

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 21-én 14:00 órai kezdettel megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről.

Az ülés helye: **Községháza, Vadna**
3636 Vadna, Kassai u.25.

Jelen vannak:

3 képviselő-testületi tag:

Bencze	Péter	polgármester
Oroszné	Várady Enikő	képviselő
Hurták	Tiborné	alpolgármester

Távol maradt:

Mertus	Jánosné	képviselő
Simon	Etele László	képviselő

Tanácskozási joggal jelenlévő meghívottak:

- az ülés egész tartamára:

Dr. Herczeg	Tibor	jegyző, címzetes főjegyző
-------------	-------	---------------------------

- - jegyzőkönyvvezető:

Orbánné Boros	Henriett	igazgatási ügyintéző
---------------	----------	----------------------

Bencze Péter polgármester köszöntötte a képviselő-testület tagjait, a meghívottakat. Megállapította, hogy a képviselő-testület 3 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Javasolta, hogy a képviselő-testület ülése, a meghívóban feltüntetett napirendi javaslatot tárgyalja meg napirendként azzal, hogy a meghívó szerinti 6. napirendi pontot - Javaslat a Vadna községért Alapítvány és egyéb 2014. év során önkormányzati támogatásban részesített civil szervezet támogatás felhasználásáról szóló beszámolójának jóváhagyására - a képviselő-testület vegye le napirendről, annak tárgyalására a májusi munkaterv szerinti ülésen kerüljön sor.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, az ülés napirendjét egyhangú (3 igen) szavazattal elfogadta:

N A P I R E N D :

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Javaslat a bánhorváti Szivárvány Gyermekóvoda és vadnai tagóvodája 2014. évi közös fenntartásának elszámolására.	Bencze Péter polgármester	írásban
2.	Az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolója, zárszámadási rendelet.	Bencze Péter polgármester	írásban
3.	Javaslat az önkormányzat 2015-2019. évek közötti Gazdasági Programjára.	Bencze Péter polgármester	írásban
4.	2014. évi ellenőrzési jelentés.	Bencze Péter polgármester	írásban
5.	Javaslat az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervére.	Bencze Péter polgármester	írásban
6.	Indítványok, javaslatok		

I. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a bánhorváti Szivárvány Gyermekóvoda és vadnai tagóvodája 2014. évi közös fenntartásának elszámolására.

Előterjesztő: Bencze Péter
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el.

Bencze Péter polgármester elmondta, hogy a Bánhorváti önkormányzata felé fennálló jelentős összegű fizetési kötelezettség, a Magyar Államkincstár Bánhorváti önkormányzatánál, ill. a Bánhorváti Óvodafenntartó Önkormányzati Társulásnál lefolytatott, 2013. évre vonatkozó ellenőrzés eredménye, mely szerint a feladatfinanszírozási rendszerben, az 1 csoporttal működő tagóvodában 2 fő dajka álláshelye nem támogatott. Az így igénybevett mintegy 1,6 M Ft támogatást 2013. év vonatkozásában Bánhorvátnak már vissza kellett fizetnie és ugyanez várható 2014. év tekintetében is.

A képviselő-testület az előterjesztésben foglaltakkal egyetértett.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 3 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (3 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

21/2015.(IV.21.)Határozat A bánhorváti Szivárvány Gyermekóvoda vadnai tagóvodája 2014. évi közös fenntartásának elszámolásáról.

1. Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete bánhorváti Szivárvány Gyermekóvoda és vadnai tagóvodája 2014. évi közös fenntartásának elszámolását, a jkv. melléklete szerint elfogadja.

2. Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közös fenntartású vadnai tagóvoda 2014. évi elszámolásának eredményeképpen, Vadna község Önkormányzata, Bánhorváti község Önkormányzata részére **1.557.301 Ft** átutalásáról gondoskodik.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezető

Határidő: 15 napon belül

II. NAPIREND

Tárgy: Az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolója, zárszámadási rendelet.

Előterjesztő: Bencze Péter
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A képviselő-testület az előterjesztésben foglaltakkal egyetértett.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 3 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (3 igen) szavazattal, az alábbi rendeletet alkotta:

Vadna Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 8/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete a 2014. évi zárszámadásról

Vadna községi Önkormányzat Képviselő-testülete Alaptörvény 32. cikk 2. bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk 1. bekezdés f. pontjában az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról a következőket rendeli el:

I. f e j e z e t

A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya az önkormányzat képviselő-testületére, polgármesterér terjed ki.

II. f e j e z e t

A költségvetés bevételei és kiadásai

2.§ (1) Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtását

173.947.- E Ft

bevétellel
ebből:

- állami támogatás	27.087 E Ft
- közhatalmi bevételek	18.879 E Ft
- működésre átvett pénzeszköz	75.200 E Ft
- intézményi működési bevétel	6.779 E Ft

- felhalmozási és tőke jellelű bevételek	2.786 E Ft
- átfutó, kiegyenlítő bevételek	E Ft
- maradvány igénybevétele	10.562 E Ft
- államháztartáson belüli megelőleg.	503 E Ft
- Hitel igénybevétele	32.151 E Ft

hagyja jóvá.

(2) Vadna Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014.évi költségvetésének végrehajtását

165.594.- E Ft

kiadással

ebből:

- személyi juttatás	65.814 E Ft
- munkaadókat terhelő járulékok	10.460 E Ft
- dologi, működési kiadás	38.418 E Ft
- pénzeszközáradás államh. belülré	2.500 E Ft
- működési célú támogatás áll.h.kívülre	3.811 E Ft
- támogatások és egyéb juttatások	11.013 E Ft
- felhalmozási kiadás	1.427 E Ft
- hiteltörlesztés	32.151 E Ft

hagyja jóvá.

(3) A 2014. évi költségvetési maradvány 8.353 -E Ft.

(4) A 2. §. szerinti bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlását a Rendelet 1. melléklete tartalmazza. A melléklet tartalmazza az önkormányzat - Áht. 23.§ (2) bek. g. pontja szerinti Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti - saját bevételeit. A melléklet tartalmazza a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat.

(5) Az önkormányzat 2014. évi költségvetése európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projekt bevételeit és kiadásait nem tartalmazza, az alábbiak szerint:

a.) TÁMOP -6.1.2.-11/1-2012-1559 jelű támogatásból megvalósuló „Programok a vadnaiak egészséges életmódra nevelése érdekében” 6.745 E Ft bevétellel és kiadással.

(6) A Rendelet 2. melléklete tartalmazza a költségvetés kiadásainak teljesülését előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és szakfeladatok szerinti bontásban. A melléklet tartalmazza a felújítási előirányzatok teljesülését célonként és a felhalmozási kiadásokat feladatonként.

(7) Az önkormányzat működési célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését - mérlegszerűen – a Rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését - mérlegszerűen – a Rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat a tárgyévén túli működési, vagy felhalmozási célú hitelállománnyal nem rendelkezett.

(10) Az önkormányzat – az Áht.23.§ (2) g.) pontja szerint - a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylettel és kezességvállalásból eredő kötelezettséggel nem rendelkezett.

(11) Az önkormányzat által az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerint nyújtott közvetett támogatásokat a Rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(12) A képviselő-testület az Áht 24.§ (4) bekezdés b.) pontja szerinti többéves kihatással járó döntést nem hozott.

(13) A Rendelet 6. melléklete tartalmazza a pénzeszközök változásáról szóló kimutatást.

(14) A Rendelet 7. melléklete tartalmazza az önkormányzat költségvetési mérlegét, közgazdasági tagolásban.

(15) A Rendelet 8. melléklete tartalmazza a vagyonkimutatást.

(15) Az Önkormányzat 2014. évben vállalkozási tevékenységet nem végzett, így a költségvetési beszámolója egyszerűsített vállalkozási-maradvány kimutatást nem tartalmaz.

(16) Az önkormányzat tulajdonában gazdálkodó szervezet nem áll, így a költségvetési beszámoló ilyen szervezet működéséből eredő kötelezettségeket, a részesedések alakulásának bemutatását nem tartalmazza.

III. f e j e z e t

Záró rendelkezések

3.§ (1) Hatályát veszti Vadna községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(II.19.) önkormányzati rendelete.

(2) A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Bencze Péter
polgármester

D.Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

III. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2015-2019. évek közötti Gazdasági Programjára.

Előterjesztő: Bencze Péter
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Bencze Péter polgármester elmondta, hogy a jegyző által elkészített gazdasági program tökéletesen lefedi Vadna falu helyzetét, lehetőségeit. A képviselő-testület által kívánatosnak tartott célok mind szerepelnek benne, azt elfogadásra javasolta azzal, hogy a megvalósításáért közösen dolgozzanak. Köszönétét fejezte ki a jegyző a szakszerű munkájáért.

Hurták Tiborné alpolgármester elmondta, hogy a gazdasági program, annak a helyzetelemzése nagyon alapos, olyan adatokat tartalmaz, amely lényegi információkat szolgáltat a településről, az önkormányzat működéséről.

A képviselő-testület az előterjesztésben foglaltakkal egyetértett.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 3 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (3 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

22/2015.(IV.21.) Határozat Az Önkormányzat 2015-2019. évek közötti Gazdasági Programjáról

Vadna községi Önkormányzat képviselő-testülete, az önkormányzati ciklus idejére, a 2015-2019. közötti évekre szóló Gazdasági Programját, a jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző, képviselő-testület
Határidő: értelemszerűen

IV. NAPIREND

Tárgy: 2014. évi ellenőrzési jelentés.

Előterjesztő: Bencze Péter
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A képviselő-testület az előterjesztésben foglaltakkal egyetértett.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 3 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (3 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

23/2015.(IV.21.) Határozat A 2014. évi ellenőrzési jelentésről

Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékeltét képező előterjesztés szerint tárgyalta a 2014. évi ellenőrzési jelentést, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerűen

V. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervére.

Előterjesztő: Bencze Péter
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A képviselő-testület az előterjesztésben foglaltakkal egyetértett.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 3 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (3 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

24/2015.(IV.21.) Határozat Az Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervéről.

Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékeltét képező előterjesztés szerint tárgyalta az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervét, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerűen

Mivel további indítvány, javaslat nem volt a polgármester a képviselő-testület ülését bezárta.

k. m. f.



Bencze Péter
polgármester



Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

**Vadna Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2015. április 21-én
megtartott nyílt ülésének:**

- a./ jegyzőkönyve,
- b./ tárgysorozata:
- c./ határozata: 21, 22; 23, 24
- d./ rendelete: 8
- e./ meghívója

T Á R G Y S O R O Z A T :

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Javaslat a bánhorváti Szivárvány Gyermekezővoda és vadnai tagóvodája 2014. évi közös fenntartásának elszámolására	Bencze Péter polgármester	írásban
2.	Az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolója, zárszámadási rendelet.	Bencze Péter polgármester	írásban
3.	Javaslat az önkormányzat 2015-2019. évek közötti Gazdasági Programjára.	Bencze Péter polgármester	írásban
4.	2014. évi ellenőrzési jelentés	Bencze Péter polgármester	írásban
5.	Javaslat az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervére	Bencze Péter polgármester	írásban
6.	Indítványok, javaslatok		

Vadna, 2015. április 28.




Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző



ELŐTERJESZTÉS

VADNA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. ÁPRILIS 21-EI

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: 1267-2/2015/V.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

I. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a bánhorváti Szivárvány Gyermekóvoda és vadnai tagóvodája 2014. évi közös fenntartásának elszámolására.

Előterjesztő:	Bencze Péter polgármester	A döntés formája: határozat
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző	Szűcs Istvánné gazdálkodási ügyintéző Bánhorváti
Melléklet:	1. sz.	Határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

2006 szeptember 1-jétől Bánhorváti Község Önkormányzata és Vadna Község Önkormányzata Közös Társulási Társulás keretén belül tartja fenn a Bánhorváti Szivárvány Gyermekóvodát és annak vadnai tagóvodáját.

A társulási megállapodás értelmében az intézmény tárgyévi költségvetése a székhely önkormányzat (Bánhorváti) költségvetésébe épül be, melyet előzetesen a társult önkormányzatok megtárgyalna, jóváhagynak. A képviselő-testületek a megállapodásban rögzítettek szerint a közös fenntartás éves költségeiről is elszámolnak, az intézmény költségvetésének teljesülését jóváhagyó székhely önkormányzati zárszámadás elfogadása előtt.

A Bánhorváti Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintézője az előterjesztés melléklete szerint készítette el a közös intézményfenntartás 2014. évi elszámolását.

A **dologi, működtetési – esetleges felhalmozási - kiadásokat** a társulási megállapodás értelmében, a tagintézmény székhelye szerinti önkormányzat – Vadna – biztosította 2014. évi költségvetése terhére.

Az elszámolás tartalmazza a MÁK ellenőrzés következtében a 2013. évre vonatkozó visszafizetési kötelezettséget.

Mindezek alapján kérem az előterjesztés megvitatását, a határozati javaslat elfogadását.

Vadna, 2015. április 17.

Bencze Péter sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**/2015.(.....)Határozat A bánhorváti Szivárvány
Gyermekóvoda vadnai tagóvodája 2014. évi közös
fenntartásának elszámolásáról.**

1. Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete bánhorváti Szivárvány Gyermekóvoda és vadnai tagóvodája 2014. évi közös fenntartásának elszámolását, a jkv. melléklete szerint elfogadja.
2. Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közös fenntartású vadnai tagóvoda 2014. évi elszámolásának eredményeképpen, Vadna község Önkormányzata, Bánhorváti község Önkormányzata részére **1.557.301 Ft** átutalásáról gondoskodik.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezető

Határidő: 15 napon belül

Bánhorváti Községi Önkormányzat

Bánhorváti Szabadság út 32

3642

iksz...../2015

Tárgy: Bánhorváti Szivárvány Gyermekóvoda 2014.évi
elszámolása**BEVÉTELEK****Állami normatívák**

		Ft
óvodapedagógusok támogatása	2fő	8.077.910
óvodapedagógusokat segítők	2 fő	3.600.000
Óvodaműködtetési támogatás		1.624.000
		13.301.910

KIADÁSOK**BÉRJELLEGŰ KIADÁSOK**

		Ft
személyi juttatás össz.		9.943.200
közl ktgtér		104.046
szociális hozzájárulási adó	x 27%	2.684.664
ruházati ktg térítés		100.000
szakmai kiadás		395.301
összes kiadás		13.227.211

Különbözet **13.301.910-13.227.211=74.699** , melyet Bánhorváti fizet Vadnának.

Magyar Államkincstár 2013.évi beszámoló év végi ellenőrzésekor, hivatkozva Közokt.tv.és a Köznev.tv.előírására, kisegítők finanszírozott létszáma 2013.évtől csoportonként egy fő lehet. A Szivárvány Óvoda Vadnai kirendeltségénél 1 óvodai csoportban 2 fő kisegítő került alkalmazásra, ezért vissza kellett fizetni 1.632.000Ft-ot ,mely összeg a **Vadnai** Önkormányzatot terheli.

A két összeg különbözete 1.632.000-74.699=1.557.301 Ft, amely összeg a **Bánhorváti Községi Önkormányzat** számlájára 55400228-10080003 befizetendő.

Bánhorváti 2015.04.15.**Földvári István**
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

VADNA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. ÁPRILIS 21-EI

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: 1267-3/2015/V.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

II. NAPIREND

Tárgy: Az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolója, zárszámadási rendelet

Előterjesztő:	Bencze Péter polgármester	A döntés formája:	rendelet
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző	Ötvös Béláné költségvetési ügyintéző főelőadó	Szavazás módja: minősített többség
Melléklet:	1. Rendelet-tervezet sz.		

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolóját tartalmazó zárszámadási rendelet-tervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-24 §-ai; az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 24-28.§-ai és a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet és az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő tartalommal és szerkezetben készült.

Vadna községi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtását a bevételi források elégtelensége, a likviditási problémák folyamatossága jellemezte.

Az önkormányzat 2014. évi gazdálkodása során, **folyamatos likviditási problémákkal** küzdött, melyet jelentősen befolyásolt a számottevő saját bevétel hiánya és az elégtelen állami finanszírozás.

Az önkormányzat a 2014. évi költségvetésének tervezése és a költségvetési rendeletének elfogadása során figyelembe vette és alkalmazta a Mötv. 111.§ (4) bekezdését, tekintettel a 115.§ (1) bek-ben foglaltakra és a (2) bek-ben meghatározott következményekre. Így a 2014. évi költségvetési rendeletben **a működési hiány elkerülése érdekében**

- költségvetés **kiadási oldala rendkívül módon alultervezetten** készült, az egyensúly biztosítása érdekében pedig a **bevételek** – főleg a saját bevételek – elvárt teljesülése esetenként **irracionálisan magas összegben** került meghatározásra;
- a **2013. évi költségvetés pénzmaradványa** – a kötelezettséggel terhelt maradványok kivételével, melyek vagy a közfoglalkoztatáshoz, vagy fejlesztési célú pályázati támogatások felhasználáshoz kapcsolódnak – a 2014. évi **működési hiány fedezetére** teljességgel felhasználásra került.

Fentiek ellenére is, az önkormányzat az év során is, határidőben eleget tett valamennyi **foglalkoztatási jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségének**, működtette a **szociális ellátórendszer** különböző elemeit. Ezen jogosultságok, likviditási gondok miatt egyetlen esetben sem csorbultak, szenvedtek hátrányt.

A működéshez szükséges kötelezettségek teljesítésre kerültek, az önkormányzat **30 napon túli tartozással** – jellemzően - **nem rendelkezett**.

A 2014. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról szóló költségvetési beszámoló, **bevételek és kiadások teljesülését** mutató mellékletei szerint megállapítható, hogy az önkormányzat tervezett bevételei és kiadásai **a költségvetési rendelet szerint teljesültek**.

BEVÉTELEK:

Az önkormányzat 2014. évi **bevételei** – köszönhetően a 2013. évi pénzmaradványnak, a működőképesség megőrzését biztosító támogatásnak - **fedezték a költségvetésben tervezett kiadásokat**.

A 2014. évi költségvetés **maradványa** teljes egészében kötelezettséggel terhelt (Start-munkaprogramok).

I-II.

Az **ÁLLAMI TÁMOGATÁS, AZ ÁTENGEDETT KÖZPONTI ADÓK** a költségvetési rendeletben tervezett módon, időarányosan, jogszabályban meghatározott folyósítási rend szerint, megfelelően teljesültek.

A **központosított pótelőirányzatok** (óvodáztatási támogatás, bérpolitikai intézkedés támogatása, a **rendszeres szociális ellátások 90%-a**; stb.) a tényleges felhasználáshoz igazodó igénylések alapján teljesültek.

Vadna község Önkormányzata **működőképességének megőrzése** érdekében **rendkívüli** támogatásban részesült.

III.

A **SAJÁT BEVÉTELEK, HELYI ADÓ BEVÉTELEK**, a költségvetési rendeletben tervezett módon realizálódtak.

A **megkeresésre behajtott bírságok** beszedése (a helyi és más szabálysértési hatóságok által, a vadnai lakosokra kiszabott, időben meg nem fizetett pénzbírságok) a tervezettnak megfelelően teljesült.

Az **étkezési térítési díjak** a szociális étkezésből, az alkalmazotti- és vendégétkezésből befolyó bevételeket tartalmazzák.

A **hulladékkezelési díj** a lakossági által fizetendő szemétszállítási díj teljesülését tartalmazza.

A díjhátralékosok felszólítása, illetve annak eredménytelensége esetén velük szemben a végrehajtás elindítása megtörtént.

IV.

ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK

Az **átvett pénzeszközök** címén keletkezett bevétel teljesülését a Munkaügyi Központtól átvett támogatás jelentik.

2014-ben is - kihasználva a foglalkoztatás politika által nyújtott lehetőségeket - a lehető legtöbb regisztrált, elsősorban foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő munkanélküli részére biztosított az önkormányzat, a **Start-munkaprogram projektjeinek** keretein belül munkahelyet, így csökkentve az ilyen irányú szociális kiadások nagyságát. A Startmunka projektek 100%-os intenzitású bér- és járulék támogatása mellé, jelentős **közvetlen költség**-támogatásban (dologi- és felhalmozási célú) is részesült az önkormányzat.

Az önkormányzat próbált élni a költségvetési törvényben közzétett, s később konkretizált, valamint a területfejlesztés által nyújtott **pályázati lehetőségekkel**, azonban 2014-ben induló, új fejlesztési feladatot nem valósított meg az önkormányzat.

V.

A **FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEKNÉL** a TÁMOP egészségre nevelési programok támogatása szerepel.

Működési-, felhalmozási célú hitel felvételére nem került sor 2014. év során. Az önkormányzat 2014. januárjától 3 millió Ft összegű folyószámla-hitelkerettel rendelkezett, mely göngyöltett módon került bemutatásra mind a bevételeknél, mind a kiadásoknál.

KIADÁSOK:

Az Önkormányzat 2014-ben a megszokott színvonalon tudott eleget tenni az Mötv-ben előírt kötelező feladatainak. Költségvetésének végrehajtásáról elmondható, hogy évközben, a képviselő-testület által meghatározott kiadások egy része teljesült, forrás hiányában.

A kiadások számottevően az önkormányzati működéshez társultak, új fejlesztési, felhalmozási feladat megvalósítására a Start-munkaprogram keretein belül sor.

A **személyi jellegű** kiadások és a kapcsolódó **járadékkiadások** tartalmazzák a 2014. évi törvényi változáson alapuló bérpolitikai intézkedéseket, a községfőpolgármesternek 2014. évi keresetkiegészítését.

Valamennyi szakfeladat **dologi kiadásait** jelentősen befolyásolták az önkormányzatnál is érzékelhető gazdasági folyamatok, melynek kapcsolt hatásai, szinte valamennyi területen érezhető következménnyel jártak.

A kiadások jelentős része az önkormányzati működéshez társult, melyek mellett **csekély összegű felhalmozási feladat** valósult meg.

Az önkormányzat által fenntartott (közös fenntartás) **intézmények, a község üzemeltetése, a község lakosai, a szociális ellátásban** részesülők nem szenvedtek hátrányt. A működtetés szilárd, megszorításokon nyugvó, naprakész gazdálkodási feltételekkel került biztosításra.

A költségvetési **kiemelt előirányzatok** egyetlen esetben sem kerültek átlépésre.

A kötelező feladatok mellett az önkormányzat számos, egyéb feladatot is ellát; a településen élők érdekében; a település fejlesztését, fejlődését szolgálva, de a kötelező feladat ellátás elsőbbségével. Így támogatta a közművelődést, a helyi civil szervezeteket, a polgárőrség működését.

Az önkormányzat feladatellátásának hatékonnyá tétele érdekében **különböző társulásokat** hozott létre, illetve társulásokhoz csatlakozott, így pl:

- A családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátására a Dédestapolcsány - Mályinka - Sajógalgóc - Sajóivánka - Sajókaza - Szuhakálló - Vadna Nappali Szociális Központ Intézményfenntartó Társulást;

- Különböző önkormányzati és területfejlesztési társulásokban való részvétel: Kazincbarcika és Térsége Többcélú Kistérségi társulás, Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás, stb.;
- Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Bánhorváti község önkormányzatával.

Vadna Önkormányzata 2014-ben **alapítványnak, közalapítványnak, egyesületnek, egyháznak adott át** pénzeszközt, összesen 3.605 E Ft összegben.

Vagyongazdálkodás, értékpapír-művelet, hitelfelvétel:

Az önkormányzat a meglévő **önkormányzati vagyon** folyamatos karbantartásáról, felújításáról gondoskodott. A beruházásoknak, felújításoknak, eszköz- és gépbeszerzéseknek köszönhetően az önkormányzati vagyon **megőrzésre került**.

Az önkormányzat valamennyi vagyonát **saját üzemeltetésben** tartja fenn. Vagyonával a vagyonrendeletében szabályozott módon gazdálkodik. **Térítésmentes vagyonátadásra** az elmúlt évben nem került sor.

Az önkormányzat **értékpapír műveletet** nem hajtott végre 2014. évben.

Fentiek alapján indítványozom az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolóját tartalmazó zárszámadási rendelet-tervezet elfogadását.

Vadna, 2015. április 16.

Bencze Péter
polgármester

**Vadna Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
.../2015. (IV.....) önkormányzati rendelete
a 2014. évi zárszámadásról**

Vadna községi Önkormányzat Képviselő-testülete Alaptörvény 32. cikk 2. bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk 1. bekezdés f. pontjában az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról a következőket rendeli el:

I. f e j e z e t
A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya az önkormányzat képviselő-testületére, polgármesterér terjed ki.

II. f e j e z e t
A költségvetés bevételei és kiadásai

2.§ (1) Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtását

173.947.- E Ft	bevétellel
	ebből:
- állami támogatás	27.087 E Ft
- közhatalmi bevételek	18.879 E Ft
- működésre átvett pénzeszköz	75.200 E Ft
- intézményi működési bevétel	6.779 E Ft
- felhalmozási és tőke jellellegű bevételek	2.786 E Ft
- átfutó, kiegyenlítő bevétel	E Ft
- maradvány igénybevétele	10.562 E Ft
- államháztartáson belüli megelőleg.	503 E Ft
- Hitel igénybevétele	32.151 E Ft

hagyja jóvá.

(2) Vadna Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014.évi költségvetésének végrehajtását

165.594.- E Ft	kiadással
	ebből:
- személyi juttatás	65.814 E Ft
- munkaadókat terhelő járulékok	10.460 E Ft
- dologi, működési kiadás	38.418 E Ft
- pénzeszközáradás államh. belülre	2.500 E Ft
- működési célú támogatás áll.h.kívülre	3.811 E Ft
- támogatások és egyéb juttatások	11.013 E Ft
- felhalmozási kiadás	1.427 E Ft
- hiteltörlesztés	32.151 E Ft

hagyja jóvá.

(3) A 2014. évi költségvetési maradvány 8.353 -E Ft.

(4) A 2. §. szerinti bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlását a Rendelet 1. melléklete tartalmazza. A melléklet tartalmazza az önkormányzat - Áht. 23.§ (2) bek. g. pontja szerinti Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti - saját bevételeit. A melléklet tartalmazza a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat.

(5) Az önkormányzat 2014. évi költségvetése európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projekt bevételeit és kiadásait nem tartalmazza, az alábbiak szerint:

a.) TÁMOP -6.1.2.-11/1-2012-1559 jelű támogatásból megvalósuló „Programok a vadnaiak egészséges életmódra nevelése érdekében” 6.745 E Ft bevétellel és kiadással.

(6) A Rendelet 2. melléklete tartalmazza a költségvetés kiadásainak teljesülését előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és szakfeladatok szerinti bontásban. A melléklet tartalmazza a felújítási előirányzatok teljesülését célonként és a felhalmozási kiadásokat feladatonként.

(7) Az önkormányzat működési célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését - mérlegszerűen - a Rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését - mérlegszerűen - a Rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat a tárgyévén túli működési, vagy felhalmozási célú hitelállománnyal nem rendelkezett.

(10) Az önkormányzat - az Áht.23.§ (2) g.) pontja szerint - a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylettel és kezességvállalásból eredő kötelezettséggel nem rendelkezett.

(11) Az önkormányzat által az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerint nyújtott közvetett támogatásokat a Rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(12) A képviselő-testület az Áht 24.§ (4) bekezdés b.) pontja szerinti többéves kihatással járó döntést nem hozott.

(13) A Rendelet 6. melléklete tartalmazza a pénzeszközök változásáról szóló kimutatást.

(14) A Rendelet 7. melléklete tartalmazza az önkormányzat költségvetési mérlegét, közgazdasági tagolásban.

(15) A Rendelet 8. melléklete tartalmazza a vagyonkimutatást.

(15) Az Önkormányzat 2014. évben vállalkozási tevékenységet nem végzett, így a költségvetési beszámolója egyszerűsített vállalkozási-maradvány kimutatást nem tartalmaz.

(16) Az önkormányzat tulajdonában gazdálkodó szervezet nem áll, így a költségvetési beszámoló ilyen szervezet működéséből eredő kötelezettségeket, a részesedések alakulásának bemutatását nem tartalmazza.

III. f e j e z e t

Záró rendelkezések

3.§ (1) Hatályát veszti Vadna községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(II.19.) önkormányzati rendelete.

(2) A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Bencze Péter
polgármester

D.Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

**Az önkormányzat 2014. évi költségvetése bevételi főösszegének,
bevételi forrásonkénti megoszlása**

M e g n e v e z é s	2014. évi
I. Normatív állami támogatás	27.087
1. Települési önkormányzatok működési támogatása	11.382
2. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	11.097
3. Könyvtári közművelődési feladatok ellátása	734
4. Központosított előirányzatok (keresetkieg.2013.évi)	39
5. Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	2.423
6. Egyéb működési célú támogatás (ker.kieg., szoc. tűzifa, szeretlek Mo)	1.412
II. Saját bevételek	25.658
1. Helyi adó bevételek összesen	17.331
Ebből	
Iparűzési adó	12.635
Építményadó	4.696
2. Gépjárműadó	1.423
3. Pótlék, birság	125
4. Étkezési térítési díjak	2.896
5. Hulladékszállítás díja	1.513
6. Bérleti díjak	941
7. ÁFA,	1.341
8. Kamatbevételek	88
III. Átvett pénzeszköz	75.200
1. Közfoglalkoztatás támogatása	64.704
2. Önkormányzatoktól támogatására átvett pe.	3.751
3. Támop rehabilitációs pályázati támogatás, Támop egészségprogram tám.	6.745
V. Felhalmozási célú bevételek	
1. Eu-önerő támogatás (Útfelújítás)	2.786
VI. Finanszírozási bevételek	43.216
1. Hitelfelvétel	32.151
2.. Előző évi pénzmaradvány	10.562
3. Államháztartáson belüli megelőlegezés	503
BEVÉTEL ÖSSZESEN	173.947

Térítési díj bevételek		
Megnevezés	Módosított előirányzat E Ft	Teljesítés E Ft
I. Intézményi térítési díjak:	3.678	3.678
1) vendégebéd, alkalmazott térítési díj	2.010	2.010
2) szoc. étk. térítési díj	504	504
3) óvodai étkeztetés	382	382
Bevétel összesen	2.896	2.896
ÁFA	782	782

Az önkormányzati költségvetés kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, szakfeladatok és kiadásnemek szerint

Szakfeladat megnevezése	Személyi juttatás		Munkaadókat terh. Jár.		Dologi kiadás		Pénzeszköz átadás		Tám.és egyéb jutt.		Felhalmozási kiadás		Összes kiadás	
	Mód.	Telj.	Mód.	Telj.	Mód.	Telj.	Mód.	Telj.	Mód.	Telj.	Mód.	Telj.	Mód.	Telj.
Város és község gazd.szolg.	4 796	4 844	870	870	15 179	14 357	251	251			1 141	1 141	22 237	21 463
Saját tulajd. Ingatlan értékes.													0	0
Közutak, hidak üzemelt.					2 155	1 612							2 155	1 612
Önk.és többc.kist.társ.ig.t.	7 121	7 077	1 606	1 606	2	3							8 729	8 686
Egyéb másh.nem sorol.járób.ell.						130							0	130
Óvodai nevelés					1 897	713					120	120	2 017	833
Óvodai intézm.étkezt.	1 707	1 707	212	211	2 813	2 486							4 732	4 404
Munkahelyi étkezt.					1 989	1 986							1 989	1 986
Szociális étkeztetés	1 055	1 055	452	452	1 103	1 360							2 610	2 867
Önk.rendsz.pénzbeli ell.									9 461	9 461			9 461	9 461
Önk.eseti pénzb.ell.									1 281	1 281			1 281	1 281
Egyéb ellátás (ápol.díj)									271	271			271	271
Közüvilágítás					2 665	2 284							2 665	2 284
Települési hulladék kez.					6 080	5 076							6 080	5 076
Önk.elsz.költségv.szerv.							2 500	2 500					2 500	2 500
Rövidt.foglalkozt.	120	120				808							120	928
Start munkavégzés	50 762	50 757	7 253	7 254	9 703	7 598					166	166	67 884	65 775
Közműv.intézm.működt.							3 560	3 560					3 560	3 560
Köztemető fennt.működt.	253	254	67	67	20	5							340	326
Függő, átfutó													32 151	32 151
Folyószámlahitel														
Kiadás összesen:	65 814	65 814	10 460	10 460	43 606	38 418	6 311	6 311	11 013	11 013	1 427	1 427	165 594	165 594
%		100%		100%		88%		100%		100%		100%		100%

Kiadások 2014. évben		
Megnevezés	Módosított előirányzat E Ft	Teljesítés E Ft
I. Pénzeszköz átadás:	6.311	6.311
1) Elvonások, befizetések	27	27
2) Kistérségi Társulás tagdíj	34	34
3) Vadna Községért Alapítvány támogatása	3560	3.560
4) Irányító szerv alá tartozó ktgv.szervnek folyósított támogatás	2.500	2.500
5) Bursa Hungarica támogatás	145	145
6) Sportegyesület. támogatása	20	20
7) Helyi civil szervezetek támogatása.	25	25
II. Támogatás és egyéb juttatás:	11.013	11.013
1) munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	6.170	6.170
2) ápolási díj	271	271
3) lakásfenntartási támogatás	2.485	2.485
4) köztemetés	67	67
5) önkormányzati segély	70	70
6) önkormányzati segély temetési céllal	95	95
7) óvodáztatási támogatás	10	10
8) gyermekvédelmi támogatás és	716	716
9) tűzifa támogatás, karácsonyi csomag	1.129	1.129
III. Felhalmozási kiadások:	1.427	1.427
1) Civil szervezetnek felhalmozási támogatás	1.141	1.141
2) Gépek, berendezések vásárlása	286	286

Vadna községi Önkormányzat
2014. évi költségvetése
működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege.

Bevételek (E Ft)		Kiadások (E Ft)	
Állami támogatás	27.087	Személyi juttatás	65.814
Saját bevétel	25.658	Járulékok	10.460
Átvett pénzeszköz	75.200	Dologi kiadások	38.418
		Pénzeszköz átadás	6.311
		Támogatások	11.013
Összesen	127.945	Összesen:	132.016

**Vadna községi Önkormányzat 2014. évi költségvetése
felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege.**

Bevételek (E Ft)		Kiadások (E Ft)	
Eu önerő támogatás (Bán-patak)	2.786	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás civil szervezetnek	1.141
	-	Óvoda, kazánvásárlás	120
	-	Tárgyi eszközök beszerzése, Start-munka	166
Összesen:	2.786	Összesen:	1.427

KIMUTATÁS A közvetett támogatásokról 2014.év E Ft-ban	
1.) Az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	2. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege
0	0
Összesen: 0	Összesen: 0
3. A helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,	4. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege
3.1.Gépjárműadó (1991. évi LXXXII. 5.§ f.) Súlyos mozgáskorlátozottságra tekintettel	0
Összesen:	Összesen: 0
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege:	
Szemétszállítási díj kedvezménye: 154 lakás 2.092	
Mindösszesen: 2.092 E Ft	

Kimutatás a pénzeszközök változásáról 2014. év E Ft-ban	
Megnevezés	2014. évi
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-2.712
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	11.065
Alaptevékenység maradványa	8.353

2014. évi költségvetési mérleg
(összevont adatokkal, E/Ft –ban)

Eszközök	Állományi érték		Források	Állományi érték	
	Előző év	Tárgy év		Előző év	Tárgy év
Ingatlanok	248.288	336.366	Induló tőke	209.151	426.081
Gépek berend. felszer. járművek	2.578	4.692	Tőkeváltozások	141.487	-85.589
Beruházások felújítások	96.613				
Tárgyi eszközök összesen	350.723	341.008	Költségvetési tartalék	11.380	8.819
Tartósan adott kölcson	1.642	1.573	Beruházási hitelek		
Anyagok	124	124	Rövidlejáratú kötelezés	5.774	4.216
Követelések	568		Passzív átfutó elszámolások	721	431
Adósok	3.355	1.992			
Pénztárak, csekk	10.562	8.819			
Aktív átfutó elszámolás	818	442			
Eszközök összesen	367.792	353.958	Források összesen	367.792	353.958

Vagyongkimutatás
2014. év

Megnevezés	Törzsvagyon				Egyéb vagyon		Összesen	
	Forgalomképtelen		Korlátozottan fogalomképes		Br. Érték	Nettó érték	Br. Érték	Nettó érték
	Br. Érték	Nettó érték	Br. Érték	Nettó érték				
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	302.337	241.621	59.908	42.775	44.865	40.811	405.636	322.041
I. Immateriális javak								
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke								
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke								
3. Vagyon értékű jogok								
4. Szellemi termékek			68		50		118	
5. Immateriális javakra adott előlegek								
6. Immateriális javak érték helyesbítése								
II. Tárgyi eszközök	302.337	241.321	59.840	42.775	44.815	40.811	405.518	322.041
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	300.047	239.747	54.891	39.514	36.853	36.564	391.791	315.825
2. Gépek, berendezések és felszerelések			3.475	396	4.322	1.731	7.797	2.127
3. Járművek					3.640	2.516	3.640	2.516
4. Tenyészállatok								
5. Beruházások, felújítások								
6. Beruházásokra adott előlegek								
7. Állami készletek, tartalékok								
8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése								

Megnevezés	Törzsvagyon				Egyéb vagyon		Összesen	
	Forgalomképtelen		Korlátozottan fogalomképes		Br. Érték	Nettó érték	Br. Érték	Nettó érték
	Br. Érték	Nettó érték	Br. Érték	Nettó érték				
III. Befektetett pénzügyi eszközök								
1. Egyéb tartós részesedések								
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír								
3. Tartósan adott kölcsön								
4. Hosszú lejáratú bankbetétek								
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések								
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése								
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott vagyonkezelésbe vett eszközök	2.290	1.573					2.290	1.573
B) FORGÓESZKÖZÖK					11.401	11.401	11.401	11.401
I. Készletek					124	124	124	124
II. Követelések					1.992	1.992	1.992	1.992
III. Értékpapírok								
IV. Pénzeszközök					8.819	8.819	8.819	8.819
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások					442	442	442	442
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	304.627	243.194	59.908	56.266	45.708	52.188	419.303	335.015

Megnevezés	Törzsvagyon				Egyéb vagyon		Összesen	
	Forgalomképtelen		Korlátozottan fogalomképes		Br. Érték	Nettó érték	Br. Érték	Nettó érték
	Br. Érték	Nettó érték	Br. Érték	Nettó érték				
D) SAJÁT TŐKE		241.321		39.514				330.799
E) TARTALÉKOK								
I. Költségvetési tartalékok								
II. Vállalkozási tartalékok								
F) KÖTELEZETTSÉGEK								
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek								
II. Rövid lejáratú kötelezettségek								4.216
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások								
FORRÁSOK ÖSSZESEN		239.747		62.679		6.776		335.015



ELŐTERJESZTÉS

VADNA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. ÁPRILIS 21-EI

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: 1267-4/2015/V.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

III. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2015-2019. évek közötti Gazdasági Programjára.

Előterjesztő:	Bencze Péter polgármester	A döntés formája: határozat
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző	
Melléklet:	1.sz. Határozati javaslat	Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116.§ (1)-(5) bekezdései szerint:

„(1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembe vételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

(4) A gazdasági program, fejlesztési terv - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.

A képviselő-testület a fenti törvényi kötelezettségének tesz eleget a Gazdasági Program megtárgyalásával, elfogadásával.

A Gazdasági Program készítése során figyelembe vételre kerültek, az előző 2011-2014. évre szóló programban megvalósult és elmaradt fejlesztési elképzelések; a központi-, megyei programok, koncepciók; a várható pályázati lehetőségek; a település adottságai, az önkormányzat vagyoni-, pénzügyi helyzete; a polgármester programja és nem utolsósorban a képviselők által megfogalmazott javaslatok, indítványok.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Vadna, 2015. április

Bencze Péter s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

.../2015.(IV.....) Határozat Az Önkormányzat 2015-2019. évek közötti Gazdasági Programjáról

Vadna községi Önkormányzat képviselő-testülete, az önkormányzati ciklus idejére, a 2015-2019. közötti évekre szóló Gazdasági Programját, a jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző, képviselő-testület
Határidő: értelemszerűen



Vadna községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

Gazdasági Programja

2015 - 2019. évre

Tartalomjegyzék

Bevezetés

1. Vadna település gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

1.1. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései

1.2. A kormány fejlesztési irányai

2. Vadna település gazdasági helyzete és a várható változások

2.1. A vagyoni helyzet

2.2. A pénzügyi helyzet

2.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

2.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

2.5. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések

3. A különböző szintű fejlesztési, szolgáltatási, illetve egyéb programokkal kapcsolatos érintettség

4. A gazdasági program

4.1. Fejlesztési elképzelések

- Ipar

- Idegenforgalom

- Infrastruktúra

4.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése

- Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok

- Közmunkások foglalkoztatása

4.3. A településfejlesztési politika célkitűzései

- A településfejlesztés széles nyilvánossága

- A településfejlesztés átgondoltsága

- A településrendezési terv

- Felkészülés a pályázatokra

- Településfejlesztési célok

4.4. Az adópolitika célkitűzései

- A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

- Egyéb adókkal, adó jellegű bevételekkel kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

4.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások

- Közigazgatás

- Az épített és természeti környezet védelme

- A lakás és egyéb önkormányzati helyiség gazdálkodás

- A vízrendezés és csapadékvíz elvezetés

- A csatornázás

- A köztemető fenntartás

- A helyi közutak és közterületek fenntartása

- A helyi tömegközlekedés

- A köztisztaság és településtisztaság fenntartása

- A helyi tűzvédelem

- A közbiztonság helyi feladatainak ellátása

- Közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban

- Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában

- Gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról

- Gondoskodás a szociális ellátásról

- Gyermekek- és ifjúsági feladatokról való gondoskodás

- Közösségi tér biztosítása, valamint a közművelődési tudományos művészeti tevékenység és a sport támogatása
- A nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása
- Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése

4.6. Befektetés támogatási politika célkitűzései

4.7. Település üzemeltetési politika célkitűzései

5. A gazdasági program megvalósításának pénzügyi mérlege

5.1. Kiadások

5.2. Bevételek

Bevezetés

A gazdasági program elkészítésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján kerül sor.

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a ciklusának időtartama alatt egy **egységes, előre meghatározott célrendszer** szerint működjön, fejlődjön.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembevételével – a megyei térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A képviselő-testület a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítése és összeállítása során.

A Képviselő-testület kinyilatkoztatja, hogy a jelen gazdasági programban meghatározottakat alkalmazni kell minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, az éves költségvetési rendeletekről, az éves és éven túli kötelezettségvállalásokról szóló döntéseknél.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a Képviselő-testület és a polgármester elképzelései;
- a polgármester ciklusprogramja;
- az Önkormányzat lakossága által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az Önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyel arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához.

A gazdasági programban meghatározott célok eléréséhez a képviselő-testületnek az alábbiakra kell koncentrálnia:

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására,
- a szükséges anyagi források és eszközök megteremtésére.

Az anyagi eszközök megteremtéséhez nem elegendő az évről-évre keletkező források (pl. állami támogatás, helyi bevételek) megléte, hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek felkutatására és kiaknázására,
- az önkormányzat sajátosságaira támaszkodva új lehetőségek keresésére,
- a meglévő források nagyobb mértékű kihasználására.

A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához a Képviselő-testületnek biztosítani kell a **szükséges anyagi eszközöket**, valamint vagyont.

A programban minden célkitűzéshez, felsoroláshoz megadásra kerül a célfokozat, mely a következő lehet:

- mindenképpen megvalósítandó (jele: **MM**)
- kedvező körülmények között megvalósítandó (jele: **KM**)
- megvalósítható (jele: **M**)

Helyzetelemzés

Vadna, Borsod-Abaúj-Zemplén megye észak-nyugati részén, a Borsodi-dombság keleti peremén, a Sajó folyó és a Bán-patak összefolyásától délkelet-re fekszik a Sajó-völgy kistájon, Miskolctól, a megyeszékhelytől, mintegy 30 kilométerre, és Kazincbarcika városától alig 5 kilométerre fekszik, területe a Sajó-völgy kistáj részét képezi. A kistáj területe 180 km².

Vadna település közigazgatási határa a Sajó folyó jobb partján húzódik.

A település **közigazgatási területe** 751 hektár, ebből 703 hektár külterület és 48 hektár belterület.

Az Önkormányzat a Kazincbarcikai Járáshoz tartozik (A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról 2012. évi XCIII. törvény és a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet)

Vadna község **lakosainak száma 2014. december 31-én 642 fő** (melyből 336 fő férfi és 306 nő), jelentős eltéréseket nem mutatva. A település lakosságán belül magas a **munkanélküliek (110 fő)** és az inaktív korú lakosság **(214 fő)** aránya.

A lakosság kor szerinti összetétele kedvező, hiszen a 60 éven felüliek aránya (97 fő) nem tekinthető magasnak, a 0-18 év közöttiek aránya (112 fő) jónak mondható.

A lakosság korcsoportos megoszlása:

Év	Fő
2014	
0-2	14
3-5	19
6-14	54
15-18	25
19-60	433
61-	97

A lakosság kedvező korcsoportos összetétele mellett, a fiatalok jellemzően helyben maradnak és alapítanak családot, mely mellett a beköltözők száma is jelentős.

Vadna lakosainak 98,8%-a magyarnak vallja magát, a nemzetiségi kötődés tekintetében azonban, a 2011. évi népszámlálási adatok alapján Vadna községben **a cigány (roma) nemzetiséghez** tartozó személyek száma **14 fő**.

A település **népesség, népmozgalmi összehasonlító** mutatói **stagnáló tendenciákat** mutatnak a KSH községre közölt adatai alapján (Vadna törzskönyve):

Ezer lakosra jutó		
	élveszületés	8,0
	halálozás	14,5
	természetes szaporodás, illetve fogyás	-6,4
	belföldi vándorlási különbözet	-8
Száz házasságkötésre jutó válás		100,0

Ezek a **mutatók** összehasonlítva a járási, megyei (ezeken belül városi- és községi mutatókkal) egyezők. A **belföldi elvándorlási különbözet**, a Vadrára kimutatott 8,0 adattal, jobb a megyei, járási adatoktól. A **2011. évi** bázis adatokhoz képest, a **2013. évi** adatok valamennyi területen (a halálozás kivételével) **pozitív előjelű eltérést** mutatnak.

A település mindazon nehézségekkel szembesül, melyek a térséget jellemzik. Az aktív korú lakosságból **magas az álláskeresők**, a különböző **rendszeres szociális ellátásban** részesülők aránya.

A község közlekedési kapcsolatai mind a megyeszékhely - Miskolc, mind Szlovákia felé kiválóak.

A település elhelyezkedése miatt a közúton rendkívül **nagy az átmenő forgalom**, mely részben a személyszállításból, részben pedig a teherszállításból tevődik össze. A térség idegenforgalmi szempontból kiemelt látványosságainak (Aggtelek, Jósvalő, Szilvásvár, Eger) megközelítése részben szintén a községen keresztül történik.

A községben élők jellemzően az **autóbusz közlekedést, saját jármű használatát** veszik igénybe, a vasúti közlekedés elhanyagolható.

Vadna község a Kazincbarcikai Járáshoz tartozik, mely a kedvezményezett járási besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerint, a járási komplex mutatóin alapuló **kedvezményzettségi sorrendben a 96. helyen** szerepel, besorolása pedig „**kedvezményezett járás**”.

Vadna község a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet szerint, az országos átlagot **legalább 1.75-szörösen meghaladó munkanélküliségű települések** közé tartozik.

2015. február 20-án, a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartása szerint a községben élő **478 fő munkavállaló** korú személyből, **110 fő volt nyilvántartott álláskereső** személy.

A gazdasági válság hatásai számosítható, kimutatható módon rendkívül hátrányosan érték a község lakosságát. Egyrészt munkahelyek megszűnésével **növekedett az állásukat elvesztő álláskeresők** száma, másrészt nőtt a tanulmányait befejező, **pályakezdőként elhelyezkedni nem tudó** fiatalok száma.

A térségben, Vadna közvetlen környezetében **jelentős munkahelyteremtés nem valósult meg**. Az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatás – annak ellenére, hogy az évente folyamatosan, nagy létszámú munkanélkülinek biztosított, akár hónapokon keresztül is kereseti lehetőséget – nem jelentette és nem is jelentheti a probléma megoldását.

Az önkormányzat lehetőségeinek határai között, törekszik egy minél **élhetőbb község** kialakítására, ahol a **közszolgáltatások** széles köre, magas színvonalon elérhető a lakosság számára. 1991-től számos nagy beruházás valósult meg a községben. Megújultak útjai, közterületei, közterei, intézményei. A szennyvízcsatorna-hálózat kivételével valamennyi infrastruktúra elérhető a településen.

A település **intézményi ellátottsága** megfelelőnek mondható, ugyanis az egészségügyi alapellátásokat biztosító szolgáltatásokkal (házi orvosi alapellátás, körzeti védőnői szolgálat) napközi otthonos óvodával, postahivatallal, önkormányzati hivatallal rendelkezik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) rendelkezései szerint, a törvény hatálybalépése előtt kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek **2013. június 30-áig felül kellett vizsgálni** és az új szabályozásnak megfelelően kellett módosítani. A Bánhorváti székhellyel működő **óvodai intézményfenntartó társulás** a megváltozott jogszabályi előírásoknak megfelelően, jogi személyiséggel működik.

Szuhakálló, Vadna, Sajóivánka és Sajóalgóc községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek határozatai alapján, - a megváltozott jogszabályi környezet feltételeinek megfelelően - 2013. január 1-jével létrejött **a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal), melyhez 2015. január 1-jével csatlakozott Dédestapolcsány község önkormányzata.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásával a társuló Önkormányzatok valamennyi érintett településen biztosítani kívánják az igazgatási munka folyamatos ellátásához, az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásához, az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket. A nem hivatali székhely településeken – Vadnán, Sajóalgócon és Sajóivánkán, valamint Dédestapolcsányban – a fenti feladatok ellátását az állandó kirendeltség biztosítja.

A **szociális alapszolgáltatások** körében az önkormányzat biztosítja az étkeztetést, társulás keretében a gyermekjóléti, családsegítő szolgálatot, házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, éjjeli menedékhely-nappali melegedőt.

A község **infrastrukturális** fejlettsége jó. A lakásállományból (230 db) a vezetékes **ivóvízhálózatba** bekapcsolt ingatlanok száma 230 db, a vezetékes **gázellátással** rendelkező lakások száma 159 db. A **közutak** állapota megfelelő, 80 %-a, aszfaltozott. A szervezett **kommunális szilárd hulladék** gyűjtése, kezelése 100 %-ban megoldott.

Vadna Községi Önkormányzat 2011-2014. évre vonatkozó Gazdasági Programjában meghatározott fejlesztési célok megvalósulása:

Megvalósult	Elmaradt	Részben valósult meg
Településkép, településfejlesztés: parkok építése, a meglévők valamint a köztemető karbantartása, faluszépítő program folytatása, virágosítási program kiszélesítése, vár emlékmű építése, faluház tetőfelújítás, ereszcatorna cseréje, parkosítás	Szennyvízcsatorna-hálózat kiépítése	A falu külső megjelenésének megújítása
Idegenforgalom, turizmus: meglévő rendezvények tartalmi kibővítése: a Vadnai Várnapok, Idősek hete	Sport-park építése	Műemlék jellegű épületek pl. Malom felújítása
Egészségügyi- és szociális alapellátások, gyermek- és ifjúságvédelmi ellátások biztosítása	Kerékpárutak építése a települések között	Útépítések, felújítások, karbantartás, kerékpárút építés
Egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése, kibővítése, egészségnapok szervezése, egészségmegőrző terv készítése.		Csapadékvíz elvezetés, belvíz védelem,
Idősgondozás: az idős emberek számára hasznos programok szervezése, idősek klubja munkájának segítése, fogyatékkal élők támogatása, fogyatékkal élők támogatása, nagycsaládosok támogatása.		Járdaépítés, felújítás
Óvodai köznevelési feladat ellátása, a helyi hagyományok megismertetése, egészséges lokálpatriotizmusra nevelés.		Vadna-park által nyújtott lehetőségek kihasználása
Közművelődés, közösségi élet: Művelődési Ház programjai, kiállítások, előadások színesítése, amatőr művészeti csoportok működésének segítése, technikai feltételek bővítése – számítógépek, szórakoztató elektronika. Könyvtári állomány bővítés, író- olvasó találkozók, vetélkedők szervezése Civil szervezetek számára klubhelyiségek biztosítása, munkájuk segítése		Külterületi utak rendben tartása

Tömegsport mozgalom szervezése, sportegyesületek tevékenységének támogatása.		
Környezetvédelem: az állattartás helyi szabályainak kialakítása betartásának ellenőrzése, szükség esetén szigorú szankcionálása, rendszeres parlagfű irtás, parkosítás, parkgondozás, virágosítási program folytatása		Településmarketing” köztudatba emelése,
Közbiztonság: polgárőrség anyagi, erkölcsi támogatása, a Kazincbarcika Rendőrkapitányság beszámoltatása a két szervezet együttműködése, együttműködés kialakítása a szomszédos településekkel.		Az idegenforgalmat, turizmust kiszolgáló kereskedelem és vendéglátás
Közigazgatás: ügyfélbarát ügyintézés, korszerűbb ügyfélfogadási módszerek és körülmények kialakítása.		Illegális szemétlerrakó helyek megszüntetése, szemetelők következetes megbüntetése
Kommunikáció: a lakosság tájékoztatása érdekében, a helyi média kihasználása, Vadnai krónikás, képújság, Honlap fejlesztése, folyamatos frissítése, helyi szakemberek képzése – Vadna Tv, együttműködés a civil szervezetekkel, szlovák testvér falu önkormányzatával, véleményük kikérése.		

1. Vadna község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

1.1. Befolyásoló körülmények:

- a kormányzat gazdaságpolitikája,
- a megyei, ezen belül a járási területfejlesztési operatív program,
- nemzeti és EU-s pályázati források,
- a település adottságai, a lakosság összetétele, igényei,
- az önkormányzat vagyoni helyzete, jelenlegi, illetve várható pénzügyi kondíciói,
- a polgármesteri program
- a képviselő-testület javaslatai,
- a településen működő intézmények és szervezetek elvárásai.

1.2. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései, fejlesztési irányai

A kormány fejlesztési elképzelései kihatnak az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseire is.

A kormány a fejlesztési irányelveit az új energiapolitika, a vidékfejlesztés, a területfejlesztés, a növekvő foglalkoztatás témakörében határozta meg, mely fejlesztési irányok kihatnak az önkormányzatok fejlesztési elképzeléseire is.

A kormányprogram szerint a fejlődés húzóágazatai:

- területi operatív program, KEHOP,
- az üzleti- és kereskedelmi szolgáltatás,
- az idegenforgalom és falusi turizmus.

2. Vadna község gazdasági helyzete és a várható változások

2.1. A vagyoni helyzet

Az Önkormányzat vagyona a 2014. évi zárómérleg alapján **322.042.000** forint. 2010-ben a vagyon nagysága **256.092.000** forint volt.

A vagyon nagysága az elmúlt 4 évben növekedést mutat, a **pályázati támogatásból megvalósított fejlesztéseknek** Dózsa György út felújítása (15.917 E Ft) a Bán-patakon megvalósult árvízvédelmi munka (81.036 E Ft), a Start-munkaprogram támogatásából és az önkormányzati saját forrásból végrehajtott beszerzéseknek köszönhetően.

Az önkormányzati vagyon szerkezete a következő:

Vagyonelem megnevezése	Ingatlan db száma	Az összes vagyonból a vagyon értéke (E Ft)
Forgalomképtelen törzsvagyon (nem értékesíthető, nem terhelhető, a kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon)	175	185440
Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon (meghatározott feltételekkel értékesíthető, illetve megterhelhető vagyon)	25	41083
Egyéb (forgalomképes vagyon, amely szabadon értékesíthető és megterhelhető)	88	22003

Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat közép- és hosszú távú **vagyongazdálkodási tervét** a 24/2013.(IV.16.) határozatával fogadta el, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdése értelmében.

A jogszabályi előírásainak eleget téve az elkészített **vagyongazdálkodási terv** tartalmazza többek között a hasznosítás formáit, a vagyon értékesítését, bérlet útján történő hasznosítását, valamint a vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítást.

A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervben foglaltak

- az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet,
- valamint a magasabb szintű jogszabályokban előírtak alapján fogalmazzák meg a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási koncepciót.

A vagyongazdálkodási terv alapvető **célkitűzései:**

- a biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése,
- kiszámítható és átlátható gazdálkodás,
- pénzügyi egyensúly biztosítása,
- a vagyon értékének megőrzése, növelés,
- a vagyon piacorientált bérbeadásának biztosítása,
- a vagyonelemek piaci értéken történő értékesítése,
- a gazdaságosan nem hasznosítható ingatlanok értékesítése.

Vadna község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendeletében meghatározza az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. A rendelet tartalmazza a vagyon hasznosításának, értékesítésének szabályait.

A **közterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet** szabályozza a közterületek rendeltetéstől eltérő használatát, meghatározza a közterület használati szerződések feltételeit, valamint megállapítja a közterület használati díjakat.

A vagyongazdálkodás alapelveinek meghatározása vagyonelemek szerinti csoportosításban

1. Forgalomképtelen törzsvagyon

A Nvtv. meghatározza a **forgalomképtelen törzsvagyon** körébe tartozó vagyonelemek csoportját:

a. kizárólagos tulajdonban lévő dolgok, (a helyi közutak és műtárgyaik, az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok)

b. a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon. Az önkormányzat vagyonrendelete **nem sorolt vagyont a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon** körébe.

A forgalomképtelen törzsvagyont meg kell tartani és megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell.

A forgalomképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalomképtelen része – az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel – nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

Az éves vagyongazdálkodási irányelvek meghatározásakor, a költségvetés elfogadásakor tételesen vizsgálni kell, hogy melyek azok a vagyontárgyak ahol a besorolás indoka fennáll, avagy a körülmények változása folytán szükséges a besorolás megváltoztatása.

2. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet **korlátozottan forgalomképes vagyonként** állapít meg, és amely esetében törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalomképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok fellátásnak biztosítása céljából.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban maradó ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával, valamint vállalkozási tevékenység folytatásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

3. Üzleti vagyon

A forgalomképes üzleti vagyonnal az Önkormányzat – a jogszabályokban meghatározott keretek között – szabadon rendelkezik.

A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással, illetve vállalkozási tevékenység folytatásával.

Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

1. A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése (kivéve építési telkek értékesítés).
2. A vagyon használatba adása, bérbeadása.
3. Önkormányzati vagyontárgyakkal esetlegesen vállalkozási tevékenység folytatása

A vagyon vagyonelem szerinti megoszlása hordoz magában kedvező lehetőségeket, mert annak ellenére, hogy nagy a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes vagyon aránya, a forgalomképes ingatlanok közül azonban az építési telkek, beépítetlen területek jellegükönél fogva piacképesek, bevétel-célú hasznosításukra, a jövőben lehetőség kínálkozik.

2.2. A pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az elmúlt öt évben az alábbiak jellemezték:

- Az Önkormányzatnak a fizetőképessége fenntartásához külön állami támogatást kellett igénybe vennie, mely az önhibáján kívül hátrányos helyzetbe került önkormányzatok (ÖNHIKI) és a működésképtelen önkormányzatok támogatását jelentette.
- Működési célú hitel felvételére nem került sor, azonban a munkabérhitel és a folyószámla-hitelkeret, mint likvid hitel állandósult az adósságkonszolidációig.
- Új beruházási célú hitel felvételére nem került sor.
- Az önkormányzat gazdálkodását, folyamatos működési, likviditási problémák jellemezték.

Az ÖNHIKI-s és a működőképesség megőrzését szolgáló támogatására benyújtott pályázatok eredményei, a felvett hitelek mutatói a következők voltak:

	2010	2011	2012	2013	2014	Összesen
E Ft						
ÖNHIKI támogatás		3100				3100
Működőképesség megőrzését szolgáló támogatás	2500		6740	6467	3835	19542
Működési hitelfelvétel (folyószámlahitel)	2845					2845
Fejlesztési hitelfelvétel	9080	5800	0	0	0	14880
Adósság-konszolidáció			19860			19860

Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 76/C. §-ában foglaltak alapján, az 5000 lakosnál kisebb települések adósságát teljes egészében átvállalja a központi költségvetés.

Vadna esetében ez 19.860.000 tőke- és kamattartozás pénzintézet felé történő visszafizetését jelentette.

2.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

Kiadások

A költségvetési kiadások szerkezete az alábbiak szerint alakult:

Megnevezés	A kiadások összege és aránya									
	2010		2011		2012		2013		2014	
	E Ft	%	E Ft	%	E Ft	%	E Ft	%	E Ft	%
Személyi kiadások	32618	24,2	21613	18,2	30090	22,7	51746	22,3	65814	39,7
Járadékok	6638	4,9	5094	4,3	6363	4,8	8794	3,8	10460	6,3
Dologi kiadások	26604	19,7	25027	21,1	27072	20,4	25092	10,8	38418	23,2
Ellátottak juttatásai	15401	11,4	22895	19,3	19120	14,4	13649	5,9	11013	6,7
Pénzeszköz átadás	2078	1,5	943	0,8	3953	3,0	4619	2,0	3777	2,3
Felhalmozási	9702	7,2	2162	1,8	1443	1,1	115320	49,8	1427	0,9
Intézményfinansz.	38579	28,6	32819	27,7	27294,0	20,5	12415	5,4	2534	1,5
Hitel visszafizetés	3300	2,4	8071,0	6,8	17486,0	13,2	0	0,0	32151	19,4
Kiadások összesen:	134920	100,0	118624	100,0	132821	100,0	231635	100,0	165594	100,0

Az önkormányzat kiadásainak jelentős hányada a fenntartási, üzemeltetési kiadásokra, a rendszeres pénzellátások kifizetésére került felhasználásra.

Az összkidadások között – 2013 év kivételével – csekély a **felhalmozási** kiadások (beruházások, fejlesztések, beszerzések) aránya. 2013. évben az útépités, és a Bán-patak árvízvédelmi munkái valósultak meg pályázati támogatásból.

A **személyi jellegű kiadások és járadékok** 5 év alatt jelentősen nem növekedtek, nem változtak. A közszférában nem valósult meg bérfejlesztés, törvényben rögzített bérelemek (13. havi illetmény) és béren kívüli juttatások szűntek meg. A személyi juttatások évenkénti eltérését a minimálbér növekedése, a Kjt.; Ktv. és Kttv. szerinti soros lépések, valamint az egyszeri nagyobb összegű kifizetések (pl. jubileumi jutalmak) jelentik.

Jelentős **bértömeg-változást** okoztak azonban a **közfoglalkoztatáshoz** kapcsolódó kifizetések.

A **dologi kiadások** előző időszakhoz mért erőteljes növekedése egyértelműen megállt. A dologi kiadások esetében, az önkormányzat jórészt az elkerülhetetlen közmű- és szolgáltatási díjak megfizetésére korlátozta kiadásait, forrás hiányában. A 2014. évi **növekmény a Start-munkaprogram** eredménye.

A költségvetési kiadások közül a következő években **várható**, hogy

- a **személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járadékok** nagyságát és arányát

- **növeli**

- a kötelező munkabéremelés (minimálbér-emelés, kötelező átsorolások stb.) ,

- a „bérstop” esetleges megszűnése a közszférában.

- csökkentheti

- az átgondolt személyi juttatás-gazdálkodás miatti megtakarítás,
- feladat-ellátás átszervezéshez kapcsolódó személyi döntések.

- a **dologi jellegű** kiadások nagyságát és arányát

- növeli az infláció, a közműdíjak növekedése;
- jelentős mértékű, arányaiban számottevő csökkenés nem várható.

Bevételek

A költségvetési bevételek szerkezete az alábbiak szerint alakult:

Megnevezés	A bevételek összege és aránya									
	2010		2011		2012		2013		2014	
	E Ft	%	E Ft	%	E Ft	%	E Ft	%	E Ft	%
Állami támogatás	59794	43,5	43314	36,4	60134	43,6	34153	14,1	27590	15,9
Működésre átvett pénzeszköz	20584	15,0	28026	23,6	33231	24,1	79398	32,7	75200	43,2
Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	1809	1,3	0	0,0	2336	1,7	96694	39,8	2786	1,6
Intézményi működési bevétel	9732	7,1	7856	6,6	5572	4,0	6854	2,8	6779	3,9
Önkorm. sajátos működési bevétel	33047	24,0	31745	26,7	36385	26,4	20790	8,6	18879	10,9
Előző évi pénzmaradvány	684	0,5	2172	1,8	289	0,2	5126	2,1	10562	6,1
Forráskiegészítő hitel	11925	8,7	5800	4,9		0,0	0	0,0	32151	18,5
Bevételek összesen:	137575	100,0	118913	100,0	137947	100,0	243015	100,0	173947	100,0

Az önkormányzati költségvetések **bevételi oldalát** összességében **állami forráselvonás** jellemezte, melyhez legtöbbször nem társult hatáskör- illetve feladat átrendeződés, megszüntetés.

Az önkormányzat elmúlt 5 évi költségvetésének bevételi összetételét áttekintve, egyértelműen megállapítható, hogy az **állami, központi költségvetési támogatás** képezték a működési források többségét.

Az önkormányzat működése teljes mértékben a központi költségvetési folyamatoktól, az éves költségvetési törvényekben meghatározott támogatási jogcímektől és támogatási összegektől függött az elemzett időszakban (is).

A **költségvetési bevételek** közül

- stagnáltak az önkormányzatok **sajátos működési bevételei** (a helyi adó bevételek, térítési díjak, stb.),

- arányaiban csökkent a költségvetési támogatás nagysága.

A **felhalmozási és tőkejellegű bevételek** – vagyis a beruházásokra, fejlesztésekre, beszerzésekre fordítható pénzeszközök – túlnyomó többsége pályázati támogatásból, kisebb része ilyen célú saját bevételből (helyi adók), illetve a közfoglalkoztatás támogatásából képződött.

Felhalmozási célú hitel felvételére – támogatás megelőlegező hitel kivételével - az érintett időszakban nem került sor.

Vadna esetben a saját bevételek jelentős mértékű növelése, a továbbiakban nem várható, az eddigi bevételek szinten tartása is nehézségekbe ütközhet (lakosság, vállalkozások fizetőképessége- és készsége).

A 2010-2012. évek alatt, az éves költségvetések tervezésekor az önkormányzat mindig – csakúgy mint 1990-től minden évben – **forráshiánnyal kellett, hogy számoljon.**

2013. január 1-jétől a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 111.§ (4) bekezdése szerint, **a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.**

Év	Eredeti forráshiány előirányzat	Pénzmaradvány
	E Ft	E Ft
2010	18498	2138
2011	18594	248
2012	12744	5126
2013		11156 (kötelezettséggel terhelt)
2014		8353 (kötelezettséggel terhelt)

A tervezett forráshiányok évközbéli jelentős csökkenése ellenére, az önkormányzat 2010-2014. évi gazdálkodása során, **folyamatos likviditási problémákkal** küzdött, melyet meghatározóan befolyásoltak - a számottevő saját bevétel hiánya és az elégtelen állami finanszírozás mellett - az előző évekről áthúzódó kötelezettségek.

Az önkormányzat csekély nettó finanszírozása miatt, a munkabérhitel igénybevétele és felhasználása, a fizetőképesség fenntartása érdekében nem volt megfelelő megoldás. Ezért a képviselő-testület, 2010-ben, majd az adóssághoz konszolidációt követően, 2013. szeptember 1-jével **3 M Ft folyószámlahitel** felvételéről döntött, a működési kiadások átmeneti fedezetének biztosítása érdekében, mely évente megújításra került. A hitelkeretet – évenkénti megújításával – azóta is használja az önkormányzat.

Az önkormányzat értékpapír műveletet nem hajtott végre 2011-2014. évben.

Az önkormányzat feladatellátásának hatékonnyá tétele érdekében **különböző társulásokat** hozott létre, illetve társulásokhoz csatlakozott, így pl:

- a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátására a Dédestapolcsány - Mályinka - Sajógalgóc - Sajóivánka - Sajókaza - Vadna - Szuhakálló Nappali Szociális Központ Intézményfenntartó Társulás;

- különböző önkormányzati és területfejlesztési társulásokban vesz részt: TÖOSZ, Kazincbarcika és Térsége Többcélú Kistérségi társulás, Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás, Központi Orvosi Ügyelet, Közművelődési stb.;

- Közoktatási Intézményfenntartó Társulás, illetve 2013. július 10-étől köznevelési feladat-ellátási szerződés Kazincbarcika város önkormányzatával.

A **Kazincbarcika és Térsége Többcélú Kistérségi Társulásnak** az önkormányzat alapító tagja.

Vadna Önkormányzata 2011-2014-ben **alapítványnak, közalapítványnak, egyesületnek, egyháznak adott át** pénzeszközt, az alábbiak szerint:

Civil szervezetek, egyházak támogatása E Ft

2010	2011	2012	2013	2014
631	614	3340	4324	3750

Az Önkormányzat költségvetésének nagyságára, működési hiányára tekintettel 2011-2012-ben **nem volt könyvvizsgálásra kötelezett.** (2013. január 1-jével a jogszabályi feltételrendszeren alapuló könyvvizsgálat kötelezettsége megszűnt.)

Az Önkormányzat gazdálkodással kapcsolatos tevékenységét - az ellenőrzési tervben foglaltak szerint – a **belső ellenőrzés** 2011-2014. évek alatt, minden évben vizsgálta. Az ellenőrzések a gazdálkodás, költségvetési tevékenység területein a jog-, szabály- és ésszerűséget, alapvetően megállapították. A feltárt kisebb súlyú hibák, hiányok javításra kerültek. Az ellenőrzések tapasztalatai a napi munkában folyamatosan hasznosításra kerültek.

Az önkormányzat 2011-2014. években, minden gazdálkodási nehézsége ellenére, eleget tudott tenni szerződésben megállapított és számlákon alapuló fizetési kötelezettségének.

A meglévő **önkormányzati vagyon** folyamatos karbantartásáról, felújításáról gondoskodott. A beruházásoknak, felújításoknak, eszköz- és gépbeszerzéseknek köszönhetően az önkormányzati vagyon **megőrzéséről** gondoskodott.

Az önkormányzat valamennyi vagyonát **saját üzemeltetésben** tartja fenn. Vagyonával a vagyonrendeletében szabályozott módon gazdálkodik.

Térítésmentes vagyonátadásra az elmúlt években nem került sor.

Vadna község önkormányzata a 2010-2014. évi választási ciklusban meghozta és végrehajtotta azokat a szükséges döntéseket, amelyek az önkormányzat működőképességének megőrzéséhez szükségesek voltak. Az önkormányzat az elmúlt években szembesült mindazokkal a nehézségekkel, amelyekkel a legtöbb települési önkormányzat.

a.) Az önkormányzattal szemben 2015. március 31-én lejárt esedékességű követelés nem áll fenn.

b.) Az önkormányzat követelései:

Jogcím	Összeg E Ft	Keletkezésének ideje	Oka
Iparűzési adó	165	5 éven belül	Behajthatatlan ill. végrehajtás alatt lévő tartozás
gépjárműadó	1.051	5 éven belül	Behajthatatlan ill. végrehajtás alatt lévő tartozás
Késedelmi pótlék	563	5 éven belül	Behajthatatlan ill. végrehajtás alatt lévő tartozás
Építményadó	13	2013-2014	Behajthatatlan ill. végrehajtás alatt lévő tartozás

* A foganatosított végrehajtási eljárások az elévülést megszakították.

Az önkormányzat követeléseinek állománya, 2010. évhez képest csökkent.

A gazdasági válság hatásai, a romló életkörülmények egyértelműen befolyásolják az adózók fizetési hajlandóságát, képességét.

Ugyanakkor valamennyi adófizetési kötelezettségét nem teljesítő adózó részére – erre irányuló kérelem esetén - a részletteljesítés lehetősége biztosított volt. Azokkal szemben, akik nem éltek ezzel a lehetőséggel vagy felszólításra sem fizették meg adótartozásukat, a végrehajtási eljárás megindult.

A gazdasági társaságok esetében is, a gazdasági válság hatása egyértelműen kimutatható, mely az önkormányzatot hátrányosan érinti a helyi iparűzési adóbevétel csökkenése miatt.

2.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat **saját bevételeinek** növelési lehetőségeit keresni kell. Ugyanakkor a lakosság terhei tovább érdemben nem emelhetők. Törekedni kell olyan **helyi adórendszer** megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze lehet az Önkormányzat saját forrás növelésének. *(Jelen jogszabályi környezetben rendelkezésre álló lehetőségek: a kommunális-adó értékállóvá tétele, vállalkozások esetében építményadó esetleges bevezetése; a települési adó bevezetése és alkalmazása.)*

Figyelemmel kell lenni ugyanakkor a **helyi adóztatást, a helyi adópolitika kialakítását** befolyásoló, **meghatározó kormányzati, jogalkotói törekvésekre.**

A **helyi adóbevételek növelése** az adótartozások, **kintlévőségek behajtásával, beszedésével** meghatározóan nem biztosítható, mivel valamennyi beszedhető és végrehajtható adó realizálódik az önkormányzatnál.

- A képviselő-testület nyomon követi a **költségvetési támogatási rendszert**, és az elképzeléseivel összhangba hozva, igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket (azaz a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel megteremteni, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja).
- Az Önkormányzat áttekinti a meglévő **vagyontárgyait**, azok **hasznosításának** módjait és lehetőségeit, valamint a **fenntartási, üzemeltetési költségek** nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, (különösen a bérbeadás, bér munka lehetőségére), valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.

A **mobilizálható vagyon szűkös körére, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben és az Mötv-ben meghatározott, szigorú vagyon-hasznosítási módokra** tekintettel, ettől azonban nem várható jelentős bevétel növekmény. Az ingatlanhasznosítás során elsősorban értékkövető folyamatos bevételi lehetőség megteremtésére kell törekedni, (bérlet) különös esetben egyszeri, nagy összegű bevétel racionalizálására (adásvétel).

A **fenntartási, üzemeltetési költségek** minimalizálása – tekintettel arra, hogy ezen kiadásnem jelentős hányadát a közműdíjak teszik ki – elsősorban emberi tényező kérdése. Fokozott, a **jó gazda gondosságával** megvalósuló odafigyelés, melyhez meggondolandó **személyi felelősségi** kérdés társítása is.

- Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket, lehetőség szerint **hitelfelvétel nélkül**, minél több **pályázati forrás** bevonásával valósítsa meg.

A Képviselő-testület **hitelfelvételről** akkor döntsön, ha fejlesztési elképzelései megvalósításához az elnyert pályázattal megvalósuló fejlesztés **utófinanszírozott** (támogatást-megelőlegező hitel); ha **az önerő biztosítására** saját forrásból nem képes.

Működési célú hitelfelvételre csak az önkormányzati működőképesség megőrzése vagy helyreállítása érdekében kerülhet sor, **kivételes esetben**, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései szerint.

2.5. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések:

A gazdasági program kidolgozásakor folyamatban lévő beruházás nincs.

3. A különböző szintű fejlesztési, szolgáltatási, illetve egyéb programokkal kapcsolatos érintettség

Az Önkormányzat gazdasági programját alapvetően befolyásolják azok a fejlesztési, szolgáltatás megvalósítási és biztosítási, illetve egyéb programok, melyekben területi elhelyezkedése, illetve céljai miatt érintett.

Magyarország a számára **2014-2020 között rendelkezésre álló uniós források** felhasználását **tíz operatív program** keretében tervezi.

Az operatív programok illeszkednek az EU2020 stratégiához.

1. Az Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program (**IKOP**) elsődleges célja a közlekedés hálózatának és infrastruktúrájának fejlesztése, a transzeurópai közlekedési hálózaton keresztül a városi közlekedésen át, egészen a környezetbarát megoldásokig.
2. Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program, azaz az **EFOP** elsődleges célja, hogy a humán tőke és a társadalmi környezet javításával járuljon hozzá a társadalmi felzárkózási és népesedési kihívások kezeléséhez.
3. A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (**KEHOP**) célja, hogy a magas hozzáadott értékű termelésre és a foglalkoztatás bővülésére épülő gazdasági növekedés az emberi élet és a környezeti elemek – hosszú távú változásokat is figyelembe vevő – védelmével összhangban valósuljon meg.
4. A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program, azaz a **GINOP** egyik legfontosabb célkitűzése Magyarország foglalkoztatási rátájának 75%-ra való emelése. Ehhez egyrészt új munkahelyeket kell létesíteni, másrészt a munkát vállalni akarók képességeit kell fejleszteni. A program további két fontos célkitűzése az ország innovációs képességeinek és kapacitásainak, valamint a magyar ipari és szolgáltató szektornak a fókuszált fejlesztése.
5. A **TOP**, azaz a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program fő küldetése, hogy kereteket biztosítson a területileg decentralizált fejlesztések tervezéséhez és megvalósításához. Fejlesztései között helyet kapnak a közvetlenül a közszférára, a helyi társadalomra és környezetre irányuló fejlesztések is.
6. A **VEKOP**, azaz Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program segítségével kívánja a kormányzat biztosítani Magyarország egyetlen „fejlettebb” régiójának további fejlődését, gazdasági versenyképességének további növekedését, illetve a régión belüli fejlettségbeli különbségek csökkenését.
7. A közigazgatás, és a közszolgáltatási szféra kiemelt fejlesztéseit a Közigazgatás- és Közszolgáltatás Fejlesztési Operatív Program (**KÖFOP**) nyomán hajtják végre.
8. A **VP**, azaz Vidékfejlesztési Program elsődleges célja a mezőgazdasági vállalkozások versenyképességének növelése, az agrárium fenntartható fejlődése, a vidéki térségek és közösségek erősítése, az életminőség javítása a vidéki térségekben, valamint a gazdasági fejlődés támogatása.
9. A Magyar Halászati Operatív Program (**MAHOP**) a halászati ágazat támogatási lehetőségeit tartalmazza.
10. Az **RSZTOP**, azaz a Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program elsődleges célja, hogy a leginkább rászoruló személyeket – a szegénységben élő gyermekeket, a hajléktalanokat, valamint a rendkívül alacsony jövedelmű személyeket – megfelelő étkezéshez és alapvető fogyasztási cikkekhez juttassa.

Magyarország a Partnerségi Megállapodást 2014. szeptember 11.-én aláírta az Európai Bizottsággal. A Partnerségi Megállapodásban foglalt célok és azok elérésének részletes kifejtése az operatív programok feladata. A tárgyalások folyamatosan zajlanak az Európai Bizottsággal az operatív programok tartalma kapcsán. A partnerség elvének jegyében a jelenlegi oldalon folyamatosan nyomon követheti a programok tartalmának változását, azonban azok tartalma brüsszeli jóváhagyásukig még változhat.

- a. Az Önkormányzat a Gazdasági Program készítésekor országos programokban nem érintett.

b. Az Önkormányzat részt vesz a következő megyei programokban:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megye 2014-2020 közötti alábbi fejlesztési dokumentumai elkészültek, amelyek a megyei önkormányzat honlapján megtekinthetők (http://www.baz.hu/content.php?cid=cont_510904de8203c2.49102793)

Borsod-Abaúj-Zemplén megye Területfejlesztési Konceptiója - Helyzetelemzés

Borsod-Abaúj-Zemplén megye Területfejlesztési Konceptiója – Javaslattételi szakasz

Borsod-Abaúj-Zemplén megye Területfejlesztési Konceptiója - Regionális, megyei és kistérségi szintű adatok elemzése

Borsod-Abaúj-Zemplén megye Területfejlesztési Konceptiója - Területi hatásvizsgálat

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Program - Stratégiai Programrész

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Program - Operatív Programrész

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Program - Területi Hatásvizsgálat

A fejlesztési dokumentumokban a településre a Borsodi tengely térségére - Mezőkövesd-Tiszaújváros-Miskolc-Kazincbarcika-Ózd térsége – vonatkozó megállapítások, javaslatok vonatkoznak.

„A fejlesztési célrendszer meghatározása a megyén belül különféle sajátosságokkal rendelkező területi részegységekre

A „Borsodi tengely” részként: Miskolc (Tiszaújváros és Kazincbarcika) térsége, ahol meghatározó a gépgyártás és a vegyipar, illetve jelen vannak informatikai és szolgáltató vállalkozások. Ezen tényezőkre alapozva ösztönözni kell a magas hozzáadott értéken alapuló, innováció-orientált termelést, illetve a szolgáltatásnyújtást és a kapcsolódó magas színvonalú szak- és felsőoktatási képzés működését. A települések között jól működő közösségi közlekedési rendszer kialakítása, amely biztosítja a munkába való eljutást és a vállalkozások közti kapcsolatot.”

A **Terület- és Településfejlesztési Operatív Programban** megfogalmazott önkormányzati fejlesztési célkitűzések:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Tájház kialakítása: | Régi vízimalom megmentése |
| 2. Településfejlesztés: | Belterületi csapadékvíz elvezetése |
| 3. Épületek hőszigetelése: | Községháza-Óvoda épületének energetikai felújítása |
| 4. Közösségépítő rendezvények: | Helyi identitás fejlesztése |
| 5. Vonzó környezet kialakítása: | Temetőkert kerítés építése |

A képviselő-testület 2014. október 21-én tartott alakuló ülésén jóváhagyott polgármesteri ciklusprogram, az alábbi fejlesztési irányvonalakat jelölte meg, az elkövetkező 5 évre:

Falufejlesztés, beruházási tervek:

- Szennyvízelvezetés kiépítése
- Útépítés: Deák út, Mátyás-, István király, Árpád fejedelem utak
- Közvilágítás korszerűsítése
- Középületek energia takarékos átépítése
- Vízvezetés kiépítése az egész falu területén

- Malom Múzeum kialakítása

Közmunkaprogram:

- Árpád fejedelem, Mátyás-, István király utcák fásítása
- Sportpark létesítése
- Deák út kátyúzása
- Járdaeépítés: Arany János, Kassai II. – III., Bajcsy, István király, Árpád fejedelem
- Kultúrház tetejének átépítése
- Kőszínpad építése
- Mezőgazdasági program beindítása

4. A gazdasági program

4.1. Fejlesztési elképzelések

Vadna községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015-2019. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg. (**A konkrét fejlesztési elképzeléseket a gazdasági program további részei, az adott témakörhöz kapcsolódóan tartalmazzák.**)

Ipar

A helyi iparral, illetve vállalkozásokkal kapcsolatos elképzelések megvalósítása fontos feladat, mivel a vállalkozások közvetve-közvetlenül a település fejlődését segítik, javítják a termékekkel, szolgáltatásokkal való ellátottságot, munkahelyet teremtenek, adóbevételekhez juttatják az Önkormányzatot.

A **helyi ipari területtel** kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

A helyi ipar számára a településen **külön terület nincs kijelölve.**

Az önkormányzat közigazgatási területén közel, rekultiválatlan külszíni bánya található, illetve újabb bányanyitás várható. Ezen **bányák rekultiválása, a** bányaüzemi termelés mielőbbi **lezárása** érdekében, az érintett szakhatóságoknál a szükséges intézkedéseket, kezdeményezéseket meg kell tenni. (CF: **M**)

- **Ki kell jelölni, majd javítani kell** a helyi iparterület adottságait, így különösen a következőket:
 - megközelíthetőség,
 - parkolási lehetőség, (CF: **M**)
- **Népszerűsíteni kell**, illetve vonzóvá kell tenni a helyi ipar-települési lehetőségeket. A népszerűsítést elsősorban hirdetéssel kell elvégezni. (CF: **MM**)

A **vállalkozók támogatásával** kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- A helyi vállalkozások támogatása, érvényesülésének segítése érdekében ún. **vállalkozói térkép összeállítása, aktualizálása**, mely tartalmazza, hogy a településen mely

vállalkozások mivel foglalkoznak és milyen címen található a telephelyük. Az adatbázis folyamatos karbantartását és minél szélesebb körű közzétételét biztosítani kell. (CF: **MM**)

- Az Önkormányzat honlapján térítésmentes **bemutakozási lehetőséget** (nem reklám vagy marketing) kell biztosítani a helyi vállalkozásoknak. (CF: **MM**)

Idegenforgalom

Az idegenforgalom a település azon ágazata, amely még **kiaknázatlan** területnek tekinthető. Ki kell használni azt, hogy Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldi lakosság számára, s jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. Ugyanakkor a település közkezdvelt és nemzetközileg is ismert **idegenforgalmi területek** (Miskolc; Aggtelek; Szilvásvár; Eger) **útvonalán** fekszik, mely eleve komoly lehetőségeket rejt magában. A turisztikai kínálat az igényeket figyelembe véve egyre szélesedik, ahol a településnek meg kell találnia, illetve ki kell alakítania **saját arculatát**, és tovább kell fejlesztenie a turisztikai vonzerejét.

A turiztika fontos, mert **munkahelyteremtő és megtartó képessége** is jelentős lehet.

Az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések

- Fejleszteni kell a település **turisztikai arculatát**. Kiemelten kell kezelni azokat a fejlesztéseket, melyek turisztikailag is kiemelkedő jelentőséggel bírnak, vonzerőt jelentenek. (CF: **KM**)
- Ösztönözni kell **idegenforgalmi vállalkozások** létrehozását (pl. falusi vendéglátóhely)
- Keresni kell egyéb **ifjúsági szálláshelyek, táborozási lehetőségek** kialakításának módjait. (CF: **M**)
- A helyi idegenforgalmi, illetve kereskedelmi egységeket is fel kell venni a **Vállalkozói térképre**. (Ez hozzájárul ismertségük növeléséhez.) (CF: **M**)
- **Turisztikai kiadványokat** kell készíteni (pl.: füzet, prospektus, túratérkép stb.). (CF: **M**)
- Az idegenforgalmi megítélés szempontjából fontos közterületeken megfelelő **pihenőhelyek kialakítása** (pad, asztal, szeméttároló edény). (CF: **MM**)
- Térségünkben prosperáló idegenforgalmi helyszínek, rendezvények **működéséhez való kapcsolódás**. (CF: **KM**)

Egyéb, idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- Támogatni kell az idegenforgalom-, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő **rendezvényeket**, biztosítani kell azt, hogy a rendezvények időpontja, programja megyei lapban egyéb médiában megjelenjen, a honlapra felkerüljön, megfelelő média-nyilvánosságot kapjon (CF: **MM**)
- Fel kell tüntetni az Önkormányzat **honlapján** a turisztikai lehetőségeket, valamint a Vállalkozói térképet, továbbá megjelenési lehetőséget kell biztosítani az idegenforgalommal foglalkozó vállalkozások számára is. (CF: **MM**)

Infrastruktúra

Az **infrastrukturális fejlesztések** pozitív irányba befolyásolják a település fejlődését. Az infrastruktúra-fejlesztést gyakran más fejlesztésekkel elért eredmények kényszerítik ki, illetve a megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési **igényeket indukál**, illetve megnyitja a továbblépés lehetőségét.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete, ezért fontosnak tartja a **közúthálózat, a járda, a felszíni vízelvezetés, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve egyéb** (telefon, internet, kábeltelevízió) szolgáltatások biztosítását, magas színvonalú működéséhez való hozzájárulást.

A 2015-2019 időszakra tervezett **infrastrukturális fejlesztések**

- az önkormányzati ciklusban **első helyre** rangsorolt beruházási cél, a település **szennyvízcsatorna-hálózatának** kiépítése. A beruházás nagyságrendjére tekintettel az csak megfelelő (legalább 85%-os) pályázati támogatásból, lakossági és önkormányzati önrész vállalással valósulhat meg (CF: **MM**);
- A település átfogó **csapadékvíz-rendezésének** elkészítése pályázati támogatásból. (CF: **MM**)
- Önkormányzati tulajdonú **közutak felújítása**; (CF: **KM**)
- **Közvilágítási hálózat** korszerűsítése, bővítése; (CF: **M**)
- **Járdafelújítások** folytatása (CF: **MM**);

Az **informatikai lehetőségek** biztosítása a települési önkormányzatok számára a modern kor követelményeihez való igazodás, felzárkózás követelményét jelenti. Az informatika terén meg kell valósítani azt, hogy

- A önkormányzati honlap, a kor, a jogszabályi kötelezettségek által előírt követelményeknek való átdolgozása; biztosítani kell, hogy a **honlap fennmaradjon**, folyamatosan működjön, (CF: **KM**)
- A képviselő-testületi munka elektronikus alapú előkészítésének megvalósítása, fenntartása. (CF: **MM**)
- Az önkormányzati feladatellátásban közreműködő, az informatikai eszközök használatát is igénylő területeken történjen meg az érintett személyek **számítógép-kezelési képzése**, használható informatikai tudás megszerzése. (CF: **M**)

Gép-, eszköz beszerzés elsősorban az önkormányzati település-fenntartási feladatok, a közfoglalkoztatással összefüggő tevékenységek ellátásához.

A tervezett infrastrukturális fejlesztések túlnyomó többségét az önkormányzat csak **pályázati lehetőség és sikeres pályázat** esetén, illetve a közfoglalkoztatás keretei között tudja megvalósítani.

4.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése

A Vadna községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015 - 2019. évekre az alábbi feladatokat és célokat határozza meg a munkahelyteremtés feltételeinek javítása érdekében:

Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok

A munkahelyteremtés feltételeinek javítása a településen fontos feladat, mivel a munkanélküliek aránya a településen 11,5 % és 23 % között változik.

2015. aktuális munkanélküliségi mutatói Vadna vonatkozásában, az alábbi megoszlásban:

2015.02.20	Nyilvántartott állás keresők (fő)	Foly. nyilvántartott > 365 nap (fő)	Járadék tip. ellátás (fő)	Segély tip. ellátás (fő)	FHT, RSZS (fő)	Munkav. korú népesség (fő)	Relatív mutató % ¹	Arány szám ²
	110	12	27	2	26	478	23,01	3,69

Vadna községben **33 vállalkozás működik**, melyből 32 a 10 főnél kevesebbet foglalkoztató vállalkozások száma, 1 vállalkozás 20-49 fő közötti foglalkoztatást valósít meg. 11 társas vállalkozás, 33 pedig egyéni vállalkozás. Többségükben szolgáltatást végeznek (kiskereskedelem, vendéglátás, biztosítási ügynök, vagyonőr, egészségügyi szolg. fuvarozás, közúti áruszállítás, stb.).

A községben 1 jelentős **termelő üzem működik**, mely **ipari** tevékenységet végez.

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az Önkormányzat:

- a fejlesztési elképzeléseknél meghatározottak szerint **segíti a helyi ipart**, a helyi vállalkozásokat, valamint az idegenforgalommal érintett vállalkozókat, (CF: **MM**)
- segíti a **helyi gazdaság megerősödését**, ehhez igyekszik kedvező feltételeket teremteni, hogy a vállalkozók számára munkahely-bővítési lehetőséget teremtsen, (CF: **MM**)
- a közszolgáltatások megtartása, **munkahelyet tart fenn** a köztisztviselők, közalkalmazottak foglalkoztatásával, (CF: **MM**)
- **közfoglalkoztatást szervez**, részt vesz a közfoglalkoztatási mintaprogramokban, (CF: **MM**)
- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók **igényeinek közvetítésében**, ehhez, honlapján hirdetési lehetőséget biztosít, (CF: **M**)
- rendszeresen **együttműködik** a munkaügyi szervezetekkel. (CF: **MM**)

Közfoglalkoztatás

A **közfoglalkoztatási** formákban (közfoglalkoztatási mintaprogramok- és hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás) való részvétel előnyt biztosít az állás nélküli személynek azáltal, hogy a foglalkoztatások ideje munkavégzésnek, munkaviszonynak minősül, havi rendszeres jövedelemszerzésre ad lehetőséget, hozzájárulhat a mentálhigiénés, életvezetési problémák kezeléséhez; másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak, mivel kedvező anyagi feltételekkel (részben a munkaügyi központ pályázati finanszírozásával) tud ellátni közcélú feladatokat.

A támogatott foglalkoztatásával kapcsolatban az Önkormányzat

- megvizsgálja és nyomon követi a **foglalkoztatások lehetőségeit**, (CF: **MM**)
- kihasználja a támogatott foglalkoztatás **finanszírozási előnyeit**. (CF: **MM**)
- a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó állami támogatás teljességét felhasználja, (CF: **MM**)
- részt vesz a **munkaügyi szervek** által hirdetett foglalkoztatási formákban; (CF: **MM**)
- **értékteremtő beruházásokat** valósít meg a foglalkoztatások során, (CF: **MM**)

4.3. A településfejlesztési politika célkitűzései

¹ **Relatív mutató:** nyilvántartott állás keresők a munkavállalási korú népesség %-ában

² **Arányszám:** a relatív mutatónak az országos relatív mutatóhoz viszonyított aránya

Vadna Önkormányzat településfejlesztési politikájának legfőbb célkitűzése, hogy az **önkormányzati vagyon** a Képviselő-testület ciklusa alatt – a számviteli szabályok szerint elszámolt értékcsökkenés kivételével - ne csökkenjen, lehetőség szerint **gyarapodjon**. A képviselő-testület csak olyan fejlesztéseket vállaljon, melyekkel a megvalósuló eszközöket, programokat a működtetés során is **zökkenőmentesen finanszírozni tudja**.

A településfejlesztés széles nyilvánossága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés, a település **lakossága számára ismert** módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekből azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztés nyilvánosságával kapcsolatos **célkitűzések**

- A településfejlesztésbe **be kell vonni** a helyi lakosságot, vállalkozókat és önszerveződő közösségeket. (CF: **MM**)
- A lakosságot a képviselő-testület SZMSZ-e szerint **közmeghallgatásokon, lakossági fórumokon** kell tájékoztatni a községet érintő fontosabb beruházásokról, fejlesztési elképzelésekről (pl. szennyvíz), (CF: **MM**)
- A lakosság tájékoztatása során alkalmazni kell a hagyományos, mindenki által elérhető eszközöket, mint a **hirdetmény, szórólap, önkormányzati honlap, helyi médiákban** való megjelenés, (CF: **MM**)
- Fenn kell tartani és fejleszteni kell a település honlapját, (CF: **MM**.)
 - A honlapon biztosítani kell a helyet
 - a Képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatoknak,
 - a vállalkozói térképnek,
 - a turisztikai kiadványnak,
 - a település intézményeinek,
 - a helyi civil szervezeteknek,
 - a településen megrendezett programoknak. (CF: **MM**.)

A településfejlesztés átgondoltsága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek **előtérbe**,

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek **alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási** feladatokhoz kapcsolódnak, vagy
- melyek **több** településfejlesztési, üzemeltetési **cél** megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított **rangsorban elsőbbségi helyen szerepelnek**.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen **gazdasági program**, valamint az éves **költségvetési tervek**, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus évei alatt.

A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztések kivételével – **figyelembe kell venni** a következőket:

- azokat a fejlesztéseket, programokat kell **előtérbe** helyezni,
 - melyek **alapvető lakossági igényt** elégítenek ki, a lakosság legszélesebb körében;
 - melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az Önkormányzat **tartósan** (legalább 5 éven keresztül) a korábbi éveknél **magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással** számolhat, és/vagy
 - melyek hosszú távon a **népességszám** emelkedését illetve a népesség megtartását segítik elő,
 - melyek **munkahelyet teremtenek**.
- **háttérbe** kell helyezni azokat a fejlesztéseket, melyek
 - a lakosság, vagy a vállalkozók **nagyon szűk** körét érintik, és mely fejlesztésekkel megvalósuló beruházás **aránytalan nagy működtetési** kiadásokkal jár,
 - során létrejött beruházás **üzemeltetése aránytalanul nagy terhet** ró az Önkormányzatra, és adott közszolgáltatás **más módon, kedvezőbb** anyagi feltételekkel biztosítható.

A településrendezési terv

Az Önkormányzat nem rendelkezik településrendezési tervvel, a településfejlesztés egyik **alapdokumentuma**, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A település rendezési- és szabályozási tervet az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. értelmében **el kell készíteni**.

A Képviselő-testület feladata, hogy az elfogadott településrendezési tervvel és kapcsolódó fejlesztési tervvel **összhangban** valósítsa meg fejlesztési elképzeléseit, illetve az egyéb külsős fejlesztések, beruházások településrendezési tervvel való összhangját nyomon kövesse.

Felkészülés a pályázatokra

Mivel a Képviselő-testület mandátumának időszaka alatt, várhatóan **jelentős pályázati források** nyílnak meg, szükséges az, hogy a településfejlesztés egyik fontos eszközévé váljon a **pályázati tevékenység**. A pályázati források többsége, **önkormányzati önrészt** is feltételez; enélkül pályázni nem lehet.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a pályázatok **megírására és menedzselésére** a szükséges szakértelemmel és tehetséggel rendelkező **személyt/személyeket/szervezetet** kell keresni és megbízni. A pályázati kiírások összetettebb, bonyolultabb jellege miatt célszerű külső pályázatíró és bonyolító megbízása. (CF: **MM**)
- vizsgálni kell az adott fejlesztés **megyei, járási** fejlesztési programhoz való **illeszkedését**, szükség szerint gondoskodni kell a fejlesztés megfeleltetéséről, (CF: **M**)
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre az **előre elkészített terveket** alkalmazni kell, illetve ezeket **a tervdokumentációkat el kell készíttetni** – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő, (CF: **MM**)

A településfejlesztés, a pályázatok kidolgozása és megvalósítása során fontos és szükséges a helyi civil társadalom szoros bevonása. Közös tervezéssel, pályázással esetlegesen egyes feladatok átadásával az eredményesebb településfejlesztés és –üzemeltetés elérése a cél.

Településfejlesztési célok

Az Önkormányzat következő településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település **általános fejlesztését segítik elő**, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

Településfejlesztési célok:

- települési szennyvízcsatorna-hálózat kiépítése,
- csapadékvíz-elvezető rendszer építése, felújítása,
- belterületi közutak felújítása,
- középületek és azok környezetének rendezése
- közvilágítás bővítése, felújítása,
- turisztikai jellegű területek fejlesztése, kialakítása,
- egységes, rendezett falukép kialakítása, fenntartása.

4.4. Az adópolitika célkitűzései

Vadna Önkormányzat fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az jelentősen **befolyásolja** a településen keletkező **saját bevételt**, illetve hatással van a településen élő **magánszemélyek és vállalkozók anyagi terheire**.

A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

A helyi adók esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett, folyamatosan az Önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

Figyelemmel kell lenni ugyanakkor a **helyi adóztatást, a helyi adópolitika kialakítását** befolyásoló, **meghatározó** kormányzati- jogalkotói döntésekre, szándékokra.

2010-2014. évben a következő **helyi adónemekből** származott bevétel:

Megnevezés	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	Összesen
	E Ft					
Építményadó	2313	2716	3207	3091	4696	11327
Iparűzési adó	12520	11449	14257	16354	12635	54580
Gépjárműadó	3574	3496	3311	1190	1423	11571
Pótlék, bírság	186	148	393	155	125	882
Összesen:	18593	17809	21168	20790	18879	78360

A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete:

- minden évben, a **költségvetési koncepcióhoz** kapcsolódva megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott **bevételszerzési lehetőségeket**, (CF: **MM**)
- adó-fajtánként meghatározza az **érintett adózói kör nagyságát**, a rendszerbe beépítendő – a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – **kedvezmények és mentességek rendszerét**, a várható **bevételeket**, és az adóztatás miatt jelentkező **negatív hatásokat**, (CF: **MM**)
- adófajtákat összehasonlítva **dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról**, az adórendelet módosításokról, (CF: **MM**)
- csak olyan **adórendeleteket** fogad el, amely
 - a lakosság számára még **elviselhető anyagi terhet** jelent,
 - **nem hat** a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek **gátjaként**,
 - **nem terheli** a vállalkozásokat a foglalkoztatottak számához kapcsolódva. (CF: **MM**)

Az adóbevételek **növelése érdekében** a Képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

- az adózók **fizetési morálja javuljon**, ennek érdekében rendszeresen **tájékoztodik az adókintlévőségek** nagyságáról, a beszedésre tett **intézkedésekről**, illetve a szükséges adó-végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért **eredményekről**, (CF: (CF: **MM**))
- az adóalanyok **teljes köre adóztatásra kerüljön**, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről, (CF: **M**)
- az **adózók tájékoztatást** kapjanak az **adóbevételek felhasználásáról**, mivel az adóforintok ismert felhasználási célja, illetve elért eredményei segítik az önkéntes befizetést (a honlapon közzé kell tenni az adóbevételek nagyságát, és az adóbevételek felhasználási célját, valamint a tényleges felhasználást), (CF: **M**)
- az önkormányzati adóhatóság szükség szerint éljen az Art. alapján biztosított **adóellenőrzési jogával** és az adóellenőrzések eredményéről a képviselő-testületet évente tájékoztatassa. (CF: **MM**)

Egyéb, adókkal, adó jellegű bevételekkel kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

Az egyéb adó, illetve adó jellegű bevételek esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóbevételek maximalizálására törekszik.

Az adóztatás során a Képviselő-testület évente - szintén a költségvetési koncepcióhoz igazodva - vizsgálja

- a **megkeresésére fogatosított végrehajtási eljárás** során beszedett bevételek nagyságát. (CF: **MM**)

4.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások

Vadna község Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes **közzolgáltatások** biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket.

A Képviselő-testület – az **Önkormányzati törvényben** meghatározott sorrendet követve - a következő **közfeladatok ellátására** vonatkozóan rendelkezik:

- településfejlesztés, településrendezés;
- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsőirtás);
- óvodai ellátás;
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
- a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- sport, ifjúsági ügyek;
- nemzetiségi ügyek;
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- hulladékgazdálkodás;

Közigazgatás

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait a **Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal** útján látja el.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- az **ügyfélfogadási rend** működtetése, (CF: **MM**)
- a közigazgatás **személyi-, tárgyi feltételeinek** szinten tartása, javítása (számítógép, gyors internet hozzáférés stb.) (CF: **MM**)

Az önkormányzati hivatallal kapcsolatos **konkrét fejlesztési** elképzelések:

- iroda-berendezések, bútorok pótlása, cseréje (CF: **KM**)

A fejlesztési elképzelések vagy **pályázati támogatásból**, ennek hiányában **saját forrásból** valósulhatnak meg, ütemezve, fontossági sorrend szerint, egyéb **előbbre rangsorolt fejlesztési célok teljesítése után**.

Az épített és természeti környezet védelme

A Képviselő-testület az épített és természeti környezet védelme érdekében, megvizsgálhatja további ingatlanok helyi védelem alá helyezésének indokoltságát. Az ilyen ingatlanok tulajdonosai azonban, minden építéssel járó tevékenységet, csak a rendeleti előírásoknak megfelelően végezhetnek, így ez számukra anyagi többletterhet jelent.

A lakás és egyéb önkormányzati helyiség gazdálkodása

Az Önkormányzat **bérlakással állománnyal** nem rendelkezik. A település közigazgatási területén **romatelep** nem található.

Az önkormányzat a lakásgazdálkodási tevékenysége során

- az egyéb, nem lakáscélú helyiségei kihasználása lehetőségeit rendszeresen megvizsgálja, a hasznosítás során figyelembe veszi a közszolgáltatások biztosításának elsőbbségét, majd a felesleges kapacitások gazdaságos kihasználására törekszik. (CF: **M**)

A fejlesztési elképzelések megvalósításra, **pályázati támogatásból kerülhet sor**, ennek hiányában **saját forrásból** valósulhatnak meg, ütemezve, fontossági sorrend szerint, egyéb **előbbre rangsorolt fejlesztési célok teljesítése után**.

A vízrendezés és csapadékvíz elvezetés

Az Önkormányzat biztosítja az **egészséges ivóvízellátás** szolgáltatást.

Az ivóvízzel történő ellátás az **ÉRV. Zrt.** szolgáltatón keresztül történik. A **közkutak** üzemeltetését fenn kell tartani a jogszabályok által előírt körben.

A fejlesztési elképzelések –az üzemeltetési kiadások biztosításán túl- **anyagi forrást nem igényelnek**.

Csapadékvíz-elvezető rendszer

A belterületi **csapadékvíz-elvezetés átfogó rendezését**, pályázati források bevonásával kell megoldani.

A csapadékvíz-elvezető rendszer

- **karbantartása** indokolt különösen az egész településen, (CF: **MM**)
- **kiépítése** szükséges a még hiányzó területen, (CF: **MM**)
- **egységes** települési csapadékvíz-elvezető rendszert kell kialakítani. (CF: **MM**)

A csapadékvíz-elvezető rendszer karbantartását az **ingatlan tulajdonosai** a saját telkük előtt, egyéb helyeken az önkormányzat végzi.

A kiépítéshez, az egységes rendszer létrehozásához **pályázati lehetőségeket** kell keresni, mivel a beruházást csak önerőből a település nem tudja megvalósítani.

Csatornázás

A településen törekedni kell a teljes **szennyvíz-csatornahálózat** kiépítésére.

A csatornahálózat

- kiépítés előtt áll a településen (CF: **MM**.)

A kiépítéshez **pályázati lehetőségeket** kell keresni, mivel a beruházást csak önerőből a település nem tudja megvalósítani. A beruházás megvalósíthatósága érdekében vizsgálni kell az **önálló kivitelezés**, illetve a **társulásban való megvalósítás** lehetőségeit, a **pályázati feltételek** függvényében.

A köztemető fenntartás

Az Önkormányzat **kötelező feladatként** köteles ellátni a **köztemető** fenntartással kapcsolatos feladatokat.

A köztemető fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása, és színvonalának emelése érdekében az alábbi feladatok adódnak:

- Felül kell vizsgálni, meg kell hosszabbítani az Önkormányzat és a helyi Egyházközség közötti **megállapodást** az egyházi temető köztemetőként való használatáról. (CF: **MM**.)

A helyi közutak és közterületek fenntartása

A Képviselő-testület a **helyi közutak fenntartásával** kapcsolatban a közúthálózat olyan kialakítására törekszik, melyek megfelelnek a település igényeinek.

- Szükséges a belterületi utak **folyamatos karbantartása, felújítása**.
- **Útépítés** a Deák Ferenc, a Mátyás király, István király, az Árpád fejedelem utakon (CF:MM)

A közút fenntartását a tevékenység volumenétől függően **saját erővel**, illetve **külső szolgáltatóval** kell végeztetni.

A szokásos mértékű **karbantartás saját forrásból** biztosítható, a teljes **felújítás, illetve útépítés csak pályázati forrásból**.

A Képviselő-testület kívánatosnak tartja a **közterületek** megfelelő színvonalon történő fenntartását, ennek érdekében a következő feladatokat határozza meg:

- fokozott figyelmet kell fordítani a **közterületek gondozására**, tisztán tartására, állagának megőrzésére, (CF: **MM**)
- be kell kapcsolódni a más szervek által meghirdetett **település „virágosítási”** programba, ehhez kérni kell támogatók, önkéntesek segítségét, (CF: **M**)
- gondoskodni kell a **közterületek, intézményi területek fásításáról**, az előregedett, veszélyes fák kivágásáról és pótlásáról. (CF: **M**)
- figyelmet kell fordítani a **köztéri építmények** állagának megőrzésére, (CF: **MM**)

Különösen a következő közterületekre kell koncentrálni:

- Községháza környéke,

- önkormányzati- és közintézmények környezete
- Faluház, Lurkó-Park, református templom környéke,
- temető,

A közterület-fenntartási feladatokat az Önkormányzat látja el **saját forrásból és a közfoglalkoztatás keretei között.**

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a **játszóterekkel** kapcsolatban az alábbi feladatokat határozza meg:

- évente két alkalommal balesetvédelmi megelőző karbantartást kell végezni. (CF: **MM**)

A fenntartás költségeit **saját forrásból** kell fedezni.

A köztisztaság és településtisztaság fenntartása

A **köztisztaság és településtisztaság** fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat

- a kötelező közszolgáltatás keretében gondoskodik a **kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról**; (CF: **MM**) a szolgáltatást az Önkormányzat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás keretei között, a Zöld Völgy Non-profit Kft. szolgáltatóval végezteti;
- **propagandát** folytat a szemétszállítási szolgáltatás kihasználása érdekében, (CF: **MM**)
- a szolgáltatóval együttműködve a **szelektív hulladékgyűjtés fenntartására törekszik**, gondoskodik arról, hogy a településen a kijelölt közterületi helyekre kihelyezésre kerüljenek a szelektív hulladéktároló edények, (CF: **MM**)
- évente egy alkalommal megszervezi a **lomtalanítási akciót**, (CF: **MM**)
- évente egy alkalommal **hulladékgyűjtési akciót** szervez a lakosság és a civil szervezetek bevonásával, (CF: **KM**)
- rendszeresen gondoskodik a **köztemetőnél** található hulladéktárolók ürítéséről, (CF: **MM**)
- biztosítja azt, hogy a közterületeken, az intézményeknél a **hulladékgyűjtő edények** megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek, (CF: **MM**)
- gondoskodik az önkormányzati **közutak téli síkosság-mentesítéséről és a hó eltakarításáról**. (CF: **MM**)
- A közterületek **tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról** az önkormányzat gondoskodik. (CF: **MM**)

A feladatot az önkormányzat **saját forrásból**, illetve a közfoglalkoztatás keretei között látja el.

A helyi tűzvédelem

Az Önkormányzat a helyi **tűzvédelmi feladatok** ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében

- az Önkormányzati hivatal, illetve az önkormányzati intézmények vonatkozásában
 - figyelemmel kíséri a **tűzvédelmi szabályzattal** való rendelkezést, (CF: **MM**)

- **tájékoztatást kér** a szabályozások évenkénti felülvizsgálatának, a tűzvédelmi oktatás megtartásának és a kapcsolódó nyilvántartások vezetésének megtörténtéről, (CF: **MM**)

- - rendszeresen **ellenőrizteti, hitelesített** a **tűzoltó készülékeket**. (CF: **MM**)

A feladatot az önkormányzat **saját forrásból** látja el.

A közbiztonság helyi feladatainak ellátása

Az Önkormányzat a helyi **közbiztonsági feladatok** ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében

- támogatja a közbiztonság növelését segítő **programok, tájékoztatók** szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezi a rendvédelmi szerveknél, (CF: **MM**)
- támogatja a **polgárőr egyesület** működtetését (szorgalmazza a polgárőr szervezet aktív tevékenységét, helyet biztosít számukra, anyagilag támogatja az eszközbeszerzéseket), (CF: **MM**)
- javaslatokat, észrevételeket tesz a **rendőrség helyi munkájának** hatékonyabbá tételére, (CF: **MM**)
- évente beszámoló keretei között értékeli a község közbiztonsága érdekében végzett rendőrségi tevékenységet, feladatellátást, (CF: **MM**)
- felhívja a rendőrség figyelmét a **tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető** körülményekre, (CF: **MM**)
- a **térfigyelő-rendszer** kiépítésére törekszik, pályázati támogatás igénybe vételével. (CF: **KM**)

A feladatot az önkormányzat **saját forrásból** látja el.

Közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban

Az Önkormányzat a következők szerint működik közre a helyi energiaszolgáltatásban:

- **pályázati lehetőségeket** keres az energiaellátás **korszerűsítésére**, szükség szerint energiahatékonyságot növelő átalakításokat végez intézményeiben, a környezetvédelmi szabályok megtartásával. (CF: **M**)

Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában

Az Önkormányzat közreműködik a településen élő magánszemélyek foglalkoztatási problémáinak megoldásában. Az ellátott feladatokat a gazdasági program vonatkozó része tartalmazza.

Gondoskodás az óvodai feladatellátásról

Az Önkormányzat a köznevelési feladatellátás biztosítása, és színvonalának javítása, az intézmény fenntarthatósága és a feladatellátás helyi megvalósítása érdekében

- Az intézményfenntartó társulás keretei között, intézkedéseket kezdeményezhet az intézmény **kihasználtságának** növelésére (CF: **MM**)

Az oktatási tevékenység biztosításához a következő **fejlesztésekre, felújításokra** van szükség:

- az oktatási intézményekben szükség szerinti, folyamatos korszerűsítés, szinten tartás, pályázati és saját forrásból. (CF: **KM**)

Gondoskodás az egészségügyi ellátásról

Az Önkormányzat **kötelező feladata az egészségügyi alapellátás** biztosítása. A Képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt az egészségügyi szolgáltatást a következő módon kívánja biztosítani:

- Fenntartja **önállóan vagy társulásban**, illetve közreműködik a fenntartásában
 - a háziiorvosi szolgálatot,
 - a védőnői szolgálatot,
 - a fogászati ellátást,
 - a központi orvosi ügyeletet. (CF: **MM**)
- Az általa **önállóan** fenntartott egészségügyi ellátás esetében támogatja az egészségügyi ellátás színvonalát szinten tartó, illetve növelő **fejlesztéseket**, ezekhez **pályázati lehetőségeket** keres, (CF: **KM**)
- a közösen fenntartott ellátásokhoz biztosítja éves költségvetéseiben a szükséges mértékig az önkormányzati **kiegészítő saját forrást**, (CF: **MM**)
- a **parlagfű** elleni védekezésre kiemelt hangsúlyt fektet. Támogatja a témával kapcsolatos **ismeretterjesztést**, illetve a parlagfű terjedése ellen küzdő akciókat. (CF: **MM**)

Az egészségügyi ellátás biztosításához **fejlesztésekre, felújításokra**, a folyamatos szinten tartás biztosítása mellett, **a ciklusban előreláthatólag nincs szükség**.

Gondoskodás a szociális ellátásról

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a **szociális alapellátások** biztosítását, olyan **szociális háló** megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának. A szociális ellátások területén az Önkormányzat a következő feladatokat látja el:

- A **Képviselő-testület és a jegyző** biztosítja az 1993. évi III. törvényben szabályozott rendszeres szociális ellátásokat. (CF: **MM**)
- A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal – illetve központi jogszabályváltozások miatt szükség szerint – **felülvizsgálja** a helyi szociális ellátások rendszerét **meghatározó rendeletét**. (CF: **MM**)
- A helyi életviszonyokhoz igazodó, a törvényben nem szabályozott **új ellátásokat** hozhat létre, ennek viseli a költségeit. (CF: **KM**)
- A következő szociális alapszolgáltatásokat biztosítja önállóan vagy társulás keretein belül: (CF: **MM**)
 - házi segítségnyújtás,
 - jelzőrendszeres segítségnyújtás,
 - szociális étkeztetés,
 - családsegítés és gyermekjóléti szolgálat.

A képviselő-testület a szociális ellátásokról való gondoskodás során elsősorban az éves **költségvetési törvényben**, számára erre a célra biztosított **bevételi forrást** használja fel, mely elégtelensége esetén, a feladat ellátás biztonságát, folyamatosságát egyéb, **saját bevételei terhére** biztosítja.

Gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás

Az Önkormányzat Képviselő-testülete kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat. A kapcsolódó szolgáltatások körében ellátandó feladatok:

- A kiskorúak családban való nevelése, veszélyeztetettségük kialakulásának megelőzése illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a képviselő-testület **helyi gyermekvédelmi ellátó** rendszert működtet, mely keretei között biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó pénzbeli és természetbeli ellátásokat, (CF: **MM**)
- A képviselő-testület évente **tájékoztató** a családsegítő és gyermekjóléti tevékenység közszélegen elért eredményeiről, problémáiról, szükség esetén **intézkedéseket tesz, kezdeményez**, (CF: **MM**)
- A képviselő-testület évente **értékeli** az önkormányzat gyermekvédelmi és gyámhatósági tevékenységét, (CF: **MM**)
- Az Önkormányzat a következő gyermekvédelmi szolgáltatásokat, ellátásokat biztosítja: (CF: **MM**)
 - családsegítő szolgálat és gyermekjóléti szolgálat (társuláson belül, intézményfenntartó társulásban),
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
 - rendkívüli települési támogatás
 - gyermekétkeztetés,
 - Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel.

A képviselő-testület a gyermekvédelmi ellátásokról való gondoskodás során elsősorban az éves **költségvetési törvényben**, számára erre a célra biztosított bevételi forrást használja fel, mely elégtelensége esetén, a feladat ellátás biztonságát, folyamatosságát egyéb, **saját bevételei terhére** biztosítja. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat rendszerének működtetését az önkormányzat saját bevételei terhére, illetve az intézményi költségvetésén belül biztosítja.

Közösségi tér biztosítása, valamint a közművelődési tudományos művészeti tevékenység, és a sport támogatása

Az Önkormányzat a **közművelődés és kultúra tevékenységekkel** kapcsolatban az önkormányzati rendeletben, illetve a jogszabályokban előírt szolgáltatások biztosítása és a szolgáltatások színvonala emelése érdekében a következő feladatok ellátásának szükségességét fogalmazza meg:

- Felül kell vizsgálni a helyi **közművelődési rendeletet**. (CF: **MM**)
- A **könyvtári feladat-ellátási hely** működése során, törekedni kell az állami támogatás teljes körű, közművelődési feladat-ellátást szolgáló, közvetlen felhasználására, az ellátás fejlesztésére, **közösségi internet** hozzáférési lehetőség biztosítására. (CF: **MM**)

- A településen lehetőség szerint ösztönözni kell a **szabadidős- kulturális – és sport tevékenységet**. Ennek formái a különböző, éves terv szerint szervezett programok, (CF: **MM**.)
- A **közösségi szintérenként is** funkcionáló **Művelődési Ház, Faluház szükség szerinti fejlesztését, eszközellátottságát biztosítani** kell, ehhez azonban szükséges a meglévő vagyon megővésének képessége. (CF: **KM**.)

A feladat ellátást **saját forrásból, kistérségi forrásból, pályázati támogatásból** lehet finanszírozni.

A nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a **Közös Hivatalon keresztül** biztosítja a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését, együttműködve a nemzetiségi szervekkel, szervezetekkel. (CF: **MM**.)

Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése

A Képviselő-testület az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése érdekében a **következő közszolgáltatásokat biztosítja**, illetve az **alábbi intézkedéseket** teszi a szolgáltatás színvonalának emelése érdekében:

- A Képviselő-testület, a Közös Hivatal és az egészségügyi, szociális ellátást végző intézmények, személyek **folyamatosan együttműködnek** egymással az egészséges életmód feltételeinek javítása érdekében. (A kölcsönös együttműködés tapasztalatairól a testület legalább évente egy alkalommal meghallgatja az intézményvezetők, illetve a hivatalvezető **tájékoztatóját**.) (CF: **MM**)
- **Támogatja** azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőréssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos **felvilágosító, tájékoztató, segítő** tevékenységre irányulnak. (CF: **M**)
- Az egészséges életmód feltételeinek biztosítása érdekében ellátja a **helyi sporttevékenységgel** kapcsolatos feladatokat, melynek keretein belül biztosítja a mozgáshoz való **helyszínt**. (CF: **M**)
- -A kulturális rendezvények sorába épüljenek be a **dohányzás-, alkohol-, drog-fogyasztással összefüggő prevenciós programok**. (CF: **MM**)

A feladatot az önkormányzat **saját forrásból** látja el.

4.6. Befektetés támogatási politika célkitűzései

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a **befektetés támogatási politikai** célkitűzéseit a következők szerint határozza meg:

- A Képviselő-testület törekszik arra, hogy a befektetők számára a település **kedvező feltételeket** biztosítson. (CF: **MM**)
- Az Önkormányzat az **ipari területtel**, az infrastrukturális beruházásokkal szintén támogatja a befektetni szándékozókat. (CF: **MM**)

5. A gazdasági program megvalósításának pénzügyi mérlege

5.1. Kiadások

A gazdasági program **egyes célkitűzései pénzkidadás nélkül**, míg más célok **jelentős költségek árán** valósíthatók meg.

5.2. Bevételek

A gazdasági program egyes célkitűzéseinek megvalósításához a szokásos költségvetési forrásokon túl egyéb jelentős bevételek, elsősorban **pályázati források is szükségesek**, az előző pontokban felsorolt beruházások jelentős része enélkül megvalósíthatatlan.

Mindenképpen figyelemmel kell lenni arra, hogy a beruházások nem egyszerre, hanem évek alatt valósulhatnak meg, de az **éventűli kötelezettségvállalások** meghatározzák, az éves döntési lehetőségeket.

A saját forrás és/vagy hitel részbeni kiváltására fedezetül szolgálhat az **EU-önerő alap**, mely támogatás igénybevételenek szigorú feltételrendszere van.

A megfogalmazott célok eléréséhez **nagyfokú és eredményes pályázati tevékenységre** van szükség.

6. Összegzés

Vadna községi önkormányzat 2015-2019 közötti gazdálkodási lehetőségeit, fejlesztési elképzeléseit egyértelműen **meghatározzák** az önkormányzat adottságai: a nagymértékű **központi támogatásoktól**, a sikeres **pályázati tevékenységtől** való függés, a **saját bevételek korlátozottsága**.

Az önkormányzatnak törekednie kell a központi költségvetésen túli támogatásokon túli **bevételek növelésére**, a **kiadások mérséklésére**. Megfelelő kommunikációval, a **nyilvánosság bevonásával**, világos, korrekt képet kell adni, az önkormányzati döntések háttéréről, okairól és várt-várható hatásairól.

A gazdasági programban megfogalmazott célok, feladatok nagy része az éves költségvetések során végrehajthatók, az általános működési kiadások között fedezetük biztosítható.

Az **alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási** feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési elképzelések, igények pályázati támogatás nélkül nem megvalósíthatók.

A 2015-2019 közötti időszakra megfogalmazott célok akár egy részének is teljesülése, sikeressé teheti az önkormányzati ciklusban végzett tevékenységet.

Vadna, 2015. április

Bencze Péter
polgármester

Mindenképpen megvalósítandó célfokozatok (jele: MM)

1. Fejlesztések, beruházások:

	Megnevezés	Forrás		
		saját	hitel	pályázat
1)	szennyvízcsatorna- hálózat kiépítése		+	+
2)	a belterületi utak, járdák folyamatos karbantartása, felújítása, útépités	+		+
3)	Csapadékvíz-elvezető rendszer karbantartása, egységesítése, kiépítése	+	+	+
4)	Kötelező- és alapfeladat-ellátást biztosító intézményi ingatlanok állagmegóvási, felújítási, fejlesztési munkálatait, energiahatékonyságukat célzó fejlesztések	+		+

2. Település fenntartás, önkormányzati működés során jelentkező szolgáltató jellegű tevékenységek

	Megnevezés	Forrás		
		saját	hitel	pályázat
1)	Fel kell tüntetni az Önkormányzat honlapján a turisztikai lehetőségeket , valamint a Vállalkozói térképet , továbbá megjelenési lehetőséget kell biztosítani az idegenforgalommal foglalkozó vállalkozások számára is.	-	-	-
2)	Támogatni kell az idegenforgalom-, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő rendezvényeket , biztosítani kell a megfelelő média-nyilvánosságot	-		-
3)	Az idegenforgalmi megítélés szempontjából fontos közterületeken megfelelő pihenőhelyek kialakítása	+		
4)	Népszerűsíteni kell , illetve vonzóvá kell tenni a helyi ipari területet	-	-	-
5)	A helyi ipar, vállalkozások számára a településen kijelölt külön terület kialakítása	-	-	-
6)	A hivatalos honlap fenntartása	-	-	-
7)	A helyi ipar, vállalkozások segítése	-	-	-
8)	A helyi gazdaság megerősödésének segítése	-	-	-
9)	Közszolgáltatások megtartása, munkahelyek megőrzése	-	-	-
10)	Közfoglalkoztatást szervezése	-	-	-
11)	Együttműködés a munkaügyi szervezettel	-	-	-
12)	Köztéri építmények állagának megőrzése	-	-	-
13)	Közterületek gondozása, tisztán tartására	-	-	-
14)	Az Önkormányzat és a helyi Egyházközség közötti megállapodásban foglaltak teljesítése , az egyházi	-	-	-

	temető köztemetőként való használatára			
15)	A közigazgatás tárgyi feltételeinek szinten tartása, javítása	-	-	-
16)	A helyi adóztatás által nyújtott bevéterszerzési lehetőségek felülvizsgálata , az dózás rendszerének folyamatos nyomon követése	-	-	-
17)	A pályázatok benyújthatósága érdekében a tervdokumentációk készíttetése	+		
18)	A pályázatok megírására és menedzselésére irányuló megbízás	+		
19)	A településfejlesztésbe a helyi lakosság bevonása, a nyilvánosság biztosítása	-	-	-
20)	A kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról való gondoskodás, a szelektív hulladékgyűjtés bevezetése, lomtalanítási akció szervezése	-	-	-
21)	Gondoskodás közutak téli síkosság-mentesítéséről és a hóeltakarításról.	-	-	-
22)	A tűzvédelmi előírásoknak megfelelés	-	-	-
23)	A közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezése	-	-	-
24)	A polgárórség működésének támogatása	-	-	-
25)	Javaslatok, észrevételek megfogalmazása a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére, a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre való figyelem felhívás	-	-	-
26)	A köznevelési feladatellátás	-	-	-
27)	Intézkedések az óvoda kihasználtságának növelésére	-	-	-
28)	Az egészségügyi alapellátás biztosítása.	-	-	-
29)	Parlagfű elleni védekezés	-	-	-
30)	Az 1993. évi III. törvényben szabályozott rendszeres szociális ellátások biztosítása	-	-	-
31)	A helyi gyermekvédelmi ellátó rendszert működtetése	-	-	-
32)	A szabadidős- kulturális – és sport tevékenység szervezett formában való működtetése	-	-	-
33)	A nemzeti és etnikai kisebbségi jogok érvényesülésének biztosítása	-	-	-

A bevonandó forrásoknál azok kerültek megjelölésre, melyek a szokásos, éves költségvetésben tervezett költségeken túli kiadást igényelnek.



ELŐTERJESZTÉS

VADNA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. ÁPRILIS 21-EI

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: 1267-4/2014/V.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

IV. NAPIREND

Tárgy: A 2014. évi ellenőrzési jelentés.

Előterjesztő:	Bencze Péter polgármester	
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző	KVTÖKT Belső Ellenőrzési Csoport
Melléklet:		
1. sz.	Határozati javaslat	A döntés formája:
2.sz.	Ellenőrzési jelentés	határozat

Szavazás módja:
egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 56.§ (8) bekezdése szerint:

„(8) Az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó, vagy közös feladatellátás esetén a feladatellátást végző, intézményi társulás esetén az intézmény székhelye szerinti önkormányzat által kijelölt költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszthesse.”

Fentiekre tekintettel kezdeményezem az előterjesztés mellékletében szereplő határozati javaslat jóváhagyását.

Vadna, 2015. április 14.

Bencze Péter sk.
polgármester

Határozati javaslat:

/ 2015.(.....) HATÁROZAT A 2014. évi ellenőrzési jelentésről

Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékeltét képező előterjesztés szerint tárgyalta a 2014. évi ellenőrzési jelentést, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezetők

Határidő: értelemszerűen



*Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
Belső Ellenőrzés*

3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

E-mail: vinati2@t-online.hu

Tel. szám: 514-772, 20-823-98-47, 823-98-02

Iktatószám: 45-6/2014.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatalnál
a működés és gazdálkodás szabályozottságának ellenőrzéséről

Az ellenőrzést végző szervezet: Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás, Belső Ellenőrzés

Az ellenőrzött szerv: Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrzés tárgya: a működés és gazdálkodás szabályozottságának vizsgálata

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés.

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a közös önkormányzati hivatal rendelkezik-e a törvényben előírt, illetve a szabályos működéshez szükséges szabályzatokkal, azok tartalma megfelelő-e?

Az ellenőrzés részletes feladatai:

1. A törvényben előírt szabályzatok vizsgálata.
2. Egyéb szabályzatok ellenőrzése.
3. A szabályzatok tartalmának vizsgálata.

Vonatkozó jogi háttér: 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.); a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.); az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.); az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ámr.); 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről (Áhsz.); a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.); a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv.); 2011. évi CXII. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Isztv.); 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről (Kbt.); a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.); a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény; az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény; 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet, a közszolgálati tisztviselők adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról; 45/2012. Korm. rendelet a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint tartalékkállományra vonatkozó egyes szabályokról; 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet, a Nemzeti Jogszabálytárról; 2013. évi L. törvény az állami és önkormányzati szervek információbiztonságáról; 1999. évi XLII. törvény, a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól; 50/1999. (XI. 03.) EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről, 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet, a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről; 1995. évi LXVI. törvény, a köziratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről (Ltv.); 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről (Ltv. Vhr.), az 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről (Mvt.), 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságtól (Tüv.) ; 28/2011. (IX. 6.) BM rendelet, az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról.

Alkalmazott módszerek: szabályzatok, bizonylatok, nyilvántartások vizsgálata és értékelése.

Vizsgált időszak: 2013. év

Az ellenőrzés időtartama: 2014. 08. 25 – 2014. 09. 02. (jelentés határideje)

Vizsgálatvezető neve és megbízólevelének száma: Czirbáné Lipták Judit 45-2/2014.

Belső ellenőr neve és megbízólevelének száma: Vinczler Attila 45-3/2014.

Időigény: 10 szakértői nap

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve és beosztása:

Dr. Herczeg Tibor – jegyző, címzetes főjegyző
Dávid István – polgármester, Szuhaikálló Község Önkormányzata
Jaskó Péter – polgármester, Vadna Község Önkormányzata
Seszták Ottó – polgármester, Sajóivánka Község Önkormányzata
Bartus József – polgármester, Sajógalgóc Község Önkormányzata

A 45-4/2014. iktatószámú ellenőrzési program szerint elvégzett vizsgálat megállapításai:

a) a szabályozott működés általános feltételei

Szuhaikálló Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 77/2013. (XII. 09.) sz., Vadna Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 81/2013. (XII. 10.) sz., Sajóivánka Község Önkormányzatának képviselő-testülete az 66/2013. (XII. 11.) sz., Sajógalgóc Község Önkormányzatának képviselő-testülete az 52/2013. (XII. 12.) sz. határozatában döntött a 2014. évi belső ellenőrzési tervéről, melyben a Közös Önkormányzati Hivatal működése és gazdálkodása szabályozottságának vizsgálata szerepel. A belső ellenőrzési terveket – a Mötv. 119. § (5) bek. előírásával összhangban – a képviselő-testületek a tárgyévet megelőző év december 31-ig elfogadták.

Szuhaikálló, Vadna, Sajóivánka és Sajógalgóc községek önkormányzatai – az Áht. 2013. 8. § (1) bek. b) pontja alapján – a 2013. 01. 01. napjával önállóan működő és gazdálkodó intézményt hoztak létre, határozatlan időre, Szuhaikálói Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: KÖH, Hivatal) néven. A Hivatal székhelye: 3731 Szuhaikálló, Kossuth u. 7.

A megállapodás alapján Alapító okiratot adtak ki, mely tartalmazza a 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1) - (2) bekezdéseiben rögzített előírásokat.

Önkormányzat elnevezése	Közös önkormányzati hivatal létrehozó megállapodás elfogadása	Egységes szerkezetű alapító okirat elfogadása
Szuhaikálló Község Önkormányzata	70/2102. (XI. 13.) Ökt. határozat	8/2014. (II. 03.) Ökt. határozat
Vadna Község Önkormányzata	76/2102. (XI. 26.) Ökt. határozat	2/2014. (II. 03.) Ökt. határozat
Sajóivánka Község Önkormányzata	69/2102. (XI. 26.) Ökt. határozat	3/2014. (II. 03.) Ökt. határozat
Sajógalgóc Község Önkormányzata	46/2102. (XI. 26.) Ökt. határozat	2/2014. (II. 03.) Ökt. határozat

A Hivatallal összefüggő irányítási jogosultságokat Szuhaikálló Község Önkormányzatának polgármestere gyakorolja, a megállapodásban rögzített, polgármesterek közötti előzetes egyeztetési, illetve döntéshozatali szabályok szerint. A közös önkormányzati hivatal – Mötv. 81. § (1) bek. alapján – a jegyző vezeti, gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői, munkavállalói felett. A jegyző munkájának segítésére aljegyzőt nem neveztek ki.

Vadna településen a Hivatalnak állandó kirendeltsége van, Sajógalgócön és Sajóivánkán pedig ügyfélszolgálat működik.

A Hivatal – az Áht. 10. § (5) bek. alapján – rendelkezik Szervezeti és Működési Szabályzattal (továbbiakban: SzMSz), melyet az alapító önkormányzatok képviselő-testületei a 2013. 02. 13. napján tartott együttes ülésen hozott határozatban fogadtak el (hatályos 2013. 02. 05-től). Az SzMSz az Ámr. 13. § (1) bek.-ben előírtakat tartalmazza, rögzíti többek között a Hivatal vezetését, munkarendjét, felépítését, létszámát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét, a belső ellenőrzés ellátásának módját stb.

A Nemzeti Jogszabálytárba (továbbiakban: NJT) fel kell tölteni a 2013. 07. 30. után kihirdetett rendeleteket, azok módosításait (338/2011. (XII. 29.) sz. Korm. rendelet 4. §). Az NJT adattárában az előírt időponttól kezdve a rendeleteket – mind a négy önkormányzat vonatkozásában - határidőben feltöltötték. A feltöltését a jegyző végzi.

Az Isztv. 1. sz. melléklete szerinti közzétételi kötelezettség az alábbiak szerint teljesül:

- a Szervezeti és működési szabályzat: Szuhakálló honlapján van közzétéve,
- a 2014. év költségvetés: az NJT adattárában van közzétéve, Szuhakálló honlapján van közzé téve, illetve a további önkormányzatok esetében az Önkormányzati Portál települési felületén
- a 2013. évi költségvetés módosításai és a zárszámadása: az NJT adattárában van közzétéve, illetve a további önkormányzatok esetében az Önkormányzati Portál települési felületén.

- a KÖH adatai, szervezete, ügykörök, hirdetmények: Szuhakálló honlapján van közzétéve.

a) az alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos szabályozás

A Hivatalnál alkalmazott közszolgálati tisztviselők munkaköri leírással el vannak látva, melyek a vonatkozó feladatokat részletesen tartalmazzák.

A köztisztviselők személyi iratainak tartalmazniuk kell a Kttv. 184. § (1) bek.-ben foglaltakat. A KÖH köztisztviselőinek személyi anyagában megtalálható a közszolgálati alapnyilvántartás (Kttv. 177. §, illetve a 45/2012. Korm. rendelet V. fejezet 3. pontja), melynek tartalma a Kttv. 2. sz. mellékletének és a 45/2012. Korm. rendelet 3. mellékletének megfelel. A személyi anyag minden esetben tartalmazza bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítványt (Kttv. 39. § (1) bek. a) pont).

A 33/1998. (IV. 24.) NM rendelet 6. § (1) bek., illetve Kttv. 75. § (4) bek. alapján előírt, érvényes orvosi alkalmassági igazolással a KÖH köztisztviselői rendelkeznek.

A KÖH-nél a közszolgálati tisztviselők jelenléti ívet töltenek ki, szabadságok engedélyezése megfelelő nyomtatványon történik, a kiadott szabadságokról nyilvántartást vezetnek.

A Kttv. 6. § 19. pontja, 75. § (5) bek. alapján 8/2013. számú Jegyzői utasításban Közszerzőkati szabályzatot adtak ki, mely 2013. 03. 01. napjától hatályos. Abban meghatározták a közszérzőkati tisztviselők egyéb juttatásait. A szabályzat a XIV. Fejezet 4. pontjában rögzíti a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségre vonatkozó előírásokat. A vagyonnyilatkozatokat a jegyző az egyéb iratoktól elkülönítve tárolja (2007. évi CLII. tv. 11. § (5) bek.).

A Hivatalnál, a 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 9. §-a előírásaival összhangban, a 4/2013. számú Jegyzői Szabályzat rögzíti a köztisztviselők cafeteria-juttatásának részletes rendjét, mely 2013. 01. 01. napjától hatályos. Tartalma megfelelő, az érintettek annak előírásait megismerték.

A Kttv. 177. § (4) bek. előírásainak érvényesítésére a 3/2013. számú Jegyzői szabályzatban kiadták a Közszerzőkati adatvédelmi szabályzatot, mely 2013. 01. 15. napjától érvényes. A szabályzat rögzíti az alapnyilvántartásba való betekintés rendjét, mely 2013. 01. 15. napjától érvényes. A

közszolgálati munkavállalók személyi iratait – a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 7. § (7) bek. előírásával összhangban – betekintési lappal ellátták.

A Kttv. 83. § előírásainak helyi szabályozására a 9/2013.számú Jegyzői szabályzat készült „A Közszolgálati hivatásetikai alapelveiről és a hivatásetikai szabályzatról” elnevezéssel, mely 2013. 03. 01. napjától lépett hatályba.

Az 1999. évi XLII. törvény 4. §-a előírásinak érvényesítése érdekében a 11/2013. számú Jegyzői Szabályzatot adták ki „A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló törvényben foglaltakkal kapcsolatos intézkedésekről” elnevezéssel, mely 2013. 03. 01. napjától hatályos. A szabályzatban kijelölték a Hivatalnál, annak Kirendeltségénél és ügyfélszolgálatainál a dohányzó helyeket és a felelősöket.

Az 50/1999. (XI. 03.) EüM. rendeletben foglaltak végrehajtására a 13/2013. jegyzői Szabályzatot adták ki „A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről” elnevezéssel, mely 2013. 08. 01. napjától hatályos.

a) gazdálkodással kapcsolatos szabályzatok

A Szám. tv. 14. § (4) bek. és az Áhsz. 50. § (1) bek. előírásával összhangban a költségvetési és a pénzügyi számvitel alkalmazásával kapcsolatos sajátos szabályokat, előírásokat, módszereket a 2/2014. számú Jegyzői-Polgármesteri együttes utasítással kiadott Számviteli politikában rögzítették, mely 2014. 01. 01. napjától hatályos. Az érintettek a szabályzat előírásait megismerték.

A számviteli politika keretében a 2/2014. számú Jegyzői-Polgármesteri együttes utasítással adták ki a Leltárkészítésről és leltározásról szóló szabályzatot (Sztv. 14. § (5) bek. a) pont), mely 2013. 03. 01. napjától hatályos. Abban a leltárkészítés módját rögzítették. Az érintettek a szabályzat előírásait megismerték.

A számviteli politika keretében a 4/2014. számú Jegyzői-Polgármesteri együttes utasítással adták ki az Eszközök és források értékeléséről szóló szabályzatot (Sztv. 14. § (5) bek. b) pont), mely 2013. 03. 01. napjától hatályos. Az Áhsz. 50. § (2) bek. előírja az eszközök és források értékelési szabályzatában rögzítendő tartalmat, mely jelen szabályzatban megjelenik. Az érintettek a szabályzat előírásait megismerték.

A Hivatalnál folyamatban van Önköltségszámítási szabályzat (Sztv. 14. § (5) bek. c) pont, Áhsz. 50. § (3) bek.) összeállítása. Az Áhsz. 50. § (3) bek. értelmében rendszeresen végzett termékértékesítés vagy szolgáltatásnyújtás esetében indokolt ezen szabályzat elkészítése. *Vizsgálni szükséges, hogy a feltételek szükségessé teszik-e a szabályzat kiadását*, vagyis a Szabályzat hatálya alá tartozó költségvetési szervek végeznek-e rendszeres jelleggel termékértékesítést.

A számviteli politika keretében a 1/2014. számú Jegyzői-Polgármesteri együttes utasítással adták ki a Pénzkezelési rendjéről szóló szabályzatot (Sztv. 14. § (5) bek. d) pont), mely 2014. 01. 01. napjától hatályos. A szabályzat rögzíti a napi készpénz záró állomány maximális mértékét, a szigorú számadási kötelezettség alá vonás előírásait. Bankkártya nyilvántartás rendelkezésre áll. Az érintettek a szabályzat előírásait megismerték.

A szigorú számadású nyomtatványokról nyilvántartást vezetnek (Sztv. 168. (3) bek.), melyben az előírt nyomtatványokat kimutatják. Az érintettek a szabályzat előírásait megismerték.

Az Áhsz. 50. § (1) bek. alapján a 3/2014. számú Jegyzői-Polgármesteri együttes utasítással adták ki a Felesleges vagyontárgyak selejtezéséről szóló szabályzatot, mely 2013. 03. 01. napjától hatályos. Az érintettek a szabályzat előírásait nem ismerték meg.

A Számtv. 161. § (1) bek. előírása alapján Számlarendet készítettek (1/2014. sz. Jegyzői utasítás), mely rendelkezik a 161. § (2) bek. szerinti tartalommal. A szabályzat 2014. 01. 01. napjától van hatályban, az érintettek a tartalmát megismerték.

Az Ámr. 13. § (2) bek. szerinti, működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdésekről a következő belső szabályozások állnak rendelkezésre:

- Beszerzési szabályzat, kiadva az 1/2013. számú Jegyzői-Polgármesteri Utasítással, hatályos: 2013. 02. 15. napjától, megismertetése megtörtént.
- Mobiltelefonok használatának rendje, kiadva az 6/2013. számú Jegyzői-Polgármesteri Utasítással, hatályos: 2013. 03. 01. napjától, megismertetése megtörtént.
- Bel-és külföldi kiküldetések rendje, kiadva az 7/2013. számú Jegyzői-Polgármesteri Utasítással, hatályos: 2013. 03. 01. napjától, megismertetése megtörtént.
- Reprezentációs célú kiadások rendje, kiadva az 7/2013. számú Jegyzői-Polgármesteri Utasítással, hatályos: 2013. 03. 01. napjától, megismertetése megtörtént.

A KÖH tulajdonában nincs gépjármű, a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét a Hivatal alapító önkormányzatok szabályozzák.

Az 5/2013. sz. jegyzői-Polgármesteri együttes utasítással kiadott Gazdálkodási szabályzat rögzíti a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjét (Ámr. 53. § (2) bek.), mely 2013. 03. 01. napjától van hatályban. A kötelezettséget vállaló szerv kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolásra, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról a belső szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet (Ámr. 60. § (3) bek.). A kiadott gazdálkodási jogkörökről nyilvántartás rendelkezésre áll, a felhatalmazások elkészültek.

A 2013. évben érvényesítést végző munkatárs, illetve pénzügyi ellenjegyzést végrehajtó munkatársak rendelkeznek a tevékenység ellátáshoz szükséges végzettséggel (Ámr. 55. § (3) bek., Ámr. 58. § (4) bek.).

Az 8/2013. sz. jegyzői-Polgármesteri együttes utasítással kiadott Bizonylati rend (Számt. tv. 161. § (2) bek. d) pontja, 4/2013. (I. 11.) sz. Korm. rendelet 52. §) 2013. 03. 01. napjától van hatályban. A szabályzathoz bizonylati album tartozik, az érintettek a szabályzat előírásait megismerték.

b) egyéb szabályzatok

A Hivatalnál a jegyző **belső kontrollrendszer**t működtet (Áht. 69. §, Bkr. 3. §), melynek részletese előírásait a 7/2013. számú Jegyzői Szabályzatban rögzítették. Ennek keretében elkészítették a KÖH ellenőrzési nyomvonalát (Bkr. 6. § (3) bek.), a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét (Bkr. 6. § (4) bek.), rögzítették a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzésre (FEUVE) vonatkozó előírásokat és a kockázatkezelési módszert. Az érintettek a szabályzat előírásait megismerték. A Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján (ngm.gov.hu) közzétett útmutatás (államháztartási kontrollok, belső kontrollok, Magyarországi államháztartási belső kontroll standardok menüpont 1.2.7. pont) arra utal, hogy a *szabálytalanság kezelésének eljárásrendjét célszerű külön szabályozásban kiadni*. Biztosítani kell a belső kontroll rendszer és a szabálytalanságok eljárásrendjének összhangját.

Az Iszvtv. 24. § (3) bek. előírja az adatkezelő részére belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat készítését. A KÖH részére a 2/2013. számú Jegyzői Szabályzattal adták ki „Az adatvédelmi és számítástechnikai adatbiztonsági szabályzatot”, mely 2013. 01. 15. napjától hatályos, az érintettek annak előírásait megismerték.

A 2013. évi L. tv. 11. § (1) bek. f) pontja alapján kiadták az Informatikai Biztonságról (IBSZ) szóló a 10/2013. számú Jegyzői Szabályzatot, mely 2013. 03. 01. napjától hatályos. Új IBSZ lépett hatályba 2014. 07. 01. napján. A rendszer biztonsági osztálya a 2. biztonsági szintnek felel meg. Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős szervezet (rendszergazda): a HUMÁN Kft. A szabályzatot az érintettek megismerték, *a rendszergazda-adatvédelmi felelőst a jegyző írásban nem jelölte ki* (IBSZ 7.5. pont).

Az Iszvtv. 30. § (6) bek. és az Ámr. 13. § (2) bek. h) pontja előírja, hogy a közfeladatot ellátó szervnek a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szabályzatot kell készítenie. A KÖH részére a 6/2013. számú Jegyzői Szabályzattal adták ki „A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről” szóló szabályozást, mely 2013. 01. 15. napjától hatályos. Az érintettek a szabályzat előírásait megismerték.

Az 1995. évi LXVI törvény 9. § (4) bek. által előírt iratkezelési szabályokat a 12/2013. számú Jegyzői Szabályzattal kiadott Iratkezelési rend rögzíti, mely 2014. 01. 01. napjától hatályos. A szabályzathoz irattári tervet (335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. § (2) bek.) és titokvédelmi szabályzatot csatoltak. Az egyedi iratkezelési szabályzatot a bevezetésével az illetékes kormányhivatal egyetértett. A 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 69. §-a előírásával összhangban a szabályzatot módosították.

A Mötv. 81. §. (3) bek. j.) pontja alapján a jegyző a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét. *A kiadmányozás rendjének jelenleg hatályos szabályozása már nem időszerű, annak aktualizálása szükséges.* A szabályzat a kiadmányozásra jogosultak aláírás mintáját tartalmazza.

A 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 54. §-ában foglaltak végrehajtására vonatkozó előírásokat az 1/2013. számú Jegyzői szabályzattal kiadott bélyegzők használatának rendje tartalmazza, mely 2013. 01. 01. napjától hatályos. A szabályzathoz bélyegző nyilvántartást csatoltak, az érintettek annak előírásait megismerték

A Hivatal a Kbt. 6. §. (1) bek. b) pontja alapján ajánlatkérő szervezet, ezért a 2012. évi CCIV. tv. 67 §-ában meghatározott közbeszerzési értékhatárok elérése esetén közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett. Közbeszerzési eljárásokat az alapító önkormányzatok folytatnak le, melyek – a Kbt. 22. § (1) bek. előírásával összhangban – külön-külön Közbeszerzési szabályzatot készítettek, illetve közbeszerzési tervet adtak ki.

Az Mvt. 2. § (3) bek. előírása alapján a KÖH részére a jegyző Munkavédelmi szabályzatot adott ki, mely 2013. 01. 01. napjától van hatályban. A Tüv. 19. § (1) bek. alapján, figyelembe véve a 28/2011. (IX. 6.) BM rendelet előírásait, a KÖH részére hivatali helyiségeket biztosító Szuhakálló polgármestere

Tűzvédelmi szabályzatot adott ki, melyhez Tűzriadó tervet csatoltak (28/2011. (IX. 6.) BM rendelet 190. § (4) bek.). A Hivatal munkatársai munkavédelmi és tűzvédelmi oktatáson rendszeresen részt vesznek.

Az 5/2013. számú Jegyzői Szabályzatban rögzítették a TAKARNET hálózat igénybevételéről szóló szabályozást, mely 2013. 01. 01.napjától hatályos. A hálózat a földhivatali tulajdoni lapok elektronikus beszerzési rendjét írja elő. Tartalma megfelelő, az érintettek annak előírásait megismerték.

A belső ellenőrzés felhívja figyelmet arra, hogy amennyiben a Hivatalnál külső ellenőrzést (Európai Számvevőszék, az Európai Bizottság, ÁSZ, KEHI, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, MÁK) végeznek (2013. évben erre nem került sor), akkor szükséges a Bkr. 14. § (1) bek. által előírt nyilvántartást vezetni a külső ellenőrzések javaslatai alapján készült intézkedési tervek végrehajtásáról.

Megfontolandó szabályozni a Hivatalnál (a Kirendeltség tekintetében is) a kulcskezelés és a belépés rendjét.

Az ellenőrzés tapasztalatai alapján megállapítható, hogy alapvetően a törvényben előírt szabályzatok, illetve a megfelelő működéshez szükséges egyéb szabályozás rendelkezésre áll, azok tartalma Hivatalra van igazítva.

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Főbb megállapításaink és következtetéseink:

Szuhakálló, Vadna Sajóivánka és Sajóalgóc Község Önkormányzatok 2014. évi belső ellenőrzési terveiben, az általuk alapított, Közös Önkormányzati Hivatal működése és gazdálkodása szabályozottságának vizsgálata szerepel.

A KÖH Szervezeti és Működési Szabályzata törvényben előírtakat tartalmazza, a jogszabályban rögzített közzétételi kötelezettségét (NJT, saját honlap) teljesítette.

Az alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos szabályozás teljes körű, a helyi viszonyokhoz igazított.

A törvényben előírt gazdálkodási szabályzatokat a Hivatal elkészítette, a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendje meghatározásra került.

A Hivatalnál a jegyző belső kontrollrendszert működtet, melynek keretében ellenőrzési nyomvonalat a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét (Bkr. 6. § (4) bek.), rögzítették a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzésre vonatkozó előírásokat és a kockázatkezelési módszert. Célszerű – a vonatkozó NGM útmutatás alapján – a szabálytalanság kezelésének eljárásrendjéről külön szabályozást kiadni.

A szabályos működést biztosító egyéb szabályzatok rendelkezésre állnak, az IBSZ-ben előírt rendszergazda adatvédelmi felelőst kijelölni szükséges, illetve a kiadmányozás rendje szabályzatának aktualizálása időszerű.

Az ellenőrzés tapasztalatai alapján megállapítható, hogy alapvetően a törvényben előírt szabályzatok, illetve a megfelelő működéshez szükséges egyéb szabályozás rendelkezésre áll, azok tartalma Hivatalra van igazítva.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatok:

1. A rendszergazda – adatvédelmi felelős kijelölése.
2. Célszerű a szabálytalanságok eljárásrendjéről külön szabályozást kiadni.
3. A kiadmányozás rendje szabályzatának aktualizálása.

Szuhakálló, 2014. 09. 02.

Vinczlér Attila
belső ellenőr

Czirbáné Lipták Judit
vizsgálatvezető



ELŐTERJESZTÉS

VADNA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. ÁPRILIS 21-EI

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: 1267-6/2014/V.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

V. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervére.

Előterjesztő:	Bencze Péter polgármester	A döntés formája: határozat
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző	
Melléklet:	1. sz. Határozati javaslat 2.sz. Közbeszerzési terv	Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (a továbbiakban Kbt.), a törvény hatálya alá tartozó ajánlatkérőknek köteleességévé teszi, éve a törvény hatálya alá tartozó beruházásairól, árubeszerzéseikről, szolgáltatás megrendeléseikről beszerzési terv készítését.

„33. § (1) A 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott ajánlatkérők - kivéve a XIV. Fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezet - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldi

31. § (1) Az ajánlatkérő köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat, ha rendelkezik honlappal, saját honlapján, ha honlappal nem rendelkezik a Közbeszerzési Hatóság vagy önkormányzati intézmény esetén a fenntartó honlapján közzétenni:

a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait);

(3) Az (1) bekezdés a) pont szerinti közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie

A 2015. évre irányadó közbeszerzési értékhatárok

A **nemzeti eljárásrendben** a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. tv. törvény határozza meg, 2014. január 1-jétől 2014. december 31-éig irányadó értékhatárokat.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 10. § (1) bekezdés b) pontja szerinti a **nemzeti értékhatár:**

árubeszerzés esetében: 8,0 millió forint,
 építési beruházás esetében: 15,0 millió forint,
 építési koncesszió esetében: 100,0 millió forint,
 szolgáltatás megrendelése esetében: 8,0 millió forint,
 szolgáltatási koncesszió esetében: 25,0 millió forint.

A Kbt. szerinti **közszolgáltatói szerződésekre** [Kbt. 14. § (2) bekezdése] vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár:

árubeszerzés esetében: 50 millió forint;
 építési beruházás esetében: 100 millió forint;
 szolgáltatás megrendelése esetében: 50 millió forint.

A Kbt. 122. § (8) bekezdésére, melynek értelmében az ajánlatkérő a **Kbt. 122. § (7) bekezdése** szerinti esetekben **hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást** folytathat le a következő értékhatárok figyelembevételével:

árubeszerzés esetében: 25 millió forintot;
 építési beruházás esetében: 150 millió forintot;
 szolgáltatás megrendelése esetében: 25 millió forintot.

A 2015. évi költségvetési rendeletben jóváhagyott felhalmozási célok alapján, a Kbt. jelenleg hatályos értékhatárai fölé eső beruházás, beszerzés, szolgáltatás megrendelés nem tervezhető. Az esetlegesen benyújtandó pályázatok sikeressége esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell, szükség szerint.

Vadna, 2015. április 14.

Bencze Péter sk.
polgármester

Határozati javaslat:

/2015.(.....) HATÁROZAT Az Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervéről.

Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékeltét képező előterjesztés szerint tárgyalta az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervét, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerűen

Vadna községi Önkormányzat
2015. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés						
II. Építési beruházás						
III. Szolgáltatás-megrendelés			NEMLEGES			
IV. Építési koncesszió						
V. Szolgáltatási koncesszió						



Vadna Községi Önkormányzat Polgármesterétől

Ikt. sz.: 1267/2015/V.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. április 21-én (kedden) 14:00 órától
munkaterv szerinti nyílt ülést tart, amelyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Községháza, Vadna

Napirendi javaslat

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
7.	Javaslat a bánhorváti Szivárvány Gyermekóvoda és vadnai tagóvodája 2014. évi közös fenntartásának elszámolására	Bencze Péter polgármester	írásban
8.	Az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolója, zárszámadási rendelet.	Bencze Péter polgármester	írásban
9.	Javaslat az önkormányzat 2015-2019. évek közötti Gazdasági Programjára.	Bencze Péter polgármester	írásban
10.	2014. évi ellenőrzési jelentés	Bencze Péter polgármester	írásban
11.	Javaslat az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervére	Bencze Péter polgármester	írásban
12.	Javaslat a Vadna községért Alapítvány és egyéb 2014. év során önkormányzati támogatásban részesített civil szervezet támogatás felhasználásáról szóló beszámolójának jóváhagyására.	Bencze Péter polgármester	írásban
13.	Indítványok, javaslatok		

Vadna, 2015. április 10.

Tisztelettel

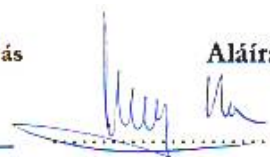
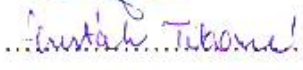



Bencze Péter
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Vadna Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. április 21-én 14:00 órai kezdettel megtartott nyílt ülésén megjelentekről.

1. KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

	Név	Beosztás	Érkezés	Távozás	Aláírás
Bencze	Péter	polgármester	_____	_____	
Hurták	Tiborné	alpolgármester	_____	_____	
Oroszné	Várady Enikő	képviselő	_____	_____	
Mertus	Jánosné	képviselő	_____	_____	_____
Simon	Etele	képviselő	_____	_____	_____

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL JELEN LÉVŐ MEGHÍVOTTAK
a.) az ülés egész tartamára

Dr. Herczeg Tibor jegyző

