

Előterjesztő: Dr. Faragó Péter  
polgármester

Készítette: Csorba Csaba  
igazgató

**Előterjesztés**  
**a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár**  
**Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására**

**Tisztelt Képviselő- testület!**

A Képviselő-testület a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát a 202/2018.(XII.13.) határozatával fogadta el.

A Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint az igazgatót távollétében az általános igazgatóhelyettes helyettesíti.

Tekintettel arra, hogy az általános igazgatóhelyettesi munkakört betöltő közalkalmazott tartósan távollan van, nem biztosított az igazgató helyettesítése távolléte esetén, így a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát ennek figyelembevételével módosítani szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Sajószentpéter, 2019. május 2.

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**..../2019.(V.7.) határozata**  
**a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár**  
**Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata III. fejezet 3. pontjának „A vezető helyettesítési rendje” bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

**„Az igazgató helyettesítési rendje:**

A költségvetési szerv igazgatója a feladatát a Képviselő-testület megbízásából végzi. Az igazgatót távollétében az általános-igazgatóhelyettes helyettesíti, aki – a munkáltatói jogokat kivéve – rendelkezik az igazgatót megillető jogkörökkel.

Az igazgató tartós távolléte esetén a helyettesítés teljes körű, ha a fenntartó másképp nem rendelkezik. Tartós távollétnek a 30 napot meghaladó időtartam minősül.

*Az igazgató és az általános-igazgatóhelyettes egyidejű akadályoztatása, illetve távolléte esetén az igazgatói feladatokat – a munkáltatói jogkör gyakorlása kivételével – a könyvtári csoportvezető látja el.”*

2. A Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár 202/2018. (XII.13.) határozattal jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: intézményvezető

Határidő: azonnal