



ELŐTERJESZTÉS
SAJÓVÁTKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. DECEMBER 14-I
MUNKATERV SZERINTI NYÍLT ÜLÉSÉRE

IKT. SZ: VAD/2070-6/2022

MELLÉKLETEK SZÁMA: 1 DB

V. NAPIREND

Tárgy: Javaslat a 2023. évi járási startmunka közfoglalkoztatási mintaprogramban való részvételre irányuló kérelem benyújtására.

Előterjesztő:	Seszták Ottó polgármester	A döntés formája: határozat
Előterjesztést készítette:	Dr. Herczeg Tibor jegyző címzetes főjegyző	Szavazás módja: egyszerű többség
Melléklet:	1. sz. Határozati javaslat	

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztériumot vezető miniszter, tervezési segédletet tett közzé a **2023. évi járási startmunka közfoglalkoztatási mintaprogramok** megvalósítására.

A BM döntése alapján - 2022. évhez hasonlóan - a 2023. évben is valamennyi, a program területi hatálya alá tartozó, kedvezményezett településen tervezhetnek a közfoglalkoztatók járási startmunka programot az adóerő-képességtől és a lakosságszámtól függetlenül.

A közfoglalkoztatóknak a járási startmunka és az országos programok létszámának tervezésekor – hasonlóan a tavalyi évi gyakorlathoz –, minden esetben **figyelembe kell venniük idei évi programjuk 2022. március 1. és 2022. szeptember 30. közötti feltöltöttség szerinti átlaglétszámát.**

I. Alapelvek és szabályok a 2023. évi közfoglalkoztatási programokban

Tekintettel a jelenlegi gazdasági környezetre és a rendelkezésre álló forrásra, **új fejlesztések, beruházások támogatására nincs lehetőség**, közfoglalkoztatási program a korábban létrejött és életképes kapacitások megőrzésének elősegítésére tervezhető. Új tevékenység, területbevonás, új növényi kultúrák telepítése, új ötletek, új kezdeményezések megvalósítása a 2023. március 1. nappal induló programok esetében nem támogatható. **Nagyértékű (bruttó 400 ezer Ft darabárat meghaladó) tárgyi eszközök beszerzésére a 2023. március 1-jétől induló programok esetében nincs lehetőség.**

A kérelmek tervezése / rögzítése során kiemelt figyelmet kell fordítani a **korábbi programok tényleges eredményeire, a bevételek szabályszerű felhasználására, továbbá a saját termelésű**

készletek megfelelő könyvelésére, és a készletekről szóló kimutatások átlátható módon történő vezetésére.

Sajóivánka önkormányzata a **mezőgazdasági** program támogatására nyújthatja be támogatási igényét.

A **mezőgazdasági program** esetében fajlagos az elmúlt évek gyakorlata alapján nem kerül meghatározásra. A termelési és beszerzési költségeket a külön mellékletben meghatározottak alapján kell tervezni. A mezőgazdasági programban a termelési és beszerzési költségen felüli beruházási és dologi költségekre további **legfeljebb 3 millió forint** tervezhető. Egy tervezet esetében a beruházási és dologi költség összességében nem haladhatja meg a 40 millió forintot.

Mezőgazdasági program

A helyi lehetőségek, adottságok kihasználásával megtermelt zöldség és gyümölcs, takarmánynövények, valamint az állattartás és -tenyésztés biztosítja az önkormányzati intézmények ellátását. A projekt segítségével állandó friss alapanyag kerül a településeken működő konyhákban feldolgozásra, és lehetőség nyílik a keletkező többlet felhasználására, feldolgozására, értékesítésére is

A mezőgazdasági programban elsődleges mezőgazdasági termelés (a termőföld és az állattenyésztés termékeinek termelése, az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek – mezőgazdasági termék feldolgozása –, ha erre a tevékenységre nem indokolt önálló helyi sajátosságokra épülő programot indítani) tervezhető.

A program keretében szántóföldi és kertészeti (szabadföldön és fóliaházban) növénytermesztés, energianövény termesztése, valamint állattartás tervezhető.

Szántóföldi növénytermesztés körébe tartoznak: gabonák, rost és olajnövények, nagy fehérjetartalmú növények, hüvelyesek, gyökér- és gumós növények.

A kertészeti növények: gyümölcs, szőlő, zöldség- és dísnövény, valamint gyógynövénytermesztés, táj- és kertépítés.

Állattartási tevékenység ott tervezhető, ahol a programban rendelkezésre áll földterület a takarmány megtermeléséhez, és a közfoglalkoztató az állatok etetéséhez szükséges **takarmány legalább 50%-át megtermeli**, továbbá az **előállított állati terméket** (pl.: tej, hús, tojás) **feldolgozza, vagy értékesíti, ideértve az önkormányzati vagy egyéb gazdasági szervezet által üzemeltetett konyha részére történő átadást is.** A **vágás kizárólag ellenőrzött vágóhídon** valósulhat meg, az ezt igazoló dokumentumot a pénzügyi elszámoláshoz be kell mutatni.

A mezőgazdasági programelemben **200 l/ha/támogatási év** (teljes művelési időszakra, valamint a benzint és a gázolajat is ideértve) **üzemanyag beszerzése tervezhető.** A programok tervezésekor **az ólmozatlan motorbenzin és a gázolaj esetében a hatósági árszabás alapján megállapított üzemanyagárat alkalmazhatják a költségelszámolás során a közfoglalkoztatók.**

A program időtartama

A programok 2022. március 1-jétől 2023. február 28-ig tervezhetőek. Ezen programok támogatási időtartama a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (5) bekezdése alapján **legfeljebb 12 hónap** lehet.

A támogatás mértékével, összegével, a támogatható költségnemekkel kapcsolatos általános szabályok

A Rendelet 7/B. § (2) bekezdés alapján adható az alábbiak szerint:

„(2) A közfoglalkoztatási mintaprogramoknak a 7. § (5) bekezdés szerint a hatósági szerződés megkötésére hatáskörrel rendelkező hatósággal történő előzetes egyeztetés szerinti beruházási és dologi költségei

- a) **legfeljebb 15 fő** közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében **legfeljebb 100 százalékban**,
- b) **15 főnél több, de legfeljebb 45 fő** közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 15 fő közfoglalkoztatottig az a) pontban meghatározott mértékig, azon túl **legfeljebb 90 százalékban**,..”

A program keretében elszámolható költségek köre

1. Bérköltség: közfoglalkoztatási bér, kapcsolódó szociális hozzájárulási adó

2. Dologi (közvetlen) költségek

- a) Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége
- b) Kis értékű tárgyi eszköz költsége

A közfoglalkoztatottak munkavégzéséhez, valamint a termelőtevékenységhez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök, melyek a tevékenységet egy évnél rövidebb ideig szolgálják – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során kerül alkalmazásra, vagy azzal összefüggésben használatra.

- c) Egyéb, a projektben felmerülő költség
 - munkaeszközök üzemeltetéshez szükséges üzem- és segédanyag;
 - vetőmag, növényvédő szer, hízóállat;
 - közüzemi díj, amennyiben az kizárólag a közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódik, az oszthatatlan költségek tekintetében, illetve többes használat alapján a közfoglalkoztatási tevékenységhez kapcsolódóan egyedi fogyasztásmérés alapján (víz, gáz, villamos energia);
 - piacra jutást elősegítő termékdíjak támogatása;
 - a hatósági engedélyek költségei, amennyiben a program során - elősegítve a piacon való megjelenést - olyan termékek előállítására kerül sor, amelyekhez különböző hatósági engedélyek szükségesek;
 - a közfoglalkoztatási program során felmerült, jogszabály szerinti szervezési költségek,
 - a tárgyi eszközök beszerzésével, előállításával, üzembe helyezésével, használatba vételével kapcsolatban felmerült költségek (tervezési díj, szállítási költség, a beszerzéshez közvetlenül kapcsolódó vállalkozási díj – különösen, ha jogszabály írja elő szakember közreműködését /pl. gáz vagy elektromos hálózat szerelés/, vagy a szavatossági jogok, vagy a garanciális jogok gyakorlásának feltétele a szakember által történő üzembe helyezés);
 - a programhoz szorosan kapcsolódó szolgáltatás vásárlása, vagy engedélyezés tervezhető „felhalmozási” költségként (csak olyan szolgáltatás vásárlása engedélyezett, amely olyan tevékenységre irányul, ami közfoglalkoztatottakkal nem elvégezhető (pl. építőipari kivitelezés, gázszerelés, villanszerelés, stb.).

3. Beruházási költségek

- a) Nagy értékű tárgyi eszköz költsége
 - Nagy értékű tárgyi eszköz: a termelőtevékenységhez nélkülözhetetlen, nagy értékű munkaeszközök melyek a tevékenységet egy évnél hosszabb ideig szolgálják – minden gép,

készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak.

Amennyiben a közfoglalkoztató a korábbi támogatásból beszerzett nagy értékű tárgyi eszközét kívánja lecserélni, azért mert az használhatatlanná vált, úgy annak működésképtelenségét hivatalos szakvéleménnyel kell alátámasztani.

b) Beruházási költségek, kiadások

- olyan forgóeszközök megvásárlása, amelyek rendeltetésüknek megfelelően a beruházás kivitelezése során elhasználásra kerülnek (pl. üzemanyag, építési anyagok, stb.);
- munkaeszköznek nem minősülő befektetett eszközök (pl., ingatlan vagy más tárgyi eszköz tartozéka) vásárlása, pénzügyi lízingje, továbbá a korábbi programok során már beszerzett gépek, eszközök esetében alkatrészek pótlása, cseréje indokolt esetben elszámolhatóak (Ingatlan megvásárlása kizárólag a közfoglalkoztatásért felelős miniszter hozzájárulásával támogatható. Az ingatlannak per-, igény- és tehermentesnek kell lennie.)
- ingatlan felújítással kapcsolatos kiadások. (Ingatlan felújítás: az ingatlanok értékét növelő olyan általános javítási, építési-szerelési munkák, amelyek az ingatlan egészére, ill. egy vagy több főszerkezetére terjednek ki, s amelyek az eredeti műszaki állapotot visszaállítják, illetve az eredeti használhatóságot, üzembiztonságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.)

A munkaeszközök **bérlése** nem minősül beruházásnak, ezért csak a dologi (közvetlen) költségek között lehet elszámolni.

Új gép, műszaki berendezés, felszerelés, gyártóeszköz: kizárólag új, a kérelem benyújtása előtt még nem használt, üzembe nem helyezett műszaki berendezés, gép, egyéb berendezések, felszerelések, amelyekkel nem folytattak üzemszerű gyártási tevékenységet, függetlenül a gyártási évtől.

A beszerezni kívánt kis- és nagy értékű eszközöknél, minden esetben szükséges vizsgálni **az előző évek beszerzéseit**.

A szolgáltatások és eszközök **beszerzésére a közbeszerzésekről** szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési **értékhatár alatti** szolgáltatás és eszközök vásárlása esetében, **három ajánlat kérése** dokumentáltan kötelező. Amennyiben a szolgáltatás, vagy eszköz/anyagköltség (kivéve üzem és kenőanyag) egyedi bekerülési értéke nem éri el a 100/200 ezer Ft-os határt, de a beszerezni kívánt mennyiségéből adódóan az egyedi beszerzés meghaladja a nettó 1 millió Ft-ot, úgy a három árajánlat kérése kötelező (pl. egy db ásó nem, de 200 db ásó igen).

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló **7/2013. (IV.22.) önkormányzati rendelet** 4.§ (3) bekezdése értelmében, a **képviselő-testület hatáskörébe** tartozik az 1.000.000 Ft egyedi érték feletti vagyontárgy beszerzése, kötelezettség vállalása.

Fentiek figyelembe vételével – az előző évek tevékenységeire alapozva - az alábbi programelemre kerül kérelem kidolgozásra és benyújtásra, a foglalkoztatásba vonhatók létszáma (legfeljebb) szerint:

Mezőgazdasági program
8 fő

A programban megvalósítani kívánt főbb tevékenységek:

- állattartás: tojástermelés (tojótyúkállomány tartása)
- állattartáshoz szükséges növénytermesztés

A programban nagyértékű beszerzés, beruházás, felújítás nem került tervezésre.

A Foglalkoztatási Osztály útmutatása szerint „a programtervezeteket a KTK rendszerben legkésőbb **2023. január 9-ig** összeállítani oly módon, hogy az véleményezésre alkalmas legyen”

Fentiekre tekintettel a határozati javaslat szerint indokolt a foglalkoztatási formában való részvételre a támogatási kérelmek benyújtása.

Sajóivánka, 2021. 12. 02.

Seszták Ottó sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Sajóivánka község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2022.(XII....) határozata**

**a 2023. évi járási startmunka közfoglalkoztatási
mintaprogramban való részvételre irányuló kérelem
benyújtásáról**

Sajóivánka Község Önkormányzata Képviselő-testülete, az Önkormányzat 2023. évi járási startmunka közfoglalkoztatási mintaprogram való részvételéről dönt, a mezőgazdasági programelem vonatkozásában, erre irányulóan részletes kidolgozottságú kérelmet nyújt be.

A kérelemben foglaltak megvalósításához saját forrást – annak szükségessé válása esetén – az Önkormányzat 2023. évi költségvetésében biztosít.

A kérelem kidolgozására és benyújtására a képviselő-testület a polgármestert felhatalmazza.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen