

A Berentei Hóvirág Napköziotthonos Óvoda

2015-ös évi koncepció , elképzelés

1. Helyzetelemzés

Óvodánkba 2014. szeptember 1-én beírt óvodáskorú gyermekek száma: 34 fő, ebből egy gyerek márciusban jön óvodába. ebből tanköteles korú: 9 fő.

Várhatóan 1. osztályba megy szeptemberben 7 fő

2,5 éves gyermek: 3 fő

A gyermeklétszám nem végleges, folyamatos a beiratkozás.

Óvodába járó gyermekek adatai 2014. szeptember 2015. augusztus 31. 2014/ 2015 nevelési évben

Gyermekek 2014. évi októberi statisztika	31 fő + 1 fő aki nem szerepel még benne a kora miatt	összesen 32 óvodás
Ebből 17 fő államilag finanszírozott 100 % támogatással étkezik	ebből 4 fő 50% támogatással étkezik betegség miatt	11 fő étkezik önkormányzati 100 % támogatással
Halmazottan hátrányos helyzetű, gyermek	óvodáztatási támogatásban részesül 3 gyermek, melyből 2 fő Berentei ,1 fő Sajószentpéteri	összesen:3 fő
Gyermekek száma várható még tavasszal	3 gyermek	összesen : 35 óvodás
2015. szeptembertől várható	7 gyerek megy iskolába és várható:6 fő	összesen:34 gyerek

A gyermekétkeztetésben 10 fő óvodás +1 fő aki gyermekvédelmi kedvezményben részesül, de a normatívában még nem szerepelhet. Sajnos

gyakran előfordul, hogy a szülők nem mondják le az étkezését a gyerekeknek, amikor beteg, mert úgy is ingyenes.

**Mindennek költsége/ hó kb. 7.000Ft/fő
13 gyerekkel számolva:91.000Ft/hó**

Amit az önkormányzat áll évi kb: 1.200.000FT

**50 %-os kedvezményben részesül 4 fő ennek költsége/ hó 3500 FT/hó
havi 14.000FT
évi:170.000Ft**

Ez mindösszesen:1.370.000Ft

Itt javaslom bevezetni a méltányos 10-20%-os térítési díjat a felelősségérzet miatt, hiszen ha fizetni kell, akkor biztos minden szülő lemondja a gyermek étkezését.

**Foglalkozások külső Berentei iskolai szakemberekkel, Szakszolgáltatóval
óvodai szakemberekkel**

Foglalkozás megnevezése	Tanár, tanító neve	finanszírozás, óradíj	gyermekek száma
Bozsik foci torna pályázat , melynek 2. éve vagyunk tagjai	Mencsik Gyula	Állami finanszírozás a tanár óradíja + felszerelés, sportszer50.000 Ft értékben	10 fő fiú és lány óvodás
Angol nyelvi foglalkozás	Bombiczné Grega Ágnes	Óvodai költségvetés, önkormányzati támogatás 3.000 FT/ óradíj bruttó Évi 220.000 Ft bruttó	Nagyok 5-7 évesek: kisebbek 3-5 évesek:
Fejlesztő foglalkozás		Pedagógiai Szakszolgáltató kp. Sajószentpéter Állami	5-7 éves óvodások 6 fő

		finanszírozás	
Logopédiai Foglalkozás		Pedagógiai Szakszolgáltató kp. Sajószentpéter Állami finanszírozás	5-7 éves óvodások 4 fő
Fejlesztő foglalkozás heti 2 alkalom óvodai szakemberrel	Pogány Mária óvodapedagógus, fejlesztő pedagógus	óvodai keretidőben történik így külön díjazás nem illeti meg	Nagyok: 7 fő a szűrés alapján fejlesztésre szorult ovisok
Zenei képességfejlesztés, tehetséggondozás, ünnepekre való felkészülés	Kalász Lászlóné óvodapedagógus, intézményvezető	óvodai keretidőben történik így külön díjazás nem illeti meg	Nagyok és ügyes tehetséges középső csoportosok :14 fő
Mozgásfejlesztés heti 1 alkalom	Lőrinczné Kálmán Andrea óvodapedagógus	óvodai keretidőben történik így külön díjazás nem illeti meg	Nagyobbak és középsősök 16 fő óvodás

Minden külön foglalkozásról naplót vezetünk, melyben jelölve van a dátum, a fejlesztés iránya, gyermekek részvétele, száma.

A többi településen és városban a Szülők támogatják az intézményt azzal, hogy papír zsebkendőt, WC papírt, szappant és szalvétát hoznak be.

Ennek költsége az intézményben jelenleg:

megnevezés	darabszám/év	költsége
papír zsebkendő	100 cs	22.000Ft
szalvéta	150 csomag	18.000Ft
WC papír	30/24 db-os	12.000Ft
Szappan	50+ 10 liter+ fertőtlenítős a konyhára6 liter fertőtlenítős	23.000Ft
nedves papírtörölő	10 cs/év	3.000Ft
fogkrém	100 tubus	20.000Ft
összes költség		98.000 FT

Javaslom bevezetni a hozzájárulást a költségekhez
Pl:papírzsepi,fogkrém... stb

A víz számlán nem tudunk többet spórolni, az óvodában mindig kint tartózkodik valaki, aki segít, ha a gyerekeknek a gondozási teendők ellátásában, így nincsen felesleges pancsolás, felesleges vízhasználat.

A gázóra mivel digitális és programozható így mindig odafigyelünk, hogy télen nagyobb ünnepek, szünetek során a zárva tartás idején csak temperáló fűtés legyen és előtte való nap fűtünk be csak jobban a gyerekek érkezésére.

Személyi feltételek

Óvodai részlegen dolgozók

Az óvodában 6 fő óvodapedagógus dolgozik jelenleg.

Munkaidő beosztás:

délelőtti műszak:

5:30-13:20 1 óvodapedagógus

6:50-13:20 1 óvodapedagógus

7:50-14:20 Lőrinczné Kálmán Andrea óvodapedagógus Kalász Lászlóné vezető helyettese, amikor nem tartózkodik benn az intézményben a vezető.

Délutáni műszak

9:45-17 1 óvodapedagógus

9:45-16:15 1 óvodapedagógus

Badalikné Tóth Márta 2015 január 1-től megkezdte a felmentési idejét tölteni, amely 8 hónap és mivel a szabadságát is ki kell adnom, így ő már február közepétől nem lesz itt az óvodában, Lőrinczné Kálmán Andrea óvodapedagógus foglalja el a helyét a csoportban.

A következő évben Gulyás Tiborné Óvodapedagógus szintén megkezdte a felmentési idejét tölteni, így lassan realizálódik a létszám.

A két csoportban két műszakban járnak az óvodapedagógusok dolgozni.
Lőrinczné Kálmán Andrea ahol szükség van rá, ott segíti a pedagógiai munkát.

Dajkák, kisegítők

Az óvodában a 11,5 órás nyitva tartás miatt jelenleg 3 dajka és egy kisegítő dajka látja el ezt a feladatot.

A 3 főállású dajka műszakbeosztása:

Mogyorósi Imréné

Szakmári Attiláné

Szakács Istvánné

5-13 óra

8-16 óra

9-17 óra

A kisegítő dajka Fekete Edina

7-15 óráig dolgozik

Edina a kisegítő dajkánk évek óta, aki segít az iskolai uszodai kíséretben és a gondozási teendők ellátásában szeretném irodai munkára is igénybe venni így jobban tudnám hasznosítani a könyvelői tudását, végzettségét, valamint a munkaidejét.

Jelenleg 2 fő volt közcélúként az óvodában így Edinát szeretném a szerződése meghosszabbítsa esetén egyre többet igénybe venni irodai adminisztrációs feladatok ellátására.

Ezáltal a munkaidő hatékony kihasználása megvalósul és Nekem is szabadul fel időm a gyerekekkel és kollégákkal való pedagógiai munka hatékonyabbá tételére és az ellenőrzésre. Most a munkaidőm 80-90 %-át teszi ki a 21+ 3-4 közcélú munkaügyi és könyvelési feladatok napi szintű ellátása és az egyéb pedagógiai, oktatási hivatal által megjelölt feladatok teendők, melyek egyre gyakrabban azonnali jelentéseket tartalmaznak.

A Köznevelési Törvény által beharangozott ellenőrzés- értékelés is egyre inkább előtérbe kerül, melyhez szükség van akár több napi ellenőrzésre, értékelésre is, hiszen ez elvárás lett és egyre több adminisztrációval járó tevékenység.

A portfóliót, akik elkészítették 3 fő azoknak 4 éven belül várható a minősítése.

Iskolai részlegen dolgozók:

3 fő takarító

Barkóczy Sándorné

Rózsa Sándorné

Lukács Bertalanné, aki a felmentési idejét tölti 2015. február 24-ig.

Munkaidő beosztásuk:

7-15 óra

10- 18 óra

Jelenleg közcélú dolgozókkal 100 %-os támogatással tudjuk megoldani a hiányt, hiszen majd csak február végétől alkalmazhatók valakit az álláshely betöltésére, melyet majd meg szeretnék hirdetni a településen.

Munkaidő beosztásuk azért ilyen, mivel az iskola 16 óráig kell, hogy itt tartsa a gyerekeket és ezután még ki kell takarítani, valamint a tornateremben vannak még 17-18 óráig foglalkozások, edzések.

Konyhai kisegítők

Nagyné Kovács Valéria

Szakács Róbertné

Mészárosné Lukács Anikó/szerződéses/

2 fő állandó álláshellyel egy fő folyamatosan 3 éve szerződéssel dolgozik.

Munkaidő beosztásuk: 7-15 óráig tart.

Karbantartó 1 fő

Lukács Bertalan

Munkaidő beosztása: 7-15 óráig tart.

Alacskai Tagóvoda 5 fő

1 csoport

Óvodapedagógusok: Orosz János Tivadarné
Mezey Attila

Dajkák: Elek Jánosné
Hegyesi Imréné

Konyhai dolgozó január 1-től 1 fő

Tárgyi feltételek:

A munkavégzésre továbbra is adottak a feltételek. A csoportszobák ízlésesek, a foglalkozási eszközök, játékok megfelelő mennyiségben és minőségben biztosítottak. Törekszünk a tudatos bővítésre. A gyermekek esztétikus környezetben tevékenykedhetnek a nap folyamán. Szakkönyvtárunkat folyamatosan bővítettük. Rendszeresen járattunk folyóiratokat, melyekben a legújabb, aktuális szakmai ismereteket, jogi dolgokat, törvényeket és tájékoztatást is megkaphatjuk.

A szükséges technikai eszközök nagyrészt minden funkcióhoz rendelkezésre állnak. Nagy gondot fordítunk a gyermekek által használt helyiségek, illetve eszközök épségére, ezzel is igyekszünk minimálisra csökkenteni a balesetek bekövetkeztének lehetőségét. A karbantartás folyamatos nem csak a nyári szünetben. Sokat mozgunk a szabadban. Kihasználjuk a műfüves pálya és a tornaterem lehetőségét, ha nem tartózkodnak ott az iskolások.

2. Pedagógiai terve:

Megvalósítandó feladataink:

Feladataink az elvárásoknak megfelelően:

- További kompetencia alapú oktatás, nevelés mindkét csoportban.
- A nevelőmunka minden területén a minőségi munkavégzésre törekvés.
- A kudarcmentes iskolakezdés elősegítése. Ehhez a nagyok csoportszintű szervezéssel való tornatermi fejlesztése.
- Fejlesztőpedagógusunk heti 2 alkalommal a részterületen való lemaradás lefaragását fejlesztéssel segítse elő.
- A különböző társadalmi csoportokból érkező gyermekek harmonikus együttélésének elősegítése, megerősítése.
- A gyermekvédelmi tevékenységen keresztül a hátrányos helyzetű gyermekek esélykülönbségeinek kiegyenlítése. A HH és HHH gyermekek nyilvántartása, figyelemmel kísérése. Folyamatos nyomon követés családlátogatással is.
- A Helyi Nevelési Program hatékony működtetése.
- Az intézmény jogszerű működtetése.
- Megfelelő információáramlás biztosítása az intézmény, a tagintézmény és partnerei között.
- A Víz világnapi rendezvény kistérségi szinten való megtartása.
- Óvodapedagógusok részvétele a helyi munkaközösségi foglalkozásokon. Fejlesztés az óvodában címmel.
- Tapasztalatszerzés lehetőségeinek még hatékonyabb kihasználása. A gyermekek személyiségfejlesztése, elsősorban játék, tevékenységszervezés során.
- A szülők folyamatos tájékoztatása, az együttműködés erősítése.
- Minden dolgozó feladata, hogy a gyermekekkel megszerettesse az óvodát és empátikus magatartást közvetítsen.
- Pályázati kiírások figyelemmel kísérése, lehetőség szerinti kihasználása.

Nagyon fontos, hogy az 1. számú partner a szülők egyre nagyobb mértékű bevonása az óvoda életébe.

Elképzeléseim:

- Séták, megfigyelések során a nem dolgozó szülők bevonása a kíséretbe
- munkadélutánok, barkács-műhelyek létrehozása 2 havonta az ünnepkörnek megfelelően
- szülők-nevelők klubja beszélgetés nevelési kérdésekről minden évszakban ehhez szakemberek: családsegítő, pszichológus, fejlesztő pedagógus meghívása. egy téma majd kötetlen beszélgetés

- Az óvodai programokba a szülők aktívabb részvételére ösztönzés, hiszen ahol a gyerek szerel ott a szülő is nagyon szívesen részt vesz. Így jobban bevonható a településen zajló rendezvényekbe is.

11. Az intézményvezető ellenőrzési terve:A csoportok ellenőrzését, értékelését a nevelési év során megbeszélés alapján, előzetes időpont egyeztetéssel.
A nevelési feladatok ellenőrzése során kiemelt feladatok a további feladatok

Az ellenőrzések rendje és formája a MIP-ben leírtak alapján történnek.
/ A csoportok dokumentumainak időszakos ellenőrzése (csoportnapló, felvételi - mulasztási napló, egyéni fejlettségi lapok. Jó gyakorlatok alkalmazása.)

Ellenőrzés Pedagógiai

A pedagógusok teljesítmény – értékelése: A pedagógus teljesítmény – értékelési szabályzatban foglaltak szerint (szempontsorok, önértékelő lap ellenőrzés ütemezése)

Ellenőrzési szempontok a technikai dolgozók munkavégzéséhez:

- A saját csoportjuk ellátásán kívül egyéb tevékenységük helyettesítés esetén ugyanúgy van-e ellátva a másik csoport és a többi rábízott helyiség.
- Munkakörükkel összefüggő belső utasítások betartása (udvar rendezés, locsolás, eseti feladatok).
- A HACCP szabályainak alkalmazása, betartása, a rendelkezésre álló konyhai edények állandó, rendeltetésszerű használata.
- Egymás tiszteletben tartása, toleráns magatartás egymással, a gyermekekkel és szülőkkel, új dolgozókkal hatékony együttműködés, a beilleszkedésük segítése a közösségbe.

12. Tervezett felújítások, beruházások:

Csoportszobákban:

- fertőtlenítő festés mivel 2 éve volt utoljára
- Asztalok, székek, babaszobai bútorok javítása, lakkozása folyamatban van eg része már el is készült.
- Fejlesztőjátékok bővítése

Gyermek mosdó:

- Törölköző tartók cseréje

Fejlesztő szoba kialakítása

- régi iroda helyén

Iroda berendezése bútorzattal:
folyamatban

Mindenkori kisebb javítási munkálatok folyamatosan.

