

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szuhakálló, Vadna, Sajógalgóc Sajóivánka és Dédestapolcsány Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek 2018. május 29-én, 16:00 órai kezdettel megtartott munkaterv szerinti együttes nyílt üléséről.

Az ülés helye: Göőz Pál Művelődési Ház Vadna
Vadna Kossuth u. 6.

Jelen vannak:

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:

6 képviselő-testületi tag:

Dávid	István	polgármester
Bukovenszki	Józsefné	képviselő
Andók	Veronika	képviselő
Fignár	Gergő	képviselő
Lénárt	Imre	alpolgármester
Kiss	András	képviselő

Távol maradt:

Üveges	Gergely	képviselő
--------	---------	-----------

Vadna község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:

5 képviselő-testületi tag:

Bencze	Péter	polgármester
Oroszné	Várady Enikő	képviselő
Simon	Etele	képviselő
Mertus	Jánosné	képviselő
Hurták	Tiborné	alpolgármester

Sajógalgóc község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről

4 képviselő-testületi tag:

Jaskó	Péter	polgármester
Fancsik	József	képviselő
Makkai	Jánosné	alpolgármester
Rákosiné Pál	Kitti	képviselő

Távol maradt:

Tokodi	István	képviselő
--------	--------	-----------

Sajóivánka község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről

4 képviselő-testületi tag:

Seszták	Ottó	polgármester
Kissné Gyenes	Borbála	képviselő
Tálas-Hényel	Judit	képviselő
Pintér	Sándor	alpolgármester

Távol maradt:

Okolicsányi	Zsolt	képviselő
-------------	-------	-----------

Dédestapolcsány község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről

7 képviselő-testületi tag:

Lukács	László	polgármester
Hegyiné	Dr. Gólya Ibolya	alpolgármester
Németh	Attila	képviselő
Gór	Ivánné	képviselő
Molnár	Béla	képviselő
Herczeg	Csaba	képviselő
Győrfi	András	képviselő

Tanácskozási joggal jelenlévő meghívottak:

- az ülés egész tartamára:

Dr. Herczeg	Tibor	jegyző, címzetes főjegyző
Turócziné	Fazekas Magdolna	aljegyző

Távolmaradt

Dávid	Lászlóné	RNÖ elnöke Sajóivánka
Csiklya	András	RNÖ elnöke Szuhakálló

- **- jegyzőkönyvvezető:**

Bellény	Emese	adminisztrációs kisegítő
---------	-------	--------------------------

Dávid István Szuhakálló község polgármestere köszöntötte a képviselő-testületek együttes ülését, a képviselő-testületek tagjait, a tanácskozási joggal jelenlévőket. Megállapította, hogy Szuhakálló község képviselő-testületének 6 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Javasolta, hogy a képviselő-testületek együttes ülése meghívóban feltüntetett napirendi javaslatot tárgyalja napirendként.

Szuhakálló község Önkormányzata képviselő-testülete a napirendi javaslatot egyhangú (6 igen) szavazattal elfogadta.

Bencze Péter Vadna község polgármestere köszöntötte a képviselő-testületek együttes

ülését, a képviselő-testületek tagjait, a tanácskozási joggal jelenlévőket. Megállapította, hogy Vadna község képviselő-testületének 5 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Javasolta, hogy Vadna község képviselő-testülete az ismertetett napirendi javaslatot tárgyalja napirendként.

Vadna község Önkormányzata képviselő-testülete a napirendi javaslatot egyhangú (5 igen) szavazattal elfogadta

Jaskó Péter Sajóalgóc község polgármestere köszöntötte a képviselő-testületek megjelent tagjait, a tanácskozási joggal jelenlévőket.

Megállapította, hogy Sajóalgóc község Önkormányzata képviselő-testületének 4 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Javasolta, hogy Sajóalgóc község képviselő-testülete az ismertetett napirendi javaslatot tárgyalja napirendként.

A képviselő-testület egyhangú (4 igen) szavazattal elfogadta az együttes ülés napirendjét.

Seszták Ottó Sajóivánka község polgármestere köszöntötte a képviselő-testületek megjelent tagjait, a tanácskozási joggal jelenlévőket.

Megállapította, hogy Sajóivánka község Önkormányzata képviselő-testületének 4 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Javasolta, hogy Sajóivánka község képviselő-testülete az ismertetett napirendi javaslatot tárgyalja napirendként.

A képviselő-testület egyhangú (4 igen) szavazattal elfogadta az együttes ülés napirendjét.

Lukács László Dédestapolcsány község polgármestere köszöntötte a képviselő-testületek együttes ülését, a képviselő-testületek tagjait, a tanácskozási joggal jelenlévőket. Megállapította, hogy Dédestapolcsány község képviselő-testületének 7 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Javasolta, hogy Dédestapolcsány község képviselő-testülete az ismertetett napirendi javaslatot tárgyalja napirendként.

Dédestapolcsány község Önkormányzata képviselő-testülete a napirendi javaslatot egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta

Dávid István polgármester a képviselő-testületek együttes ülését megnyitotta.

N A P I R E N D :

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Javaslat a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítására.	Dávid István polgármester	írásban
2.	Tájékoztatás a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.	Dávid István polgármester	írásban
3.	Beszámoló a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről	Dávid István polgármester	írásban

4.

Indítványok, javaslatok

I. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítására.

Előterjesztő: Dávid István
polgármester

A képviselő-testületek a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalták a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Lénárt Imre alpolgármester kérdezte, hogy a költségvetés indoklásánál a negatív előjellel szereplő dologi kiadások módosulásának mi az oka, mivel minden egyéb más módosulás pozitív előjelű.

Dr. Herczeg Tibor jegyző a kérdésekre válaszolva elmondta, hogy a bevételek növekedéséhez társuló, személyi juttatás és járulékok előirányzat növelésére irányuló átcsoportosítás indokolta a dologi kiadások előirányzatának csökkentését.

Felhívta a figyelmet arra, hogy egyetlen kiemelt kiadási előirányzat – személyi juttatás, járulékok, dologi- és felhalmozási kiadás – teljesítése sem érte el az eredeti előirányzatot sem. Az előirányzatok közötti évközbéli átcsoportosításra, csak számviteli szempontok miatt volt szükség.

A napirend tárgyalásának lezárásával, a képviselő-testületek a következő döntéseket hozták:

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 6 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (6 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

40/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosításáról

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen.

Vadna község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (5 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

52/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosításáról

Vadna község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen.

Sajóivánka község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgyan egyhangú (4 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

33/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosításáról

Sajóivánka község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen.

Sajóalgóc község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgyan egyhangú (4 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

33/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosításáról

Sajóalgóc község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen.

Dédestapolcsány község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 7 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgyan egyhangú (7 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

60/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosításáról

Dédestapolcsány község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen.

II. N A P I R E N D

Tárgy: Tájékoztatás a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Előterjesztő: Dávid István
polgármester

A képviselő-testületek a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalták a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A napirend tárgyalásának lezárásával, a képviselő-testületek a következő döntéseket hozták:

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 6 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (6 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

41/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójáról

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatást a jegyzőkönyv melléklete szerint tudomásul veszi.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

Vadna község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (5 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

53/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójáról

Vadna község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatást a jegyzőkönyv melléklete szerint tudomásul veszi.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

Sajóivánka község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (4 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

34/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójáról

Sajóivánka község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatást

a jegyzőkönyv melléklete szerint tudomásul veszi.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

Sajógalgóc község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgyan egyhangú (4 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

34/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójáról

Sajógalgóc község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatást a jegyzőkönyv melléklete szerint tudomásul veszi.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

Dédestapolcsány község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 7 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgyan egyhangú (7 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

61/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójáról

Dédestapolcsány község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatást a jegyzőkönyv melléklete szerint tudomásul veszi.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

III. NAPIREND

Tárgy: Beszámoló a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről.

Előterjesztő: Dávid István
polgármester

A képviselő-testületek a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalták a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban a kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el

A napirend tárgyalásának lezárásával, a képviselő-testületek a következő döntéseket hozták:

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 6 fő

vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (6 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

42/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót, a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

Vadna község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (5 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

54/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

Vadna község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót, a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

Sajóivánka község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (4 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

35/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

Sajóivánka község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót, a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

Sajóalgóc község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 4 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (4 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

35/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

Sajóalgóc község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót, a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

Dédestapolcsány község Önkormányzata Képviselő-testületéből a döntéshozatali eljárásban 7 fő vett részt. A képviselő-testület a tárgybán egyhangú (7 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

62/2018.(V.29.)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

1. Dédestapolcsány község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szól jegyzői beszámolót, a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek
Határidő: értelemszerűen

IV. N A P I R E N D

Tárgy: Indítványok, javaslatok

Bencze Péter Vadna község polgármestere elmondta, hogy a jelen ülés keretei között tárgyalta napirendek is igazolják a közös önkormányzati hivatal jó működését minden területen, azt hogy a települések jól döntöttek, amikor egymással társulva, így hozták létre ezt a hivatali szervezetet. Elmondta, hogy stabil, megalapozott a hivatal működése, melyet az állami támogatás nagyságrendje is alátámaszt. Megítélése, személyes tapasztalata és a lakosság véleménye alapján is, a közös hivatal jól működik, betölti azt a szerepet, melyet a létrehozásának az indoka volt, amelyet elvártak.

Elmondta, hogy amikor törvény erejénél fogva létre kellett hozni a közös önkormányzati hivatalt, mindenkin voltak kételyek, voltak különböző elképzelések, különböző irányú tárgyalások. Vadna-Sajóivánka-Sajóalgóc együttműködése hosszú, mintegy 50 éves múltra tekint vissza, ehhez társult a viszonylag távolabb eső Szuhakálló, majd Dédestapolcsány. Az eltelt idő igazolta, hogy sikerült megfelelő működési kereteket kialakítani, az első perctől kezdve jó koncepció mentén alakult ki az együttműködés, mely a mai napig változatlan formában fenn áll. A hivatali szervezet, struktúra, a dolgozók alkalmasak arra ebben a formában, hogy az 5 településen szükséges feladatokat elvégezzék.

Elmondta, hogy a közös hivatal 2017. évi költségvetése, annak végrehajtása is alátámasztja, hogy a társuló önkormányzatok 2013-ban jó döntést hoztak a hivatal létrehozásával, majd a 2015. évi bővítésével. Elmondta, hogy reméli ez az együttműködés időtálló lesz, és sokáig fennmarad.

Bukovenszki Józsefné képviselő kérdezte, hogy a köztisztviselők központi bérrendezése várható-e, sor kerül-e az illetményalap emelésére.

Elmondta, hogy a 3. napirendi pont keretei között tárgyalta beszámoló alkalmas arra, hogy betekintést engedjen a hivatali munkába, melyet sokan – akik nem rendelkeznek arról kellő háttérismerettel – nem úgy értékelnek, ahogyan azt valóban kellene. Megállapítható, hogy a köztisztviselők felelősséggel, pontosan, hibamentesen jól végzik a munkájukat. Megköszönte a köztisztviselők, a polgármesterek, az aljegyző és a jegyző elmúlt évi munkáját. Elmondta, hogy reméli ez az együttműködési forma a jövőben, sokáig fennmarad.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy az államigazgatásban érvényes illetményalap emelése jelenleg nem szerepel a kormányzati tervek között, a probléma megoldását az önkormányzatokra hárítják.

A Közös Hivatal költségvetése, állami támogatása 2017-ben lehetővé tette és 2018-ban is lehetővé

teszi, helyi bérpolitikai intézkedések végrehajtását, melyeket a képviselő-testületek a tárgyévi költségvetések tárgyalásakor megismertek, döntésükkel támogattak. Ez azonban nem eredményezi a probléma megoldását. A hivatalnak, mint munkahelynek versenyképesnek kell maradnia a munkaerőpiacon.

Elmondta, hogy véleménye szerint megoldást az államigazgatásban érvényes illetményalap jelentős mértékű emelése, és az illetménytábla átdolgozása jelentene, igazodva a garantált bérminimum által generált hatáshoz. Elmondta, hogy a szférában is jellemzővé vált a szakember hiány, nem vonzó a köztisztviselői pálya, illetve több kollégája is a pályaelhagyást fontolgatja, épp az alulfizettség és a folyamatosan nagy leterheltség, felelősség miatt.

Elmondta, hogy az alkalmazott köztisztviselők leterheltsége folyamatosan nagy, a kampány- illetve határidős feladatok során hatványozott. A dolgozók többsége, ennek következtében nem tudja éves rendes szabadságát teljes mértékben kivenni, melyet az elvégzett tevékenység jellege mindenképp megkövetelne. Ki kell emelni, hogy az elmúlt évben során, egyetlen határidőhöz kötött feladat esetében sem volt elmaradás, melyhez elengedhetetlen volt a köztisztviselők munkaidőn túli, ellentételezés nélküli, gyakori munkavégzése. Mindezt szabadidejük, magánéletük és családjuk rovására teljesítették nagy gyakorisággal. A napi munkavégzés, az ellátandó feladatok során a legnagyobb nehézséget legtöbbször a rendelkezésre álló idő rövide, vagy annak hiánya jelentette.

Nem lehet azt mondani, hogy hiba- vagy hiányosságmentesen látnák el a feladatokat, ez talán nem is lenne lehetséges. Az viszont elmondható, hogy a felmerülő hibák, hiányosságok nem tekinthetők jelentősnek, azok felszínre kerülésüket követően orvoslásra, korrigálásra pótlásra kerülnek, illetve azok nem szándékos hanyagság, felelőtlenség miatt keletkeznek.

A Hivatal a munkájuk, munkahelyük, hivatásuk irányába elkötelezett köztisztviselők – anyagiakban semmiképpen el nem ismert – tevékenységének köszönhetően tudta ellátni, betölteni a törvényben számára meghatározott, a települések lakói által elvárt szerepkört.

Seszták Ottó polgármester elmondta, hogy a nem gázzal fűtő lakosok körében elterjedt az a hír, hogy a téli rezsicsökkentés 12.000 Ft-os összegére, az önkormányzatnál kell regisztrálni, az önkormányzattól várják a támogatás kifizetését. Kérdezte, hogy ezzel kapcsolatban van-e valamilyen újabb információ.

Dr. Herczeg Tibor jegyző hogy a nem földgázzal fűtő lakosok valóban, a médiákban közzétett, 12.000 Ft összegű téli rezsicsökkentést várják. Ezzel szemben az önkormányzatok szociális tüzelőanyag juttatásra kapott 2017. évi keretét emelte meg a kormányzat, 25%-al, a felhasználási feltételek változatlansága mellett. Erről szól a kormány határozata, tehát a folyósított összeg megfelel a jogszabályi előírásoknak, csak rosszul értelmezték a híreket. A felhasználás feltételei változatlanok, a szociális rászorulás alapján kell kiosztani a juttatást. A támogatásból 2019. február 15-i lehet tüzelőanyag-juttatást biztosítani, azzal március 31-ig kell elszámolni. A képviselő-testületek úgy döntöttek, hogy az így biztosított támogatást, 2018. őszén, az éves szociális tüzelőanyag juttatással együtt használják fel, az előírt szociális tüzelőanyag-juttatás biztosítására.

Ugyanakkor ő is szembesült ezzel a lakossági igényvel. Egy dunántúli település polgármestere szórólapon arról tájékoztatta a lakosságot, hogy a téli rezsicsökkentés 12.000 Ft-os összege, a nem földgázzal, távhóval fűtőknek is készpénzben jár, melyet az önkormányzatnál regisztrálva lehet igényelni.

Ez a tájékoztatás azonban nem fedi a valóságot.

Lukács László polgármester elmondta, hogy a Kormány határozatában, a téli rezsicsökkentést kiterjesztette a kiépített gázhálózattal nem rendelkező településekre is. Ezekben a községekben valóban lakott ingatlanonként 12 000 forint összegű költségvetési támogatást

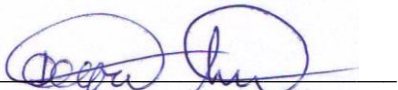
biztosítanak, melyet a települési önkormányzatnak kell kiosztania.

Ez a döntés azonban nem vonatkozik a gázhálózattal rendelkező településeken lakó, nem földgázzal fűtőkre.

Mivel más indítvány, javaslat nem volt, ezt követően Szuhakálló polgármestere a képviselő-testületek együttes ülését bezárta.

k. m. f




Dávid István
 polgármester

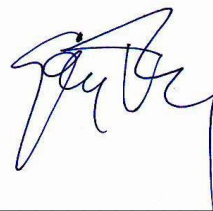



Benéz Péter
 polgármester





Jaskó Péter
 polgármester



Seszták Ottó
 polgármester





Lukács László
 Dédestapolcsány polgármestere





Dr. Herczeg Tibor

Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal
 jegyzője
 címzetes főjegyző



Borsod-Abaúj-Zemplén megye

SZUHAKÁLLÓ, VADNA,
SAJÓGALGÓC, SAJÓIVÁNKA, DÉDESTAPOLCSÁNY

Szuhakálló, Vadna, Sajógalgóc, Sajóivánka és Dédestapolcsány

Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeink

2018. május 29-i

munkaterv szerinti **együttes nyílt** ülésének:

a./ jegyzőkönyve,

b./ tárgysorozata,

c./ határozata:

Szuhakálló	Vadna	Sajógalgóc	Sajóivánka	Dédestapolcsány
40; 41, 42	52; 53; 54	33, 34, 35	33, 34, 35	60; 61; 62

d./ rendelete:

e./ meghívója

f./ napirendi előterjesztései

g./ jelenléti íve

T Á R G Y S O R O Z A T :

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Javaslat a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítására.	Dávid István polgármester	írásban
2.	Tájékoztatás a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.	Dávid István polgármester	írásban
3.	Beszámoló a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről	Dávid István polgármester	írásban
4.	Indítványok javaslatok	Dávid István polgármester	

Szuhakálló, 2018. május 30.

Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző





SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Szk/876-1/2018.

SZUHAKÁLLÓ, VADNA, SAJÓIVÁNKA, SAJÓGALGÓC ÉS DÉDESTAPOLCSÁNY

község Önkormányzataok Képviselő-testületeinek

együttes nyílt ülését

2018. május 29-én (szerdán) 16:00 órára

összehívom, amelyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Göőz Pál Művelődési Ház, Vadna

Napirendi javaslat

Napirend sorszáma	Napirend tárgya	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.	Javaslat a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítására.	Dávid István polgármester	írásban
2.	Tájékoztatás a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.	Dávid István polgármester	írásban
3.	Beszámoló a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről	Dávid István polgármester	írásban
4.	Indítványok, javaslatok		

Szuhakálló, 2018. május 22.




Dávid István
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ, VADNA, SAJÓGALGÓC, SAJÓIVÁNKA ÉS DÉDESTAPOLCSÁNY
KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK KÉPVISELŐ-TESTÜLETEINEK

2018. MÁJUS 29-I

EGYÜTTES NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: SZK/876-2/2018.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

I. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítására.

Előterjesztő:	Dávid István polgármester	A döntés formája: határozat
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző	Tóth Tamásné költségvetési ügyintéző vezető-főtanácsos
Melléklet:		Szavazás módja: testületenkénti minősített többség
	1. sz. Határozati javaslat	
	2. sz. Módosított költségvetés	

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Hivatal tárgyévi költségvetésének meghatározása, a létrehozására irányuló megállapodás (a továbbiakban: **Megállapodás**) 7.5 pontja értelmében történik:

„7.5. **Társuló Önkormányzatok** képviselő-testületei az irányítási jogosultság keretében közösen, együttes ülésükön gyakorolják az alább felsorolt jogosítványokat:

7.5.a. A közös önkormányzati **hivatal költségvetésének** meghatározása, éves és évközi költségvetési beszámolóinak elfogadása.”

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) bekezdése szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a törvényben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

E rendelkezéshez kapcsolódóan az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 42. §-a kimondja, hogy az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv a kiadási és bevételi előirányzatokat saját hatáskörben az Ávr. 36. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint megemelheti. Ennek értelmében tehát a kiadási előirányzatok módosítása, illetve azok között az átcsoportosítás – a helyben szabályozott módon – a költségvetési szerv vezetőjének hatáskörében is történhet, az előirányzatok módosításának számviteli elszámolásával nem szükséges megvárni az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítását.

A képviselő-testület az Áht. 34. § (4) bekezdése szerint, ezen előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A Hivatal irányító szerve – jogszabály erejénél fogva – a székhely önkormányzat képviselő-testülete, így költségvetése Szuhakálló község Önkormányzat költségvetési rendeletének a része.

A Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását az alábbiak indokolják:

Bevételek

	Ft
Intézményfinanszírozás <i>(bérkompenzáció állami támogatása)</i>	+797.521
Egyéb működési célú támogatás bevételei államháztartáson belülről <i>(GINOP bértámogatás)</i>	+944.686
Egyéb működési bevételek <i>(igazgatási szolgáltatási díj, közvetített szolgáltatások)</i>	+74.600
Bevételi előirányzat változás:	+1.816.807

Kiadások

	Ft
Személyi juttatások	+2.454.415
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	+1.543.828
Dologi kiadások	-2.228.680
Felhalmozási kiadások	+47.244
Kiadási előirányzat változás:	+1.816.807

Fentiekre tekintettel javaslom a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetése módosításának előterjesztés szerint tartalommal való jóváhagyását, a határozati javaslatnak megfelelően.

Szuhakálló, 2018. 05. 18.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

SZUHAKÁLLÓ; VADNA; SAJÓGALGÓC; SAJÓIVÁNKA; DÉDESTAPOLCSÁNY

**/2018.(.....)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati
Hivatal 2017. évi költségvetésének módosításáról**

.....községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen.

**A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése bevételi főösszegének,
bevételi forrásokénti előirányzat megoszlása**

M e g n e v e z é s	2017. évi forintban
I. Átvett pénzeszköz	83.266.833
1. Központi, irányító szerv támogatása	83.266.833
1.1. Állami támogatás	83.266.833
2. Számlamaradvány	4 324 239
1. Bank-, pénztár, számlák	4 324 239
3. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	944.686
1. Elkülönített állami pénzalapoktól (GINOP bértámogatás)	944.686
4.Közhatalmi bevételek	5.000
1. Egyéb közhatalmi bevételek	5.000
5.Működési bevételek	69.600
1. Közvetített szolgáltatás	69.600
BEVÉTEL ÖSSZESEN	88.610.358

**A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének kiadásai előirányzat-csoportok,
kiemelt előirányzatok és szakfeladatok
és kiadásnemek szerint**

COFOG megnevezése	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	Dologi kiadás	Pénzezköz átadás	Tám.és egyéb jutt.	Beruházási kiadások	Összes kiadás	Létszám
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	57 485 069	13 681 049	13 520 340	66 656	0	3 857 244	88 610 358	16
Kiadás összesen:	57 485 069	13 681 049	13 520 340	66 656	0	3 857 244	88 610 358	16



ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ, VADNA, SAJÓGALGÓC, SAJÓIVÁNKA ÉS DÉDESTAPOLCSÁNY
KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK KÉPVISELŐ-TESTÜLETEINEK

2018. MÁJUS 29-I

EGYÜTTES NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: SZK/876-3/2018.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

II. NAPIREND

Tárgy: Tájékoztatás a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Előterjesztő:	Dávid István polgármester	A döntés formája: határozat
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző	Tóth Tamásné költségvetési ügyintéző vezető-főtanácsos
Melléklet:		Szavazás módja: testületenkénti minősített többség
	1. sz. Határozati javaslat	
	2. sz. Tájékoztatás a költségvetés végrehajtásáról	

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Hivatal éves és évközi költségvetési beszámolóinak elfogadása, a létrehozására irányuló megállapodás (a továbbiakban: **Megállapodás**) 7.5 pontja értelmében történik:

„7.5. **Társuló Önkormányzatok** képviselő-testületei az irányítási jogosultság keretében közösen, együttes ülésükön gyakorolják az alább felsorolt jogosítványokat:

7.5.a. A közös önkormányzati **hivatal költségvetésének** meghatározása, éves és évközi költségvetési beszámolóinak elfogadása.”

A Szuhakállói Közös Önkormányzatai Hivatal 2017. költségvetése végrehajtásának a jellemzői

A Közös Önkormányzati Hivatal **2017. évi bevételeit** az állami költségvetési támogatásból megvalósuló **intézményi finanszírozás** jelentette.

A Hivatal 2017. évi működéséhez, a tárgyévi költségvetés tárgyalása során jóváhagyott **önkormányzati kiegészítés nem** vált szükségessé.

Az állami támogatás jelentős mértékű növekedése lehetővé tette a Hivatal köztisztviselői részére az előző években bevezetett **juttatások** (ruháztati költségtérítés és bankszámla-hozzájárulás) biztosítását, valamint a munkáltatói döntéseknek megfelelő jutalmak folyósítását.

A 2017. évi, jelentős mértékű garantált bérminimum emelés okozta feszültségek orvoslására, - mivel a központi kormányzat nem rendezte a köztisztviselők bérhelyzetét -, **saját hatáskörben végrehajtott bérpolitikai intézkedésre** került sor, 2017. január 1-jei hatállyal.

A saját hatáskörű bérpolitikai intézkedés keretein belül, valamennyi köztisztviselő részére - élve a Kttv.234. § (3)-(4) bekezdésében foglalt felhatalmazással - egységesen 10% illetménykiegészítés került megállapításra önkormányzati rendelettel 2017. évre, illetve munkáltatói intézkedéssel - a hosszabb ideje pályán lévő dolgozók részére - további 10 %-os mértékű eltérítésre került sor, teljesítményértékelés alapján.

Fenti kiadások teljesítése az **önkormányzatok költségvetéseiben** többletkiadást nem eredményeztek, azok a Hivatal költségvetésében jóváhagyott előirányzatok terhére biztosíthatóak voltak.

A 2017. évi **költségvetés maradványa** 8.145.863 Ft. A maradvány személyi juttatásoknál, illetve a működési- és felhalmozási előirányzatok terhére tervezett kiadási előirányzatoknál realizálódott.

A Közös Hivatal költségvetésének 2017. évi végrehajtásáról elmondható, hogy a racionális keretek között, az előirányzatként jóváhagyott kiadások teljesültek, biztosítva a működés személyi- és tárgyi feltételeit.

Fentiekre tekintettel javaslom a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatás előterjesztés szerint tartalommal való jóváhagyását, a határozati javaslatnak megfelelően.

Szuhakálló, 2018. 05. 14.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

SZUHAKÁLLÓ, VADNA, SAJÓGALGÓC, SAJÓIVÁNKA, DÉDESTAPOLCSÁNY

/2018.(IV.....)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójáról

..... községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatást a jegyzőkönyv melléklete szerint tudomásul veszi.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatalt alapító és fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtását

88 559 152 Ft bevétellel, ebből

a. költségvetési bevételek	1 019 526 Ft
b. központi, irányító szervi támogatás	83 215 387 Ft
c. előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 324 239 Ft

hagyja jóvá.

A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatalt alapító és fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtását

80 413 289 - Ft kiadással, ebből

a. személyi juttatások	53 700 328 Ft
b. munkaadót terhelő járulékok	12 520 850 Ft
c. dologi kiadások	11 753 165 Ft
d. egyéb működési célú kiadások	66 460 Ft
e. beruházások	2 372 486 Ft

hagyják jóvá.

A bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti megoszlását az 1. melléklet; kormányzati funkciókénti megoszlását az 1.a. melléklet tartalmazza.

A 2. melléklet tartalmazza a kiadási főösszeg teljesülését előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban. A melléklet tartalmazza a felújítási előirányzatok teljesülését célonként és a felhalmozási kiadásokat feladatonként.

A kiadási főösszeg kormányzati funkciókénti megoszlását a 2.a. melléklet tartalmazza.

A költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	944 686	944 686
ebből: elkülönített állami pénzalapok	0	0	944 686
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	944 686	944 686
Egyéb közhatalmi bevételek	0	5 000	5 000
ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	5 000
Közhatalmi bevételek	0	5 000	5 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	69 600	69 600
ebből: államháztartáson belül	0	0	33 000
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	178
Egyéb működési bevételek	0	0	62
Működési bevételek	0	69 600	69 840
Költségvetési bevételek	0	1 019 286	1 019 526
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 324 239	4 324 239	4 324 239
<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>4 324 239</i>	<i>4 324 239</i>	<i>4 324 239</i>
Központi, irányító szervi támogatás	82 469 312	83 266 833	83 215 387
<i>Belföldi finanszírozás bevételei</i>	<i>86 793 551</i>	<i>87 591 072</i>	<i>87 539 626</i>
Finanszírozási bevételek	86 793 551	87 591 072	87 539 626
Bevétel összesen	86 793 551	88 610 358	88 559 152

Teljesített bevételek kormányzati funkcióként			
Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	944 686	944 686	0
ebből: elkülönített állami pénzalapok	944 686	944 686	0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	944 686	944 686	0
Egyéb közhatalmi bevételek	5 000	5 000	0
ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	5 000	5 000	0
Közhatalmi bevételek	5 000	5 000	0
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	69 600	69 600	0
ebből: államháztartáson belül	33 000	33 000	0
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	178	178	0
Egyéb működési bevételek	62	62	0
Működési bevételek	69 840	69 840	0
Költségvetési bevételek	1 019 526	1 019 526	0
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 324 239	0	4 324 239
<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>4 324 239</i>	<i>0</i>	<i>4 324 239</i>
Központi, irányító szervi támogatás	83 215 387	0	83 215 387
<i>Belföldi finanszírozás bevételei</i>	<i>87 539 626</i>	<i>0</i>	<i>87 539 626</i>
Finanszírozási bevételek	87 539 626	0	87 539 626
Bevételek összesen	88 559 152	1 019 526	87 539 626

Költségvetési kiadások			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	41 341 000	41 166 083	38 077 636
Normatív jutalmak	3 486 720	4 584 798	4 095 323
Helyettesítési díj	0	90 160	90 160
Jubileumi jutalom	649 200	649 200	649 200
Béren kívüli juttatások	1 937 118	1 940 104	1 940 104
Ruházati költség térítés	1 984 736	2 005 308	1 904 916
Közlekedési költség térítés	1 229 880	1 276 008	1 275 627
Egyéb költség térítések	156 000	189 000	183 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	751 834	712 034
<i>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>50 784 654</i>	<i>52 652 495</i>	<i>48 928 000</i>
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	3 946 000	4 406 596	4 346 350
Egyéb külső személyi juttatások	300 000	425 978	425 978
<i>Külső személyi juttatások</i>	<i>4 246 000</i>	<i>4 832 574</i>	<i>4 772 328</i>
Személyi juttatások	55 030 654	57 485 069	53 700 328
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 137 221	13 681 049	12 520 850
ebből: szociális hozzájárulási adó	0	0	11 599 352
ebből: egészségügyi hozzájárulás	0	0	480 370
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	0	0	441 128
Szakmai anyagok beszerzése	243 211	243 211	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 856 958	2 445 788	2 171 202
<i>Készletbeszerzés</i>	<i>4 100 169</i>	<i>2 688 999</i>	<i>2 171 202</i>
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 754 812	2 960 381	2 748 781
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	224 716	224 716	187 104
<i>Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>2 979 528</i>	<i>3 185 097</i>	<i>2 935 885</i>
Bérleti és lízing díjak	400 000	400 000	364 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 828 800	2 090 198	1 904 687
Közvetített szolgáltatások	0	72 000	72 000

ebből: államháztartáson belül	0	0	50 400
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	517 015	517 015	407 898
Egyéb szolgáltatások	2 370 235	1 633 134	1 534 337
<i>Szolgáltatási kiadások</i>	<i>5 116 050</i>	<i>4 712 347</i>	<i>4 282 922</i>
Kiküldetések kiadásai	199 898	354 100	354 100
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 353 375	2 486 717	1 969 406
Fizetendő általános forgalmi adó	0	33 000	33 000
Kamatkiadások	0	53 430	0
Egyéb dologi kiadások	0	6 650	6 650
<i>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>3 353 375</i>	<i>2 579 797</i>	<i>2 009 056</i>
Dologi kiadások	15 749 020	13 520 340	11 753 165
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	66 656	66 656	66 460
ebből: egyéb civil szervezetek	0	0	66 460
Egyéb működési célú kiadások	66 656	66 656	66 460
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	1 145 294	862 294
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	3 000 000	1 901 950	1 174 857
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	810 000	810 000	335 335
Beruházások	3 810 000	3 857 244	2 372 486
Költségvetési kiadások	86 793 551	88 610 358	80 413 289

Teljesített kiadások kormányzati funkcióként		
Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	38 077 636	38 077 636
Normatív jutalmak	4 095 323	4 095 323
Helyettesítési díj	90 160	90 160
Jubileumi jutalom	649 200	649 200
Béren kívüli juttatások	1 940 104	1 940 104
Ruházati költségtérítés	1 904 916	1 904 916
Közlekedési költségtérítés	1 275 627	1 275 627
Egyéb költségtérítések	183 000	183 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	712 034	712 034
<i>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>48 928 000</i>	<i>48 928 000</i>
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	4 346 350	4 346 350
Egyéb külső személyi juttatások	425 978	425 978
<i>Külső személyi juttatások</i>	<i>4 772 328</i>	<i>4 772 328</i>
Személyi juttatások	53 700 328	53 700 328
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 520 850	12 520 850
ebből: szociális hozzájárulási adó	11 599 352	11 599 352
ebből: egészségügyi hozzájárulás	480 370	480 370
ebből: munkáltatót t.személyi jövedelemadó	441 128	441 128
Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 171 202	2 171 202
<i>Készletbeszerzés</i>	<i>2 171 202</i>	<i>2 171 202</i>
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 748 781	2 748 781
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	187 104	187 104
<i>Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>2 935 885</i>	<i>2 935 885</i>
Bérleti és lízing díjak	364 000	364 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 904 687	1 904 687

Közvetített szolgáltatások	72 000	72 000
ebből: államháztartáson belül	50 400	50 400
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	407 898	407 898
Egyéb szolgáltatások	1 534 337	1 534 337
<i>Szolgáltatási kiadások</i>	<i>4 282 922</i>	<i>4 282 922</i>
Kiküldetések kiadásai	354 100	354 100
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 969 406	1 969 406
Fizetendő általános forgalmi adó	33 000	33 000
Egyéb dologi kiadások	6 650	6 650
<i>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>2 009 056</i>	<i>2 009 056</i>
Dologi kiadások	11 753 165	11 753 165
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	66 460	66 460
ebből: egyéb civil szervezetek	66 460	66 460
Egyéb működési célú kiadások	66 460	66 460
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	862 294	862 294
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	1 174 857	1 174 857
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	335 335	335 335
Beruházások	2 372 486	2 372 486
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>80 413 289</i>	<i>80 413 289</i>
Kiadások összesen	80 413 289	80 413 289
Átlagos statisztikai állományi létszám	16	16



ELŐTERJESZTÉS

SZUHA KÁLLÓ, VADNA, SAJÓGALGÓC, SAJÓIVÁNKA ÉS
DÉDESTAPOLCSÁNY
KÖZSÉGEK ÖNKORMÁNYZATAI KÉPVISELŐ-TESTÜLETEINEK

2018. MÁJUS 29-I

EGYÜTTES NYÍLT ÜLÉSÉRE.

IKT. SZ: SZK876-4/2018.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

III. NAPIREND

Tárgy: Beszámoló a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Dávid István
polgármester

A döntés formája:
határozat

**Előterjesztést
készítette:** Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

Szavazás módja:
Testületenkénti
egyszerű többség

Melléklet:

- 1. sz. Határozati javaslat
- 2. sz. Beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésének f.) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületeknek a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza a jegyző által készített beszámolót, melynek jóváhagyását, a határozati javaslatnak megfelelően indítványozom.

Szuhakálló, 2018. 05. 17.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:**SZUHAKÁLLÓ, VADNA, SAJÓGALGÓC, SAJÓIVÁNKA, DÉDESTAPOLCSÁNY****/2018.(.....)Határozat A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal
2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóról.**

..... község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szól jegyzői beszámolót, a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármesterek

Határidő: értelemszerűen

BESZÁMOLÓ A SZUHAKÁLLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2017. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

I. BEVEZETÉS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) rendelkezése folytán, 2013. január 1-jével létrejött az új önkormányzati hivatali rendszer.

Szuhakálló - Vadna – Sajóivánka – és Sajógalgóc község Önkormányzatok képviselő-testületei az Mötv. kihirdetését követően, a 2012. januárjában megkezdett tárgyalások alapján, közös önkormányzati hivatal létrehozásáról döntöttek 2012. novemberében, Suzhakálló székhellyel, Suzhakállói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel.

Dédestapolcsány község Önkormányzatának képviselő-testülete 2015. január 1-jei hatállyal **csatlakozott** a Suzhakállói Közös Önkormányzati Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal).

Jelen beszámoló 2017 évre mutatja be a Hivatal szervezeti felépítését, személyi- és feladat-ellátási rendszerét.

Az eltelt időszak alatt a képviselő-testületi ülések önálló napirendi pontjain belül, azokhoz kapcsolódva, a képviselők több alkalommal tájékozódhattak a Hivatalban – székhely hivatal és kirendeltségek - folyó tevékenységről, az ott dolgozó köztisztviselők feladatairól és azok ellátásáról.

A beszámoló objektív módon, a teljességre törekedve – de, értelemszerűen azt minden részben el nem érve – igyekszik átfogó képet adni, a Hivatal 2017. évi munkájáról, a tárgyi- és személyi feltételek, a feladat- és hatáskörök, az elvégzett tevékenységek, a szükséges fejlődési irányok, a követelmények az ellátandó feladatok, a bekövetkezett változások bemutatásával.

A képviselő-testületek a Hivatal létrehozásával, valamennyi érintett településen biztosítani kívánták az igazgatási munka folyamatos ellátásához; az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásához, az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

A Megállapodásban rögzítettek értelmében, a Hivatal működésével kapcsolatos képviselő-testületi hatásköröket az érintett önkormányzatok képviselő-testületei együttes ülésükön gyakorolják, így különösen:

„7.5. **Társulók Önkormányzatok** képviselő-testületei az irányítási jogosultság keretében közösen, együttes ülésükön gyakorolják az alább felsorolt jogosítványokat:

7.5.a. A közös önkormányzati **hivatal költségvetésének** meghatározása, éves és évközi költségvetési beszámolóinak elfogadása.

7.5.b. A közös önkormányzati hivatal **alapító okiratának** elfogadása, módosítása.

7.5.c. A közös önkormányzati hivatal **szervezeti és működési szabályzatának, ügyrendjének** elfogadása, módosítása.

7.5.d. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti polgármester előterjesztésére a hivatal **belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének** meghatározására.”

A jogszabályok és a helyi belső szabályzatok határozzák meg a napi munka során az alkalmazandó eljárási rendet.

II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK:

A Hivatal **Megállapodásban** rögzített álláshelyeinek száma **16 fő**, melyből 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző 13 fő ügyintéző, 1 fő ügykezelő.

A Hivatalban foglalkoztatottak a **Kttv. hatálya** alá tartozó köztisztviselők.

Fentiek figyelembe vételével az álláshelyeken foglalkoztatott köztisztviselők létszáma az alábbi 2017-ben:

Munkakör	Összes létszám	Székhelyen	Vadnai Kirendeltségen	Dédestapolcsányi Kirendeltségen
Gazdálkodási, költségvetési ügyintéző	5	1	2	2
Adóügyi ügyintéző*	2	0,5	0,5	1
Igazgatási ügyintéző	6	2	3	1
Ügykezelő	1	1	0	0
Jegyző	1			
Aljegyző	1			
Összesen	16	5,5	5,5	5

Az év folyamán **1 fő köztisztviselő jogviszonya szűnt meg**, a köztisztviselő kérelmére, közös megegyezéssel (2017. április 30.), a székhely hivatalban. Az álláshelyre nyilvános pályázati eljárás lefolytatásával, 2017. július 1-jével került köztisztviselő kinevezésre. A foglalkoztatásához 6 hónapon keresztül, 100%-os mértékű, bér-és járulék támogatást sikerült biztosítani, a GINOP program keretein belül.

A nyugállományba vonult igazgatási ügyintézők (2 fő) megbízási jogviszony keretei között végezték feladataikat a közszolgálati jogviszonyuk megszűnését követően.

Az alkalmazott köztisztviselők közül **11 fő középiskolai végzettségű; 2 fő főiskolai-, az aljegyző főiskolai-, a jegyző egyetemi végzettséggel rendelkezik.**

Valamennyi ügyintéző **közigazgatási alapvizsgával** (az újonnan jogviszonyt létesítettek esetében 2 éven belül szükséges a pályán maradáshoz, a közigazgatási alapvizsgát letenni), az ügykezelő **ügykezelői alapvizsgával**, az aljegyző- és a jegyző **közigazgatási szakvizsgával** rendelkezik.

1 fő ügyintéző és a jegyző **anyakönyvi szakvizsgával**, 5 fő ügyintéző **mérlegképes könyvelői minősítéssel** rendelkezik.

A köztisztviselők munkaköre általában ágazati feladatellátáshoz igazodik, de valamennyiük esetében jellemző ún. **csatolt- illetve osztott munkakör.**

Az ellátott munkaköri területekben, feladatokban számottevő változás nem következett be az előző időszakra vonatkozó beszámolóhoz képest, így azok külön bemutatására jelenleg nem kerül sor.

A Hivatal **állományi létszáma 2017-ben** biztosította a feladatok elvégzését. Nem szükséges az alkalmazotti létszám emelése, azonban csökkentése a feladatok ellátását veszélyeztetné, a munka színvonalának romlását eredményezné. Ugyanakkor szinte valamennyi területen jellemzővé vált a dolgozók folyamatos, nagyfokú leterheltsége, az elvégzendő feladatok mennyisége és változása miatt a munkaidőn (munkahelyen kívüli) túli munkavégzés.

A Hivatal álláshelyein (16 fő) 2017-ben **aktív státuszban 13 fő dolgozott**, 1 fő gyermekápolás miatt, 1 fő pedig a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonya miatt fizetés nélküli szabadságát töltötte; 2 fő nyugdíjasként (megbízási jogviszony keretei között) dolgozott. A 2 fő nyugdíjas álláshelyének betöltése esetén, az álláshelyek számának 17-re történő emelése szükségessé válik, a fizetés nélküli szabadságon lévő pénzügyi ügyintéző (Dédestapolcsány polgármestere) köztisztviselői státuszának jogszerű biztosítása érdekében.

A Hivatal állományi létszámára tekintettel – az elmúlt évek viszonylatában – jelentős mértékűnek tekinthető a **fluktuáció**, mely egyrészt az öregségi-, vagy a nők kedvezményes **nyugdíjába vonulására**, másrészt a szervezetet **saját döntésük** kapcsán elhagyókra vezethető vissza. A nyugdíjba vonulás esetén, tervezhető volt az álláshelye betöltése, melyekre megfelelő átfedési időszak (legalább 3-4 hónap együttdolgozás) került sor. Az előre nem látható jogviszony megszűnések esetén, számottevő nehézséget jelentett a kieső köztisztviselő pótlása, a munkakör megfelelő átadása.

Összességében elmondható, hogy a Hivatal személyi állománya képes megújulni, az újonnan alkalmazásra kerültek többsége rövid időn belül teljes értékű és értékes dolgozójává tudott válni a szervezetnek. Egyértelműsíthető azonban, hogy az önkormányzati köztisztviselői státusz, a hivatali ügyintézői állás, mára elveszítette vonzerejét, egyrészt az anyagi megbecsülés hiánya, másrészt az ellátandó feladatok összetettsége, sokrétűsége, a folyamatos leterheltség miatt. Az üressé váló álláshelyek egyre nehezebb a megfelelő végzettséggel rendelkező, és személyiségében is alkalmas munkaeót megtalálni, akik ráadásul legtöbbször semmilyen közigazgatási, hivatali gyakorlattal nem rendelkeznek. Az újonnan rendszerbe kerülők alkalmassá tétele az önálló munkavégzésre, jelentős időt és energiát igényel.

A következőkben az ellátott **főbb területek, ügykörök** kerülnek bemutatásra 2017. év vonatkozásában, esetenként kitekintéssel a korábbi időszakokra.

III. SZOCIÁLIS IGAZGATÁS

Az ügyintézők feladatkörükben eljárva biztosították a szociális- és egészségügyi ágazathoz tartozó igazgatási feladatok **előkészítését és a meghozott döntések** végrehajtását.

A szociális ágazati jogszabályok **rendszerszintű módosulására nem került sor 2017. év folyamán**, a szociális ellátórendszer lényegi elemei nem változtak

Ügyiratforgalmi adatok

Iktatott ügyiratok száma				
	Székhely	Vadnai Kirendeltség	Dédestapolcsányi Kirendeltség	Összesen
Sorszámra	60	292	84	436
Alszámmra	205	549	113	867
Összesen	265	841	197	1303

A szociális igazgatás területén meghozott döntések száma hatósági ügy fajtánként, döntés fajtánként, a hatáskörök gyakorlóí szerinti csoportosításban:

Államigazgatási hatósági ügyben hozott jegyzői döntések száma			
	Határozat	Végzés	Összesen
Székhely	0	0	0
Vadnai Kirendeltség	42	15	57
Dédestapolcsányi Kirendeltség	216	8	224
Összesen:	258	23	281

2017-ben jegyzői hatáskörben meghozott döntésekkel szemben, jogorvoslati kérelemmel nem éltek az ügyfelek.

Önkormányzati hatósági ügyben hozott döntések száma				
	Székhely	Vadnai Kirendeltség	Dédestapolcsányi Kirendeltség	Összesen
Képviselő-testület	101	0	181	282
Bizottság	0	162	38	200
Polgármester	87	13	12	112
Összesen	188	175	231	594

Valamennyi döntés az **eljárási határidőn** belül született meg.

A rendszeres szociális ellátások legfontosabb mutatói

Egyéb szociális ellátások	Szuhakálló		Vadna		Sajóivánka		Sajóalgóc		Dédestapolcsány	
	Jogosultak száma	Kifizetett összeg E Ft	Jogosultak száma	Kifizetett összeg E Ft	Jogosultak száma	Kifizetett összeg E Ft	Jogosultak száma	Kifizetett összeg E Ft	Jogosultak száma	Kifizetett összeg E Ft
Települési támogatás	16	288	15	335	5	130	4	170	1	12
Rendkívüli települési támogatás	8	68	12	252	9	180	1	20	27	425
Szociális étkezés	16	1.402	12	340	2	154	2	37	18	3.718
Szociális tűzifa	43	983	56	3.012	32	1.151	30	1.029	70	2.258
Köztemetés	0	0	1	83	0	0	0	0	0	0
Bursa Hungarica	2	80	2	200	6	600	8	240	13	130
Beiskolázási támogatás	123	624	-	-	-	-	35	265	-	-
Összesen	85	2.821	98	4.222	54	2.215	45	1.496	129	6.543

Az ügyintézők tevékenységük során **informatikai alkalmazásokat** használtak (Abacus ill. Községi Szolgáltatási Szoftverház termékei).

A Járási Hivatallal, a településeken működő ügysegédekkel a **munkakapcsolat folyamatos és jó**.

IV. GYÁMÜGYI- ÉS GYERMEKVÉDELMI IGAZGATÁS

Az ügyintézők munkavégzésük során törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, hatósági jellegű feladatokat végeztek.

Feladatuk volt, hogy törvényben meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a **gyermek** törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek **veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről**, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről, továbbá intézkedéseivel védjék és biztosítsák a cselekvőképtelen, vagy korlátozottan cselekvőképés nagykorúak személyi és vagyoni érdekeit.

Munkavégzésük során **folyamatos kapcsolatot tartottak**, a gyámhatósági hatáskörök elsődleges címzettjével a **Szociális és Gyámhivatallal**, valamint a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal**, a településeken működő **köznevelési- és egészségügyi intézményekkel**, illetve azok munkatársaival.

A 2017. májusi képviselő-testületi üléseken átfogó értékelés keretei között kerülnek tájékoztatásra a képviselő-testületek az önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról. Így, ezen terület néhány sarkalatos eleme kerül csak kiemelésre, jelen beszámolóban.

Figyelmet érdemel, hogy az **életviszonyok változásával** az ügyek összetettebbek, bonyolultabbak lettek, emellett az új élethelyzetek új ügyeket produkáltak és produkálnak, rutinszerű ügyintézésre nem kerülhet sor.

A 2016-ban új ellátási formaként bevezetésre került az **intézményen kívüli gyermekétkeztetés** (szünidei étkeztetés) biztosítása, az ellátottak megfelelő tájékoztatásával zökkenőmentesen valósult meg a településeken, vagy saját konyháról, vagy vásárolt szolgáltatásként.

Az ellátási formához kapcsolódó **helyi szabályozások** megfelelően kidolgozásra kerültek a településeken, a szülők tájékoztatása az ellátás igénylésének lehetőségéről – az iskolai szünetekhez és az óvodai zárva tartásokhoz igazodva – folyamatosan megtörtént, az étkezési forma biztosítása megszervezésre került.

Ügyiratforgalmi adatok

Iktatott ügyiratok száma				
	Székhely	Vadnai Kirendeltség	Dédestapolcsányi Kirendeltség	Összesen
Sorszámra	49	62	21	132
Alsószámra	176	330	34	540
Összesen	225	392	55	672

A gyermekvédelmi- és gyámügyi igazgatás területén meghozott döntések száma hatósági ügy fajtánként, döntés fajtánként, a hatáskörök gyakorlói szerinti csoportosításban:

Államigazgatási hatósági ügyben hozott jegyzői döntések száma			
	Határozat	Végzés	Összesen
Székhely	93	5	98
Vadnai Kirendeltség	60	5	65
Dédestapolcsányi Kirendeltség	79	0	79
Összesen:	232	10	242

2017-ben jegyzői hatáskörben meghozott döntésekkel szemben, **jogorvoslati kérelemmel nem éltek az ügyfelek.**

A gyermekvédelmi-, gyámügyi feladatok ellátása során **rendszeres együttműködésre, kapcsolattartásra** van szükség a fő- és társhatóságokkal, jegyzőkkel, bírósággal, ügyészséggel, rendőrséggel, pártfogókkal, védőnői szolgálattal, háziorvosokkal, gyermekjóléti szolgálatokkal, a köznevelési intézményekkel.

Gyermekvédelmi feladatok

Az ügyintézők feladatukat a gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. tv. és végrehajtási rendeletei, valamint az önkormányzatok e tárgykörben alkotott rendeletei alapján látják el.

A **gyermekek védelmének helyi rendszerét**, az önkormányzat által biztosított pénzbeli, természetbeni, illetve személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások jelentik.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás kifizetésére Vadna településen került sor, 1 család esetében, 2 gyermek után.

A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény** keretei között, a gyermek tárgyév július és november hónapban (ha július 1-jén a jogosultsága fennállt) **egyszeri támogatásra** valamint egyéb, jogszabályban meghatározott esetleges kedvezményekre jogosult. A 2012. évi törvényi változásnak megfelelően – a pénzbeli támogatás helyett, **Erzsébet-utalvány** formájában került a jogosultaknak az ellátás folyósításra, mely készétel-, tanszer- és ruházat vásárlására használható fel, az elfogadó helyeken.

Jogorvoslati eljárás kérelemre, vagy hivatalból lefolytatásra nem került.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések tapasztalatai:

A felügyeleti szerv (Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Szociális- és Gyámügyi Osztály) 2015. decemberében indított ellenőrzést a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatalnál 2015. évben lefolytatott eljárások kapcsán, melynek eredménye az előterjesztés készítésének időpontjáig nem ismert.

A beszámoló készítésének időpontjában, a Kormányhivatal a 2017. január 1. - 2017. december 31. napja közti időszakban, a közös önkormányzati hivatalnál a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása tárgyában jogerősen lezárt ügyirat vizsgálatát végzi.

A gyermekvédelmi ellátások legfontosabb mutatói

Ellátás megnevezése	Szuhakálló				Vadna				Sajóivánka				Sajóalgóc				Dédestapolcsány			
	Tárgyév folyamán																			
	Megállapított	Megszüntetett	Jogosultak száma dec. 31-én	Kifizetett összeg E Ft	Megállapított	Megszüntetett	Jogosultak száma dec. 31-én	Kifizetett összeg E Ft	Megállapított	Megszüntetett	Jogosultak száma dec. 31-én	Kifizetett összeg E Ft	Megállapított	Megszüntetett	Jogosultak száma dec. 31-én	Kifizetett összeg E Ft	Megállapított	Megszüntetett	Jogosultak száma dec. 31-én	Kifizetett összeg E Ft
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	85	90	66	948	34	45	34	416	18	25	18	233	22	35	22	290	34	0	34	218
Szünidei étkeztetés	62	0	55	1994	19	5	14	583	8	1	7	257	16	0	16	534	24	0	24	687
Összesen	147	90	121	2.942	53	50	48	999	26	26	25	490	38	35	38	824	58	0	58	905

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma a településeken (2017.10.01.)

Település	Óvoda HH	Óvoda HHH	Általános iskola HH	Általános iskola HHH	Középfokú intézmény HH	Középfokú intézmény HHH	Összes HH	Összes HHH
Sajóalgóc	4	2	6	2	1	1	11	5
Sajóivánka	2	0	6	0	1	0	9	0
Szuhakálló	14	3	22	8	3	2	39	13
Vadna	1	0	6	1	2	5	9	6
Dédestapolcsány	4	0	7	0	12	0	23	0
Összesen	25	5	47	11	19	8	91	24

V. ANYAKÖNYVI IGAZGATÁS

Az anyakönyvvezetői megbízással rendelkező, **szakvizsgázott ügyintézők**, anyakönyvvezetői minőségükben ellátták az anyakönyvi ügyintézés hatósági és egyes szolgáltatási feladatait. A Hivatalban 2 fő rendelkezik anyakönyvvezetői megbízással, de a feladatokat rendszerességgel 1 fő végezte, munkaköréhez igazodóan.

Anyakönyvi ügyek alakulása a 2017. évben

	Alapbejegyzések					Kiadott Kivonatok				
	száma									
	Szuha- kálló	Vadna	Sajó- galgóc	Sajó- ivánka	Dédest.	Szuha- kálló	Vadna	Sajó- galgóc	Sajó- ivánka	Dédest.
Születés	21	22	8	3	88	3	5	2	6	37
Házasság	6	8	5	2	39	6	12	3	3	10
Halálozás	5	6	2	4	16	7	11	2	6	10
Összesen	31	36	15	9	143	16	28	7	15	57

Egyéb anyakönyvi esemény	Sz.kálló	Vadna	S.galgóc	S.ivánka	Dédest.	Összesen
Megkeresések (értesítés halálesetről, kivonatok, másolatok küldése)	27	32	10	17	52	138
Házasság felbontások bejegyzése	1	4	1	2	3	11
Egyéb anyakönyvi ügyek (felmentés, felterjesztés, hazai anyakönyvvezés, házassági névv. mód, tanúsítvány, stb.):	2	6	1	2	2	13
Utólagos bejegyzések száma	0	3	4	1	5	13

Közreműködés a házasságkötéseknél és névadóknál

Az anyakönyvvezető feladatához tartozik a **családi és társadalmi események** lebonyolítása, melyeknek a leginkább ismert formája a házasságkötésnél - és a településen igazán jellemző - névadónál való közreműködés.

	Sz.kálló	Vadna	S.galgóc	S.ivánka	Dédest.
Házasságkötések száma	1	7	0	0	2
Névadó ünnepségek száma	0	0	0	0	0

Az Egységes Anyakönyvi Szolgáltató Rendszer alkalmazása:

Az anyakönyvvezetők tevékenységüket az **Anyakönyvi Szolgáltató Alrendszeren** (ASZA) keresztül, az **Egységes Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben**(EAK) végzik.

Az elektronikus anyakönyvezés 2014. évi bevezetésével a papír alapú anyakönyvek adattartalmának **digitalizálása folyamatosan** történik. A törvény meghatározza azokat az eseteket, amikor a papír alapú anyakönyvi bejegyzés adattartalmát az elektronikus anyakönyvbe rögzíteni kell.

A feladat-ellátás – az év folyamán megváltozott személyi feltételek miatti átszervezéssel – zökkenőmentesen és folyamatosan megvalósult.

2018-ban szükségessé válik, legalább 1 fő beiskolázása a Dédestapolcsányi Kirendeltségen az anyakönyvvezetői feladatok biztonságos ellátása érdekében. Jelenleg a Vadnai Kirendeltségen dolgozó anyakönyvvezető, heti 1 alkalommal – helyettesítés keretei között - látja el a feladatot Dédestapolcsányban.

V. NÉPESSÉG- ÉS LAKCÍMNYILVÁNTARTÁSI FELADATOK

Az ügyintézők a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény, és a végrehajtásáról szóló 146/1993. (X. 26.) Korm. rendelet alapján látták el a polgárok **személyi és lakcím adatait tartalmazó nyilvántartás** vezetését.

A nyilvántartás hagyományos ún. **kartonos rendszerben** és **informatikai** alapon is működött.

A lakcímváltozás, -létesítés bejelentésére az ügyfeleknek lehetőségük volt a Járási Hivatal Okmányosztályán is. Túlnyomó többségében azonban a Hivatalban kezdeményezték az eljárást.

Lakcím esemény	Sz.kálló	Vadna	S.galgóc	S.ivánka	Dédest.	Összesen
Lakóhely létesítés	41	190	17	66	53	367
Tartózkodási hely létesítés	4	12	4	5	26	51
Lakcím megszűnés	29	5	0	0	2	36

Az ügyintézők vezetik a **címnyilvántartást**.

A címnyilvántartás **elektronikus** vezetése, 2008-ban kerül bevezetésre. Aktualizálása folyamatosan zajlik, igazodva a lakcímbejelentésekhez.

A rendszer keretein belül kerül sor, évente, illetve egy-egy választási, szavazási eljárást megelőzően a települési szavazóköri besorolásának, címeinek felülvizsgálatára, a szavazóköri körzetek kialakítására.

A Központi Címregiszter (KCR)

Magyarországon a közigazgatás nem rendelkezett – rendelkezik - **egységes, közhiteles az ország valamennyi címét lefedő cím-adatbázissal**. Ennek kialakítása 2014. év folyamán kezdetét vette. A címregiszter célja a magyarországi címkezelés egységes jogszabályi környezetének, igazgatási folyamatainak és egy teljes, közhiteles címnyilvántartásnak a megvalósítása.

A KCR létrehozásának eredményeként egy egységesített jogszabályi háttér, a közhiteles cím elsődleges változásainak egységesített kezelése és egy központi mester címadat-nyilvántartás jön létre. Az adatfeltöltés tekintetében a címregiszter csak a meglévő közhiteles nyilvántartások - **személyi adat- és lakcímnyilvántartás és ingatlan-nyilvántartás** – adataira épített, adatok a

címregiszterbe csak ezekből a nyilvántartásokból kerülhettek be.

A címregiszter egységes felületet biztosít az adatok bevitelére és közvetlen kapcsolatban áll az ingatlan-nyilvántartással, valamint a személyi adat- és lakcímnnyilvántartással.

Sajóivánka és Vadna településeken, a korábban (Körjegyzőségben) meghozott helyi döntések ügyvitelének végigvezetésének elmaradása, hiányosságai miatti közterületi elnevezések és házszámok rendezetlenségének felülvizsgálata, rendezése – jelentős idő- és munka ráfordítással - megvalósult.

	Érintett közterület száma	Ingatlanok száma	Érintett lakosság száma	Új közterület nyt-ba vétel	Házszám megszüntetés
Vadna	5	97	174	1	9
Sajóivánka	3	62	56	1	10
Sajógalgóc	2	10	7	1	6
Dédestapolcsány	15	77	28	0	15

A címrendezési eljárás miatt bekövetkezett lakcímváltozások miatti okmányok (lakcímkártya) cseréjét a Járási Hivatal Okmányosztályával egyeztetve, szervezeten biztosítottuk valamennyi érintett lakcímen élőknek. A közműszolgáltatók értesítését is elvégezte az ügyintéző a megváltozott házszámok, közterületi elnevezések tekintetében.

A címrendezés adatai a KCR-ben rögzítésre kerültek, biztosítva a címnyilvántartás és az ingatlan-nyilvántartás egyezőségét.

VII. HAGYATÉKI ÜGYEK

A hagyatéki ügyek intézése a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet alapján történt. Ezen ügyekre jellemző, hogy egyre bonyolultabbá válnak a hagyatékok bővülő köre, jellege miatt /vállalkozások, kft-k, bt-k, részvények, osztatlan közös tulajdonban álló mezőgazdasági ingatlanok; ingó vagyonok több esetben leltározása, stb./

Hagyatéki ügyek	Sz.kálló	Vadna	S.galgóc	S.ivánka	Dédest.	Összesen
Hagyatéki leltár	14	9	5	13	25	66
Póthagyatéki leltár	1	2	1	2	2	8
Megkeresésre eljárás	7	5	3	3	2	20

VIII. IKTATÁS, IRATTÁROZÁS

A Hivatal egyedi iratkezelési szabályzata, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 10. §-ának (1) bekezdése, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendeletben előírtak és a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései

alapján, a területileg illetékes **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Levéltár igazgatójának egyetértésével**, és a **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetőjének jóváhagyásával** határozza meg a Hivatalhoz érkező és onnan kimenő iratok kezelésének, iktatásának, irattározásának rendjét.

A Hivatal az **iratkezelést** osztott iratkezelési szervezettel látta el; így valósult meg az iratkezelés valamennyi mozzanata: a beérkező és kimenő iratok átvétele, iktatás, mutatózás, postázás, átmeneti és központi irattár működtetése.

Az iratkezelési feladatok ellátó szervezeti egységek:

- a) Szuhakálló Község iratait illetően a Hivatal Székhelye
- b) Vadna, Sajógalgóc és Sajóivánka Község iratait illetően a Hivatal Vadnai Kirendeltsége
- c) Dédestapolcsány iratait illetően a Hivatal Dédestapolcsányi Kirendeltsége

A Hivatalhoz érkező, ott keletkező, illetve az onnan kimenő iratokat az azonosításhoz szükséges, és az ügy intézésére vonatkozó legfontosabb adatok rögzítésével, **elektronikus programmal** vezérelt adatbázisban tartották nyilván az ügyintézők (kivételt képeznek a minősített iratok, amelyeknek nyilvántartása az e célra létesített papíralapú nyilvántartókönyvben történik).

A Hivatal külön a Székhelyén, és külön a Kirendeltségeken iktatás céljára azonos ügyviteli programmal vezérelt **elektronikus iktatókönyvet** (adatbázist) használt. Az **iktatószoftver (e-iktat) tanúsítványa** szerint, kibővítetten kielégíti a 24/2006.(IV.29.) BM-IHM-NKÖM rendelet követelményeit.

A Hivatal a Székhelyén és a Kirendeltségeken **központi és átmeneti irattárat** működtetett.

Minden tárgyévet követő január 31-ig, a Hivatal teljes iratforgalmáról, a hatósági és önkormányzati ügyekben kelt iratokról, határozatokról teljes körű **statisztikai adatszolgáltatást** kell nyújtani. Az adatszolgáltatás határidőben, hiánytalanul elkészült.

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Levéltár munkatársai az év folyamán a Dédestapolcsányi Kirendeltségen helyszíni ellenőrzést tartottak. Az ellenőrzés nyomán a nem selejtezhető, maradandó értékű iratok átadására 1995. évvel bezárólag sor került.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal 2017. október 24-én, helyszíni ellenőrzés keretein belül vizsgálta az iratkezelés folyamatot, a székhely Hivatalban. Az ellenőrzés megállapítása szerint az iratkezelési gyakorlat megfelel a hatályos jogszabályoknak, ugyanakkor a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a szükséges intézkedések *(iktatóbélyegző bejövő iraton történő elhelyezése; folyamatos, zárt, emelkedő sorszámú alszámokon való iktatás, az iratok szignálása; az expedálás dátumának feltüntetése, az iratok alszámainak az előadói íven történő feltüntetése; az elektronikus iktatókönyv év végi archiválása)* meghozatalára sor került.

A Vadnai Kirendeltségen továbbra is feladat a szakmai előírásoknak megfelelő **központi irattári helyiség kialakítása**.

Az iktatott ügyiratok száma 2017-ben

Iktatott ügyiratok száma				
	Székhely	Vadnai Kirendeltség	Dédestapolcsányi Kirendeltség	Összesen
Főszámra	1.170	1.972	1.298	4.440
Alszámra	3.389	5.584	1.794	10.767
Összesen	4.559	7.556	3.092	15.207

IX. ADÓ- ÉS ÉRTÉKBIZONYÍTVÁNY

Az ügyintéző feladata az **adó - és értékbizonyítványok** kiadása, mely történhet:

- hagyatéki eljárásakor,
- gyámhatóság részére,
- bírósági végrehajtáshoz,
- adóvégrehajtáshoz,
- a családi gazdálkodásról szóló 326/2001.(XII.30.)Kormányrendelet alapján,
- a lakáscélú állami támogatásról szóló 12/2001.(I.31.) Kormányrendelet alapján,
- az ügyfél írásbeli kérelmére.

Adó- és értékbizonyítványok	Sz.kálló	Vadna	S.galgóc	S.ivánka	Dédest.	Összesen
Száma	26	10	6	25	39	106
Érintett ingatlanok száma	20	40	7	42	42	151

A forgalmi érték megállapításánál az illetékekről szóló 1990.évi XCIII. törvény rendelkezései az irányadóak. Az adó- és értékbizonyítványok kiadása költséges, munka- és időigényes, mivel helyszínelést igényel, de az 1991. évi XX. törvény alapján kötelező feladat.

X. SZEMÉLYZETI ÜGYEK, HUMÁNPOLITIKAI FELADATOK

Helyi önkormányzati képviselőkkel, polgármesterekkel kapcsolatos feladatok

Az Mötv. 39. § (1) bekezdése értelmében, az önkormányzati képviselő **megválasztásától**, majd ezt követően **minden év január 1-jétől** számított **harminc napon** belül vagyonynyilatkozatot köteles tenni.

A vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről az értesítés, a kitöltendő vagyonynyilatkozat a képviselők számára határidőben átadásra került, a kitöltött és benyújtott vagyonynyilatkozatot az ügyintézők a képviselőktől átvették, a nyilvántartást elkészítette. Az Ügyrendi Bizottság ülésére a vagyonynyilatkozatokat vizsgálatra előkészítették.

Az ügyintézők ellátták a **képviselők, a polgármesterek juttatásainak** (tiszteletdíj, illetmény, költségtérítés) számfejtésével, folyósításával kapcsolatos feladatokat.

A főállású **polgármesterek személyi anyagának, szabadság-nyilvántartásának** kezeléséről, a foglalkoztatási jogviszonyukkal összefüggő **ügyviteli feladatok ellátásáról**, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) alapján a jegyző gondoskodott.

Köztisztviselőkkel kapcsolatos feladatok

Az ügyintéző ellátta a kinevezett köztisztviselők **előmeneteli-, illetmény-, juttatás-, továbbképzés és szabadságkiadás rendszerével** kapcsolatos feladatokat. Gondoskodott az átsorolások elkészítéséről, elkészítette és vezette a szabadság-nyilvántartást, szabadságengedélyeket, jelenléti íveket.

Az ügyintéző ellátta **előmeneteli rendszer** által előírt soros előrelépések nyilvántartását, azok miatt az átsorolások elkészítését, a személyzeti iratok módosítását. Intézkedett a számfejtésről.

Nyilvántartotta a **jubileumi jutalmakra** való jogosultság időpontját, előkészítette a munkáltatói döntést

Feladata volt a **Közigazgatási Nyilvántartás** vezetése, abból a kötelező adatszolgáltatás teljesítése. A központi közigazgatási nyilvántartáshoz szükséges adatszolgáltatás a vezetők, az I. és II. besorolási osztályú köztisztviselők, illetve az ügykezelők vonatkozásában teljes körűen, határidőben, **elektronikus úton** megtörtént.

Előkészítette a **2017. évi továbbképzési tervet**, annak megvalósulását nyomon követte a **Nemzeti Közzolgálati Egyetem Vezető- és Továbbképzési Intézet** elektronikus felületén.

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium **Közzolgálati Teljesítményértékelés** elektronikus felületén (TÉR) támogatóként a **teljesítményértékelést** végző munkáltatók részére, a köztisztviselők alapadatait feltöltötte, karbantartotta.

Ellátta a **cafeteria-keret felhasználásával** kapcsolatos ügyviteli teendőket, gondoskodott a felhasználások nyilvántartásának vezetéséről.

Képviselő-testületi munkáltatás alatt álló közalkalmazottakkal kapcsolatos feladatok

Az ügyintéző ellátta a **konyhai alkalmazottak**, a **karbantartók** az **egészségügyben dolgozók**, a **kisegítők** vonatkozásában a teljes személyi iratanyag kezelését.

Ellátta a közalkalmazottakkal kapcsolatos egyéb feladatokat, amelyek az alábbiak:

- átsorolás,
- jubileumi jutalom megállapítás,
- szabadság-nyilvántartás,
- munkából való távolmaradás engedélyezés adminisztrálása.

A közalkalmazottakkal kapcsolatos **munkáltatói intézkedések határidőben megtörténtek**, valamennyi **személyi juttatáshoz** kapcsolódó dokumentálás és a juttatások kifizetése határidőben megtörtént.

Közfoglalkoztatás, Start-munkaprogram, alkalmi munkáltatás

Az önkormányzatok 2017. év folyamán is éltek a **foglalkoztatáspolitikai támogatással történő alkalmazás** lehetőségével. Ez nemcsak a munkavállalók száma, hanem a foglalkoztatási időszakok, a személycserék, a közvetlen költség és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó elszámolások miatt is jelentős feladatot jelentett az ügyintézőknek.

A foglalkoztatási formákhoz kapcsolódó pályázatok, igénybejelentések után, a megkötött hatósági szerződésnek megfelelően el kellett végezni a foglalkoztatni kívánt személyek kiközvetítését a munkaügyi szervezettől, el kellett készíteni az alkalmazási irataikat, nyilván kellett tartani a munkavégzéssel kapcsolatos adatokat (jelenléti ív, szabadság-, keresőképtelenség miatti- és egyéb távollét), gondoskodni kellett a havi bérszámfejtéshez szükséges adatszolgáltatásról, el kell látni a jogviszony megszűnésével kapcsolatos feladatokat, el kellett végezni a támogatások havi- és időszakos elszámolását és igénylését.

Mindehhez társult az egyes alkalmazott személyek egyéniségéből eredő viselkedési forma, kultúra.

A foglalkoztatási formákban résztvevő személyek körét a polgármesterek, illetve a nemzetiségi önkormányzatok esetében, azok elnökei határozták meg.

A foglalkoztatáshoz köthető mutatók:

Közfoglalkoztatás	Sz.kálló	Vadna	S.galgóc	S.ivánka RNÖ	S.ivánka	Dédest.
Start-munkaprogram projektek száma	2	4	2	0	2	3
Egyéb támogatott foglalkoztatási forma száma	2	3	4	4	4	4
Foglalkoztatottak létszáma*	28	97(67)	26	24(14)	55(41)	83(74)*
Alkalmazási iratok száma	58	153	38	46	104	265
Támogatás összege	37.544.326	86.425.868	49.108.889	15.512.378	46.604.113	87.813.572

* A létszámadatok egy-egy munkavállaló, egyszeri alkalmazását tartalmazzák. Több személy többszöri szerződéssel került foglalkoztatásra

A zárójelben lévő adat a hatósági szerződésekben szereplő keretlétszám. Az előtte lévő adat a ténylegesen foglalkoztatottak száma.

Feladat 2018. évre: A közfoglalkoztatás adminisztrációs teendőinek ellátása, tekintettel a hatósági szerződésekben foglaltakra, és a foglalkoztatás szervezését irányító polgármesterek útmutatásaira.

XI. BELKERESKEDELMI IGAZGATÁS

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) sz. Korm. rendelet 2. §. b.) alapján, a jegyző ellátta az **üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység, mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység, a vásáron vagy piacon folytatott kereskedelmi tevékenység, a közterületi értékesítés, az üzleten kívüli kereskedelem bejelentésével, engedélyezésével és nyilvántartásával** kapcsolatos feladatokat.

A **működő üzletek nyilvántartása** a www.szuhallo.hu honlapon – a jogszabályi előírásoknak megfelelően és tartalommal – közzétételre került.

Kereskedelmi tevékenység 2017				
	Székhely	Vadnai Kirendeltség	Dédestapolcsányi Kirendeltség	Összesen
Bejelentés	2	8	2	12
Módosítás	1	5	2	8
Megszűnés	2	1	0	3
Működési engedélyek száma	2	0	0	2
Összesen	7	14	4	25

Nyilvántartásban szereplő kereskedelmi tevékenység, üzletek száma: 49 (*Szűbhakálló: 32; Dédest.:17*).

A jegyző és az ügyintéző ellátta a **szálláshely-szolgáltatási tevékenység** folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009.(X.20.) Kormányrendelet alapján, az egyéb szálláshelyekre (vendégház) vonatkozó engedélyezési, nyilvántartási feladatokat.

Nyilvántartásban szereplő szálláshelyek száma: 17. (*ebből: Vadna: 1; Sajógalgóc: 3; Dédestapolcsány: 13*)

XII. KÖLTSÉGVETÉSI, GAZDÁLKODÁSI, PÉNZÜGYI FELADATOK

Az ágazaton belül a legjellemzőbb az osztott- illetve kapcsolt munkakör, a bemutatott feladatellátást ennek figyelembe vételével kell értelmezni.

Az ellátott feladatok (összetettségük miatt csak felsorolás jelleggel):

- az önkormányzat adott évi költségvetési rendelettervezetének elkészítése, a költségvetési rendeletek év közbeni módosítása,
- havi, évközi, éves beszámolók, mérlegjelentések készítése az államháztartási információs rendszerében,
- a jóváhagyott előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartása,
- a gazdasági események számviteli rögzítése és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók elkészítése,
- az illetményszámfejtéssel, adó- és jövedelemigazolással kapcsolatos feladatok ellátása,
- az önkormányzat vagyonának nyilvántartása,
- a bevételek beszedésével kapcsolatos pénzügyi teendők intézése: számlakibocsátás, beérkező számlák nyilvántartása, fizetési kötelezettség érvényesítése és a pénzügyi teljesítés,
- a házipénztár működtetésével kapcsolatos pénzügyi feladatok,
- az ÁFA-val kapcsolatos pénzügyi és nyilvántartási feladatok ellátása, az ÁFA bevallások elkészítése,
- gondoskodás a hatályos jogszabályok alapján a segélyek folyósításáról, a kifizetett segélyek alapján az állami támogatás megigényléséről, valamint a segélyeket terhelő SZJA és TB kötelezettséggel kapcsolatos pénzügyi feladatok megvalósítása,
- pályázatokon elnyert támogatások lehívása, nyilvántartása, a befejezett beruházások nyilvántartása, aktiválása.

Az Ávr-ben foglaltaknak megfelelően a bizonylatok alaki, **tartalmi ellenőrzését, szakmai igazolását, érvényesítését és az utalványrendeletek** elkészítését elvégezték illetve ellenőrizték az ügyintézők.

A **banki forgalom** online történt, számítógépes **terminál** használatával. A terminál lehetővé teszi, az önkormányzat valamennyi számlája egyenlegének aktuális megismerését, az azokra történt befizetések nyomon követését, az utalások azonnali teljesíthetőségét.

	Szuhakálló		Vadna		Sajógalgóc		Sajóivánka		Dédestapolcsány	
	Banki	Kézp.	Banki	Kézp.	Banki	Kézp.	Banki	Kézp.	Banki	Kézp.
Önk.	2612	823	1555	689	1134	573	1589	449	2614	2659
Hivatal	515	339								
Konyha	883	31	634	25			465	49		
Óvoda									2549	523
RNÖ	19	98					153	160		
Összesen	4029	1291	2189	714	1134	573	2207	658	5163	3182
	5320		2903		1707		2865		8345	

A 2017. január 1-jével – a feltételek szinte teljeskörű hiánya – mellett indított **ASP gazdálkodási szakszabványrendszerben** végzendő tevékenység, az év folyamán nagyon nagy mértékű kihívás elé állította a gazdálkodási-pénzügyi ügyintézőket. Számukra szinte ismeretlen, nem kész, folyamatosan fejlesztés alatt álló alkalmazásban, legtöbbször megfelelő külső segítségnyújtás nélkül kellett elvégezniük a gazdálkodási, pénzügyi, költségvetési feladatokat, mindezt azzal a fenyegetettséggel, hogy a havi-, és időszaki határidők esetleges önhibán kívüli átlépése, egyrészt pénzbeli bírságolást eredményez, másrészt az önkormányzatok költségvetési támogatásai folyósításának felfüggesztését okozhatja.

A területen dolgozók elismerésre méltó munkamennyiséggel, munkaidejüket messzemenően túllépve, számtalan nehézség mellett, teljesítették az átállás feladatait. 1 év elteltével, azonban még mindig nem mondható el, hogy egy elkészült, és részleteiben megismerhető alkalmazásban kell a napi tevékenységüket végezni.

Mindezek ellenére ügyintézők az Áht. 108. § (1) bekezdése alapján, a költségvetési év során a Kormány rendeletében meghatározott gyakorisággal **időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést** elkészítettek a Kincstár számára. Az időközi költségvetési jelentés egységes rovatrend rovatok eredeti és módosított előirányzatait, valamint azok teljesítését mutatja be.

Elvégezték az **önkormányzati vagyon** értékbeni nyilvántartását, gondoskodtak annak főkönyvi adatokkal való egyezőségéről.

Az ingatlanvagyon nyilvántartása az **Ingatlanvagyon Kataszter** keretében valósult meg.

A jogszabályban meghatározott **határidőkig** benyújtásra került a képviselő-testületek részére, a jogszabályok által meghatározott tartalommal, az önkormányzatok és költségvetési szervek **költségvetési rendelet-tervezete**, az évközi és az éves **beszámoló**, a **Hivatal költségvetés-tervezete**, **évközi és éves költségvetési beszámoló**.

Az év folyamán több alkalommal szolgáltatott adatot a **MÁK elektronikus információs portálján (e-Adat)** (főkönyvi kivonatok megküldése; ingatlan-vagyon statisztika, gépjárműadó megosztás, adóerőképesség kimutatása, stb.).

A **működőképesség megőrzésére** vonatkozó támogatásra az **ügyintézők** elkészítették az igénybejelentéseket, a 2016. évi támogatások elszámolását elvégezték.

Az ügyintézők gondoskodtak a rendszeres szociális ellátásokhoz, a közfoglalkoztatáshoz, az egyszeri pénzbeni ellátásokhoz (gyermekvédelmi kedvezményben részesülők egyszeri ellátása, stb) kapcsolódó kifizetések **központosított támogatásainak igényléséről**, nyilvántartásáról és elszámolásáról, havi illetve eseti rendszerességgel, a MÁK **Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási moduljában (ÖNEGM)**.

Az **ebr42 - önkormányzati információs rendszerben** - az ügyintézők a különböző államháztartási rendszerből elérhető **támogatások igénylését, elszámolást elvégezték, a felméréseket rögzítették**, így: létszámcsökkentés támogatás elszámolása; szociális tüzelőanyag pályázat; ASP országos felmérés; gyermekétkeztetési felmérés, EU-s támogatások felmérése; 2018. évi megalapozó felmérés; 2017. évi októberi felmérés; 2016. évi elszámolás felmérés, stb.

Valamennyi **határidőhöz kötött** költségvetési, gazdálkodási, pénzügyi feladat, **időben megvalósult**.

A **Magyar Államkincstár évente felülvizsgálja** a központi költségvetésből igényelt és kapott támogatások, hozzájárulások elszámolását. A beszámolással érintett időszakban ez a felülvizsgálat a 2016. költségvetési év vonatkozásában valósult meg. A lefolytatott vizsgálatról, a MÁK által kiadott záradék szerint, mind az öt önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok vonatkozásában **az elszámolását javítás nélkül elfogadta**.

Operatív gazdálkodási jogkörök

Ügyintézők ellátták – munkakörüknek megfelelően illetve külön felhatalmazás alapján - az alábbi operatív gazdálkodási jogköröket:

Pénzügyi ellenjegyzés

Az Áht. 37. § (1) bekezdésének megfelelően kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó adatokat.

Érvényesítés

Az Ávr. 38. § szerint kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az **érvényesítőnek** ellenőriznie kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Kötelezettségvállalás, utalványozás

Ügyintézők elvégezték a jogkörök eredeti címzettjei által – összeférhetetlenség miatt – adott felhatalmazások alapján, a felhatalmazásuk erejéig terjedő feladatokat.

Az ügyintézők a költségvetési szervek adataiban bekövetkező változásokat az irányítói jogosultsággal rendelkezők döntéseinek megfelelően a **törzskönyvi nyilvántartás** felé folyamatosan bejelentették.

A **konyhai feladat-ellátás** jogszabályi változáson alapuló átszervezésével, a 2017. januárjában létrejött önálló költségvetési szervek (Vadna, Sajóivánka, Szuhakálló) törzskönyvi nyilvántartásba vételével kapcsolatos feladatokat, a számviteli, költségvetési, gazdálkodási tevékenységet ellátták. A Hivatali szervezet legtöbbször a munkamegosztási megállapodásban foglaltakon jóval túlmenően biztosította a konyhák működésével kapcsolatos gazdálkodási, személyzeti, ügyviteli teendők elvégzését.

XIII. HELYI ADÓZÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK:

Az **adóügyekkel foglalkozó ügyintéző**, ellátta az önkormányzatok közigazgatási területén a központi adójogszabályokban, a helyi önkormányzati rendeletekben a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszédésével, kezelésével, adóellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával, valamint az információs

szolgáltatással kapcsolatosan előírt feladatokat.

A 2017. március 1-jével – a gazdálkodási szakrendszertől minőségileg jobb alkalmazással – indult az **ASP adó szakrendszer**. Az ügyintézőknek bár meg kellett ismerkedniük az új alkalmazással, mely jelentős mennyiségű munkavégzést igényelt; mivel a szakrendszert a MÁK saját szervezetén belül, nagyrészt a valamennyi önkormányzat által használt ÖNKADÓ rendszerre épülve fejlesztette, az átállás kevesebb problémával járt, illetve ahhoz a MÁK munkatársai a megfelelő segítséget biztosítani tudták.

Szuhakálló, Vadna, Sajóalgóc és Sajóivánka önkormányzatai esetében, a belső ellenőrzés, a helyi adóztatással összefüggő feladatok elvégzését vizsgálta 2017-ben. Az ellenőrzés tapasztalatairól – teljes részletezettségben – az éves ellenőrzési jelentésből tájékozódhatnak a képviselők, melyek a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a költségvetési beszámolóval egyidőben kerülnek beterjesztésre.

Adóbeszedés és ügyiratforgalom:

Iktatott ügyiratok száma				
	Székhely	Vadnai Kirendeltség	Dédestapolcsányi Kirendeltség	Összesen
Sorszámra	705	836	418	1.959
Alszámmra	1.815	2.200	504	4.519
Összesen	2.520	3.036	922	6.478

Az adózók száma és a 2017. évben beszedett adók összege:

Adónem	Szuhakálló		Vadna		Sajógalgóc		Sajóivánka		Dédestapolcsány	
	Adózók száma	2017. évi bevétele (E Ft)	Adózók száma	2017. évi bevétele (E Ft)	Adózók száma	2017. évi bevétele (E Ft)	Adózók száma	2017. évi bevétele (E Ft)	Adózók száma	2017. évi bevétele (E Ft)
Magánsz. komm. adója	381	3.448	-	-	-	-	-	-	657	4.559
Helyi iparüzési adó	82	4.624	58	12.120	41	2.050	84	6.231	93	8.909
Építményadó	-	-	10	3.827	-	-	3	321	25	900
Telekadó	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Idegenforgalmi adó	-	-	2	31	-	-	-	-	13	839
Gépjárműadó	288	2.928	198	1.403	112	870	238	1.746	427	8.677
Pótlék	420	70	171	19	99	4	205	58	969	60
Közzadók módjára behajtás	38	4	6	4	13	8	10	4	11	83
Összesen	1.209	11.074	445	17.404	265	2.932	540	8.360	2.195	24.026

Az **adó tartozások behajtása** érdekében, folyamatosan felszólításra kerültek a tartozók, illetve az önkéntes teljesítés elmaradása esetén végrehajtási eljárás indult valamennyi esetben.

Adók- és adók módjára behajtás	Sz.kálló	Vadna	S.galgóc	S.ivánka	Dédest.
Felszólítások száma	168	21	23	38	33
ebből:					
adótartozás	159	19	17	35	33
megkeresésre végrehajtás	9	2	6	3	4
Letiltások (végrehajtási cselekmények) száma	39	8	12	14	20
Beszedett pénzüsszeg	658	394	485	344	1.333.765

Gépjárműadó-tartozás esetén, ha annak mértéke az 1 évet elérte, a tartozással érintett gépjárművek **forgalomból való kivonására** kezdeményezés történt a járási hivatalnál.

Egyéni vállalkozók adótartozása esetén, az **egyéni vállalkozói igazolvány visszavonására** kezdeményezés történt járási hivatalnál.

A végrehajtási- és hozzájuk kapcsolódó cselekmények megindítása után, az adótartozással rendelkezők **nagy többsége teljesítette adófizetési kötelezettségét.**

Az adózók személyében bekövetkező változások a **helyi adónyilvántartásban** folyamatosan átvezetésre történtek.

Az elmúlt évben több, mint 30 különböző jogcímről rendelkező olyan törvény volt hatályban, amely **köztartozásnak** minősülő kötelezettséget állapított meg, s azok adók módjára való behajthatóságát rögzítette. (Legjelentősebb jogcímek: szabálysértési pénzbírság, helyszíni bírságok, hulladékszállítási díj, megelőlegezett gyermektartási díj, stb.)

Az adók módjára behajtandó köztartozásokból származó bevételek nagy részben önkormányzati bevételt képeznek.

2018. január 1-jétől az általános eljáró hatóság a NAV.

Talajterhelési díj

Ügyintéző ellátta Sajóivánka és Sajóalgóc községekben a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. tv. és a tárgyban hatályos önkormányzati rendeletek alapján, a talajterhelési díjjal kapcsolatos ügyintézés.

Fejlesztendő feladat: A hatósági munka „erősítése”, **adóellenőrzések lefolytatása.**

XIV. ASP

Az önkormányzatok számára az **Mötv. módosítása kötelezővé tette** az **ASP** (Application Service Provider) **technológia** alkalmazását, melynek keretében egy országos önkormányzati ASP központ kerül létrehozásra. Az ASP technológia lényege, hogy az önkormányzat az ASP szolgáltató központtól szolgáltatásként veszi igénybe a kötelező feladatok ellátásához szükséges alkalmazásokat.

A Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal az ASP Korm.rend. 4. melléklete értelmében 1. ütemben (2017.01.01.) csatlakozó, 2. kategóriába tartozó szervezet.

Az ASP technológia bevezetése, napi munkafolyamatba épülő alkalmazása (a rendszer kiépülése alatt is) rendkívüli terhet rótt és ró az adott munkaterületen dolgozókra.

Az önkormányzati **ASP rendszer szakrendszerei:**

Megnevezés	Alkalmazás kezdete
a) iratkezelő rendszer	2018.01.01.
b) önkormányzati települési portál rendszer	2018.01.01. - opcionális
c) az elektronikus ügyintézési portál rendszer, ide értve az elektronikus űrlap-szolgáltatást,	2018.01.01.
d) gazdálkodási rendszer	2017.01.01.

e) ingatlanvagyon szakrendszer	2018.01.01.
f) önkormányzati adó rendszer,	2017.03.01
g) ipar- és kereskedelmi rendszer,	2018.01.01.
h) hagyatéki leltár rendszer.	2018.01.01.

A jogszabály, illetve a MÁK és az ASP Központ által előírt határidőkre valamennyi feladat elvégzésre került: keretrendszer kialakítása, jogosultságok kiosztása, gazdálkodási-, helyi adó, ingatlanvagyon-, kereskedelmi-, szálláshely és telephely, iratkezelési adatok migrálása, a rendszerek tesztelése, élesítése. A MÁK munkatársainak visszajelzése szerint, a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal, ahhoz az 5-6 hivatali szervezethez tartozik a megyében, amelyik valamennyi feladatot határidőre, megfelelően elvégezte.

A Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program (KÖFOP) és a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program (VEKOP) keretében megjelent „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú pályázati felhívásra, Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete - a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal székhely településeként -, támogatási kérelem benyújtásáról döntött, a 72/2016.(VIII.25.) határozatával.

A Miniszterelnökség, mint Támogató a támogatási kérelmet elbírálta, támogatásra alkalmasnak minősítette és 7.000.000 Ft összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesítette az önkormányzatot.

A pályázati támogatásból megvalósítható eszközbeszerzések megvalósultak, szolgáltatások teljesültek, a pályázat a lezárási szakaszába került.

2018. évi feladatok: Az ASP szakrendszereiben az újabb és további munkafolyamatok elsajátítása, elvégzése.

XIII. JEGYZŐ, ALJEGYZŐ

A jegyző tevékenységi körének meghatározó része, a jogszabályi feltételek és a Hivatalt létrehozó megállapodásban rögzítettek szerint, **a Hivatal vezetése.**

A **jegyző** az Mötv.81.§ (1); (3) bekezdései értelmében

- vezeti** a közös önkormányzati hivatalt,
- dönt a jogszabály által **hatáskörébe** utalt **államigazgatási ügyekben**;
- gyakorolja a **munkáltatói jogokat** a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében,
- gyakorolja az **egyéb munkáltatói jogokat** az aljegyző tekintetében;
- gondoskodik az **önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok** ellátásáról;
- tanácskozási joggal** vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- jelzi** a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük **jogszabálysértő**;
- évente **beszámol** a képviselő-testületeknek a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről;

- i) **döntésre előkészíti** a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- j) **dönt** azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a **polgármester ad át**;
- k) **dönt a hatáskörébe** utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- l) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a **kiadmányozás rendjét**.

A **Dédestapolcsányi Kirendeltség** vonatkozásában – az a), c); d); h); l) pontok kivételével – a fenti feladatokat az **aljegyző** látja el.

Az aljegyző a Dédestapolcsányi Kirendeltség és a Dédestapolcsányi önkormányzat működésével kapcsolatban – munkaköri leírásában foglalt terjedelemmel – kapcsolatos feladatokat látja el, vezeti a Dédestapolcsányi Kirendeltséget.

Az Mötv. 81§ (2) bekezdése értelmében **jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.**

A beszámolóban a jegyző által ellátott feladatokat az **aljegyző feladatellátására** is érteni kell, fenittek figyelembe vételével.

A jegyző, aljegyző (a továbbiakban: jegyző) **egyik fő tevékenységi köre a képviselő-testületek működésével függ össze.**

A jegyző ellátta a képviselő-testületek és bizottságaik működésével összefüggésben az alábbi feladatokat:

Az ülések **előkészítését**, meghívó összeállítását, a Képviselő-testület elé kerülő **előterjesztések elkészítését**, azok érintettek részére történő továbbítását. Az **Önkormányzati Portálban (önkormányzat honlapján)** közzétette az ülések időpontját, a napirendeket, az előterjesztéseket, a meghozott határozatokat és rendeleteket, a nyílt ülések jegyzőkönyveit.

A jegyző elkészítette a testületi ülések napirendjeinek előterjesztéseit, határozati javaslatait, rendelet-tervezeteit. Elkészítette a képviselő-testület üléseinek **jegyzőkönyveit**, a határozatokat tartalmazó **jegyzőkönyvi kivonatokat, rendeleteit**, azok kiadmányait, és gondoskodott azok továbbításáról a végrehajtásukért felelősek részére.

A képviselő-testületek üléseiről készült **jegyzőkönyvek** a Kormányhivatal részére, a jogszabályban előírt 15 napos felterjesztési határidőn belül megküldésre kerültek, a célra létrehozott **Nemzeti Jogszabálytár (NJT)** felületén.

A képviselő-testületek **határozatai**, az ülések **jegyzőkönyvei** a jogszabályi kötelezettségnek megfelelően, az Önkormányzati Portálba és azon keresztül az önkormányzatok **hivatalos honlapjára** is feltöltésre kerültek.

A jegyző gondoskodott a helyi **rendeletek kihirdetéséről**, módosításokkal **egységes szerkezetbe** történő foglalásáról, az egységes rendeletek hatályos gyűjteményének szerkesztéséről. (Önkormányzati Portál). A rendeleteket a kihirdetésüket követő 1 napon belül a Kormányhivatal részére az NJT-ben meg kellett küldeni.

Elkészítette és folyamatosan vezette az önkormányzati **határozatok nyilvántartását.**

A jegyző kiemelt feladata az önkormányzati feladat- és hatásköröket érintő **jogszabályváltozások folyamatos figyelemmel kísérése**, s azok alapján új helyi önkormányzati rendeletek megalkotásának, vagy a már hatályos képviselő-testületi rendeletek módosításának kezdeményezése.

A jegyző elvégezte és folyamatosan gondoskodott a módosított rendeletek egységes szerkezetbe foglalásáról.

A Képviselő-testületek és bizottságainak működése

A képviselő-testületek üléseinek száma

	Összesen	Munkaterv szerinti	Rendkívüli	Zárt	Közmeghallgatás	Együttes
Szuhakálló	14	6	4	3	1	3
Vadna	15	6	5	3	1	
Sajóivánka	12	5	5	1	1	
Sajógalgóc	13	5	6	1	1	
Dédestapolcsány	30	10	13	6	1	
Mindösszesen:	84	32	33	14	5	3

A képviselő-testületek által hozott döntések száma

	Rendeletek	Határozatok
Szuhakálló	13	114
Vadna	13	97
Sajóivánka	12	90
Sajógalgóc	9	63
Dédestapolcsány	19	181
Összesen	66	545

A képviselő-testületek bizottságai üléseinek száma

	Ügyrendi Bizottság	Szociális- és Egészségügyi Bizottság
Szuhakálló	1	-
Vadna	0	5
Sajóivánka	0	2
Sajógalgóc	0	1
Dédestapolcsány	0	9
Összesen	1	17

A képviselő-testületek bizottságai által hozott határozatok száma

	Ügyrendi Bizottság	Szociális- és Egészségügyi Bizottság
Szuhakálló	0	-
Vadna	0	12
Sajóivánka	0	4
Sajóalgóc	0	5
Dédestapolcsány	0	38
Összesen	0	59

Nemzetiségi Önkormányzatok működése

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerint a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja, a helyi önkormányzat megbízásából és képviselvényében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytértést észlel.

Tekintettel arra, hogy a képesítési feltételeknek a Hivatal állományából az aljegyzőn kívül senki nem felelt meg, így a roma nemzetiségi önkormányzatok (Szuhakálló, Sajóivánka) **valamennyi ülésén a jegyző vett részt.**

A RNÖ képviselő-testületeinek működésével kapcsolatban, a jegyző ellátta mindazon feladatokat, melyek a képviselő-testületek működésénél bemutatásra kerültek.

2017. során az RNÖ-k képviselő-testületek üléseinek és döntéseinek száma

	Összesen	Munkaterv szerinti	Közmeghallgatás	Határozatok
Szuhakálló	5	4	1	28
Sajóivánka	5	4	1	20

A fentiekben kiemelteken túl, **példálózó jelleggel** kerülnek bemutatásra a 2017-ben különös hangsúlyt kapott, a jegyző által elvégzett tevékenységi köröket.

NÖVÉNYVÉDELEM

A **növényvédelmi tevékenység** ellátása során kiemelt feladatot volt 2015-ben is a **parlagfű** elleni védekezés. A növényvédelmi hatósági eljárás menetét **az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény szabályozza**

A települések minden lakosa és háztartása **hirdetmény és tájékoztató kiadvány** útján értesítésre került parlagfű-mentesítési kötelezettségről. A figyelemfelhívás az esetek nagy többségében eredménnyel járt, közérdekű védekezést nem kellett elrendelni.

Belterületi ingatlanok esetében 22 alkalommal kellett külön felszólítást fogantatosítani a munkák elvégzésére. Dédestapolcsány: 2 alkalom.

Szuhakálló, Vadna és Sajóivánka esetében is, évente visszatérő problémát okozott a **MÁV Zrt.** tulajdonában lévő ingatlanok elhanyagolt, gyomos, gazos állapota. A felszólítások eredményeképpen a MÁV Zrt. gondoskodott az érintett területek gyomtalanításáról, illetve jelentős előrelépést jelentett **Vadna és Sajóivánka** esetében, hogy az önkormányzatok az érintett területek karbantartásáról megállapodtak a MÁV-val, melynek keretein belül – díjazás ellenében – az önkormányzat – többek között – elvégzi a növényvédelmi munkálatokat is.

SZAKHATÓSÁGI ELJÁRÁSOK, KEZELŐI HOZZÁJÁRULÁSOK

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 44.§ (1) bekezdése értelmében, törvény vagy kormányrendelet az ügyben érdemi döntésre jogosult hatóság számára előírhatja, hogy az ott meghatározott szakkérdésben más hatóság (a továbbiakban: szakhatóság) kötelező állásfoglalását kell beszereznie. A szakhatóság olyan szakkérdésben ad ki állásfoglalást, amelynek megítélése hatósági ügyként a hatáskörébe tartozik, ennek hiányában törvény vagy kormányrendelet annak vizsgálatát szakhatósági ügyként a hatáskörébe utalja.

A jegyző a közigazgatási hatósági eljárások során több esetben, **mint szakhatóság** működik közre, így pl.:

- telekalakítási ügyben, az építéshatósági eljárásban,
- villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásban,
- bányatelek megállapítására irányuló eljárásban.

A szakhatósági eljárás során a jegyző, az engedélyezési eljárásokra vonatkozó **ágazati jogszabályokban meghatározott szakkérdések elbírálásában** működik közre, legtöbbször annak elbírálása kérdésében, hogy a létesítmény vagy tevékenység a **helyi önkormányzati rendeletben és a helyi építési szabályzatban meghatározott természetvédelmi követelményeknek** a kérelemben foglaltak szerint vagy további feltételek mellett megfelel-e.

2017. év során a jegyző **23 alkalommal adott ki szakhatósági állásfoglalást**, melyből 6 esetben a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal **kijelölésére járt** el, a Ket. rendelkezései alapján kizárással érintett jegyzők (Sajókaza, Múcsony) helyett. Dédestapolcsány: 4 alkalom.

Az önkormányzati tulajdonban lévő **közutakat érintő** - általában közműépítésre vonatkozó – engedélyezési eljárásban, a jegyző a **kezelői hozzájárulás kiadásának** címzettje.

Közütkézelői hozzájárulás 2017. év során 8 alkalommal került kiadásra, míg **közterület-használati engedély** 3 alkalommal. Dédestapolcsány: 2 alkalom.

HIRDETMÉNYES KÖZZÉTÉTEL

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény a **termőföldek adásvétel, vagy haszonbérlet** keretei között történő értékesítését az elővásárlásra, előhaszonbérletre jogosultak részére nyitva álló nyilatkozattételi lehetőséghez köti.

Ennek biztosítása érdekében az ingatlan tulajdonosa, a jogszabályban meghatározott módon, **hirdetményes közzétételre** kötelezett az adásvételi-, haszonbérleti szerződések földhivatali jóváhagyásához. A közzétételt – főszabályként – az ingatlan fekvése szerint jegyzőnél kérelmezheti.

A hirdetményes közzétételt az önkormányzat hirdetőtábláján, és elektronikusan, a magyarorszag.hu felületen kell biztosítani.

2017-ban 108 esetben került sor hirdetményes közzétételre. (Dédestapolcsány: 65, Szuhakálló: 43)

BELSŐ ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzéseket a vonatkozó jogszabályok alapján végzi évente a **Kazincbarcikai Kistérségi Társulás** keretei között működő Belső Ellenőrzési Csoport

A belső ellenőrzés – a szabályszerűségi, a pénzügyi, a rendszerszemléletű és a teljesítmény típusú, valamint megbízhatósági és informatikai rendszer ellenőrzései alapján – **ajánlásokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetőjének** a szerv, illetve szervezeti egység gazdaságos, hatékony és eredményes működésének fejlesztése, a feltárt kockázati tényezők, hiányosságok kiküszöbölése érdekében.

2017-ben Szuhakálló, Vadna, Sajóalgóc és Sajóivánka esetében a helyi adó ügyintézés szabályszerűsége került ellenőrzésre.

Dédestapolcsányban az ellenőrzött terület: az Önkormányzatnál és intézményénél (óvoda) a térítési díjak beszedésének ellenőrzése, az Önkormányzatnál a közfoglalkoztatási tevékenység vizsgálata.

Az ellenőrzések tapasztalatairól szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a polgármester a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelet–tervezettel egyidejűleg terjeszti a képviselő-testület elé.

A belső ellenőri tevékenység mellett működtetni kell a **Folyamatba épített Előzetes és Utólagos Vezetői Ellenőrzést** (FEUVE), mely feladat címzettje értelemszerűen a jegyző. A FEUVE rendszer, kockázat elemzéshez igazodva, az adott időszakokban feltárt, jelentkező magasabb kockázatú feladatok ellenőrzésére vonatkozik. Jellemzően előfordul egy-egy új feladat ellátásánál.

XV. ÖSSZEGZÉS

A Bevezetőben említettek szerint, a Hivatal 2017. évben elvégzett tevékenységei, a **legjellemzőbb területek kiemelésével** kerültek bemutatásra. A kiemelt ügkörök mellett számos olyan munka, ténykedés zajlik napi gyakorisággal vagy évenként csak egy-két alkalommal, amelyek a beszámoló terjedelme, jellege miatt nem nyerhettek említést.

A Hivatal tevékenységéhez, az ellátandó feladatok meghatározásához, a feladatok megvalósításához szervesen hozzátartozik a **polgármesterek** személye. A polgármesterek által elvégzett tevékenység bemutatása, értékelése azonban nem tartozik jelen beszámoló kompetenciájába.

A Hivatal által elvégzett **munka** nehézségét és értékét éppen **összetettsége**, a több esetben megvalósuló csatolt- és osztott munkakörök jelentik. Nagyobb hivatalokkal szemben – ahol a köztisztviselők csak egy-egy ügkörrel, azon belül is csak egy-egy ügýtípussal foglalkoznak - itt az ügyintézőknek tízes nagyságrendű, és ágazati szempontból eltérő ügyeket kell munkavégzésük során megoldani. S nem elég csak kicsit érteni valamihez, hiszen a ritkán előforduló ügyekben ugyanolyan körültekintéssel, felkészültséggel és felelősséggel kell eljárni, mint a „tömeg ügýtípusoknál”.

Ki kell emelni, hogy az elmúlt évben során, egyetlen **határidőhöz** kötött feladat esetében sem volt elmaradás, melyhez elengedhetetlen volt a köztisztviselők munkaidőn túli - ellentételezés nélküli - gyakori munkavégzése. A napi munkavégzés, az ellátandó feladatok során a legnagyobb nehézséget legtöbbször a rendelkezésre álló **idő rövidsége, vagy annak hiánya** jelentette.

Az alkalmazott köztisztviselők **leterheltsége** folyamatosan **nagy**, a kampány- illetve határidős feladatok során **hatványozott**. A dolgozók többsége, ennek következtében nem tudja éves **rendes szabadságát** teljes mértékben kivenni, melyet az elvégzett tevékenység jellege mindenképp megkövetelne. A távollévő dolgozók a szükséges mértékig ellátták egymás helyettesítését.

A jegyző, mint a Hivatal vezetője folyamatosan értékeli és minősíti a Hivatal, a hivatali dolgozók tevékenységét, mely azonban az értelemszerűen nem képezheti jelen beszámoló részét.

A képviselők rálátása az elvégzett munkára, valamint jelen beszámoló, vélhetően megfelelő alapot nyújt, ahhoz, hogy objektív véleményt alakítsanak ki a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi működéséről.

Szuhakálló, 2018. 05. 17.

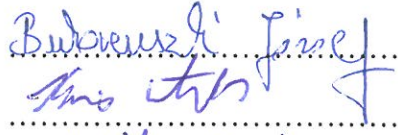
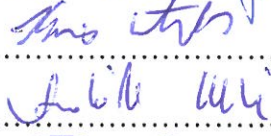
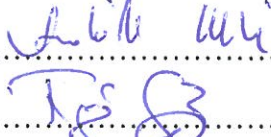
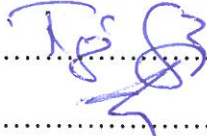
Dr. Herczeg Tibor sk.
jegyző
címzetes főjegyző

J E L E N L É T I Í V

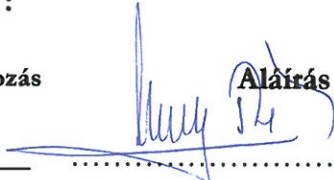
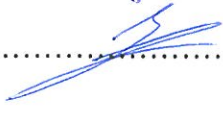
Szuhakálló, Vadna, Sajógalgóc, Sajóivánka és Dédestapolcsány Községi Önkormányzatok
Képviselő-testületeinek

2018. május 29-én, 16:00 órai kezdettel, Vadnán megtartott együttes nyílt ülésén
megjelentekről.

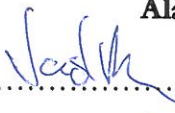
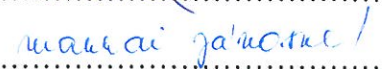
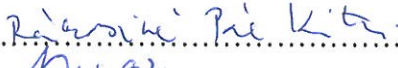
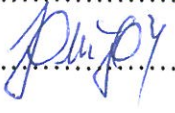
SZUHA K ÁLLÓ ÖNK. K É P V I S E L Ő - T E S T Ü L E T T A G J A I:

Név	Beosztás	Érkezés	Távozás	Aláírás
Dávid István	polgármester	_____	_____	
Üveges Gergely	képviselő	_____	_____	
Bukovenszki Józsefné	képviselő	_____	_____	
Kiss András	képviselő	_____	_____	
Andók Veronika	képviselő	_____	_____	
Fignár Gergő	képviselő	_____	_____	
Lénárt Imre	alpolgármester	_____	_____	

VADNA ÖNK. K É P V I S E L Ő - T E S T Ü L E T T A G J A I:

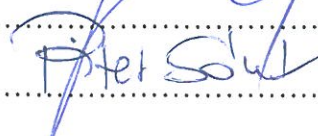
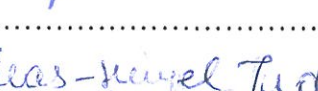
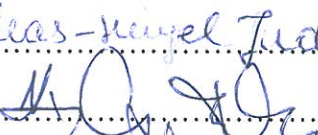
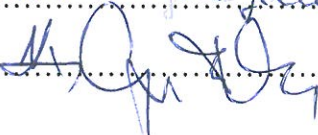
Név	Beosztás	Érkezés	Távozás	Aláírás
Bencze Péter	polgármester	_____	_____	
Hurták Tiborné	alpolgármester	_____	_____	
Oroszné Várady Enikő	képviselő	_____	_____	
Mertus Jánosné	képviselő	_____	_____	
Simon Etele	képviselő	_____	_____	

SAJÓGALGÓC ÖNK. K É P V I S E L Ő - T E S T Ü L E T T A G J A I:

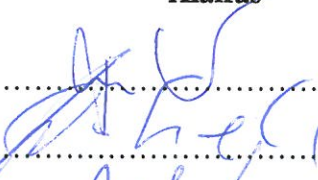
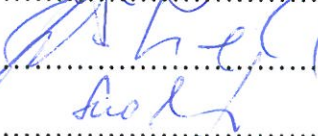
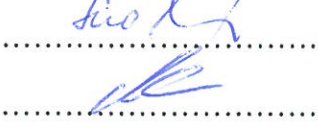
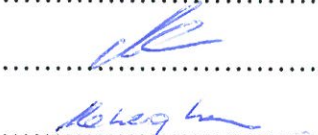
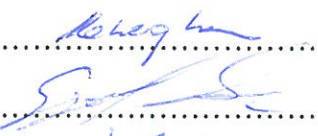
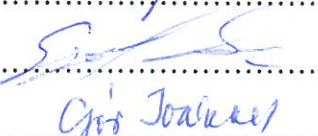
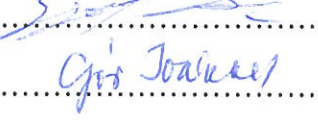
Név	Beosztás	Érkezés	Távozás	Aláírás
Jaskó Péter	polgármester	_____	_____	
Makkai Jánosné	alpolgármester	_____	_____	
Rákosiné Pál Kitti	képviselő	_____	_____	
Fancsik József	képviselő	_____	_____	
Tokodi István	képviselő	_____	_____	

SAJÓIVÁNKA ÖNK. KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

1. KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

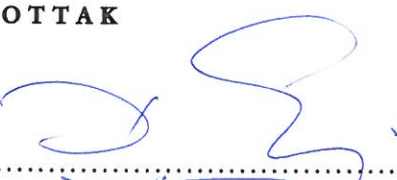
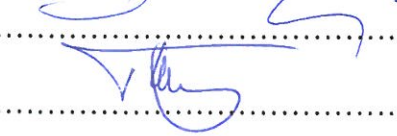
Név	Beosztás	Érkezés	Távozás	Aláírás
Seszták Ottó	polgármester	_____	_____	
Pintér Sándor	alpolgármester	_____	_____	
Okolicsányi Zsolt	képviselő	_____	_____	
Tálas-Hényel Judit	képviselő	_____	_____	
Kissné Gyenes Borbála	képviselő	_____	_____	

DÉDESTAPOLCSÁNY ÖNK. KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

Név	Beosztás	Érkezés	Távozás	Aláírás
Lukács László	polgármester	_____	_____	
Hegyiné Dr. Gólya Ibolya	alpolgármester	_____	_____	
Molnár Béla	képviselő	_____	_____	
Németh Attila	képviselő	_____	_____	
Herczeg Csaba	képviselő	_____	_____	
Gyórfi András	képviselő	_____	_____	
Gór Ivánné	képviselő	_____	_____	

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL JELEN LÉVŐ MEGHÍVOTTAK

a.) az ülés egész tartamára

Dr. Herczeg Tibor	jegyző	
Turócziné Fazekas Magdolna	aljegyző	

b.) nemzetiségi önkormányzatok részéről:

Csiklya András	RNÖ elnöke Szuhakálló	
Dávid Lászlóné	RNÖ elnöke Sajóivánka	