárása, szükség esetén más ingatlanra történő átterhelése.

e) Fontos teendő a jelenlegi polgármesteri, körjegyzőségi hivatal számára rendelkezésre álló **tárgyi, dologi eszközök felmérése**.

Mind a polgármesteri hivatalban, mind a körjegyzőségi hivatalban év közben **elkészült a tételes intézményi leltár**. Év végével el kell készíteni a velük kapcsolatos hivatalos **leltárakat**, az esetleg szükségessé váló **selejtezéseket**. Az eszközös felmérésére a **járási hivatalok** kialakítása és a szükséges ingatlanrészek, ingóságok használatba adása végett sor került.

f) Át kell tekinteni a jelenlegi hivatalok által alkalmazott informatikai rendszerek állapotát, eszközkészletét. Intézkedni kell az átadás, vagy a kellő mértékű szétválasztás előkészítése és tovább hasznosíthatóságuk érdekében.

g) A fenti folyamatokról a **képviselő-testület tájékoztatása**.



## 2. A képviselő-testületi döntés folyamata és megalapozása

a) **Javaslatot kell** tenni a hivatal létrehozásával kapcsolatos **képviselő-testületi döntésekre**, így különösen:

- a képviselő-testület **fogadja el a tájékoztatást**, hozzon előzetes döntést a közös önkormányzati hivatal **létrehozásának megkezdéséről**,

- a **testület bízza meg a polgármestert** a hivatal létrehozásával kapcsolatos konkrét tervező, döntés-előkészítő feladatok irányításával, a végrehajtási feladatok koordinálásával, a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalával, a konkrét teendőkkel kapcsolatos intézkedések számba vételével,

- a **testület** rendelje el, hogy a **polgármester a jegyző bevonásával** tegye meg mindazon előkészítő intézkedéseket, melyek **a feladatok, a vagyon, a köztisztviselők zavartalan átadásának előkészítése** érdekében szükségesek (személyi anyagok, vagyon és eszköz leltárak, irattárak, nyilvántartások, stb. rendezése, pótlása)

b) A **polgármester** a kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a további információkra is – **szükség szerint készítsen intézkedési tervet** a hivatal létrehozásával kapcsolatosan. Ez tartalmazza mindazokat a feladatokat (a végrehajtás felelőseit, határidőit), döntést igénylő kérdéseket, amelyek biztosítják a hivatal létrehozásának tervszerűségét. A **képviselő-testület** tárgyalja meg az intézkedési tervet, **fogadja el**.

c) A **polgármester** kezdje meg az **előkészítő és konkretizáló tárgyalásokat** a közös önkormányzati hivatalba társulni kívánó önkormányzatok polgármestereivel.

d) Folytassanak **folyamatos egyeztetést** a törvényességi felügyeletért, a járási hivatalok létrehozásáért felelős **kormányhivatallal**. Az egyeztetés alapvetően két – egymással szorosan összefüggő – területet fogjon át. Egyfelől egyeztetni szükséges a kormányhivatallal (járási biztossal) a járási hivatalok létrehozásából eredő települési önkormányzati teendőket. Másfelől szakmai segítség kérhető a kormányhivataltól a közös hivatal felállításához.

e) A közös hivatal létrehozásában együttműködő önkormányzatok **polgármesterei közösen dolgozzák ki a hivatal feladataira, szervezetére, létszámára, költségvetésére, vagyonára**, egyéb feltételeire vonatkozó javaslatot. Ebben részletezzék a hivatal felállításával kapcsolatos valamennyi lényeges körülményt, különös tekintettel az **egyes önkormányzatokra háruló feladatokat, kötelezettségeket**, a hivatal **működésének finanszírozási és egyéb kérdéseit**. Kellő alapossággal térjenek ki a **munkajogi kérdések** megoldásának lehetőségeire, illetve az azzal kapcsolatos **plusz önkormányzati anyagi terhekre**.

f) A javaslatban foglaltakra figyelemmel **készítsék el** a közös hivatal létrehozásának **megállapodás tervezetét**.

g) Készüljön tájékoztatás **a képviselő-testület részére** a hivatal létrehozásában társulni szándékozó önkormányzatok polgármesterei **tárgyalásának eredményéről**, a **meghozható döntésekről**, a **megállapodás előzetes tervezetéről**. az érintett önkormányzatok polgármesterei **közösen készítsék el** a testületeiknek szóló **előterjesztést**, mely önkormányzatonként annyiban térjen el, amennyiben az adott település tekintetében további kiegészítést igényel.

i) A közös önkormányzati hivatal létrehozásában együttműködő **önkormányzatok a hivatalra vonatkozó javaslatot és megállapodás tervezetet jóváhagyás végett terjesszék** az önkormányzataik **képviselő-testületei elé**, és **azt a testületek**

**fogadják el.** A testület döntsön a közös hivatal lehetőleg **2013. január 1-jével történő létrehozásáról** és fogadja el az erre vonatkozó megállapodást. Hatalmazza fel a **polgármestert annak aláírására.**

Célszerű, hogy ez **mielőbb megtörténjen**, hogy a további konkrét szervezési intézkedések oly időben megtehetőek legyenek, mely biztosítja a hivatal működésének 2013. január 1-jével történő megkezdését.

j) A megállapodás elfogadását tárgyaló utolsó **testületi ülést követően** az illetékes megyei **kormányhivatalt haladéktalanul tájékoztassák** a közös hivatal létrehozása előkészítésének helyzetéről, a konkrét döntésről, a megkötött megállapodásról.

### **3. Az operatív intézkedések**

a) A hivatal létrehozásában együttműködő önkormányzatok közösen dolgozzák ki a **hivatal működésének megkezdéséhez szükséges dokumentumokat** (SZMSZ módosítás, alapító okirat, ügyrend, munkaköri leírások, stb.). A döntési hatáskörök jogosítottjai hozzák meg ezek elfogadásával kapcsolatos döntéseiket.

A hivatal **alapító okiratának** elfogadását követően haladéktalanul rendelkezni kell a közös önkormányzati hivatal **nyilvántartásba vétele**, és erről a **felügyeleti és ellenőrzési tevékenységet, pénzkezelést végző, ellenőrző szervek** tájékoztatása, a **kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre jogosult személyek bejelentése** érdekében.

b) A közös hivatal finanszírozásának biztosítása érdekében a **következő évi költségvetési** tervező munka során vegyék figyelembe a hivatal közös fenntartásából egyes önkormányzatokra háruló anyagi terheket. Kezdjék meg a hivatal **költségvetésének közös tervezését**, majd a központi költségvetés előkészítésére és elfogadására figyelemmel annak véglegesítését.

c) A **személyi feltételek** biztosítása érdekében kellő időben meg kell hozni a szükséges **munkáltatói döntéseket**, intézkedéseket, szükség esetén ki kell írni az álláshelyek betöltésére irányuló **pályázatokat**.

d) Az elfogadott megállapodásban foglaltak szerint az önkormányzatok tegyék meg a szükséges intézkedéseket a közös hivatal feltételeinek biztosítását szolgáló **átadás-átvétel** előkészítése érdekében, majd kerüljön sor a konkrét átadásra.

e) A közös hivatalhoz tartozó településeken működő **nemzetiségi önkormányzatok vezetőinek tájékoztatása**, a hivatal létrehozásának főbb kérdéseiről. **Egyeztetést** kell végezni a nemzetiségi önkormányzatok feladatai ellátásának a **közös hivatal létrehozásból eredő változásairól**, a jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítésének jövőbeni módjáról.

f) **A lakosság tájékoztatása.** Széles körű lakossági tájékoztatás kialakítása szükséges, különös tekintettel: a **feladatok változására**, az **ügyfélfogadási helyekre, ügyfélszolgálati időkre**, a **járási hivatalok** ügyintézésére, és minden más olyan körülményre, amely a lakosság zavartalan ügyintézéséhez szükséges

A közös önkormányzati hivatal létrejöttéhez elkészítendő **alapidokumentumok:**

## **1. Alapító okirat**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban Áht.) 8. § (4) értelmében a költségvetési szerv alapításáról alapító okiratot kell kiadni. Az alapító okirat tartalmáról az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról kiadott 368/2011.(XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Ávr.) 5.§-a rendelkezik. Eszerint az alapító okirat tartalmazza a költségvetési szerv nevét, székhelyét, esetleges telephelyeit, ha alapításáról jogszabály rendelkezett, akkor az alapításról rendelkező jogszabály teljes megjelölését, közfeladatát és alaptevékenységét, illetékességét, működési körét, az irányító szerv adatait, gazdálkodási besorolását, vezetőjének megbízási rendjét, valamint a foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölését. Jogszabály az alapító okirat fenti tartalmi kellékei mellett egyéb elemeket is tartalmazhat.

## **Megszüntető okiratok?**

### **2. Szervezeti és működési szabályzat**

Az önkormányzati működés alapdokumentuma továbbra is a szervezeti és működési szabályzat, amelyet az Mötv. 53. §-a alapján a képviselő-testület fogad el önkormányzati rendelet formájában. Az SZMSZ tartalmát az Mötv. szabályozza.

Ettől elkülönül az önkormányzati hivatal, mint önálló költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata, melynek megalkotásáról és részleteiről az új Áht. rendelkezik. Fontos megjegyezni, hogy két különböző SZMSZ-ről van szó, melyek közti különbséget elnevezésükben is jelezni szükséges.

Az önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának konkrét tartalmát az Ávr. 13.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint szabályozza:

„13. § (1) A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza

- a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,
- b) a költségvetési szerv alapító okiratának – ha azt az alapítás óta módosították, a hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának – keltét, számát, az alapítás időpontját,
- c) az ellátandó, és a szakfeladatrend szerint szakfeladat számmal és megnevezéssel besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek, valamint az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok megjelölését,
- d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,
- e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, engedélyezett létszámát, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,
- f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,
- g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,
- h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és

i) az irányító szerv által a 10. § (1)-(3) bekezdése szerint a költségvetési szervhez rendelt más költségvetési szervek felsorolását.”

Fentiek értelmében az SZMSZ mellékletét képezhetik az egyes szervezeti egységek ügyrendjei, valamint a munkavállalók munkaköri leírásai.

Az ügyrend, a vonatkozó jogszabályok, valamint a helyi sajátosságok alapján részletesen meghatározza az adott szervezeti egység feladatait, a szervezethez tartozó vezetők és munkavállalók feladat-, hatás- és jogköreit.

A munkaköri leírás a felelősségi körök és hatáskörök egyik meghatározási módja, a munkáltató utasítása, amelyben a munkavállaló részére meghatározza azokat a feladatokat, alá- és fölérendeltségi viszonyokat, hatásköröket, amelyeket köteles és jogosult ellátni, illetve végezni a kinevezésben meghatározott munkaköre szerint.

### **3. Közszolgálati szabályzat**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 75.§ (5) bekezdése szerint a hivatali szervezet vezetője köteles a törvényben foglaltaknak megfelelő és az általános munkáltatói szabályozási hatáskörbe tartozó kérdésekben közszolgálati szabályzatot kiadni.

Ebben a munkáltató meghatározza a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét, a teljesítményértékelés szabályait, a munkarendet – benne a helyettesítés, szabadságolás szabályait, a pályázati – kiválasztási eljárás rendjét, a szociális, egészségügyi, kegyeleti juttatásokra vonatkozó szabályozást.

A közszolgálati szabályzat melléklete gyakran a Cafetéria Szabályzat, melynek kiadását jogszabály konkrétan nem írja elő. A Cafetéria Szabályzatban a munkáltató által nyújtott béren kívüli juttatások körét, azok igénybe vételének módját határozzák meg.

### **4. Számviteli politika**

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet szerint kötelező jelleggel kell kialakítani a számviteli politikát, melynek keretében el kell készíteni

- a) az eszközök és a források leltározási és leltárkészítési szabályzatát,
- b) az eszközök és források értékelésének szabályozását,
- c) az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzatot,
- d) a pénzkezelési szabályzatot.

### **5. Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, utalványozás rendje**

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés értelmében a költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi „a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen

a) a tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, az ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket,

b) a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet,

- c) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,
- d) az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,
- e) a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait,
- f) a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét,
- g) a vezetékes és rádiótelefonok használatát, és
- h) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

### **6. Közbeszerzési szabályzat**

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 6. §-a értelmében ajánlatkérőnek minősülnek a közbeszerzési eljárás során a költségvetési szervek és a helyi önkormányzatok is. E törvény 22.§ (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy az ajánlatkérő saját közbeszerzési eljárásai rendjét köteles meghatározni. Ezen törvényi rendelkezésnek a helyi szabályozásban a közbeszerzési szabályzat felel meg. A szabályzat tartalmazza az eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének módját, a felelősségi szabályokat, a szerv nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét, az eljárás dokumentációs rendjét. Külön hangsúlyos elemként szerepel a szabályzatban a döntésekért felelős személy, személyek, testületek meghatározása.

### **7. Iratkezelési szabályzat**

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (Lvt.) 10. § (1) bekezdés c) pontjának előírása szerint egyedi iratkezelési szabályzatot ad ki az önkormányzati hivatal számára a jegyző az illetékes közlevéltárral és a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szervével egyetértésben.

Az iratkezelési szabályzat az iratok biztonságos őrzésének módját, rendszerezését, nyilvántartását, segédletekkel ellátását, irattározását, selejtezését és levéltárba történő átadását szabályozza.

Az iratkezelési szabályzat mellékletét képezi az irattári terv, mely „a köziratok rendszerezésének és a selejtezhetőség szempontjából történő válogatásának alapjául szolgáló jegyzék, amely az irattári anyagot tételekre (tárgyi csoportokra, indokolt esetben iratfajtákra) tagolva, a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatásköréhez, valamint szervezetéhez igazodó rendszerezésében sorolja fel, s meghatározza a kiselejtezhető irattári tételekbe tartozó iratok ügyviteli célú megőrzésének időtartamát, továbbá a nem selejtezhető iratok levéltárba adásának határidejét.” (Lvt. értelmező rendelkezések).

### **8. Adatvédelmi szabályzat**

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 7. § szerint mindazon szervezetek, amelyek a törvény szempontjából adatkezelőnek minősülnek – köztük a közös önkormányzati hivatal is – kötelesek tevékenységük során az adatok biztonságáról gondoskodni, továbbá kötelesek kialakítani azon eljárási szabályokat, amelyek a törvény és egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Ugyanezen törvény 24. § (3) bekezdése alapján az önkormányzati adatkezelőknek adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot kell készíteniük.

### **9. Tűzvédelmi szabályzat**

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 19. § (1) bekezdése alapján többek között a jogi személyeknek tűzvédelmi szabályzatot kell készíteniük abban az esetben, ha ötnél több munkavállalót foglalkoztatnak, vagy ha ötvennél több személy befogadására alkalmas létesítményt működtetnek.

A tűzvédelmi szabályzat tartalmát, annak szükséges mellékleteit a tűzvédelmi szabályzat készítéséről szóló 30/1996. (XII.6.) BM rendelet konkretizálja.

### **10. Munkavédelmi szabályzat**

Munkavédelmi szabályzat kiadásának kötelezettségét konkrét törvényi felhatalmazás nem tartalmazza. A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 2. § (3) bekezdés szerint a munkáltató határozza meg – a jogszabályok és a szabványok keretein belül – annak módját, hogyan valósítja meg az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit.

### **11. Esélyegyenlőségi terv**

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. § (4) bekezdése kötelezi az 50 főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szervezetet, hogy esélyegyenlőségi tervet fogadjanak el.

## Intézkedési- és ütemterv közös önkormányzati hivatal létrehozásához

Ssz.	Ellátandó feladat	Felelős	Határidő
1.	A képviselő-testületek tájékoztatása	polgármester	Nov.15-ig
2.	Javaslattétel a közös önkormányzati hivatal létrehozásával kapcsolatos képviselő-testületi döntésekre, így - képviselő-testületi döntés a közös önkormányzati hivatal létrehozásának megkezdéséről, - a polgármester képviselő-testület általi megbízása a hivatal létrehozásával kapcsolatos konkrét tervező, döntés-előkészítő feladatok irányításával, a végrehajtási feladatok koordinálásával, a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalával, a konkrét teendőkkel kapcsolatos intézkedések számba vételével.	polgármester	Nov.15-ig
3.	Intézkedési terv készítése a közös önkormányzati hivatal létrehozásával kapcsolatosan. Az intézkedési terv képviselő-testületi jóváhagyása.	polgármester jegyző	Nov.15-ig
4.	A közös hivatal felállítására vonatkozó konkrét koncepció kidolgozása.	polgármester jegyző	Nov.15-ig
5.	A közös hivatali struktúra felvázolása (munkakörök egyeztetése, a hatáskörök ismeretében a várható új munkakörök kialakítása, a nyugdíjazások, egyéb várható munkajogi változások felmérése, az azzal kapcsolatos plusz önkormányzati anyagi terhekre.	polgármester jegyző	Nov.30-ig
6.	A közös hivatal feladataira, szervezetére, létszámára, kirendeltségére, a kirendeltségen ellátott munkakörökre, munkakörök kirendeltség-székhely közötti elosztására vonatkozó javaslatok kidolgozása.	polgármester jegyző	Nov.30-ig
7.	A közös felállításával kapcsolatos az egyes önkormányzatokra háruló feladatok, kötelezettségek, a hivatal működésének finanszírozási és egyéb kérdéseinek kidolgozása.	polgármester jegyző	Nov.30-ig
8.	A közös hivatal létrehozása megállapodás tervezetének elkészítése.	polgármester jegyző	Nov.30-ig
9.	A közös hivatalra vonatkozó javaslat és megállapodás tervezet jóváhagyás végetti képviselő-testületek elé terjesztése, a megállapodás és alapító okirat jóváhagyása.	polgármester jegyző	Nov.30-ig

10.	Az alapküldokumentumok Kincstárhoz, Kormányhivatalhoz, NAV-hoz történő benyújtása.	polgármester jegyző	Dec.5-ig
11.	A hivatal működésének megkezdéséhez szükséges dokumentumokat (SZMSZ módosítás, ügyrend, munkaköri leírások, stb.) elkészítése. A döntési hatáskörök jogosítottjai hozzák meg ezek elfogadásával kapcsolatos döntéseiket.	polgármester jegyző	Dec.31-ig
12.	Költségvetési tervezet összeállítása	polgármester jegyző	Dec.31-ig
13.	Jegyző kinevezése – jogviszony váltás	polgármester	Dec.31-ig
14.	A munkajogi kérdések rendezése, megszüntetések, áthelyezések, jogviszony váltások.	jegyző	Dec.31-ig
15.	A közös hivatal működési feltételeinek biztosítását szolgáló átadás-átvétel.	polgármester jegyző	Dec.31-ig
16.	Az aljegyző pályáztatása, az aljegyző kinevezése.	polgármester jegyző	2013. febr.28-ig
17.	A lakosság tájékoztatása.	polgármester jegyző	folyamatos
18.	A nemzetiségi önkormányzatok vezetőinek tájékoztatása, a hivatal létrehozásának főbb kérdéseiről. Egyeztetés a megváltozó feladat-ellátás feltételeiről	Vadna, Sajóivánka polgármestere	Nov.30-ig és dec. 31.ig
19.	A működéshez szükséges további dokumentumok elkészítése, elfogadása	jegyző	2013. febr.28-ig



## **Határozati javaslatok:**

### **I.**

#### **...../2012.(XI.13.) számú Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Közös önkormányzati hivatal létrehozása.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2013. január 1. napján hatályba lépő 85. § (1), (2) és (4) bekezdései alapján akként határoz, hogy 2013. január 1. napjától közös önkormányzati hivatalt kíván létrehozni Szuhakálló, Vadna, Sajógalgóc és Sajóivánka községek részvételével, Szuhakálló község székhellyel.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert és a jegyzőt hogy a közös önkormányzati hivatal létrehozásával kapcsolatos szakmai előkészítő feladatok elvégzéséről a képviselő-testület által elfogadott intézkedési- és ütemtervnek megfelelően gondoskodjon.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2013. január 01.

### **II.**

#### **...../2012.(XI.13.) számú Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Közös önkormányzati hivatal létrehozásával kapcsolatos intézkedési- és ütemterv

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásának előkészületi feladatait meghatározó, előterjesztés szerinti intézkedési- és ütemtervet elfogadja.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásához szükséges feladatok elvégzése és a döntést igénylő kérdések képviselő-testület elé terjesztése az ütemtervnek megfelelően a polgármestert és a jegyző feladata.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2013. január 01.

## III.

**...../2012.(XI.13.) számú Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás jóváhagyása.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szuhakálló, Vadna, Sajógalgóc és Sajóivánka községek részvételével, Szuhakálló község székhellyel, 2013. január 1-jével létrejövő közös önkormányzati hivatal létrehozására vonatkozó megállapodást jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt hogy a megállapodásban foglalt, a megállapodás hatályba lépéséhez szükséges feladatok elvégzéséről az intézkedési- és ütemtervnek megfelelően gondoskodjanak.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerűen, 2013. január 01-ig.

# MEGÁLLAPODÁS

## Preambulum

**1. Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének d) pontja rögzíti, hogy a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza szervezeti és működési rendjét; a 33. cikk (1) bekezdése értelmében, a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja, a 33. cikk (3) bekezdése pedig kimondja, hogy a testület sarkalatos törvényben meghatározottak szerint hivatalt hozhat létre.**

**2. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján, a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.**

**Az Mötv. keretszabályozása biztosítja, hogy a képviselő-testület a helyi sajátosságok figyelembe vételével alakítsa ki hivatali szervezetét, határozhassa meg működését.**

**Az Mötv. 85. § (1)-(2) bekezdésének szabályai szerint, közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt.**

**A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosság száma legalább kétezer fő, vagy a közös hivatalhoz tartozó települések száma legalább hét.**

**3. Az Mötv. 146. § (3) bekezdése alapján (2010. január 1-jén) a közös hivatalt létrehozó települések lakosság száma:**

Szuhakálló	Vadna	Sajóalgóc	Sajóivánka
1.112	646	400	620

**Összlakosság szám: 2.778 fő**

Szuhakálló községi Önkormányzat, Vadna Községi Önkormányzat, Sajóalgóc községi Önkormányzat és Sajóivánka községi Önkormányzat, a Mötv. 85.§ (1) bekezdésének hatálya alá tartozó önkormányzatok, számukra kötelező a közös önkormányzati hivatal létrehozása, az erre irányuló megállapodás megkötése.

A járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló **218/2012.(VIII.13.) Korm. rendelet** 1. sz. melléklet 4.5. pontjában foglaltak szerint, Szuhakálló, Vadna, Sajógalgóc és Sajóivánka a **Kazincbarcikai Járási Hivatal illetékességi területéhez** tartozik.

4. Az **Mötv. 42. § 2.** pontja szerint a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik **szervezetének kialakítása**. A Megállapodás jóváhagyásához a közös önkormányzati hivatal létrehozó képviselő-testületek **mindegyikének, minősített többséggel** meghozott határozata szükséges.

Az önkormányzatok képviselő-testületei minderre tekintettel, az alábbi megállapodásban rögzítik a közös önkormányzati hivatal létrehozásának és működésének feltételeit, szabályait.

## I.

**Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (székhelye: 3731 Szuhakálló, Kossuth u.7.; adószáma: 15736053-2-05 törzsszáma: 736053; KSH statisztikai számjele: 15736053-8411-321-05) képviselőjében eljár - **Dávid István polgármester**;

**Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (székhelye: 3636 Vadna, Kassai út.25.; adószáma: 15349370-2-05; törzsszáma: 349372 KSH statisztikai számjele: 15349370-8411-321-05) képviselőjében eljár - **Bencze Péter polgármester**;

**Sajóalgóc községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (székhelye: 3636 Táncsics u.11.; adószáma: 15546364-2-05; törzsszáma: 546362; KSH statisztikai számjele: 15546364-8411-321-05) képviselőjében eljár – **Bartus József polgármester**

**Sajóivánka községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (székhelye: 3720 Sajóivánka, Kossuth u.38.) adószáma: 15546357-2-05; törzsszáma: 546351; KSH statisztikai számjele: 15546357-8411-321-05) képviselőjében eljár **Seszták Ottó polgármester**;

- a továbbiakban: **Társuló Önkormányzatok** – az alulírott napon és helyen, az alábbi megállapodást kötik:

### 1.) A megállapodás célja:

1.1.) **Társuló önkormányzatok** a Mötv.84. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján, az **Mötv. 85. § (1)-(2)** bekezdésének szabályai szerint, **közös önkormányzati** hivatal létrehozásáról döntenek.

a) A közös önkormányzati hivatal létrehozásának célja:

- a törvényi előírásoknak való megfelelés,
- a társuló önkormányzatok lakosságának a közszolgáltatásokhoz való magas színvonalú, a lehetőségek határai közötti gyors, könnyű és hatékony hozzáféréseinek megőrzése;
- az önkormányzatok megfelelő működésének, a képviselő-testületek, a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésének és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásának biztosítása, az elvárható és elérhető legmagasabb szakmai-igazgatási színvonalon;
- a társult önkormányzatok jó együttműködésén, egymás érdekeinek kölcsönös tiszteletben tartásán, megértésén alapuló, konszenzusra, korrektségre, közösen elfogadott szabályozó rendszerre épülő együttgondolkodás lehetősége.

1.2. **Társuló Önkormányzatok** az **Mötv. 85. § (1)-(2)** bekezdésében előírtak teljesítése érdekében; önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a feladatok hatékony ellátása érdekében, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés szem előtt tartásával, hozzájárulnak a közös önkormányzati hivatal, **határozatlan időre, 2013. január 1-jétől.**

1.3. **Társuló Önkormányzatok** a közös önkormányzati hivatal működésének finanszírozása kapcsán **alapelvként** rögzítik, hogy egyik önkormányzat sem juthat a hivatal fenntartása során a másik önkormányzat terhére anyagi-gazdasági előnyhöz.

Tekintettel arra, hogy a közös önkormányzati hivatal létrehozásának egyik kiemelt célja a biztonságos feladatellátás, a települések lakosságának érdekében a feladatellátás szakmai színvonalának megőrzése, emelése, ezért **Társuló Önkormányzatok** kötelezettséget vállalnak arra, hogy feladat-ellátáshoz szükséges, az éves költségvetési rendeleteikben meghatározott mértékű forrást a közös önkormányzati hivatal rendelkezésére bocsátják.

**2.) A közös önkormányzati hivatal elnevezése,** (az Mötv. 84. § (5) bekezdés b. pontjának megfelelően):

### **Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal.**

2.1. **A közös önkormányzati hivatal székhelye:** 3731 Szuhakálló, Kossuth u.7.

2.2. **A Társuló Önkormányzatok székhelyeinek megnevezése:**

*Vadna Községi Önkormányzat 3636 Vadna, Kassai út.25.;*

*Sajógalgóc községi Önkormányzat 3636 Táncsics u.11.;*

*Sajóivánka községi Önkormányzat 3720 Sajóivánka, Kossuth u.38.;*

*Szuhakálló községi Önkormányzat 3731 Szuhakálló, Kossuth u.7.*

**3.) A megállapodás létrehozása, módosítása, megszüntetése:**

*3.1. A megállapodás létrehozása*

A **Társuló önkormányzatok** együttműködése önkéntes. **Társuló Önkormányzatok** közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló jelen megállapodáshoz, a Társuló önkormányzatok Képviselő-testületeinek, az Mötv. 42. § 2. pontja alapján, az 50. § szerint, minősített többséggel elfogadott, jóváhagyó döntése szükséges.

*3.1. A megállapodás módosítása:*

A megállapodás módosítására **az általános önkormányzati választások** napját **megelőzően** csak azokban a kérdésekben van lehetőség, melyek nem eredményezik a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések struktúrájának megváltozását, a megállapodás megszűnését vagy megszüntetését, nem jelentik a közös önkormányzati hivatalból való kiválást és az ahhoz történő csatlakozást.

A közös önkormányzati hivatal **székhelye**, az általános önkormányzati választások napját követő 60 napon belül módosulhat.

A megállapodás módosításáról, a **Társuló Önkormányzatok** képviselő-testületei együttesen ülésükön, minősített többséggel döntenek.

*3.2. Az Mötv. 85.§ (3) bekezdése értelmében a közös önkormányzati hivatalt*

- a.) megszüntetni,
- b.) abból kiválni,
- c.) ahhoz csatlakozni,

**önkormányzati ciklusonként csak egyszer, az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon** belül lehet.

3.2.a.a. A közös önkormányzati hivatal **megszüntetése**, a **Társuló Önkormányzatok** megállapodása alapján:

A közös önkormányzati hivatal megszüntetéséről a **Társuló Önkormányzatok** képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő 60 napon belül állapodhatnak meg, bármelyik fél ezirányú, az önkormányzati választásokat követő, 30 napon belüli képviselő-testületi döntéssel alátámasztott kezdeményezésére. A határidő elmulasztása nem jogvesztő, kikötése a felek kölcsönös együttműködési és tájékoztatási kötelezettségén alapul.

A közös önkormányzati hivatal megszüntetéséről a Társuló önkormányzatok képviselő-testületei együttesen ülésükön, minősített többséggel döntenek.

Ha a megszüntetés kérdésében a Társuló Önkormányzatok képviselő-testületei egyöntetűen megállapodni **nem tudnak**, a megszüntetést kezdeményező önkormányzat dönthet a **kiválasról**, mely a 3.2.b. pont szerint, eredményezheti a közös önkormányzati hivatal megszűnését.

3.2.a.b. A közös önkormányzati hivatal **megszűnik**, ha a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosság száma **kétezer fő alá csökken**.

3.2.b. A közös önkormányzati hivatalból bármelyik Társuló Önkormányzat Képviselő-testülete, egyoldalú nyilatkozatával **kiválhat**.

A kiválni szándékozó képviselő-testületnek ezirányú döntését, az önkormányzati választásokat követő, 30 napon belül meg kell hoznia és el kell juttatnia a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti település polgármesterének.

A határidő elmulasztása nem jogvesztő, kikötése a felek kölcsönös együttműködési és tájékoztatási kötelezettségén alapul.

Ha a kiválás miatt a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosság száma kétezer fő alá csökken, a közös önkormányzati hivatal **megszűnik**.

3.2.c. A közös önkormányzati hivatalhoz való **csatlakozási** szándékát, bármelyik az Möt. 85.§ (1)-(2) bekezdésének megfelelő községi önkormányzat kezdeményezheti, az önkormányzati választásokat követő, 30 napon belüli képviselő-testületi döntéssel alátámasztott szándéknyilatkozattal, a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti település polgármesterénél.

A csatlakozni szándékozó önkormányzat a csatlakozási szándékáról szóló döntésében köteles **nyilatkozni** arról, hogy a közös hivatal működésére vonatkozó, jelen **megállapodásban** foglalt szabályokat elfogadja.

A közös önkormányzati hivatalhoz való csatlakozásról, a Társuló önkormányzatok képviselő-testületei együttesen ülésükön, minősített többséggel döntenek.

#### 4. A közös önkormányzati hivatal felépítése

4.1. A közös önkormányzati hivatal létrehozásával a **Társuló Önkormányzatok** valamennyi érintett településen biztosítani kívánják **az igazgatási munka** folyamatos ellátásához, az **önkormányzat működésével**, valamint a **polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe** tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásához, az **önkormányzatok** egymás közötti, valamint az **állami szervekkel** történő **együttműködésének** összehangolásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket. **Társuló**

**Önkormányzatok** minderre tekintettel a közös önkormányzati hivatal felépítését az alábbiak szerint határozzák meg, tekintettel az MötV 85.§ (8)-(9) bekezdéseiben foglaltakra:

4.1.1. A közös önkormányzati hivatal **Szuhakálló község székhellyel** működik.

A közös önkormányzati hivatal **címe:** 3731 Szuhakálló Kossuth u.27.

4.1.2. A nem hivatali székhely települések – Vadnán, Sajóalgócon és Sajóivánkán – az ügyfélfogadását, a 4.1. pont szerinti feladatok ellátását **állandó kirendeltség** biztosítja.

A közös önkormányzati hivatal **kirendeltségének címe:** 3636 Vadna, Kassai u.25.

4.1.3. Társuló Önkormányzatok rögzítik, hogy a közös önkormányzati feladat-ellátás során kirendeltség illetve **ügyfélszolgálati megbízott eseti jelleggel, arra irányuló igény szerint, működik** Sajóivánka és Sajóalgóc településeken.

4.1.4. A közös önkormányzati hivatalnak a méretgazdaságosság követelményeit szem előtt tartva szakszerű hivatali ellátást kell biztosítania a **Társuló Önkormányzatok, az érintett településeken élők számára.** Ennek a követelménynek a biztosítása érdekében állapodnak meg a Társuló Önkormányzatok a **szuhakállói székhely mellett, a vadnai állandó kirendeltség létrehozásáról.**

Az állandó **kirendeltségen** kell biztosítani, **Vadna, Sajóalgóc és Sajóivánka települések lakosságának ügyintézését** szinte **kizárólagosan, a lakosok és az ügyek indokolatlan utaztatását a székhely hivatalba mellőzni kell,** arra csak rendkívüli esetben kerülhet sor (pl. ügyintéző távolléte, sürgősség, megfelelő szakértelem).

4.2. A közös önkormányzati hivatal (székhely és kirendeltség) működéséhez szükséges **tárgyi feltételeket** Társuló Önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:

A közös önkormányzati hivatal feladatai ellátásának biztosítása érdekében **a korábban is ezen feladatellátást** szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű **jog, a Társuló Önkormányzatok ingyenes használatába kerül,** azon vagyonelemek **kivételeivel,** amelyeket a Társuló Önkormányzatok, a 2012. október 30-án megkötött egyedi megállapodásokban a 2013. január 1-jétől létrejövő kazincbarcikai **járási hivatalhoz** kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében átadott (használatba adott).

4.2.1. **Szuhakálló** községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közös önkormányzati hivatal működéséhez a **Társuló Önkormányzatok** ingyenes használatába adja, a 2013. december 31-i állapotot tükröző, a szerződés 1. sz. függelékében foglalt vagyonleltár szerint, a Szuhakállói Polgármesteri Hivatalnak (3731 Szuhakálló Kossuth u.7., 395/2 hrsz.) helyet adó ingatlant, a hivatali feladat-ellátást biztosító valamennyi berendezési és felszerelési tárgyával, informatikai- és irodatechnikai eszközével, tárgyi eszközével, készletével (ingóságokkal).

4.2.3. **Vadna** községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közös önkormányzati hivatal működéséhez a **Társuló Önkormányzatok** ingyenes használatába adja, a 2012. december 31-i állapotot tükröző, a szerződés 2. sz. függelékében foglalt vagyonleltár szerint, a Vadna-Sajóalgóc-Sajóivánka Körjegyzőségi Hivatalnak (3636 Vadna Kassai u.25.; 209.hrsz.) helyet adó ingatlant.

**Vadna** községi Önkormányzat Képviselő-testülete; **Sajóalgóc** községi Önkormányzat Képviselő-testülete és **Sajóivánka** községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a közös önkormányzati hivatal működéséhez a **Társuló Önkormányzatok** ingyenes



használatába adja, a 2012. december 31-i állapotot tükröző, a szerződés 2. a. sz. függelékében foglalt vagyonelemtár szerint, a Vadna-Sajóalgóc-Sajóivánka Körjegyzőségi Hivatalban található, az önkormányzatok **közös vagyont** képező, a hivatali feladatellátást biztosító valamennyi berendezési és felszerelési tárgyat, informatikai- és irodatechnikai eszközt, tárgyi eszközt, készletet (ingóságokat).

4.2.4. **Társuló Önkormányzatok** rögzítik, mivel a közös önkormányzati feladat-ellátás során kirendeltség illetve ügyfélszolgálati megbízott nem működik **Sajóivánka és Sajóalgóc** községekben, így az ezeken a településeken található, „**Községháza**” illetve „**Faluház**” elnevezésű ingatlanok (Sajóivánka Kossuth u.28.; 1. hrsz. és Sajóalgóc Táncsics u.11.; 239. hrsz) használatba adására nem kerül sor.

Fenti ingatlanok ugyanakkor időszakos rendszerességgel, vagy alkalmanként **helyszínei** az önkormányzati feladat-ellátáshoz kapcsolódó **hivatali tevékenységnek** (pl. segély kifizetés, közfoglalkoztatási bérfizetés, képviselő-testület működése, stb.)

4.2.5. **Társuló Önkormányzatok** kijelentik, hogy a használatba adott vagyontárgyak állaga, a birtokba vétel időpontjakor **alkalmas** a közös önkormányzati hivatali feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a **rendeltetésszerű használatra**.

4.2.6. A közös önkormányzati hivatali feladatellátást szolgáló **ingatlanok** esetében az ingatlan **fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával** kapcsolatos költségeket (közüzemi szolgáltatások díjai, az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő a szokásos mértéket meg nem haladó kisebb karbantartási, javítási, felújítási munkálatok) **Társuló Önkormányzatok** az alábbiak szerint **viselik**:

4.2.6.a. **Szuhakálló** községi Önkormányzat Képviselő-testülete **költségvetése terhére** biztosítja a székhely közös önkormányzati hivatal ingatlanához (3731 Szuhakálló Kossuth u.7., 395/2 hrsz.) kapcsolódó 4.2.6. pont szerinti kiadások fedezetét.

4.2.6.b. **Vadna** községi Önkormányzat Képviselő-testülete **költségvetése terhére** biztosítja a közös önkormányzati hivatal állandó kirendeltségének ingatlanához (3636 Vadna Kassai u.25.; 209.hrsz.) kapcsolódó 4.2.6. pont szerinti kiadások fedezetét.

4.2.7. **Sajóalgóc** községi Önkormányzat Képviselő-testülete **költségvetése terhére** biztosítja a „**Faluház**” elnevezésű ingatlan (Sajóalgóc Táncsics u.11.; 239. hrsz) fenntartásával kapcsolatos kiadások fedezetét.

**Sajóivánka** községi Önkormányzat Képviselő-testülete **költségvetése terhére** biztosítja a „**Községháza**” elnevezésű ingatlan (Sajóivánka Kossuth u.28.; 1. hrsz) fenntartásával kapcsolatos kiadások fedezetét.

4.2.8. Az ingatlanok szerkezetét is érintő **átalakítások, felújítások, rekonstrukciók** elvégzése, a **tulajdonos** önkormányzat kötelezettsége.

4.2.9. **Társuló Önkormányzatok** rögzítik, hogy a közös önkormányzati hivatal létrehozása, működése nem eredményezheti a feladat-ellátást szolgáló ingatlanvagyon **tulajdonjogi helyzetének** megváltozását, nem keletkeztethet **közös tulajdont** a Társuló Önkormányzatok között.

**Társuló Önkormányzatok** a tulajdonukat képező ingatlanokon megvalósuló **beruházásokat, felújításokat** saját költségvetésük terhére biztosítják, az így keletkező **vagyonnövekmény** kizárólag a tulajdonos önkormányzatot illeti meg. A tulajdonos önkormányzat jogosult és köteles a vagyont a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően **nyilvántartani**.

4.2.10. A közös önkormányzati hivatal működéséhez használatba adott **ingóságok** fenntartásához, üzemszerű használatához, karbantartásához, javításához, pótlásához szükséges kiadások fedezetét **Társuló Önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal költségvetésében** biztosítják, az általános költségvetési finanszírozási szabályok szerint.

4.2.11. **Társuló Önkormányzatok** rögzítik, hogy a jegyző, vagy a polgármesterek útján kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyonhasználatot érintő minden lényeges körülményről, tényről veszélyről, illetve változásról.

## 5. A közös önkormányzati hivatal létszáma

5.1. A közös önkormányzati hivatalban foglalkoztatottak a **Kttv. hatálya** alá tartozó köztisztviselők vagy az **Mt. hatálya** alá tartozó alkalmazottak.

5.1.1. A közös önkormányzati hivatal **álláshelyeinek száma**(szakmai létszáma) **12 fő**, melyből 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző 9 fő ügyintéző, 1 fő ügykezelő. Az álláshelyek munka- és feladatkör, valamint feladat-ellátási hely (székhely – kirendeltség) szerinti megoszlását a megállapodás 1. sz. melléklete részletezi.

5.1.2. A közös önkormányzati hivatal állományi létszámát, álláshelyeinek számát **Társuló Önkormányzatok szabadon határozzák meg**, a jogszabályi előírások és az elvégzendő feladatok függvényében.

5.1.3. Az **Mötv. 84. § (4)** bekezdése értelmében a **hivatal működési költségét** az éves költségvetési törvényben meghatározott mértékben, **a hivatal által ellátott feladatokkal arányban finanszírozza az állam.**

Az állami **finanszírozás mértékétől** és Társuló Önkormányzatok költségvetési teherbírásától **függően**, Társuló Önkormányzatok jelen megállapodás módosításával, az **összlétszám nagyságát módosíthatják**, figyelemmel a biztonságos feladat-ellátásra és a munkajogi következményekre.

5.1.4. Társuló önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal működéséhez szükséges **funkcionális létszámot** (hivatalsegéd, takarító, kézbesítő, karbantartó, stb.) nem állapítanak meg, ezen feladatokat a rendelkezésre álló, Kjt., Mt. hatálya alá tartozó, egyéb önkormányzati feladat-ellátást végző alkalmazottakkal, szükség esetén közfoglalkoztatottak bevonásával biztosítják.

5.1.5. A közös önkormányzati hivatal székhely önkormányzata és az állandó kirendeltség székhelye szerinti önkormányzat, a **hivatalsegédi** (takarító, kézbesítő) feladatok ellátására, saját költségvetése terhére 1-1 fő alkalmazását biztosítja.

## 6. A közös önkormányzati hivatal munkarendje

6.1. A közös önkormányzati hivatal működése során, a székhely és a kirendeltség viszonylatában **egységes irányítás és vezetés** érvényesül. A kirendeltség **állandó ügyintézői jelenléttel működik**, mely azonban **nem eredményezheti a hivatal szervezeti és szakmai egységességének** indokolatlan elkülönülését, széttagoltságát.

6.1.1. A közös önkormányzati hivatal és kirendeltségének **munkarendje azonos.**

6.1.2. A közös önkormányzati hivatal köztisztviselőire érvényes **munkarend** a következő:

Hétfőt - csütörtök	07.30 órától 16.00 óráig,
pénteken	07.30 órától 13.30 óráig

6.1.3. A közös önkormányzati hivatal **ügyfélfogadásának** rendje:

**Székhely:**

	Hétfő	Csütörtök
	8:00 – 12:00	13:00 – 15:00
		8:00 – 12:00

**Kirendeltség:**

Hétfő - Csütörtök  
8:00 – 15:30

6.1.4. A közös önkormányzati hivatal **jegyzője vagy aljegyzője** heti 2 alkalommal (kedd és szerda) a Kirendeltségen látja el munkaköréből adódó feladatit. Ezen alkalmakkor ügyfélfogadást biztosít az alábbiak szerint:

**Jegyző/aljegyző ügyfélfogadása a Kirendeltségen:**

Kedd - Szerda  
8:00 – 15:30

6.1.5. A közös önkormányzati hivatal **munkarendjének**, a köztisztviselők **munkavégzés rendjének** (munkaközi szünet, rendkívüli munkavégzés, szabadság nyilvántartása és kiadása, egyéb munkaidő kedvezmények, felelősség- és kártérítés rendje, költségtérítés, közszolgálati jogviszony melletti egyéb munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése, a helyettesítés szabályai, a köztisztviselő díjazása, jutalmazása, a béren kívüli juttatás rendje /cafeteria/, képzés, továbbképzés, nyugállományú köztisztviselő támogatása, kegyeleti gondoskodás, stb.) részletes szabályait, a jegyző által elkészítendő egységes közszolgálati szabályzat, illetve a tárgykör szerinti egyéb szabályzatok tartalmazzák.

6.1.6. A közös önkormányzati hivatalban a jegyzői, aljegyzői kinevezésen túlmenően – tekintettel a Társuló önkormányzatok összalakosság-számára – **vezetői kinevezés** nem adható. (Kttv. 236.§ (5) bek. a.pont)

6.1.7. A közös önkormányzati hivatalban alkalmazott munkavállaló (köztisztviselő) törvényes foglalkoztatásáért a munkáltatói jog gyakorlója felelős.

6.1.8. A 2012. december 31-én a szuhakállói Polgármesteri Hivatalban illetve a Vadna-Sajógalgóc-Sajóivánka Körjegyzőségi Hivatalban, **határozatlan idejű közszolgálati jogviszonnyal rendelkező köztisztviselők**, a közös önkormányzati hivatalt alkotó önkormányzatok **jegyzőjének döntése alapján**, mint a megszűnő polgármesteri hivatalban, illetve a körjegyzőségben közszolgálati jogviszonyban állók, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatalnál

tovább foglalkoztatásra kerülnek, 2013.január 1-jétől, (Mötv: 146/C § (3) bekezdése) az alábbi kivételekkel:

6.1.8.a. A közös önkormányzati hivatalnál **nem kerül tovább foglalkoztatásra** az a köztisztviselő, akinek az átszervezés kapcsán az álláshelye, munkaköre megszűnik; a köztisztviselő jogviszonya ebben az esetben a Kttv. 63. § (1) bekezdés c.) pontja alapján felmentéssel szűnik meg.

6.1.8. b. A közös önkormányzati hivatalnál nem kerül továbbfoglalkoztatásra az a köztisztviselő, aki a 2012. október 30-án megkötött egyedi megállapodásokban rögzítettek szerint, a 2013. január 1-jével létrejövő kazincbarcikai **járási hivatalban kerül alkalmazásra;**

6.1.8.c. A közös önkormányzati hivatalnál nem kerül továbbfoglalkoztatásra az a köztisztviselő, akinek a jogviszonya **határozott idő eltelte**, vagy **egyéb** a 6.1.8.a. ponttól eltérő **feltétel** bekövetkezte miatt, 2012. december 31-éig megszűnik.

A tovább foglalkoztatott köztisztviselő közszolgálati jogviszonya **folyamatosnak** minősül

6.1.9. A **közszolgálati jogviszonnyal**, bérgazdálkodással összefüggő feladatok a közös önkormányzati hivatalhoz kerülnek át.

## 7. A közös önkormányzati hivatal irányítása

7.1. A közös önkormányzati hivatallal összefüggő **irányítási jogosultságokat** a közös **önkormányzati hivatal székhelye szerinti polgármester gyakorolja.** (Mötv.67.§ a, b, d.)

### 7.1.2. Az irányítási joggal rendelkező polgármester:

7.1.2.a) a **képviselő-testület** döntései szerint és **saját hatáskörében** irányítja a közös önkormányzati hivatalt.

A közös önkormányzati hivatal irányítása jogkörében a polgármester gondoskodik a **hivatal rendeltetészerű működéséről**, meggyőződik a **testületi határozatok végrehajtása színvonaláról**, tájékozódik az **ügyintézés általános helyzetéről** az eredményesség és a társadalmi hatás nézőpontjából **értékeli a hivatal tevékenységét.**

Irányító munkáját a hivatali apparátus tekintetében, a **jegyző**, mint a hivatal vezetőjének **közreműködésével** végzi. A polgármester, a közös önkormányzati hivatallal szembeni elvárásokat a jegyző közvetítésével juttatja el a hivatal dolgozóihoz.

7.1.2.b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az **önkormányzat munkájának a szervezésében**, a döntések **előkészítésében és végrehajtásában.**

A polgármester a **jegyző javaslatai** alapján határozza meg, hogy az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában a közös önkormányzati hivatal **hogyan vesz részt**, milyen feladatokat lát el. Ez a jogkör azonban nem jelenti a **jegyző hatáskörébe** tartozó államigazgatási feladatokba, hatósági jogkörökbe való beavatkozást. Az államigazgatási feladatokat, hatósági jogköröket a jegyző önállóan gyakorolja, miként a polgármester is a részére megállapított hatásköröket.

A polgármester a közös önkormányzati hivatalnak, mint **szervezeti egységnek** a **feladatait határozza meg**, nem pedig az egyes köztisztviselők munkaköri feladatait.

7.1.2. c) a jegyző javaslatára **előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek** a hivatal **belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének**, valamint **ügyfélfogadási rendjének** meghatározására.

7.2. Az irányítási jogosultságok közül a közös önkormányzati hivatal **kirendeltségével összefüggésben** a kirendeltség székhelye szerinti polgármestere gyakorolja az alábbiakat:

- a kirendeltség rendeltetésszerű működéséről való gondoskodás,
- a kirendeltségi ügyintézés általános helyzetéről való tájékozódás,
- a kirendeltség tevékenységének értékelése,
- a kirendeltség feladatainak jegyző közreműködésével történő meghatározása.

7.2.1 Az irányítási jogosultságok közül a **Társuló Önkormányzatok** polgármestereire ruházta át az alábbiakat:

- a testületi határozatok végrehajtása színvonalának ellenőrzése, az érintett képviselő-testületek vonatkozásában.

7.3. Az irányítási jog címzettjei tevékenységüket a Társuló Önkormányzatok polgármestereinek előzetes **egyeztetésen alapuló, egyetértésével** gyakorolják.

**Véleménykülönbség** esetén, a polgármesterek szótöbbséggel foglalnak állást az adott kérdésben, melynek során valamennyi polgármestert a lakosságszámtól függetlenül, azonos mértékű 1-1 szavazat illet meg. Az így kialakított vélemény az irányítási jog címzettjét köti.

7.4. Az Mötv. 81.§ (4) bekezdése értelmében a polgármester **egyetértése** szükséges – az általa meghatározott körben – a közös önkormányzati hivatal **köztisztviselője**, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához.

A közös önkormányzati hivatal köztisztviselője, alkalmazottja tekintetében az **egyetértési jogot** a **székhely önkormányzat polgármestere** gyakorolja.

7.4.1. Az **egyetértési jog** gyakorlása során, a jegyző munkáltatói jogkörébe tartozó döntéseket tartalmazó alkalmazási iratokat, a *polgármester* „A munkáltatói döntéssel egyetértek” **záradékkal, keltezéssel és aláírásával** látja el. A záradék hiányában a munkáltatói döntés érvénytelen, abból érvényes joghatások nem származnak.

7.4.2. A székhely önkormányzat polgármestere **egyetértési jogát** a Társuló Önkormányzatok polgármestereinek előzetes **egyeztetésen alapuló, egyetértésével** gyakorolja.

**Véleménykülönbség** esetén, a polgármesterek szótöbbséggel foglalnak állást az adott kérdésben, melynek során valamennyi polgármestert a lakosságszámtól függetlenül, azonos mértékű 1-1 szavazat illet meg. Az így kialakított vélemény az egyetértési jog gyakorlóját köti.

7.4.3. A **Társuló Önkormányzatok** polgármesterei a közös önkormányzati hivatal működésével, az irányítási jogosítványok gyakorlásával, az egyetértési jog gyakorlásával, a munkáltatói és egyéb munkáltatói jog (jegyző ill. aljegyző) gyakorlásával kapcsolatos kérdések, tapasztalatok tisztázása, megosztása, a közös álláspont kialakítása, egymás kölcsönös tájékoztatása érdekében, **havi rendszerességgel munkaértekezletet** tartanak melynek időpontja, minden hónap utolsó csütörtöke, 10.00 óra; illetve szüksége szerint.

A **polgármesteri munkaértekezlet** összehívásáról a közös önkormányzati hivatal **székhelye szerinti polgármester, írásban** gondoskodik, meghívóval, a tárgyalandó **napirendek megjelölésével**. A munkaértekezlet összehívásával egyidőben a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti polgármester, írásban **tájékoztatja** a

polgármestereket az előző munkaértekezlet óta **eltelt időszak fontosabb eseményeiről**, a meghozott **döntések végrehajtásáról**.

A munkaértekezleten elhangzottak lényegi tartalmáról **emlékeztető**, szükség szerint, illetve a polgármesterek megítélése alapján pedig jegyzőkönyv készül. Amennyiben a munkaértekezlet **végrehajtandó feladatot** állapít meg, meg kell jelölni annak **felelősét, és határidejét** is.

A munkaértekezletre **meg kell hívni** a közös önkormányzati hivatal **jegyzőjét** és **aljegyzőjét**, illetve a tárgy szerint érintett köztisztviselőt a jegyző javaslatára.

A munkaértekezlet **oron kívüli összehívását** bármelyik önkormányzat polgármestere kezdeményezheti, a tárgyalandó napirend megjelölésével, a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti polgármesternél. A székhely szerinti polgármester a kezdeményezés szerinti időpontra és napirenddel köteles a polgármesteri munkaértekezletet összehívni.

**7.5. Társuló Önkormányzatok** képviselő-testületei az irányítási jogosultság keretében közösen, együttes ülésükön gyakorolják az alább felsorolt jogosítványokat:

7.5.a. A közös önkormányzati **hivatal költségvetésének** meghatározása, éves és évközi költségvetési beszámolóinak elfogadása.

7.5.b. A közös önkormányzati hivatal **alapító okiratának** elfogadása, módosítása.

7.5.c. A közös önkormányzati hivatal **szervezeti és működési szabályzatának, ügyrendjének** elfogadása, módosítása.

7.5.d. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti polgármester előterjesztésére a hivatal **belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének** meghatározására.

**7.6. A Társuló Önkormányzatok** képviselő-testületeinek **együttes ülését** a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat polgármestere hívja össze, az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzítettek alkalmazásával.

## 8. A jegyző és az aljegyző

8.1. A közös önkormányzati hivatalt alkotó önkormányzatok polgármesterei lakosságszám-arányos, többségi döntéssel **megállapodhatnak abban**, hogy a megszűnő Szuhakálló Polgármesteri Hivatal **jegyzőjét** – **annak egyetértésével** – a közös önkormányzati hivatal **jegyzőjeként**, a Vadna-Sajógalgóc-Sajóivánka Körjegyzőségi Hivatal **körjegyzőjét** – **annak egyetértésével** - **aljegyzőjeként** foglalkoztatják. (Mötv. 146/C § (2) bekezdés)

Ebben az esetben nem szükséges pályázatot kiírni és a jegyző, aljegyző közszolgálati jogviszonya folyamatosnak minősül.

8.2. A 8.1. pontban meghatározottak nem teljesülése esetén, a közös önkormányzati hivatal **jegyzőjét**, a **Társuló Önkormányzatok** polgármesterei nevezik ki, határozatlan időre – pályázat alapján – lakosságszám-arányos, többségi döntéssel.

8.3. A 8.1. pontban meghatározottak nem teljesülése esetén, a közös önkormányzati hivatal **aljegyzőjét** – a jegyző javaslatára, pályázat alapján - a Társuló Önkormányzatok polgármesterei nevezik ki határozatlan időre, lakosságszám-arányos, többségi döntéssel.

8.4. A jegyzői és az aljegyzői kinevezés **vezetői megbízásnak** minősül, alkalmazni kell rá a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény vezetői megbízásra vonatkozó rendelkezéseit.

8.4.1. A jegyző és az aljegyző esetében a **munkáltatói jogokat** a Társuló önkormányzatok polgármesterei lakosságszám-arányos, többségi döntéssel gyakorolják. A kinevezés, felmentés, az összeférhetetlenség megállapítása, a fegyelmi eljárás megindítása, valamint a fegyelmi büntetés kiszabása során a Társuló Önkormányzatok polgármesterei lakosságszám-arányos, többségi döntést hoznak.

8.4.1.1. **Többségi a döntés** akkor, ha – a közös önkormányzati hivatal létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot (Mötv. 83.§ b. pont)

8.5. A jegyző esetében **egyéb munkáltatói jogokat** a közös önkormányzati hivatal **székhelye szerinti település polgármestere** gyakorolja.

8.5.1. A székhely önkormányzat polgármestere az **egyéb munkáltatói jogokat** a Társuló Önkormányzatok polgármestereinek előzetes **egyeztetésen alapuló, egyetértésével** gyakorolja.

**Véleménykülönbség** esetén, a polgármesterek szótöbbséggel foglalnak állást az adott kérdésben, melynek során valamennyi polgármestert a lakosságszámtól függetlenül, azonos mértékű 1-1 szavazat illet meg. Az így kialakított vélemény az egyetértési jog címzettjét köti.

8.6. A közös önkormányzati hivatal **jegyzője valamennyi érintett településen** ellátja a jegyző feladatait.

8.7. A **jegyző** az Mötv.81.§ (1); (3) bekezdései értelmében

- a) **vezeti** a közös önkormányzati hivatalt,
- b) dönt a jogszabály által **hatáskörébe** utalt **államigazgatási ügyekben**;
- c) gyakorolja a **munkáltatói jogokat** a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében,
- d) gyakorolja az **egyéb munkáltatói jogokat** az aljegyző tekintetében;
- e) gondoskodik az **önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok** ellátásáról;
- f) **tanácskozási joggal** vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- g) **jelzi** a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük **jogszabálysértő**;
- h) évente **beszámol** a képviselő-testületeknek a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről;
- i) **döntésre előkészíti** a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- j) **dönt** azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a **polgármester ad át**;
- k) **dönt** a **hatáskörébe** utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- l) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a **kiadmányozás rendjét**.

8.8. A **jegyzőt az aljegyző helyettesíti**, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

8.9. A jegyzői és az aljegyzői tisztség **egyidejű betöltetlensége**, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a szervezeti és működési szabályzatban kell rendelkezni a jegyzői feladatok ellátásának módjáról. (Mötv. 82.§ (3))

## 9. A közös önkormányzati hivatal költségvetése, működésének finanszírozása

9.1. A közös önkormányzati hivatal **működési költségét** az **állam** – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – **finanszírozza**, amelyet a székhelytelepülés e célra elkülönített számlájára folyósít (Mötv.84.§ (4). bek.). A székhelytelepülés a folyósítást követő legkésőbb 3. napon a támogatás összegét, átutalja a közös önkormányzati hivatal számlájára.

9.2. A közös önkormányzati hivatal állami finanszírozással le nem fedett **működési költségeit**, a **Társuló Önkormányzatok** lakosságarányosan biztosítják, éves költségvetésük terhére. A Társuló Önkormányzatok a finanszírozást havi egyenlő részletekben utalják, tárgy hó 1. napjáig a közös önkormányzati hivatal számlájára.

9.3. A **lakosság szám arányos** finanszírozásnál, a **tárgyév január 1-jei** lakosság számot veszik a **Társuló Önkormányzatok** alapul.

9.4. **Társuló Önkormányzatok** megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal költségvetését akként alakítják ki és fogadják el, hogy a székhely és a kirendeltség működési (dologi) kiadásai, az közös önkormányzati hivatal költségvetésén belül elkülönülten meghatározhatóak legyenek.

9.5. **Társuló Önkormányzatok** rögzítik, hogy az Áht. rendelkezéseinek megfelelően a közös önkormányzati hivatal önálló költségvetéssel rendelkezik; költségvetését - az általuk biztosított önkormányzati támogatások meghatározásával – a társult önkormányzatok képviselő-testületei fogadják el.

A közös önkormányzati hivatal költségvetésének bevételei és kiadásai a székhely önkormányzat költségvetésének részét képezik. A feladat-ellátására vonatkozó állami támogatást Szuhakálló Község Önkormányzata igényli

A közös önkormányzati hivatal költségvetési koncepcióját, tárgyévi költségvetését, a költségvetés módosítását a székhely önkormányzat polgármesterének előterjesztésére, a Társuló Önkormányzatok képviselő-testületei együttes ülésükön fogadják el, tekintettel az Áht-ban rögzített határidőkre

9.6. **Társuló Önkormányzatok** megállapodnak abban, hogy a **közös önkormányzati hivatal** működése alatt az **önkormányzati finanszírozás** kérdését évente – a közös önkormányzati hivatal költségvetésének meghatározásával egyidejűleg – áttekintik. **Társuló Önkormányzatok** a hivatali felépítésben és a központi költségvetési hozzájárulások szabályozásában beállott módosításokat követően, azokhoz igazodva, jelen megállapodást a szükséges változtatásoknak megfelelően módosíthatják.

## 10. Vagyon rendelkezések

10.1. **Társuló Önkormányzatok** rögzítik, hogy a feladatellátást szolgáló ingatlanok, ingóságok továbbra is az egyes önkormányzatok kizárólagos tulajdonában maradnak, amelyeket a **Társuló Önkormányzatok** a 4.2. pont és alpontjaiban foglalt szabályok szerint ingyenes használatába bocsátanak.

10.1.1. A más önkormányzat tulajdonában lévő intézményi ingatlanok, ingóságok vonatkozásában a **Társuló Önkormányzatok** semmilyen nyilatkozatot, kötelezettségvállalást nem tehetnek, kivéve erre irányuló együttes egyetértő döntés esetén. Vagyonával valamennyi önkormányzat önállóan gazdálkodik. Az önkormányzatok vagyongazdálkodásuk során saját rendeleteik alapján járnak el.



10.1.2. A közös önkormányzati hivatal vagyongazdálkodási, vállalkozási jogosultságát, **Társuló Önkormányzatok** az Alapító Okiratban szabályozzák.

10.2. A közös önkormányzati hivatal **megszűnésével** – illetve valamelyik **Társuló Önkormányzat kilépésével** - a Társuló Önkormányzatok egymással, a közös önkormányzati hivatal létrehozásából és működtetéséből eredő vagyoni viszonyaik kapcsán elszámolni kötelesek.

10.2.1. Az elszámolás során a **2012. december 31-ei**, jelen megállapodás mellékleteit képező **eszközleltár szerinti**, az elszámolás **során meglévő vagyonelemek** a tulajdonos önkormányzatokat illetik meg. A megsemmisült, elhasználódott, leselejtezett vagyontárgyak pótlásra, értékük megtérítésre nem kerül.

10.2.2. A közös önkormányzati hivatal létrehozását követően – **2013. január 1-je után** – beszerzett ingóságok, **lakosság szám arányosan**, értékük alapul vételével kerülnek a Társuló önkormányzatok tulajdonába. A vagyon-elszámolás során törekedni kell a megállapodáson alapuló, tiszta tulajdonjogi helyzet megteremtésére.

## 11. Nyilvánosság

11.1. A jogállamiság követelménye, hogy érvényesüljön a közös hivatal munkájának **átláthatósága, nyilvánossága** valamennyi Társuló Önkormányzat településén.

11.2. A lehető legszélesebb körű nyilvánosság biztosítása érdekében a közös önkormányzati hivatal tevékenységére vonatkozó közérdekű adatokat, a hivatal szervezetére vonatkozó szabályzókat, az ügyfélfogadási rendet, az ügyköröket és ügymenet leírásokat közzé kell tenni a **Társuló Önkormányzatok hivatalos honlapjain/ vagy a székhely önkormányzat honlapján.**

11.3. A **Társuló Önkormányzatok** településeinek lakosságát, az önkormányzatok **időszaki kiadványaiban, a helyi médiákban** tájékoztatni kell a közös önkormányzati hivatalt érintő kérdésekről, a működéséről, a lakosságot érintő fontosabb ügyek intézésének módjáról, lehetőségéről.

11.4. Az éves **közmeghallgatások** alkalmával, a Társuló Önkormányzatok polgármesterei tájékoztatják a településük lakosságát a közös önkormányzati hivatalban folyó munkáról, tevékenységről, melynek alapja, a jegyző képviselő-testületek által jóváhagyott éves beszámolója.

## II.

1. A megállapodást a **Társuló Önkormányzatok** képviselő-testületei, minősített többséggel meghozott határozataikkal hagyták jóvá, az alábbiak szerint:

Képviselő-testület	Határozatszám
Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete	/2012.
Vadna községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Sajógalgóc községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Sajóivánka községi Önkormányzat Képviselő-testülete	

2. **Társuló Önkormányzatok** a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, a képviselő-testületek II.1. pontban rögzített felhatalmazása alapján.

3. **Társuló Önkormányzatok** képviselői kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

4. A megállapodás 2013. január 1. napján lép hatályba.

Szuhakálló, 2012.....

---

**Dávid István**  
polgármester

---

**Bencze Péter**  
polgármester

---

**Bartus József**  
polgármester

---

**Seszták Ottó**  
polgármester

Ellenjegyeztem:

---

**Dr. Herczeg Tibor**  
jegyző, mb. körjegyző  
címetes főjegyző

**A közös önkormányzati hivatal álláshelyeinek munka- és feladatkör, valamint feladat-ellátási hely (székhely – kirendeltség) szerinti megoszlása**

<b>Munkakör</b>	<b>Összes létszám</b>	<b>Székhelyen</b>	<b>Kirendeltségen</b>
Gazdálkodási, költségvetési ügyintéző	3,5	1,5	2
Adóügyi ügyintéző*	1,5	0,5	1
Igazgatási ügyintéző	4	2	2
Ügykezelő	1	1	0
Aljegyző	1	1	
Jegyző	1	1	
<b>Összesen</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

\* 1 fő adóügyi ügyintéző megosztott munkaidőben dolgozik a kirendeltségen és a székhelyen



## ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2012. NOVEMBER 13-AI

RENDKÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ:1286-4/2012.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

### III. NAPIREND

**Tárgy:** Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból települések kilépési szándékának jóváhagyására

<b>Előterjesztő:</b>	Dávid István polgármester
<b>Előterjesztést készítette:</b>	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző
<b>Melléklet:</b>	1. sz. Határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2012. június 26-án tartott ülésén elfogadta a Balaton, Bekölce, Bükkszentmárton és Mikófalva Társulásból való kilépésének a szándékát.

A társulási megállapodás értelmében, valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel meghozott jóváhagyó határozata szükséges a kilépések elfogadásához.

Fentiek értelmében indítványozom a határozati javaslat jóváhagyását.

Szuhakálló, 2012. november 8.

**Dávid István sk.**  
**polgármester**

**Határozati javaslat:****/2012.(XI.13.) sz. Képviselő-testületi Határozat:**

Tárgy: A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból való kilépési szándékok jóváhagyása.

Szuhakálló községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból Balaton, Bekölce, Bükkszentmárton és Mikófalva települések kilépési szándékát tudomásul veszi, azt elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen.