

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. március 27. napján, 8:00 órai kezdettel megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről.

Az ülés helye: Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal tanácsterme
3731 Szuhakálló, Kossuth u.7.

Jelen vannak:

7 fő képviselő-testületi tag:

| | | |
|-------------|--------------|----------------|
| Dávid | István | polgármester |
| Bukovenszki | Józsefné | alpolgármester |
| Fignár | Gergő | képviselő |
| Kiss | András | képviselő |
| Toronyainé | Fignár Emese | képviselő |
| Kovács | Judit | képviselő |
| Drótos | Sándor | képviselő |

Távol maradt:

Lakatos János Krisztián RNÖ elnök

Tanácskozási joggal jelenlévő meghívottak:

- az ülés egész tartamára:

Dr. Herczeg Tibor jegyző, címzetes főjegyző

- az 1-3.napirendi pontokhoz:

Tóth Tamásné vezető-főtanácsos, gazdálkodási
ügyintéző

Jegyzőkönyvvezető:

Bóné Orsolya ügyintéző

Lakosság részéről megjelent: 3 fő

Dávid István polgármester köszöntötte a képviselő-testület tagjait, a meghívottakat, a helyi érdeklődő lakosokat. Megállapította, hogy a képviselő-testület 7 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes.

Javasolta, hogy a képviselő-testület ülése, a meghívóban feltüntetett napirendi javaslatot tárgyalja napirendként.

A képviselő-testület javaslattal egyhangú (7 igen) szavazattal egyetértett.

A képviselő-testület az ülés napirendjét egyhangú (7 igen) szavazattal elfogadta:

| Napirend sorszáma | Napirend tárgya | Előterjesztő | Előterjesztés módja |
|-------------------|---|---------------------------|---------------------|
| 1. | Javaslat az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének jóváhagyására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 2. | Javaslat az önkormányzat 2024-2029. évek közötti Gazdasági Programjára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 3. | Javaslat az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervére. | Dávid István polgármester | írásban |
| 4. | Javaslat az önkormányzat által biztosított intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatási önköltségének megállapítására és az önkormányzat által biztosított közétkeztetési formák, az alkalmazotti és vendégétkeztetés térítési díjainak módosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 5. | Javaslat a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 6. | Javaslat rendkívüli települési támogatások összegeinek megállapítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 7. | Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája 2025. évi működéséhez önkormányzati forrás biztosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 8. | Javaslat óvodai köznevelési feladatellátásra vonatkozó szerződés felülvizsgálatára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 9. | Javaslat a Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületével kötött megállapodás felülvizsgálatára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 10. | Az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a képviselői- és a polgármesteri vagyonyilatkozatok nyilvántartásba vételéről. | Kiss András elnök | szóban |
| 11. | Indítványok, javaslatok | | |

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

I. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének jóváhagyására.

Előterjesztő: Dávid István polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Bukovenszki Józsefné alpolgármester elmondta, az előterjesztésben lévő táblázat nagyon jól ábrázolja, hogy a település gazdálkodása 2020-tól egészen 2024-ig növekedést mutat. A közép- és hosszútávú vagyongazdálkodás elvei áttekinthetők. Egyértelmű az a megfogalmazott cél is, hogy a vagyonnövekedést meg kell tartani, illetve még tovább kell növelni.

Kiss András képviselő elmondta, minden benne van a gazdálkodási tervben, amiről az elmúlt időszakban döntés született, amiket célul tűztek ki. Reméli, hogy ezeket sikerül is megvalósítani.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2025.(III. 27.) határozata
az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási
tervéről**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bek-e alapján, Suhakálló Község Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét a határozat melléklete szerint fogadja el.

felelős: polgármester
határidő: értelemszerűen

II. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2024-2029. évek közötti Gazdasági Programjára.

Előterjesztő: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, a gazdasági program elkészítése során, több, mint egy hónappal a testületi ülés előtt kiküldte valamennyi képviselőnek, valamint polgármester úrnak az előző gazdálkodási ciklusnak a gazdasági programját kérve, hogy javaslataikat, észrevételeiket, az új ciklusra vonatkozó gazdasági programra tegyék meg. Drótos Sándor, Toronyainé Fignár Emese képviselők és Bukovenszki Józsefné alpolgármester élt a lehetőséggel, az ő javaslataik beépültek ebbe a gazdasági programba, egy kivételével. Toronyainé Fignár Emese képviselőnek volt egy javaslata, amely a Bajcsy-Zsilinszky út felújítására vonatkozott. Jelezte a képviselőnek, hogy mivel az állami tulajdonú közút, ezért annak az útnak a felújítását az önkormányzat nem szerepeltetheti a saját gazdasági programjában. Az önkormányzat legfeljebb csak kezdeményezheti annak az útnak a felújítását a közútkezelő felé.

Bukovenszki Józsefné alpolgármester elmondta, az előterjesztésben szereplő táblázat szerint a településen történő fejlesztéseket 2023-ig az állami költségvetési támogatásokból tudták megvalósítani, utána lecsökkent a támogatásokból megvalósított fejlesztések száma, mivel nőtt az

önkormányzat bevétele. Kérdezte, lehet -e arra számítani, hogy csökkenni fog az állami támogatások összege, ha tovább nő a település bevétele.

Dávid István polgármester elmondta, nem csak saját bevétel terhére történt fejlesztés az elmúlt ciklusban, hanem pályázati támogatásokból is. Jelenleg nincsenek pályázati források. Előzőleg volt pályázat út-, híd-, járda építésre, jó lett volna egy gyalogos híd a Szuha-patak felé, most, hogy a járda is kész lesz. Országosan 4 milliárd forint volt a pályázati keretben, amely nagyon kevés. Az önkormányzat falubusz vásárlására már hatszor pályázott, de még egyszer sem nyert a település. Most, hogy már tudják azt, hogy Szuhakállónak szerencsére több a bevétele, lehet nem is fogják pozitívan elbírálni a pályázatot. Ettől függetlenül, ha lesz pályázati lehetőség, akkor pályázni kell az önkormányzatnak. Most már jobban a saját bevétel terhére lehet fejlesztéseket megvalósítani.

Bukovenszki Józsefné alpolgármester elmondta, nagyon sok, jó feladat került bele az 5 éves programba, úgy gondolja, hogy ezek megvalósíthatóak. Reméli, hogy a pályázati kiírások is megfelelőek lesznek, és tud majd pályázni a település.

Figvár Gergő képviselő kérdezte, hogy a telekadó bevétel továbbra sem számít-e bele az adóalapba, az adóerőképesség meghatározásánál.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy az önkormányzatok adóerőképessége a helyi iparüzési adó, adóalapjától függ csak.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta. A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2025.(III. 27.) határozata
az önkormányzat 2024-2029 évekre szóló Gazdasági
Programjáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a alapján, a megbízatására idejére – 2024 – 2029 évekre szóló – Gazdasági Programot a határozat melléklete szerint fogadja el.

felelős: polgármester
határidő: értelemszerűen

III. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervére.

Előterjesztő: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdések, észrevételek, hozzászólások nem hangzottak el.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2025.(III.27.) határozata**

az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervéről

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervét, a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint jóváhagyja.

felelős: polgármester
határidő: értelemszerűen

IV. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat által biztosított intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatási önköltségének megállapítására és az önkormányzat által biztosított közétkeztetési formák, az alkalmazotti és vendégétkeztetés térítési díjainak módosítására.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Dávid István polgármester elmondta, hogy véleménye szerint nem kell részletezni, hogy miért indokolt az áremelés, minden egyre drágább.

Bukovenszki Józsefné alpolgármester elmondta, hogy a térítési díjak emelése elfogadható, és minden évben van egyszer lehetőség annak módosítására.

Toronyainé Fignár Emese képviselő elmondta, hogy Kazincbarcikán is mindenhol emelték a térítési díjakat, nem tehetnek mást, ezt el kell fogadni.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta. A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatokat hozta:

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2025(III.27.) határozata**

**az étkeztetési feladatok ellátásához szolgáltatás vásárlására
létrejött szerződés módosításáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21/A-21/C §-ai szerinti intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés, szünidei étkeztetés kötelező feladat-ellátás, valamint a kötelező feladat-ellátáson túlmenő vendégétkeztetés, szolgáltatás vásárlással történő megvalósítására a Barcika Prima Kft-vel 2023.01.01. hatállyal létrejött, a szolgáltatás vásárlására irányuló megállapodás módosításával – a vásárolt szolgáltatás étkezési fajtánként díjtételei előterjesztés melléklete szerinti emelésének elfogadásával - egyetért, a megállapodás módosításának aláírására a polgármestert felhatalmazza.

felelős: polgármester
határidő: értelemszerűen

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2025.(III.27.) határozata**

**a gyermekétkeztetés étkeztetési szolgáltatási
önköltségének megállapításáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A.§ (1) bekezdés b.) pontja alapján biztosított gyermekétkeztetés 2025. évre érvényes szolgáltatási önköltségét 2.716 Ft/ételadag összegben állapítja meg.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2025.(III.27.) határozata**

**az alkalmazotti és vendégétkeztetés térítési díjainak
megállapításáról**

1. Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete, az Önkormányzat által vásárolt szolgáltatással biztosított egyes étkezési formák térítési díjait, az alábbiak szerint állapítja meg, 2025. 04.01. napjától:

a.) Az önkormányzatnál, illetve az önkormányzati intézményeknél alkalmazási jogviszonyban nem állók (vendégétkezők) térítési díja: 1.270 Ft/nap, mely összeg alanyi adómentes.

b.) Az önkormányzatnál, illetve az önkormányzati intézményeknél alkalmazási jogviszonyban állók térítési díja: 1.270 Ft/nap, mely összeg alanyi adómentes.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi rendeletet alkotta:

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2/2025. (III.28.) önkormányzati rendelete

a gyermekétkeztetésről szóló 3/2016.(III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] E rendelet célja, hogy Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díját – tekintettel a díjképzést befolyásoló gazdasági folyamatokra, de figyelembe véve a gyermeket nevelő családok teherviselőképességét és a gyermekek érdekeit – felülvizsgálatot követően megállapítsa.

[2] Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján,

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A gyermekétkeztetésről szóló 3/2016. (III.30.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A természetbeni ellátásként biztosított intézményi gyermekétkeztetés térítési díja)

- „a) napközi otthonos óvodában: 785 Ft/nap;
- b) iskolai napközi otthonos étkezés alsó tagozaton: 870 Ft/nap;
- c) Iskolai napközi otthonos étkezés felső tagozaton: 895 Ft/nap;
- d) iskolai menzai étkezés alsó tagozaton: 475 Ft/nap;
- e) iskolai menzai étkezés alsó tagozaton: 500 Ft/nap.

2. §

Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

Dávid István
polgármester

Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címetes főjegyző

Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt. 151.§ (3) bekezdése értelmében a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést, akkor a gyermekétkeztetés térítési díjait a települési önkormányzat állapítja meg.

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete, 2022. december 31. napjával megszüntette a Szuhakállói Községi Konyha költségvetési szervet, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21/A-21/C §-ai szerinti, a kötelező feladat-ellátás keretei közötti intézményi gyermekétkeztetést, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést és szünidei étkeztetést vásárolt szolgáltatás keretei között biztosítja, a 63/2022.(IX.22.) határozata alapján.

A gyermekétkeztetés vásárolt szolgáltatás nyersanyagköltségéhez igazodó intézményi térítési díjai az önkormányzati rendelet módosításával kerülnek megállapításra.

V. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet. Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Bukovenszki Józsefné alpolgármester kérdezte, hogy az ápolási díjat csak egyenes ági hozzátartozó veheti-e igénybe, illetve, hogy a temetési segély csak azután jár, aki Szuhakállóban hunyt el.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, közeli hozzátartozó veheti igénybe. Szuhakállóban temetési segélyre az a szuhakállói lakos jogosult, aki szuhakállói lakóhellyel rendelkező elhunyt eltemettetéséről gondoskodott.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi rendeletet alkotta:

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének

3/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete

a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete fontos feladatának, kiemelt céljának tartja, hogy a szociálisan rászoruló lakosság részére segítséget nyújtson önkormányzati támogatások formájában. A biztosított ellátások, szolgáltatások meghatározását és azok igénybevételének feltételeit önkormányzati rendeletében szabályozza.

[2] Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében; 26. §-ában, 32. § (1) b) pontjában és (3) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 132. § (4) bekezdésének g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbiakat rendeli el

1. §

(1) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 5. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének, négyszeresét egyedül élő esetben az ötszörösét és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.”

(2) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 5. § (9) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az (1) bekezdésben meghatározott lakhatási támogatás összege havonta:]

- „a) ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya nem haladja meg a 25 %-ot, 5.000.-Ft,
- b) ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya meghaladja a 25 %-ot, de a 30 %-ot nem éri el, 6.000.-Ft,
- c) ha az összjövedelem és a rezsiköltség aránya meghaladja a 30 %-ot, 7.000.-Ft.”

2. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Beteg gondozási támogatás állapítható meg annak a településen lakóval rendelkező nagykorú hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg, állandó és tartós gondozásra szoruló, a településen lakó helyel rendelkező személy ápolását, gondozását végzi, és a kérelmezővel közös háztartásban élők tekintetével az egy főre jutó havi jövedelem)

- „a) nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének kétszeresét,
- b) egyedülálló kérelmező esetében a szociális vetítési alap összegének három és félszeresét és a kérelmező a településen az ápolttal, gondozottal egy háztartásban él.”

3. §

(1) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 10. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Gyógyszertámogatásra való jogosultság kerül megállapításra - gyógyszerkiadásokhoz kapcsolódó költségekhez való hozzájárulás céljából, az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén:)

- „a) a kérelmező családjában az egy főre eső havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének kétszeresét nem haladja meg, egyedül élő kérelmező esetében pedig a szociális vetítési alap összegének a háromszorosát és”

(2) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A gyógyszertámogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell - a 3. § (4) bekezdésében foglaltakon túlmenően – a havi rendszeres gyógyító ellátás költségéről - kizárólag a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyító ellátásról – szóló igazolást; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Kazincbarcikai Járási Hivatalának *(a továbbiakban: járási hivatal)* 3 hónapnál nem régebbi határozatát, miszerint sem alanyi, sem normatív közgyógyellátásra nem jogosult.”

4. §

(1) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek kell tekinteni különösen azt a kérelmezőt, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének kétszeresét, egyedülélő esetében a három és félszeresét.”

(2) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11. § (12a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12a) A (12) bek. szerinti, kivételes méltánylást érdemlő esetben a (2) bek.-ben szabályozott jövedelemhatártól eltérően, támogatásra jogosult a kérelmező, ha a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének négyszeresét, egyedülélő esetében a hatszorosát.”

5. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13. § (1a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazásának szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a kérelmezőt, akinek a háztartásában több személyes háztartás esetén, az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tizenkétszeresét, egyedül élő esetében a tizenötszörösét.”

6. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13/A. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés alkalmazásának szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában több személyes háztartás esetén, az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tizenkétszeresét, egyedülálló esetében a tizenötszörösét.”

7. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13/B. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés alkalmazásának szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tizenkétszeresét, egyedül élő esetében a tizenötszörösét.”

8. §

(1) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az az eltemetettő, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének tizenkétszeresét, egyedül élő esetében a tizenötszörösét nem haladja meg.”

(2) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 14. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatás összege 40.000 Ft.”

9. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az étkeztetés keretében az önkormányzat a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik az Sztv. 62. § (1) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorultaknak. Az önkormányzat az étkezést a Borsod Észak Kelet Szociális Szolgáltató (székhely: 3529 Miskolc, Görgy Artúr utca 9.) (továbbiakban: Szolgáltató) – az Sztv. 120-122. §-ai szerint - kötött ellátási szerződés keretei között biztosítja.”

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dávid István
polgármester

Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 132.§. (4) bekezdés g) pontja szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Az Szt. 26. §-a alapján, a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére - a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint - más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.

Az Szt. 32.§ (3) bek-e alapján, ha e törvény másként nem rendelkezik, a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

Részletes indokolás

Az 1–10. §-hoz

1. §- hoz:

Az (1) bekezdés a települési támogatás körében nyújtandó lakhatási támogatás jogosultsági feltételeiben javasolt módosításokat tartalmazza. A (2) bekezdés a települési támogatás körében nyújtandó lakhatási támogatás összecszerűségében javasolt módosításokat tartalmazza.

2. §- hoz:

A beteggondozási támogatás jogosultsági feltételeiben - az egységes rendeleti szövegezés miatt - javasolt módosításokat tartalmazza.

3. §- hoz:

A gyógyszer-támogatás jogosultsági feltételeiben - az egységes rendeleti szövegezés miatt - javasolt módosításokat tartalmazza.

4. §- hoz:

A rendkívüli települési támogatás jogosultsági feltételeiben - az egységes rendeleti szövegezés miatt - javasolt módosításokat tartalmazza.

5. §- hoz:

A tanulást segítő támogatás jogosultsági feltételeiben javasolt módosításokat tartalmazza.

6. §- hoz:

A gyermeknevelési hozzájárulás jogosultsági feltételeiben javasolt módosításokat tartalmazza.

7. §- hoz:

Az időskorúak támogatása jogosultsági feltételeiben javasolt módosításokat tartalmazza.

8. §- hoz:

Az (1) bekezdés a rendkívüli települési támogatás körében nyújtandó temetési támogatás jogosultsági feltételeiben javasolt módosítást tartalmazza.

A (2) bekezdés a rendkívüli települési támogatás körében nyújtandó temetési támogatás összecszerűségében javasolt módosítást tartalmazza.

9. §- hoz:

A képviselő-testület döntése nyomán, a szociális étkeztetést biztosító szolgáltató személyében bekövetkezett változást tartalmazza.

10. §- hoz:

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

VI. NAPIREND

Tárgy: Javaslat rendkívüli települési támogatások összegeinek megállapítására.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet. Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, a kérdést februárban már tárgyalta a képviselő-testület a 2025. évi költségvetést megalapozó döntések között. Változatlan tartalommal - mindhárom ellátási formánál - egy évben három alkalommal, 15.000 Ft-tal támogatna az önkormányzat az arra jogosultakat. Javasolta, hogy a képviselő-testület már most határozza meg, mikor kerüljön sor a tavaszi kifizetésre, meddig kerüljön sor a folyósításra. Célszerűnek tartja a húsvéti ünnepek előtt a kifizetést. A fedezet rendelkezésre áll, az első félévi telekadó befizetése megtörtént.

Kiss András képviselő kérdezte, hogy nem fog túl sok idő eltelni a kifizetések között, mire második folyósítás megtörténik.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a következő támogatást augusztusban kaphatják a jogosultak, régebben évente egyszer volt kifizetés, és nem volt probléma.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatokat hozta:

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 24/2025.(III.27.) határozata

a tanulást segítő támogatás összegeinek folyósítási alkalmankénti megállapításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata képviselő-testülete, a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szociális rendelet) 13.§-ában szabályozott tanulást segítő támogatás 2025. évi összegét az első, a második és a harmadik alkalommal történő folyósításhoz 15.000 Ft/fő összegben állapítja meg a Szociális rendelet módosított 13. § (2) bek-re figyelemmel.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 25/2025.(III.27.) határozata

a gyermeknevelési hozzájárulás összegeinek folyósítási alkalmankénti megállapításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata képviselő-testülete, a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szociális rendelet) 13/A. §-ában szabályozott gyermeknevelési hozzájárulás 2025. évi összegét az első, a második

és a harmadik alkalommal történő folyósításhoz 15.000 Ft/fő összegben állapítja meg a Szociális rendelet módosított 13/A. § (3) bek-re figyelemmel.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 26/2025.(III.27.) határozata

az időskorúak támogatása összegeinek folyósítási alkalmankénti megállapításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata képviselő-testülete, a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szociális rendelet) 13/B. §-ában szabályozott időskorúak támogatása 2025. évi összegét az első, a második és a harmadik alkalommal történő folyósításhoz 15.000 Ft/fő összegben állapítja meg a Szociális rendelet módosított 13/B. § (4) bek-re figyelemmel.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

VII. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája 2025. évi működéséhez önkormányzati forrás biztosítására.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet. Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Dávid István polgármester elmondta, hogy a kérdésről már beszéltek előző, a februári testületi ülésen; javaslattal éltek a fenntartó felé egy csoportos óvoda kialakítására. Azóta újabb költségvetést az önkormányzat nem kapott, maradt az, amit a februári testületi ülés előtt kiküldtek. Erről kell döntést hozni, az utolsó négy hónap költségét valószínűleg kisebb lesz.

Bukovenszki Józsefné alpolgármester elmondta, hogy februárban tárgyalták az éves költségvetést, akkor kellett volna tárgyalni az óvoda költségvetését is, de akkor nem kapták meg időben a tervezetet. Így az előző évi támogatással tervezték az idén a kiadást, ami alapján 5 millió Ft-ot került a költségvetésbe, előirányzatként. A képviselő-testület most szembesült azzal, hogy hirtelen megugrott a hozzájárulás mértéke. Ezt most nagyon soknak tartja, Kazincbarcika megkapja az állami normatívát is, a hozzájárulás mértéke pedig egy év alatt a háromszorosára nőtt.

Dávid István polgármester elmondta, hogy előző testületi ülésen részletesen tárgyaltak a témáról, a költségvetést el kell fogadni. Majd meglátják, hogy dönt a fenntartó, és annak függvényében a hozzájárulás összege módosulni fog.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a határozati javaslatot szeretné kiegészíteni, mivel a 2025.évi költségvetésben a 2024.évi ténylegesen teljesített 5.530.590. Ft hozzájárulás került tervezésre, ezért ennek a 18.611.560 Ft-nak a teljesítéséhez, csak a tartalék terhére van lehetőség, a

költségvetésben tervezett tartalék terhére 13.080.970 Ft-tal kell meg emelni az óvodai feladatellátás finanszírozásának az előirányzatát.

Figvár Gergő képviselő kérdezte, mivel magyarázható a hozzájárulás növekedése.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a költségek növekedése a csökkenő gyereklétszámnak tudható be.

Dávid István polgármester elmondta, hogy a jelenlegi gyereklétszám 2,4 pedagógus bérét fedezi.

Kovács Judit képviselő kérdezte, hogy nem lenne-e megoldás, ha visszakerülne az óvoda az önkormányzathoz.

Dávid István polgármester elmondta, hogy az további költségekkel járna. Egyrészt vezetőt kellene kinevezni az intézmény élére, melynek a bére magasabb, mint a tagóvoda vezetését ellátó helyettesé, másrészt a hivatalban – ha találnának – plusz egy embert kellene alkalmazni, a költségvetési, gazdálkodási, pénzügyi feladatok elvégzésére. A hivatal állományában lévő 1 fő – így is jelentősen túlterhelt - gazdálkodási ügyintéző ezt már nem tudná, nem bírná ellátni. Az állami támogatás pedig ugyanennyi lenne.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, az állami támogatás a gyermeklétszámtól függ, az határoz meg mindent. A fizetendő különbözet összege két esetben csökkenthető: az egyik, ha nő a bevétel, a másik, ha csökken a kiadás. A bevétel csak abban az esetben nő, ha magasabb az óvodában a gyermeklétszám. A másik eset, amikor kiadás csökkentésére kerül sor, melynek érdekében született meg februárban az a kezdeményezés, hogy alakítsa át egy csoportossá az óvodát a fenntartó. A harmadik lehetőség, hogy a képviselő-testület tudomásul veszi, hogy amennyiben a két csoportos óvodát a jelenlegi kihasználtsággal, gyermeklétszámmal kívánja fenntartani, akkor évről-évre ilyen magas hozzájárulást kell fizetni, az önkormányzat saját bevételei terhére, mely más területekről jelent forráselvonást. Elmondta, hogy ez az idén nem jelent problémát, de kérdezte a képviselő-testülettől, hogyha három évvel ezelőtt kapott volna az önkormányzat egy ilyen forrásigényt, akkor miből tudta volna azt kifizetni.

Bukovenszki Józsefné alpolgármester elmondta, hogy sajnos nem tudta volna az önkormányzat a hozzájárulást kifizetni, mert kölcsönt az önkormányzatok nem vehetnek fel, a forráshiánnyal pedig mindig úgy tudtak gazdálkodni, hogy az állam a januári támogatásokat decemberben utalta, és így nem volt probléma. Lehet, hogy a telekadóból származó bevétel nem lesz mindig, anélkül pedig ez a fizetési kötelezettség teljesíthetetlen lenne.

Dávid István polgármester elmondta, nagyon úgy néz ki, hogy el fogják venni az önkormányzattól ezt a bevételt, vagy korlátozni fogják azt. Bizonytalan, hogy a megtakarítással az állam mit fog csinálni. Több éve jó gazda gondosságával gazdálkodik az önkormányzat, szem előtt tartva, hogy legyen egy kis tartalék, ha bármi közbejön, akkor az ne okozzon problémát. Az nem járható út, hogy amit idáig az önkormányzatnak sikerült félretennie, azt fokozatosan szép lassan feléli.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy felhívja a képviselő-testület figyelmét, hogy a telekadó most rendelkezésre álló bevételi forma, a jelenleg hatályos jogszabályok szerint. Ebből 2023-ban 56 millió Ft, 2024-2025-ben pedig 110-110 millió Ft. Semmi garancia nincs azonban arra, hogy a telekadóból származó bevétel jövőre, vagy utána is rendelkezésre fog állni, egy esetlegesen bekövetkező jogszabálymódosítás következtében. Elmondta, hogy az önkormányzat valamennyi éves költségvetésének előterjesztésekor idézi az Möt. önkormányzatok gazdálkodására vonatkozó szabályozását, többek között azt, hogy az önkormányzat veszteséges gazdálkodásának következményei a helyi önkormányzatot terhelik, kötelezettségeiért a központi költségvetés nem tartozik felelősséggel; az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a

gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős. A képviselő-testületnek, mint ahogy valamennyi döntésénél, ebben az esetben is figyelembe kell vennie mindezt.

Toronyainé Fignár Emese képviselő kérdezte, hogy akkor csökkenhetne-e a hozzájárulás összege, ha nőne a gyermeklétszám. Elmondta, hogyha egy csoportos óvoda lesz, akkor a létszám korlátozott, esély sincs arra, hogy más településről jöjjenek az óvodába gyerekek.

Dávid István polgármester elmondta, előző testületi ülésen beszéltek arról, hogy szeptemberben jönne az óvodába 14 gyerek. Megkérték Kazincbarcikát, hogy nyilatkozzon, ebből a 14 gyerekből, hány gyerek jár már óvodába. 5 gyerek már most Kazincbarcikára jár. Pár éve elindult az a tendencia, hogy a szuhakállói szülők behordják Kazincbarcikára a gyermekeket iskolába, óvodába. Évről-évre kevesebb gyerek jár a szuhakállói intézményekbe.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta az elmúlt években kellett volna már gyerekeket toborozni, az óvoda vezetőjének már látni kellett volna a csökkenő gyermeklétszámot és mindent megtenni a tagintézmény vonzóvá tételéért. Elmondta, hogy bizonyos szempontból van hátulütője, mikor nem közvetlenül az önkormányzat a fenntartója az intézményeknek és nem szembesül közvetlenül az intézmény, hogy a működése során hiány képződik. Belekényelmesednek a következmények nélküliségbe. Elhiszi, hogy sokkal jobb 14-15 gyerekkel foglalkozni egy-egy csoportban, mint 28-30 gyermekkel és ez a döntés a dolgozóknak a komfortzónájukból való jelentős kimozdulással jár.

Az önkormányzatnak a szuhakállói gyerekek felé van feladatellátási kötelezettsége. Ahhoz, hogy egy kétsz csoportos óvoda fenntartható legyen minimum 44-46 fős gyereklétszám lenne szükséges, ekkor lehetne gazdaságosan biztosítani az óvoda a működését. Jelen körülmények, létszámadatok alapján, csak akkor lehet fenntartható az óvoda, hogyha sikerülne más településről gyermekeket idehozni, vagy elérni azt, hogy a szuhakállói gyerekek mind ide járjanak.

Az elmúlt évek alatt – a folyamatosan csökkenő gyermeklétszám és az egyre növekvő finanszírozási igény ellenére – a képviselő-testület ülésén, amikor a tagóvoda éves költségvetéseit tárgyalták, egyetlenegyszer sem alakult ki még csak vitáshelyzet sem arról, hogy az önkormányzat biztosítsa-e a működéshez szükséges, az állami támogatáson túli forrást, saját bevételei terhére. A képviselők, mondhatni kérdés, feltétel nélkül mindig mindent megszavaztak, ami az óvodának kellett.

Toronyainé Fignár Emese képviselő kérdezte, van rá esély, hogy ismét két csoportossá váljon az óvoda, ha úgy szükséges?

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy az esély mindig megvan, a fenntartónak évente kell döntenie a csoportok indításáról. Ha jövőre lesz 40-45 gyerek, akkor dönthet a képviselő-testület a két csoport visszaállításának a kezdeményezéséről.

Dávid István polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület évekkal ezelőtt foglalkozott az óvoda kérdésével, egyházi óvodának szerették volna átalakítani. Egyházi fenntartás esetén sokkal nagyobb támogatás kapott volna az óvoda, valamint színvonalasabb lett volna az oktatás, és megszűnt volna az önkormányzat hozzájárulása is. Szuhakállói gyermekeket engedtek el más településre az óvodapedagógusok, mert sok a feladatuk, nem tudták őket felvenni. Az önkormányzat próbált már minibölcsődét is létrehozni, de olyan feltételek voltak, melyeknek nem tudtak megfelelni. Egy csoportos óvodánál, egy csoportszoba felszabadul, ott, ha meglennének a feltételek, akkor létre lehetne hozni egy minibölcsődét.

Toronyainé Fignár Emese képviselő kérdezte, mi történik akkor, ha 2 és féléves gyermeket szeretne a szülő beadni az óvodába és hely hiány miatt nem veszik fel. Ha a szülő beviszi gyermekét a barcikai óvodába, akkor 3 évesen már nem fogja ide visszahozni.

Nagné Orbán Zita szuhakállói lakos elmondta, a szülői értekezleten 15-en voltak jelen, ebből 5 szülő jelezte, hogy szeretné a kisebb gyermekét idehozni, mert szeretne visszamenni dolgozni. A kisebb gyermek május 31-ig nem fogja betölteni a 3. évet, és a vezetőóvónő azt mondta, nincs lehetőség arra, hogy bekerüljön az óvodába, pedig ők mind helyi lakosok. A helyi lakosokat kell

támogatni, de őket akkor alaptól elutasítják. Elmondta, hogy a mai napig a gyermek 2 éves kora után 25.000 Ft GYES-t kap a szülő. Rákényszerülnek a szülők, hogy visszamenjenek dolgozni. Ha a kisebb, 2 és fél éves gyermekeket nem fogják tudni ide felvenni, mert meglesz a 25 fős gyermeklétszám, nem fogja tudni a szülő megoldani, hogy két intézménybe hordja a különböző életkorú gyermekeit. Elmondta, hogy a vezetőővónő biztosította arról a szülőket, hogy Kazincbarcikára felveszik a két és fél éves korú gyermekeket, ide viszont nem, ha meglesz a 25 fős létszám.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy nem 25 fős a csoportlétszám, hanem 30 fő, fenntartói engedéllyel. A köznevelési törvény szerinti a 25 fős csoportlétszám, az intézmény kérésére, a fenntartó engedélyével 20%-kal átléphető, melyet a fenntartók valamennyi szükséges esetben engedélyezni szoktak. Véleménye szerint az óvoda igazgatójának segítőkész együttműködéssel, megfelelő rugalmassággal kellene hozzáállnia a kérdéshez, Szuhakálló, a falu érdekében. Nemcsak Kazincbarcikában kellene gondolkodnia, hanem vezetőként kezelnie, menedzselnie kell a vidéki óvodák sajátos igényeit is.

Nagyné Orbán Zita szuhakállói lakos elmondta, hogy 2 és fél éves gyermeket nem vesznek fel.

Vargáné Kecskeméti Judit szuhakállói lakos elmondta, hogy nem tanköteles a 2 és fél éves, és nem veszik fel.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy most is van 5 fő 2 és fél éves éves korú gyermek az óvodában. Ha a vezetőővónő ilyen nyilatkozatot tett, akkor az nem helytálló. Köznevelési törvény szerint a 2 és fél éves korú gyermek felvehető, évek óta épp a létszám biztosítása érdekében veszik fel az óvodák a 2 és fél éves korú gyermekeket, illetve tartanak vissza tankötelessé vált gyermekeket. A 3 évet betöltő gyermek óvodaköteles, a gyermeket a szülői oldalról – törvényben meghatározott kivétellel - óvodába kell járattatni, az óvoda oldaláról pedig fel kell venni. Egyetlen egy kizáró ok lehet a 2 és fél éve kort betöltött gyermekek esetében, ha a 30 fős létszám miatt nem férnek be a csoportba. Arra kell figyelnie az óvodavezetőnek, hogy ameddig az összes szuhakállói felvételi igényt ki nem elégíti, a 2 és fél éves korúakat is beleértve, addig más településről ne vegyen fel gyerekeket.

Nagyné Orbán Zita szuhakállói lakos elmondta, hogy ők segítségért jöttek el a testületi ülésre. Kérdezte, hogy ha valamelyik szülő összetűzésbe keveredik gyermeke felvétele miatt, akkor fordulhat-e jegyző úrhoz segítségért.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy Kazincbarcika a fenntartó, oda kell fordulni.

Dávid István polgármester elmondta, hogy a fenntartóval kellett volna ezeket a problémákat megbeszélni. Jelenleg 28 gyerek jár az óvodába. Tudomása szerint 8 gyerek fog ballagni, és 7 óvodaköteles gyermek fog idejönni.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a februári testületi ülésre 30-as létszámot adott az óvodavezető azzal, hogy ebből a 30 gyerekből 11 tanköteles korúvá válik. A 11 gyermekből 7 fő biztosan elmegy, 4 fő még tanulási képességet vizsgáló bizottság előtt van, lehet még tovább maradnak az óvodában. Óvodaköteles korúvá 12 gyermek válik, ebből 5 gyermek már bent van az óvodában. Ha 7 gyerek megy el és felveszi a maradék gyermeket, akkor 28 lesz a létszám, de ha mind a 11 elmegy, akkor 24 gyerek lesz az óvodában.

Nagyné Orbán Zita szuhakállói lakos elmondta, hogy ezek a gyerekek, akikről szó van, még nem óvodakötelessék. Segítséget kérni jöttek ide. Segítség lenne az is, amit polgármester úr mondott a minibölcsődei csoport létrehozásáról.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta tisztánlátás végett, hogy óvodaköteles gyermeket köteles felvenni az intézmény, 2 és féléves korú gyermek pedig felvehető, ha az óvodai csoportlétszám engedi.

Nagyné Orbán Zita szuhakállói lakos kérdezte, hogy miért hangzott el többször is az óvodai szülői értekezleten a 25 fős létszám.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a köznevelési törvény szerinti 25 fős maximum csoportlétszám, amely azonban az intézmény kérésére, a fenntartó engedélyével 20%-kal átléphető, melyet a fenntartók valamennyi szükséges esetben engedélyezni szoktak. Régebben Szuhakállóban így járt 60 gyermek az óvodába. Az egy csoportos működés, illetve az indítható óvodai csoportok számának csökkentése nem helyi sajátosság. Az ország számos kistélepülésén – de a csökkenő születésszám miatt akár a városokban is – csak így biztosítható az óvodák fenntartása.

Toronyainé Fignár Emese képviselő elmondta, hogy régen minden évfolyamon több osztály volt, most pedig már alig van meg két osztályra a gyermeklétszám.

Dávid István polgármester elmondta, hogy régen más idők voltak, de nem várhatja el senki, hogy évente két gyerek miatt, milliókat fizessen az önkormányzat.

Vargáné Kecskeméti Judit szuhakállói lakos elmondta, hogy akkor egy csoportra jut két óvónő és egy dajka. Kérdezte, arra van-e lehetőség, hogy egy közfoglalkoztatott dolgozó segítse a munkájukat. Nem lehetne-e pedagógia asszisztentst alkalmazni?

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a pedagógiai asszisztens finanszírozása is a gyermeklétszámtól függ. Csak 3 óvodai csoporttól biztosítja a bértámogatást a központi költségvetés pedagógiai asszisztens alkalmazásához.

Dávid István polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület dönthet egy plusz fő alkalmazásáról, és annak a bérét az önkormányzat fizeti.

Nagyné Orbán Zita szuhakállói lakos elmondta, megkérdezték a szülői értekezleten, hogy 10 órás nyitvatartás mellett milyen beosztásban fog dolgozni a dadus. A vezetőóvónő azt mondta, hogy lesz délelőtti és délutáni beosztása is. Délelőtti beosztás mellett az óvónő egyedül marad a gyerekekkel 14 órától 16 óráig. Teljesen mindegy hány gyermekről van szó, nem hagyhatja őket egyedül. Kérte a képviselő-testületet, hogy lehetőség szerint biztosítsanak valakit segíteni arra az időre.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a vezetőóvónőnek kellene másképp megoldania a beosztást. Véleménye szerint reggel 7 óra – fél 8-ig nem igazán van sok gyermek az óvodában, így ne délelőtti és délutáni beosztásban dolgozzon a dajka, mint Kazincbarcikán, hanem fél 8-tól délután 4 óráig. Megoldás lehet, emellett az is, ha visszamenne egy pl. nyugdíjas pedagógus napi 4 órában dolgozni, vagy esetleg egy szuhakállói GYED-en lévő anyuka, aki megbízási szerződés keretein belül segítene az ellátásban. Amennyiben ilyen segítő alkalmazásra kerülne, azt nem az intézmény foglalkoztatná, hanem – a költségek kontrollálhatósága végett – az önkormányzat.

Toronyainé Fignár Emese képviselő elmondta, jó lenne, mert ha valaki lebetegszik, akkor lenne helyettesítés.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a Kazincbarcikai Összevont Óvodának sok alkalmazottja van, biztos meg tudják oldani és meg is kell, hogy oldják a belső helyettesítést.

Kiss András képviselő elmondta, nem zárkózik el a plusz fő önkormányzati alkalmazásától, de javasolta, hogy elsősorban az óvodavezetés próbája megoldani a feladatot, anélkül, hogy felvennének egy embert. Soha nem zárkózott el a képviselő-testület attól, hogy az óvodát segítse, de azt se szabad elfelejteni, hogy ha nem lenne tartaléka az önkormányzatnak, akkor most be kellene zárni az óvodát.

Figvár Gergő képviselő kérdezte, amennyiben egy csoportos lenne az óvoda, akkor mennyire csökkenne le az az összeg, amit az önkormányzatnak hozzá kell tenni az óvoda működéséhez.

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy Vadnán az egy csoportos óvodába 26 gyerek jár, és annyi állami támogatást kap az önkormányzat az óvodai ellátásra, hogy azt alig tudják elszámolni, felhasználni. Mivel az óvodai feladatellátásra kapott állami támogatás csak az óvoda működésére számolható el, erre oda kell figyelni. Kistelephelyen, az egy csoportos óvodában az alkalmazottak sem járnak rosszul az állami finanszírozás miatt. Itt egy 28-30 fős egy csoportos óvodához akkora összegű állami támogatás társulna, ami jelentősen javíthatja mind az ott dolgozóknak a körülményeit, mind pedig az óvodai ellátás működésének, a szakmai feladatellátásnak a körülményeit. Olyan jellegű eszközbeszerzésre, illetve programok szervezésre is sor kerülhet, melyre idáig anyagiak hiányában nem volt lehetőség. A költségvetést Kazincbarcika város önkormányzata állítja össze, az elmúlt években korrekt módon kimutatták és elszámoltak az állami támogatással. Úgy gondolja, hogy a jelenlegi állami támogatással - ha tendenciájában így marad-, 26 fővel működő óvoda minimum nullszaldós lehet, de legalábbis minimális önkormányzati finanszírozást igényel.

Dávid István polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy a vitát zárják le. Az elhangzott kérdésekben – csoportlétszámtól való eltérés, dajka munkaidő beosztása, a 2 és féléves gyermekek felvétele – rövid időn belül egyeztetni fog az óvoda vezetőjével.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2025.(III.27.) határozata

a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája 2025. évi működéséhez önkormányzati forrás biztosításáról

1. Suhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája feladat-ellátási hely 2025. évi működéséhez 18.611.560 Ft előirányzatot biztosít költségvetésében, a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción, egyéb államháztartáson belüli működési célú támogatásként.

2. Suhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 1. pont szerinti hozzájárulás teljesítéséhez szükséges kötelezettségvállaláshoz, 13.080.970 Ft átcsoportosításáról dönt, a 2025. évi általános tartalék terhére, a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción, az egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről kiadási jogcím, helyi önkormányzatok és költségvetési szervek sor előirányzatára.

3. Suhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a tagintézmény 2025. évi működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás teljesítése érdekében a polgármestert felhatalmazza a kötelezettség-vállalására, az 1. pont szerinti előirányzat terhére, mely alapján az önkormányzat a feladat-ellátási szerződés 11. pontja szerint, 2025. március 30-ig 9.305.780 Ft-ot, 2025. szeptember 30-ig 9.305.780 Ft-ot megfizet a feladatot ellátó székhely önkormányzat – Kazincbarcika Város Önkormányzata - részére

4. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi tagóvodai költségvetés és az óvodai köznevelési feladatellátás 2024. évi elszámolásának eredményeképpen az 1. pont szerinti előirányzat pontosításáról a 2025. évi költségvetésének módosításával dönt.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

VIII. N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat óvodai köznevelési feladatellátásra vonatkozó szerződés felülvizsgálatára.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy a szerződés a 2013-as szerződésre épül. Két észrevétele volt az önkormányzatnak a szerződés-tervezettel kapcsolatban. Az egyik, hogy ne február 15-ig szolgáltatassanak adatot a költségvetés tervezéséhez, hanem február 10-ig, hogy a saját költségvetését is tudja az önkormányzat tervezni, tekintettel az esetlegesen fizetendő hozzájárulás nagyságára. A másik pedig, különösen az ez évi fizetendő hozzájárulásra tekintettel, - mert az eredeti szerződés úgy szólt, hogy május 30-ig ki kell fizetni egyösszegben az elvárt támogatást, jelen esetben 18 millió Ft-ot – a fizetési kötelezettség legalább 2 részletben legyen teljesíthető, március 31-ig, illetve szeptember 30-ig. legyen a határidő. Mindkét módosítási kezdeményezést elfogadta Kazincbarcika Város Önkormányzata.

Bukovenszki Józsefné alpolgármester kérdezte a felülvizsgálattal kapcsolatban, hogy benne van a tervezetben, tájékoztatni kell május 15-ig a beiratkozással kapcsolatban a megbízott önkormányzatnak a megbízót. Kérdezte, hogy eddig nem tájékoztatták az önkormányzatot?

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy nem, eddig nem kapott tájékoztatást az önkormányzat.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének 28/2025.(III.27.) határozata

óvodai köznevelési feladatellátásra vonatkozó szerződés felülvizsgálatáról

1. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete 177/2013. (IX.02.) határozata és Szuhakálló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 49/2013. (VII.18.) határozata alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 41.§ (6) bek-e alapján, az Möt.v. 13. § (1) bek. 6. pontja szerinti óvodai ellátás helyben biztosítandó közfeladatra létrejött ellátási szerződés

Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete által kezdeményezett felülvizsgálatát elfogadva, a határozat melléklete szerinti „óvodai ellátásra” vonatkozó feladatellátási szerződés-tervezetet elfogadja.

2. Szuhaikálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „óvodai ellátásra” vonatkozó feladatellátási szerződés aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

IX. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a Szuhaikálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületével kötött megállapodás felülvizsgálatára.

Előadó: Dávid István
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet. Az előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi kérdések, észrevételek, hozzászólások hangzottak el:

Dr. Herczeg Tibor jegyző elmondta, hogy minden önkormányzati választást követő alakuló ülés után, ahol nemzetiségi önkormányzat alakul, a nemzetiségi önkormányzatnak és a település önkormányzatának a nemzetiségek jogállásáról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelő megállapodást kell kötni, illetve, ha ilyen megállapodás volt érvényben, akkor azt felül kell vizsgálni. Erre a felülvizsgálatra a nemzetiségi önkormányzat részéről 2024. novemberében sor került. Mivel a 2019-ben megkötött megállapodásban sem jogszabály erejénél fogva, sem egyéb más tartalmi vonatkozásában módosítás, változás nem vált szükségessé, így azt a nemzetiségi önkormányzat változatlanul azt hatályban tartja, és ez a javaslat a települési önkormányzat irányába is.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

Szuhaikálló Község Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2025. (III.27.) határozata

a nemzetiségi önkormányzat és a települési önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálatáról

Szuhaikálló Község Önkormányzata Képviselőtestülete a Szuhaikálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével (a továbbiakban: RNÖ Képviselő-testülete) az Njtv. 80.§ (2) bekezdése értelmében létrejött, hatályos megállapodást felülvizsgálva, tekintettel az RNÖ Képviselő-testületének 29/2024. (XI.21.) határozatára, változatlan tartalommal való hatályban tartja.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen.

X. NAPIREND

Tárgy: Az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a képviselői- és a polgármesteri vagyonyilatkozatok nyilvántartásba vételéről.

Előterjesztő: Kiss András
ÜB elnöke

Kiss András bizottsági elnök elmondta, hogy a Bizottság a 2025. február 13-i ülés keretei között vette nyilvántartásba a 2025. január 30-ig benyújtott polgármesteri, képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatokat.

A Bizottság megállapította, hogy a polgármester és az önkormányzati képviselők eleget tettek vagyon-nyilatkozattételi kötelezettségüknek.

A benyújtott vagyonyilatkozatok az Ügyrendi Bizottság elé kerültek.

A Bizottság megállapította, hogy a hozzátartozói vagyonyilatkozatok a képviselői nyilatkozatoktól elkülönülten kerültek benyújtásra és kezelésre. A borítékokat felnyitva, a mennyiségi egyezőségről való meggyőződéssel a nyilatkozatokat nyilvántartásba vette, majd a hozzátartozói nyilatkozatokat zárt borítékban helyezte el, elkülönítve a polgármesteri és képviselői nyilatkozatoktól.

Elmondta, hogy az Ügyrendi Bizottság, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §. (3) bekezdése alapján, a 2024. október 30-ai vagyonyilatkozat-tételi határidő előtti időszakra benyújtott vagyonyilatkozat visszaadásáról intézkedett.

A képviselő-testület az elhangzott tájékoztatást tudomásul vette.

POLGÁRMESTERI JELENTÉS

A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

Dávid István polgármester a 2025. 02.13-i testületi ülés után történt főbb eseményeket összefoglalva elmondta, előző testületi ülés óta annyi történt a településen, hogy a görögkatolikus egyház számára, a templom építésének 100 éves évfordulóra felajánlott 5 millió Ft önkormányzati támogatás terhére, a munkálatokat elkezdték, így várható a közeljövőben a támogatás egyház általi lehívása.

Elmondta, menetközben gépkocsijavítások, vizsgáztatások történtek. A falubusz felújítása folyamatban van, az 1999-es gépkocsi, a karosszériája leromlott, így azt most tudták elvinni javítani és festetni. Remélhetőleg a héten már elkészül. Az önkormányzat pár alkalommal már nem tudott buszt biztosítani sem az óvodának sem az iskolának, illetve a betegszállítást is másik járművel kellett megoldani.

Elmondta, menetközben megkapta az önkormányzat a Kossuth úti járda- és buszöböl építésére az építési engedélyét a vasúti átjáró kivételével. A gyalogátkelőhely, vagyis a vasútnak az átkeléséhez szolgáló engedély még a MÁV részéről nem jött meg. Beszért a tervezővel, aki azt mondta, hogy intézi az engedélyt. Remélhetőleg jövő hónapban már az is meglesz, majd a kivitelezővel egyeztetve nyár közepén hozzá fognak tudni kezdeni a járda, illetve a buszöböl kialakításához a Kossuth úton, egészen a Szuha-patakig.

Elmondta, hogy az önkormányzat azokat a kiegészítőket, amiket fel lehetett újítani, felújította, de már elég régen lett vásárolva fűrész és bozótirtó is. Van olyan gép, amire az önkormányzat szakvéleményt kapott, hogy nem éri meg javíttatni, jobban jár az önkormányzat, ha újat venne.

Ezeket a régi eszközöket szeretné majd selejtezésre javasolni. A kaszálást évek óta úgy tudja az önkormányzat megoldani, hogy vannak olyan nagy területek, ahol ún. rider fűnyíróval kaszál az önkormányzat. Ennek a fűnyírónak nagy a teljesítménye, a bozótirtót csak az egyéb, nem megközelíthető területeken használják. Elmondta, hogy már 3. éve lesz, hogy a Szuhakálló, illetve a Bányatelep közötti útrészt már nem tudja az önkormányzat kaszálni, mert nincs rá kapacitás, illetve már 3. évben kell szerződést kötni a temető kaszálására, ami igaz nem önkormányzati tulajdon, de az önkormányzaton kérik mégis azt számon. Már 3. éve az egyházzal megosztva kaszáltatják a temető területét. Ez a rider fűnyíró sem a legjobb már, annak is van problémája.

Kiss András képviselő elmondta, hogy a motorblokk megvan repedve, azt megragasztották, illetve azt mondta a szerelő, hogy a felújítása is többbe kerülne, mintha újat vásárolnának. Elmondta, hogy ez a gép a zöld területek 70 %-át levágja.

Dávid István polgármester elmondta, úgy gondolja, - amennyiben lehetőség lesz rá, pályázatból jó lenne biztosítani egy másik eszközt. Kért árajánlatot egy hasonló gépre, mint ami most van.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2025.(III.27.) határozata a polgármesteri jelentésről

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az ülések között történt fontosabb eseményekről készített polgármesteri jelentést és azt elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

XI. N A P I R E N D

Tárgy: Indítványok, javaslatok

Előadó: Dávid István
polgármester

Dávid István polgármester elmondta, tavaly felajánlotta az önkormányzatnak Bascsur Roland, hogy eladja a Szuhakálló Dózsa György u. 35. sz. alatti, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület elnevezésű 932 m² területű ingatlanát. Azóta visszalépett, keveselte a felajánlott összeget, illetve kiderült, hogy végrehajtás alatt van az ingatlan. Kb. 2-3 hete elhozta a végrehajtó igazolását arról, hogy mekkora összegű tartozás van az ingatlanon. Elmondta a tulajdonosnak, hogy 2.200.000 Ft-nál többet az önkormányzat nem tud az ingatlanért felajánlani.

Dr. Herczeg Tibor jegyző kérdezte, hogy mi lesz az ingatlanon található lakóház sorsa, elbontásra fog-e kerülni?

Dávid István polgármester elmondta, hogy azt el kell bontani, az az ingatlan már életveszélyes. Vannak elképzelések, hogy mit lehetne azon a területen létrehozni. Kérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy egyetértnek-e az ingatlan megvásárlásával.

Bukovenszki Józsefné alpolgármester kérdezte, utána járt-e polgármester, hogy nincs-e védelem alatt az a ház, mert az nagyon régi.

Figvár Gergő képviselő elmondta, hogy szép ház lenne, kérdezte nem lehetne-e megmenteni.

Dávid István polgármester elmondta, hogy nincs védelem alatt. A képviselő testülettől függ a sorsa, közel 100 millió Ft-ba kerülne azt felújítani. Kérdés, hogy akkor mit hagyjanak ki, az eddig betervezett dolgokból.

Kiss András képviselő elmondta, hogy annak a háznak a hátsó fala már nagyon rossz.

Bukovenszki Józsefné alpolgármester elmondta, meg kell venni azt az épületet, és rendbe kell tenni azt a területet.

Dávid István polgármester elmondta, hogy a vételárát ügyvédi letétbe helyezik, abból kerül kielégítésre a végrehajtó. Amikor teljesen tehermentes és lakatlan az ingatlan, akkor fogja a maradék összeget az ügyvéd az eladónak kifizetni.

Javasolta az ingatlan megvásárlását, a kialakított, ingatlanforgalmi szakvéleménnyel alátámasztott 2.200.000 Ft vételáron.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2025.(III.27.) határozata

a Szuhakálló 475. hrsz alatti ingatlan tulajdonjogának adásvétel keretei közötti megszerzéséről

1. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a Szuhakálló 475. hrsz alatt felvett, természetben Szuhakálló Dózsa György u. 35. sz. alatti, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület elnevezésű 932 m² területű ingatlan tulajdonjogának 2.200.000 Ft vételáron történő, Szuhakálló Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) részére történő, adásvétel keretei közötti megszerzéséről dönt.

Az ingatlan vételára 3 hónapnál nem régebbi ingatlanforgalmi értékelési szakvélemény alapján került megállapításra.

2. Az ingatlant az önkormányzat kizárólag teher- és igénymentesen, lakatlan állapotban vásárolja meg, melynek érdekében az ingatlan vételárát ügyvédi letétbe helyezi, az ingatlant terhelő végrehajtási jogból eredő követelések kielégítése érdekében.

3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvétel létrejöttéhez szükséges ügyvédi megbízásra, az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Dávid István polgármester elmondta, hogy évtizedek óta fennálló probléma, hogy nincs a községnek egy közösségi tere, ahol egy rendezvényeket le lehetne bonyolítani. Élő példa volt a szülők-nevelők bálja, ahol 8.800 Ft-ot kellett óránként kifizetni a tankerületnek, az önkormányzat tulajdonában lévő tornateremért. A régi Coop bolt épületének megvásárlásának lehetősége informálisan szóba került, erről lassan már fél éve tárgyal a tulajdonossal. 26 millió Ft+áfa összegről indult a vételára az ingatlanok. Szakértői vélemény kért mindarról, hogy mi az, amit az ingatlanon meg kell csináltatni, hogy az ne legyen balesetveszélyes. Az épület tetőszerkezetét 6 millió Ft-ért tudná rendbe tenni, amelyben benne van az anyag-és munkadíj is. Így lenne egy olyan épület az önkormányzat tulajdonában, melyet későbbi pályázati forrásból vagy önerőből fel lehetne újítani, közösségi térként lehetne használni. Az ingatlan vételárát az eladó – műszaki állapotára tekintettel jelenleg 23,5 millió Ft+áfa összegben határozta meg, melyet újabb egyeztetéssel sikerült a 22,5 millió Ft+áfa összegre csökkenteni.

A képviselő-testület ülésén szünetet rendelt el, melynek időtartama alatt a képviselők a helyszínen megtekintették az ingatlant.

A szünetet követően a képviselő-testület folytatta az ingatlan megvásárlására irányuló javaslat tárgyalását.

Dávid István polgármester kérdezte, hogy az alapján, amit láttak a képviselők, éljen-e a vásárlás lehetőségével az önkormányzat.

Figi Gergő képviselő elmondta, hogy a településen nincs alkalmasabb épület.

Kiss András képviselő elmondta, hogy nincs alkalmasabb épület, és jó helyen is van.

Dávid István polgármester elmondta, hogy a tetőt soron kívül meg kell csináltatni, mely közel 6 millió Ft-ba kerülne. Elmondta, egy nagyobb volumenű felújításra remélhetőleg lehet majd pályázni. Ki kell találni mire lehetne használni az épületet. A belső teret át kell tervezetni, ezért idén nem valószínű, hogy ott bármi is lesz.

Javasolta, hogy az önkormányzat vásárolja meg 22,5 millió Ft+áfa, összesen: 28.575.000 Ft vételáron a Szuhakálló 78. hrsz alatt felvett, természetben Szuhakálló Kossuth Lajos u. 28. sz. alatti, kivett bolt elnevezésű 759 m² területű ingatlant, közösségi tér létrehozásának céljára.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 32/2025.(III.27.) határozata

a Szuhakálló 78. hrsz alatti ingatlan tulajdonjogának adásvétel keretei közötti megszerzéséről

1. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a Szuhakálló 78. hrsz alatt felvett, természetben Szuhakálló Kossuth Lajos u. 28. sz. alatti, kivett bolt elnevezésű 759 m² területű ingatlan tulajdonjogának 22.500.000 Ft+ áfa (összesen: 28.575.000 Ft) vételáron történő, Szuhakálló Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) részére történő, adásvétel keretei közötti megszerzéséről dönt, közösségi tér kialakítása célra.

Az ingatlan vételára 3 hónapnál nem régebbi ingatlanforgalmi értékelési szakvélemény alapján került megállapításra.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvétel létrejöttéhez szükséges ügyvédi megbízásra, az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Dávid István polgármester javasolta, hogy az önkormányzat vásárolja meg 22,5 millió Ft+áfa, összesen: 28.575.000 Ft vételáron a Szuhakálló 78. hrsz alatt felvett, természetben Szuhakálló Kossuth Lajos u. 28. sz. alatti ingatlan tulajdonszerzést követő, tetőszerkezetének felújítására, a képviselő-testület a 2025. évi költségvetés tartalékának terhére, biztosítson 6.000.000 Ft előirányzatot.

A képviselők a javaslattal egyetértettek. A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2025.(III.27.) határozata**

**a Szuhakálló 78. hrsz alatti ingatlan tulajdonjogának
megszerzését követő felújításhoz szükséges előirányzat
biztosításáról**

1. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 32/2025. (III.27.) számú képviselő-testületi határozat alapján, a Szuhakálló 78. hrsz alatt felvett, természetben Szuhakálló Kossuth Lajos u. 28. sz. alatti ingatlan, tulajdonszerzést követő, haladéktalanul szükséges felújítási munkálatok (tetőfelújítás) elvégzésére 6.000.000 Ft előirányzatot biztosít a 2025. évi költségvetésében,

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a felújítási munkálatokhoz szüksége kötelezettségvállalások megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Dávid István polgármester javasolta, hogy Javasolta a 31/2025 (III.27.) határozat szerinti ingatlanvásárláshoz szükséges kötelezettségvállaláshoz, a képviselő-testület a 2025. évi költségvetés tartalékának terhére, biztosítson 2.200.000 Ft előirányzatot.

A képviselők a javaslattal egyetértettek. A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2025.(III.27.) határozata**

**költségvetésben nem tervezett kötelezettségvállalásokhoz
előirányzat biztosításáról**

1. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 31/2025 (III.27.) határozat szerinti ingatlanvásárláshoz szükséges kötelezettségvállaláshoz, 2.200.000 Ft

átcsoportosításáról dönt, a 2025. évi általános tartalék terhére, a 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások kormányzati funkción, a beruházások kiadási jogcím, ingatlanok beszerzése, létesítése sor előirányzatára.

2. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 33/2025 (III.27.) határozat szerinti ingatlan-felújításhoz szükséges kötelezettségvállaláshoz, 6.000.000 Ft átcsoportosításáról dönt, a 2025. évi általános tartalék terhére, a 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások kormányzati funkción, a felújítások kiadási jogcím, ingatlanok felújítása sor előirányzatára.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Dávid István polgármester elmondta, hogy a közigazgatási és területfejlesztési miniszter közzétette a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásának 2025. évi támogatására vonatkozó pályázati kiírást.

Szuhakálló Község Önkormányzata 444 q barnakőszén beszerzésére irányuló támogatást igényelhet, melynek megvásárlásához saját forrást biztosítani nem kell, azonban az önkormányzatot terheli a tüzelőanyag szállítási költsége.

Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően, a barnakőszén beszerzésére irányuló pályázat benyújtását javasolta.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 35/2025.(III.27.) határozata

a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás igényléséről

1. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közigazgatási és területfejlesztési miniszter pályázati felhívása alapján, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására 444 q barnakőszén szociális tüzelőanyag támogatáshoz kapcsolódó támogatás igényt nyújt be.

2. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyilatkozza, hogy pályázati felhívásban foglaltak szerint a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

3. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyilatkozza, hogy a a közigazgatási és területfejlesztési miniszter pályázati felhívása szerinti igénylési feltételeket megismerte, elfogadja, támogatási igényét annak alapján nyújtja be.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. április 30

Dávid István polgármester elmondta, hogy a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II. 28.) KTM rendelet előírásainak megfelelően, az önkormányzatoknak vagy társulásban vagy legalább 3 tagból álló konzorcium keretei között lehetséges a támogatási igény benyújtása.

A lefolytatott egyeztetések alapján, a Kazincbarcikai Járás 22 települése (Kazincbarcika, Rudabánya, Sajószentpéter, Izsófalva, Múcsony, Alacska, Alsótelekes, Bánhorváti, Berente, Dédestapolcsány, Felsőtelekes, Kurityán, Mályinka, Nagybarca, Ormosbánya, Rudolftelep, Sajógalgóc, Sajóivánka, Sajókaza, Szuhakálló, Tardona, Vadna) 1 közös konzorciumot kívánnak létrehozni, melyben a konzorciumvezetői feladatokat Kazincbarcika Város Önkormányzata látja el.

A konzorciumban való részvételről, az együttműködés kereteire vonatkozóan konzorciumi megállapodás megkötésének vállalásáról a polgármestereknek kötelezettséget eredeztető szándéknyilatkozatot szükséges tenniük, melyhez kérte a képviselő-testület felhatalmazását.

Elmondta, hogy a Versenyképes Járások Program keretei között megvalósítani tervezett fejlesztések, tevékenységek alapadatait, Kazincbarcika Város Polgármesteri Hivatalának kell megküldeni 2025.04.04-én 10:00 óráig, ahol összegzik a konzorcium keretében megvalósítani tervezetteket. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység becsült támogatási igényét is fel kell tüntetni. A jelenleg rendelkezésre álló 250.000.000 Ft-os fejlesztési alaphoz valamennyi önkormányzat 3.000.000 Ft alaptámogatás mellett, a fennmaradó összeg lakosságszámárányos felosztásával számolt keretre válik jogosulttá, a polgármesterek által előzetesen kialakított álláspont szerint. Szuhakálló önkormányzata 6.067.683 Ft erejéig fogalmazhat meg támogatási igényt. Elviekben lehetőség nyílna, egy újabb 250.000.000 Ft-os keret elérésére, melynek felosztására, hasonlóképp kerülne sor, így az önkormányzatnak mindkét alapra vonatkozó fejlesztési célját meg kell határoznia.

Az alábbi fejlesztési célok meghatározását javasolta:

Elsődlegesen, a térségi közszolgáltatások fejlesztés, térségi gazdaságfejlesztés, településüzemeltetés tématerületeken belül, a Szuhakálló 2605 j. út (Kossuth utca, hrsz.147, 1069) melletti járda és autóbusz öböl út és járda építés megvalósítását, melyet az önkormányzat eleve saját forrásai terhére tervezett, így a 25.442.176 Ft összköltségű beruházás saját forrás igénye 19.375.176 Ft-ra csökkenhet, az igényelhető 6.067.000 Ft támogatás összegét figyelembe véve.

Másodlagosan a térségi közszolgáltatások fejlesztés, térségi gazdaságfejlesztés, településüzemeltetés tématerületeken belül, kegyeleti hűtő; Husqvarna Z242f típusú fűnyíró beszerzését. Mindkettőt eleve meg kellene valósítania az önkormányzatnak, így az nem igényelne a 7.000. 000 Ft-os fejlesztési igényre tekintettel csak 933.000 Ft önerőt.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatokat hozta:

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 36/2025.(III.27.) határozata

a Versenyképes Járások Programban való részvétel érdekében konzorcium létrehozásáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Versenyképes Járások Programban való részvétel érdekében, a Kazincbarcikai Járás 22 települése

(Kazincbarcika, Rudabánya, Sajószentpéter, Izsófalva, Múcsony, Alacska, Alsótelekes, Bánhorváti, Berente, Dédestapolcsány, Felsőtelekes, Kurityán, Mályinka, Nagybarca, Ormosbánya, Rudolftelep, Sajógalgóc, Sajóivánka, Sajókaza, Szuhakálló, Tardona, Vadna) által létrehozandó 1 közös konzorciumban – melynek vezetője Kazincbarcika Város Önkormányzata - való részvétellel egyetért, a konzorcium létrehozására, az együttműködés kereteire vonatkozóan konzorciumi megállapodás megkötését vállalja; a megállapodás aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. 04. 04-ig

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 37/2025.(III.27.) határozata

a Versenyképes Járások Programban fejlesztési célok meghatározásáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Versenyképes Járások Programban az alábbi fejlesztési célok, igények meghatározásáról dönt:

A.) A térségi közszolgáltatások fejlesztés, térségi gazdaságfejlesztés, településüzemeltetés tématerületeken belül, a Szuhakálló 2605 j. út (Kossuth utca, hrsz.147, 1069) melletti járda és autóbusz öböl út és járda építés megvalósítása.

A fejlesztés teljes költsége: 25.442.176 Ft.

Az igényelt támogatás összege: 6.067.000 Ft.

Saját forrás összege: 19.375.176 Ft.

B.) A térségi közszolgáltatások fejlesztés, térségi gazdaságfejlesztés, településüzemeltetés tématerületeken belül, kegyeleti hűtő; Husqvarna Z242f típusú fűnyíró beszerzése.

A fejlesztés teljes költsége: 7.000.000 Ft.

Az igényelt támogatás összege: 6.067.000 Ft.

Saját forrás összege: 933.000 Ft.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. 04. 04-ig

Dávid István polgármester elmondta, hogy Múcsony nagyközség polgármestere a Galaxy - Dent Egészségügyi Szolgáltató Bt-vel a fogorvosi röntgen tevékenység ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötése végett kereste meg a szuhakállói képviselő-testületet, 2025. 03. 25-én.

A megkeresés az ülést megelőzően a képviselők részére elektronikus levélben továbbításra került.

Javasolta a szerződés megkötését. A képviselők a javaslattal egyetértettek.

A napirend vitáját a képviselő-testület lezárta.

A döntéshozatali eljárásban 7 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület egyhangú (7 igen) szavazattal, az alábbi határozatokat hozta:

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
38/2025.(III.27.) határozata**

**a Galaxy-Dent Egészségügyi Szolgáltató Kft -vel fogorvosi
röntgen működtetésére vonatkozó feladat-ellátási
szerződés megkötéséről**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Szuhakálló Község Önkormányzat a Múcsony-Szuhakálló-Tardona fogorvosi körzetben, fogorvosi diagnosztikai röntgen feladatainak ellátására vonatkozó feladatellátási szerződést kössön a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal 2025.október 1.napjával a Galaxy- Dent Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel (képviseli: Farkas Enikő).

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Bukovenszki Józsefné alpolgármester elmondta a temetővel kapcsolatban, hogy az épített szeméttároló rossz állapotban van, azt meg kellene csinálni. Ki lett ürítve, de ismét tele van az házi hulladékkal.


Dávid István polgármester elmondta, hogy ezt a templomban kellene kihirdetni, mert a temető az egyház tulajdona, el kellene mondani az embereknek, hogy mindenki próbáljon meg rendet tartani a temető területén.

Mivel további indítvány, javaslat nem volt a polgármester a képviselő-testület ülését bezárta.

k. m. f.


Dávid István
polgármester




Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző



Szuhakálló Község Önkormányzata
Képviselő-testülete
2025. március 27. napján
megtartott **munkaterv szerinti nyílt** ülésének:

- a. jegyzőkönyve,
- b. tárgysorozata:
- c. határozata: 18; 19; 20; 21, 22, 23, 24, 25, 26; 27; 28; 29; 30; 31; 32; 33; 34; 35; 36; 37; 38
- d. rendelete: 2, 3
- e. meghívója
- f. napirendi előterjesztései
- g. jelenléti íve

TÁRGYSOROZAT:

| Napirend sorszáma | Napirend tárgya | Előterjesztő | Előterjesztés módja |
|-------------------|---|---------------------------|---------------------|
| 1. | Javaslat az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének jóváhagyására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 2. | Javaslat az önkormányzat 2024-2029. évek közötti Gazdasági Programjára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 3. | Javaslat az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervére. | Dávid István polgármester | írásban |
| 4. | Javaslat az önkormányzat által biztosított intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatási önköltségének megállapítására és az önkormányzat által biztosított közétkeztetési formák, az alkalmazotti és vendégétkeztetés térítési díjainak módosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 5. | Javaslat a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 6. | Javaslat rendkívüli települési támogatások összegeinek megállapítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 7. | Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája 2025. évi működéséhez önkormányzati forrás biztosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 8. | Javaslat óvodai köznevelési feladatellátásra vonatkozó szerződés felülvizsgálatára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 9. | Javaslat a Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületével kötött megállapodás felülvizsgálatára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 10. | Az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a képviselői- és a polgármesteri vagyonynyilatkozatok nyilvántartásba vételéről. | Kiss András elnök | szóban |

11.

Indítványok, javaslatok

Dávid István
polgármester írásban

Szuhakálló, 2025. 04.08.

Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző





SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Ikt. sz.: Szk/340-1/2025.

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete
2025. március 27. napján (csütörtökön) 8:00 órától
munkaterv szerinti nyílt ülést tart, amelyre ezúton meghívom.


Az ülés helye: Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal tanácssterme

Napirendi javaslat

| Napirend sorszáma | Napirend tárgya | Előterjesztő | Előterjesztés módja |
|-------------------|---|---------------------------|---------------------|
| 1. | Javaslat az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének jóváhagyására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 2. | Javaslat az önkormányzat 2024-2029. évek közötti Gazdasági Programjára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 3. | Javaslat az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervére. | Dávid István polgármester | írásban |
| 4. | Javaslat az önkormányzat által biztosított intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatási önköltségének megállapítására és az önkormányzat által biztosított közétkeztetési formák, az alkalmazotti és vendégétkeztetés térítési díjainak módosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 5. | Javaslat a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 6. | Javaslat rendkívüli települési támogatások összegeinek megállapítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 7. | Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája 2025. évi működéséhez önkormányzati forrás biztosítására. | Dávid István polgármester | írásban |
| 8. | Javaslat óvodai köznevelési feladatellátásra vonatkozó szerződés felülvizsgálatára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 9. | Javaslat a Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületével kötött megállapodás felülvizsgálatára. | Dávid István polgármester | írásban |
| 10. | Az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a képviselői- és a polgármesteri vagyonnyilatkozatok nyilvántartásba vételéről | Kiss András elnök | szóban |
| 11. | Indítványok, javaslatok | Dávid István polgármester | írásban |

Szuhakálló, 2025. 03. 20.




Dávid István
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2025. MÁRCIUS 27-I

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: Szk/340-2/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

I. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének jóváhagyására.

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: határozat |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | |
| Melléklet: | | |
| 1. sz. | Határozati javaslat | Szavazás módja: egyszerű többség |
| 2.sz. | Vagyongazdálkodási terv | |

Tisztelt Képviselő-testület!

[A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény](#) (továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint az Nvtv. 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából, közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

Az Nvtv. 7. § (2) bekezdése alapján: „*A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.*”

A képviselő-testület a fenti jogszabályi kötelezés és felhatalmazás alapján, a 32/2013. (IV.18) határozatával fogadta el a közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási tervét, melyek érvényessége lejárt, így új tervek készítése és elfogadása vált szükségessé.

A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervben foglaltak

- az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet,
- valamint a magasabb szintű jogszabályokban előírtak alapján fogalmazzák meg a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási koncepciót.

Fentiek alapján Szuhakálló Község Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét a csatolt melléklet szerinti tartalommal javaslom elfogadásra a Képviselő-testületnek.

Szuhakálló, 2025. 03. 04.

Dávid István
polgármester

Határozati javaslat:

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025.(III. 27.) határozata
az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási
tervéről**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bek-e alapján, Szuhakálló Község Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét a határozat melléklete szerint fogadja el.

felelős: polgármester
határidő: értelemszerűen



Szuhakálló Község Önkormányzata
közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve
(2025-2035)

Bevezetés

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdése értelmében „A helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.”

Az Nvtv. 7. § (2) bekezdése szerint „A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon megőrzése, értékének és állagának védelme, rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.”

A jelen vagyongazdálkodási terv célja, hogy kijelölje a vagyongazdálkodás különböző területén szükséges intézkedések irányvonalát, valamint, hogy a jövőre vonatkozóan – más önkormányzati gazdasági, településfejlesztési koncepciókkal, stratégiákkal összhangban – megfogalmazza a hatékony, felelős vagyongazdálkodás legfontosabb célkitűzéseit.

Az önkormányzatnak és a képviselő-testületnek, mint az önkormányzati jogok gyakorlójának kiemelt felelősségi körébe tartozik az önkormányzat vagyonával való gazdaságos, hatékony és eredményes, a vagyon céljainak leginkább megfelelő gazdálkodás.

A vagyongazdálkodás komplex tevékenység, mely magában foglalja a meglévő vagyon kezelését, működtetését, jogi formáinak megválasztását, a vagyon hasznosítását (pl. értékesítés, bérbeadás), a közszolgáltatások ellátását. A hasznosítási formák valamelyikének kizárólagos használata nem ajánlott, azok megfelelő arányainak kialakításával azonban egy rugalmas, a piac dinamikájára gyorsabban reagáló, a lakosság igényeit jobban kiszolgáló települést lehet kialakítani.

A vagyongazdálkodási terv alapvető célkitűzései:

- rövidtávon a vagyongazdálkodás minimális célja, hogy megőrizhetővé váljon a település fizetőképesége a településkép és a kulturális értékek megőrzése mellett,
- vagyongazdálkodás eszközeivel elősegítse a település folyamatos fejlődését, a fejlődés feltételrendszerének mindenkor megteremtését,
- kiszámítható és átlátható gazdálkodás,
- a biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése,
- pénzügyi egyensúly biztosítása,
- a vagyon értékének megőrzése, lehetőség szerinti növelése,
- az ingatlanok piaci értéken történő értékesítése,
- a gazdaságosan nem hasznosítható vagyonelemek értékesítése.

I. Jogi és társadalmi környezet

1. Társadalmi-gazdasági környezet változása

a. A közfeladat ellátási rendszer átalakulása

A közfeladat ellátási rendszer átalakítása az önkormányzati rendszert is érintette. A járások megalakulása, az óvodai nevelés kivételével a köznevelési rendszer közvetlen állami fenntartása, működtetése az önkormányzati vagyonszert is érintette. A változással, a feladat-átadással érintettek vagyonelemek köréről jogszabályi kötelezettségen nyugvó megállapodások születtek.

b. Az állami támogatások, feladat finanszírozás

A kormányzati gazdasági intézkedések, a központi költségvetési támogatások jelentős részének az egy lakosra eső adóerőképességhez való kötése, egyes támogatások megvonása következtében a rendelkezésre álló forrásokból csak részlegesen lehet a feladatok teljesítését megvalósítani. Ezért a vagyongazdálkodás egyik meghatározó feladata a kiesett támogatások pótlása, a gazdálkodás átalakításával, új források lehetőségeinek feltárásával.

A feladatfinanszírozási rendszer a finanszírozási forrásokat a végrehajtandó feladatokhoz köti, az ellátandó feladatok teljes spektrumához azonban nem társul maradéktalanul finanszírozás.

2. A vagyongazdálkodás alapjául szolgáló alapvető központi és helyi jogszabályok

a.) Magyarország Alaptörvényének hatálybalépésével egyidejűleg jelentős jogszabályi változások történtek, amelyeknek nagy része érinti és lényegesen meghatározza az önkormányzat gazdálkodását. Az Alaptörvény 38. cikkében rögzíti, hogy az állam és a helyi önkormányzat tulajdona nemzeti vagyon.

b.) A nemzeti vagyonról szóló CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 7. § (1)-(2) bekezdése szerint a nemzeti vagyon, - ezen belül az önkormányzati vagyon - alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. Az Nvtv. 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzatnak a vagyon fentiek szerinti rendeltetés biztosítása céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készítenie. E tervek elkészítéséhez, az Önkormányzatnak ki kell jelölnie a vagyongazdálkodás irányvonalát, stratégiát kell felállítania, hogy a célkitűzések következetesen végrehajthatóak legyenek.

c.) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt) 106-110 §-ai definiálják az önkormányzat vagyonnal folytatott gazdálkodás, elsősorban a saját bevétel, a vagyonkezelés és a vagyonyilvántartás fogalmait, szabályait.

Alapvetés, hogy „a helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az **önkormányzati feladatok és célok ellátását** szolgálják.

A helyi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – **megilletik** mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, **amelyek a tulajdonost** megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a **képviselő-testület rendelkezik.**”

d.) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) megfogalmazza az átláthatóság követelményét.

Az Áht végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint elkülönülten kell tervezni és kezelni az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek költségvetési bevételeit és kiadásait. A vagyont főszabályként az önkormányzat könyveiben kell nyilvántartani.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó helyi önkormányzati rendeleteknek meg kell felelnie a magasabb szintű jogszabályokban meghatározott elveknek, rendelkezéseknek.

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló [7/2013.\(IV.22.\) önkormányzati rendeletében](#) meghatározta az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. A rendelet tartalmazza a vagyon hasznosításának, értékesítésének szabályait.

II.

A vagyongazdálkodási terv kapcsolódása más koncepcióhoz, programhoz

Az Önkormányzat vagyongazdálkodását négy fő cselekvési, tevékenységi terület köré lehet csoportosítani:

- a vagyon növekedésének, gyarapításának elősegítése (beruházás, fejlesztés, kisajátítás, adomány elfogadása - térítésmentes juttatás);
- a meglévő vagyon fenntartása (üzemeltetés, karbantartás, felújítás);
- vagyonhasznosítás (bérbeadás, haszonbérlet, használatba adás);
- értékesítés, térítésmentes átadás, csere.

A vagyongazdálkodás alapelvei, célkitűzései nem különülhetnek el más szakterületek elképzeléseitől, ágazati stratégiáitól, hiszen valamennyi koncepció, terv érinti a vagyongazdálkodást, azzal összefügg, ezért fontos háttere a konkrét vagyongazdálkodási tevékenység meghatározásának.

| Az önkormányzat vagyongazdálkodást érintő koncepciói, programjai | A koncepciók lényeges, vagyongazdálkodási vetülete: |
|--|--|
| | |
| Településfejlesztési koncepció, településfejlesztési terv | a település folyamatos működésének, fejlesztésének és vezetésének feltételei, az önkormányzat, mint szervezet feladatainak programja |
| Gazdasági Program (2024-2029) | önkormányzati tulajdonú területeket érintő fejlesztések, a megvalósítás lehetőségének vizsgálata, elősegítése, a gazdálkodást segítő vagyonhasznosítás |

III.

Az önkormányzati vagyon funkciói, csoportosítása

Az önkormányzati vagyon funkciója kettős:

- mindenekelőtt infrastruktúrát biztosít a törvényben előírt kötelező, illetve önként vállalt önkormányzati feladatok ellátásához,
- másrészt bevételt teremt az önkormányzat számára a közfeladatok ellátásához, a vagyon állagmegóvásához, felújításához, a beruházások megvalósításához.

Ezen alapul az önkormányzati vagyon Nvtv. szerinti felosztása is:

- a **forgalomképtelen törzsvagyon** funkciója elsődlegesen az infrastruktúra biztosítása,
- a **korlátozottan forgalomképes törzsvagyon** mindkét célt szolgálja, elsősorban infrastrukturális célja van, azonban a közfeladatok ellátása szempontjából nélkülözhető vagyonelemek az alapfeladatok sérelme nélkül hasznosíthatóak.
- az **üzleti (forgalomképes) vagyon** funkciója a bevételtermelés, hozam elérése ésszerű kockázatvállalás mellett,

1. Forgalomképtelen törzsvagyon

A Nvtv. meghatározza a **forgalomképtelen törzsvagyon** körébe tartozó vagyonelemek csoportját:

a.) kizárólagos tulajdonban lévő dolgok, (a helyi közutak és műtárgyaik, az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok);

b.) a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon. Az önkormányzat vagyonrendelete **nem sorolt vagyont a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon** körébe.

A forgalomképtelen törzsvagyont meg kell tartani és megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell.

A forgalomképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalomképtelen része – az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel – nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

Az éves vagyongazdálkodási irányelvek meghatározásakor, a költségvetés elfogadásakor tételesen vizsgálni kell, hogy melyek azok a vagyontárgyak, ahol a besorolás indoka fennáll, avagy a körülmények változása folytán szükséges a besorolás megváltoztatása.

2. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet **korlátozottan forgalomképes vagyont**ként állapít meg, és amely esetében törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalomképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok fellátásnak biztosítása céljából.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban maradó ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával, valamint vállalkozási tevékenység folytatásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

3. Üzleti vagyon

A forgalomképes üzleti vagyonnal az Önkormányzat – a jogszabályokban meghatározott keretek között – szabadon rendelkezik.

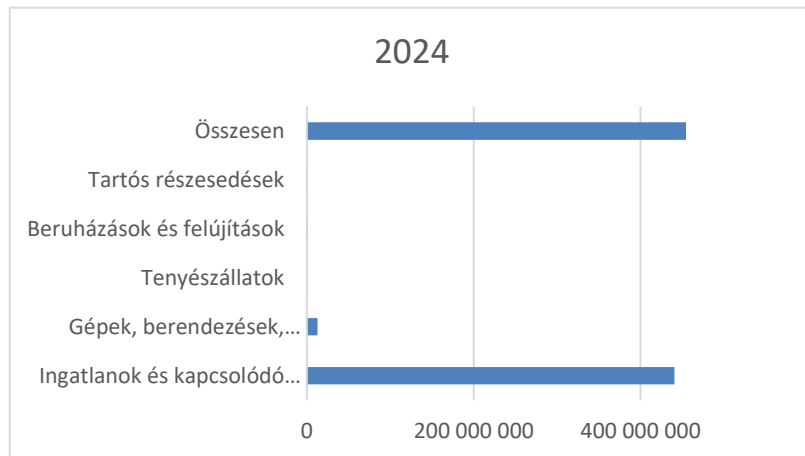
A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással, illetve vállalkozási tevékenység folytatásával.

A forgalomképes vagyon hasznosítása alapvetően a bevétel növelését, hozam elérését szolgálja, mert erre forrásigény is készíti az önkormányzatot. Ez megvalósítható elidegenítéssel, használatba adással, bérbeadással, illetve vállalkozási tevékenység folytatásával. Ezek a források optimális esetben felhalmozási célt szolgálva kerülnek felhasználásra, rosszabb esetben felemésztik őket a működési költségvetés.

A mobilizálható vagyon értékesítése rövidtávra szóló, egyszeri, esetenként nagyobb mértékű forrásszerzési megoldást jelent, azonban hosszú távon nem tekinthető megbízható bevételi forrásnak. Az önkormányzat feladatellátásra le nem kötött vagyona véges, frekvenciát helyen, kedvező piaci adottságokkal rendelkező ingatlanok száma egyre fogy.

Az önkormányzat pénzügyi forrásai, az állami normatívák közfeladatokat nem teljesen lefedező szintje, az önkormányzati hitelfelvétel jelentős korlátozása miatt a vagyonhasznosítás ezen módzatából származó bevételek csak részben kerülhetnek visszaforgatásra főként a fennmaradó ingatlanállomány állagmegóvási munkálatainak fedezeteként.

Az Önkormányzat vagyonának összetételét a 2024. december 31-i állapotnak megfelelően az alábbi grafikon szemlélteti:



| Vagyonkimutatás (Nettó érték) | | | | | |
|-------------------------------|---|--|----------------------------|---------------------|-------------|
| Megnevezés | Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok | Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | Beruházások és felújítások | Tartós részesedések | Összesen |
| 2024 | 440 740 518 | 12 540 235 | 1 186 760 | 100 000 | 454 567 513 |

4. Részesedések

A részesedések között a 100%-os önkormányzati tulajdonú (38 önkormányzat a tulajdonos) KBTF Közép-Borsodi Nonprofit Kft-ben meglévő 100.000 Ft értékű üzletrész kerül nyilvántartásra. A részesedést illetően az utóbbi években változás nem történt.

5. Befejezetlen beruházás, felújítás

2024. december 31-én az önkormányzat befejezetlen beruházásként 1.186.760 Ft (69.260 Ft óvoda, 1.117.500 Ft járda- és autóbuszöböl létesítés előkészítő munkálatai) összeget tart nyilván.

IV.

Az önkormányzati vagyongazdálkodás sajátosságai

1. **Célhoz kötöttség:** Az önkormányzati vagyonnak mindenekelőtt az önkormányzat feladatainak ellátását kell szolgálnia. A vagyon hatékony felhasználásának mutatója meghatározóan nem a pénzügyi hozam, hanem a közfeladatok ellátásában elért társadalmi hozam, az ellátási mutatók, az intézményi kihasználtság stb.

2. **A vagyonelemeket érintő üzleti döntések korlátozottsága:** Az Nvtv. alapján a helyi önkormányzat csak részben, a forgalomképes üzleti vagyonával gazdálkodhat szabadon.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az önkormányzatnak kerülnie kell a kiemelt kockázatot, és ennek következtében sok esetben nem célozhatja meg a maximális nyereség elérését. Az önkormányzat számára a közfeladatok ellátásának biztonsága az elsődleges cél, a szabad források, vagyonelemek befektetése, hasznosítása fontos feladata a vagyongazdálkodásnak, de csak korlátozott, ésszerű kockázatvállalás mellett. Az önkormányzati működés folyamatos fenntartása prioritást élvez a gazdaságossági, jövedelmezőségi szempontokkal szemben.

Az üzleti vagyon hasznosításának eredményét az elért pénzügyi hozam mutatja.

3. **A testületi döntéshozatal:** Az önkormányzatnál a legtöbb vagyongazdálkodási döntés a képviselő-testület hatásköre, ezen jogosítványainak egy részét a képviselő-testület a vagyonrendeletben rögzített feltételek esetében átruházza polgármesteri hatáskörbe.

4. **Nyilvánosság:** A nyilvánosság fontos követelménye az önkormányzati gazdálkodásnak, ennek részeként a vagyongazdálkodásnak is.

5. **Az elszámolt amortizáció fedezethiánya:** Az önkormányzat alapvetően olyan közfeladatokat lát el, amelynek elvégzését az állam az önkormányzatra bízta. Ezen feladatok ellátásához a központi költségvetés normatív alapon állami támogatást biztosít, mely azonban nem fedezi az önkormányzat által nyújtott közfeladatok teljes költségét. Az állam nem csak az azonnali, rövid távú kiadásokat nem téríti meg, de a hosszabb távon felmerülő vagyonpótlási, karbantartási, állagmegóvási költségeket sem.

A jelenlegi feladatfinanszírozási rendszer az önkormányzati vagyon megfelelő karbantartásához, pótlásához szükséges forrásokat nem bocsátja az önkormányzatok rendelkezésére, ezt az önkormányzatoknak pályázati forrásból vagy saját bevételeikből kell biztosítania.

Az eszközök elszámolt értékcsökkenési leírásának megfelelő visszapótlás pénzügyi fedezete ezáltal nem, vagy csak nagyon nehezen (saját bevételek terhére, vagy pályázati forrás igénybevételével) biztosítható.

6. **A vagyon felélésének veszélye:** Az önkormányzati működés folyamatos hiányának egyik tipikus fedezete a vagyonértékesítés, vagyonfelélés.

A költségvetési bevételek növelése érdekében egyre nagyobb kényszer nehezedik az önkormányzatra, melyben kiemelt szerepet kap a mobilizálható vagyon értékesítése is. A gyakorlatban az önkormányzatot jogszabályi előírás nem korlátozza abban, hogy a vagyongazdálkodást a rövid távú céljai alá rendelje és vagyonát ennek érdekében részben felélje.

A vagyon feláldozása a feladatellátás céljaira a pénzügyi körülmények által kikényszerített egyszeri megoldás, a pénzügyi egyensúly megteremtésének céljához csak rövid távon járulhat hozzá, hosszú távú érdekeket csak abban az esetben szolgálhat, ha az értékesített ingatlanok, egyéb vagyontárgyak megtartása olyan kiadásokat vonna maga után, melyek vállalása mellett hosszú távon sem várható a bevételek - kiadások pozitív egyenlegű alakulása.

V.

Az Önkormányzat vagyonának áttekintése

A vagyon egységes, pontos, naprakész nyilvántartása elősegíti a vagyongazdálkodást, hozzájárul a vagyon védelméhez. A koncepcionális elképzelések kialakításához is szükséges a vagyonelemek pontos ismerete, műszaki állapotának, értékének és jogi helyzetének felmérése.

A vagyonnyilvántartással, adatszolgáltatással, beszámolással kapcsolatos feladatok ellátását a Közös Önkormányzati Hivatal végzi az önkormányzat és önkormányzat irányítása alá tartozó valamennyi költségvetési szerv részére.

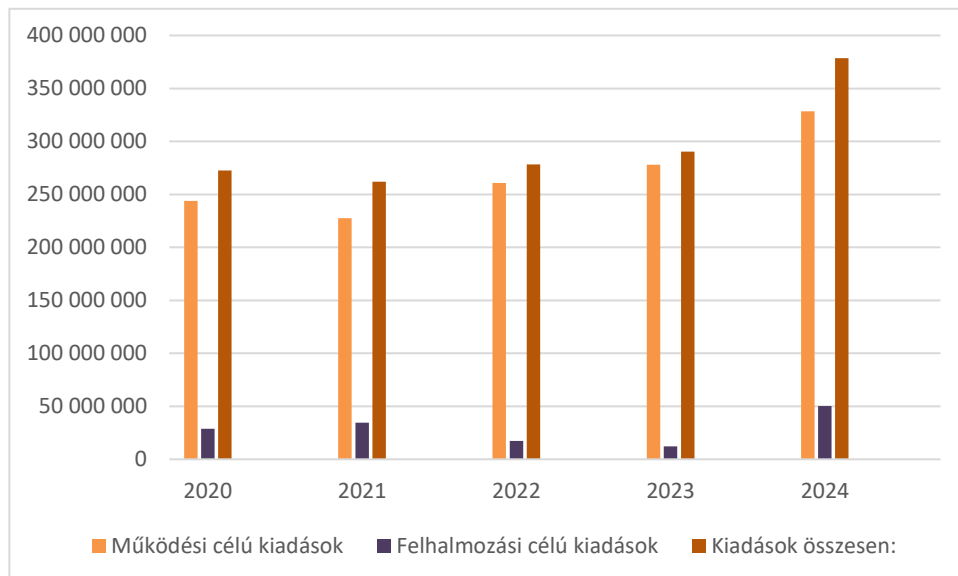
A vagyonnyilvántartásból származó adatok alapján megállapítható, hogy az önkormányzat vagyona 2020. évről 2024. évig összesen 15,1 %-kal növekedett, 2020. évtől emelkedő tendenciát követve, 2024-re pedig jelentősebb léptékű változással, ami pozitív folyamatnak tekinthető, hiszen az önkormányzati vagyongazdálkodás elsődleges célja a közfeladatok ellátásához szükséges vagyon biztosítása.

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök alakulása (Ft)

| Megnevezés | Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok | Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | Beruházások és felújítások | Részesedések | Összesen |
|-------------|--|--|----------------------------|--------------|--------------------|
| 2020 | 381 452 826 | 9 363 246 | 4 038 220 | 100 000 | 394 954 292 |
| 2021 | 405 172 789 | 5 814 926 | 538 110 | 100 000 | 411 625 825 |
| 2022 | 408 287 848 | 8 070 560 | 0 | 100 000 | 416 458 408 |
| 2023 | 411 136 882 | 5 703 299 | 0 | 100 000 | 416 940 181 |
| 2024 | 440 740 518 | 12 540 235 | 1 186 760 | 100 000 | 454 567 513 |

Az önkormányzati feladatvállalás már nem kizárólag a törvényben meghatározott közszolgáltatások biztosítására korlátozódik, hanem egyre inkább előtérbe kerül az önkormányzat szerepe a lakosság életminőségének javulását eredményező helyi lehetőségek, önkormányzati szférán kívüli generálásában.

Annak érdekében, hogy a településen megvalósuló önkormányzati fejlesztések fenntarthatóak legyenek, a vagyongazdálkodás során a fenti prioritást is szem előtt tartani.

A befektetett eszközök beszerzésére fordított költségvetési kiadások az alábbiak szerint alakultak 2020. és 2024 között:

| Megnevezés | A felhalmozási célú kiadások összege és aránya | | | | | | | | | |
|----------------------------|--|------------|--------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|------------|
| | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| | Ft | % | Ft | % | Ft | % | Ft | % | Ft | % |
| Működési célú kiadások | 243 886 206 | 89,46 | 227 463 091 | 86,85 | 260 774 449 | 93,75 | 277 968 387 | 95,75 | 328 302 841 | 86,69 |
| Felhalmozási célú kiadások | 28 741 467 | 10,54 | 34 429 979 | 13,15 | 17 374 982 | 6,25 | 12 350 554 | 4,25 | 50 398 575 | 13,31 |
| Kiadások összesen: | 272 627 673 | 100 | 261 893 070 | 100 | 278 149 431 | 100 | 290 318 941 | 100 | 378 701 416 | 100 |

Az önkormányzat 2020 - 2024. évek között jelentős forrást fordított felhalmozási kiadásokra, a pályázati támogatások mellett, jellemzően a saját forrás elsődlegességével.

A beruházási kiadások 2021. évtől kezdődő emelkedése elsősorban az elnyert – hazai finanszírozású pályázati forrásoknak köszönhető, mely mellett a saját bevételek felhalmozási célú felhasználása a telekadó bevezetését követően meghatározóvá vált.

Az elmúlt időszakban lezajlott beruházások az önkormányzati vagyon széles körét érintették, érintik. Ezen beruházások az önkormányzati vagyonnak nemcsak a mennyiségét növelték, hanem az értékét, hasznosíthatóságát is. A fejlesztések megvalósítása hozzájárult a település lakói életminőségének javulásához és elősegítik az önkormányzati vagyon rendeltetésszerű felhasználását, hasznosítását.

A hazai pályázatok mellett minden évben a közfoglalkoztatási programok keretében is sor kerülhetett a vagyon állagmegóvásának, fejlesztésének megvalósítására.

A fejlesztéseknek nemcsak a helyi lakosság életminősége, ellátási színvonala tekintetében van pozitív hatása, hanem az önkormányzat gazdálkodását érintően is. Az önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése például nemcsak a vagyongyarapítást szolgálta, hanem hozzájárul a működtetés gazdaságosabbá tételéhez azáltal, hogy ezen épületek üzemeltetési, fenntartási költségeit csökkentik.

Összességében megállapítható, hogy a fentiekben részletezett beruházások pozitív eredményt hoznak az Önkormányzat számára, jelentős vagyongyarapodást idéztek és idéznek elő.

A jövőbeni vagyonfelélés elkerülése érdekében szükséges a további fejlesztési lehetőségek felkutatása, a fejlesztési elképzelések minél szélesebb körű megvalósítása, amelyeket a vagyongazdálkodás során is mindig szem előtt kell tartani.

VI.

Közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv célkitűzések

A megvalósítandó beruházási tevékenység során figyelmet kell fordítani a szükségleteket a lehető leg gazdaságosabban lefedő beruházási mód kiválasztására, a beruházás eredményeként az önkormányzati források hatékony felhasználásának biztosítására, a beruházások jogszabályok szerinti finanszírozására és elszámolására.

A beszerzések során kiemelt figyelmet kell fordítani a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok és belső szabályok maradéktalan betartására. Fontos továbbá az önkormányzat és az irányítása alatt álló intézmény takarékos gazdálkodása, az eszköz-beszerzések megfelelő koordinálása.

Középtávú cél feladatok:

- az ingatlan vagyon áttekintése mind a forgalomképes, mind a korlátozottan forgalomképes ingatlanok tekintetében,
- a magas költségráfordítást igénylő ingatlanokat, a használaton kívül lévő ingatlanokat az ingatlanpiac változásait figyelembe véve el kell idegeníteni lehetőleg funkció meghatározásával,
- az önkormányzat feladatellátására szolgáló épületek folyamatos karbantartására, állagmegóvására figyelmet kell fordítani,
- folyamatosan fejleszteni kell az infrastrukturális hátteret.

Hosszú távú településfejlesztési célok:

- belterületi utak és járdák karbantartása, építése,
- középületek környezetének rendezése, parkolók kialakítása,
- csapadékvíz elvezető rendszer megtervezése, felújítása, kialakítása,
- turisztikai jellegű területek kialakítása,
- a megújuló energiák fokozatos kiaknázása,
- játszóterek kialakítása,
- parkok, közterületek növényekkel való beültetése, kulturált pihenővezeték alakítása,
- külterületi utak karbantartása.

Az Önkormányzat saját bevételei növelésének a lehetőségét folyamatosan keresni kell. Ennek keretében törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, fenntartására, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak (a lakosság közvetlen adóztatásának elkerülése) és hatékony eszköze a saját forrás növelésének.

Ezen célok elérése érdekében 2023. évben bevezetésre került a telekadó. Az ebből az adónemből keletkező bevétel fejlesztési forrásként szolgál, mely a hatékonyabb, tervezhetőbb vagyongazdálkodás pénzügyi megalapozását szolgálja.

VII.**Középtávú (5 éves) vagyongazdálkodási terv**

1. Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
2. A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi igények kielégítéséhez szükséges vagyon egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.
3. A vagyongazdálkodás további feladata az ingó vagyon értékének megőrzése, az önkormányzati feladatellátás tárgyi feltételének magas színvonalú biztosítása. A nagy értékű eszközállomány karbantartását, javítását szükség szerint el kell végezni. Az eszközt mindaddig célszerű megtartani és használni, amíg javítással a működőképességét a gazdaságosság elvének szem előtt tartásával biztosítani lehet.

4. Az önkormányzati vagyonfejlesztés céljait (létrehozás, bővítés, felújítás) a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendeletek határozzák meg.
5. A fejlesztések, beruházások esetében a döntés, megvalósítás előtt el kell végezni a szükséges hatásvizsgálatokat, figyelembe kell venni annak eredményeit.
6. Az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseit továbbra is elsősorban pályázati források igénybevételeivel kívánja megvalósítani.
7. A megvalósítani kívánt célterület fejlesztéséhez koncentráltan kerüljenek pályázatok beadásra, lehetőség szerint egymásra épülő fejlesztési koncepciók mentén.
8. Kisebb támogatási összegű, saját forrást igénylő pályázatok esetében is a pályázati cél és az önkormányzati célok összhangjának maximális megteremtésére kell törekedni.
9. Önkormányzati beruházásnál, vagy önkormányzat által indított, pályázat keretében megvalósuló fejlesztésnél is törekedni kell arra, hogy az elsősorban önkormányzati területen történjen. Amennyiben ez nem biztosítható és magán- vagy egyéb tulajdonú ingatlan megvételének szükségességével jár, arra csak egzakt költség-haszon elemzés és értékbecslés alapján, a vagyonrendeletben meghatározott döntéshozó jóváhagyásával kerülhet sor.
10. Beruházások és különféle, a település területén megvalósuló projektek tervezése és létrejötte esetén a kezdetektől fogva fokozott figyelemmel kell lenni a vagyoni kérdések és tulajdoni viszonyok rendezésére (törzsvagyonból kivonás, forgalomképessé tétel, csere, vétel, kisajátítás stb.).
11. Az önkormányzati vagyon hasznosításának lehetséges módjai:
 - A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése.
 - A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítését forgalmi értékbecsléssel megalapozva, amennyiben indokolt nyilvános pályázati kiírás alapján, a Vagyonrendelet előírásai szerint az Nvtv. alapján kell végezni.
 - Használatba-, illetve bérbeadás.
 - Az önkormányzati vagyon részét képező építési telkek értékesítése, megvételük vonzóvá tétele érdekében – tekintetbe véve a mindenkori hazai gazdasági folyamatok hatásait – határozott település marketing tevékenységet kell folytatni. A marketing tevékenység különösen a község vonzerejének, másrészt – kihasználva Kazincbarcika város közelségét – a településen található építési telkek megvásárlásából származó előnyök bemutatására kell, hogy vonatkozzon.
 - Az önkormányzat vagyonában várható változások nyomon követése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására.

VIII.

Hosszú távú (10 éves) vagyongazdálkodási terv

1. A hosszú távú vagyongazdálkodási terv alapjául a középtávú vagyongazdálkodási terv szolgál.
2. A vagyonhasznosítás során a bevételszerzés, illetve a kiadáscsökkenés mellett szem előtt kell tartani, hogy az ne eredményezzen vagyonfelélést.
3. A vagyongazdálkodás távlati célja az önkormányzat vagyonából származó jövedelmének növelése ezáltal a fejlesztési források megteremtése, gyarapítása.
4. Törekedni kell az Önkormányzat vagyonát képező intézmények költséghatékonyabb működtetésére (pl. energiahatékonyabbá növelő beruházások).

5. A versenyképesség növelése érdekében folyamatosan törekedni kell a szolgáltatások színvonalának emelésére (pl. egészségügyi, szociális, kulturális, sport, szabadidős), bővíteni kell az infrastruktúrát (pl. közműellátottság, megközelíthetőség javítása – utak, bekötőutak) és az eszközállományt. Ezen célok megvalósítása érdekében az Önkormányzatnak továbbra is kiemelt figyelemmel kell kísérnie a vagyongyarapodást eredményező pályázati kiírásokat.

6. Az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához, a közszolgáltatások megfelelő színvonalú biztosításához a gazdasági stabilitás fenntartása, és a növekedés feltételeinek biztosítása nélkülözhetetlen.

7. A gazdaságösztönzést is szolgáló infrastruktúrák fejlesztésénél kiemelt figyelmet kell, hogy kapjanak a működési fenntarthatósági szempontok.

Szuhakálló, 2025.03.27.

Dávid István
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2025. MÁRCIUS 27-I

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. sz: Szk/340-3/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

II. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2024-2029. évek közötti Gazdasági Programjára

| | | |
|---------------------------------------|--|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: határozat |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | |
| Melléklet: | | |
| 1. sz. | Határozati javaslat | Szavazás módja: egyszerű többség |
| 2.sz. | Gazdasági Program | |

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116.§ (1)-(5) bekezdései szerint:

„(1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakokra szól.

(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

(4) A gazdasági program, fejlesztési terv - a vármegyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegyesíteni vagy módosítani.”

Az önkormányzatok gazdasági programja a hosszú távú fejlesztési elképzeléseiket összegyűjtő, összefoglaló dokumentum. A program meghatározza azokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek az önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok figyelembevételével az önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

A gazdasági program főbb jellemzői:

- **Hosszú távú:** A program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakokra szól.
- **Átfogó:** A program lefedi az önkormányzat valamennyi tevékenységi területét, beleértve a közszolgáltatásokat, a gazdaságfejlesztést, a környezetvédelmet és a szociális ellátásokat.
- **Helyi szintű:** A program a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazodik.
- **Költségvetési összhang:** A programban szereplő célok és feladatok megvalósításához szükséges forrásokat az önkormányzat éves költségvetéseiben szükséges biztosítani.

A gazdasági program főbb céljai:

- a helyi gazdaság fejlesztési lehetőségeinek feltárása,
- a munkahelyteremtés elősegítése,
- a közszolgáltatások színvonalának javítása,
- a környezet védelme,
- a helyi lakosság életminőségének javítása.

A gazdasági program tartalma:

- a település, az önkormányzat gazdasági helyzetének elemzése,
- a fejlesztési célok és prioritások meghatározása,
- program megvalósításához szükséges források meghatározása,
- a program megvalósításának nyomon követése és értékelése.

Fontos szempontok:

- A gazdasági programnak összhangban kell lennie a magasabb szintű területfejlesztési tervekkel és stratégiákkal.
- A program megvalósításába a helyi lakosság, a civil szervezetek és a gazdasági szereplők bevonása.
- A program legyen átlátható és nyilvános.

A Képviselő-testület a törvényi kötelezettségének tesz eleget a Gazdasági Program megtárgyalásával, elfogadásával.

A Gazdasági Program készítése során figyelembevételre kerültek, az előző ciklusra (2019-2024 évekre) szóló programban rögzített, megvalósult és elmaradt fejlesztési elképzelések; az országos-, a vármegyei fejlesztési irányvonalak, tervek, koncepciók; a várható pályázati lehetőségek; a település adottságai, az önkormányzat vagyoni-, pénzügyi helyzete, a polgármesteri program és a képviselők által megfogalmazott javaslatok, indítványok.

Fentiek alapján Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízatásának idejére, 2024 – 2029. évekre szóló Gazdasági Programot a csatolt melléklet szerinti tartalommal javasolom elfogadásra a Képviselő-testületnek.

Szuhakálló, 2025. 03. 14.

Dávid István
polgármester

Határozati javaslat:

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025.(III. 27.) határozata**

**az önkormányzat 2024-2029 évekre szóló Gazdasági
Programjáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a alapján, a megbízatására idejére – 2024 – 2029 évekre szóló – Gazdasági Programot a határozat melléklete szerint fogadja el.

felelős: polgármester

határidő: értelemszerűen

SZUHAKÁLLÓ
KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

GAZDASÁGI PROGRAMJA

2024 - 2029 ÉVEKRE

Tartalomjegyzék

| | |
|---|-----------|
| Bevezetés | 3 |
| Helyzetelemzés | 4 |
| 1. Szuhakálló település gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények | 9 |
| 1.1. 1.1. Befolyásoló körülmények | 9 |
| 1.2. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései fejlesztési irányai | 9 |
| 1.3. A vármegyei területfejlesztési programhoz való illeszkedés | 10 |
| 2. Szuhakálló település gazdasági helyzete és a várható változások | 11 |
| 2.1. A vagyoni helyzet | 11 |
| 2.2. A pénzügyi helyzet | 14 |
| 2.3. Az önkormányzat pénzügyi helyzetét bemutató főbb adatok | 15 |
| 2.4. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák | 16 |
| 2.5. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése | 20 |
| 2.6. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések | 22 |
| 3. A különböző szintű fejlesztési, szolgáltatási, illetve egyéb programokkal kapcsolatos érintettség | 22 |
| 4. A gazdasági program | 23 |
| 4.1. Fejlesztési elképzelések | 23 |
| Ipar | 23 |
| Idegenforgalom | 23 |
| Infrastruktúra | 24 |
| 4.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése | 25 |
| Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok | 25 |
| Közfoglalkoztatás | 26 |
| 4.3. A településfejlesztési politika célkitűzései | 26 |
| A településfejlesztés széles nyilvánossága | 26 |
| A településfejlesztés átgondoltsága | 27 |
| A településterv | 27 |
| Felkészülés a pályázatokra | 28 |
| Településfejlesztési célok | 28 |
| 4.4. Az adópolitika célkitűzései | 29 |
| A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések | 29 |
| Egyéb adókkal, adó jellegű bevételekkel kapcsolatos adópolitikai célkitűzések | 30 |
| 4.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások | 30 |
| Közigazgatás | 31 |
| Az épített és természeti környezet védelme | 31 |
| A lakás és egyéb önkormányzati helyiség gazdálkodás | 31 |
| A vízrendezés és csapadékvíz elvezetés | 31 |
| A csatornázás | 32 |
| A köztemető fenntartás | 32 |
| A helyi közutak és közterületek fenntartása | 32 |

| | |
|--|-----------|
| A köztisztaság és településtisztaság fenntartása | 34 |
| A helyi tűzvédelem | 34 |
| A közbiztonság helyi feladatainak ellátása | 34 |
| Közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban | 34 |
| Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában | 35 |
| Gondoskodás az óvodai feladat-ellátásról | 35 |
| Általános iskolai oktatás | 35 |
| Gondoskodás az egészségügyi ellátásokról | 35 |
| Gondoskodás a szociális ellátásról | 36 |
| Gyermek- és ifjúsági feladatokról való gondoskodás | 36 |
| Közösségi tér biztosítása, valamint a közművelődési tudományos művészeti tevékenység és a sport támogatása | 37 |
| A nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása | 37 |
| Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése | 38 |
| 4.6. Befektetés támogatási politika célkitűzései | 38 |
| 5. A gazdasági program megvalósításának pénzügyi mérlege | 38 |
| 5.1. Kiadások | 38 |
| 5.2. Bevételek | 38 |
| Összegzés | 39 |
| 1. melléklet – 1. Mindenképpen megvalósítandó célfokozatok (jele: MM) | 40 |
| 2. Település fenntartás, önkormányzati működés során jelentkező szolgáltató jellegű tevékenységek | |

Bevezetés

A gazdasági program elkészítésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján kerül sor.

(Mötv. 116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

(4) A gazdasági program, fejlesztési terv – a vármegyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban – tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegyesítenyi vagy módosítani.)

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy a Képviselő-testület megbízatásának időtartama alatt egy **egységes, előre meghatározott célrendszer** szerint működjön, fejlődjön a település.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembevételével – a vármegyei-, térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A képviselő-testület a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítésére és összeállítására.

A Képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a jelen gazdasági programban meghatározottakat alkalmazni kell minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, az éves költségvetési rendeletekről, az éves és éven túli kötelezettségvállalásokról szóló döntéseknél.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a polgármester ciklusprogramja;
- a Képviselő-testület és a polgármester döntései;
- az Önkormányzat lakossága által megfogalmazott javaslatok, igények,
- az Önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testület ügyel arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához.

A gazdasági programban meghatározott célok eléréséhez a képviselő-testületnek az alábbiakra kell koncentrálnia:

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására,
- a szükséges anyagi források és eszközök megteremtésére.

Az anyagi eszközök megteremtéséhez nem elegendő az évről-évre keletkező források (pl. állami támogatás, helyi bevételek) megléte, hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek felkutatására és kiaknázására,
- az önkormányzat sajátosságaira támaszkodva új lehetőségek keresésére,
- a meglévő források nagyobb mértékű kihasználására.

A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához a Képviselő-testületnek biztosítani kell a **szükséges anyagi eszközöket**, valamint vagyont.

A programban minden célkitűzéshez, felsoroláshoz megadásra kerül a célfokozat, mely a következő lehet:

- mindenképpen megvalósítandó (jele: **MM**)
- kedvező körülmények között megvalósítandó (jele: **KM**)
- megvalósítható (jele: **M**)

Helyzetelemzés

Szuhakálló, Borsod-Abaúj-Zemplén megye észak-nyugati részén, a Borsodi-dombság keleti peremén, a Sajó folyó és a Bán-patak összefolyásától délkelet-re fekszik a Sajó-völgy kistájon, Miskolctól, a vármegyeszékhelytől, mintegy 30 kilométerre, és Kazincbarcika városától alig 5 kilométerre fekszik, területe a Sajó-völgy kistáj részét képezi. A kistáj területe 180 km².

Szuhakálló település közigazgatási határa a Sajó folyó bal partján húzódik.

A település **közigazgatási területe** 694,1 hektár, ebből 626,8 hektár külterület és 67,3 hektár belterület.

Az Önkormányzat a Kazincbarcikai Járáshoz tartozik. (A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról 2012. évi XCIII. törvény és a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet)

Szuhakálló község **lakosainak száma 2024. január 1-jén-én 1008 fő** (melyből 480 fő férfi és 528 fő nő), az elmúlt évek viszonylatában szignifikáns eltérések nélkül.

A lakosság korcsoportos megoszlása

| Korcsoport | 0-2 | 3-5 | 6-13 | 14-17 | 18-54 | 55-59 | 60-69 | 70-79 | 80- |
|-------------------|------------|------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| Fő | 32 | 37 | 95 | 53 | 504 | 65 | 118 | 60 | 44 |

A lakosság kor szerinti összetételében a 60 éven felüliek aránya (222 fő – 22 %) a 0-18 év közöttiek arányához viszonyítva (217 fő – 21,5 %) megfelelő. A 60 éven felüliek száma az előző időszak bázis évéhez (2019 év 219 fő) elenyésző mértékben növekedett. A külterületen lakcímmel rendelkezők száma 2 fő

A lakosság korcsoportos összetétele mindezek mellett is folyamatában kedvezőnek tekinthető, bár a fiatalok jellemzően továbbra sem maradnak helyben és alapítanak családot, de a településre beköltözők, lakást vásárlók száma érzékelhetően növekedett az elmúlt években.

A nyilvántartott álláskeresők száma¹ (2024. 12. 20-i állapot szerint)

| Nyilvántartott össz. fő | Foly.nyilv. hossz>365 nap | Járadék tip.ell. fő | Segély tip.ell. fő | FHT, RSZS fő | Munkav. korú népes. fő | Arányszám* |
|-------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|--------------|------------------------|------------|
| 45 | 9 | 6 | 10 | 7 | 627 | 2,03 |

* az országos relatív mutatóhoz viszonyított arány

A településen a nyilvántartott álláskeresők (45 fő) és az 1 évnél régebben nyilvántartott álláskeresők száma (9 fő) **járási, térségi viszonylatban továbbra is magasnak tekinthető**, még ha 2019. évhez képest **következett is be csökkenés** (65 ill. 12 fő). Az inaktív korú lakosság **száma pedig 381 fő (38%), melyből 217 fő a 18 év alattiak száma**. Ez az arány – térségi viszonylatban - **nem tekinthető kedvezőnek**.

Szuhakálló lakosai közül a 2022. évi népszámlálás során, a nemzetiségi kötődés tekintetében **90 fő vallotta magát a cigány (roma) nemzetiséghez tartozónak**.

Szuhakálló további adatai elérhetők a [Népszámlálás 2022 – Települések legfontosabb adatai oldalon](#).

A község közlekedési kapcsolatai mind a járásszékhely Kazinbarcika, a vármegyeszékhely – Miskolc -, mind Szlovákia felé jók. Miskolcra a településre a 26. sz. főútvonalon Kazinbarcika határáig haladva előbb Múcsony felé elkanyarodva a 2605. sz. összekötő úton, majd a településen észak-nyugat felé a 2606. sz. útra hajtvva juthatunk. A közlekedési kapcsolatot jelentős mértékben javította a vármegyeszékhely felé, a 26-os főút Kazinbarcikát és Sajószentpétert elkerülő, 2023-ban elkészült szakasza.

A település elhelyezkedése miatt a közúton rendkívül **nagy az átmenő forgalom**, mely részben a személyforgalomból, -szállításból, részben pedig a teherszállításból tevődik össze. A térség idegenforgalmi szempontból kiemelt látványosságainak (Aggtelek, Jósvalfő, Szilvásvár, Eger) megközelítése részben szintén a községen keresztül történik.

A községben élők jellemzően az **autóbusz közlekedést, saját jármű használatát** veszik igénybe, vasúti közlekedési lehetőség nincs.

Szuhakálló község a Kazinbarcikai Járáshoz tartozik, mely a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerint, a járások komplex mutatóin alapuló **kedvezményzettségi sorrendben a 96. helyen szerepel, besorolása pedig „kedvezményezett járás”**.

Szuhakálló község a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet szerint, a **jelentős munkanélküliséggel sújtott települések** közé tartozik.

Az önkormányzat lehetőségeinek határai között, törekszik egy minél **élhetőbb község** kialakítására, ahol a **közszolgáltatások** széles köre, megfelelő színvonalon elérhető a lakosság számára. 1991-től számos nagy beruházás valósult meg a községben. Megújultak útjai, közterületei, közterei, intézményei. A szennyvízcsatorna-hálózat kivételével valamennyi közmű-infrastruktúra elérhető a településen.

A település **intézményi ellátottsága** a vármegyei átlaghoz képest jónak mondható, ugyanis az egészségügyi alapellátásokat biztosító szolgáltatásokkal (házi orvosi alapellátás, körzeti védőnői szolgálat, 1-8. osztályos általános iskolával (tornateremmel); napközi otthonos óvodával, önkormányzati hivatallal rendelkezik.

¹ Forrás: nfsz.munka.hu/településsoros adatok 2024. december

2013. január 1-je, jelentős változást hozott a **magyar közoktatás életében**. Ettől az időponttól - az óvodák kivételével - **állami fenntartásba** kerültek az oktatási intézmények. Szuhakálló esetében ez a Kazincbarcikai Pollack Mihály Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagiskoláját érintette.

Az önkormányzati fenntartó szerepét az állam, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK) vette át. Az intézmény alkalmazottait a KLIK foglalkoztatja, mely elsősorban a járási tankerületeken keresztül egységes szakmai irányítást jelent. Mivel Szuhakálló 3000 fő alatti település - a KLIK biztosítja ezen időponttól a **működés feltételeit is**.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) rendelkezései szerint, a törvény hatálybalépése előtt kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek **2013. június 30-áig felül kellett vizsgálni** és az új szabályozásnak megfelelően kellett módosítani.

Kazincbarcika város az **óvodai intézményfenntartó társulás helyett**, felajánlotta a **feladat-ellátási szerződés** keretein belüli együttműködést, a **társulás közös megegyezéssel történő megszüntetésével**. A képviselő-testület a feladat-ellátási szerződést és a társulás megszüntetését a 62/2013.(X.3.) határozatával hagyta jóvá.

A feladat-ellátási szerződés alapján, az önkormányzat valamennyi **fenntartói, irányítói jogosultsága** - de **kötelezettsége is** - **megszűnt**. Az önkormányzat a tagintézmény működéséhez – a feladatellátási szerződés szerinti – éves költségvetése terhére biztosítja az állami támogatáson felüli finanszírozást. A 2013. évi feladatellátási szerződés felülvizsgálata a székhely önkormányzat kezdeményezésére, a gazdasági program készítésének időpontjában folyamatban van.

Szuhakálló, Vadna, Sajóivánka és Sajóalgóc Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek határozatai alapján, - a megváltozott jogszabályi környezet feltételeinek megfelelően - 2013. január 1-jével létrejött a **Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal), melyhez 2015. január 1-jével csatlakozott Dédestapolcsány község önkormányzata.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásával a társuló Önkormányzatok valamennyi érintett településen biztosítani kívánják az igazgatási munka folyamatos ellátásához, az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásához, az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket. A nem hivatali székhely településeken – Vadnán, Sajóalgócon és Sajóivánkán, valamint Dédestapolcsányban – a fenti feladatok ellátását az állandó kirendeltségek biztosítják.

2023. július 1-jétől elkerült az önkormányzatoktól a **védőnői feladatok** ellátásszervezése, és ezáltal ezen a területen is **állami irányítás** valósul meg. 2023. július 1-jét követően az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a védőnői ellátásról.

A **szociális alapszolgáltatások** körében az önkormányzat **falugondnoki szolgálatot** működtet és tart fenn 2021. évtől; biztosítja az **étkeztetést** (feladat-ellátási szerződéssel), társulás keretében a **gyermekjóléti-, családsegítő szolgálatot, házi segítségnyújtást**.

A község **infrastrukturális** fejlettsége jó. A lakásállományból (352 db, melyből 26 db nem lakott) a vezetékes **ivóvízhálózatba** bekapcsolt ingatlanok száma 334 db, vezetékes **gázellátással** rendelkező lakások száma 232 db. A megújuló energiát használó lakások száma folyamatosan növekszik. A lakások 49,2 %-a összkomfortos, mely járási, térségi viszonylatban is alacsony arány.²

² 2022. évi népszámlálás adatai alapján

A **belterületi közutak** állapota megfelelő, 100 %-a aszfaltozott. Az önkormányzati tulajdonú utak többsége megújult az elmúlt években, az állami tulajdonban lévők utak viszont kivétel nélkül kívánni valót hagynak maguk után. A településen folyamatosan növekedett a **kiépített járdaszakaszok hossza**, azok állapota jó.

A szervezett **kommunális szilárd-**, a **szelektív- és zöld hulladék gyűjtése** és kezelése 100 %-ban megoldott.

Az önkormányzat nem rendelkezik **beépítésre alkalmas belterületi ingatlannal** (építési telek), illetve magántulajdonban sincsenek beépítetlen belterületi ingatlanok, új családi ház építésére így csak a meglévő épületek, építmények elbontásával kerülhet sor, mely tényezők mely befolyásolják a község népességgyarapodásának lehetőségét.

Szuhakálló Község Önkormányzata 2019-2024. évre vonatkozó Gazdasági Programjában meghatározott fejlesztési célok megvalósulása

| Megvalósult | Elmaradt | <i>Részben valósult meg</i> |
|--|--|---|
| Napelempark kiépítésének támogatása, velejáró előnyök kiaknázása, pl: terület karbantartására szerződés kötése, nonprofit KFT létrehozása. | Települési szennyvízcsatorna-hálózat kiépítése | Csapadékvíz-elvezető rendszer építése, felújítása |
| Önkormányzati utakat folyamatosan karbantartása. | Építési telkek és ehhez kapcsolódva új utcák kialakítása | Alapellátást biztosító intézményeknek helyet adó ingatlanok felújítása, fejlesztése |
| Közfoglalkoztatásban való részvétel | Temető létesítményeinek felújítása, építése, köztemető kialakítása | Közvilágítás korszerűsítése |
| Köztisztasági, település-tisztasági tevékenység | Közösségi térhez ingatlan vásárlása | Település rendezési terv felülvizsgálata, aktualizálása |
| Közbiztonság javítását célzó intézkedések | Bajcsy-Zsilinszky úti ingatlanban szükségglakás kialakítása. | Járdák építése, felújítása |
| Hivatali parkoló megépítése. | | |
| Belterületi közutak felújítása | | |

1. Szuhakálló község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

1.1. Befolyásoló körülmények:

- a kormányzat gazdaságpolitikája,
- a makro- és mikrogazdasági folyamatok,
- a vármegyei területfejlesztési terv, program,
- nemzeti- és Európai Unió pályázati források,
- a település adottságai, a lakosság összetétele, igényei,
- az önkormányzat vagyoni helyzete; jelenlegi, illetve várható pénzügyi kondíciói,
- a polgármester programja,
- a képviselő-testület javaslatai, döntései;
- a településen működő intézmények és szervezetek elvárásai.

1.2. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései, fejlesztési irányai

A kormány gazdaságpolitikájának a szektort érintő irányai, kihatnak az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseire is. A Kormány a fejlesztési irányelveit az új energiapolitika, a vidékfejlesztés, a területfejlesztés, Magyar Falu Program, a Versenyképes Járások Program, a növekvő foglalkoztatás témakörében határozta meg, mely fejlesztési irányok kihatnak az önkormányzatok fejlesztési elképzeléseire is.

Versenyképes Járások Program

„A vidéki Magyarország élhetőségének és népességmegtartásának támogatása, a városok és falvak kiegyensúlyozott fejlődésének biztosítása, a települések közötti térségi együttműködések ösztönzése érdekében Magyarország Kormánya a Területfejlesztési Alap terhére Versenyképes Járások Program elindításáról döntött, amelynek keretében

- térségi alapinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése,
- térségi közszolgáltatások fejlesztése,
- térségi gazdaságfejlesztés,
- településüzemeltetés

célokra lehet támogatást igényelni, illetve nyújtani.

Támogatási kérelmet a települési önkormányzatok legalább háromtagú konzorciumban vagy társulás tagjaként (a továbbiakban: jogosult) nyújthatnak be.”³

A Program pénzügyi alapja a Magyarország 2025. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2024. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: törvény) 247-249.§-aiban és 25. mellékletében foglaltak alapulvételével kerül biztosításra, mely Szuhakálló Község Önkormányzatát a gazdasági

³ A Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II.28.) KTM rendelet

program készítésének időpontjában nem érinti, mivel az egy lakosra eső adóerőképessége alapján, **szolidaritási hozzájárulás fizetésére nem kötelezett.**

1.3. A vármegyei területfejlesztési programhoz való illeszkedés

Borsod-Abaúj Zemplén Vármegye 2021 – 2027 évekre vonatkozó **Területfejlesztési Programja** és **Integrált Területi Programja** hatással bír az önkormányzat cikluson belüli fejlesztési elképzeléseire, azok megvalósíthatóságára.

A vármegyei területfejlesztési célok elsősorban a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz és annak vonatkozó prioritásai felé mutatnak, így:

- munkaerőpiaci igényeken alapuló képzés és minőségi szolgáltatások biztosítása,
- alternatív, komplex felzárkóztatás és közösségfejlesztés,
- helyi és térségi közszolgáltatások fejlesztése,
- közlekedési és környezeti infrastruktúra fejlesztése,
- közlekedési és környezeti infrastruktúra fejlesztése,
- megújuló energiatermelés és -felhasználás növelése, károsanyag kibocsátás csökkentése,
- befektetésösztönző és a vállalkozások versenyképességét növelő üzleti környezet kialakítása,
- körforgásos és helyi gazdaságfejlesztés,
- a vármegye turisztikai potenciáljának átfogó fejlesztése.

2. Szuhakálló község gazdasági helyzete és a várható változások

2.1. A vagyoni helyzet

Az Önkormányzat vagyona (nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök) a 2024. évi zárómérleg alapján **454 567 513 forint**. 2019-ben a vagyon nagysága 383 451 055 forint volt.

A vagyon nagysága az elmúlt 4 évben jelentős növekedést mutat, a **pályázati támogatásokból megvalósított, a Start-munkaprogram támogatásából** és az önkormányzati **saját forrásból** végrehajtott beszerzéseknek, beruházásoknak köszönhetően.

| Pályázati támogatásból megvalósult fejlesztések | | | |
|---|---|--|------------|
| Aktiválás éve | Pályázat megnevezése | Beruházás/felújítás megnevezése | nettó Ft |
| 2020 | Szolgálati lakás” MFP-SZL/2019. | Szolgálati lakás belső felújítási, fűtéskorszerűsítési munkálatai | 11 265 905 |
| 2021 | "Orvosi rendelők fejlesztése 2020" MFP-HOR/2020. | orvosi rendelő, egészségház gépészeti felújítása | 5 847 489 |
| 2022 | MFP-UHK/2021 "Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építés/felújítás 2021 | 365 hrsz, 223 hrsz (Iskola út), 209 hrsz (Szabadság u.), 422 hrsz. (Petőfi u.) útfelújítási munkái | 16 971 189 |

| Start-munkaprogram támogatásból megvalósult fejlesztések | | |
|--|--|-----------|
| Aktiválás éve | Beruházás/felújítás megnevezése | nettó Ft |
| 2020 | Belarusz MTZ 80 traktor beszerzése | 1 200 000 |
| | Husqvarna TS138 fűnyíró traktor beszerzése | 503 150 |
| | Husqvarna 543RS fűkasza 2 db | 267 559 |
| | Áramfejlesztő HONDA ÚTR-2,5 AVR | 232 283 |
| | BS1000SA/VP-5Ds típusú betonelemgyártó gép és M-250 kényszerkeverő | 400 000 |
| | 1 db buszmegálló tervezése, 2 db buszmegálló engedélyezése | 3 123 370 |
| | LEVIS BADGER munkagép javítás, hidraulika | 865 150 |
| | Gazdasági épület felújítása (Simon-udvar) | 2 546 656 |
| 2021 | Gazdasági épület (Simon-udvar) tetőszerkezet felújítása | 888 624 |
| 2022 | Bajcsy-Zs.13. sz. alatti ingatlan vízvezeték rendszer kiépítés (vízbekötés) és 3 fázis kiépítése | 796 498 |
| 2023 | Bajcsy-Zs.13. sz. alatti ingatlan tetőszerkezetének felújítása | 2 480 000 |

| Start-munkaprogram támogatásból megvalósult fejlesztések | | |
|--|--|-----------|
| Aktiválás éve | Beruházás/felújítás megnevezése | nettó Ft |
| 2020 | Citroen Berlingo gépjármű beszerzése | 354 330 |
| | Óvoda épületében lévő fűtési rendszer cseréje | 2 746 200 |
| 2021 | CAPRARI MEC-D01/125A R1:3, 83 traktrohajtású szivattyú, szivattyúállvány tartozékok 2 db | 2 018 944 |
| | Konyha vízvezetékrendszer felújítása | 2 001 016 |
| 2022 | Acélszerkezetű garázs falubusznak | 538 110 |
| | MÁV-tól vasútállomás őrház, terüle megvétele | 1 791 161 |
| | Renault gépjármű beszerzése (konyha) | 5 905 512 |
| | Óvoda épület vízvezeték rendszerének cseréje | 1 562 114 |

| | | |
|------|--|------------|
| 2023 | 4 db kültéri fitneszszerszám és 2 db játszótéri eszköz telepítés | 6 363 600 |
| | Térkőburkolat - fekvőrendőrkialakítás Állomás út, Dózsa Gy. Út | 656 000 |
| 2024 | Kossuth Lajos u. járdaépítés | 5 320 200 |
| | 473 hrsz-ú ingatlan megvásárlása | 280 000 |
| | 2 db gyalogosátkelőhely létesítése | 7 020 744 |
| | tabletek, laptopok, notebook-ok beszerzése | 1 701 124 |
| | 3 db hirdetőtábla beszerzése | 450 000 |
| | tárgyalószékek | 486 142 |
| | összezsukható catering asztalok | 292 760 |
| | Bajcsy-Zs úti járda felújítása | 15 035 100 |
| | Bejárati ajtó gyártása-beépítése (Szolgálati lakás) | 318 329 |
| | Bejárati ajtó és műa. ablak polgárőr helyiségbe (Bajcsy-Zs.u 2.) | 329 807 |
| | Kossuth L. u páratlan oldal járda felújítás (Bajcsy-Zs u. sarkától - Állomás útig) | 5 068 500 |
| | Citroen Berlingo gépjármű beszerzése | 354 330 |

Az önkormányzati vagyon szerkezete és értékének előző időszak alatti változása a következő:

| Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök | | | | | |
|---|---|--|----------------------------|---------------------|--------------------|
| | Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok | Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | Beruházások és felújítások | Tartós részesedések | Összesen |
| 2020 | 381 452 826 | 9 363 246 | 4 038 220 | 100 000 | 394 954 292 |
| 2021 | 405 172 789 | 5 814 926 | 538 110 | 100 000 | 411 625 825 |
| 2022 | 408 287 848 | 8 070 560 | 0 | 100 000 | 416 458 408 |
| 2023 | 411 136 882 | 5 703 299 | 0 | 100 000 | 416 940 181 |
| 2024 | 440 740 518 | 12 540 235 | 1 186 760 | 100 000 | 454 567 513 |

Szuhakálló Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat közép- és hosszú távú **vagyongazdálkodási tervét** a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdése értelmében határozza meg.

A jogszabályi előírásainak eleget téve az elkészített **vagyongazdálkodási terv** tartalmazza többek között a hasznosítás formáit, a vagyon értékesítését, bérlet útján történő hasznosítását, valamint a vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítást.

A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervben foglaltak

- az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet,
- valamint a magasabb szintű jogszabályokban előírtak alapján fogalmazzák meg a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási koncepciót.

A vagyongazdálkodási terv alapvető **célkitűzései:**

- a biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése,
- kiszámítható és átlátható gazdálkodás,
- pénzügyi egyensúly biztosítása,
- a vagyon értékének megőrzése, növelés,
- a vagyon piacorientált bérbeadásának biztosítása,

- a vagyonelemek piaci értéken történő értékesítése,
- a gazdaságosan nem hasznosítható ingatlanok értékesítése.

Szuhakálló község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 7/2013 (IV.22.) önkormányzati rendeletében meghatározza az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. A rendelet tartalmazza a vagyon hasznosításának, értékesítésének szabályait.

A vagyongazdálkodás alapelveinek meghatározása vagyonelemek szerinti csoportosításban

1. Forgalmképtelen törzsvagyon

A Nvtv. meghatározza a **forgalmképtelen törzsvagyon** körébe tartozó vagyonelemek csoportját:

a. kizárólagos tulajdonban lévő dolgok, (a helyi közutak és műtárgyaik, az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok)

b. a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon. Az önkormányzat vagyonrendelete **nem sorolt vagyont a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon** körébe.

A forgalmképtelen törzsvagyont meg kell tartani és megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell.

A forgalmképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalmképtelen része – az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel – nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

2. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet **korlátozottan forgalomképes vagyonként** állapít meg, és amely esetében törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalomképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok fellátásnak biztosítása céljából.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban maradó ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával, valamint vállalkozási tevékenység folytatásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

3. Üzleti vagyon

A forgalomképes üzleti vagyonnal az Önkormányzat – a jogszabályokban meghatározott keretek között – szabadon rendelkezik.

A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással, illetve vállalkozási tevékenység folytatásával.

A forgalomképes vagyon körébe tartoznak a következő ingatlanok: külterületi földterületek, illetve a következő más vagyon: pénzeszközök; kis- és nagyértékű tárgyi eszközök, gépek, berendezések, felszerelések.

Az éves vagyongazdálkodási irányelvek meghatározásakor, a költségvetés elfogadásakor vizsgálni kell, hogy melyek azok a vagyontárgyak, ahol a besorolás indoka fennáll, avagy a körülmények változása folytán szükséges a besorolás megváltoztatása.

| Ingatlanvagyon megoszlása | Ingatlan száma (db) | Az összes vagyomból a vagyon értéke (nettó Ft) |
|---|----------------------------|---|
| Forgalomképtelen törzsvagyon (nem értékesíthető, nem terhelhető, a kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon) | 58 | 168 666 980 |
| Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon (meghatározott feltételekkel értékesíthető, illetve megterhelhető vagyon) | 18 | 176 743 930 |
| Egyéb (forgalomképes vagyon, amely szabadon értékesíthető és megterhelhető) | 58 | 95 329 608 |

Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

1. A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése.
2. A vagyon használatba adása, bérbeadása.
3. Önkormányzati vagyontárgyakkal esetlegesen vállalkozási tevékenység folytatása.

A vagyonhasznosítás során követendő elveket, szabályokat az önkormányzat közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási terve és vagyonrendelete részletesen meghatározza.

A vagyon vagyonelem szerinti megoszlása kedvezőtlen, mert nagy a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes vagyon aránya. Mivel valamennyi a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes vagyon önkormányzat kötelező és egyéb feladatot lát el, forgalomképesé tételükre, s ezáltal mobilizálható, hasznosítható önkormányzati vagyonrész kialakítására nincs lehetőség. A forgalomképes ingatlanok többsége pedig, jellegüknél fogva nem piacképesek, bevétel-célú hasznosításukra, szinte semmilyen lehetőség nem kínálkozik.

2.2. A pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az elmúlt öt évben az alábbiak jellemezték:

- működési hitel felvételére 2017. évtől nem került sor,
- fejlesztési hitel felvételére nem került sor,
- a pénzügyi egyensúly, folyamatos likviditás a kormányzati adósságkonszolidációt követően (11.950.991 Ft), a pénzügyi kifizetések ütemezésének és a folyamatos takarékosági intézkedések, valamint a saját bevételek növekedésének köszönhetően biztosítva volt.

2.3. Az önkormányzat pénzügyi helyzetét bemutató főbb adatok

Magyarországon 2024 június 9-én került sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, a 2019. év őszén megválasztott polgármesterek, önkormányzati képviselők megbízatása azonban 2024 október 1-jéig tartott.

Az Állami Számvevőszék (továbbiakban: ÁSZ) a sajátos helyzetre tekintettel, a 2024. évi önkormányzati választás napja és a 2024. október 1. közötti időszakban folyamatosan értékelte az önkormányzatok pénzügyi és vagyoni helyzetének alakulását, valamint célirányos ellenőrzéseket végzett az ezen időszakban meghozott döntésekkel, vállalt kötelezettségekkel, gazdasági eseményekkel összefüggésben.

Az ÁSZ felé valamennyi önkormányzatnak adatszolgáltatási kötelezettsége állt fenn a lezárt 2024. III. negyedév pénzügyi-gazdálkodási mutatói vonatkozásában, az ÁSZ által meghatározott adatkörben.

Az ÁSZ a fenti ellenőrzéseihez kapcsolódóan elemzést készített - **A települési önkormányzatok 2024. III. negyedév végi pénzügyi helyzetét jellemző főbb adatok** címmel - amelyben az önkormányzatok gazdasági helyzetét, ezen belül gazdálkodásuk legfontosabb adatait elemzi és mutatja be. Az elemzés elérhetőségéről 2025. 02. 26-án tájékoztatták az önkormányzatokat.

Az elemzés célja az, hogy az új képviselők és polgármesterek megbízatásának kezdetére vonatkozóan egyszerűen, lényegre törően bemutassa az önkormányzatok pénzügyi helyzetét jellemző főbb adatokat, mutatókat, ezáltal támogatást nyújtson a településeken élőknek önkormányzatuk 2024. III. negyedév végi pénzügyi helyzetének áttekintéséhez.

Az elemzésben szereplő önkormányzati adatok, mutatók általánosságban jellemzik egy település pénzügyi helyzetét, megállapításai Szuhakálló vonatkozásában is – saját településkategóriájára vonatkoztatva - alkalmazhatók.

Szuhakálló Község Önkormányzatára vonatkozó 2024. III. negyedévi adatok [ITT](#) érhetők el.

2.4. A költségvetés főbb szerkezete és tendenciái**Bevételek**

A költségvetési bevételek szerkezete az alábbiak szerint alakult:

| Megnevezés | A bevételek összege és aránya | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|
| | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| | Ft | % | Ft | % | Ft | % | Ft | % | Ft | % |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 189 549 735 | 65,8 | 197 570 423 | 64,3 | 228 793 053 | 73,3 | 234 617 203 | 68,5 | 254 752 943 | 53,8 |
| Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 11 851 326 | 4,1 | 26 326 841 | 8,6 | 6 789 626 | 2,2 | 3 000 000 | 0,9 | 0 | 0,0 |
| Közhatalmi bevételek | 11 109 264 | 3,9 | 9 657 086 | 3,1 | 9 847 677 | 3,2 | 50 183 845 | 14,6 | 130 262 407 | 27,5 |
| Működési bevételek | 8 922 391 | 3,1 | 16 457 253 | 5,4 | 12 773 756 | 4,1 | 11 472 862 | 3,3 | 26 783 394 | 5,7 |
| Felhalmozási bevételek | 0 | 0,0 | 34 787 200 | 11,3 | 1 500 000 | 0,5 | 2 210 000 | 0,6 | 2 570 000 | 0,5 |
| Finanszírozási bevételek | 66 764 727 | 23,2 | 22 253 621 | 7,2 | 52 416 790 | 16,8 | 41 156 426 | 12,0 | 59 262 562 | 12,5 |
| Bevételek összesen | 288 197 443 | 100,0 | 307 052 424 | 100,0 | 312 120 902 | 100,0 | 342 640 336 | 100,0 | 473 631 306 | 100,0 |

Az önkormányzat elmúlt 5 évi költségvetésének bevételi összetételét áttekintve megállapítható, hogy az **állami-, központi költségvetési-, pályázati támogatások** képezték a működési-és felhalmozási források többségét 2023. évig. **2023-tól** ez az arány a helyi adókból származó **közhatalmi bevételek** javára módosult.

Az önkormányzat működése jelentős mértékben a központi költségvetési folyamatoktól, az éves költségvetési törvényekben meghatározott támogatási jogcímeiktől és támogatási összegektől függött az elemzett időszakban. A helyi adó bevételek (HIPA) növekedésével azonban a **központi költségvetési támogatások** reálértékű **csökkenése tapasztalható 2023. évtől.**

A felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről és a felhalmozási bevételek – vagyis a beruházásokra, fejlesztésekre, beszerzésekre fordítható pénzeszközök – túlnyomó többsége pályázati támogatásból, start-munkaprogram felhalmozási feladatra fordítható részéből. 2023-tól azonban a közhatalmi bevételek (helyi adó) képezték elsősorban a megvalósított fejlesztések pénzügyi alapját.

Felhalmozási célú hitel felvételére az érintett időszakban nem került sor.

Szuhakálló esetében a saját bevételek (közhatalmi bevételek) jelentős mértékű növekedése 3 esetben várható:

- a helyi iparüzési adó bevételek növekedésével (felveti az adóerőképesség növekedéséből adódó következményeket),
- a telekadó mértékének képviselő-testületi döntéssel alapuló emelésével (*legfeljebb 20 Ft/m² adómérték emelés javasolt az I. díjővezetben*),
- a telekadó hatálya tartozó, I. díjővezetbe sorolt ingatlanok számának növekedésével.

2013. január 1-jétől a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 111.§ (4) bekezdése szerint, a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető. Ezen kötelezettségnek az önkormányzat eleget tett, elsősorban saját bevételei működési célú felhasználásával.

Kiadások

A költségvetés kiadásainak szerkezete az alábbiak szerint alakul:

| Megnevezés | A kiadások összege és aránya | | | | | | | | | |
|---|------------------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|
| | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| | Ft | % | Ft | % | Ft | % | Ft | % | Ft | % |
| Személyi kiadások | 37 198 167 | 15,25 | 40 750 703 | 17,9 | 51 626 193 | 19,8 | 52 208 167 | 18,8 | 58 183 137 | 17,7 |
| Járulékok | 4 624 118 | 1,90 | 4 680 361 | 2,1 | 5 293 501 | 2,0 | 5 498 214 | 2,0 | 6 180 219 | 1,9 |
| Dologi kiadások | 31 839 424 | 13,06 | 39 283 366 | 17,3 | 44 236 687 | 17,0 | 66 379 829 | 23,9 | 83 895 237 | 25,6 |
| Ellátottak juttatásai | 2 545 124 | 1,04 | 3 560 128 | 1,6 | 4 210 619 | 1,6 | 6 599 175 | 2,4 | 15 245 976 | 4,6 |
| Egyéb működési célú kiadások | 37 308 192 | 13,68 | 5 311 970 | 2,3 | 5 866 331 | 2,2 | 9 115 999 | 3,3 | 18 076 463 | 5,5 |
| Működési célú kiadások | 243 886 206 | 89,46 | 227 463 091 | 86,85 | 260 774 449 | 93,75 | 277 968 387 | 95,75 | 328 302 841 | 86,69 |
| Beruházások | 4 759 792 | 16,56 | 4 251 309 | 12,3 | 14 377 593 | 82,7 | 9 190 822 | 74,4 | 23 935 920 | 47,5 |
| Felújítások | 23 981 675 | 83,44 | 29 894 081 | 86,8 | 2 934 997 | 16,9 | 3 149 600 | 25,5 | 26 462 655 | 52,5 |
| Egyéb felhalm. célú kiadások | 0 | 0,00 | 284 589 | 0,8 | 62 392 | 0,4 | 10 132 | 0,1 | 0 | 0,0 |
| Felhalmozási célú kiadások | 28 741 467 | 10,54 | 34 429 979 | 13,15 | 17 374 982 | 6,25 | 12 350 554 | 4,25 | 50 398 575 | 13,31 |
| Finanszírozási kiadások | 130 371 181 | 47,82 | 133 876 563 | 51,1 | 149 541 118 | 53,8 | 138 167 003 | 47,6 | 146 721 809 | 38,7 |
| Kiadások összesen: | 272 627 673 | 100 | 261 893 070 | 100 | 278 149 431 | 100 | 290 318 941 | 100 | 378 701 416 | 100 |
| Működési célú kiadás az összes kiadásból | | 89,46 | | 86,85 | | 93,75 | | 95,75 | | 86,69 |
| Felhalmozási célú kiadás az összes kiadásból | | 10,54 | | 13,15 | | 6,25 | | 4,25 | | 13,31 |

Az önkormányzat kiadásainak jelentős hányada a fenntartási, üzemeltetési kiadásokra, a rendszeres pénzellátások, személyi juttatások kifizetésére került felhasználásra.

Az összkidadások között **a felhalmozási** kiadások (beruházások, fejlesztések, beszerzések) arányát a pályázati forrásokból megvalósuló, nagyobb léptékű beruházásoknak befolyásolták, hazai forrásból finanszírozott támogatással. A telekadó bevezetésével **2023-tól jelentősen növekedett a saját forrás** terhére megvalósult beruházások, felújítások összege és aránya.

A **személyi jellegű kiadások és járulékok** 5 év alatti változásának elsődleges indoka a közfoglalkoztatásba bevont személyek létszámában, valamint a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum dinamikus növekedésében keresendő.

A **dologi kiadások** többnyire a településüzemeltetés és a közfoglalkoztatás közvetlen kiadásaihoz társultak. A dologi kiadásokra jelentős hatással volt az energiaárak-, a szolgáltatások-, tárgyi eszközök, stb. árának jelentős emelkedése, az infláció hatása.

A költségvetési kiadások közül a következő években **várható**, hogy

- a **személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok** nagyságát és arányát

- **növeli**

- a kötelező munkabéremelés (minimálbér-emelés, kötelező átsorolások stb.),
- a „bérstop” esetleges megszűnése a közszférában.

- **csökkentheti**

- esetleges feladat-ellátás átszervezéshez kapcsolódó személyi döntések;
- az alkalmazotti állomány minimális létszáma miatti megtakarítás nem várható.

- a **dologi jellegű** kiadások nagyságát és arányát

- növeli az infláció, a közműdíjak, szolgáltatások, tárgyi eszközök stb. árának növekedése;
- jelentős mértékű, arányaiban számottevő csökkenés nem várható.

Az önkormányzat a tárgyévi költségvetések végrehajtása során eleget tudott tenni a kötelező feladatnak; határidőben eleget tett valamennyi **foglalkoztatási jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségének**, működtette a **szociális ellátórendszer** különböző elemeit. Ezen jogosultságok, likviditási gondok miatt egyetlen esetben sem csorbultak, szenvedtek hátrányt.

A működéshez szükséges kötelezettségek teljesítésre kerültek, az önkormányzat **tartozással nem rendelkezett**.

Az önkormányzat értékpapír műveletet nem hajtott végre 2019-2024. években.

Az önkormányzat feladatellátásának hatékonyra tétele érdekében **különböző társulásokat** hozott létre, illetve társulásokhoz csatlakozott, így pl:

- a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátására a Dédestapolcsány - Sajógalgóc - Sajóivánka - Sajókaza - Szuhakálló - Vadna Nappali Szociális Központ Intézményfenntartó Társulás;
- különböző önkormányzati és területfejlesztési társulásokban vesz részt: Kazincbarcika és Térsége Többcélú Kistérségi társulás, Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás.;
- köznevelési feladat-ellátási szerződés Kazincbarcika város önkormányzatával.

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019-2024-ben **alapítványnak, közalapítványnak, egyesületnek, egyháznak adott át** pénzeszközt, az alábbiak szerint:

| Civil szervezetek, egyházak támogatása Ft | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 643 551 | 1 328 760 | 1 038 711 | 2 045 071 | 2 586 811 |

Az önkormányzat valamennyi vagyonát **saját üzemeltetésben** tartja fenn. Vagyonával az Nvtv-ben és a vagyonrendeletében szabályozott módon gazdálkodik.

Az Önkormányzat gazdálkodással kapcsolatos tevékenységét - az ellenőrzési tervben foglaltak szerint – a **belső ellenőrzés** 2019-2024. évek alatt, minden évben vizsgálta. Az ellenőrzések a gazdálkodás, költségvetési tevékenység területein a jog-, szabályszerűséget alapvetően megállapították. A feltárt kisebb súlyú hibák, hiányok javításra kerültek. Az ellenőrzések tapasztalatai a napi munkában folyamatosan hasznosításra kerültek.

Az önkormányzat a meglévő **önkormányzati vagyon** folyamatos karbantartásáról, felújításáról gondoskodott. A beruházásoknak, felújításoknak, eszköz- és gépbeszerzéseknek köszönhetően az önkormányzati vagyon **megőrzéséről, jelentős mértékű növelésről** gondoskodott.

Térítésmentes vagyonátadásra az elmúlt években - törvényi kötelezettségen túlmenően - nem került sor.

Szuhakálló község önkormányzata a 2019 - 2024. évek közötti választási ciklusban meghozta és végrehajtotta azokat a szükséges döntéseket, amelyek az önkormányzat működőképességének megőrzéséhez szükségesek voltak. Az önkormányzat az időszakban szembesült mindazokkal a nehézségekkel, amelyekkel a legtöbb kistelepülési önkormányzat.

a.) Az önkormányzattal szemben 2024. december 31-én lejárt esedékességű követelés nem áll fenn. (2019-2024 közötti időszakban jellemzően nem volt lejárt esedékességű tartozása az önkormányzatnak.)

b.) Az önkormányzat követelései (2024. december 31-i állapot szerint):

| Jogcím | Ft |
|--|------------------|
| magánszemélyek kommunális adója | 89 380 |
| helyi iparűzési adó | 545 796 |
| telekadó | 1 030 |
| idegenbevételek számla | 204 311 |
| térítési díj | 1 135 341 |
| egyéb <i>(kiszámlázott áfa, 2017. évi vízdíj hátralék)</i> | 933 489 |
| Pótlék, bírság | 45 615 |
| Összesen | 2 954 962 |

Az önkormányzat követeléseinek állománya, 2019. évhez képest mintegy 2.500.000 Ft-tal csökkent, ugyanakkor az étkezési formákhoz társuló térítésszámlák jelentős mértékűt oltott.

A fennálló követelések vagy behajthatatlan minősülnek, vagy végrehajtás alatt lévő tartozások.

Valamennyi adó-, díjfizetési kötelezettségét nem teljesítő adós részére – erre irányuló kérelem esetén - a részletteljesítés lehetősége biztosított volt. Azokkal szemben, akik nem éltek ezzel a lehetőséggel vagy felszólításra sem fizették meg tartozásukat, a végrehajtási eljárás megindult.

2.5. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat **saját bevételeinek** növelési lehetőségeit keresni kell. Ugyanakkor a lakosság közvetlen adóztatása továbbra is elkerülendő. Törekedni kell olyan **helyi**

adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze lehet az Önkormányzat saját forrás növelésének.

Figyelemmel kell lenni ugyanakkor a **helyi adóztatást, a helyi adópolitika kialakítását** befolyásoló, **meghatározó kormányzati, jogalkotói törekvésekre, döntésekre.**

A **helyi adóbevételek növelése** az adótarozások, **kintlévőségek behajtásával, beszédésével** meghatározóan nem biztosítható, mivel a beszédhető és végrehajtható adók szinte teljes összege realizálódik az önkormányzatnál.

- A Képviselő-testület nyomon követi a **költségvetési támogatási rendszert**, és az elképzeléseivel összhangba hozva, igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket (azaz a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel ellátni, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja azokhoz).
- A Képviselő-testület áttekinti a meglévő **vagyontárgyait**, azok **hasznosításának** módjait és lehetőségeit, valamint a **fenntartási, üzemeltetési költségek** nagyságát. Javaslatot dolgozhat ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, valamint az egyes vagyontárgyak esetleges értékesítésére.

A mobilizálható vagyon szűkös körére - az Nvtv-ben és az Mötvtv-ben meghatározott, szigorú vagyon-hasznosítási módokra - tekintettel, ettől azonban nem várható jelentős bevétel növekmény. Az ingatlanhasznosítás során elsősorban értékkevető folyamatos bevételi lehetőség megteremtésére kell törekedni, (bérlet) különös esetben egyszeri, nagy összegű bevétel racionalizálására (adásvétel).

A **fenntartási, üzemeltetési költségek** minimalizálása – tekintettel arra, hogy ezen kiadásnem jelentős hányadát a közműdíjak teszik ki – energiahatékonyságot növelő beruházások megvalósításával.

- Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket, **hitelfelvétel nélkül**, minél több **pályázati forrás** bevonásával valósítsa meg.

A Képviselő-testület **hitelfelvételről** akkor döntsön, ha fejlesztési elképzelései megvalósításához az elnyert pályázattal megvalósuló fejlesztés **utófinanszírozott** (támogatást-megelőlegező hitel); valamint ha **az önerő biztosítására** saját forrásból nem képes.

Működési célú hitelfelvételre csak az önkormányzati működőképesség megőrzése vagy helyreállítása érdekében kerülhet sor, **kivételes esetben**, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései szerint.

2.5. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések:

2024. december 31-én az önkormányzat befejezetlen beruházásként 1.186.760 Ft (69.260 Ft óvoda, 1.117.500 Ft járda- és autóbuszöböl létesítés előkészítő munkálatai) összeget tart nyilván.

3. A különböző szintű fejlesztési, szolgáltatási, illetve egyéb programokkal kapcsolatos érintettség

Az Önkormányzat gazdasági programját alapvetően befolyásolják azok a fejlesztési, szolgáltatás megvalósítási és biztosítási, illetve egyéb programok, melyekben területi elhelyezkedése, illetve céljai miatt érintett.

- a. Az Önkormányzat a Gazdasági Program készítésekor országos- és vármegyei programokban nem érintett.
- b. A képviselő-testület 2024. október 8. napján tartott alakuló ülésén jóváhagyott polgármesteri ciklusprogram, az alábbi fejlesztési irányvonalakat, célokat jelölte meg, az elkövetkező 5 évre:

Falufejlesztés célkitűzései:

1. szennyvíz-csatorna hálózat kiépítése,
2. csapadékvíz-elvezető rendszerek karbantartása, felújítása
3. új, községi temető kialakítása és ravatalozó építése,
4. építési telkek kialakítása,
5. MÁV-területek rendezése,
6. közösségi színtér (művelődési ház) kialakítása ingatlanvásárlással, felújítással,
7. az intézmények felújítása, fejlesztése,
8. közvilágítás korszerűsítése,
9. köztéri parkok kialakítása

Falukép alakításának célkitűzései:

1. buszmegállók felújítása,
2. karácsonyi díszkivilágítás bővítése
3. utcatáblák és házzámok egységesítése.

Közutak fejlesztésének célkitűzései:

1. járdaépítés folytatása a Kossuth úton, autóbuszöblök kialakítása,
2. a község útjainak, járdáinak folyamatos felújítása, karbantartása,
3. utcák teljes körű aszfaltozása (szennyvíz-csatorna hálózat beruházás megvalósulása után),
4. gyalogos-átkelőhely létesítése az Izsó Miklós úton.

Kulturális-, és közösségi élet célkitűzései:

1. civil- és társadalmi szervezetek, egyházak támogatása, munkájuk segítése,
2. a meglévő és kialakult rendezvények megtartása, bővítése,
3. nyugdíjasok támogatása, idősgondozás,
4. tovább bővülő, a lakosság széles körének elérhető támogatások biztosítása.

4. A gazdasági program

4.1. Fejlesztési elképzelések

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024-2029. évekre a következő fejlesztési elképzeléseket határozza meg. (A konkrét fejlesztési elképzeléseket a gazdasági program további részei, az **adott témakörhöz kapcsolódóan** is tartalmazzák.)

Ipar

A helyi iparral, illetve vállalkozásokkal kapcsolatos elképzelések megvalósítása fontos feladat, mivel a vállalkozások közvetve-közvetlenül a település fejlődését segítik, javítják a termékekkel, szolgáltatásokkal való ellátottságot, munkahelyet teremtenek, adóbevételekhez juttatják az Önkormányzatot.

A **helyi ipari terület kialakításával** kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

A helyi ipar számára a településen **külön terület jelöl ki a településterv**. Ez a Sajókaza felé vezető út bal oldalán, az ún. Szeles-aknai terület. (CF: **MM**)

Beruházói igény szerint **napelemes-kiserőmű**, illetve **napelem park** bővítéséhez a szükséges mértékű település-rendezési feladatok elvégzése, beruházói finanszírozás esetén. (CF: **KM**)

Az önkormányzat közigazgatási területéhez közel, de más települések (Izsófalva, Sajókaza) területén számos rekultiválatlan külszíni bánya található, melyek hátrányos hatásai elsősorban Szuhakállót érintik. Ezen **bányák rekultiválása** érdekében, az érintett szakhatóságoknál a szükséges intézkedéseket, kezdeményezéseket meg kell tenni. (CF: **M**)

Ipari területként hasznosítható **újabb településrészeket** lehet a célra kijelölni, mobilizálhatóvá, a célra hasznosíthatóvá tenni. (CF: **MM**)

Javítani kell a kijelölt helyi iparterület adottságait, így különösen a következőket:

- megközelíthetőség,
- parkolási lehetőség, (CF: **M**)

A **vállalkozók támogatásával** kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- A helyi vállalkozások támogatása, érvényesülésének segítése érdekében ún. **vállalkozói térkép összeállítása, aktualizálása**, mely tartalmazza, hogy a településen mely vállalkozások mivel foglalkoznak és milyen címen található a telephelyük. Az adatbázis folyamatos karbantartását és minél szélesebb körű közzétételét biztosítani kell. (CF: **MM**)
- Az Önkormányzat honlapján térítésmentes **bemutakozási lehetőséget** (nem reklám vagy marketing) kell biztosítani a helyi vállalkozásoknak. (CF: **MM**)
- Önkormányzati és civil marketing programok megvalósítására kell törekedni ezen a téren is. (CF: **MM**)
- Helyi min-piac kialakítása havi egy-két alkalommal a településen élő és a környékbeli települések kistermelőinek és őstermelőinek. (CF: **MM**)

Idegenforgalom

Az idegenforgalom a település azon ágazata, amely még **kiaknázatlan** területnek tekinthető. Ki kell használni azt, hogy Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldi lakosság számára, s jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. Ugyanakkor a település közkedvelt és

nemzetközileg is ismert **idegenforgalmi területek** (Miskolc; Aggtelek; Szilvásvárad; Eger) **útvonalán** fekszik, mely eleve komoly lehetőségeket rejt magában. A turisztikai kínálat az igényeket figyelembe véve egyre szélesedik, ahol a településnek meg kell találnia, illetve ki kell alakítania **saját arculatát**, és tovább kell fejlesztenie a turisztikai vonzerejét. A vármegyei területfejlesztési program kiemelt prioritásként kezeli a turisztikai fejlesztéseket.

A turisztikának **munkahelyteremtő és megtartó képessége** is jelentős lehet.

Az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések

- Fejleszteni kell a település **turisztikai arculatát**. Kiemelten kell kezelni azokat a fejlesztéseket, melyek turisztikailag is kiemelkedő jelentőséggel bírnak, vonzerőt jelentenek. (CF: **KM**)
- Támogatni kell **idegenforgalmi vállalkozások** létrehozását (pl. falusi vendéglátóhely)
- A helyi idegenforgalmi, illetve kereskedelmi egységeket is fel kell venni a **Vállalkozói térképre**. (Ez hozzájárul ismertségük növeléséhez.) (CF: **M**)
- **Turisztikai kiadványokat** kell készíteni (pl.: füzet, prospektus, túratérkép stb.). (CF: **M**)
- Az idegenforgalmi megítélés szempontjából fontos közterületeken megfelelő **pihenőhelyek kialakítása** (pad, asztal, stb.). (CF: **MM**)
- Térségünkben prosperáló idegenforgalmi helyszínek, rendezvények **működéséhez való kapcsolódás**. (CF: **KM**)
- Önálló rendezvények, látványosságok szervezése, bonyolítása (CF: **MM**)
- Önkormányzati és civil **marketing programok** megvalósítása (CF: **MM**)

Egyéb, idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- Támogatni kell az idegenforgalom-, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő **rendezvényeket**, (Pl: a Pütkösdi búcsú és vásár fellendítése, nagyobb látogatási kör lehetőségének kiaknázása) biztosítani kell azt, hogy a rendezvények időpontja, programja megyei lapban egyéb médiában megjelenjen, a honlapra felkerüljön, megfelelő médianyilvánosságot kapjon (CF: **MM**)
- Fel kell tüntetni az önkormányzat **honlapján** a turisztikai lehetőségeket, valamint a Vállalkozói térképet, továbbá megjelenési lehetőséget kell biztosítani az idegenforgalommal foglalkozó vállalkozások számára is. (CF: **MM**)
- A Szuhakálló Park Üdülőközpont és a község közötti integráció elmélyítése, együttműködési program fenntartása, fejlesztése. (CF: **MM**)

Infrastruktúra

Az **infrastrukturális fejlesztések** pozitív irányba befolyásolják a település fejlődését. Az infrastruktúra-fejlesztést gyakran más fejlesztésekkel elért eredmények kényszerítik ki, illetve a megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési **igényeket indukál**, illetve megnyitja a továbblépés lehetőségét.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete, ezért fontosnak tartja a **közúthálózat, a járda, a felszíni vízvezetés, a vízvezeték-rendszer, szennyvízcsatorna rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve egyéb** (telefon, internet, kábeltelevízió, megújuló energia) szolgáltatások biztosítását, fejlesztését, magas színvonalú működéséhez való hozzájárulást; a településkép, falukép fejlesztését, az egységes települési arculat kialakítását.

A 2024-2029 időszakra tervezett **infrastrukturális fejlesztések**

- az önkormányzati ciklusban **első helyre** rangsorolt beruházási cél, a település **szennyvízcsatorna-hálózatának** kiépítése. A beruházás nagyságrendjére tekintettel az csak megfelelő pályázati támogatásból, lakossági és önkormányzati önrész vállalással valósulhat meg (CF: **KM**);
- A település átfogó **csapadékvíz-rendezésének** elkészítése pályázati támogatásból. (CF: **KM**)
- **Új építési telkek** kialakítása. (CF: **KM**)
- Önkormányzati tulajdonú **közutak, járdák szükség szerinti felújítása** CF: **KM**)
- **Közvilágítási hálózat** korszerűsítése, bővítése ;(CF: **KM**)
- **Fiatalok szabadidős tevékenységéhez**, szórakozási lehetőségéhez a feltételek megteremtése (CF: **KM**)

Az **informatikai lehetőségek** biztosítása a települési önkormányzatok számára a modern kor követelményeihez való igazodás, felzárkózás követelményét jelenti. Az informatika terén meg kell valósítani azt, hogy

- Szuhakálló, mint önkormányzat és település kerüljön fel a közösségi média platformjára (számos célt szolgál: információáramlás, település bemutatás, közösség, programok, stb..) (CF: **MM**)
- az önkormányzati honlap fenntartását, folyamatos működtetését, (CF: **KM**)
- a képviselő-testületi munka elektronikus alapú fenntartását. (CF: **MM**)

Gép-, eszköz beszerzés elsősorban az önkormányzati település-fenntartási, üzemeltetési feladatok, a közfoglalkoztatással összefüggő tevékenységek ellátásához.

A tervezett infrastrukturális fejlesztések túlnyomó többségét az önkormányzat csak **pályázati lehetőség és sikeres pályázat** esetén, illetve a közfoglalkoztatás egyre szűkülő keretei között tudja megvalósítani.

4.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése

A Szuhakálló Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024 - 2029. évekre az alábbi feladatokat és célokat határozza meg a munkahelyteremtés feltételeinek javítása érdekében:

Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok

Szuhakálló községben **80 vállalkozás, nonprofit szervezet működik**. Többségükben szolgáltatást végeznek (kiskereskedelem, vendéglátás, biztosítási ügynök, vagyonőr, egészségügyi szolg. stb.), termék-előállító üzem jellemzően nem működik a településen.

| Székhely | Telephely | Cég | Egyéni vállalkozás | Adószámmal rendelkező magánszemély | Nonprofit |
|----------------------------------|-----------|------------------|--------------------|------------------------------------|-----------|
| 75 | 5 | 16 | 38 | 19 | 7 |
| Utolsó lezárt év bevétele | | 1 557 141 000 Ft | - | - | - |

A községben **termelőüzem jellemzően nem működik**.

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az Önkormányzat:

- a fejlesztési elképzeléseknél meghatározottak szerint **segíti a helyi ipart**, a helyi vállalkozásokat, valamint az idegenforgalommal érintett vállalkozókat, (CF: **MM**)

- segíti a **helyi gazdaság megerősödését**, ehhez igyekszik kedvező feltételeket teremteni, hogy a vállalkozók számára munkahely-bővítési lehetőséget teremtsen, (CF: **MM**)
- a közszolgáltatások megtartása, **munkahelyet tart fenn** közalkalmazottak foglalkoztatásával, (CF: **MM**)
- **közfoglalkoztatást szervez**, részt vesz a közfoglalkoztatási mintaprogramokban, (CF: **MM**)
- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók **igényeinek közvetítésében**, ehhez, honlapján hirdetési lehetőséget biztosít, (CF: **M**)
- rendszeresen **együttműködik** a munkaügyi szervezetekkel. (CF: **MM**)

Közfoglalkoztatás

A **közfoglalkoztatási** formákban (közfoglalkoztatási mintaprogramok- és hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás) való részvétel előnyt biztosít az állás nélküli személynek azáltal, hogy a foglalkoztatások ideje munkavégzésnek, munkaviszonynak minősül, havi rendszeres jövedelemszerzésre ad lehetőséget, hozzájárulhat a mentálhigénés, életvezetési problémák kezeléséhez; másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak, mivel kedvező anyagi feltételekkel (részben a járási hivatal finanszírozásával) tud ellátni közcélú feladatokat.

A támogatott foglalkoztatásával kapcsolatban az Önkormányzat

- megvizsgálja és nyomon követi a **foglalkoztatások lehetőségeit**, (CF: **MM**)
- kihasználja a támogatott foglalkoztatás **finanszírozási előnyeit**, (CF: **MM**)
- a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó állami támogatás teljességét felhasználja, (CF: **MM**)
- részt vesz a **munkaügyi szervek** által hirdetett foglalkoztatási formákban; (CF: **MM**)
- **értékteremtő beruházásokat** valósít meg a foglalkoztatások során. (CF: **MM**)

4.3. A településfejlesztési politika célkitűzései

Szuhakálló Önkormányzat településfejlesztési politikájának legfőbb célkitűzése, hogy az **önkormányzati vagyon** a Képviselő-testület ciklusa alatt – a számviteli szabályok szerint elszámolt értékcsökkenés kivételével - ne csökkenjen, lehetőség szerint **gyarapodjon**. A képviselő-testület csak olyan fejlesztéseket vállaljon, melyekkel a megvalósuló eszközöket, programokat a működtetés során is **zökkenőmentesen finanszírozni tudja**.

A településfejlesztés széles nyilvánossága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés, a település **lakossága számára ismert** módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekből azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztés nyilvánosságával kapcsolatos **célkitűzések**

- A településfejlesztésbe **be kell vonni** a helyi lakosságot, vállalkozókat és önszerveződő közösségeket. (CF: **MM**)
- A lakosságot a képviselő-testület SZMSZ-e szerint **közmeghallgatásokon, lakossági fórumokon** kell tájékoztatni a községet érintő fontosabb beruházásokról, fejlesztési elképzelésekről. (CF: **MM**)

- A lakosság tájékoztatása során alkalmazni kell a hagyományos, mindenki által elérhető eszközöket, mint a **hirdetmény, szórólap, önkormányzati honlap, helyi médiákban** való megjelenés. (CF: **MM**)
- Fejleszteni kell, fenn kell tartani és folyamatosan karban kell tartani a település honlapját. (CF: (CF: **MM**).

A honlapon biztosítani kell a helyet

- a Képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatoknak,
- a vállalkozói térképnek,
- a turisztikai kiadványnak,
- a település intézményeinek,
- a helyi civil szervezeteknek,
- a településen megrendezett programoknak. (CF: **MM**.)

A településfejlesztés átgondoltsága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek **előtérbe**,

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek **alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási** feladatokhoz kapcsolódnak, vagy
- melyek **több** településfejlesztési, üzemeltetési **cél** megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított **rangsorban elsőbbségi helyen szerepelnek.**

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen **gazdasági program**, valamint az éves **költségvetési tervek**, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus évei alatt.

A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztések kivételével – **figyelembe kell venni** a következőket:

- azokat a fejlesztéseket, programokat kell **előtérbe** helyezni,
 - melyek **alapvető lakossági igényt** elégítenek ki, a lakosság legszélesebb körében;
 - melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az Önkormányzat **tartósan** (legalább 5 éven keresztül) a korábbi éveknél **magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással** számolhat, és/vagy
 - melyek hosszú távon a **népességszám** emelkedését illetve a népesség megtartását segítik elő,
 - melyek **munkahelyet teremtenek.**
- **háttérbe** kell helyezni azokat a fejlesztéseket, melyek
 - a lakosság, vagy a vállalkozók **nagyon szűk** körét érintik, és mely fejlesztésekkel megvalósuló beruházás **aránytalan nagy működtetési** kiadásokkal jár,
 - során létrejött beruházás **üzemeltetése aránytalanul nagy terhet** ró az Önkormányzatra, és adott közszolgáltatás **más módon, kedvezőbb** anyagi feltételekkel biztosítható.

A településterv

Az Önkormányzat településterve a településfejlesztés egyik **alapidokumentuma**, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A képviselő-testület a 88/2021.(XII.9.) határozatával döntött a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben meghatározott településfejlesztési terv és helyi építési szabályzat (továbbiakban együtt: **településterv**) **készítéséről**. A településterv készítése jelenleg a tervezés szakaszában van. Határidő. 2025. december 31.

A Képviselő-testület feladata, hogy a hatályos településrendezési tervvel és kapcsolódó fejlesztési tervvel **összhangban** valósítsa meg fejlesztési elképzeléseit, illetve az egyéb külsős fejlesztések, beruházások településrendezési tervvel való összhangját nyomon kövesse.

Felkészülés a pályázatokra

A Képviselő-testület mandátumának időszaka szükséges elérni azt, hogy a településfejlesztés egyik fontos eszközévé váljon a **pályázati tevékenység**.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a pályázatok **megírására és menedzselésére** a szükséges szakértelemmel és képességgel rendelkező **szervezetet** (önkormányzatok alapításában és tulajdonában működő Közép-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft) kell megbízni. (CF: **MM**)
- vizsgálni kell az adott fejlesztés **vármegyei, járási** fejlesztési programhoz való **illeszkedését**, szükség szerint gondoskodni kell a fejlesztés megfeleltetéséről, (CF: **M**)
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre az **előre elkészített terveket** alkalmazni kell, illetve ezeket **a tervdokumentációkat el kell készíttetni** – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő, (CF: **MM**)

A településfejlesztés, a pályázatok kidolgozása és megvalósítása során fontos és szükséges a helyi civil társadalom még szorosabb bevonása. Közös tervezéssel, pályázással esetlegesen egyes feladatok átadásával az eredményesebb településfejlesztés és –üzemeltetés elérése a cél.

Településfejlesztési célok

Az Önkormányzat következő településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település **általános fejlesztését segítik elő**, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

Településfejlesztési célok:

- települési szennyvízcsatorna-hálózat kiépítése,
- építési telkek és ehhez kapcsolódva új utcák kialakítása,
- csapadékvíz-elvezető rendszer építése, felújítása,
- belterületi közutak felújítása,
- fiatalok szabadidős tevékenységéhez, szórakozási lehetőségéhez a feltételek megteremtése,
- középületek és azok környezetének rendezése
- közvilágítás bővítése, felújítása,
- járdák építése, gyalogos átkelőhelyek létesítése,
- községi temető kialakítása,
- egységes, rendezett falukép kialakítása, fenntartása.

- gyakori áramszünet problémájának jelzése a szolgáltató felé (ebből adódóan előfordul a háztartásban meglévő elektronikai berendezések meghibásodása)

4.4. Az adópolitika célkitűzései

Szuhakálló Önkormányzat fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az jelentősen **befolyásolja** a településen keletkező **saját bevételt**, illetve hatással van a településen élő **magánszemélyek és vállalkozók anyagi terheire**.

A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

A helyi adók esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja alakítani, hogy az, az Önkormányzat bevételi forrásai között meghatározó legyen, ugyanakkor az a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodjon.

Figyelemmel kell lenni ugyanakkor a **helyi adóztatást, a helyi adópolitika kialakítását** befolyásoló, **meghatározó** kormányzati- jogalkotói döntésekre, szándékokra.

2024. évben a következő **helyi adónemekből** származott bevétel:

| Közhatalmi bevételek 2024 (Ft) | |
|---------------------------------------|--------------------|
| magánszemélyek kommunális adója | 80 000 |
| helyi iparűzési adó | 18 245 176 |
| telekadó | 111 665 276 |
| bírság-, pótlékbevétel | 271 955 |
| Közhatalmi bevétel összesen | 130 262 407 |

A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete:

- minden évben, november 30-ig megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott **bevételszerzési lehetőségeket**, (CF: **MM**)
- adófajtánként meghatározza az **érintett adózói kör nagyságát**, a rendszerbe beépítendő – a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – **kedvezmények és mentességek rendszerét**, a várható **bevételeket** és az adóztatás miatt jelentkező **negatív hatásokat**, (CF: **MM**)
- adófajtákat összehasonlítva **dönt a bevezetendő**, illetve **fenntartandó adókról**, az adórendelet módosításokról, (CF: **MM**)
- csak olyan **adórendeleteket** fogad el, amely
 - a lakosság számára még **elviselhető anyagi terhet** jelent, elsődleges célként elkerülve a lakosság közvetlen adóztatását
 - **nem hat** a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek **gátjaként**,
 - **nem terheli** a vállalkozásokat a foglalkoztatottak számához kapcsolódva. (CF: **MM**)

Az adóbevételek **növelése érdekében** a Képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

- az adózók **fizetési morálja javuljon**, ennek érdekében rendszeresen **tájékozik az adókintlévőségek** nagyságáról, a beszédre tett **intézkedésekről**, illetve a szükséges adóvégrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért **eredményekről**, (CF: (CF: **MM**))

- az adóalanyok **teljes köre adóztatásra kerüljön**, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről, (CF: **M**)
- az **adózők tájékoztatást** kapjanak az **adóbevételek felhasználásról**, mivel az adóforintok ismert felhasználási célja, illetve elért eredményei segítik az önkéntes befizetést (a honlapon közzé kell tenni az adóbevételek nagyságát, és az adóbevételek felhasználási célját, valamint a tényleges felhasználást), (CF: **M**)
- a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. 8.§ (1) bek-e alapján a **beszedett helyi adó összegéről** a költségvetési beszámoló részeként a **település lakosságát tájékoztatni kell.** (CF: **MM**)

Egyéb, adókkal, adó jellegű bevételekkel kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

Az egyéb adó, illetve adó jellegű bevételek esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóbevételek maximalizálására törekszik.

Az adóztatás során a Képviselő-testület évente vizsgálja

- a **megkeresésére fogatosított végrehajtási eljárás** (idegen bevételek) során beszedett bevételek nagyságát. (CF: **MM**)

4.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások

Szuhakálló község Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes **közszolgáltatások** biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket.

A Képviselő-testület – az **Mötv-ben** meghatározottakat követve - a következő **közfeladatok ellátására** vonatkozóan rendelkezik a gazdasági programban:

- településfejlesztés, településrendezés;
- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- óvodai ellátás;
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
- a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;

- a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- sport, ifjúsági ügyek;
- nemzetiségi ügyek;
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- hulladékgazdálkodás.

Közigazgatás

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait a **Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal** útján látja el.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- az **ügyfélfogadási rend** működtetése a **Szuhakállói Kirendeltségen**, (CF: **MM**)
- a közigazgatás **személyi-, tárgyi feltételeinek** szinten tartásának, javításának támogatása (CF: **MM**)

A fejlesztési elképzelések vagy **pályázati támogatásból**, ennek hiányában **saját forrásból** valósulhatnak meg, ütemezve, fontossági sorrend szerint, egyéb **előbbre rangsorolt fejlesztési célok teljesítése után**.

Az épített és természeti környezet védelme

A Képviselő-testület az épített és természeti környezet védelme érdekében

- áttekinti a védelmet igénylő, vagy védelem alá vonandó építészeti, illetve természeti értékeket, (CF: **MM**)
- felülvizsgálja a helyi településtervet, (CF: **KM**)
- felülvizsgálja a településkép-védelmi rendeletét. (CF: **MM**)

Lakás- és egyéb önkormányzati helyiséggazdálkodás

Az Önkormányzat bérlakás állománnyal nem rendelkezik. A település közigazgatási területén szegregátum nem található.

Az önkormányzat a helyiséggazdálkodási tevékenysége során

- az egyéb, nem lakáscélú helyiségei kihasználása lehetőségeit rendszeresen megvizsgálja, a hasznosítás során figyelembe veszi a közszolgáltatások biztosításának elsőbbségét, majd a felesleges kapacitások gazdaságos kihasználására törekszik. (CF: **M**)

A fejlesztési elképzelések megvalósításra, **pályázati támogatásból kerülhet sor**, ennek hiányában **saját forrásból** valósulhatnak meg, ütemezve, fontossági sorrend szerint, egyéb **előbbre rangsorolt fejlesztési célok teljesítése után**.

A vízrendezés és csapadékvíz elvezetés

Az Önkormányzat biztosítja az **egészséges ivóvízellátás** szolgáltatást.

Az ivóvízzel történő ellátás az Északmagyarországi Regionális Vízművek ZRt. (**ÉRV. Zrt.**) szolgáltatón keresztül történik. A **közkutak** üzemeltetését fenn kell tartani a jogszabályok által előírt körben, tekintettel a képviselő-testület döntéseire, melyekben a község közigazgatási területén található egyes közkifolyók megszüntetését kezdeményezte, azok indokolatlan üzemeltetése miatt.

A fejlesztési elképzelések – az üzemeltetési kiadások biztosításán túl- **anyagi forrást nem igényelnek.**

- Az ivóvízhálózatra még nem csatlakozott háztartásokat ösztönözni kell a rákötésre. (CF: **MM**.)

Csapadékvíz-elvezető rendszer

A belterületi **csapadékvíz-elvezetés átfogó rendezését**, pályázati források bevonásával kell megoldani.

A csapadékvíz-elvezető rendszer

- **karbantartása** indokolt az egész településen, (CF: **MM**)
- **kiépítése** szükséges a még hiányzó területen, (CF: **KM**)
- **egységes** települési csapadékvíz-elvezető rendszert kell kialakítani. (CF: **KM**)

A csapadékvíz-elvezető rendszer karbantartását az **ingatlan tulajdonosai** a saját telkük előtt, egyéb helyeken az önkormányzat végzi.

A kiépítéshez, az egységes rendszer létrehozásához **pályázati lehetőségeket** kell keresni, mivel a beruházást csak önerőből a település nem tudja megvalósítani.

Csatornázás

A településen törekedni kell a teljes **szennyvíz-csatornahálózat** kiépítésére.

A csatornahálózat

- kiépítés előtt áll a településen (CF: **KM**.)

A kiépítéshez **pályázati lehetőségeket** kell keresni, mivel a beruházást csak önerőből a település nem tudja megvalósítani. A beruházás megvalósíthatósága érdekében vizsgálni kell a **társulásban való megvalósítás**, valamint az **állami beruházás** keretében történő kivitelezés lehetőségeit, a **pályázati feltételek** függvényében.

A köztemető fenntartás

Az Önkormányzat **kötelező feladatként** köteles ellátni a **köztemető** fenntartással kapcsolatos feladatokat.

A köztemető fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása, és színvonalának emelése érdekében az alábbi feladatok adódnak:

- Meg kell valósítani:
 - új, önkormányzati tulajdonú köztemető kialakítását, (CF: **MM**.)
 - az új temetőben urnatemető vagy urnafal létesítését, (CF: **MM**.)
 - az új temetőben ravatalozó építését, új kegyeleti hűtő beszerzése, (CF: **KM**.)
 - a temetőkert gondozását, (CF: **MM**.)
- az Önkormányzat és a helyi Görögkatolikus Egyházközség között 2022-ben, határozatlan időre kötött **megállapodás hatályosulását** az egyházi temető köztemetőként való használatáról időszakonként értékelni kell. (CF: **MM**.)

A helyi közutak és közterületek fenntartása

A Képviselő-testület a **helyi közutak fenntartásával** kapcsolatban a közúthálózat olyan kialakítására törekszik, melyek megfelelnek a település igényeinek.

- A belterületi utak, járdák **folyamatos karbantartása, felújítása.** (CF: **MM**)
- **Parkolók kialakítása,** bővítése a templom és a temető környezetében. (CF: **KM**)
- Utcák teljes körű aszfaltozása. (szennyvíz-csatorna hálózat beruházás megvalósulása során) (CF: **KM**),
- Közúti forgalmi jelző táblák cseréje, pótlása. (CF: **MM**)
- A **közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény** 34. § 2) bekezdése alapján az önkormányzati közutak forgalmi rendjének szabályozását a Képviselő-testületnek **legalább öt évenként felül kell vizsgálnia, és ha szükséges, módosítania kell.** (CF: **MM**)
- járdaépítés folytatása a Kossuth úton, autóbuszöblök kialakítása, (CF: **MM**)
- gyalogos-átkelőhely létesítése az Izsó Miklós úton, (CF: **MM**)
- buszmegállók felújítása (CF: **MM**)
- köztéri parkok kialakítása. (CF: **KM**)

A közutak fenntartását, karbantartását a tevékenység volumenétől függően **saját erővel,** illetve **külső szolgáltatóval** kell végeztetni.

A szokásos mértékű **karbantartás saját forrásból** biztosítható, a teljes **felújítás csak pályázati forrásból.**

A Képviselő-testület kívánatosnak tartja a **közterületek** megfelelő színvonalon történő fenntartását, ennek érdekében a következő feladatokat határozza meg:

- fokozott figyelmet kell fordítani a **közterületek gondozására,** tisztán tartására, állagának megőrzésére, (CF: **MM**)
- be kell kapcsolódnia a más szervek által meghirdetett **település „virágosítási”** programba, ehhez kérni kell támogatók, önkéntesek segítségét, (CF: **M**)
- gondoskodni kell a **közterületek, intézményi területek fásításáról,** az előregedett, veszélyes fák kivágásáról és pótlásáról, (CF: **M**)
- figyelmet kell fordítani a **köztéri építmények** állagának megőrzésére, (CF: **MM**)
- egységes települési arculatot kell kialakítani (CF: **KM**):
 - karácsonyi díszkivilágítás bővítése,
 - utcatáblák és házsámok egységesítése,
 - MÁV-területek rendezése,
 - Vintertelepi önkormányzati tulajdonú ingatlan hasznosítása.

Különösen a következő közterületekre kell koncentrálni:

- Községháza környéke,
- önkormányzati intézmények környezete,
- Kastélykert,
- temető.

A közterület-fenntartási feladatokat az Önkormányzat látja el **állami támogatásból, saját forrásból és a közfoglalkoztatás keretei között.**

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a **játszóterekkel** kapcsolatban az alábbi feladatokat határozza meg:

- játszóterek megújítása, különös tekintettel az óvodai játékokra, (CF: **MM**.)
- évente két alkalommal balesetvédelmi megelőző karbantartást kell végezni, (CF: **MM**.)

- játszótéri eszközök felülvizsgálatát (a 3 évente esedékes felülvizsgálatot) az MKEH által arra kijelölt szervezettel el kell végeztetni. (CF: **MM**)

A fenntartás költségeit **saját forrásból** kell fedezni.

A köztisztaság és településtisztaság fenntartása

A **köztisztaság és településtisztaság** fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat

- a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás keretei között **ismeretterjesztést** folytat, (CF: **MM**)
- a szolgáltatóval együttműködve a népszerűsíti a **szelektív hulladék- és zöldhulladékgyűjtést** (CF: **MM**)
- gondoskodik az önkormányzati **közutak téli síkosság-mentesítéséről és a hó eltakarításáról**, (CF: **MM**)
- a közterületek **tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról** az önkormányzat gondoskodik. (CF: **MM**)
- Falurendezési napok kialakítása. Évi 2 alkalommal, önkéntes munkával, előre meghirdetett céllal pl: a Szuha medrének és környékének rendbetételét. (CF: **MM**)

A feladatot az önkormányzat **saját forrásból**, illetve a közfoglalkoztatás keretei között látja el.

A helyi tűzvédelem

Az Önkormányzat a helyi **tűzvédelmi feladatok** ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében

- az Önkormányzati hivatal, illetve az önkormányzati intézmények vonatkozásában
 - figyelemmel kíséri a **tűzvédelmi szabályzattal** való rendelkezést, (CF: **MM**)
 - **tájékoztatást kér** a szabályozások évenkénti felülvizsgálatának, a tűzvédelmi oktatás megtartásának és a kapcsolódó nyilvántartások vezetésének megtörténtéről, (CF: **MM**)
- - rendszeresen **ellenőrizteti, hitelesítetteti a tűzoltó készülékeket**. (CF: **MM**)

A feladatot az önkormányzat **saját forrásból** látja el.

A közbiztonság helyi feladatainak ellátása

Az Önkormányzat a helyi **közbiztonsági feladatok** ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében

- közterületi térfigyelő-rendszer üzemeltetése, (CF: **KM**),
- A polgárőr egyesület működésképpessé tétele, újra alapítása (CF: **KM**)
- támogatja a közbiztonság növelését segítő **programok, tájékoztatók** szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezi a rendvédelmi szerveknél, (CF: **MM**)
- javaslatokat, észrevételeket tesz a **rendőrség helyi munkájának** hatékonyabbá tételére, (CF: **MM**)
- évente beszámoló keretei között értékeli a község közbiztonsága érdekében végzett rendőrségi tevékenységet, feladatellátást, (CF: **MM**)
- felhívja a rendőrség figyelmét a **tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető** körülményekre, (CF: **MM**).

A feladatot az önkormányzat **saját forrásból** látja el.

Közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban

Az Önkormányzat a következők szerint működik közre a helyi energiaszolgáltatásban:

- **pályázati lehetőségeket** keres az energiaellátás **korszerűsítésére**, szükség szerint energiahatékonyságot növelő átalakításokat végez intézményeiben, épületein, a környezetvédelmi szabályok megtartásával; (CF: **M**)
- folyamatosan figyelemmel kíséri a község közvilágítási rendszerét, a beérkezett hibabejelentéseket továbbítja a szolgáltató felé. (CF: **MM**)

Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában

Az Önkormányzat közreműködik a településen élő magánszemélyek foglalkoztatási problémáinak megoldásában. Az ellátott feladatokat a gazdasági program vonatkozó része tartalmazza.

Gondoskodás az óvodai feladatellátásról

Az Önkormányzat a köznevelési feladatellátás biztosítása, és színvonalának javítása, az intézmény fenntarthatósága és a feladatellátás helyi megvalósítása érdekében

- Az intézmény fenntartásának módját meghatározza (önálló, társulás keretei között, vagy feladat-ellátási megállapodás keretei közötti fenntartás) (CF: **MM**)
- intézkedéseket kezdeményezhet az intézmény **kihasználtságának** növelésére (CF: **MM**)

Az oktatási tevékenység biztosításához a következő **fejlesztésekre, felújításokra** van szükség:

- a köznevelési intézményben szükség szerinti, folyamatos korszerűsítés, szinten tartás, pályázati és saját forrásból. (CF: **KM**)

Általános iskolai oktatás

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ és az önkormányzat között – a képviselő-testület által a 13/2013.(II.14.) határozattal jóváhagyott vagyonkezelési szerződés alapján, a Kazincbarcikai Pollack Mihály Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagiskolájának helyet adó, Szuhakálló Bajcsy-Zsilinszky u.47. sz. alatti, 210/2. hrsz. alatt felvett ingatlan vonatkozásában, az önkormányzatnak biztosítania kell az **ingatlan állagmegóvási, felújítási, fejlesztési munkálatait.** (CF: **MM**)

Gondoskodás az egészségügyi ellátásról

Az Önkormányzat **kötelező feladata az egészségügyi alapellátás** biztosítása. A Képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt az egészségügyi szolgáltatást a következő módon kívánja biztosítani:

- Fenntartja **önállóan vagy társulásban**, illetve közreműködik a fenntartásában
 - a háziorvosi szolgálatot,
 - az iskola-egészségügyi ellátást,
 - a fogászati ellátást.
 (CF: **MM**)
- Támogatja az egészségügyi ellátás színvonalát szinten tartó, illetve növelő **fejlesztéseket** (rendelő eszközbeszerzés), ezekhez **pályázati lehetőségeket** keres, (CF: **KM**)

- **A parlagfű** elleni védekezésre kiemelt hangsúlyt fektet. Támogatja a témával kapcsolatos **ismeretterjesztést**, illetve a parlagfű terjedése ellen küzdő akciókat. (CF: **MM**)

Az egészségügyi ellátás biztosításához **fejlesztésekre, felújításokra**, a folyamatos szintentartás biztosítása mellett, **a ciklusban előreláthatólag nincs szükség.**

Gondoskodás a szociális ellátásról

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a **szociális alapellátások** biztosítását, olyan **szociális háló** megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának. A szociális ellátások területén az Önkormányzat a következő feladatokat látja el:

- A **Képviselő-testület és a polgármester** biztosítja az 1993. évi III. törvényben és a helyi rendeletben szabályozott rendszeres szociális ellátásokat. (CF: **MM**)
- A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal – illetve központi jogszabályváltozások miatt szükség szerint – **felülvizsgálja** a helyi szociális ellátások rendszerét **meghatározó rendeletét**. (CF: **MM**)
- A helyi életviszonyokhoz igazodó, a törvényben nem szabályozott **új ellátásokat** biztosíthat, ennek viseli a költségeit. (CF: **KM**)
- A következő szociális alapszolgáltatásokat biztosítja önállóan, ellátási szerződéssel vagy társulás keretein belül: (CF: **MM**)
 - falugondnoki szolgáltatás,
 - házi segítségnyújtás,
 - szociális étkeztetés,
 - családsegítés és gyermekjóléti szolgálat.
- A **szociális alapszolgáltatások** körében az önkormányzat a települési hátrányainak csökkentése, a településen az életfeltételek javítása, a településen a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, az önkormányzat által önállóan, vagy társulás keretein belül biztosított szociális alapszolgáltatások kiépítésének és működtetésének elősegítése, a települési funkciók bővítése, a közösségfejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése, a településen a jobb életminőség elérése érdekében **falugondnoki szolgáltatást szervez és tart fenn, 2020. májusától**. (CF: **MM**)
- Nyugdíjasok támogatása, idősgondozás (CF: **MM**)
- Tovább bővülő, a lakosság széles körének elérhető támogatások biztosítása. (CF: **KM**)

A képviselő-testület a szociális ellátásokról való gondoskodás során elsősorban az éves **költségvetési törvényben**, számára erre a célra biztosított **bevételei forrást** használja fel, illetve ennek hiánya vagy elégtelensége esetén, a feladatellátás biztonságát, folyamatosságát egyéb, **saját bevételei terhére** biztosítja.

Gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás

Az Önkormányzat Képviselő-testülete kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat. A kapcsolódó szolgáltatások körében ellátandó feladatok:

- A kiskorúak családban való nevelése, veszélyeztetettségük kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a képviselő-testület **helyi gyermekvédelmi ellátórendszer**t működtet, mely keretei között biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó pénzügyi és természetbeli ellátásokat, (CF: **MM**)

- A képviselő-testület évente **tájékoztodik** a családsegítő és gyermekjóléti tevékenység községben elért eredményeiről, problémáiról, szükség esetén **intézkedéseket tesz, kezdeményez**, (CF: **MM**)
- A képviselő-testület évente **értékeli** az önkormányzat gyermekvédelmi- és gyámhatósági tevékenységét, (CF: **MM**)
- **Mini bölcsőde** kialakítása kedvező pályázat lehetőség és támogatás esetén. (CF: **KM**)
- Az Önkormányzat a következő gyermekvédelmi szolgáltatásokat, ellátásokat biztosítja: (CF: **MM**)
 - családsegítő szolgálat és gyermekjóléti szolgálat (társuláson belül, intézményfenntartó társulásban),
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
 - rendkívüli települési támogatás,
 - tanulást segítő támogatás,
 - gyermeknevelési hozzájárulás,
 - gyermekétkeztetés, szünidei étkeztetés,
 - Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel.

A képviselő-testület a gyermekvédelmi ellátásokról való gondoskodás során elsősorban az éves **költségvetési törvényben**, számára erre a célra biztosított bevételi forrást használja fel, mely elégtelensége esetén, a feladat ellátás biztonságát, folyamatosságát egyéb, **saját bevételei terhére** biztosítja. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat rendszerének működtetését az önkormányzat saját bevételei terhére biztosítja.

Közösségi tér biztosítása, valamint a közművelődési tudományos művészeti tevékenység, és a sport támogatása

Az Önkormányzat a **közművelődés és kultúra tevékenységekkel** kapcsolatban az önkormányzati rendeletben, illetve a jogszabályokban előírt szolgáltatások biztosítása és a szolgáltatások színvonala emelése érdekében a következő feladatok ellátásának szükségességét fogalmazza meg:

- **Közművelődési munkatársat** foglalkoztat. (CF: **MM**)
- Közösségi színtér (művelődési ház) kialakítása ingatlanvásárlással, felújítással (CF: **KM**.)
- A **közösségi színtér eszközellátottságának biztosítása, fejlesztése**, ehhez azonban szükséges a meglévő vagyron megóvásának képessége. (CF: **KM**.)
- A településen lehetőség szerint ösztönözni kell a **szabadidős- kulturális – és sport tevékenységet**. Ennek formái a különböző, éves terv szerint szervezett programok, (CF: **MM**.)
- Civil szervezetek támogatása, munkájuk segítése. (CF: **MM**)
- Meglévő és kialakult **rendezvények megtartása**, bővítése. (CF: **MM**)
- **Fiatalok** szervezett sport- és **szabadidős tevékenységéhez** a feltételek megteremtése (Kastélykertben sportpályák létesítése – kosárlabda, tekepálya – szabadtéri sporteszközök (asztalitenisz) telepítése. (CF: **KM**.)

A feladatellátást **saját forrásból, kistérségi forrásból, pályázati támogatásból** lehet finanszírozni.

A nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi ügyek ellátása körében eleget tesz a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben foglalt kötelezettségeinek, együttműködik Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal (CF: **MM**.)

Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése

A Képviselő-testület az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése érdekében a **következő közszolgáltatásokat biztosítja**, illetve az **alábbi intézkedéseket** teszi a szolgáltatás színvonalának emelése érdekében:

- A Képviselő-testület, a Közös Hivatal és az egészségügyi, szociális ellátást végző intézmények, személyek **folyamatosan együttműködnek** egymással az egészséges életmód feltételeinek javítása érdekében. (A kölcsönös együttműködés tapasztalatairól a testület legalább évente egy alkalommal meghallgatja az intézményvezetők, illetve a hivatalvezető **tájékoztatóját.**) (CF: **MM**)
- **Támogatja** azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőréssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos **felvilágosító, tájékoztató, segítő** tevékenységre irányulnak. (CF: **M**)
- Az egészséges életmód feltételeinek biztosítása érdekében ellátja a **helyi sporttevékenységgel** kapcsolatos feladatokat, melynek keretein belül biztosítja a mozgáshoz való **helyszínt.** (CF: **M**)
- -A kulturális rendezvények sorába épüljenek be a **dohányzás-, alkohol-, drog-fogyasztással összefüggő prevenciós programok.** (CF: **MM**)

A feladatot az önkormányzat **saját forrásból** látja el.

4.6. Befektetés-támogatási politika célkitűzései

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a **befektetés-támogatási politikai** célkitűzéseit a következők szerint határozza meg:

- A Képviselő-testület törekszik arra, hogy a befektetők számára a település **kedvező feltételeket** biztosítson. (CF: **MM**)
- Az Önkormányzat az **ipari terület kijelölésével**, az infrastrukturális beruházásokkal támogatja a befektetni szándékozókat. (CF: **MM**)

5. A gazdasági program megvalósításának pénzügyi mérlege

5.1. Kiadások

A gazdasági program **egyes célkitűzései pénzkidadás nélkül**, míg más célok **jelentős költségek árán** valósíthatók meg. A gazdasági programban megfogalmazott célkitűzések, az éves **költségvetési rendletekben** kerülnek konkretizálásra, a megvalósításukhoz szükséges előirányzat hozzárendelésével, fedezet biztosításával.

5.2. Bevételek

A gazdasági program egyes célkitűzéseinek megvalósításhoz a szokásos költségvetési forrásokon túl egyéb jelentős bevételek, elsősorban **pályázati források is szükségesek**, az előző pontokban felsorolt beruházások jelentős része enélkül megvalósíthatatlan.

Mindenképpen figyelemmel kell lenni arra, hogy a felsorolt beruházások nem egyszerre, hanem évek alatt valósulhatnak meg, de az **éven túli kötelezettségvállalások** meghatározzák, az éves döntési lehetőségeket.

A megfogalmazott célok eléréséhez **nagyfokú és eredményes pályázati lehetőségekre és tevékenységekre** van szükség.

Összegzés

Szuhakálló község Önkormányzata 2024-2029 közötti gazdálkodási lehetőségeit, fejlesztési elképzeléseit egyértelműen **meghatározzák** az önkormányzat adottságai: a **központi támogatásoktól**, a sikeres **pályázati tevékenységtől** való függés, a **saját bevételek jelentős arányú működési célú felhasználása**.

Az önkormányzatnak törekednie kell a központi költségvetésen túli támogatásokon túli **bevételek növelésére**, a **kiadások mérséklésére**. Megfelelő kommunikációval, a **nyilvánosság bevonásával**, világos, korrekt képet kell adni, az önkormányzati döntések háttéréről, okairól és várt-várható hatásairól.

A gazdasági programban megfogalmazott célok, feladatok nagy része az éves költségvetések során végrehajthatók, az általános működési kiadások között fedezetük biztosítható.

Az **alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási** feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési elképzelések, igények pályázati támogatás nélkül nem megvalósíthatók.

A 2024-2029 közötti időszakra megfogalmazott célok akár egy részének is teljesülése, sikeressé teheti az önkormányzati ciklusban végzett tevékenységet.

Szuhakálló, 2025. 03. 14.

Dávid István
polgármester

1. melléklet

Mindenképpen megvalósítandó célfokozatok (jele: MM)

| | Megnevezés | Forrás | | |
|----|---|--------|-------|----------|
| | | saját | hitel | pályázat |
| 1) | Járdaépítés folytatása a Kossuth úton, autóbuszöblök kialakítása | + | | + |
| 2) | Új, községi temető kialakítása és ravatalozó építése | + | | + |
| 3) | Közösségi színtér (művelődési ház) kialakítása ingatlanvásárlással, felújítással | + | | + |
| 4) | Belterületi utak, járdák folyamatos karbantartása, felújítása, útépítés, kerékpárút építés | + | | + |
| 5) | A csapadékvíz-elvezető rendszer <ul style="list-style-type: none"> ▪ karbantartása az egész településen, ▪ kiépítése szükséges a még hiányzó területen. | + | | + |
| 6) | Közúti forgalmi jelző táblák cseréje, pótlása | + | | |
| 7) | Játszóterek fenntartása, fejlesztése, különös tekintettel az óvodai játékokra | + | | + |
| 8) | Karácsonyi díszkivilágítás bővítése | | | + |
| 9) | Kötelező- és alapfeladat-ellátást biztosító intézményi ingatlanok állagmegóvási, felújítási, fejlesztési munkálatait, energiahatékonyságukat célzó fejlesztések | + | | + |

2. Település fenntartás, önkormányzati működés során jelentkező szolgáltató jellegű tevékenységek

| | Megnevezés | Forrás | | |
|-----|---|--------|-------|----------|
| | | saját | hitel | pályázat |
| 1) | Fel kell tüntetni az Önkormányzat honlapján a Vállalkozói térképet , továbbá megjelenési lehetőséget kell biztosítani az idegenforgalommal foglalkozó vállalkozások számára is. | - | - | - |
| 2) | Támogatni kell az idegenforgalom-, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő rendezvényeket , biztosítani kell a megfelelő média-nyilvánosságot | - | | - |
| 3) | Népszerűsíteni kell , illetve vonzóvá kell tenni a helyi ipari területet | - | - | - |
| 4) | A helyi ipar, vállalkozások számára a településen kijelölt külön terület kialakítása | - | - | - |
| 5) | A hivatalos honlap fenntartása | - | - | - |
| 6) | A helyi ipar, vállalkozások segítése | - | - | - |
| 7) | A helyi gazdaság megerősödésének segítése | - | - | - |
| 8) | Közszolgáltatások megtartása, munkahelyek megőrzése | - | - | - |
| 9) | Közfoglalkoztatást szervezése | - | - | - |
| 10) | Együttműködés a munkaügyi szervezettel | - | - | - |

| | | | | |
|-----|--|---|---|---|
| 11) | Köztéri építmények állagának megőrzése | - | - | - |
| 12) | Közterületek gondozása, tisztán tartására | - | - | - |
| 13) | Az Önkormányzat és a helyi Egyházközség közötti megállapodásban foglaltak teljesítése, az egyházi temető köztemetőként való használatára, a temető fejlesztése | - | - | - |
| 14) | A közigazgatás tárgyi feltételeinek szinten tartása, javítása | - | - | - |
| 15) | A helyi adóztatás által nyújtott bevételszerzési lehetőségek felülvizsgálata, az adózás rendszerének folyamatos nyomon követése | - | - | - |
| 16) | A pályázatok benyújthatósága érdekében a tervdokumentációk készíttetése | + | | |
| 17) | A pályázatok megírására és menedzselésére irányuló megbízás | + | | |
| 18) | A településfejlesztésbe a helyi lakosság bevonása, a nyilvánosság biztosítása | - | - | - |
| 19) | A szelektív- és zöld hulladékgyűjtés népszerűsítése | - | - | - |
| 20) | Gondoskodás közutak téli síkosság-mentesítéséről és a hóeltakarításról | - | - | - |
| 21) | A tűzvédelmi előírásoknak megfelelés | - | - | - |
| 22) | A közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezése | - | - | - |
| 23) | A polgárőrség működésének támogatása | - | - | - |
| 24) | Javaslatok, észrevételek megfogalmazása a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére, a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre való figyelem felhívás | - | - | - |
| 25) | A köznevelési feladatellátás | - | - | - |
| 26) | Intézkedések az óvoda kihasználtságának növelésére | - | - | - |
| 27) | Az egészségügyi alapellátás biztosítása. | - | - | - |
| 28) | Parlagfű elleni védekezés | - | - | - |
| 29) | Az 1993. évi III. törvényben szabályozott rendszeres szociális ellátások biztosítása | - | - | - |
| 30) | „Szépkorúan is éld az életed!” program kidolgozása, | | | |
| 31) | A helyi gyermekvédelmi ellátó rendszert működtetése | - | - | - |
| 32) | A szabadidős- kulturális – és sport tevékenység szervezett formában való működtetése | - | - | - |
| 33) | A nemzeti és etnikai kisebbségi jogok érvényesülésének biztosítása | - | - | - |

A bevonandó forrásoknál azok kerültek megjelölésre, melyek a szokásos, éves költségvetésben tervezett költségeken túli kiadást igényelnek.



ELŐTERJESZTÉS
SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. MÁRCIUS 27-I
MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: VAD/767-4/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

III. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervére.

| | | |
|---------------------------------------|---|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: határozat |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | |
| Melléklet: | 1. sz. Határozati javaslat 2. sz. Közbeszerzési terv | A szavazás módja: egyszerű többség |

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban Kbt.), a törvény hatálya alá tartozó ajánlatkérőknek köteletségévé teszi, éve a törvény hatálya alá tartozó beruházásaikról, árubeszerzéseikről, szolgáltatás megrendeléseikről **közbeszerzési terv** készítését.

A Kbt. 42. § (1) bek-e szerint „az 5. § (1) bekezdésében¹, valamint a 6. és 7. §-ban meghatározott ajánlatkérők évente, legkésőbb **március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet** (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítene az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő **legalább öt évig megőrzi**. A közbeszerzési terv **nyilvános**.

A Kbt. 42. § (5) bekezdése értelmében közbeszerzési terv minimális adattartalmát a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály határozza meg.

Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. Rendelet 7.§ (5) bekezdése rendelkezik a közbeszerzési terv minimális adattartalmáról, mely szerint

„Az ajánlatkérő a Kbt. 42. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési terv minimális adattartalmaként az EKR-ben megadja:

- a) a közbeszerzés tárgyát,
- b) a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- c) a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- d) a tervezett eljárás fajtáját,
- e) az eljárás megindításának tervezett időpontját, és
- f) a szerződés teljesítésének várható időpontját.”

¹ A helyi önkormányzatok a Kbt. 5.§ (1) cd) pontja értelmében közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezettek.

A Kbt. 42. § (2)–(3) bekezdései értelmében a közbeszerzési terv elkészítése **előtt is indítható** közbeszerzési eljárás, azt azonban a tervben megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv ugyanakkor **nem vonja maga után** az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás **lefolytatásának kötelezettségét**. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet azonban **módosítani kell**, az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A közbeszerzési tervet a **Közbeszerzési Hatóság** vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére **meg kell küldeni**. /Kbt. 42. § (4)/

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő köteles az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) az elfogadást, módosítását követően haladéktalanul **közzétenni**, úgy hogy az a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv EKR-ben történő közzétételéig elérhető legyen./Kbt. 43. § (2); (4)/

A közbeszerzési terv, valamint annak módosítása esetén a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelet 36. § (1)–(5) bekezdései szerint kell eljárni.

A 2025. évre irányadó közbeszerzési értékhatárok (Közbeszerzési Hatóság Elnöki tájékoztató alapján)

I. Az uniós közbeszerzési értékhatárok

A [Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója](#) a 2025. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokról szerint.

II. A nemzeti közbeszerzési értékhatárok

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó nemzeti értékhatárokat a központi költségvetésről szóló törvényben évente kell meghatározni. Leírtaknak megfelelően a **Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény** a 77. §-ában állapítja meg a 2025. január 1-jétől 2025. december 31-éig tartó időszakra a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat. A 2024. évre meghatározott értékhatárokhoz viszonyítva a nemzeti értékhatárok **változtak**.

2.1. Klasszikus ajánlatkérők² esetében a nemzeti értékhatárok:

- árubeszerzés esetében **20 000 000 forint**;
- építési beruházás esetében **60 000 000 forint**;
- szolgáltatás megrendelése esetében **20 000 000 forint**.

² **Klasszikus ajánlatkérőnek – ennél fogva közbeszerzésre kötelezettnek – minősülnek az alábbi szervezetek, szervezetek, jogi személyek:** a minisztérium; a Kormány által kijelölt központi beszerző szerv; az állam; a költségvetési szerv; a közalapítvány; a helyi önkormányzat; a helyi és országos nemzetiségi önkormányzat; a helyi és nemzetiségi önkormányzatok társulása; a területfejlesztési önkormányzati társulás; a térségi fejlesztési tanács; a Kbt. 9. § (1) bekezdés h)–i) pontja szerinti jogi személyek; az a jogképes szervezet, amelyet nem ipari vagy kereskedelmi jellegű, kifejezetten közérdekű tevékenység folytatása céljából hoznak létre, vagy amely bármilyen mértékben ilyen tevékenységet lát el, feltéve, hogy e szervezet felett az a)–f) pontban meghatározott egy vagy több szervezet, az Országgyűlés vagy a Kormány közvetlenül vagy közvetetten meghatározó befolyást képes gyakorolni vagy működését többségi részben egy vagy több ilyen szervezet (testület) finanszírozza; a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványok és az általuk létesített vagy fenntartott jogi személyek.

2.2. Közzolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

- árubeszerzés esetében **50 000 000 forint**;
- építési beruházás esetében **100 000 000 forint**;
- szolgáltatás megrendelése esetében **50 000 000 forint**.

2.3. A Kbt. IV. részének alkalmazásakor

2.3.1. Klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában:

- építési koncesszió esetében: **100 000 000 forint**;
- szolgáltatási koncesszió esetében: **30 000 000 forint**.

2.3.2. Közzolgáltatói szerződések vonatkozásában:

- építési koncesszió esetében: **200 000 000 forint**;
- szolgáltatási koncesszió esetében: **100 000 000 forint**.

A 2025. évi költségvetési rendeletben jóváhagyott felhalmozási célok alapján, a Kbt. jelenleg hatályos értékhatárai fölé eső beruházás, beszerzés, szolgáltatás megrendelés nem tervezhető.

Fentiek alapján indítványozom az előterjesztés melléklete szerinti határozati javaslat elfogadását.

Szuhakálló, 2025. 03. 04.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025.(III.27.) határozata
az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervéről**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervét, a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint jóváhagyja.

felelős: polgármester

határidő: értelemszerűen

Szuhakálló község Önkormányzata
2025. évi közbeszerzési terve

„NEMLEGES”

| A közbeszerzés tárgya és mennyisége | CPV szerinti szám | Irányadó eljárásrend | Tervezett eljárási típus | Időbeli ütemezés | | Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére |
|-------------------------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|--|--|--|
| | | | | az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja | szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama | |
| I. Árubeszerzés | | | | | | |
| II. Építési beruházás | | | | | | |
| III. Építési koncesszió | | | | | | |
| IV. Szolgáltatás-megrendelés | | | | | | |
| V. Szolgáltatási koncesszió | | | | | | |



ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. MÁRCIUS 27-I

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: Szk/340-5/2025

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

IV. NAPIREND

Tárgy: Javaslat az önkormányzat által biztosított intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatási önköltségének megállapítására és az önkormányzat által biztosított közétkeztetési formák, az alkalmazotti és vendégétkeztetés térítési díjainak módosítására.

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | 1. határozat 2. rendelet |
| Melléklet: | 1. sz. határozati javaslatok 2. sz. rendelet-tervezet | A szavazás módja: 1. egyszerű többség 2. minősített többség |

Tisztelt Képviselő-testület!

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2/2024.(III.22.) önkormányzati rendeletével módosította a [gyermekétkeztetésről szóló 3/2016.\(III.30.\)](#) önkormányzati rendeletét, megállapítva a 2024.04.01-jétől hatályos étkezési térítési díjakat.

Az alkalmazott- és a vendég étkezés térítési díjait a 19/2024.(III.21.) határozatával állapította meg a képviselő-testület.

[A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény](#) (a továbbiakban: Gyvt.) 146. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért, valamint a **gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.**

A Gyvt. 147. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a **fenntartó állapítja meg az ellátások intézményi térítési díját**, amely – a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A Gyvt. 151.§ (3) bekezdése értelmében a gyermekétkeztetés **intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének** egy ellátottra jutó napi összege.

A Gyvt. 147. § (3) bekezdése szerint a **szolgáltatási önköltséget** a tárgyévve tervezett adatok alapján a **tárgyév április elsejéig** kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év **közben egy alkalommal korrigálható**, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Gyvt. 147. § (4) bekezdése lehetőséget ad a fenntartónak arra, hogy **az intézményi térítési díjat** a fent hivatkozott jogszabályhelyek figyelembevételével kiszámított térítési díjnál **alacsonyabb összegben** határozza meg.

A Gyvt. 21/A. § (1) bekezdés b.) pontja szerint: „*Ha a szülő, törvényes képviselő eltérően nem rendelkezik, az intézményi gyermekétkeztetés keretében a nem bentlakásos intézményben*

b) a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában és a nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkezést kell biztosítani.”

A Gyvt. 21/A. § (3) bekezdése értelmében **a települési önkormányzat biztosítja** a gyermekétkeztetést az általa fenntartott **óvodában**, továbbá a közigazgatási területén **az állami intézményfenntartó központ** (köznevelési fenntartó) által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést, akkor a gyermekétkeztetés **térítési díjait a települési önkormányzat állapítja meg.**

A fent hivatkozott jogszabályhelyek alapján Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. április 1-jéig kell megállapítania a **szolgáltatási önköltséget.**

A Gyvt. 15. § (1) értelmében 2016. január 1-jétől a **gyermekétkeztetés** a gyermekek védelmének rendszerében, a **pénzbeli és természetbeni ellátások** közé tartozik.

A Gyvt. 18.§ (1a) bekezdésének megfelelően **a települési önkormányzat** vagy a fenntartó a törvényben meghatározott módon, **természetbeni ellátásként biztosítja** a gyermekétkeztetést.

A Gyvt. 21. § (1) bekezdése értelmében természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő **gyermekétkeztetést kell biztosítani** a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő kérelmére **az óvodában, az általános iskolai menzai** ellátás keretében.

A Gyvt. 151 § (4a) Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a személyi térítési díj összegéről történő értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a települési önkormányzathoz fordulhat. Ha a települési önkormányzat intézmény közreműködése nélkül biztosítja a gyermekétkeztetést, a **személyi térítési díj megállapítására, annak vitatására, csökkentésére és elengedésére** vonatkozó szabályokat rendeletében állapítja meg.

A Gyvt 21/C. §-ának rendelkezései szerint: (1) A települési önkormányzat a **szünidei gyermekétkeztetés** keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a **déli meleg főétkezést.**

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen **biztosítja**, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen **biztosíthatja.**

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a **bölcsődében**, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, **óvodai nevelésben** részesülő gyermekek számára a **bölcsődei ellátást nyújtó intézmény** és az **óvoda zárva tartásának** időtartama alatt valamennyi **munkanapon**,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a **nyári szünetben legalább 43 munkanapon**, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az **őszi, téli és tavaszi szünetben** a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi **munkanapon**

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC törvény 2. mellékletében foglaltak szerint a szünidei étkeztetés biztosításához az egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességtől függő, **központi költségvetési támogatás** társul. Szuhakálló esetében ez **570 Ft/ételadag**.

2025-ben szünidei étkezés keretében összesen 583 ételadag kiosztására kerülhet sor.

A tervezett szolgáltatási önköltség 2025. évben (*Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben*):

| 2025. évi költségvetés tervezett kiadási előirányzatai (Ft) | |
|---|--|
| | gyermekétkeztetés köznevelési intézményben |
| Személyi juttatások | 11 279 331 |
| Szociális hozzájárulási adó | 1 547 781 |
| Dologi kiadások | 26 329 100 |
| Összesen | 39 156 213 |

2025. évben várhatóan **14.415 db** ételadag kerül kiosztása az intézményi gyermekétkeztetés körében.

Az egy adagra jutó költség: 2.716 Ft.

Mivel Szuhakálló község Önkormányzata a kötelező gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatással biztosítja, ezért az **intézményi térítési díjak alapja, a vásárolt ételadag ára.**

A készítelt az önkormányzat a **Barcika Prima Kft**-től vásárolja. A Barcika Prima Kft ügyvezetője az önkormányzatot, hogy az alkalmazott díjtételek **2025.április 1-jétől hatályos összegeiről az alábbika szerint:**

| Étkeztetés típus | Önkormányzat által fizetett áfával növelt díj (Ft/adag) | Alapanyag norma (Ft/adag) | Alkalmazott rezsikulcs (Ft/adag) | Rezsiktggel növelt norma (Ft/adag) | Önkormányzat által fizetendő, áfával növelt díj (Ft/adag) | Intézményi térítési díj | Emelés mértéke önkormányzatnak (Ft) |
|---|---|---------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|
| Óvodai napi háromszori étkezés | 1 672 | 787 | 1 022 | 1 810 | 1 810 | 787 | 138 |
| ebből: | | | | | | | |
| tízórai | - | 191 | 213 | 404 | - | | |
| ebéd | - | 406 | 596 | 1 002 | - | | |
| uzsonna | - | 191 | 213 | 404 | - | | |
| Iskolai napközis étkezés alsó tagozat | 1 772 | 870 | 1 022 | 1 892 | 1 892 | 870 | 120 |
| Iskolai napközis étkezés felső tagozat | 1 792 | 895 | 1 022 | 1 918 | 1 918 | 895 | 126 |
| tízórai | - | 197 | 213 | 410 | - | | |
| ebéd alsó tagozat | - | 476 | 596 | 1 072 | - | | |
| ebéd felső tagozat | - | 502 | 596 | 1 097 | - | | |
| uzsonna | - | 197 | 213 | 410 | - | | |

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|-------|-----|-----|-------|-------|-------|----|
| Iskolai menzai étkezés alsó tagozat | 1 006 | 476 | 596 | 1 072 | 1 072 | 476 | 66 |
| Iskolai menzai étkezés felső tagozat | 1 026 | 502 | 596 | 1 097 | 1 097 | 502 | 71 |
| Bölcsődés korúak szünidei étkezése | | 387 | 596 | 983 | 983 | | |
| Vendégebéd | 1 191 | 673 | 596 | 1 269 | 1 270 | 1 270 | 79 |

A 2025. 04.01-től javasolt térítési díjak az alábbiak:

| | 2024.01.01-től | 2025.04.01-től | | | Emelés mértéke (Ft) |
|---|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| | Intézményi térítési díj (Ft/adag) | 2025. évi norma (Ft/adag) | Alkalmazott rezsikulcs (Ft/adag) | Intézményi térítési díj (Ft/adag) | |
| Óvodai gyermekétkeztetés | 720 | 787 | 0 | 785 | 65 |
| Iskolai napközis étkeztetés alsó tagozat | 820 | 870 | 0 | 870 | 50 |
| Iskolai napközis étkeztetés felső tagozat | 840 | 895 | 0 | 895 | 55 |
| Iskolai menzai étkeztetés alsó tagozat | 450 | 476 | 0 | 475 | 25 |
| Iskolai menzai étkeztetés felső tagozat | 470 | 502 | 0 | 500 | 30 |
| Vendégétkezés | 1 190 | 673 | 596 | 1 270 | 80 |

Mivel Szuhakálló Község Önkormányzata az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján 2023. január 1-jétől alanyi adómentességet választott, a fizetendő személyi térítési díjak alanyi adómentesek (AM), azokat fizetendő áfa nem terheli, összegükben megegyeznek az intézményi térítési díjjal.

Fentiek alapján indítványozom az előterjesztés melléklete szerinti határozati javaslatok és a rendelet-tervezet jóváhagyását.

Szuhakálló, 2025. 03. 14.

Dávid István sk.
polgármester

1. sz. határozati javaslat:

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025(III.27.) határozata**

**az étkeztetési feladatok ellátásához szolgáltatás vásárlására
létrejött szerződés módosításáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21/A-21/C §-ai szerinti intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés, szünidei étkeztetés kötelező feladat-ellátás, valamint a kötelező feladat-ellátáson túlmenő vendégétkeztetés, szolgáltatás vásárlással történő megvalósítására a Barcika Prima Kft-vel 2023.01.01. hatállyal létrejött, a szolgáltatás vásárlására irányuló megállapodás módosításával – a vásárolt szolgáltatás étkezési fajtánként díjtetelei előterjesztés melléklete szerinti emelésének elfogadásával - egyetért, a megállapodás módosításának aláírására a polgármestert felhatalmazza.

felelős: polgármester
határidő: értelemszerűen

2. sz. határozati javaslat:

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025.(III.27.) határozata**

**a gyermekétkeztetés étkeztetési szolgáltatási
önköltségének megállapításáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A.§ (1) bekezdés b.) pontja alapján biztosított gyermekétkeztetés 2025. évre érvényes szolgáltatási önköltségét 2.716 Ft/ételadag összegben állapítja meg.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

3. sz. határozati javaslat:

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025.(.....) határozata**

**az alkalmazotti és vendégétkeztetés térítési díjainak
megállapításáról**

1. Suhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete, az Önkormányzat által vásárolt szolgáltatással biztosított egyes étkezési formák térítési díjait, az alábbiak szerint állapítja meg, 2025. 04.01. napjától:

a.) Az önkormányzatnál, illetve az önkormányzati intézményeknél alkalmazási jogviszonyban nem állók (vendégétkezők) térítési díja: 1.270 Ft/nap, mely összeg alanyi adómentes.

b.) Az önkormányzatnál, illetve az önkormányzati intézményeknél alkalmazási jogviszonyban állók térítési díja: 1.270 Ft/nap, mely összeg alanyi adómentes.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

**Előzetes hatásvizsgálat a gyermekétkeztetésről szóló
önkormányzati rendelet módosításához**

| Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen: | | | |
|--|--|---|--|
| Társadalmi hatás: | Gazdasági, költségvetési hatás: | Környezeti-, egészségügyi következmények: | Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: |
| Az előterjesztés a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) rendelkezései alapján készült. Társadalmi hatása – az érintett gyermek és tanuló körre, illetve azok családjaira vonatkoztatva számottevő, mivel rajtuk keresztül a lakosság meghatározó rétegét érinti. | Az előterjesztésben szereplő rendelkezések elfogadásának gazdasági és költségvetési hatásai is vannak, elsősorban az állami támogatás igénybevétele és a feladatra irányuló felhasználása során. | A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs, illetve egészségügyi következménye a gyermekek egészséges táplálkozásra irányulhat. | Az adminisztratív terhek növekedése az ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetéshez kapcsolódó nyilatkozattétel, valamint a szünidei gyermekétkeztetés bevezetése miatt számottevő. |
| A rendelet megalkotása szükségessége: A rendelet megalkotása a Gyvt. alapján kötelező, a szolgáltatási önköltséget április 1-jéig meg kell állapítani, az intézményi térítési díj megállapítására, illetve a személyi térítési díjjal kapcsolatos szabályok meghatározására a képviselő-testület rendelkezik hatáskörrel. | | | |
| A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A Kormányhivatal törvényességi felhívása | | | |
| A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek: | | | |
| Személyi | Szervezeti | Tárgyi | Pénzügyi |
| Rendelkezésre áll | Rendelkezésre áll | Rendelkezésre áll | Rendelkezésre áll |
| A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek nem változnak, a pénzügyi feltételek az önkormányzat adott évi költségvetésében biztosítottak. | | | |

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2025. (III.....) önkormányzati rendelete

a gyermekétkeztetésről szóló 3/2016.(III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] E rendelet célja, hogy Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díját – tekintettel a díjképzést befolyásoló gazdasági folyamatokra, de figyelembe véve a gyermeket nevelő családok teherviselőképességét és a gyermekek érdekeit – felülvizsgálatot követően megállapítsa.

[2] Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A gyermekétkeztetésről szóló 3/2016. (III.30.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A természetbeni ellátásként biztosított intézményi gyermekétkeztetés térítési díja)

- „a)* napközi otthonos óvodában: 785 Ft/nap;
- b)* iskolai napközi otthonos étkezés alsó tagozaton: 870 Ft/nap;
- c)* Iskolai napközi otthonos étkezés felső tagozaton: 895 Ft/nap;
- d)* iskolai menzai étkezés alsó tagozaton: 475 Ft/nap;
- e)* iskolai menzai étkezés felső tagozaton 500 Ft/nap.

2. §

Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

Dávid István
polgármester

Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt. 151.§ (3) bekezdése értelmében a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést, akkor a gyermekétkeztetés térítési díjait a települési önkormányzat állapítja meg.

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete, 2022. december 31. napjával megszüntette a Szuhakállói Községi Konyha költségvetési szervet, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21/A-21/C §-ai szerinti, a kötelező feladat-ellátás keretei közötti intézményi gyermekétkeztetést, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést és szünidei étkeztetést vásárolt szolgáltatás keretei között biztosítja, a 63/2022.(IX.22.) határozata alapján.

A gyermekétkeztetés vásárolt szolgáltatás nyersanyagköltségéhez igazodó intézményi térítési díjai az önkormányzati rendelet módosításával kerülnek megállapításra.



ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. MÁRCIUS 27-I

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: SZK/340-6/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

V. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítására.

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: rendelet |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | Szavazás módja: minősített többség |
| Melléklet: | 1. sz. Rendelet-tervezet | |

Tisztelt Képviselő-testület!

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének [a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. \(II.27.\) önkormányzati rendelete](#) (a továbbiakban: a Rendelet) tartalmazza a Szuhakálló településen lakó családok/személyek részére adható pénzbeli és természetbeni juttatásokat.

[A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény](#) (a továbbiakban: Szt.) 132.§. (4) bekezdés g) pontja szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére - a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint - más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat. (Szt. 26.§)

Ha e törvény másként nem rendelkezik, a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait. (Szt.32.§ (3))

Az önkormányzat nagy figyelmet fordít a település lakónépességének megtartására, lakosságának növelésére, a településen élők életkörülményeinek javítására, a szociális rászorultságból, munkanélküliségből eredő hátrányok enyhítésére.

A megváltozott jövedelmi viszonyok (keresetek, nyugdíjak összegének növekedése) és azok vásárlóerejének változása miatt, az önkormányzati rendelet szabályai felülvizsgálatra szorulnak mind a jogosultsági feltételek, mind az egyes ellátási formák összecszerúsége tekintetében, az alábbiak szerint:

| Ellátás megnevezése | 4/2015. (II.27.) önk. rendelet szerinti | | Módosító rendelet-tervezet szerint javasolt | | | |
|--|--|----------------|--|--|----------------|--|
| | Egy főre eső jövedelem határ (szociális vetítési alaphoz viszonyított) | | Ellátás összege (Ft) | Egy főre eső jövedelem határ (szociális vetítési alaphoz viszonyított) | | Ellátás összege (Ft) |
| | Családban élő | Egyedülélő | | Családban élő | Egyedülélő | |
| I. Települési támogatások | | | | | | |
| 1. Lakhatási támogatás /5.§ (6); (9)/ | 250 % | 350 % | 3.000 4.000 5.000 | négyszerese | ötszöröse | 5.000 6.000 7.000 |
| 2. Tanulást segítő támogatás (13.§) | tízszere | tizenötszöröse | 3 alkalom - alkalmanként legalább 10.000 Ft | tizenkétszere | tizenötszöröse | 3 alkalom - alkalmanként legalább 10.000 Ft |
| 3. Gyermekeknevelési hozzájárulás (13/A. §) | tízszere | tizenötszöröse | 3 alkalom - alkalmanként legalább 10.000 Ft | tizenkétszere | tizenötszöröse | 3 alkalom - alkalmanként legalább 10.000 Ft |
| 4. Időskorúak támogatása (13/B. §) | tízszere | tizenötszöröse | 3 alkalom - alkalmanként legalább 10.000 Ft | tizenkétszere | tizenötszöröse | 3 alkalom - alkalmanként legalább 10.000 Ft |
| 5. Temetési támogatás (14.§) | 800 % | 800 % | 30.000 | tizenkétszere | tizenötszöröse | 40.000 |

A Képviselő-testület a 95/2024.(X.22.) határozatával döntött arról, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bek. a) pontja szerinti szociális konyha étkeztetési forma szociális alapszolgáltatást, az Szt.120.§-a szerint, a Borsod Észak Kelet Szociális Szolgáltató (székhely: 3529 Miskolc, Görgey Artúr u. 5) kötött, ellátási szerződés keretei között biztosítja. A Szolgáltató személyében bekövetkezett változást a rendeletben átvezetni szükséges.

A rendelet további javasolt módosításai a jogosultsági feltételek változatlanlansága mellett, az egységes szövegezési forma miatt szükségesek.

Fentiekre tekintettel, az előterjesztés melléklete szerint indítványozom a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítását.

Szuhakálló, 2025. 03. 14.

Dávid István
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezethez

| Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen: | | | |
|---|--|--|---|
| Társadalmi hatás: | Gazdasági, költségvetési hatás: | Környezeti-, egészségügyi következmények: | Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: |
| Az előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. (Szt.) rendelkezései alapján készült. Társadalmi hatása az ellátotti kör vonatkozásában értékelhető. | Az előterjesztésben szereplő rendelkezések elfogadásának jelentős gazdasági és költségvetési hatása nincs. A támogatási formára a fedezetet a születések várható számára tekintettel a tárgyévi költségvetési rendeletekben biztosítani kell. | A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs, egészségügyi következménye nincs | Az adminisztratív terhek lényegi változása nem várható. |
| A rendelet megalkotása szükségessége: A rendelet megalkotása az Szt. alapján nem kötelező, a települési támogatással kapcsolatos szabályok meghatározására a képviselő-testület rendelkezik hatáskörrel. | | | |
| A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Nincs | | | |
| A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek: | | | |
| Személyi | Szervezeti | Tárgyi | Pénzügyi |
| Rendelkezésre áll | Rendelkezésre áll | Rendelkezésre áll | Rendelkezésre áll |
| A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek nem változnak, a pénzügyi feltételek az önkormányzat adott évi költségvetésében biztosítottak. | | | |

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2025. (III. ...) önkormányzati rendelete

a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete fontos feladatának, kiemelt céljának tartja, hogy a szociálisan rászoruló lakosság részére segítséget nyújtson önkormányzati támogatások formájában. A biztosított ellátások, szolgáltatások meghatározását és azok igénybevételének feltételeit önkormányzati rendeletében szabályozza.

[2] Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében; 26. §-ában, 32. § (1) b) pontjában és (3) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 132. § (4) bekezdésének g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbiakat rendeli el

1. §

(1) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 5. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének, négyszeresét egyedül élő esetben az ötszörösét és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.”

(2) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 5. § (9) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az (1) bekezdésben meghatározott lakhatási támogatás összege havonta:]

- a) ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya nem haladja meg a 25 %-ot, 5.000.-Ft,
- b) ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya meghaladja a 25 %-ot, de a 30 %-ot nem éri el, 6.000.-Ft,
- c) ha az összjövedelem és a rezsiköltség aránya meghaladja a 30 %-ot, 7.000.-Ft.”

2. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Beteg gondozási támogatás állapítható meg annak a településen lakóval rendelkező nagykorú hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg, állandó és tartós gondozásra szoruló, a településen lakó helyen rendelkező személy ápolását, gondozását végzi, és a kérelmezővel közös háztartásban élőkre tekintettel az egy főre jutó havi jövedelem)

- a) nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének kétszörösét,
- b) egyedülálló kérelmező esetében a szociális vetítési alap összegének háromszorosát

és a kérelmező a településen az ápolttal, gondozottal egy háztartásban él.”

3. §

(1) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 10. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Gyógyszertámogatásra való jogosultság kerül megállapításra - gyógyszerkiadásokhoz kapcsolódó költségekhez való hozzájárulás céljából, az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén:)

„a) a kérelmező családjában az egy főre eső havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének kettő és félszeresét nem haladja meg, egyedül élő kérelmező esetében pedig a szociális vetítési alap összegének a háromszorosát és”

(2) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A gyógyszer támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell - a 3. § (4) bekezdésében foglaltakon túlmenően – a havi rendszeres gyógyító ellátás költségéről - kizárólag a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyító ellátásról – szóló igazolást; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Kazincbarcikai Járási Hivatalának *(a továbbiakban: járási hivatal)* 3 hónapnál nem régebbi határozatát, miszerint sem alanyi, sem normatív közgyógyellátásra nem jogosult.”

4. §

(1) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek kell tekinteni különösen azt a kérelmezőt, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének kettő és félszeresét, egyedülélő esetében a három és félszeresét.”

(2) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11. § (12a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12a) A (12) bek. szerinti, kivételes méltánylást érdemlő esetben a (2) bek.-ben szabályozott jövedelemhatártól eltérően, támogatásra jogosult a kérelmező, ha a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének négyszeresét, egyedülélő esetében a hatszorosát.”

5. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13. § (1a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazásának szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a kérelmezőt, akinek a háztartásában több személyes háztartás esetén, az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tizenkétszeresét, egyedül élő esetében a tizenötszörösét.”

6. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13/A. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés alkalmazásának szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában több személyes háztartás esetén, az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tizenkétszeresét, egyedülálló esetében a tizenötszörösét.”

7. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13/B. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés alkalmazásának szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tizenkétszeresét, egyedül élő esetében a tizenötszörösét.”

8. §

(1) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az az eltemettető, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének tizenkétszeresét, egyedül élő esetében a tizenötszörösét nem haladja meg.”

(2) A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 14. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatás összege 40.000 Ft.”

9. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az étkeztetés keretében az önkormányzat a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik az Sztv. 62. § (1) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorultaknak. Az önkormányzat az étkezést a Borsod Észak Kelet Szociális Szolgáltató (székhely: 3529 Miskolc, Görgey Artúr utca 9.) (továbbiakban: Szolgáltató) – az Sztv. 120-122. §-ai szerint - kötött ellátási szerződés keretei között biztosítja.”

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dávid István
polgármester

Dr. Herczeg Tibor
jegyző
címzetes főjegyző

Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 132.§. (4) bekezdés g) pontja szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Az Szt. 26. §-a alapján, a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére - a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint - más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.

Az Szt. 32.§ (3) bek-e alapján, ha e törvény másként nem rendelkezik, a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

Részletes indokolás

Az 1–10. §-hoz

1. §- hoz:

Az (1) bekezdés a települési támogatás körében nyújtandó lakhatási támogatás jogosultsági feltételeiben javasolt módosításokat tartalmazza. A (2) bekezdés a települési támogatás körében nyújtandó lakhatási támogatás összegszerűségében javasolt módosításokat tartalmazza.

2. §- hoz:

A beteggondozási támogatás jogosultsági feltételeiben - az egységes rendeleti szövegezés miatt - javasolt módosításokat tartalmazza.

3. §- hoz:

A gyógyszer-támogatás jogosultsági feltételeiben - az egységes rendeleti szövegezés miatt - javasolt módosításokat tartalmazza.

4. §- hoz:

A rendkívüli települési támogatás jogosultsági feltételeiben - az egységes rendeleti szövegezés miatt - javasolt módosításokat tartalmazza.

5. §- hoz:

A tanulást segítő támogatás jogosultsági feltételeiben javasolt módosításokat tartalmazza.

6. §- hoz:

A gyermeknevelési hozzájárulás jogosultsági feltételeiben javasolt módosításokat tartalmazza.

7. §- hoz:

Az időskorúak támogatása jogosultsági feltételeiben javasolt módosításokat tartalmazza.

8. §- hoz:

Az (1) bekezdés a rendkívüli települési támogatás körében nyújtandó temetési támogatás jogosultsági feltételeiben javasolt módosítást tartalmazza.

A (2) bekezdés a rendkívüli települési támogatás körében nyújtandó temetési támogatás összegszerűségében javasolt módosítást tartalmazza.

9. §- hoz:

A képviselő-testület döntése nyomán, a szociális étkeztetést biztosító szolgáltató személyében bekövetkezett változást tartalmazza.

10. §- hoz:

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.



ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. MÁRCIUS 27-I

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: SZK/340-7/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

VI. NAPIREND

Tárgy: Javaslat rendkívüli települési támogatások összegeinek megállapítására

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: Határozat |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | Szavazás módja: egyszerű többség |

1.sz. Határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletében szabályozta a tanulást segítő támogatás és gyermeknevelési hozzájárulás megállapításának és folyósításának szabályait, a rendkívüli települési támogatás kereti között.

Az önkormányzat **2025. évre is várható jelentős összegű helyi adó bevételei** lehetővé és indokoltá teszik, hogy az önkormányzat meg hangsúlyos szerepet vállaljon a település lakossága életminőségének megőrzésében, javításában.

Tekintettel a családok növekvő anyagi terheire, az elmúlt évek gazdasági nehézségeiből adódó, a háztartásokat érő, az életkörülményeket, az életszínvonalat kedvezőtlenül befolyásoló folyamatokra, az önkormányzat stabil gazdálkodási körülményire, a **támogatások évi három alkalommal** történő folyósítási lehetőségének megtartása indokolt 2025. évben is

A **gyermeknevelési hozzájárulásra** – rászorultság esetén – valamennyi a településen életvitelszerűen élő, **kiskorú gyermeket nevelő család** jogosultta válhat.

A **tanulást segítő támogatás**, azoknak a nagykorú rászorultaknak teszi lehetővé az önkormányzati segítségnyújtást, akik életkoruk miatt a gyermeknevelési hozzájárulásra nem jogosultak, de a nappali oktatás munkarendje szerint a köznevelési intézményben az első középiskolai végzettség megszerzésére irányuló tanulmányokat vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán, aktív hallgatói jogviszony keretei között, az első felsőfokú végzettség (továbbiakban: diploma) megszerzésére irányuló tanulmányokat folytatnak.

Az **időskorúak támogatása** ellátási forma a 65. életévnél idősebb, a településen életvitelszerűen élő lakosok támogatására nyújt lehetőséget, rászorultság esetén.

Az ellátásra való jogosultság megállapításakor, - mindhárom ellátás esetében - **rászorultnak kell tekinteni azt a kérelmezőt, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem**

nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének (28.500 Ft) tizenkétszeresét (342.000 Ft); egyedül élő esetében a tizenötszörösét (427.500 Ft).

2024-ben folyósított támogatások:

| Ellátás megnevezése | 1. alkalom | | 2. alkalom | | 3. alkalom | |
|------------------------------|-------------------|------------------|--------------|------------------|------------|------------------|
| | 10 000 Ft/fő | | 15 000 Ft/fő | | 15 000 | |
| | fő | Ft | fő | Ft | fő | Ft/fő |
| Időskorúak támogatása | 150 | 1 500 000 | 145 | 2 175 000 | 139 | 2 085 000 |
| Gyermeknevelési hozzájárulás | 181 | 1 810 000 | 187 | 2 805 000 | 189 | 2 835 000 |
| Tanulást segítő támogatás | 22 | 220 000 | 19 | 285 000 | 22 | 330 000 |
| Összesen | 353 | 3 530 000 | 351 | 5 265 000 | 350 | 5 250 000 |
| Mindösszesen (Ft) | 14 045 000 | | | | | |

Mindhárom támogatási forma esetében, annak az első alkalommal történő biztosításáról és összegéről évente április 30-ig, második alkalommal történő folyósításáról és a folyósítandó támogatás összegéről augusztus 30-ig, harmadik alkalommal történő folyósításáról és a folyósítandó támogatás összegéről november 30-ig dönt a képviselő-testület, az éves költségvetési rendeletben a célra biztosított kiadási előirányzat figyelembevételével úgy, hogy annak alkalmankénti összege legalább 10.000 Ft legyen.

Tekintettel az önkormányzat stabil gazdálkodási helyzetére, a támogatások folyósítási alkalmankénti összegének megállapítására egyszerre, összegzően is sor kerülhet.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem az előterjesztés mellékletében szereplő határozati javaslat jóváhagyását.

Szuhakálló, 2025. 03. 12.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslatok:

1.

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete
/2025.(III...) határozata****a tanulást segítő támogatás összegeinek folyósítási
alkalmankénti megállapításáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata képviselő-testülete, a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szociális rendelet) 13.§-ában szabályozott tanulást segítő támogatás 2025. évi összegét az első, a második és a harmadik alkalommal történő folyósításhoz 15.000 Ft/fő összegben állapítja meg a Szociális rendelet módosított 13. § (2) bek-re figyelemmel.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

2.

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete
/2025.(II...) határozata****a gyermeknevelési hozzájárulás összegeinek folyósítási
alkalmankénti megállapításáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata képviselő-testülete, a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szociális rendelet) 13/A. §-ában szabályozott gyermeknevelési hozzájárulás 2025. évi összegét az első, a második és a harmadik alkalommal történő folyósításhoz 15.000 Ft/fő összegben állapítja meg a Szociális rendelet módosított 13/A. § (3) bek-re figyelemmel.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

3.

**Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete
/2025.(II....) határozata****az időskorúak támogatása összegeinek folyósítási
alkalmankénti megállapításáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata képviselő-testülete, a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szociális rendelet) 13/B. §-ában szabályozott időskorúak támogatása 2025. évi összegét az első, a második és a harmadik alkalommal történő folyósításhoz 15.000 Ft/fő összegben állapítja meg a Szociális rendelet módosított 13/B. § (4) bek-re figyelemmel.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen



ELŐTERJESZTÉS
SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. MÁRCIUS 27-I
MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: SZK/340-8/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

VII. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája 2025. évi működéséhez önkormányzati forrás biztosítására.

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: határozat |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | Szavazás módja: minősített többség |
| Melléklet: | 1. sz. Határozati javaslat 2. sz. Tagintézményi költségvetés | |

Tisztelt Képviselő-testület!

Szuhakálló község önkormányzata a Kazincbarcika város önkormányzatával **feladat-ellátási szerződés** keretein belül látja el, az óvodai feladatokat **2013. július 11-től**.

Az önkormányzati **költségvetési hozzájárulás biztosításáról** azonban kizárólagosan Szuhakálló község képviselő-testülete jogosult dönteni, tárgyévi költségvetésében tervezve és biztosítva a jóváhagyott összeg szerinti előirányzatot.

A feladat-ellátási szerződés szerint:

„7. A Megbízott Önkormányzat tájékoztatja minden tárgyév - költségvetési év - február 15-ig az óvodai nevelésre jutó állami forrás összegéről, a tervezett bekerülési költségekről, a fizetendő hozzájárulás összegéről.

8. Az óvodai ellátásra a Megbízott Önkormányzat nyújtja be a Magyar Államkincstár felé az állami támogatásra vonatkozó igényét.

9. A Felek az elfogadott költségvetés bevételeinek és kiadásainak a tényleges teljesítéséről legkésőbb a tárgyévet követő április 30. napjáig számolnak el egymás között. Az elszámolásból adódó különbözetet a Felek egymás között az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül rendezik.”

A tagintézményi költségvetés-tervezetét a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal elkészítette, mely alapján **18.611.560 Ft-ot** kell Szuhakálló Község Önkormányzatának anyagi hozzájárulásként biztosítania a feladatot ellátó Kazincbarcika Város Önkormányzata részére.

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. évi költségvetési rendelete 5.530.590 Ft-ot (2024. évi mértéket) tartalmaz a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción, a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája 2025. évi működéséhez biztosítandó önkormányzati hozzájárulásra előirányzatként.

A Képviselő-testület a 2/2025.(II.13.) határozatával kezdeményezte Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő testületénél – mint a köznevelési intézmény fenntartójánál (továbbiakban: fenntartó) - hogy a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodájában (a továbbiakban: tagóvoda) az indítható óvodai csoportok számát, a 2025/2026. nevelési évtől, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (Nkt.) 83. § (2) bekezdésének d) pontja alapján, 1 csoportban állapítsa meg.

A határozatban a Képviselő-testület kezdeményezte a Kazincbarcikai Összevont Óvodák gazdálkodási-költségvetési feladatait ellátó Kazincbarcika Város Polgármesteri Hivatalánál, hogy a 2025. évi – a Képviselő-testület által biztosítandó – önkormányzati hozzájárulás összegét, az 1. pont szerinti csoportszervezés megvalósításával állapítsa meg, és arról a Képviselő-testületet Szuhakálló község polgármestere útján tájékoztassa.

Az előterjesztés készítésének időpontjáig fenti tartalmú tájékoztatás az nem érkezett.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem – az előterjesztés módosításával – a képviselő-testület határozati javaslat szerinti döntéshozatalát.

Szuhakálló, 2025. 03. 20.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének /2025.(III.27.) határozata

a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája 2025. évi működéséhez önkormányzati forrás biztosításáról

1. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája feladat-ellátási hely 2025. évi működéséhez 18.611.560 Ft előirányzatot biztosít költségvetésében, a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción, egyéb államháztartáson belüli működési célú támogatásként.
2. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a tagintézmény 2025. évi működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás teljesítéséhez a polgármestert felhatalmazza a kötelezettség-vállalására, az 1. pont szerinti előirányzat terhére, mely alapján az önkormányzat a feladat-ellátási szerződés 5. pontja szerint, 2025. május 30-ig, egyösszegben – de legfeljebb az előirányzat erejéig - biztosítja a finanszírozást a feladatot ellátó székhely önkormányzat – Kazincbarcika város - részére
3. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi tagóvodai költségvetés és az óvodai köznevelési feladatellátás 2024. évi elszámolásának eredményeképpen az 1. pont szerinti előirányzat pontosításáról a 2025. évi költségvetésének módosításával dönt.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

| KIADÁSOK | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------|-------------------|
| SZEMÉLYI JUTTATÁSOK | | | |
| | Alapilletmény Várható bérnövekedés | 1 058 784 | |
| | 6 fő részére 3 671 480 x 1 hó = | 3 671 480 | |
| | 4 228 840 x 11 hó = | <u>46 517 240</u> | |
| K11011 | Alapilletmények összesen: | 51 247 504 | 51 247 504 |
| K11012 | Egyéb kötelező illetménypótlék | | |
| | Tagintézmény vezető | | |
| | 1 fő 96 135 * 12 hó = | 1 153 620 | |
| K11011 | Egyéb kötelező pótlék összesen: | 1 153 620 | 1 153 620 |
| K11011 | Törvény szerinti alapilletmények összesen: | | 52 401 124 |
| K110312 | Céljuttatás | 225 600 | 225 600 |
| K11061 | Köznevelési jutalom | 4 446 000 | 4 446 000 |
| K11071 | CAFETÉRIA | 480 000 | 480 000 |
| K11091 | Közlekedési költségtérítés összesen: | | |
| | 2 fő részére | 226 800 | |
| | Közlekedési költségtérítés összesen: | 226 800 | 226 800 |
| K11131 | Egyéb sajátos juttatás 6 fő (,egyéb juttatás) | 226 000 | |
| K11131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása | 226 000 | 226 000 |
| K1221 | Megbízási díj (fejlesztő pedagógus) | 300 000 | 300 000 |
| | SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN: | | 58 305 524 |
| MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK | | | |
| K21 | Szociális hozzájárulási adó | | |
| | Járulékalap 13%-a | 7 442 076 | |
| | cafetéria | 72 000 | |
| K21 | Bérnövekedés miatti járulék változás | 137 641 | |
| | Rehabilitációs hozzájárulás 6 fő (2 617 200 Ft) | 850 000 | |
| K21 | MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÖSSZ.: | 8 501 717 | 8 501 717 |

| DOLOGI KIADÁSOK | | | | |
|------------------------|--|------------------|------------------|------------------|
| Készletbeszerzések | | | | |
| K3111 | gyógyszer | 24 000 | | |
| K3111 | Szakmai anyag | 260 000 | | |
| K3111 | Szakmai papír | 260 000 | | |
| K311 | | | 544 000 | 544 000 |
| K311 | Szakmai anyagok: | | | |
| K3121 | Irodaszer | 60 000 | | |
| K3121 | Tisztítószer | 260 000 | | |
| K3121 | Munkaruha | 180 000 | | |
| | Edények beszerzése | 175 000 | | |
| K312 | Üzemeltetési anyagok: | | 675 000 | 675 000 |
| Szolgáltatások | | | | |
| K3211 | Adatátviteli célú távközlési díj | | | |
| | Internet szolgáltatás | 90 000 | | |
| K3211 | Informatikai szolgáltatások | | 90 000 | 90 000 |
| | Telefondíj | 110 000 | | |
| | Mobil telefon díja 1 000 Ft x 12 hó = | 12 000 | | |
| K3221 | Kommunikációs szolgáltatások | | 122 000 | 122 000 |
| K3311 | Gázenergia-szolgáltatás | | | |
| | Fogyasztás | 2 000 000 | | |
| K3311 | Villamosenergia-szolgáltatás | | | |
| | Fogyasztás | 300 000 | | |
| K3311 | Víz- és csatornadíj szolgáltatás | | | |
| | Fogyasztás | 162 000 | | |
| K331 | Közüzemi díjak | | 2 462 000 | 2 462 000 |
| K3341 | Karbantartás | | 90 000 | 90 000 |
| K3351 | Továbbszámlázott szolgáltatás | | | |
| | továbbszámlázott gázdíj | 1 200 000 | | |
| | továbbszámlázott áramdíj | 180 000 | | |
| | továbbszámlázott vízdíj | 124 000 | | |
| K3351 | Közvetített szolgáltatás | 1 504 000 | 1 504 000 | 1 504 000 |
| K3371 | Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadások | 150 000 | | |
| | Üzemorvosi szolgáltatás | 50 000 | | |
| | Szállítási szolgáltatás | | | |
| | szennyvíz-szállítás | 700 000 | | |
| | Riasztó | 100 000 | | |
| | | 1 000 000 | | |
| K337 | Üzemeltetési kiadás: | | 1 000 000 | 1 000 000 |
| K33 | Szolgáltatások összesen: | | | 5 056 000 |

| | Egyéb különféle dologi kiadások | | |
|------------|---|-----------|-------------------|
| K3511 | Vásárolt termékek és szolgáltatások (27%) ÁFA-ja | 1 684 000 | |
| K3551 | Egyéb dologi (mikulás csomag) | 90 000 | |
| K35 | Egyéb különféle dologi kiadások összesen: | | 1 774 000 |
| K3 | Dologi kiadások összesen: | | 8 261 000 |
| | Költségvetési kiadások összesen: | | 75 068 241 |

| | <u>BEVÉTELEK</u> | | |
|-------------|---|-------------------|-------------------|
| B40311 | Továbbszámlázott szolgáltatás bevétele: | | 1 504 000 |
| B4 | | | 1 504 000 |
| B81612 | Állami normatíva (megalapozó felmérés) | 45 538 403 | |
| | Esélyteremtési 8 331 220*1,13 | 9 414 278 | |
| | Szuhakálló önkormányzat hozzájárulása | <u>18 611 560</u> | |
| | | 73 564 241 | 73 564 241 |
| B816 | BEVÉTELEK összesen: | | 75 068 241 |



ELŐTERJESZTÉS
 SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
 2025. MÁRCIUS 27-I
 MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: SZK/340-9/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

VIII. NAPIREND

Tárgy: Javaslat óvodai köznevelési feladatellátásra vonatkozó szerződés felülvizsgálatára.

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: határozat |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | Szavazás módja: egyszerű többség |
| Melléklet: | 1. sz. Határozati javaslat 2. sz. Megállapodás-tervezet | |

Tisztelt Képviselő-testület!

Szuhakálló község önkormányzata a Kazincbarcika Város Önkormányzatával **feladat-ellátási szerződés** keretén belül látja el, az óvodai feladatokat **2013. július 11-től**.

A települési önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41.§ (6) bekezdése alapján, mely szerint „*a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint –szerződést köthet természetes és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel*”, Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete 177/2013. (IX.02.) és Szuhakálló Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 49/2013. (VII.18.) határozataiban foglaltaknak megfelelően, feladatellátási szerződést kötöttek az Mötv. 13. § (1) bek. 6. pontja szerinti óvodai ellátás helyben biztosítandó közfeladatára.

A szerződések felülvizsgálatát és aktualizálását Kazincbarcika Város Polgármesteri Hivatala elvégezte, a javasolt szerződéstervezetet egyeztette és ennek eredményeként a változásokat is tartalmazó új feladat-ellátási szerződések megkötését javasolják.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem a képviselő-testület határozati javaslat szerinti döntéshozatalát.

Szuhakálló, 2025. 03. 20.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025.(III.27.) határozata**

**óvodai köznevelési feladatellátásra vonatkozó szerződés
felülvizsgálatáról**

1. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete 177/2013. (IX.02.) határozata és Szuhakálló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 49/2013. (VII.18.) határozata alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41.§ (6) bek-e alapján, az Mötv. 13. § (1) bek. 6. pontja szerinti óvodai ellátás helyben biztosítandó közfeladatra létrejött ellátási szerződés Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete által kezdeményezett felülvizsgálatát elfogadva, a határozat melléklete szerinti „óvodai ellátásra” vonatkozó feladatellátási szerződés-tervezetet elfogadja.
2. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „óvodai ellátásra” vonatkozó feladatellátási szerződés aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS **Óvodai ellátásra**

amely létrejött

Szuhakálló Község Önkormányzata, székhelye: 3731, Suhakálló, Kossuth L. út 7. törzsszáma: 736053, adószáma 15736053-1-05 (a továbbiakban **Megbízó Önkormányzat**) képviseletében eljár Dávid István polgármester;

és Kazincbarcika Város Önkormányzata, székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. ; törzsszáma: 726456, adószáma 15726456-2-05; (a továbbiakban **Megbízott Önkormányzat**) képviseletében eljár Szitka Péter polgármester (a továbbiakban együtt: **Felek**) az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 6. pontja alapján az óvodai ellátás biztosítása a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó feladata.
2. Suhakálló Község Önkormányzata az Möt.v. 41.§ (6) bekezdése alapján az óvodai ellátásra Kazincbarcika Város Önkormányzatával 2013. szeptember 2. napján, határozatlan időre feladatellátási szerződést kötött.
3. Felek a szerződés felülvizsgálatának eredményeként a jogviszony folytatásáról, a Felek közötti egyeztetések eredményét és az időközben történt változásokat is tartalmazó új feladat-ellátási szerződés kötéséről állapotodnak meg, az alábbiak szerint:

II. A szerződés tárgya, tartalma

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátásról, mint a helyben biztosítandó közfeladatról továbbra is a Megbízott Önkormányzattal, az Möt.v 41.§ (6) bekezdése alapján kötött, jelen feladat-ellátási szerződés alapján gondoskodik.
2. A Megbízott Önkormányzat a Megbízó tulajdonában lévő Zöld Titkok Kastély Tagóvoda ingatlanában - amely természetben a 3731 Suhakálló, Bajcsy Zs. út 37. száma alatt található -, mint a Kazincbarcikai Összevont Óvodák telephelyén biztosítja az óvodai ellátást.
3. A Megbízott Önkormányzat a Megbízó Önkormányzat óvodai ellátásban részesülő gyermekei számára a közigazgatási területéről felvett gyermekekkel azonos módon biztosítja az óvodai szolgáltatást.

4. Az óvodai ellátásban részesülő gyermekek által igénybe vett szolgáltatások után a törvényes képviselők az étkezési díjon és jelen szerződés II.5.pontjában foglalt térítésköteles szolgáltatások díján kívül egyéb díjat nem fizetnek.
5. A Megbízott Önkormányzat által fenntartott Kazincbarcikai Összevont Óvodák Pedagógiai Keretprogramjában biztosított szolgáltatások közül a nevelési időn túli szolgáltatások egy része térítésköteles, amelynek díja az óvodai ellátásban részesülő gyermekek által igénybe vett szolgáltatások után a törvényes képviselők által fizetendő.
6. A Megbízó Önkormányzat az e szerződés szerinti feladat ellátásáért a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcímen, a központi költségvetésben a gyermek létszám alapján meghatározott számítási metodika szerint kapott normatív támogatással nem fedezett kiadásokat köteles megtéríteni a Megbízott Önkormányzat részére. Felek a fizetendő hozzájárulás mértékéről minden év költségvetésének elfogadásáig egyeztetést folytatnak.
7. Felek rögzítik, hogy a 3731 Szuhakálló, Bajcsy Zs. út 37. szám alatt található ingatlan Szuhakálló Község Önkormányzatának tulajdonában van. Az ingatlan karbantartása, felújítása, bővítése, és az épületen kívüli takarítási feladatok elvégzése a tulajdonos önkormányzat kötelezettsége. A feladatellátáshoz szükséges, nevelő munkát segítő eszközök beszerzésről a Kazincbarcikai Összevont Óvodák intézmény gondoskodik.
8. A Megbízott Önkormányzat tájékoztatja a Megbízó Önkormányzatot a nevelési évben Megbízó Önkormányzat közigazgatási területéről beiratkozott gyermekek számáról, adatairól a tárgyév május 15-ig.
9. A Megbízott Önkormányzat tájékoztatja minden tárgyév - költségvetési év - február 10-ig az óvodai nevelésre jutó állami forrás összegéről, a tervezett bekerülési költségekről, a fizetendő hozzájárulás összegéről.
10. Az óvodai ellátásra a Megbízott Önkormányzat nyújtja be a Magyar Államkincstár felé az állami támogatásra vonatkozó igényét.
11. A Megbízó az elfogadott költségvetés bevételi és kiadási előirányzata, valamint a megalapozó felmérés alapján számított normatív támogatás különbözeteként kimutatott fizetendő hozzájárulás 50%-át tárgyév március 30-ig, 50%-át legkésőbb tárgyév szeptember 30-ig fizeti meg a Megbízott Önkormányzat részére. A költségvetési évet követően megállapított tényleges teljesítéséről a Felek legkésőbb a tárgyévet követő április 30. napjáig számolnak el egymás között. Az elszámolásból adódó különbözetet a Felek egymás között az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül rendezik.
12. Jelen szerződést a felek határozatlan időre kötik meg.

13. A Felek a szerződést a nevelési évet megelőzően, az óvodai beiratkozás időpontja előtt 2 hónappal mondhatják fel. A megállapodás megszűnésekor a felek egymással kötelesek elszámolni.
14. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a szerződés tárgyát képező feladatellátásra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezési irányadóak.
15. Felek jelen megállapodás aláírásával együttesen kijelentik, hogy mindketten az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. §-ának 4. pontja, 41. § (6) bekezdése, 50. § (1) bekezdés c) pontja és valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősülnek.
16. Felek megállapodnak, hogy a közöttük felmerülő esetleges vitákat elsősorban tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben jogvitára kerül sor, úgy a Felek - értékhatártól függően - a Kazincbarcikai Járásbíróság, illetőleg a Miskolci Törvényszék illetékességét kötik ki.
17. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba. Amennyiben a szerződés mindkét fél általi aláírására nem azonos napon kerül sor, úgy a szerződés a későbbi aláírás napján lép hatályba. Jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a Felek között 2013. szeptember 2. napján létrejött szerződés hatályát veszti.

Felek a szerződést elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Megbízó Önkormányzatot, 4 példány Megbízott Önkormányzatot illeti meg.

Szuhakálló,

Kazincbarcika,

Szuhakálló Község Önkormányzata
képviseli: Dávid István polgármester
Megbízó Önkormányzat

Kazincbarcika Város Önkormányzata
képviseli: Szitka Péter polgármester
Megbízott Önkormányzat

Pénzügyi ellenjegyzés:

Szuhakálló, 2025.....

Kazincbarcika, 2025.....

Tóth Tamásné
vezető-főtanácsos
pénzügyi ellenjegyző

Stán Györgyné
gazdálkodási osztályvezető
pénzügyi ellenjegyző

Kazincbarcika,

jogi véleményező

Záradék:

Szuhakálló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződést
..... határozatával jóváhagyta.

PH

Dávid István
polgármester

Dr. Herczeg Tibor
címzetes főjegyző



ELŐTERJESZTÉS
SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. MÁRCIUS 27-I
MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. sz: SZK/340-10/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 2 DB

IX. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületével kötött megállapodás felülvizsgálatára.

| | | |
|---------------------------------------|---|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: határozat |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | Szavazás módja: egyszerű többség |
| Melléklet: | 1. sz. Határozati javaslat 2. sz. Megállapodás | |

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) szerint:

„80. § (1) A települési **önkormányzat**, illetve az a **hivatal**, amelyek a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati **hivatali feladatát ellátja**, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az **önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt**, továbbá gondoskodik a **működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok** ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén **havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;**
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) **szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;**
- c) a testületi **ülések előkészítése**, különösen a **meghívók, az előterjesztések**, valamint a testületi ülések **jegyzőkönyvei** esetében, továbbá a **jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés** és valamennyi **hivatalos levelezés előkészítése és postázása;**
- d) a testületi **döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése**, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó **nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;**
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat **működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok** ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó **költségek viselése** a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője **telefonhasználati költségeinek kivételével.**”

A 80. § (1) b-e. pontokban meghatározott feladatok **ellátása a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal** által biztosított. Az (1) bekezdés a. pont szerinti helyiséghasználata szükséges a megállapodás megkötése, aktualizálása.

Njtv. 80.§ (2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az **erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül** biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan **közigazgatási szerződésben megállapodik.** A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül **felül kell vizsgálni.** A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti **megállapodásban rögzíteni kell**

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat **költségvetésének előkészítésével és megalkotásával,** valamint a költségvetéssel összefüggő **adatszolgáltatási kötelezettségek** teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló **fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba** vételével és **adószám igénylésével** kapcsolatos határidőket és **együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,**

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat **kötelezettségvállalásaival** kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő **ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási** feladatokat, továbbá a **felelősök konkrét kijelölését,**

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat **kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait,** különösen az **összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,**

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat **működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival,** a **belső ellenőrzéssel,** valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az **adatszolgáltatási feladatok** teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat **megállapodásában rögzíteni kell,** hogy a **jegyző** vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként **részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein** és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

Az Njtv.) 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján, az Njtv. 80, § (1) és (3)-(4) bek-iben rögzítettek végrehajtására, Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: települési önkormányzat) és a Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) – a jogszabályi határidők betartásával – 2019-ben megállapodást kötött. Az együttműködési megállapodást Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete a 106/2019. (XII.5.) határozatával, a Szuhakálló község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 37/2019.(XI. 25.) határozatával hagyta jóvá, amely 2019. október 28-tól alkalmazandó.

Tekintettel arra, hogy a hatályos megállapodás tartalmi szabályozása – az időközben bekövetkezett jogszabályi változásra is tekintettel – az Njtv. követelményeinek és a kialakult gyakorlatnak megfelelően annak módosítása nem szükséges.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a 29/2024. (XI.21.) határozatával Njtv. 80.§ (2) bekezdése értelmében létrejött megállapodást felülvizsgálva, javasolja annak változatlan tartalommal való hatályban tartását.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem a képviselő-testület határozati javaslat szerinti döntéshozatalát.

Szuhakálló, 2025. 03. 20.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Szuhakálló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (III.27.) határozata
a nemzetiségi önkormányzat és a települési önkormányzat
közötti megállapodás felülvizsgálatáról**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselőtestülete a Suhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével (a továbbiakban: RNÖ Képviselő-testülete) az Njtv. 80.§ (2) bekezdése értelmében létrejött, hatályos megállapodást felülvizsgálva, tekintettel az RNÖ Képviselő-testületének 29/2024. (XI.21.) határozatára, változatlan tartalommal való hatályban tartja.

Felelős : RNÖ elnök

Határidő : értelemszerűen.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
ÉS
SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
KÖZÖTT

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (1) bekezdés b.) pontja alapján **Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete** (képviselőtében: Dávid István polgármester) és a **Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (képviselőtében: Glonczy Ilona elnök) együttműködésük szabályait, az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás szabályainak kialakítása jogszabályi háttere:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ávr.).
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet

Az Njtv. 80. § (1). és (3)-(4) bekezdése rögzíti a megállapodás tartalmi elemeit. Ennek megfelelően a megállapodásnak ki kell terjednie a

- helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésére,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőkre és együttműködési kötelezettségekre;
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályaira, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolási feladatokra, a felelősök konkrét megjelölésével,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaira, a belső ellenőrzésre, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjére, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokra, feltételekre.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) gondoskodik.

A helyi önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembevétele mellett, a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

A nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (4) bekezdése értelmében megállapodásban kell rögzíteni, hogy a jegyző, vagy annak megbízottja (aki a jegyzővel azonos képesítéssel rendelkezik) a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának, az önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének elkészítése

A helyi nemzetiségi önkormányzat **költségvetésének előkészítésével** és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő **adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatokat** – Tóth Tamásné költségvetési-gazdálkodási ügyintéző, vezető-főtanácsos (továbbiakban: **ügyintéző**) – végzi el.

A nemzetiségi önkormányzat 2019. évi költségvetési határozata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26 §-ai; az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 29.§-a (1) bekezdése előírásainak megfelelő tartalommal és szerkezetben készül.

Az Áht 26. § (1) bekezdése szerint: „A nemzetiségi önkormányzatra, a társulásra és az általuk irányított költségvetési szervekre a 23-25. § rendelkezéseit kell alkalmazni” a jogszabályban meghatározott eltérésekkel.

A költségvetési határozat-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően kell előkészíteni.

A helyi nemzetiségi önkormányzat a költségvetését **határozatban** állapítja meg.

A jegyző által előkészített **költségvetési határozat-tervezetet – szöveges indokolással - az elnök** az Áht. 24 § (3) bekezdése értelmében február 15-ig a képviselő-testület elé kell, hogy terjessze.

Ha a **költségvetési határozatot a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról határozatot hoz**, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

A helyi nemzetiségi önkormányzat **költségvetési határozatának szerkezetére**, elkészítésére az Ávr. 29. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.

Az Áht. 28/A.§ (2) bekezdése értelmében, nemzetiségi önkormányzat határozatában megállapított bevételei és kiadásai egységes rovatrend szerinti részletezéséről a Kormány rendeletében foglaltak szerint **elemi költségvetést** kell készíteni. Az elemi költségvetést az **ügyintéző** készíti el.

A nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését a nemzetiségi önkormányzat elnöke hagyja jóvá.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat **előirányzatai** az Áht. 34.§-ában foglaltak szerint **módosíthatók - figyelemmel az Ávr. 42. §-ának szabályozására.**

A **kiemelt előirányzatok és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok közötti átcsoportosításra** az Ávr. 43/A §-a szerint van lehetőség.

E módosításokat az **ügyintéző** átvezeti a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatain.

3. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

3.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

Az Áht. 108. § (1) bekezdése alapján, az **elemi költségvetésről és az éves költségvetési beszámolóról** az államháztartás információs rendszere keretében adatszolgáltatást kell teljesíteni, valamint a költségvetési év során a Kormány rendeletében meghatározott gyakorisággal **időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést** kell készíteni a kincstár számára

A **költségvetési jelentésekre, időközi költségvetési jelentés, az időközi mérlegjelentésre az Ávr. 169-171. szabályai alkalmazandók.** az eszközök és források alakulásáról negyedévenként, a főkönyvi kivonat állományi számláinak adataiból, vagy az azt alátámasztó nyilvántartásokból kell elkészíteni.

A beszámolókat, a költségvetési jelentést, időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést az **ügyintéző** készíti el, az Ávr. szabályai szerinti határidőkben.

A helyi nemzetiségi önkormányzat **elnöke** beszámol a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről (féléves tájékoztatás, éves beszámoló)

3.2. Zárszámadás

A nemzetiségi önkormányzat **zárszámadási határozata** az Áht. 23-26 §-a; 91 §-a; az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 24-29.§-ai előírásainak megfelelő tartalommal és szerkezetben készül.

Az Áht. 91. §-a értelmében a jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet a jegyző készíti elő az elnök terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé, úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A képviselő-testület a zárszámadásról határozattal dönt.

A zárszámadási határozat-tervezetet az **ügyintéző** készíti el.

A képviselő-testületi döntést igénylő beszámolókat, tájékoztatókat az ülés tervezett időpontja előtt, legalább 5 nappal, az előterjesztéssel együtt az elnök rendelkezésére kell bocsátani.

4. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

4.1. A költségvetés végrehajtása

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a **Hivatal** látja el (Áht 6/C § (2) bek. b.)

a./ Kötelezettségvállalás rendje

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során az Áht. 1.§ 15. pontja szerinti kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa meghatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. (Ávr. 52. § 7. bek)

Ha a nemzetiségi önkormányzatnál nincs kötelezettségvállalásra jogosult személy vagy a kötelezettségvállalásra jogosult személy feladata ellátásában akadályoztatva van az Ávr. 52.§ (7a) bekezdés a.) pontja szerint kell eljárni

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

b./ Pénzügyi ellenjegyzés

Az Áht. 37. § (1) bekezdésének megfelelően kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A pénzügyi ellenjegyzőnek az Áht. 37.§ (1) bek-ben és az Ávr 53/A-54.§-ai szerint kell eljárnia.

A pénzügyi ellenjegyző a feladat ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe.

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg fentieknek, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

Ha a kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről az irányító szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. A vezető a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Az Ávr. 55. § (1) bekezdése szerint a **pénzügyi ellenjegyzést** a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az Ávr. 55. § (2) g) pontja értelmében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek esetén, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó, megfelelő képesítési feltétellel rendelkező köztisztviselő írásban jogosult.

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek pénzügyi ellenjegyzésére

*Tóth Tamásné gazdálkodási ügyintéző,
vezető-főtanácsos
jogosult.*

c./ Teljesítés igazolása

Az Áht.38. §-a szerinti teljesítés igazolása során, az Ávr. 57. § szerint kell eljárni: a **teljesítés igazolása** során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerűségét, ellenszolgáltatást is magába foglaló kötelezettségvállalás esetén – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

A teljesítés igazolására jogosult a kötelezettségvállaló vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult. (Ávr.57.§ (4))

A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a teljesítés igazolására az elnökjogosult.

d./ Érvényesítés

Az **érvényesítőnek** ellenőriznie kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítés a teljesítés igazolásán alapul.

Az érvényesítésre az Ávr. 58.§-a szerint kerül sor.

Az Ávr. 58. § (4) bekezdése értelmében a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadásai esetén érvényesítésre a jegyző által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult.

a nemzetiségi önkormányzat kiadásainak érvényesítésére

*Tóth Tamásné gazdálkodási ügyintéző,
vezető-főtanácsos
jogosult.*

e./ Utalványozás

A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa meghatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Az utalványozásra az Ávr.59.§-ban foglaltakat kell alkalmazni

Utalványozni csak az érvényesítés után lehet.

A kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés és a teljesítés igazolásának rendje és a feladatok ellátására jogosultak megnevezése az Ávr. 52-60. §-ában előírtakkal összhangban külön szabályzatban kerül rögzítésre, meghatározásra.

f./ Az összeférhetlenség szabályai

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. (Ávr. 60.§ (1)-(2). bek.)

4.2. A nemzetiségi önkormányzat számlái

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlát vezet.

Szuhakálló község Roma Nemzetiségi Önkormányzat számlaszáma:

11734152-15827973

Szuhakálló község Roma Nemzetiségi Önkormányzat adószáma:

15827973-1-05

A nemzetiségi önkormányzat számlája feletti rendelkezés jogát az elnök határozza meg, tekintettel a banki elektronikus terminál használatára. Az **ügyintéző** a nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájához második helyen nevesített aláírási jogosultsággal rendelkezek, mely jogát csak az első helyen aláíró nemzetiségi önkormányzati taggal együttesen gyakorolhatja.

4.3. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait (könyvelés; költségvetés, beszámolók elkészítése) a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

Szuhakálló község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának készpénzforgalma az erre a célra kialakított házipénztárban elkülönítetten történik.

Szuhakálló község Roma Nemzetiségi Önkormányzata működéséhez szükséges készpénz forgalmának lebonyolítása és megőrzése elkülönítetten, a Hivatalban (Szuhakálló, Kossuth u.7.) a pénzügyi irodában történik.

A nemzetiségi önkormányzat saját hatáskörben készpénzforgalmat nem bonyolít, házipénztárat nem kezel, pénzkezelési tevékenységet nem végez.

A nemzetiségi önkormányzat bankszámlájáról kizárólagosan a nemzetiségi önkormányzat elnöke kezdeményezhet kifizetéseket. A bankszámláról felvett készpénz a nemzetiségi önkormányzat házipénztárába bevételezésre kerül, ahonnan elszámolásra kiadott előlegként kerül kiadásra. Az elszámolásra kiadott előleggel 30 napon belül kell elszámolni.

Bankszámláról történő kifizetések esetében az utalás megtörténte előtt a szükséges aláírások megléte (pénzügyi ellenjegyző, érvényesítő) és a könyveléshez alkalmazandó utalványrendelet elkészítése miatt a nemzetiségi önkormányzat köteles a számlát az **ügyintézőnek** leadni.

A számla késedelmes leadása esetén az Ávr. 53/A §-a, 54. § (3) és (4) bekezdéseinek értelmében a pénzügyi ellenjegyzés nem történik meg, melynek tényéről a pénzügyi ellenjegyző írásban tájékoztatja a kötelezettségvállalót. Ha a kötelezettségvállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről az irányító szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni.

A számla késedelmes leadása esetén az Ávr. 58. § (2) bekezdésének értelmében az érvényesítés nem történik meg, melynek tényéről a pénzügyi ellenjegyző írásban tájékoztatja az utalványozót.

Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. E tényről az érvényesítő az irányító szerv vezetőjét haladéktalanul írásban köteles értesíteni.

5. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését végző szerv megnevezése: Kazincbarcika és Vonzáskörzete Önkormányzati Kistérségi Társulás.

5.1. Belső szabályzatok

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (**Áht.**) 10. § (5) bekezdése értelmében: „A költségvetési szerv szervezetét, feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg. A szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában vagy a szervezeti egységek ügyrendjében, a gazdálkodás részletes rendjét belső szabályzatban kell meghatározni.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (**Ávr.**)13.§ (2) bekezdése szerint:

„A költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, a költségvetési szerv előirányzatait terhelő pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen

- a) a tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, az ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket,
- b) a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet,
- c) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,
- d) az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,
- e) a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait,
- f) a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét,
- g) a vezetékes- és mobiltelefonok használatát, és
- h) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

A Hivatal belső szabályzatainak – az azokban megjelöltek szerint - hatálya a fentiekén túl kiterjed a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (1) bekezdés b.) pontja, valamint jelen megállapodás alapján Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatára is.

A Szabályzatok elérhetők a www.szuhakallo.hu honlapon, melyek megismerésére a nemzetiségi önkormányzat tisztségviselői kötelezettséget vállalnak.

6. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása és az azzal kapcsolatos végrehajtási feladatok.

6.1. Helyiséghasználat:

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a települési nemzetiségi önkormányzat önkormányzati működéséhez igazodó, az önkormányzati működéshez szükséges helyiséghasználatot, havonta igény szerint, de legalább harminckét órában; az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatával, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselésével.

A **használatba adott helyiség** Szuhakálló Egészségház (3731 Szuhakálló Bajcsy-Zsilinszky u.2.) épületének emeletén található, használaton kívüli üzlethelyiség.

6.1.1. A helyiséghasználattal biztosítandó testületi működés:

6.1.1.2. Testületi működéshez szükséges helyiséghasználat biztosítása

A nemzetiségi önkormányzat **alakuló, rendes és rendkívüli üléseit** az SZMSZ-ében rögzített módon a fenti helyiségben tartja.

A nemzetiségi önkormányzat testülete az Njtv. szerint évente legalább egyszer **közmeghallgatást** tart.

Amennyiben az RNÖ testületi működéséhez fentiek szerint biztosított helyiség – tekintettel mértére, és a közmeghallgatáson megjelenhető személyek számára - nem megfelelő, a közmeghallgatás lebonyolítására igénybe vehető az Egészségház emeleti helyisége.

Az erre irányuló igényt, a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt legalább 10 nappal korábban írásban jelezni kell a polgármester felé, aki a fenti helyiséghasználatot engedélyezi.

Az RNÖ elnöke – az RNÖ által kialakított rend szerint – fogadóórákat tart, tarthat. A fogadóórák alkalmára a fentiek szerint biztosítja a helyiséghasználatot a képviselő-testület.

6.1.1.3. A használati jogra, az átadás rendjére, a használatra vonatkozó szabályok.

A használat joga

Az Njtv. 80.§ (1) bekezdése a nemzetiségi önkormányzat javára szóló **ingyenes helyiséghasználat** biztosításáról rendelkezik, a törvényben meghatározott korlátokkal, feltételekkel.

A helyiséghasználatnak a nemzetiségi önkormányzat Njtv. 80.§ (5) bekezdése szerinti **önkormányzati működését kell biztosítania** havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, továbbá az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel

felszerelt helyiség ingyenes használatát, a helyiséghez; a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselésével.

A használat időtartama a **nemzetiségi önkormányzat megszűnéséig** tart, tekintettel a jogutódlásra.

Az Egészségházcéljára szolgáló épület - melyben az RNÖ részére, a testületi működéshez biztosított helyiség található – használatának időtartamához igazodó nyitását-zárását a polgármester engedélye alapján, az épület fenntartásában közreműködő kiegészítő végzi.

A helyiséget a települési önkormányzat **ingyenesen** adja a nemzetiségi önkormányzat használatába, a testületi működéshez, átadáskori műszaki állapot szerint.

A nemzetiségi önkormányzat csak az **Njtv-ben megjelölt** és jelen megállapodásban rögzített **célok** érdekében használhatja a helyiséget.

A nemzetiségi önkormányzat a helyiséget sem ingyenesen, sem visszterhesen **más célra nem hasznosíthatja, annak használatát harmadik személynek vagy szervezetnek nem engedheti, nem ruházhatja át.**

A nemzetiségi önkormányzat a használat jogának gyakorlásában **a rendes gazdálkodás szabályai szerint** köteles eljárni.

A helyiség **fenntartásával** – átadáskori műszaki paraméterek közötti (közműkölségek: víz, szennyvíz,villany, fűtés) járó terheket, csakúgy mint a **rendes és a rendkívüli javítások és helyreállítások, az állagmegóvás költségeit a tulajdonos önkormányzat viseli**, mindaddig amíg a használat során a nemzetiségi önkormányzat az elvárható, a jó gazda gondossága szerint jár el.

A nemzetiségi önkormányzat köteles a tulajdonos önkormányzatot a helyiséget fenyegető **veszélyről és a beállott kárról** értesíteni - ideértve azt az esetet is, ha a nemzetiségi önkormányzatot harmadik személy a használat gyakorlásában korlátozza vagy akadályozza -, köteles továbbá tőrni, hogy a tulajdonos a veszély elhárítására, illetőleg a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket tegye. Amennyiben az értesítési és tőrési kötelezettségének a nemzetiségi önkormányzat nem tesz eleget, viseli a mindebből eredő kár teljes költségét.

A nemzetiségi önkormányzat **vagyonával felel a helyiségben bekövetkezett károkért**, kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az, az adott helyzetben általában elvárható. Nem elvárható eljárás különösen: a fentiek szerint nem megfelelő módon történő használat, a szándékos rongálás.

Ha a helyiségnek helyet adó ingatlan egészben vagy jelentős részben **elpusztul**, a tulajdonos önkormányzat **nem köteles azt helyreállítani.**

A tulajdonos önkormányzat jogosult **a használat gyakorlását ellenőrizni.**

A helyiséghasználat során az RNÖ a helyiségben a saját vagyonába tartozó ingóságokat állandó- vagy ideiglenes jelleggel elhelyezhet, oda **harmadik személytől, vagy szervezettől használatba kapott vagyontárgyakat** bevihet.

Az RNÖ által, a **nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére beszerzendő és a helyiségben elhelyezett vagyontárgyak** meglétéért, állagának megóvásáért, az esetleges leltárhiányért az általános szabályok szerint az RNÖ elnöke felel.

6.1.1.4. A nemzetiségi önkormányzat megszűnése esetén a vagyon ideiglenes kezelése.

A bármely módon **megszűnő** nemzetiségi önkormányzat **jogutódja**, a soron következő általános választáson újonnan választott, megalakult nemzetiségi önkormányzat az Njtv. 138.§ (1) bek-e szerint.

A megszűnt nemzetiségi önkormányzat **vagya**n az adott nemzetiség **országos nemzetiségi önkormányzatának tulajdonába** kerül azzal, hogy azt kizárólag nemzetiségi célra lehet felhasználni. (Njtv. 138.§ (2). bek.)

Az időközi választás eredményeképpen felálló új testület megalakulásáig, továbbá a soron következő általános nemzetiségi választás eredményeképpen felálló új testület megalakulásáig a megszűnt nemzetiségi önkormányzat vagyona ideiglenes kezelésbe kerül. /Njtv. 138.§ (2)-(3)/

A települési nemzetiségi önkormányzat működése során keletkező, megszűnése során fennálló bármilyen tartozásaiért, kötelezettségvállalásaiért a helyi önkormányzat semmilyen felelősséget nem vállal.

6.2. A testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása:

A **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.** törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján, a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy **közös önkormányzati hivatalt hozott létre.**

Szuhakálló, Vadna, Sajógalgóc, Szuhakálló községi önkormányzatok képviselő-testületei 2013. január 1. napjával hozták létre a **Szuhakálló Közös Önkormányzati Hivatalt**, melyhez 2015. január 1-jei hatállyal csatlakozott Dédestapolcsány község önkormányzata.

A Hivatal a **jegyző vezeti.** Az Möt-ben megállapított feladat- és hatáskörei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői tekintetében. Mindebből következően a konkrét munkaszervezési **utasításokat, feladatokat a jegyző adja** ki a hivatal dolgozóinak.

A Hivatal működési rendjét, munkarendjét, kapcsolatait önkormányzaton belüli és kívüli intézményekkel, szervekkel, a Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg részletesen.

A nemzetiségi önkormányzat testületének tagjaival a kapcsolattartás, a Hivatalra a törvény által nevesített végrehajtói feladatok, ezen szabályzók rendjébe illeszkedve történik.

A nemzetiségi önkormányzat testületének tagjai a jegyző révén igényelhetik a **képviselői munkájukhoz szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést** a Hivatal munkatársaitól.

A Hivatal köztisztviselői a munkakörüknek és foglalkoztatási jogviszonyuknak megfelelően, kellő körültekintéssel, alaposan, udvariasan látják el ezen teendőket. Amennyiben a felmerülő kérdésekre azonnal nem tudnak válaszolni, úgy a jegyző révén 8 napon belül írásban kell azt az RNÖ elnöke részére megküldeni, aki gondoskodik az érintett nemzetiségi képviselő részére történő továbbításról.

Minden esetben írásba kell foglalni a választ, felvilágosítást, ha azt a nemzetiségi önkormányzat tagja így kéri.

A nemzetiségi önkormányzat tagjai **közérdekű és közérdekből nyilvános ügyben** kezdeményezhetik a Hivatal intézkedését, amelyre a hivatal képviselőjében a jegyző tizenöt napon belül érdemi választ köteles adni.

A nemzetiségi önkormányzat testülete a Njtv. szerint **hatósági ügyben** hatáskörrel nem rendelkezik.

Harmadik személy egyedi hatósági ügyében a nemzetiségi önkormányzat tagjai nem járhatnak el, csak az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) képviseletre vonatkozó szabályai szerint (de ebben ez esetben nem nemzetiségi képviselői minőségükben).

A nemzetiségi önkormányzat általános működésével kapcsolatban elsősorban az **elnök**, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, illetve a helyettesítés rendje szerinti nemzetiségi önkormányzati képviselő jár el a Hivatalban.

A jegyző hivatali teendőihez és a hivatali munkarendhez igazodva a nemzetiségi önkormányzat elnökének rendelkezésére áll a nemzetiségi önkormányzat működését érintő ügyekben, kérdésekben, hivatali időben. Célszerű az elnök részéről előzetes időpont egyeztetést kezdeményezni a személyes megbeszélések előtt.

A Hivatal köztisztviselőit – az általános működési rend szerint – a nemzetiségi önkormányzat tagjai, elnöke **nem utasíthatják, nem kérhetik számon** sem a nemzetiségi önkormányzat részére ellátott ügyviteli feladatok végrehajtásával, sem az általános önkormányzati működéssel kapcsolatban.

A Hivatal köztisztviselői által ellátandó – a nemzetiségi önkormányzat működését segítő – tevékenységet a jegyző engedélyezi, arra ő utasítja az alkalmazottakat. A köztisztviselők által, a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatban ellátott feladatokkal kapcsolatban esetlegesen felmerülő bárminemű problémával a jegyzőhöz kell fordulni.

A jegyzőt távolléte, akadályoztatása, vagy a jegyzői állás betöltetlensége esetén az aljegyző helyettesíti, a Hivatal SZMSZ-ében foglalt szabályok szerint.

6.3. A testületi ülések előkészítése, ügyviteli teendők

6.3.1. a testületi ülések előkészítése, testületi ülésekhez kapcsolódó ügyviteli teendők

A Hivatal ellátja nemzetiségi önkormányzat **ülésének összehívásával, jegyzőkönyvének elkészítésével** kapcsolatos adminisztratív feladatokat az alábbiak szerint:

Az RNÖ elnöke –tekintettel a nemzetiségi önkormányzat ülésének összehívási szabályaira, a meghívó tartalmára, kiküldésének időpontjára – **a meghívó** kiküldése előtt legalább 5 munkanappal kéziratban átadja a meghívót, testületi **előterjesztéseket**, megjelölve az elkészítendő példányszámot.

A meghívót, előterjesztéseket megfelelő példányszámban, elkészültük napján a hivatalsegéd az RNÖ elnöke részére kézbesíti, aki gondoskodik az ülés összehívásáról.

Erre irányuló, előre bejelentett igény esetén a nemzetiségi önkormányzat ülésére szóló meghívót a hivatal kézbesíti. Az elnöknek ebben az esetben meg kell határoznia a meghívandók nevét és címét.

Az RNÖ ülésén a **jegyzőkönyvvezetéséről**, a **jegyzőkönyv előkészítéséről** a jegyző gondoskodik, az alábbiak szerint:

A kizárólag magyar nyelven készült jegyzőkönyvet az elnök kéziratban adja át a Hivatalnak gépelésre, az ülést követő 5 napon belül. A jegyzőkönyv legépeltetéséről a jegyző gondoskodik, a kézirat Hivatalba történt leadását követő 5 napon belül.

A gépelés során a jegyző gondoskodik a jegyzőkönyv megfelelő formai és tartalmi kialakításáról. A kézirat lényegi tartalmától azonban a legépelte jegyzőkönyv nem térhet el.

A legépelte jegyzőkönyvet az elnök részére haladéktalanul meg kell küldeni, aki azt általa és a jegyzőkönyv-hitelesítő által aláírtan 3 napon belül megküldi a jegyzőnek.

A jegyzőkönyvek 2 példányban készülnek el (1 pld Hivatal, 1 pld nemzetiségi önkormányzat). A jegyzőkönyv kézirati példánya a Hivatalban megőrzött jegyzőkönyv mellélete.

A jegyzőkönyv kéziratának átadásánál, a gépelésnél, és a jegyző részére történő visszaküldésnél be kell tartani az Njvt alábbi szabályozását:

„A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a fővárosi és megyei kormányhivatalnak, valamint a helyi önkormányzat által a 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személynek.”

A jegyzőkönyv továbbításáról a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletnek megfelelően a jegyző gondoskodik.

6.3.2. A testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshezatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása.

A nemzetiségi önkormányzat teljes **ügyiratforgalmának** lebonyolításában – az egyedi ügyekben erre irányuló kezdeményezés alapján – a Hivatal, **igény szerint közreműködik.**

A nemzetiségi önkormányzattól, annak elnökétől kimenő levelek, **iratok gépelését** és az iratkezelés szabályai szerinti (de legalább 3 példányú: 1 pld. kimenő; 1 pld. irattár és 1 pld. RNÖ elnök) vagy igény szerinti **sokszorosítását**, fénymásolás útján a Hivatal **biztosítja.** Minden nemzetiségi önkormányzattól, annak elnökétől kimenő iratot azonban kézirat formájában kell a Hivatalba benyújtani, gépelésre. A Hivatalban diktálásra nincs lehetőség.

A Hivatal **nyomdai tevékenységet** nem végez. Nagy példányszámú, színes technikát igénylő nyomtatás útján történő sokszorosítást a Hivatal nem végez.

Magáncélú sokszorosítást a Hivatal nem végez.

A Hivatal biztosítja a kimenő iratok postai **kézbesítését**, a nemzetiségi önkormányzat elnöke által meghatározott módon (sima levél, ajánlott küldemény, vagy tértivevényes küldemény). Postai kézbesítésre vonatkozó meghatározás hiányában minden esetben sima levélként kerülnek a küldemények feladásra.

A község **belterületén kézbesítendő** küldeményeket, (leveleket, szóróanyagokat, stb.) a Hivatal kisegítője a szokásos módon, a kézbesítési igény illetve a küldemények átadását követően, a küldemények számától függően, legkésőbb 3 munkanapon belül kézbesíti. Sikertelen kézbesítés esetén (címezett nem tartózkodik otthon, nem veszi át a küldeményt, stb.) a küldemények azonnal postai feladásra kerülnek.

Az RNÖ elnöke – kizárólag hivatalos, ebbéli minőségével összefüggő célra – használhatja a Hivatal titkárságán elhelyezett **telefonkészüléket.** A készülékek használatában a munkahelyen dolgozó köztisztviselő a rendelkezésére áll, segítségképpen.

A RNÖ elnökének kérésére – a webes elérhetőség megjelölése után – a Hivatal biztosítja **internetes segédanyagok**, pályázatok, nyomtatványok, stb. letöltését, hordozható eszközre (pendrive) történő mentését. Kispéldányszámú letöltött anyagok (20 oldalig) esetében biztosítja azok fekete-fehér kinyomtatását.

Az RNÖ elnök kérésére a Hivatal biztosítja **elektronikus levelek** küldését és fogadását, kizárólag a Hivatal hivatalos elektronikus levelezési rendszerében. A továbbított és fogadott elektronikus levelek 1 példányban – iktatási, irattározási célra – kinyomtatásra kerülnek.

A Hivatal mindezen tevékenységet **napi munkarendjébe illeszkedő módon**, legfeljebb sürgősségi jelzés miatt végzi kiemelten, egyébként az általános eljárás szerint.

A Hivatal mindezen tevékenységeket saját, az **éves önkormányzat költségvetésben** biztosított működési kiadások terhére látja el, a nemzetiségi önkormányzattól anyagi hozzájárulást nem igényel.

6.4. Iratkezelési feladatok ellátása

A nemzetiségi önkormányzat iratait a Hivatalnál kerülnek érkeztetést követően iktatásra, majd elintéztést követően irattározásra, a Hivatal egyedi iratkezelési szabályzatában foglaltak szerint.

A Hivatal ügykezelője **azokat az iratokat iktatja, irattározza melyeket részére az RNÖ elnöke ilyen céllal átad.** Az iktatásra át nem adott iratokért a Hivatal, a jegyző semminemű felelősséget nem vállal.

Az esetlegesen Hivatalhoz érkezett postai küldemények, az érkezés napján, felbontatlanul, az RNÖ elnökéhez továbbításra kerülnek. Az RNÖ elnöke érkezteti ezen iratokat iktatásra a Hivatalhoz, szükség esetén kezelési feljegyzésekkel (ügyintéző, határidő, sürgősség, stb.).

6.5. A jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása

A jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használatát a Hivatal az Ákr. általános szabályai szerint köteles biztosítani, annak hatálya alá tartozó ügyekben.

6.6. A 6.1.-6.5. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek

Az 6.1. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a települési önkormányzat saját költségvetése, míg a 6.2.-6.5. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a települési önkormányzat a Hivatal költségvetésébe építetten biztosítja.

6.7. A jegyző részvétel a nemzetiségi önkormányzat testületének ülésein.

Az. Njtv.80.§(4) bekezdése szerint a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából, és képviselőként a megállapodásban rögzítettek szerint, részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A jegyző megbízottjaként az aljegyző vehet részt a nemzetiségi önkormányzat ülésein.

A nemzetiségi önkormányzat úgy állítja össze az éves munkatervét, az ülések időpontjait úgy határozzák meg, hogy azokon a jegyző vagy megbízottja részt tudjon venni, tekintettel a jegyzői, aljegyzői teendőik ellátására is.

Az ülések időpontjának meghatározásánál, a nemzetiségi önkormányzat elnöke figyelembe veszi, a Hivatal köztisztviselőinek munkarendjét. A nemzetiségi önkormányzat üléseit ennek megfelelően, munkaidőben lebonyolítható módon szervezi.

A nemzetiségi önkormányzat üléseiről – az ülés összehívására vonatkozó szabályok szerinti – írásbeli meghívóval értesíti az elnök a jegyzőt, az ülés tervezett időpontja előtt legalább 5 nappal.

7. Törzskönyvi nyilvántartásba vétel és adószám igénylése

Az Áht. 104-105. §-ai szerinti törzskönyvi nyilvántartási feladatok, az Ávr. 167/a-167/L §-ai alapján kerülnek elvégzésre.

A törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzéshez, az adószám igényléséhez és a fizetési számla nyitásához kapcsolódó előkészítő munkálatokat az **ügyintéző** látja el, tekintettel az Ávr-ben szabályozott határidőkre.

8. Egyéb rendelkezések

Az együttműködési megállapodást az érintett önkormányzatok – települési és települési nemzetiségi - szükség szerint minden évben január 31-ig felülvizsgálják, a felülvizsgálat eredményeképpen módosíthatják.

A jegyző - a megállapodásra vonatkozó - jogszabályok változása miatti módosításának szükségességét a helyi és a helyi nemzetiségi önkormányzatnak jelzi.

A helyi és a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosítja.

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete, a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2018. (II.28.) önkormányzati rendelete, valamint Szuhakálló község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2015. (II.13.) határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata rögzíti a jelen megállapodás szerinti működési feltételeket.

Az együttműködési megállapodást Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete a 106/2019. (XII.5.) határozatával, a Szuhakálló község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 37/2019.(XI. 25.) határozatával hagyta jóvá, amely 2019. október 28-tól alkalmazandó.

Szuhakálló község Önkormányzat Képviselő-testülete és a Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése alapján, 2014. december 15-én létrejött, Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testülete 95/2014. (XII.150.) határozatával, és Szuhakálló Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 5/2014.(XII.11.) határozatával elfogadott megállapodást, és annak módosítását hatályon kívül helyezi.

Szuhakálló, 2019.. december 5.

Glonczy Ilona sk.
elnök

Dávid István sk.
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

SZUHAKÁLLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. MÁRCIUS 27-I

MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: SZK/340-9/2025.

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

POLGÁRMESTERI JELENTÉS

| | | |
|---------------------------------------|--|--|
| Előterjesztő: | Dávid István polgármester | A döntés formája: határozat |
| Előterjesztést készítette: | Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző | Szavazás módja: egyszerű többség |
| Melléklet: | 1. sz. Határozati javaslat | |

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. február 12 -i munkaterv szerinti együttes ülésen, a 2025. február 13-i munkaterv szerinti ülésen született határozatok végrehajtásáról az alábbi tájékoztatást adom:

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének határozati:

1/2025.(II.12.) határozat a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről

1Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Szuhakállói Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését elfogadta, a Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének végrehajtásához 5 824 996 Ft önkormányzati hozzájárulást biztosításáról döntött, a 2025. évi költségvetése terhére.

2/2025.(II.13.) határozat a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodájában indítható óvodai csoportok számának meghatározására irányuló kezdeményezésről

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete kezdeményezte Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő testületénél – mint a köznevelési intézmény fenntartójánál - hogy a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodájában, az indítható óvodai csoportok számát, a 2025/2026. nevelési évtől, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (Nkt.) 83. § (2) bekezdésének d) pontja alapján, 1 csoportban állapítsa meg.

A Képviselő-testület kezdeményezte Kazincbarcika Város Polgármesteri Hivatalánál, hogy a 2025. évi – a Képviselő-testület által biztosítandó – önkormányzati hozzájárulás összegét, a fenti csoportszervezés megvalósításával állapítsa meg, és arról a Képviselő-testületet Szuhakálló község polgármestere útján tájékoztassa.

A Képviselő-testület a fenntartón keresztül felkérte az óvoda igazgatóját, hogy a 2025/2026. nevelési évre történő óvodai beiratkozás során és azt követően folyamatosan, az Nkt. 8. § (1) nek-szerint, a szuhakállói lakóhelyű gyermekek felvételi kérelme teljesítésének elsődlegességét biztosítsa, a tagóvodai feladat-ellátási helyre.

A képviselő-testület döntése a képviselő-testület ülést követően (2025.02.17-én) Kazincbarcika Város alpolgármester részére megküldésre került, arra válasz az előterjesztés készítésének időpontjáig nem érkezett.

3/2025.(II.13.) határozat a belső ellenőrzési feladatok 2025. évi működéséhez költségvetési hozzájárulás biztosításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás) 2025. évi működéséhez, a belső ellenőrzési feladatok ellátásához 150.000 Ft kiadási előirányzatot biztosított, a társulási megállapodásában foglaltak alapján, a 2025. évi költségvetése terhére.

4/2025.(II.13.) határozat a főépítész feladatok 2025. évi ellátásához költségvetési hozzájárulás biztosításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete döntött arról, hogy a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban Méptv.) 56.§ (7) bek-e és 228.§-a szerinti főépítész feladatellátáshoz, a járásszékhely Kazincbarcika Város Önkormányzata részére, az ügyszámtól függő feladatellátási mód alapján biztosítja az önkormányzati hozzájárulást, az önkormányzat 2025. évi költségvetése terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a feladatellátáshoz társuló önkormányzati anyagi hozzájárulásról, Kazincbarcika Város Főépítészenek HIV/1496-17 /2025. iktatószámú ajánlata alapján, a Méptv. 56.§ (7) bek-ben foglalt teherviselési kötelezettség teljesítése érdekében, Szuhakálló Község Önkormányzata nevében, Kazincbarcika Város Önkormányzatával megállapodjon.

A megállapodás megkötésére 2025. február 27-én sor került, az előző 5 év és a jelenleg folyamatban lévő ügyek átadásával.

5/2025.(II.13.) határozat a Dédestapolcsány - Sajógalgóc - Sajóivánka - Sajókaza - Szuhakálló - Vadna Nappali Szociális Központ Intézményfenntartó Társulás működéséhez költségvetési hozzájárulás biztosításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Dédestapolcsány - Sajógalgóc - Sajóivánka - Sajókaza - Szuhakálló - Vadna Nappali Szociális Központ Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: Társulás) működéséhez, a 2024. évi támogatással megegyező mértékű 1.390.592 Ft önkormányzati hozzájárulást biztosított, az önkormányzat 2025. évi költségvetése terhére.

A Társulási Tanács a 2025.02.21-i ülésén a 2025. évi teljesítendő hozzájárulás összegét 1.094.179 Ft-ban állapította meg, mely összeg a székhely önkormányzat részére átutalásra került.

6/2025.(II.13.) határozat az önkormányzat által foglalkoztatott közalkalmazottak béren kívüli juttatásának 2025. évi megállapításához szükséges költségvetési fedezet meghatározásáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetési rendeletében, az önkormányzat által foglalkoztatott közalkalmazottak béren kívüli juttatására 180.000 Ft/év/fő + közterhei összegű költségvetési fedezetet biztosított, SZÉP kártya-juttatás kifizetéséhez.

2. Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetési rendeletében, a 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás kormányzati funkción foglalkoztatott falugondnok részére biztosítandó ruházati költségtérítéshez nettó 50.000 Ft+ közterhei összegű költségvetési fedezetet biztosított.

3. A SZÉP kártya-juttatás és a ruházati költségtérítés folyósítására 2025. június 30-ig kerül sor.

7/2025.(II.13.) határozat önkormányzati tulajdonú külterületi ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület), a 12/2020. (II.13.) határozatával az Önkormányzat és Szőr Helga, kazincbarcikai lakos között létrehozott, önkormányzati tulajdonú ingatlanok legeltetés célú használatára vonatkozó, határozott időtartamú bérleti jogviszony 5 évvel történő meghosszabbítását kezdeményezte, mely alapján a bérlet megszűnésének időpontja 2029. október 31. A bérleti szerződés 3. pontja alapján, az ingatlanok használatáért 2025. évre fizetendő bérleti díj összege 120.000 Ft/év. A felek között 2020. február 14-én létrejött bérleti szerződés egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

A bérlő értesítésére a módosító megállapodás megküldésével sor került, bérlő azt elfogadta.

8/2025.(II.13.) határozat az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek középtávú meghatározásáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29/A § a.) pontjának értelmében, a középtávú tervezés keretei között, a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott 353/2011. (XII. 30.) Korm. Rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint, Szuhakálló Község Önkormányzata saját bevételeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét megállapította. A Képviselő-testület középtávú tervezés keretei között, a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő kötelezettséget a tárgyévi költségvetésében és a költségvetési évet követő három évben nem tervezett

9/2025.(II.13.) határozat a képviselő-testület 2025. évi munkatervéről

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a képviselő-testület 2025. évi munkatervét elfogadta.

10/2025.(II.13.) határozata a polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról.

Szuhakálló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Dávid István polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervét elfogadta.

11/2025.(II.13.) határozat a szuhakállói közművelődési közösségi szintér 2025. évi szolgáltatási tervéről

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szuhakállói közművelődési közösségi szintér 2025. évi szolgáltatási tervét elfogadta.

12/2025.(II.13.) határozata a polgármesteri jelentésről

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az ülések között történt fontosabb eseményekről készített polgármesteri jelentést és azt elfogadta.

13/2025.(II.13.) határozat a Szuhakálló 395/2 hrsz. alatti ingatlan társasházzá nyilvánításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Szuhakálló 395/2 hrsz. alatti - természetben Szuhakálló Kossuth Lajos utca 7. sz. alatt található – kivett községháza, gazdasági épület, udvar elnevezésű ingatlan társasházzá alakításáról döntött.

A Képviselő-testület a társasházzá alakítás folyamatának teljes körű elvégzésével megbízta a Bombicz Ügyvédi Irodát (képviseli: Dr. Bombicz Barbara ügyvéd, székhely: 3700 Kazincbarcika, Pollack Mihály u. 22. 2/2.)

14/2025.(II.13.) határozata feleslegessé vált vagyontárgyak értékesítéséről

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Németh Tibor 3780 Edeleny, Deák Ferenc út 18. ajánlatát elfogadva, a Szuhakálló Község Önkormányzata tulajdonát képező, alábbi feleslegessé vált vagyontárgyak adásvétel útján történő értékesítéséről döntött:

| | |
|--------------------------|----------------------|
| permetező | 75.000 Ft, |
| gallytörő (üzemképtelen) | 10.000 Ft, |
| talajmaró | 25.000 Ft vételáron. |

A vagyontárgyak értékesítésére sor került.

15/2025.(II.13.) határozata Önkormányzati Konzultációs Tanácsba önkormányzati képviselő delegálásáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Nemzeti Vízművek Zrt. és az ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. szolgáltatási területén lévő önkormányzatok által közösen létrehozott Önkormányzati Konzultációs Tanácshoz való csatlakozásról döntött. Az önkormányzat képviseletére, a mindenkori polgármestert delegálja, akadályoztatása esetére pedig Bukovenszki Józsefné alpolgármestert hatalmazza meg helyettesítőként.

16/2025.(II.13.) határozata az Egészségház lépcsőházának felújításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakálló Bajcsy-Zsilinszky u. 2. sz. alatti Egészségház épületében található lépcsőház helyiség felújításáról döntött. A felújítás munkálatainak megrendeléséhez felhatalmazta a polgármestert, hogy legalább 3 db ajánlatot beszeressen és a legkedvezőbb ajánlatot tevővel a vállalkozási szerződést megkösse.

A szerződés Jaskó Péter e.v.-val került megkötésre, 2.285.746Ft vállalkozói díjon.

17/2025.(II.13.) határozata a Szuhakálló 473. hrsz alatti ingatlanon, parkoló kialakításáról

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Szuhakálló Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező, Szuhakálló 473 hrsz. alatti, 621 m² területű kivett beépítetlen terület

művelési ágú ingatlanon, közterületi parkoló létesítéséről döntött, melyhez szükséges anyagi fedezetet a 2025. évi költségvetésében biztosította. A beruházás megvalósításához felhatalmazta a polgármestert a tervezői tevékenység megrendelésére, melynek része a létesítés várható költségeit alátámasztó tervezői költségvetés.

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testületének alábbi **önkormányzati rendelete** a Kormányhivatal részére a jogszabály által szabályozott módon határidőben (kihirdetést követő 3 napon belül) megküldésre került:

1/2025. (II.28.) önkormányzati rendelet - az önkormányzat 2025.évi költségvetéséről

A képviselő-testület üléseiről készült **jegyzőkönyvek** a Kormányhivatal részére, a jogszabályban előírt 15 napos felterjesztési határidőn belül a Nemzeti Jogszabálytár TFÍK felületén megküldésre kerültek.

A képviselő-testület **határozati**, a nyílt ülések **jegyzőkönyvei** az önkormányzat **hivatalos honlapjára** feltöltésre kerültek, az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően.

A Képviselő-testület ülései után történt főbb események összefoglalója az ülés keretei között szóban kerül ismertetésre.

A polgármester megbízásából az *Arch-Stone Mérnök Iroda Kft.* (3733 Rudabánya, Gvadányi utca 38.) elkészítette az alábbi ingatlanok jelenlegi műszaki állapotának felmérését, a tervezett hasznosításnak megfelelően azok **felújítási** terveit és felújítások **tervezői költségvetését**:

| Ingatlan | Ft |
|---|------------|
| Szuhakálló Bajcsy-Zsilinszky út 18. - Faház | 19 213 506 |
| Szuhakálló Bajcsy-Zsilinszky út 13. - Tóth-udvar | 36 506 870 |
| Szuhakálló Kossuth út 28. - COOP üzlet -részleges felújítás | 46 981 628 |
| Szuhakálló szabadtéri színpad (Kastélykert) | 12 204 473 |

Az elmúlt időszakban a Vagyonrendelet 4.§ (4) bek. a) pontjának felhatalmazása alapján teljesített nagyobb összegű kötelezettségvállalások:

| Megnevezés | Bruttó összeg (Ft) | Vállalkozó |
|---|--------------------|------------------------------|
| Bajcsy-Zs. út 13. sz. alatti épületre vonatkozó felmérések-tervek-költségvetés | 495 300 | Arch-Stone Mérnök Iroda Kft. |
| Bajcsy-Zs. út 18. sz. alatti épületre vonatkozó felmérések-tervek-költségvetés | 368 300 | Arch-Stone Mérnök Iroda Kft. |
| Bajcsy-Zs. út 37. sz. alatti szabadtéri színpadra vonatkozó felmérések-tervek-költségvetés | 266 700 | Arch-Stone Mérnök Iroda Kft. |
| Bolt funkciójú épületre vonatkozó állapotfelmérés, javításra-felújításra vonatkozó költségvetés | 195 000 | Arch-Stone Mérnök Iroda Kft. |
| Egészségház beltéri ajtók csiszolása, mázoása 6 db | 146 177 | Jaskó Péter E.V. |
| Egészségház emeleti rész helyiségébe eszközök vásárlása | 681 000 | Kápolnai Kft. |
| Egészségház emeleti rész tárgyaló asztalok 32 fő részére | 845 000 | Dudás Károly kisadózó |
| Egészségház emelti rész régi beépített szekrény átalakítása, belső polcos szekrény készítése | 230 000 | Dudás Károly kisadózó |

| | | |
|---|-----------|----------------------------------|
| Egészségház lépcsőház korlát cseréjének munkálatai | 508 635 | Jaskó Péter E.V. |
| Egészségház lépcsőház világítás és Egészségház fogyasztásmérőhelyének szabványossítása | 397 398 | Erdélyi és Társa Bt. |
| Egészségház lépcsőházának felújítási munkálatai | 2 285 746 | Jaskó Péter E.V. |
| Karácsonyi díszvilágítás leszerelése | 152 400 | Knaurek Ligh & Sound System Kft. |
| Kerti gépek (fűkasza, láncfűrész) karbantartási, javítási munkálatai | 252 100 | Szervízmaster 2000 Bt. |
| Szuhakálló Kossuth L. út 28. sz. alatti bolt épület szakértői véleménye és költségvetés készítése | 247 650 | Arch-Stone Mérnök Iroda Kft. |
| Zöld Titkok Kastély Tagóvoda kamerarendszer kábelezése | 399 340 | Erdélyi és Társa Bt. |

Kérem a polgármesteri jelentés határozati javaslat szerinti elfogadását.

Szuhakálló, 2025. 03. 18.

Dávid István sk.
polgármester

Határozati javaslat:

1. sz.

**Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025.(.....) határozat
a polgármesteri jelentésről**

Szuhakálló Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az ülések között történt fontosabb eseményekről készített polgármesteri jelentést és azt elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Tisztelt Képviselő-testület!

Múcsony Nagyközség Önkormányzat felé 2025. 03. 20.- án Galaxy- Dent Egészségügyi Szolgáltató Kft. képviselője jelezte az alábbiakat:

A Múcsony, Bányász út 3. szám alatt működő fogorvosi rendelőben letelepített Ray Scan készülékre minden engedélyt megkaptak, korlátozások nélkül használhatják. Az elképzeléseik, terveik zátonyra futottak, mert a kedvező árak ellenére nagyon alacsony volt az érdeklődés, a lakosság inkább az utazást választja és a Megyei Kórházban veszik igénybe a TB támogatott szolgáltatást. A magas szintű szolgáltatás jegyében szakképzett, felsőfokú végzettséggel rendelkező képalkotó diagnosztikus Kollégánőt vettek fel a rendelőbe. A több, mint 10 millió forint értékű beruházás megtérülése ebben a formában kilátástalan. Felvették a kapcsolatot a NEAK miskolci igazgatóságával, ahol azt a tájékoztatást kapták, hogy a röntgenezéshez, mint diagnosztikai szolgáltatáshoz önálló, a fogorvosi szolgáltatástól független, önálló szolgálati helyre vonatkozó, Önkormányzati Testület/ek által jóváhagyott, feladatellátási szerződés szükséges. Ezt követően tud a cégük a NEAK-kal szerződést kötni. A praxishoz tartozó településektől hasonló módon szükséges a támogatás (testületi határozat formájában), mivel a NEAK mérlegeli a régióban felmerülő valós igényt. Kéri a soron következő Testületi ülésre előterjeszteni a röntgen szerződés kérdését. Ugyanez a határozat az egyik feltétele a DOTE szajsebészeti akkreditációs eljárásának is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

a Képviselő-testület 2025.április 10 -én tartandó ülésére

A Galaxy-Dent Egészségügyi Szolgáltató Kft - vel fogorvosi röntgen működtetésére vonatkozó feladat-ellátási szerződés megkötéséről

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy Múcsony Nagyközség Önkormányzat a Múcsony-Szuhakálló-Tardona fogorvosi körzetben fogorvosi diagnosztikai röntgen feladatainak ellátására vonatkozó feladatellátási szerződést kössön e határozat melléklete szerinti tartalommal 2025.október 1.napjával a Galaxy- Dent Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel (Képviseli: Farkas Enikő). Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős

polgármester

Határidő:

2025.04.30.

Feladat-ellátási szerződés
(rtg diagnosztikai tevékenység)

amely létrejött egyrészről
Múcsony Nagyközség Önkormányzat
Székhely: 3744 Múcsony, Fő út 2.,
Képviseli: Viszlai Viktor polgármester,

Szuhakálló Község Önkormányzata
Székhely: 3731 Kossuth Lajos út 7.,
Képviseli: Dávid István polgármester,

Tardona Község Önkormányzat
Székhely: 3644 Tardona, Kossuth Lajos út 37.,
Képviseli: Czakó Tivadar polgármester,

mint **megbízó** (a továbbiakban: megbízó),

másrészről
Cégnév: **GALAXY-DENT Egészségügyi Szolgáltató Kft.**
Székhely: 3525 Miskolc, Madarász Viktor u. 13. 1.lh. 2/1.
Cégjegyzékszám: Cg.05-09-028506
Adószám: 25451513-1-05
Képviseli: Farkas Enikő
mint **megbízott** (a továbbiakban: megbízott)

között az alulírott helyen és napon területi ellátási kötelezettséggel végzett fogorvosi röntgen ellátás tárgyában az alábbi feltételekkel:

1. A Szerző felek rögzítik, hogy a Megbízott fogorvosi diagnosztikai röntgen tevékenységet folytathat, a szerződéskötést Múcsony Nagyközség Önkormányzat, valamint Szuhakálló és Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületei jóváhagyták és a polgármestereket felhatalmazták a szerződés aláírására. /I. sz. melléklet/
2. Jelen feladat-ellátási szerződés 2025.október 1. napján lép hatályba, valamint határozatlan időre szól.
3. A Megbízott kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a jelen szerződés 2. számú függelékében megjelölt ellátási területhez tartozó betegek részére fogászati röntgen diagnosztikai ellátást biztosít.
4. A Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles ellátni lakóhelytől függetlenül mindazokat a betegeket, akik rendelési időben hozzá fordulnak, ez esetben az ellátás az előzetesen meghatározott térítési díj ellenében történik.
5. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a fogorvosi diagnosztikai feladatokat a mindenkori szakmai követelményeknek megfelelő legmagasabb színvonalon látja el, valamint betartja az ellátások nyújtására vonatkozó mindenkori jogszabályi előírásokat és azt ismerteti az igénybevevőkkel.

6. A területi ellátási kötelezettséggel végzett fogászati röntgen tevékenység rendelési idejét az 1. számú függelék tartalmazza.

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy hetente legalább 30 órát rendel.

7. A Megbízott a feladatait az általa alkalmazott 1 fő diagnosztikai képalkotó közreműködésével látja el, bérét és juttatását a Megbízott fizeti.

8. Megbízott a felelősség-biztosítást saját maga és alkalmazottja részére megköti, és annak díját rendezzi.

9. A Megbízott vállalja, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel, mint önálló szervezeti egység finanszírozási szerződést köt. A finanszírozásból az ellátást a mindenkori jogszabályoknak megfelelően biztosítja.

10. Múcsony Nagyközség Önkormányzat a fogorvosi röntgen tevékenység ellátása céljából a jelen szerződés hatályban léte alatti időtartamra a Megbízott térítésmentes használatába adja a Mucsony, Bányász utca 3. szám alatt lévő Egészségházban található fogszakorvosi körzeti rendelőt és a hozzátartozó orvosi helyiséget a fogorvosi alapellátással együtt közös használatra, a váró és mellékhelyiségeket pedig teljes mértékben közös használatra.

11. A megbízott az üzemeltetési, illetve a közüzemi költségeket (víz-, csatornadíj, villamos energia, gázszolgáltatás-, kéményseprés-, kommunálhulladék-, veszélyes hulladék megsemmisítésének-díja, telefon használat stb.) maga viseli.

12. A megbízott a használatba adott helyiségeket kizárólag a szerződésben foglalt feladatok ellátására használhatja, bérletbe nem adhatja, más módon nem hasznosíthatja. Amennyiben a megbízott a rendelőben jelen szerződésen kívüli tevékenységet kíván végezni, a rendelő használatáról a felek külön állapodnak meg.

13. Jelen szerződés megszűnik a szerződő felek közös megegyezése alapján, továbbá ha azt bármelyik fél felmondja.

E szerződést mindkét fél hat hónapos felmondási idővel mondhatja fel. A felmondást indokolni kell, valamint írásban kell közölni a másik féllel.

Jelen szerződés megszűnik a Megbízott megszűnésével, megszüntetésével, valamint a Megbízott fogorvosi diagnosztikai szolgáltatás nyújtására vonatkozó működési engedélyének megszűnésével.

14. Jelen szerződést felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Múcsony, 2025. március

.....
Megbízó **Megbízó** **Megbízó**

.....
Megbízott

I. melléklet

Múcsony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a/2025 (.....) számú határozatával hagyta jóvá jelen szerződést

Szuhakálló Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2025 (.....) számú határozatával hagyta jóvá jelen szerződést

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2025 (.....) számú határozatával hagyta jóvá jelen szerződést








1 függelék

Hétfő: 11:00 -19:00
Kedd: 8:00 -15:00
Szerda: 11:00-19:00
Csütörtök: 8:00 -15:00
Péntek: -

J E L E N L É T I Í V

Szuhakálló község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. március 27. napján 8:00 órai kezdettel megtartott **munkaterv szerinti nyílt ülésén** megjelentekről.


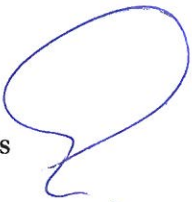
1. KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

| Név | Beosztás | Érkezés | Távozás | Aláírás |
|-------------------------|----------------|---------|---------|---|
| Dávid István | polgármester | _____ | _____ |  |
| Bukovenszki Józsefné | alpolgármester | _____ | _____ |  |
| Drótos Sándor | képviselő | _____ | _____ |  |
| Fignár Gergő | képviselő | _____ | _____ |  |
| Kiss András | képviselő | _____ | _____ |  |
| Kovács Judit | képviselő | _____ | _____ |  |
| Toronyainé Fignár Emese | képviselő | _____ | _____ |  |

Az érkezés és távozás időpontját csak az ülés megnyitása utáni illetve bezárása előtti esetben kell kitölteni.

2. TANÁCSKOZÁSI JOGGAL JELEN LÉVŐ MEGHÍVOTTAK

a.) az ülés egész tartamára

| Név | Beosztás | Aláírás |
|-------------------------|-----------|---|
| Dr. Herczeg Tibor | jegyző |  |
| Lakatos János Krisztián | RNÖ elnök |  |

b.) az egyes napirendi pontokhoz

| Név | Beosztás | Napirendi pont | Aláírás |
|-------|----------|----------------|---------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

3. LAKOSSÁG RÉSZÉRŐL MEGJELENT:

..... 3 FŐ